

รายงานการประชุม
คณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม TWP ๗๑๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
และการประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Google Meet

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช | ที่ปรึกษา |
| ๒. นางวราภรณ์ สีหนาท
รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช | ประธาน |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายการศึกษา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล หรือผู้แทน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรภรณ์ เทวกุล ณ อยุธยา แทน) | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล
(นางสาวกรไพรินทร์ ฉายารักษ์ รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา) | กรรมการ |
| ๕. นางสาวพัชราพรรณ ระมั่ง
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| ๖. นางสาวพลอยธัญญา ปภาพิชญ์ธำ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวปารวี รัตนคาม
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาววราภรณ์ จันทร์ขจร
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุมด้วยระบบประชุมทางไกล

- | | |
|---|---------|
| ๙. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจี พงศธรวิบูลย์ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร
(รองศาสตราจารย์นันทาสารี สุขโต แทน) | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
(อาจารย์อรอุมา ขำวิจิตร แทน) | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวพิไลวรรณ พุ่มขจร
นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวปรีชา มาชื่น
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง | กรรมการ |
| ๑๔. นายตรีสนัยย์ กันจรรยา
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ | กรรมการ |

รายนามกรรมการไม่เข้าร่วมประชุมเนื่องจากติดภารกิจ

๑. นางสาวอัมพา สุวรรณศรี กรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
๒. รองศาสตราจารย์สุพัฒน์ มูลสิน กรรมการ
รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ
๓. นางสาวอัญชุลี มั่งเจียม กรรมการ
นักจัดการงานทั่วไประดับปฏิบัติการ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสิทธิพันธ์ ไชยหงส์
บุคลากรนอกช่วยปฏิบัติงาน ฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมด้วยระบบประชุมทางไกล

๑. อาจารย์วรรณอาภา ประไพพรเลิศ
หัวหน้าภาควิชาสังคมเมือง วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
๒. อาจารย์กำไร วรรณช
หัวหน้าภาควิชาการศึกษาทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ
๓. อาจารย์นิตยา ศิริวัน
อาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยี วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
๔. นางสาวกันยารัตน์ เทพสำราญ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ ฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล
๕. นายสิริชัย สุวรรณณี
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๖. นายกฤษณะ เทศแจ่ม
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๗. นางสาวนราทิพย์ โชติทรัพย์ทวี
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๘. นางสาวลลิตา สกุลหงส์
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี
๙. นางสาวคณินนุช พรหมประดิษฐ์
นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี
๑๐. นางสาวสุพรรณณี วงศ์ภักดี
บุคลากรนอกช่วยปฏิบัติงาน ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เนื่องจากประธาน (นางวราภรณ์ สีหนาท) ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้
รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์ อธิการบดีในฐานะที่ปรึกษา ทำหน้าที่ประธาน และ
กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

วาระที่ ๑.๒ เรื่องเลขานุการแจ้งให้ทราบ

วาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการดำเนินงาน ตามมติคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

การประชุมครั้งที่	เรื่อง	มติคณะกรรมการส่งเสริมฯ	ผลการดำเนินการ
๗/๒๕๖๗ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗	<p>ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่อง เลขานุการแจ้งให้ทราบ วาระที่ ๑.๒.๒ รายงานผลการจัดสรรสิทธิ์การใช้โปรแกรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR</p>	<p>รับทราบ และให้จัดสรรสิทธิ์การใช้โปรแกรมภาษาอังกฤษ Speexx จำนวน ๑,๐๐๐ สิทธิ์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ที่เรียนรายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน จำนวน ๕๙๖ คน ๒. นักศึกษาระดับปริญญาโท ชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๑๗ คน ๓. นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน ๑๘ คน ๔. อาจารย์ที่ยังไม่ได้ยื่นคะแนนภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๓๙ คน ๕. อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรที่สนใจ จำนวน ๓๓๐ คน <p>ทั้งนี้ มอบหมายให้ฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี ประชาสัมพันธ์ ให้อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากร มหาวิทยาลัยที่สนใจสมัครเข้าใช้โปรแกรมภาษาอังกฤษ Speexx ต่อไป</p>	<p>ฝ่ายวิชาการ ดำเนินการประชาสัมพันธ์เรียบร้อยแล้ว</p>
	<p>ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง วาระที่ ๓.๒ เรื่อง ความคืบหน้าการจัดทำบทเรียนออนไลน์ NMU MOOC</p>	<p>รับทราบ และมอบหมายฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศธร ชมดี ออกแบบห้อง TWP - ๗๑๘ ที่จะใช้เป็นห้องสตูดิโอในการถ่ายทำและตัดต่อวิดีโอ พร้อมสำรวจอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการดำเนินการจัดทำดังกล่าว แล้วแจ้งให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี ทราบเพื่อตั้งงบประมาณในการดำเนินการต่อไป</p>	<p>อยู่ระหว่างการดำเนินการของฝ่ายวิชาการ ในการออกแบบห้องสตูดิโอ</p>
	<p>วาระที่ ๓.๓ เรื่อง ผลคะแนนสอบ ภาษาอังกฤษ ของนักศึกษาปริญญาตรี จากกรท ด ส อบ GenEd English pre-test</p>	<p>รับทราบ และมอบหมายดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (๑) พัฒนาระบบการแจ้งข้อมูลการลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ และประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบให้นักศึกษาใช้ในการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดไป (๒) แจ้งประชาสัมพันธ์ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ ๒. ให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุภาพ แจ้งข้อมูลรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับการยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษให้ทุกส่วนงานทราบ 	<p>ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุภาพ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p>

การประชุมครั้งที่	เรื่อง	มติคณะกรรมการส่งเสริมฯ	ผลการดำเนินการ
	วาระที่ ๓.๔ เรื่อง จำนวนหน่วยกิต กรณีเทียบโอนให้ได้เกียรติคุณ	ที่ประชุมมีมติให้นักศึกษาปริญญาตรีที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรติคุณ กรณีที่มีการเทียบโอนผลการเรียน หรือเทียบโอนผลการเรียนรู้ หรือยกเว้นในรายวิชาใด ๆ จำนวนหน่วยกิตรวมไม่เกิน ๒๐ หน่วยกิต และนำเสนอที่ประชุมสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป	ฝ่ายวิชาการได้นำเสนอเข้าที่ประชุมสภาวิชาการครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว และสภาวิชาการ มี ม ตี ให้มหาวิทยาลัยทบพวนเลื่อนไข การได้รับเกียรติคุณ และนำเสนอที่ประชุมสภาวิชาการเพื่อพิจารณา อีกครั้ง
	ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา วาระที่ ๔.๑ เรื่อง การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	มอบหมายให้ นางสาวอัมพา สุวรรณศรี ผู้ช่วยอธิการบดีดำเนินการออกประกาศแนวปฏิบัติ การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยกำหนดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาหลักจำนวน ๑ คน และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) จำนวน ๑ คน และกรณีถ้ามีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้คณะ/วิทยาลัย แจ้งมาที่มหาวิทยาลัยด้วย	อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำแนวปฏิบัติ การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
	วาระที่ ๔.๓ เรื่อง แบบฟอร์มการโอน การเทียบโอนหน่วยกิต	มอบหมายให้ทุกส่วนงาน ทบพวนแบบฟอร์มการโอน การเทียบโอนหน่วยกิต หากมีข้อแก้ไข/เพิ่มเติม ให้ส่งมาที่ฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗	อยู่ระหว่างการดำเนินการของฝ่ายวิชาการในการปรับแบบฟอร์มและแจ้งเวียนให้เสนอให้ส่วนงานทราบต่อไป
	วาระที่ ๔.๔ หองปฏิบัติการวิทยา- ศาสตร์ ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ	มอบหมายให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพดำเนินการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นโดยการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ได้รับความเสียหาย ส่วนกรณีตู้ดูดควัน ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่มาอีกอาคารสำนักงานอธิการบดี ให้ทำหนังสือแจ้งรายละเอียดปัญหาพร้อมใบเสนอราคา ให้สำนักงานบริหารจัดการอาคารสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการจัดซื้อต่อไป	อยู่ระหว่างการดำเนินการของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอนครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ส่งให้กรรมการพิจารณาล่วงหน้า เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยมีข้อแก้ไขวาระที่ ๓.๔ เรื่องจำนวนหน่วยกิตกรณีเทียบโอนให้ได้เกียรติคุณ หน้า ๙ หัวข้อการพิจารณา โดยแก้ไขข้อความ จาก “...เห็นควรให้กำหนดจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิต...” แก้ไขเป็น “...เห็นควรให้กำหนดจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน ๒๐ หน่วยกิต...”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ เรื่อง การจัดสรรสิทธิการใช้งานโปรแกรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR

สรุปเรื่อง

สืบเนื่องจากคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมมีมติให้จัดสรรสิทธิการใช้งานโปรแกรมภาษาอังกฤษ Speexx จำนวน ๑,๐๐๐ สิทธิ์ ดังนี้

๑. นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ที่เรียนรายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน จำนวน ๕๙๖ คน ได้รับการอบรมและเปิดการใช้งานโปรแกรม Speexx เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยความดูแลของ อาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุภาพ เรียบร้อยแล้ว และอาจารย์สุนาทะ พงศเกียรติ ขอสิทธิ์ไว้สำหรับนักศึกษาที่สอบไม่ผ่านรายวิชา ภาษาอังกฤษ จำนวน ๑๘ คน รวมทั้งสิ้น ๖๑๔ คน

๒. นักศึกษาระดับปริญญาโท ชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๑๗ คน

๓. อาจารย์ที่ยังไม่ได้ยื่นคะแนนภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๓๙ คน และมีสิทธิ์คงเหลือ จำนวน ๓๓๐ สิทธิ์จึงมอบหมายให้ ฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี ประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรมหาวิทยาลัยที่สนใจสมัครเข้าใช้โปรแกรม ภาษาอังกฤษ Speexx ต่อไป

ฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์สิทธิ์ที่เหลือ จำนวน ๓๓๐ สิทธิ์ ให้กับอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรที่สนใจ สมัครเข้าใช้งานโปรแกรม Speexx เรียบร้อยแล้ว มีผู้สนใจสมัครทั้งหมด ๑๔๗ คน คงเหลือ ๗๓ สิทธิ์ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗) และ อธิการบดี มีนโยบายให้จัดสรรสิทธิการใช้งานโปรแกรมภาษาอังกฤษ Speexx ให้กับนักเรียน ระดับชั้นมัธยมปลาย ในสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่จะต้องเตรียมความพร้อมในการเข้าศึกษาต่อ ระดับอุดมศึกษา จำนวน ๑๐๐ สิทธิ์ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ฝ่ายวิชาการดำเนินการทำหนังสือแจ้ง สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร เพื่อให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยม ปลาย ในสังกัดกรุงเทพมหานคร ทราบ และมีนักเรียนลงทะเบียนขอสิทธิการใช้งานโปรแกรมแล้ว จำนวน ๑๒ คน คงเหลือ ๘๘ สิทธิ์ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗) ซึ่งสิทธิ์ทั้งหมดจะต้อง เปิดใช้งานภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

การพิจารณา

ที่ประชุมได้พิจารณา และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. สืบเนื่องจากการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ ที่ประชุมได้พิจารณาการปรับแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูว่าด้วยการศึกษาระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ เกี่ยวกับสัญลักษณ์ผลการศึกษารายวิชาที่นักศึกษาได้รับการยกเว้น การเรียน (Exemption) และคณะกรรมการมีข้อคิดเห็นว่านักศึกษาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน รายวิชาภาษาอังกฤษมหาวิทยาลัย ควรได้รับการพัฒนาในทักษะภาษาอังกฤษให้สูงขึ้นด้วย ซึ่งมหาวิทยาลัยได้แจ้งต่อคณะกรรมการสภาวิชาการว่ามหาวิทยาลัยมีโปรแกรมพัฒนามทักษะ ภาษาอังกฤษ Speexx ให้กับนักศึกษา ซึ่งจากประเด็นดังกล่าว จึงขอหารือที่ประชุมกรณี ที่นักศึกษาได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ ๒ วิชา จำนวน ๑๔๗ คน ควรจัดสรร สิทธิ์การใช้งานโปรแกรมภาษาอังกฤษ Speexx ให้ทุกคนหรือไม่

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่า มหาวิทยาลัยได้ประชาสัมพันธ์การสมัครเข้าใช้ โปรแกรมภาษาอังกฤษดังกล่าวให้นักศึกษาทุกกลุ่มทราบแล้ว ดังนั้นเห็นควรให้เป็นตามความ สมัครใจของนักศึกษาในการสมัครเข้าใช้โปรแกรมภาษาอังกฤษ

๒. อธิการบดีในฐานะที่ปรึกษา ขอให้ส่วนงานช่วยประชาสัมพันธ์ แจ้งบุคลากรในสังกัด ให้ทราบ และสมัครเข้าใช้โปรแกรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ Speexx

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ เรื่อง รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการจัดทำบทเรียนออนไลน์ NMU MOOC

สรุปเรื่อง

๑. ด้วยฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินการจัดทำบทเรียนออนไลน์ NMU MOOC ของมหาวิทยาลัย ซึ่งปัจจุบันมีบทเรียนออนไลน์ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำจำนวน ๑๔ เรื่อง ดังนี้

ชื่อรายวิชา/ชื่อเรื่อง	ขั้นตอนการดำเนินการของมหาวิทยาลัย						
	อยู่ระหว่างติดตามความคืบหน้า	อยู่ระหว่างเรียงลำดับการนำเสนอ	อยู่ระหว่างถ่ายวิดีโอ นำเสนอ	อยู่ระหว่างออกแบบการนำเสนอ	อยู่ระหว่างเรียงลำดับข้อมูลรายวิชา	อยู่ระหว่างเสนอที่ประชุมให้ความเห็นชอบ	เผยแพร่ลงระบบ NMU MOOC
๑. การพยาบาลมารดา ทารกและการผดุงครรภ์ - หัวข้อ การปฏิสนธิ ผู้รับผิดชอบ อาจารย์จรรยาลักษณ์ สุขแจ่ม อาจารย์วรรณ รื่นพรต	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒. การพยาบาลมารดา ทารกและการผดุงครรภ์ - หัวข้อ การเปลี่ยนแปลงสรีระสังคมของสตรีตั้งครรภ์ ผู้รับผิดชอบ อาจารย์จรรยาลักษณ์ สุขแจ่ม อาจารย์สิริวารณ กรุณา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓. การพยาบาลมารดา ทารกและการผดุงครรภ์ - หัวข้อ การประเมินภาวะสุขภาพสตรีตั้งครรภ์และการตรวจครรภ์ ผู้รับผิดชอบ อาจารย์จรรยาลักษณ์ สุขแจ่ม อาจารย์ปิยธิดา ศรีพงษ์สุทธิ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔. การทำหัตถการใส่สายสวนหลอดเลือดดำใหญ่ ผู้รับผิดชอบ VSIM ศูนย์ฝึกอบรมสถานการณัจ้างลองทางคลินิกวิชิพยาบาล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๕. การช่วยชีวิตผู้ป่วยภาวะหัวใจหยุดเต้น ผู้รับผิดชอบ VSIM ศูนย์ฝึกอบรมสถานการณัจ้างลองทางคลินิกวิชิพยาบาล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๖. หัวข้อเป้าหมายความปลอดภัยของผู้ป่วย เวชศาสตร์เขตเมือง เรื่อง การส่งเวรโดยใช้เทคนิคการสื่อสาร แบบ ISBAR (คณะพยาบาลศาสตร์เกือการณัจ้าง) ผู้รับผิดชอบ อาจารย์จุฬารณัจ้าง ยาพรม อาจารย์ภัทรารณัจ้าง ศรีพรมมา อาจารย์ศิริพร ปันวิหค	✓	✓	✓	✓	✓		
๗. การส่งเสริมสุขภาพเด็กปฐมวัยในเขตเมือง (คณะพยาบาลศาสตร์เกือการณัจ้าง) ผู้รับผิดชอบ อาจารย์จินตนา เกษมศิริ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชิรารณัจ้าง เขียววัฒนา อาจารย์วรารณัจ้าง แก้วอินท	✓	✓	✓	✓			
๘. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ) ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ยศศิริ ยศธร	✓	✓	✓	✓			

ชื่อรายวิชา/ชื่อเรื่อง	ขั้นตอนการดำเนินการของมหาวิทยาลัย						
	อยู่ระหว่างติดตามความคืบหน้า	อยู่ระหว่างเรียงลำดับการนำเสนอ	อยู่ระหว่างถ่ายวิดีโอนำเสนอ	อยู่ระหว่างออกแบบการนำเสนอ	อยู่ระหว่างเรียงลำดับข้อมูลรายวิชา	อยู่ระหว่างเสนอที่ประชุมให้ความเห็นชอบ	เผยแพร่ลงระบบ NMU MOOC
๙. ระบบโครงสร้างสาธารณสุขของไทยและระบบโครงสร้างการบริการสุขภาพของโรงพยาบาล (คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล) ผู้รับผิดชอบ นางจิตโสมนัส สุพร ฝ่ายเภสัชกรรม	✓	✓	✓	✓			
๑๐. เทคนิคการเลือกและทำเครื่องสำอางธรรมชาติในรูปแบบเซรัม (คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล) ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรภรณ์ เทวกุล ณ อยุธยา อาจารย์สุรัชย์ งามรัตน์ไพบูลย์	✓	✓	✓	✓			
๑๑. การเตรียมความพร้อมฝึกปฏิบัติการพยาบาลอนามัยชุมชน (คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์) ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัลยา ตูพานิช อาจารย์จิราณูช งามยิ่งยศ	✓	✓	✓				
๑๒. ความปลอดภัยในการฝึกปฏิบัติงาน (คณะวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง) ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พงษธร ชมดี	✓						
๑๓. รายวิชาของคณะวิทยาลัยพัฒนามหานคร ผู้รับผิดชอบ อาจารย์กฤตินี ตั้งแก้ว	✓						
๑๔. รายวิชาของคณะวิทยาลัยพัฒนามหานคร ผู้รับผิดชอบ อาจารย์วรัญญา เสนาสุ	✓						

การพิจารณา

ที่ประชุมได้พิจารณา และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ให้ประชาสัมพันธ์เปิดตัวแพลตฟอร์ม NMU MOOC ในวันสถาปนามหาวิทยาลัย และเปิดคลิปตัวอย่างบทเรียนออนไลน์ที่ได้เผยแพร่ลงบนแพลตฟอร์มในวันงานดังกล่าว
2. ให้เปิดสิทธิ์การเข้าถึงแพลตฟอร์ม NMU MOOC ให้นักศึกษา และบุคลากรสามารถเข้าถึงได้

มติที่ประชุม

1. รับทราบ ความคืบหน้าการจัดทำบทเรียนออนไลน์ NMU MOOC และให้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการดำเนินการ
2. ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำแพลตฟอร์มการเผยแพร่การสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัย อธิการบดีในฐานะที่ปรึกษาได้มอบหมายให้คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล และคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ส่งรายชื่อกรรมการเพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสื่อการสอนออนไลน์ให้ฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี เพื่อจัดทำคำสั่งต่อไป

วาระที่ ๓.๓ เรื่อง รายงานความคืบหน้าหลักสูตรครบรอบการปรับปรุง ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ และปีการศึกษา ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง

สืบเนื่องจากคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมให้ทุกส่วนงานรายงานความคืบหน้าหลักสูตรครบรอบการปรับปรุง และนำเสนอเป็นวาระสืบเนื่องในการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการฯ ทุกครั้งจนกว่าสิ้นสุดกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรที่ครบวงรอบการปรับปรุงหลักสูตร ๕ ปี ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑ หลักสูตร และปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๑ หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตร	ปีการศึกษาที่ครบวงรอบ ๕ ปี	ปีการศึกษาที่ใช้หลักสูตร
วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)	๒๕๖๗	๒๕๖๘
พยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)	๒๕๖๘	๒๕๖๙

การพิจารณา

๑. นายตรีสนัยย์ กันจรรยา นักวิชาการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ ได้รายงานว่ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) กำหนดประชุมคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ และนำเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงาน ในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ และที่ประชุมได้ให้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ หาข้อมูลเพิ่มเติมว่าหลักสูตรที่ได้ปรับปรุงนี้ ได้มีแผนการจัดการการศึกษา แบบ Sandbox เข้าไปด้วยหรือไม่ และเมื่อนักศึกษาเรียนจบแล้ว นักศึกษาจะได้รับ Certificate Emergency Medical Technician (EMT) ให้ระบุไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจี พงศธรวิบูลย์ รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ได้รายงานว่ ได้ออกแบบหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ให้นักศึกษาสามารถเรียนและได้ certificate หลักสูตร Nurse Aid และหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล ตั้งแต่ชั้นปีที่ ๒ ชั้นปีที่ ๓ และเมื่อเรียนจบชั้นปีที่ ๔ นักศึกษาจะได้รับปริญญาบัตร ซึ่งคาดว่าจะประชาสัมพันธ์หลักสูตรภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ รายงานข้อมูลเพิ่มเติมในการประชุมครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ รายงานการลงทะเบียนเรียนและการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามปฏิทินการศึกษาที่กำหนดไว้ โดยมีกำหนดการลงทะเบียนและชำระเงินแตกต่างกันตามระดับการศึกษา และหลักสูตร และกำหนดวันยกเลิกผลการลงทะเบียนภายหลังการเปิดภาคการศึกษา ๒ สัปดาห์ ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ข้อมูลจำนวนนักศึกษา และการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา มีดังนี้

๑. จำนวนนักศึกษามหาวิทยาลัยนวมินทราชินราชนิคม วันเปิดภาคการศึกษา (๕ สิงหาคม ๒๕๖๗) มีจำนวนรวม ๒,๗๕๐ คน โดยมีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนและรักษาสภาพคดีเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาทั้งหมด โดยแบ่งกลุ่มการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้

- ชำระเงินด้วยตนเอง จำนวน ๑,๗๕๘ คน - กู้ยืมกองทุน กยศ. (ขั้นปี ๒ ขึ้นไป) จำนวน ๙๓๒ คน
- ได้รับทุนสนับสนุนการศึกษา จำนวน ๑๘ คน
- ผ่อนผัน จำนวน ๔๒ ราย (นศ. ใหม่ ๖๗ จำนวน ๒๔ คน และนศ.ทั่วไป จำนวน ๑๘ คน)

๒. ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ได้ดำเนินการติดตามการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันสิ้นสุดการชำระเงิน (๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗) พบว่า มีนักศึกษาที่ยังไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๔๑ ราย (ร้อยละ ๑.๔๙ ของจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนทั้งหมด) โดยได้กำหนดให้นักศึกษาที่ยังไม่ได้ ชำระเงินดังกล่าว ติดต่อขอชำระเงินให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

๓. ข้อมูลการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ พบว่า มีนักศึกษาที่ยังไม่ชำระเงิน ๑๒ ราย (ร้อยละ ๐.๔๓ ของจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนทั้งหมด) และนักศึกษาได้รับการผ่อนผันไม่ชำระเงินตามรอบเวลาที่กำหนด ๑๐ ราย (ร้อยละ ๐.๓๖ ของจำนวน นักศึกษาที่ลงทะเบียนทั้งหมด)

๔. จากการรายงานสถานะการติดตามสถานภาพนักศึกษาภายหลังการเปิดภาคการศึกษา พบว่า มีนักศึกษาแรกเข้าที่ได้รับการอนุมัติให้ผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา ไม่เข้าเรียนจำนวน และขาดการ ติดต่อ จำนวน ๑ ราย

๕. สถิติการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีรายละเอียดดังนี้

- ภาคการศึกษาที่ ๑ มีนักศึกษาลงทะเบียน จำนวน ๒,๕๙๘ คน โดยมีนักศึกษา ชำระเงินด้วยตนเองที่ยังไม่ชำระเงินจำนวน ๔๒ คน (ร้อยละ ๑.๖๑ ของจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนทั้งหมด)
- ภาคการศึกษาที่ ๑ มีนักศึกษาลงทะเบียน จำนวน ๒,๕๕๘ คน โดยมีนักศึกษา ชำระเงินด้วยตนเองที่ยังไม่ชำระเงินจำนวน ๗๒ คน (ร้อยละ ๒.๘๑ ของจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนทั้งหมด)

ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล พิจารณาเห็นว่ากรณียกเลิกผลการลงทะเบียนของนักศึกษา อาจส่งผลกระทบต่อรายวิชาในการจัดการเรียนการสอน และเพื่อลดปัญหาการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาใน ภาคการศึกษาถัดไป พร้อมทั้งหาสาเหตุเพื่อให้ความช่วยเหลือ นักศึกษาไม่ให้หล่นหายระหว่างศึกษา ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา แนวทางการช่วยเหลือนักศึกษา ดังนี้

๑. ติดตามให้นักศึกษาชำระเงินภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ (กรณีไม่ได้รับการ ผ่อนผันชำระค่าปรับล่าช้าเพิ่มเติม ๕๐๐ บาท)

๒. กรณีที่นักศึกษายังไม่ชำระเงินตามที่กำหนด ขอให้ให้นักศึกษาตอบแบบสอบถามตาม เอกสารที่แนบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาให้การช่วยเหลือทางการเงิน และวางแผน ป้องกันและ แก้ไขปัญหาในระยะยาว

๓. นักศึกษาที่ไม่เข้าเรียนและขาดการติดต่อ ๑ ราย เห็นชอบให้ฝ่ายทะเบียนและ ประมวลผล ยกเลิกผลการลงทะเบียนและดำเนินการฟื้นฟูสถานภาพนักศึกษาต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว และมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน ให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล แจ้งข้อมูลให้ฝ่าย เทคโนโลยีสารสนเทศทราบ และไม่ให้แจกไอแพดให้นักศึกษากรณีดังกล่าว

๒. นักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ส่วนใหญ่พบว่าจะจะเป็นนักศึกษา รายเดิม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้แต่ละหลักสูตรติดตามสอบถามนักศึกษาถึงสาเหตุที่ไม่สามารถ ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ผ่านการพูดคุยกับนักศึกษา โดยไม่ต้องให้นักศึกษาตอบเป็น แบบสอบถามตามที่เสนอมา เพื่อป้องกันไม่ให้นักศึกษารู้สึกไม่ดี และให้ฝ่ายกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี นำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกิจการนักศึกษา เพื่อหาแนวทาง ช่วยเหลือนักศึกษาต่อไป

๓. กรณีนักศึกษาที่ไม่เข้าเรียน และขาดการติดต่อ จำนวน ๑ ราย นั้น ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ยกเลิกผลการลงทะเบียน และดำเนินการฟื้นฟูสภาพ นักศึกษาต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมาย ดังนี้

๑. ให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี ส่งข้อมูลการลงทะเบียนเรียนและการ ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้ฝ่ายกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี และส่วนงานทราบ

๒. เห็นชอบให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ยกเลิกผลการลงทะเบียนเรียนและดำเนินการฟื้นฟู สภาพนักศึกษาของนักศึกษาที่ไม่เข้าเรียนและขาดการติดต่อ ๑ ราย

๓. ให้ฝ่ายกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี นำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกิจการ นักศึกษา เพื่อติดตามนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อไป

สรุปเรื่อง

วาระที่ ๔.๒ การบันทึกผลการเรียนสัญลักษณ์ P

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูติราช ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดการแนวทางการให้สัญลักษณ์ P จะกระทำได้ในกรณีที่การศึกษา หรือการประเมินผลในรายวิชานั้นยังไม่สิ้นสุด หรือผู้ที่คณะกรรมการประจำส่วนงานมอบหมาย เห็นควรให้สอบซ่อม หรือปฏิบัติงานเพิ่มเติม ซึ่งสามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเปิดเรียน ในปีการศึกษาใหม่

ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ได้รวบรวมข้อมูลผลการเรียนของนักศึกษาที่ได้รับสัญลักษณ์ P ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา และมีความเห็นว่าการบันทึก ผลการเรียนสัญลักษณ์ P ล่วงเลยระยะเวลาที่กำหนดที่ต้องประเมินให้เสร็จสิ้นแล้ว ประกอบกับ นักศึกษาบางส่วนที่ได้รับสัญลักษณ์ P เป็นผู้ลงทะเบียนเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรและ คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา และเพื่อผลักดันให้นักศึกษากลุ่มดังกล่าวสำเร็จการศึกษาตาม วัตถุประสงค์ เห็นควรให้ส่วนงานผู้รับผิดชอบวิชาการรายงานปัญหาและอุปสรรค พร้อมแนวทางการ สนับสนุนนักศึกษาที่ต้องสอบซ่อมหรือปฏิบัติงานเพิ่มเติม เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันตาม กำหนด

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล รายงานข้อมูลให้ส่วนงานทราบ และให้นำเสนอในที่ ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และให้ส่วนงานรายงานข้อมูลสาเหตุการติด สัญลักษณ์ P ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

๒. ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดการแนวทางการให้สัญลักษณ์ P โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อน เปิดเรียนในปีการศึกษาใหม่ แต่ข้อมูลที่ได้รายงานพบว่าบางรายวิชานักศึกษาค้างติด P ถึง ๒ ปี ซึ่งไม่เป็นไปตามข้อบังคับ

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรภรณ์ เทวกุล ณ อยุธยา ผู้ช่วยคณบดีคณะแพทยศาสตร์ วัชรพยาบาล ได้รายงานว่ามีนักศึกษาบางรายที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพ ซึ่งที่ประชุมพิจารณา

แล้ว กรณีที่นักศึกษามีปัญหาด้านสุขภาพ ให้นักศึกษารักษาสุขภาพ เพื่อเข้ารับการรักษา แทน การติดสัญลักษณ์ P

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดีดำเนินการดังนี้
๑. ให้ทำหนังสือแจ้งข้อมูลการติดสัญลักษณ์ P ให้ส่วนงานทราบ
๒. เสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ทุกส่วนงานทราบ และให้ส่วนงานรายงานถึงสาเหตุการติดสัญลักษณ์ P

วาระที่ ๔.๓ เรื่อง เชิญชวนทดลองการใช้งานแอปพลิเคชัน NMU Registration System

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยได้พัฒนาระบบสารสนเทศบริการเพื่อการศึกษาสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาโดยขยายรูปแบบการใช้งานจากเดิมที่มีเฉพาะบนเว็บไซต์ มาสู่รูปแบบแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Application) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษาและอำนวยความสะดวก ในการรับการแจ้งเตือนเกี่ยวกับนักศึกษาที่อยู่ภายใต้การดูแล โดยแอปพลิเคชัน NMU Registration System ประกอบด้วยฟังก์ชันการทำงานหลัก ๔ ส่วน ได้แก่ (๑) การแสดงรายชื่อนักศึกษาภายใต้การดูแล (๒) การอนุมัติการลงทะเบียน (๓) การอนุมัติคำร้องของนักศึกษา สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา (๔) การอนุมัติคำร้องของผู้สอน ซึ่งการพัฒนาแอปพลิเคชัน NMU Registration System ได้ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์แล้ว และพร้อมให้ดาวน์โหลดผ่านช่องทาง App Store สำหรับระบบปฏิบัติการ iOS และ Google Play Store สำหรับระบบปฏิบัติการ Android

ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล พิจารณาแล้วเพื่อให้การใช้งานแอปพลิเคชัน NMU Registration System เกิดประโยชน์สูงสุดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวน อาจารย์ทดลองใช้งานแอปพลิเคชันดังกล่าว หากพบปัญหาสามารถแจ้งเข้ามาได้ที่ Line Bot ของ ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สนธ. : @๗๔๕๓๓๓๓๓ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง

การพิจารณา

การยื่นคำร้องขอถอนรายวิชาติด W ขอให้อาจารย์ที่สอนรายวิชาในกลุ่มการศึกษาทั่วไป เข้าทดลองใช้แอปพลิเคชันดังกล่าว หากพบปัญหาให้แจ้งมาที่ Line bot ของฝ่ายทะเบียนและประมวลผล

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา และอาจารย์ทราบ และให้อาจารย์ที่สอนรายวิชาในกลุ่มการศึกษาทั่วไป ทดลองเข้าใช้แอปพลิเคชัน NMU Registration System เพื่อลงนามถอนรายวิชาให้นักศึกษาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ ๕.๑ ประชาสัมพันธ์การจัดโครงการอบรมซักซ้อมความเข้าใจในการยื่นผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราช ได้จัดโครงการอบรมซักซ้อมความเข้าใจในการยื่นผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว โดยมี ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์สุทธิพร จิตต์มิตรภาพ ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราช เป็นวิทยากร

ฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี ได้บันทึกเทปและเผยแพร่การจัดโครงการอบรมดังกล่าวบนเว็บไซต์ ฝ่ายวิชาการ เรียบร้อยแล้ว โดยบุคลากรมหาวิทยาลัยสามารถเข้ารับชมย้อนหลังได้ที่ <https://academic.nmu.ac.th>

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธานคณะกรรมการฯ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในวันพุธที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เวลา ๑๐.๐๐ น.

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๕ น.

นางสาวปารวี รัตนคาม
ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวพลอยธัญญา ปภาพิชญ์ธนนท์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม