

**ระเบียบวาระการประชุม**  
**สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช**  
**ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘**  
**วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘**  
**ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช**

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องเพื่อทราบ**

- วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ  
วาระที่ ๑.๒ เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบ  
วาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ  
วาระที่ ๑.๒.๒ เรื่อง รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (การดูแลผู้สูงอายุ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘**

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

- วาระที่ ๓.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมติสภาวิชาการ

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา**

- วาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบเพิ่มรายวิชาในหมวดวิชาเลือก หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหรอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)  
วาระที่ ๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)  
วาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)  
วาระที่ ๔.๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหรอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)  
วาระที่ ๔.๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)  
วาระที่ ๔.๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมของนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ  
วาระที่ ๔.๗ เรื่อง ขอความเห็นชอบขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)  
วาระที่ ๔.๘ เรื่อง ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒)  
วาระที่ ๔.๙ เรื่อง ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)  
วาระที่ ๔.๑๐ เรื่อง ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)  
วาระที่ ๔.๑๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบหลักสูตรฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง  
วาระที่ ๔.๑๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ**

ระเบียบวาระการประชุม  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

.....  
เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระการประชุม  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

รายชื่อผู้ขอรับการแต่งตั้งที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ

ผู้ขอรับการแต่งตั้งที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒๔ ราย	
อยู่ในระหว่างการประเมินผลงานทางวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ	จำนวน ๑๘ ราย
อยู่ในระหว่างการทบทวนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	จำนวน ๒ ราย
อยู่ในระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ	จำนวน ๔ ราย
เสนอสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘	จำนวน ๐ ราย

ระเบียบวาระการประชุม  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๒.๒ เรื่อง รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (การดูแลผู้สูงอายุ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. เรื่องเดิม

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มีนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (การดูแลผู้สูงอายุ) รุ่นที่ ๒๐ จำนวน ๓๓ คน ลาออกระหว่างการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๒ คน ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เสร็จสิ้นการเรียนการสอนเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘

๒. ข้อเท็จจริง

ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคการศึกษาที่ ๒ นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (การดูแลผู้สูงอายุ) รุ่นที่ ๒๐ สามารถสอบผ่านรายวิชาต่าง ๆ ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาลฯ โดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์ เกื้อการุณย์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ ได้อนุมัติการสำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (การดูแลผู้สูงอายุ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๓๑ คน ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

๓. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๖) เสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรต่อสภามหาวิทยาลัย

ประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง แนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์ในการดำเนินการหลักสูตรฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๓ การอนุมัติการสำเร็จการศึกษา

ให้หัวหน้าส่วนงานนำเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาให้คณะกรรมการประจำส่วนงานหรือผู้ที่คณะกรรมการประจำส่วนงานมอบหมายพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการประจำส่วนงานให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ และรายงานสภาวิชาการเพื่อทราบ

๔. ข้อพิจารณา

จึงขอเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดทราบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (การดูแลผู้สูงอายุ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๓๑ คน (ปรากฏดังเอกสารแนบท้าย)

๕. ข้อเสนอ

จึงนำเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....



รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (การดูแลผู้สูงอายุ) รุ่น ๒๐  
 คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการดูแล มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗  
 คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการดูแล ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘  
 อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนนเฉลี่ย สะสมตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๑	PN๖๗๒๐๐๑	นางสาว กนกวรรณ กะตะศิลา	๓๗	๓.๓๑	
๒	PN๖๗๒๐๐๒	นางสาว จตุพร บุรณกิตติ	๓๗	๓.๕๔	
๓	PN๖๗๒๐๐๓	นางสาว จีราวรรณ พูลสงวน	๓๗	๓.๒๔	
๔	PN๖๗๒๐๐๔	นางสาว ชฎานิชรุ่ สวัสดิ์	๓๗	๓.๐๕	
๕	PN๖๗๒๐๐๖	นาย ชอพิย์ มะโชะ	๓๗	๓.๖๕	
๖	PN๖๗๒๐๐๗	นางสาว ชูบิโร นมเวระ	๓๗	๓.๑๓	
๗	PN๖๗๒๐๐๘	นางสาว ณิชากร ฉินวิชัย	๓๗	๓.๘๘	
๘	PN๖๗๒๐๐๙	นางสาว เตียนจิตร สิมานุทธิ์	๓๗	๓.๖๕	
๙	PN๖๗๒๐๑๐	นาย ฉนพล พิษผลเจริญ	๓๗	๓.๖๕	
๑๐	PN๖๗๒๐๑๑	นางสาว ฉัญญ์รภัทร์ มงคลเนษย์	๓๗	๓.๕๒	
๑๑	PN๖๗๒๐๑๒	นางสาว ฉัญญ์ระวีคน ธานีขานามวงศ์	๓๗	๓.๖๖	
๑๒	PN๖๗๒๐๑๓	นางสาว นาดานา แซ่ลารี	๓๗	๓.๖๘	
๑๓	PN๖๗๒๐๑๔	นางสาว เนตรชนก พิพิธกุล	๓๗	๓.๕๔	
๑๔	PN๖๗๒๐๑๕	นางสาว ประทุมพร เหนทภา	๓๗	๓.๘๐	
๑๕	PN๖๗๒๐๑๖	นางสาว เปรมมา ฉัญญาสกุล	๓๗	๓.๖๕	
๑๖	PN๖๗๒๐๑๗	นาย ภควิฑ มณีकरण	๓๗	๓.๓๑	
๑๗	PN๖๗๒๐๑๘	นางสาว รอกีเปาะ ชุมะรัง	๓๗	๓.๑๑	
๑๘	PN๖๗๒๐๑๙	นางสาว รุ่งธิรา รักความเชื่อ	๓๗	๓.๕๑	
๑๙	PN๖๗๒๐๒๐	นางสาว รุ่งนภา รจนา	๓๗	๓.๓๒	
๒๐	PN๖๗๒๐๒๑	นางสาว วณิชชญา ศุภเสณี	๓๗	๓.๖๒	
๒๑	PN๖๗๒๐๒๒	นางสาว วรณิสรา วานิชขิง	๓๗	๓.๑๕	
๒๒	PN๖๗๒๐๒๓	นางสาว วาสนา นรโคตร	๓๗	๓.๔๓	
๒๓	PN๖๗๒๐๒๔	นางสาว วิจิตรว แอ้มชวน	๓๗	๓.๗๘	
๒๔	PN๖๗๒๐๒๕	นางสาว ศิริกัลยา สิทธิพา	๓๗	๒.๘๙	
๒๕	PN๖๗๒๐๒๖	นางสาว ศิริยากร เบญมาตย์	๓๗	๓.๕๓	
๒๖	PN๖๗๒๐๒๗	นางสาว สาวิตรี คงกะสีด	๓๗	๓.๐๔	
๒๗	PN๖๗๒๐๒๘	นางสาว สุกัญญา ไสพรรุ่งเรือง	๓๗	๓.๗๓	
๒๘	PN๖๗๒๐๒๙	นางสาว สุชาดา หวังค้อมกลาง	๓๗	๓.๐๗	
๒๙	PN๖๗๒๐๓๐	นางสาว สุพรรณษา แถวพนม	๓๗	๓.๒๒	
๓๐	PN๖๗๒๐๓๑	นาย สุรศักดิ์ อ่อนละมูล	๓๗	๓.๕๓	
๓๑	PN๖๗๒๐๓๒	นางสาว อมรัตน์ เหมะสุรินทร์	๓๗	๓.๓๖	

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credit Earned) ตรวจสอบถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....  
 (นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์)  
 หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา

ลงชื่อ.....  
 (อาจารย์จุฬารัตน์ อัครวงศวิศิษฐ์)  
 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ  
 ประธานประจำหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล  
 (การดูแลผู้สูงอายุ)

ลงชื่อ.....  
 (รองศาสตราจารย์บุญทิวา สุวิทย์)  
 คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการดูแล  
 มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญนครราชสีมา

ระเบียบวาระการประชุม  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ตามที่ได้มีการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ นั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ  
จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

**รายงานการประชุม**  
**สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**  
**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘**  
**วันศุกร์ที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘**  
**ณ ห้องประชุม TWP-๖๐๒ ชั้น ๖ ณ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**  
**และการประชุมออนไลน์ ผ่านระบบ Google Meet**

**รายนามกรรมการผู้เข้าประชุม**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. นางวารภรณ์ สีหนาท<br>รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช             | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒. นางสาวอัมพา สุวรรณศรี<br>ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช     | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๓. นางสาวพลอยธัญญา ปภากิจญ์นันท์<br>หัวหน้าฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

**รายนามกรรมการผู้เข้าประชุมทางอิเล็กทรอนิกส์ด้วยระบบประชุมทางไกล**

- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ภัทรา คุระทอง<br>ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีใช้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานแพทย์                    | กรรมการทำหน้าที่ประธานกรรมการ (แทน) |
| ๒. คณบดีคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล<br>(รองศาสตราจารย์สุภาพรรณ ดันตราชีวะธ แทน)   | กรรมการ                             |
| ๓. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์<br>รองศาสตราจารย์บุญทิวา สุวิทย์  | กรรมการ                             |
| ๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์แสน กิรตินันท์ แทน)   | กรรมการ                             |
| ๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง<br>รองศาสตราจารย์รัตน์ สงวนพงษ์   | กรรมการ                             |
| ๖. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฬณี สังเกตชน  | กรรมการ                             |
| ๗. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัย<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีรนันท์ วิศาลสกุลวงษ์ แทน)                         | กรรมการ                             |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจี พงศธรวิบูลย์<br>ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานพยาบาล                | กรรมการ                             |
| ๙. รองศาสตราจารย์เพชร รอดอารีย์<br>ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานแพทย์                       | กรรมการ                             |
| ๑๐. รองศาสตราจารย์มณีรัตน์ องค์กรวรรณี<br>ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี | กรรมการ                             |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์เรณู พุกบุญมี<br>ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีใช้เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานพยาบาล                 | กรรมการ                             |
| ๑๒. รองศาสตราจารย์ทวีวงศ์ ศรีบุรี<br>ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีใช้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี     | กรรมการ                             |
| ๑๓. รองศาสตราจารย์ไทย ทิพย์สุวรรณกุล<br>ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีใช้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานสังคมศาสตร์           | กรรมการ                             |

**รายนามกรรมการผู้ที่ไม่ได้เข้าประชุม (ลาประชุม)**

- ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราชมงคล  
รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์ ประธานกรรมการ
- ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพิมพ์พงศ์ วัฒนะรัตน์ กรรมการ  
ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสายงานสังคมศาสตร์

**รายนามผู้เข้าร่วมประชุม**

- ๑. นางสาวปารวี รัตนคคม นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี
- ๒. นางสาววราภรณ์ จันทร์ขจร นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี

**เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.**

เนื่องจากประธานไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ที่ประชุมจึงมีมติให้ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ภัทรา คุระทอง ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีชื่อผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานแพทย์ ทำหน้าที่ประธานแทน ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ภัทรา คุระทอง ได้กล่าวเปิดประชุมพร้อมกล่าวต้อนรับกรรมการในห้องประชุม และที่ร่วมประชุมด้วยระบบประชุมทางไกล และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องเพื่อทราบ**

วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ  
- ไม่มี -

วาระที่ ๑.๒ เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบ

วาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ  
ผู้ขอรับการแต่งตั้งที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒๓ ราย

- อยู่ในระหว่างการประเมินผลงานทางวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑๕ ราย
- อยู่ในระหว่างทบทวนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๔ ราย
- อยู่ในระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๒ ราย
- เสนอสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ จำนวน ๒ ราย

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗**

ตามที่ได้มีการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมและส่งให้คณะกรรมการพิจารณาล่วงหน้าแล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ โดยมีการแก้ไขหน้า (๑๐) วาระที่ ๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหรนครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) สรุปเรื่อง ข้อ ๑. บรรทัดสุดท้าย จาก “ทั้งนี้ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑๑ ราย ดังนี้” ปรึบเป็น “ทั้งนี้ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๔ ราย และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑๑ ราย ดังนี้”

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

## วาระที่ ๓.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมติสภาวิชาการ

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการดำเนินงาน ตามมติสภาวิชาการ ดังนี้

การประชุมครั้งที่	เรื่อง	มติสภาวิชาการ	ผลการดำเนินการ
๑๓/๒๕๖๗ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗	๑. ขอความเห็นชอบการปรับแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖	เห็นชอบ มออบมหาวิทยาลัยฯ ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม โดยไม่ให้เป็นปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์กรณีเทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันอื่น แต่ให้ได้รับหน่วยกิตได้ และนำเสนออนุกรรมการด้านกฎหมายต่อไป	สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช ว่าด้วย การศึกษาในระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ...
	๒. ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)	เห็นชอบ มอวิทยาลัยพัฒนามหานคร พิจารณาปรับแก้ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุม ก่อนนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยต่อไป	อยู่ระหว่างการดำเนินการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร
	๓. ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการ มหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)	เห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการ มหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) และให้นำเสนอ สภามหาวิทยาลัยต่อไป	อยู่ระหว่างการดำเนินการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร
	๔. ขอความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและการจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)	เห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและการจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ตามข้อสังเกตในวาระ ๔.๑ ก่อนนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยต่อไป	อยู่ระหว่างการดำเนินการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร
	๕. ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (๔ ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕)	เห็นชอบ โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามข้อสังเกตในวาระ ๔.๑ ก่อนนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยต่อไป	อยู่ระหว่างการดำเนินการของวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
	๖. ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบราง และกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)	เห็นชอบ มอวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ ราย อาจารย์พัชรีวรรณ ไพร้งจิต และตรวจสอบข้อมูลอื่นๆ ตามข้อสังเกตในวาระ ๔.๑ ก่อนนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยต่อไป	อยู่ระหว่างการดำเนินการของวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
	๗. ขอความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์และห้องผ่าตัด (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)	เห็นชอบ ให้นำเสนอ สภามหาวิทยาลัยต่อไป	สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์และห้องผ่าตัด (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยมีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗



การประชุม ครั้งที่	เรื่อง	มติสภาวิชาการ	ผลการดำเนินการ
	๘. ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยา ศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการป้องกัน ควบคุมโรคเขตเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)	เห็นชอบ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป	สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จ การศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาการป้องกัน ควบคุมโรคเขตเมือง ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)
	๙. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิระ เลหาทัย	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทาง วิชาการ และได้รับรองมติไปแล้ว ในการประชุมสภา วิชาการ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติการแต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัย ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิระ เลหาทัย สังกัดภาควิชาศัลยศาสตร์ คณะ แพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ให้ดำรง ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขา ศัลยศาสตร์ทรวงอกและหัวใจ โดยมี ผลตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับเรื่อง
	๑๐. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย อาจารย์จักรพันธ์ หยุ	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทาง วิชาการ และได้รับรองมติไปแล้ว ในการประชุมสภา วิชาการ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติการแต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัย ราย อาจารย์จักรพันธ์ หยุ สังกัดภาควิชาศัลยศาสตร์ คณะ แพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ให้ดำรง ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขา ศัลยศาสตร์ทรวงอกและหัวใจ โดยมี ผลตั้งแต่วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับเรื่อง
	๑๑. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย อาจารย์ศิริจันทร์ ชุมทหาญจน์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทาง วิชาการ และได้รับรองมติไปแล้ว ในการประชุมสภา วิชาการ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติการแต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัย ราย อาจารย์ศิริจันทร์ ชุมทหาญจน์ สังกัดภาควิชาพยาธิ วิทยาคลินิก คณะแพทยศาสตร์ วชิรพยาบาล ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์ สาขาพยาธิวิทยาคลินิก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับเรื่อง
	๑๒. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย อาจารย์จริยา ชื่นศิริมงคล	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทาง วิชาการ และได้รับรองมติไปแล้ว ในการประชุมสภา วิชาการ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติการแต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัย ราย อาจารย์จริยา ชื่นศิริมงคล สังกัดภาควิชาการ บริหารการพยาบาลและพื้นฐาน วิชาชีพ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อ การุณย์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์ สาขาพยาบาลศาสตร์ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับเรื่อง

การประชุมครั้งที่	เรื่อง	มติสภาวิชาการ	ผลการดำเนินการ
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ - ๑๓/๒๕๖๗	๑๓. รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑๖ หลักสูตร)	เห็นชอบ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป	สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติรับทราบผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖ หลักสูตร

### มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

### สรุปเรื่อง

๑. สืบเนื่องจากรายงานการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ได้นำเสนอวาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) แล้ว มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ๑) ปรับการเขียนวาระให้เป็นไปตามแบบฟอร์ม (Template) ที่มหาวิทยาลัยเคยแจ้งเวียนไปแล้ว
- ๒) ตรวจสอบประวัติและคุณวุฒิของอาจารย์ ขอให้ใส่รายวิชาที่สอนในหลักสูตรนี้ด้วย และตรวจสอบผลงานอาจารย์ทั้งหมดอีกครั้ง โดยให้ระบุเฉพาะผลงานที่อยู่ในรอบไม่เกิน ๕ ปี และตรวจสอบการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานให้สอดคล้องตามเกณฑ์ด้วย
- ๓) หากมีอาจารย์ลาศึกษาต่อ ขอให้พิจารณาจัดหาอาจารย์แทนในระยะเวลาสั้นๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์

๒. จากการรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว ทางวิทยาลัยพัฒนามหานคร โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์แสน กิรินวนันท์ ผู้แทนวิทยาลัยพัฒนามหานคร ขอหารือเพิ่มเติมจากที่กรรมการมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังกล่าวว่า หากมีอาจารย์ลาศึกษาต่อ ขอให้พิจารณาจัดหาอาจารย์แทนในระยะเวลาสั้นๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ เนื่องจากวิทยาลัยฯ จะมีอาจารย์ลาศึกษาต่อจึงขอความเห็นจากที่ประชุมสภาวิชาการว่า วิทยาลัยฯ ควรดำเนินการอย่างไร

### คณะกรรมการมีความเห็น ดังนี้

รองศาสตราจารย์ไทย ทิพย์สุวรรณกุล ผู้ทรงคุณวุฒิฯ ให้ความเห็นเห็นว่า เพื่อความถูกต้องควรนำชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรที่จะลาศึกษาต่อออกไปก่อน เพราะหากมีการตรวจสอบแล้วพบว่าไม่มีอาจารย์ไม่ครบตามที่หลักสูตรเคยแจ้งไว้จะทำให้เกิดปัญหาได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชจี พงศธรวิบูลย์ ผู้ทรงคุณวุฒิฯ กล่าวถึง ความหมายของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่า “อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน” จึงควรตีความว่าอาจารย์ที่จะลาศึกษาต่อท่านนี้ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ต้องอยู่ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาหรือไม่

รองศาสตราจารย์เรณู พุกบุญมี ผู้ทรงคุณวุฒิฯ ให้ความเห็นว่า กรณีมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรหายไปโดยไม่แจ้งหรือไม่ได้ขอลาศึกษาต่อ หากมีการตรวจสอบอาจทำให้เกิดปัญหาได้ จึงเห็นว่าหากคณะหรือวิทยาลัยฯ ทราบว่ามีอาจารย์ลาศึกษาต่อ ควรนำรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรที่ลาศึกษาต่อออกก่อน

นางวราภรณ์ สีหนาท กรรมการและเลขานุการ ในฐานะรองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านการจัดการศึกษา มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรว่าตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องสามารถอยู่ดูแลรับผิดชอบหลักสูตรได้เต็มเวลา จึงเป็นแนวทางว่าหากคณะหรือวิทยาลัยฯ มีอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สพ.อว.) กำหนด มากกว่าจำนวนที่เกณฑ์กำหนดไว้ คือ หลักสูตรระดับปริญญาตรี ต้องมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย ๕ คน หลักสูตรระดับปริญญาโท อย่างน้อย ๓ คน ให้เพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไว้ได้ หากมีการปรับเปลี่ยนบางรายออก หลักสูตรจะยังคงมีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์

**มติที่ประชุม รับทราบ และให้พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุม**

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา**

**วาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา**

**หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)**

**สรุปเรื่อง**

๑. คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มีนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) รุ่นที่ ๓ รหัส ๖๔ จำนวน ๘ คน ลาออกระหว่างการศึกษา ๑ คน คงเหลือนักศึกษา รหัส ๖๔ จำนวน ๗ คน

๒. ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคการศึกษาที่ ๑ นักศึกษา ราย นายอนุชา อินยาศรี รหัสนักศึกษา ๖๔๐๒๒๐๑๐๐๗ สามารถสอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต โดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ๔.๐๐ สามารถสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) เสนอวิทยานิพนธ์ สอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ผลการสอบวิทยานิพนธ์ได้ระดับดี ผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (TCI ๑) และมีผลคะแนนภาษาอังกฤษผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติการสำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๑ คน ราย นายอนุชา อินยาศรี รหัสนักศึกษา ๖๔๐๒๒๐๑๐๐๗ ซึ่งอยู่ระหว่างการทำวิทยานิพนธ์ จำนวน ๖ คน จึงเสนอสภาวิชาการให้ความเห็นชอบการเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาต่อไป

**การพิจารณา** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อสังเกตเกี่ยวกับระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาที่เสนอ จำนวน ๑ คน ราย นายอนุชา อินยาศรี ซึ่งเป็นนักศึกษาที่เรียนดีมาก ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ๔.๐๐ ตามแผนการศึกษาจะต้องใช้ระยะเวลาการศึกษา ๒ ปี แต่นักศึกษาดังกล่าวใช้ระยะเวลาในการศึกษาถึง ๓ ปี กับ ๑ ภาคการศึกษา มีสาเหตุจากอะไรจึงทำให้นักศึกษาใช้ระยะเวลาด้านข้างนาน จึงเกิดความเป็นห่วงนักศึกษาอีก ๖ คนว่าจะใช้ระยะเวลานานออกไปอีก และคณะพยาบาลฯ มีวิธีบริหารจัดการอย่างไรบ้าง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จี พงศธรวิบูลย์ ผู้ทรงคุณวุฒิฯ ชี้แจงว่า เนื่องจากนักศึกษาทำวิจัยในเรื่องที่ต้องมีการลงโปรแกรมเกี่ยวกับเรื่องท้องผูก มี intervention ๓ โปรแกรม ต้องใช้เวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลค่อนข้างนาน มีการขอ IRB ทั้งคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ และโรงพยาบาลเชียงใหม่ประชานุเคราะห์ รวมถึงรอเวลาการตีพิมพ์อีก ๖ เดือน



รองศาสตราจารย์เรณู พุกบุญมี ผู้ทรงคุณวุฒิฯ มีความเห็นว่าเป็นหลักสูตรที่ออกแบบมาดีแล้ว เรียน Coursework ๑ ปี ซึ่งควรจะสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้ตั้งแต่เทอมแรกของปีที่ ๒ อาจารย์จะมีการวางแผนอย่างไรเพื่อให้นักศึกษาเก็บข้อมูลให้แล้วเสร็จตามเวลา ให้เหมาะสมกับหลักสูตร และโปรแกรม intervention จะต้องปรับปรุงอย่างไรให้การเก็บข้อมูลไม่ยาวนานเกินไป ซึ่งทำให้เป็นห่วงนักศึกษาที่เหลืออีก ๖ คน เพราะจะใช้ระยะเวลายาวนานไปอีก อาจารย์ควรออกแบบและกำกับระยะเวลาในการทำวิจัยไม่ให้มีระยะเวลานานจนเกินไป

รองศาสตราจารย์บุญทิวา สุวิทย์ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ถือการุณย์ ชี้แจงว่า นักศึกษาอยู่ระหว่างทำงานและเรียนไปพร้อมกัน ทำให้มีการะงานที่ค่อนข้างมาก และมีปัจจัยภายนอกที่ทำให้ไม่สามารถรักษาระยะเวลาตามที่วางแผนได้ ซึ่งคณะพยาบาลฯ ยินดีรับข้อเสนอแนะเพื่อวางแผนจัดการบริหารเวลาสำหรับนักศึกษารุ่นต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป

วาระที่ ๔.๒ เรื่อง การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยศศิริ ยศธร

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาดำเนงทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีมติให้เสนอผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยศศิริ ยศธร ที่ขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์มหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช สาขาพัฒนศึกษา

๒. ที่ประชุมรับรองมติดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้มหาวิทยาลัยเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

วาระที่ ๔.๓ เรื่อง การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย อาจารย์ภัทราพร เปรมประพันธ์

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาดำเนงทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีมติให้เสนอผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ภัทราพร เปรมประพันธ์ ที่ขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช สาขากุมารเวชศาสตร์

๒. ที่ประชุมรับรองมติดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้มหาวิทยาลัยเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

เลิกประชุม เวลา เวลา ๑๒.๐๐ น.

นางวารภรณ์ สีนทา  
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช  
กรรมการและเลขานุการ

นางสาววารภรณ์ จันทรขจร  
จัดทำรายงานการประชุม

นางสาวอัมพา สุวรรณศรี  
นางสาวพลอยธัญญา ปภาพิชญ์นันท์  
ผู้ช่วยเลขานุการ  
ตรวจรายงานการประชุม

ระเบียบวาระการประชุม  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมติสภาวิชาการ

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติสภาวิชาการ ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ - ๑/๒๕๖๘  
จำนวน ๗ เรื่อง ดังนี้

การประชุมครั้งที่	เรื่อง	มติสภาวิชาการ	ผลการดำเนินการ
๑/๒๕๖๘ ๓ มกราคม ๒๕๖๘	๑. ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาสำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	เห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป	สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติการให้ปริญญา
	๒. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยศศิริ ยศธร	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และได้รับรองมติไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยศศิริ ยศธร สังกัดภาควิชาการศึกษาทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาพัฒนศึกษา โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับเรื่อง
	๓. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย อาจารย์ภัทราพร เปรมประพันธ์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และได้รับรองมติไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ราย อาจารย์ภัทราพร เปรมประพันธ์ สังกัดภาควิชากุมารเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขากุมารเวชศาสตร์ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับเรื่อง
๑๓/๒๕๖๗ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗	๔. ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)	เห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป	เสนอสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

การประชุม ครั้งที่	เรื่อง	มติสภาวิชาการ	ผลการดำเนินการ
	๕. ขอความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)	เห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ตามข้อสังเกตในวาระ ๔.๑ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป	เสนอสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
	๖. ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบราง และกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)	เห็นชอบ มอบวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ ราย อาจารย์พัชรีวรรณ โปร่งจิต และตรวจสอบข้อมูลอื่นๆ ตามข้อสังเกตในวาระ ๔.๑ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป	สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
	๗. ขอความเห็นเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษานุปฎมวัย (๔ ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕)	เห็นชอบ โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามข้อสังเกตในวาระ ๔.๑ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป	สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๔  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมชั้น ๑ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

.....  
เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบเพิ่มรายวิชาในหมวดวิชาเลือก หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)

๑. เรื่องเดิม

สภามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) และให้เปิดดำเนินการหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๗) กำหนดให้นักศึกษาเลือกแผนการศึกษาและลงทะเบียนเรียนรายวิชาเลือก หลังสำเร็จการศึกษาชั้นปีที่ ๑ โดยปัจจุบันหลักสูตรมีรายวิชาในหมวดวิชาเลือกจำนวน ๒๐ รายวิชา และยังมีขาดรายวิชาที่ครอบคลุมตามความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของอาจารย์ประจำหลักสูตร อีกทั้งเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เลือกเรียนรายวิชาที่มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น

๒.๒ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบการเพิ่มรายวิชาในหมวดวิชาเลือกของหลักสูตร จำนวน ๑ รายวิชา และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำวิทยาลัยพัฒนามานครเพื่อพิจารณา ต่อไป

๒.๓ คณะกรรมการประจำวิทยาลัยพัฒนามานคร ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบการเพิ่มรายวิชาในหมวดวิชาเลือกของหลักสูตร จำนวน ๑ รายวิชา และให้นำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณา ต่อไป

๓. ข้อกฎหมาย

**พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ.๒๕๕๓**

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๕) เสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยในการอนุมัติ หลักสูตรการศึกษาและเปิดการสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม และการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา

๔. ข้อพิจารณา

วิทยาลัยพัฒนามานคร จึงเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการเพิ่มรายวิชาในหมวดวิชาเลือก จำนวน ๑ รายวิชา หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)

๕. ข้อเสนอ

จึงเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ต่อไป

มติที่ประชุม

.....

.....

**ขอเพิ่มรายวิชาในหมวดวิชาเลือก**  
**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน**  
**(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)**

.....

๑. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/ รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ .....
๒. สภาวិทยาลัย/สถาบัน ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้ ในคราวประชุม ครั้งที่.....
๓. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

**๔. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข**

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) เป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ และเกิดความหลากหลาย อันเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการเลือกศึกษาของนักศึกษา จึงได้ขอเพิ่มรายวิชาในหมวดวิชาเลือก จำนวน ๑ รายวิชา

**๕. สาระในการปรับปรุงแก้ไข**

วิทยาลัยพัฒนามหานคร ขอเพิ่มรายวิชาในหมวดวิชาเลือก หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) จำนวน ๑ รายวิชา โดยมีสาระสำคัญของรายวิชาดังกล่าว ดังต่อไปนี้

- ๕.๑ เพิ่มรายวิชาและกำหนดรหัสรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาเลือก
  - ๕.๒ กำหนดชื่อรายวิชา (ภาษาไทย /ภาษาอังกฤษ)
  - ๕.๓ กำหนดคำอธิบายรายวิชา (ภาษาไทย /ภาษาอังกฤษ)
  - ๕.๔ กำหนดหน่วยกิตรายวิชา
- ทั้งนี้รายละเอียดปรากฏดังตารางด้านล่างนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	หมายเหตุ
๓๐๙๒๒๒๑	การสร้างแบรนด์เมือง (City Branding)	๓ (๓-๐-๖)	เพิ่มเติม
<p>หลักการ แนวความคิด และทฤษฎี สถาปัตยกรรมแบรนด์ และคุณลักษณะของแบรนด์ การสร้างแบรนด์เมือง ความสำคัญของการสร้างแบรนด์เมือง อัตลักษณ์และการสร้างอัตลักษณ์ของเมือง ด้านต่าง ๆ บทบาทของแบรนด์เมืองในการดึงดูดการลงทุน การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการสร้างแบรนด์เมือง การเปลี่ยนแปลงทางกายภาพ เศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมจากการสร้างแบรนด์เมือง กรณีศึกษาจากเมืองและมหานครที่ประสบความสำเร็จในการสร้างแบรนด์เมือง</p> <p>Principles, concepts, and theories related to brand architecture and brand attributes; the importance of city branding, city identity, and its building process in various dimensions; the roles of city branding in attracting investment and engaging stakeholders; the impacts of city branding on the physical, economic, social, cultural, and environmental dimensions of urban areas; and case studies from successful cities in implementing city branding strategies.</p>			

๖. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกระทรวงการอุดมศึกษา ฯ ปรากฏว่า

หมวดวิชา	เกณฑ์กระทรวง/สถาบัน	โครงสร้าง (เดิม)	โครงสร้าง (ใหม่)
<b>แผน ๑ (แบบวิชาการ)</b>			
หมวดวิชาบังคับ	๒๑ หน่วยกิต	๒๑ หน่วยกิต	๒๑ หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต	๑๒ หน่วยกิต	๑๒ หน่วยกิต
<b>แผน ๒ (แบบวิชาชีพ)</b>			
หมวดวิชาบังคับ	๒๑ หน่วยกิต	๒๑ หน่วยกิต	๒๑ หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต	๑๒ หน่วยกิต	๑๒ หน่วยกิต
สารนิพนธ์	ไม่เกินกว่า ๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต
<b>หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า</b>	<b>๓๖ หน่วยกิต</b>	<b>๓๙ หน่วยกิต</b>	<b>๓๙ หน่วยกิต</b>

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ลงชื่อ).....

(รองศาสตราจารย์วันชัย มีชาติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร

วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

**ระเบียบวาระที่ ๔**  
**สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช**  
**ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘**  
**ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘**  
**ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช**

.....

**เรื่องเพื่อพิจารณา**

**วาระที่ ๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)**

**๑. เรื่องเดิม**

๑.๑ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๖) และให้วิทยาลัยพัฒนามหานครเปิดดำเนินการหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีเงื่อนไขให้นำรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรมาเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

๑.๒ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร วิชาเอกการบริการในธุรกิจการบิน และวิชาเอกการบริการในสถานพยาบาล รวมจำนวน ๖ ราย และสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีมติให้ความเห็นชอบเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชา นวัตกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) จำนวน ๒ ราย รวมมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร วิชาเอกการบริการในธุรกิจการบิน และวิชาเอกการบริการในสถานพยาบาล รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘ ราย ดังนี้

**กลุ่มวิชาเอกการบริการในธุรกิจการบิน**

- (๑) อาจารย์นิสากร นครเก่า
- (๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชพล มงคลิก
- (๓) อาจารย์จริยา หีบจันทร์ตรี
- (๔) อาจารย์นารายะ ประสูตร์

**กลุ่มวิชาเอกการบริการในสถานพยาบาล**

- (๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวลิต หงส์เลิศสกุล
- (๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี เวชประสิทธิ์
- (๓) อาจารย์อำพัน วิมลวัฒนา
- (๔) อาจารย์ชลิต เฉียบพิมาย

## ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เนื่องจาก อาจารย์นิสากร นครเก่า สิ้นสุดสัญญาการปฏิบัติงานการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย อาจารย์อำพัน วิมลวัฒนา ดำรงตำแหน่งรองคณบดีของคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลซึ่งมีภาระหน้าที่มากขึ้น อาจารย์จริยา หีบจันทร์ตรี อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ อาจารย์นารายะ ประสูตร์ อยู่ในระหว่างการลาคลอด ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า อาจารย์ชลิต เฉียบพิมาย มีคุณวุฒิ และคุณสมบัติ สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร เหมาะสมที่จะทำหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ หลักสูตรในวิชาเอกการบริการธุรกิจการบิน จึงมีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมรายชื่ออาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษา ตั้งแต่ภาค การศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

### กลุ่มวิชาเอกการบริการในธุรกิจการบิน

รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. อาจารย์นิสากร นครเก่า	-	ปรับออก เนื่องจากสิ้นสุดสัญญาการเป็นพนักงาน
๒. อาจารย์จริยา หีบจันทร์ตรี	-	ปรับออก เนื่องจากลาศึกษาต่อ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชพล มงคลิก	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชพล มงคลิก	คงเดิม
๔. อาจารย์นารายะ ประสูตร์	-	ปรับออก เนื่องจากอยู่ในระหว่างการลาคลอด
-	๒. รศ.นันทสารี สุขโต	เพิ่มเติม
-	๓. อาจารย์ชลิต เฉียบพิมาย	ปรับย้ายมาจาก วิชาเอกการบริการในสถานพยาบาล
-	๔. อาจารย์นันทวัชร ชี้อตรง	เพิ่มเติม

### กลุ่มวิชาเอกการบริการในสถานพยาบาล

รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวลิต หงส์เลิศสกุล	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวลิต หงส์เลิศสกุล	คงเดิม
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี เวชประสิทธิ์	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี เวชประสิทธิ์	คงเดิม
๓. อาจารย์อำพัน วิมลวัฒนา	-	ปรับออก เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้น
๔. อาจารย์ชลิต เฉียบพิมาย	-	ปรับย้ายไป วิชาเอกการบริการในธุรกิจการบิน
	๓. อาจารย์กวิน สิริกวิน	เพิ่มเติม
	๔. ผศ.อมรรัตน์ เสตสุวรรณ	เพิ่มเติม



๒.๒ สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบมอบวิทยาลัยพัฒนามหานคร พิจารณาปรับแก้ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑) ปรับการเขียนวาระให้เป็นไปตามแบบฟอร์ม (Template) ที่มหาวิทยาลัยเคยแจ้งเวียนไปแล้ว

๒) ตรวจสอบประวัติและคุณวุฒิของอาจารย์ ขอให้ใส่รายวิชาที่สอนในหลักสูตรนี้ด้วย และตรวจสอบผลงานอาจารย์ทั้งหมดอีกครั้ง โดยให้ระบุเฉพาะผลงานที่อยู่ในรอบไม่เกิน ๕ ปี และตรวจสอบการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานให้สอดคล้องตามเกณฑ์ด้วย

๓) หากมีอาจารย์ลาศึกษาต่อ ขอให้พิจารณาจัดหาอาจารย์แทนในระยเวลานั้นๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์

ทั้งนี้ วิทยาลัยฯ จึงนำเสนอคณะกรรมการประจำวิทยาลัยพัฒนามหานคร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาต่อไป

๒.๓ คณะกรรมการประจำวิทยาลัยพัฒนามหานคร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) และให้นำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาต่อไป

### ๓. ข้อกฎหมาย

**พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ.๒๕๕๓**

มาตรา ๒๑ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัยอำนาจและหน้าที่เช่นว่านี้ให้รวมถึง

(๖) อนุมัติการเปิดสอนและหลักสูตรการศึกษา รวมทั้งการปรับปรุง ยุบรวมหรือยกเลิกหลักสูตรการศึกษา

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๕) เสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยในการอนุมัติหลักสูตรการศึกษาและเปิดการสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม และการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา

### ๔. ข้อพิจารณา

วิทยาลัยพัฒนามหานคร จึงขอเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

### ๕. ข้อเสนอ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา

### มติที่ประชุม

.....  
.....

ขอเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร  
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

.....

๑. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/ รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

๒. สภาวิทยาลัย/สถาบัน ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้ ในคราวประชุม

.....

๓. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

**๔. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข**

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) เป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักศึกษา จึงได้ขอเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๙ ราย

**๕. สาระในการปรับปรุงแก้ไข**

วิทยาลัยพัฒนามหานคร ขอเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยแบ่งเป็น

๕.๑ ปรับออกรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๔ ราย

๕.๒ ปรับย้ายรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย

๕.๓ เพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๔ ราย

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
<b>วิชาเอกการบริการในธุรกิจการbin</b>		
๑. อาจารย์นิสากร นครเก่า วุฒิกการศึกษา - พ.ศ. ๒๕๖๒ ปร.ด. (หลักสูตรและการสอน) ม.เกษตรศาสตร์ - พ.ศ. ๒๕๔๗ ป.บัณฑิต (วิชาชีพครู) ม.สุโขทัยธรรมาธิราช - พ.ศ. ๒๕๔๔ ศศ.ม. (พัฒนาสังคม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - พ.ศ. ๒๕๒๖ บธ.บ. (บริหารธุรกิจ) ม.กรุงเทพ	-	ปรับออก เนื่องจาก สิ้นสุดสัญญาการ ปฏิบัติงานการเป็น พนักงาน มหาวิทยาลัย

รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
<p>๒. อาจารย์จรรยา หีบจันทร์ตรี <u>วุฒิการศึกษา</u> - พ.ศ. ๒๕๕๒ ศษ.ม. (หลักสูตรและการสอน) ม.เกษตรศาสตร์ - พ.ศ. ๒๕๓๗ อ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส) ม.เกษตรศาสตร์</p>	-	ปรับออกเนื่องจาก ลาศึกษาต่อภาค การศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
<p>๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชพล มงคลิก <u>วุฒิการศึกษา</u> - พ.ศ. ๒๕๔๘ D.Eng. (Industrial Engineering) Asian Institute of Technology - พ.ศ. ๒๕๔๔ วศ.ม. (วิศวกรรมอุตสาหกรรม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - พ.ศ. ๒๕๔๒ วศ.บ. (วิศวกรรมอุตสาหกรรม) ม.เกษตรศาสตร์</p>	<p>๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชพล มงคลิก <u>วุฒิการศึกษา</u> - พ.ศ. ๒๕๔๘ D.Eng. (Industrial Engineering) Asian Institute of Technology - พ.ศ. ๒๕๔๔ วศ.ม. (วิศวกรรมอุตสาหกรรม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - พ.ศ. ๒๕๔๒ วศ.บ. (วิศวกรรมอุตสาหกรรม) ม.เกษตรศาสตร์</p>	คงเดิม
<p>๔. อาจารย์นารายะ ประสูตร์ <u>วุฒิการศึกษา</u> - พ.ศ. ๒๕๖๓ ศศ.บ. (ศิลปะศาสตร์สื่อสารมวลชน) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - พ.ศ. ๒๕๖๑ กจ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยวและบริการ แบบบูรณาการ เอกการการจัดการธุรกิจการบินและการขนส่ง) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - พ.ศ. ๒๕๔๘ ศศ.บ. (ศิลปศาสตร์เอก ภาษาอังกฤษ โท สังคมศึกษา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p>	-	ปรับออก เนื่องจากอยู่ใน ระหว่างการ ลาคลอด
-	<p>๒. รองศาสตราจารย์นันทาสารี สุขโต <u>วุฒิการศึกษา</u> - พ.ศ. ๒๕๕๑ D.B.A. (Business Administration) University of South Australia, Australia - พ.ศ. ๒๕๓๙ M.B.A. (Business Administration) Murray State University, U.S.A. - พ.ศ. ๒๕๓๕ บธ.บ. (การตลาดระหว่างประเทศ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p>	เพิ่มเติม
-	<p>๓. อาจารย์ชลิติ เฉียบพิมาย <u>วุฒิการศึกษา</u> - พ.ศ. ๒๕๖๐ ศศ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรมบริการ และการท่องเที่ยว) ม.เกษมบัณฑิต - พ.ศ. ๒๕๕๖ ศศ.บ. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ) ม.เกษมบัณฑิต</p>	ปรับย้ายมาจาก วิชาเอกการบริการ ในสถานพยาบาล

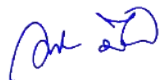
รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
-	๔. อาจารย์นันทวัชร ชื่อดตรง <u>วุฒิการศึกษา</u> - พ.ศ. ๒๕๖๕ กจ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยวและบริการแบบบูรณาการ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) - พ.ศ. ๒๕๕๖ บธ.บ. (การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	เพิ่มเติม
<b>วิชาเอกการบริการในสถานพยาบาล</b>		
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวลิต หงศ์เลิศสกุล <u>วุฒิการศึกษา</u> - พ.ศ. ๒๕๕๕ วท.ม. (ระบาศติศาสตร์คลินิก) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - พ.ศ. ๒๕๕๑ วว. (ศัลยศาสตร์ยูโรวิทยา) วิทยาลัยแพทยศาสตร์กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล - พ.ศ. ๒๕๔๔ พ.บ. (ศัลยศาสตร์ยูโรวิทยา) วิทยาลัยแพทยศาสตร์กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวลิต หงศ์เลิศสกุล <u>วุฒิการศึกษา</u> - พ.ศ. ๒๕๕๕ วท.ม. (ระบาศติศาสตร์คลินิก) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - พ.ศ. ๒๕๕๑ วว. (ศัลยศาสตร์ยูโรวิทยา) วิทยาลัยแพทยศาสตร์กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล - พ.ศ. ๒๕๔๔ พ.บ. (ศัลยศาสตร์ยูโรวิทยา) วิทยาลัยแพทยศาสตร์กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล	คงเดิม
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี เวชประสิทธิ์ <u>วุฒิการศึกษา</u> - พ.ศ. ๒๕๖๓ ศน.ด. (ศาสนาและปรัชญา) ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย - พ.ศ. ๒๕๔๐ พย.ม. (พยาบาลศาสตร์) ม.มหิดล - พ.ศ. ๒๕๓๑ ประกาศนียบัตร (เทียบเท่าปริญญาตรี) วิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี เวชประสิทธิ์ <u>วุฒิการศึกษา</u> - พ.ศ. ๒๕๖๓ ศน.ด. (ศาสนาและปรัชญา) ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย - พ.ศ. ๒๕๔๐ พย.ม. (พยาบาลศาสตร์) ม.มหิดล - พ.ศ. ๒๕๓๑ ประกาศนียบัตร (เทียบเท่าปริญญาตรี) วิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์	คงเดิม
๓. นางสาวอำพัน วิมลวัฒนา <u>วุฒิการศึกษา</u> - พ.ศ. ๒๕๖๑ ปร.ด. (การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และชุมชน) ม.เกษตรศาสตร์ - พ.ศ. ๒๕๕๐ รป.ม. (การบริหารทั่วไป) ม.บูรพา - พ.ศ. ๒๕๔๑ กศ.ม. (สุขศึกษา) ม.ศรีนครินทรวิโรฒ - พ.ศ. ๒๕๓๕ ส.บ. (การบริหารสาธารณสุข) ม.สุโขทัยธรรมาธิราช - พ.ศ. ๒๕๓๑ ประกาศนียบัตร (เทียบเท่าปริญญาตรี) วิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์	-	ปรับออกเนื่องจากดำรงตำแหน่งรองคณบดีคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลซึ่งมีภาระงานมากขึ้น

รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๔. อาจารย์ชลิต เขียบพิมาย <u>วุฒิการศึกษา</u> - พ.ศ. ๒๕๖๖ ปริญญาตรี (การจัดการอุตสาหกรรมบริการ และการท่องเที่ยว) ม.เกษมบัณฑิต - พ.ศ. ๒๕๖๐ ปริญญาโท (การจัดการอุตสาหกรรมบริการ และการท่องเที่ยว) ม.เกษมบัณฑิต - พ.ศ. ๒๕๕๖ ปริญญาเอก ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ) ม.เกษมบัณฑิต	-	ปรับย้ายไป วิชาเอกการ บริการในธุรกิจ การบิน
-	๓. อาจารย์กวิณ สิริกวิณ <u>วุฒิการศึกษา</u> - พ.ศ. ๒๕๔๖ วว. (จักรุวิทยา) แพทยสภา - พ.ศ. ๒๕๔๐ พ.บ. (แพทยศาสตร์) จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	เพิ่มเติม
-	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรรัตน์ เสตสุวรรณ <u>วุฒิการศึกษา</u> - พ.ศ. ๒๕๖๖ ปริญญาตรี (การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - พ.ศ. ๒๕๓๙ พย.ม. (การบริหารการพยาบาล) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - พ.ศ. ๒๕๒๙ ป.พ.ส. วิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์	เพิ่มเติม

**๗. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข** เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐาน  
หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรากฏว่า

หมวดวิชา	เกณฑ์กระทรวงฯ	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๙๒ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๙๒ หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๑๒๒ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๑๒๒ หน่วยกิต

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ลงชื่อ).....  


(รองศาสตราจารย์วันชัย มีชาติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร

วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

## ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นันทสารี.....สกุล สุโขโต.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....รองศาสตราจารย์.....

หลักสูตร.....ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

### ๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	D.B.A. (Business Administration)	University of South Australia, Australia	๒๕๕๑
ปริญญาโท	M.B.A. (Business Administration)	Murray State University, U.S.A.	๒๕๓๙
ปริญญาตรี	บธ.บ. (การตลาดระหว่างประเทศ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๒๕๓๕

### ๓. ผลงานทางวิชาการ

#### ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

##### ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ (Journal Publications)

1. **Sukato N**, Terason S. Innovativeness in the Chinese hotel industry as affected by social networking site behavior and customer orientation. Asia-Pacific Social Science Review. 2021;21(3):75-89.
2. **Sukato N**, Pracha J, Prinyapol N. Insights into urban hotel management: Analyzing guest reviews through natural language processing. In: Proceedings of the International Conference 2024, 30th – 31st August 2024. Science Leagues Explore; 2024. p. 4-5.

### ๔. ประสบการณ์การทำงาน

#### ประวัติการทำงานด้านบริหาร (สถาบันการศึกษา)

ระยะเวลา	ตำแหน่งงาน	ชื่อสถาบันและต้นสังกัด
๑ พ.ค. ๒๕๖๖-ปัจจุบัน	หัวหน้าภาควิชาบริหารและจัดการเมือง	มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๒๒ ก.ย. ๒๕๖๕ - ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๖	รักษาการหัวหน้าภาควิชาบริหารและจัดการเมือง	มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๓ มี.ค. ๒๕๖๓ - ๙ มี.ค. ๒๕๖๔	กรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริการธุรกิจการบิน	มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช วิทยาลัยพัฒนามหานคร

### ประวัติการทำงานด้านการสอน

ระยะเวลา	ตำแหน่งงาน	ชื่อสถาบันและต้นสังกัด
๑ พ.ค. ๒๕๖๒ - ปัจจุบัน	รองศาสตราจารย์สาขาวิชา บริหารธุรกิจ ภาควิชาบริหารและจัดการเมือง	มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๑ มิ.ย. ๒๕๖๑ - ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๒	รองศาสตราจารย์สาขาวิชา บริหารธุรกิจ อาจารย์ประจำหลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (นานาชาติ)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า คุณทหารลาดกระบัง คณะกรรมการบริหารและจัดการ (คณะ บริหารธุรกิจ เป็นชื่อปัจจุบัน)
๒๙ ก.ค. ๒๕๕๙ - ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๑	รองศาสตราจารย์สาขาวิชา บริหารธุรกิจ ภาควิชาการตลาด	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรม และการบัญชี
๗ พ.ค. ๒๕๕๓ - ๒๘ ก.ค. ๒๕๕๙	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาวิชา บริหารธุรกิจ ภาควิชาการตลาด	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ คณะบริหารธุรกิจ
๑ ก.ย. ๒๕๔๔ - ๖ พ.ค. ๒๕๕๓	อาจารย์ประจำภาควิชาการตลาด	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ คณะบริหารธุรกิจ

### ประสบการณ์การทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่งงาน	ชื่อสถาบันและต้นสังกัด
มิ.ย. ๒๕๔๒ - ส.ค. ๒๕๔๔	ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ ชวาร์สคอฟ โปรเฟสชั่นแนล	บริษัทเฮงเคิลไทย (๑๙๙๙) จำกัด กรุงเทพฯ
เม.ย. ๒๕๔๐ - ส.ค. ๒๕๔๐	Marketing and Sales Trainee	Nine West Group Inc. Northbrook, Illinois, USA
ส.ค. ๒๕๓๙ - ธ.ค. ๒๕๓๙	Research Assistant	College of Business and Public Affairs, Murray State University, Kentucky, USA
พ.ย. ๒๕๓๗ - ก.ค. ๒๕๓๘	เจ้าหน้าที่อำนวยการสินเชื่อ	ธนาคารกรุงเทพ สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ

จ.ค. ๒๕๓๖ - มิ.ย. ๒๕๓๗	ผู้สื่อข่าวสายการเงิน	นิตยสารหุ้นไทยรายสัปดาห์ บริษัท ผู้จัดการ จำกัด (มหาชน) กรุงเทพฯ
เม.ย. ๒๕๓๕ - ก.ย. ๒๕๓๖	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่อ	ธนาคารไทยพาณิชย์ สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ

#### ๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

รหัสวิชา	รายวิชา
MK๓๑๑	การตลาดระดับโลก (Global Marketing)
MK๓๑๔	การตลาดระหว่างธุรกิจ (Business to Business)
BA๕๓๐	พฤติกรรมผู้บริโภค (Consumer Behavior)
BA๕๗๔	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Management)
AB๕๒๔	การตลาดระหว่างประเทศในภูมิภาคอาเซียน (International Marketing in the ASEAN Region)
BA๕๗๐	สภาพแวดล้อมธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Environment)
MK๒๐๑	หลักการตลาด (Principles of Marketing)
BA๕๑๑	การจัดการการตลาด (Marketing Management)
AB๖๑๓	การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)
MK๔๐๗	การฝึกปฏิบัติงานด้านการขาย (Practicum in Selling)
MK๓๒๔	การจัดการการขาย (Sales Management)
๔๐๓๑๑๐๑	หลักธุรกิจ (Principles of Business)
๓๐๘๑๖๑๓	เศรษฐศาสตร์เมืองและภูมิภาค (Urban and Regional Economics)
๓๐๘๑๒๒๑	การสร้างแบรนด์เมือง (City Branding)
๓๐๐๐๑๐๖	ผู้ประกอบการสมัยใหม่ (Modern Entrepreneur)
๓๐๓๒๑๑๗	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ (Integrated Marketing Communication)

หมายเหตุ : รายวิชาที่คาดว่าจะทำการสอนได้ในหลักสูตร คือ กลุ่มรายวิชาแกนนวัตกรรมบริการ



## ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ..... กวิน.....สกุล..... สิริกวิน.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ..... อาจารย์.....

หลักสูตร..... ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ.....

คณะ/วิทยาลัย..... วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน..... มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

### ๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
	วุฒิปัตรแสดงความรู้ความชำนาญ ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม วว. (จักษุวิทยา)	แพทยสภา	๒๕๕๖
ปริญญาตรี	พ.บ. (แพทยศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๒๕๕๐

### ๓. ผลงานทางวิชาการ

#### ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

- รัฐ ปัญญวัฒน์, กวิน สิริกวิน, ธนภพ ณ นครพนม, ณัฐดนัย ไทยพิพัฒน์, ศุภฤกษ์ ถวิลลาภ. Lit the FHIR in Thailand by SIL-TH รวมบทความเรื่อง HL7 FHIR โดย SIL-TH. นนทบุรี: สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.); 2565. เข้าถึงได้จาก <https://kb.hsri.or.th/dspace/handle/11228/5716>  
<https://opac.kku.ac.th/catalog/BibItem.aspx?BibID=b00472933>
- ปทุมมาศ สิริกวิน, กฤษณ์ พงศ์พิรุฬห์, กวิน สิริกวิน, สุธี อนันต์สุขสมศรี. สถานการณ์โรงงานผลิตยาแผนโบราณของภาครัฐและเอกชนของประเทศไทย.วารสารการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก. 2563;18(1):99-110.

#### ๔. ประสบการณ์การทำงาน

- พ.ศ. ๒๕๖๖ – ปัจจุบัน ปฏิบัติงานผู้ช่วยอธิการบดี ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๖ ปฏิบัติงานจักษุแพทย์ สถาบันบำราศนราดูร จ.นนทบุรี
- พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๕๓ ปฏิบัติงานช่วยราชการ โรงพยาบาลบำราศนราดูร จ.นนทบุรี
- พ.ศ. ๒๕๕๑ – ๒๕๕๒ ปฏิบัติงานในฐานะแพทย์ใช้ทุนและรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาดี จ.ปราจีนบุรี
- พ.ศ. ๒๕๕๐ – ๒๕๕๑ ปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะในฐานะแพทย์ใช้ทุนโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร์ จ.ปราจีนบุรี

#### ๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

- ๓๐๒๒๓๗๔ ระบบสารสนเทศพื้นฐานทางการแพทย์

## ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....อมรรัตน์.....สกุล.....เสตสุวรรณ.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์.....

หลักสูตร.....ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

### ๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	๒๕๖๖
ปริญญาโท	พย.ม. (การบริหารการพยาบาล)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๒๕๓๙
ปริญญาตรี	ป.พย.(ระดับวิชาชีพ) พยาบาลศาสตร์	วิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์	๒๕๒๙

### ๓. ผลงานทางวิชาการ

#### ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

1. Ngamdee N, Chumfang N, Chiangkhong A, **Satusuan A**, Sukdee S. Behavioral patterns and barriers to medication adherence in older adults with diabetes. Int J Geoinformatics. 2024;20(3):64-73. doi:10.52939/ijg.v20i3.3135.

#### ๔. ประสบการณ์การทำงาน

##### งานสอน

- สอนนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ปี พ.ศ. ๒๕๔๐ - ๒๕๖๗

##### งานบริการวิชาการ

- เคยร่วมสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล ผู้ดูแลช่วยเหลือผู้ป่วย

##### งานบริหารหลักสูตร

- คณะกรรมการบริหารและผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริการธุรกิจ การบินวิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ปี พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕

##### งานบริหาร

- ผู้ช่วยคณบดี ด้านทรัพยากรบุคคล ปี พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๑
- รองคณบดี ฝ่ายกิจการนักศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๖

#### ๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

๒๕๔๐ - ๒๕๖๗ สอนนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

โดยมีรายวิชาดังนี้

ชั้นปีที่ ๑ รายวิชาการพยาบาลพื้นฐาน

ชั้นปีที่ ๒ รายวิชาปฏิบัติการพยาบาลพื้นฐาน

ชั้นปีที่ ๓ รายวิชาการดูแลแบบประคับประคอง รายวิชาปฏิบัติการดูแลแบบประคับประคอง

ชั้นปีที่ ๔ รายวิชาการบริหารการพยาบาล รายวิชาปฏิบัติการบริหารการพยาบาล

รายวิชาประเด็นแนวโน้มและกฎหมายวิชาชีพการพยาบาล

## ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....ชลิต.....สกุล.....เฉียบพิมาย.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....อาจารย์.....

หลักสูตร.....ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

### ๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ศศ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต /ไทย	๒๕๖๐
ปริญญาตรี	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร) (หลักสูตรนานาชาติ)	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต /ไทย	๒๕๕๖

### ๓. ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง ๕ ปี โดยให้เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม และให้ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ผลงาน)

#### ๓.๑ ผลงานวิจัย/บทความวิจัย

- ชลิต เฉียบพิมาย, ทศนีย์ สิริรายกุล. แนวทางการพัฒนาคุณภาพบริการธุรกิจที่พิกัดสัมผัสวัฒนธรรมชนบทเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว: กรณีศึกษาบ้านปราสาทโฮมสเตย์ จังหวัดนครราชสีมา. วารสาร มทร.อีสาน ฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 2564;8(1):82-97.
- ชลิต เฉียบพิมาย, ประเมษฐ์ ผลนา, อรวี มานะดี, วชิระ เกษตรเวทิน, พีรวิชญ์ สิงฆาพะ. แนวทางการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว: กรณีศึกษาอำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา. วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 2565;11(1).
- ชลิต เฉียบพิมาย, พีรวิชญ์ สิงฆาพะ. แนวทางการจัดการการท่องเที่ยวชุมชนบ้านถ้ำเสือ ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่. วารสารศิลปศาสตร์และอุตสาหกรรมบริการ. 2565;5(2):135-150.
- พีรวิชญ์ สิงฆาพะ, ชลิต เฉียบพิมาย, ดุสิตพร ฮกทา, จิระพงษ์ ป้อมน้อย, ศุภิสรา ทองจรรยา. กระบวนการจัดการโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของโรงแรมบ้านบุษบา ตำบลทับเที่ยง จังหวัดตรัง. วารสาร มทร.อีสาน ฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 2565;9(2):34-44. เข้าถึงได้จาก: [https://so05.tci-thaijo.org/index.php/RMUTI\\_SS/article/view/260900/17698](https://so05.tci-thaijo.org/index.php/RMUTI_SS/article/view/260900/17698)
- ชลิต เฉียบพิมาย, ปรีศนา กัมพูสิริ, อธิป จันทร์สุริย์. ปัจจัยแห่งความสำเร็จของการประกวดนางงาม: บริบทประเทศไทย. วารสารศิลปศาสตร์และอุตสาหกรรมบริการ. 2566;6(1):295-306.
- พีรวิชญ์ สิงฆาพะ, ชลิต เฉียบพิมาย, กัลยาณี ยุทธการ. การศึกษาระบบการท่องเที่ยวชุมชนบ้านถ้ำเสือ ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่. วารสารวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. 2566;5(2):77-94.
- จิระนาถ รุ่งช่วง, กิตติภูมิ ศุภลักษณ์ปัญญา, ชลิต เฉียบพิมาย. ศักยภาพอาหารท้องถิ่นและแนวทางการส่งเสริมการท่องเที่ยวผ่านอาหารท้องถิ่น อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช. วารสาร มทร.อีสาน ฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 2567;11(1):40-51.

### ๓.๒ บทความทางวิชาการ

1. **ชลิต เฉียบพิมาย**, นิสากร นครเก่า. การพัฒนาการท่องเที่ยวแบบฟาร์มสเตย์: จากแนวคิดสู่การปฏิบัติ. วารสาร มทร.อีสาน ฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 2566;10(2):91-107.
2. **ชลิต เฉียบพิมาย**, รวี เรืองศรี, พระครูสุตธรรมวิสิฐ มั่นสชัย คชสิทธิ์. อัตลักษณ์ในพิธีกรรมการขอฝนของอำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา. วารสารศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. 2567;28(1):131-150.

### ๔. ประสบการณ์การทำงาน

- พ.ศ. ๒๕๖๕ - ปัจจุบัน - อาจารย์ประจำวิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล
- พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ - อาจารย์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง
- พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ - อาจารย์ประสานงานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
- อาจารย์พิเศษหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว วิทยาลัยเทคโนโลยีพนมวันท์
- พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ - ผู้ช่วยนักวิจัย ครูผู้ช่วย และคณะทำงานบริการวิชาการประจำศูนย์ความเป็นเลิศด้านการบริการ การท่องเที่ยว และโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
- พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐ - เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีนครินทร์

### ๕. ประสบการณ์การสอน

- พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ - รายวิชา HM ๕๔๐๓ การวางแผนและการจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
- พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ - รายวิชา HM ๕๒๐๑ ระบบการท่องเที่ยวและการจัดการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
- พ.ศ. ๒๕๖๒ - รายวิชาธุรกิจการบินกับการท่องเที่ยว หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริการธุรกิจการบิน มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- พ.ศ. ๒๕๖๓ - รายวิชา ๐๑-๐๐๒-๐๗๑ การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว วิทยาลัยเทคโนโลยีพนมวันท์
- รายวิชา ๐๑-๐๐๒-๐๗๒ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการโรงแรมหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว วิทยาลัยเทคโนโลยีพนมวันท์
- รายวิชา ๐๑-๐๐๒-๐๗๓ การจัดการโรงแรมหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว วิทยาลัยเทคโนโลยีพนมวันท์
- พ.ศ. ๒๕๖๔ - รายวิชา HM ๕๓๑๗ การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจและมหกรรม หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

- รายวิชา HM ๕๘๐๑ สัมมนาการจัดการอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว  
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมบริการ และ  
การท่องเที่ยว บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
- พ.ศ. ๒๕๖๕
  - รายวิชา ๐๘-๑๑๕-๐๐๓ การมีส่วนร่วมของสาธารณชนและโรงแรม  
ในการจัดการสิ่งแวดล้อม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว  
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
ศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง
  - รายวิชา ๐๘-๑๒๒-๓๐๙ นันทนาการการท่องเที่ยวทางทะเลและชายฝั่ง  
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว วิทยาลัยการโรงแรมและ  
การท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง
  - รายวิชา ๐๘-๑๒๒-๔๑๒ มลพิษจากกิจกรรมท่องเที่ยวทางทะเลหลักสูตร  
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว วิทยาลัยการโรงแรมและ  
การท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง
- พ.ศ. ๒๕๖๖
  - รายวิชา ๒๓๗๐๐๕ จิตวิทยาการบริการและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม  
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว คณะ  
บริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล
  - รายวิชา ๒๓๗๐๑๓ การดำเนินงานและบริการอาหารเครื่องดื่มหลักสูตร  
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล
  - รายวิชา ๒๒๗๐๑๖ การจัดการภัตตาคาร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล
  - รายวิชา ๒๓๗๐๐๓ หลักการดำเนินงานธุรกิจที่พักรวม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล
  - รายวิชา ๒๓๗๐๑๔ การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล
  - รายวิชา ๒๓๗๐๒๘ การจัดการธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล
- พ.ศ. ๒๕๖๗
  - รายวิชา ๓๐๒๐๑๓๒ นวัตกรรมบริการสื่อสารองค์กรเชิงกลยุทธ์ สาขาวิชา  
นวัตกรรมบริการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
  - รายวิชา ๓๐๒๒๑๖๐ ระบบหลักประกันสุขภาพของประเทศไทย สาขาวิชา  
นวัตกรรมบริการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
  - รายวิชา ๓๐๒๒๑๖๒ การจัดการทรัพยากรบุคคลสำหรับงานบริการใน  
โรงพยาบาล สาขาวิชานวัตกรรมบริการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร  
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
  - รายวิชา ๓๐๒๐๑๓๔ พฤติกรรมลูกค้าในธุรกิจบริการ สาขาวิชา  
นวัตกรรมบริการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

## ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ..... นันทวัชร..... สกุล..... ชื่อตรง.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ..... อาจารย์.....

หลักสูตร..... ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการ.....

คณะ/วิทยาลัย..... วิทยาลัยพัฒนามหานคร..... สถาบัน..... มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

### ๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	กจ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยวและบริการแบบบูรณาการ) (เกียรตินิยม)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)	๒๕๖๕
ปริญญาตรี	บธ.บ. (การจัดการอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและการโรงแรม) (เกียรตินิยมอันดับ ๑)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๕๕๖

### ๓. ผลงานทางวิชาการ

#### ๓.๑ ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

- นันทวัชร ชื่อตรง, ภัทรวดี รังสิมานพ. การจัดการความปลอดภัยในท่าอากาศยานที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการใช้บริการของผู้โดยสารสูงอายุชาวไทย: กรณีศึกษา ท่าอากาศยานนานาชาติขอนแก่น. วารสารวิชาการการท่องเที่ยวไทยนานาชาติ. 2567;20 (1):87-109.
- นันทวัชร ชื่อตรง, ภัทรวดี รังสิมานพ. ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยแรงจูงใจที่มีอิทธิพลต่อความพึงพอใจของผู้สูงอายุชาวไทยในการเข้าร่วมทำกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ: กรณีศึกษา จังหวัดขอนแก่น. วารสารวิชาการการท่องเที่ยวไทยนานาชาติ. 2566;19 (1):133-135.

### ๔. ประสบการณ์การทำงาน

ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำหลักสูตรนวัตกรรมการบริการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
๒๕๖๕ – ๒๕๖๗	อาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว และการบริการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม
๒๕๖๒ – ๒๕๖๔	ผู้ช่วยนักวิจัย (Research Assistant) ที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
๒๕๖๑ – ๒๕๖๒	นักพัฒนาเว็บไซต์ (Web Developer) ที่บริษัท ดิจิทัล จำกัด
๒๕๕๙ – ๒๕๖๑	พนักงานอาวุโสแผนก ติดตามสัมภาระ (Senior Lost and Found Service) สายการบิน บิน ไทยไลอ้อนแอร์
๒๕๕๗ – ๒๕๕๘	ผู้จัดการร้านฝึกหัด (Management Trainee) ร้านอาหารญี่ปุ่น โอโตยะ
๒๕๕๖ – ๒๕๕๗	พนักงานบริการผู้โดยสารภาคพื้นดิน (Passenger Service Agent) บริษัท บางกอก ไฟล์ท เซอร์วิส จำกัด

## ๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

พ.ศ. ๒๕๖๕

รายวิชา ๑๑๙ - ๒๑๑ การบริการอาหารและเครื่องดื่ม

รายวิชา ๑๑๙ - ๔๒๘ สัมมนาในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ

รายวิชา ๑๑๙-๔๓๔ การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

รายวิชา ๑๑๙ - ๒๑๕ การพัฒนาอย่างยั่งยืนในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ

พ.ศ. ๒๕๖๖

รายวิชา ๑๑๙ - ๔๓๒ การสำรองที่นั่งและการออกบัตรโดยสารสำหรับธุรกิจการ

รายวิชา ๑๑๙ - ๓๑๒ อุตสาหกรรมการบิน

รายวิชา ๑๑๙ - ๓๐๒ โมบายแอปพลิเคชันเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ

พ.ศ. ๒๕๖๗

รายวิชา ๑๑๙ - ๔๑๔ การจัดการงานบริการผู้โดยสารภาคพื้น

รายวิชา ๑๑๙ - ๔๑๕ การดำเนินงานบริการผู้โดยสารบนเครื่องบิน

รายวิชา ๑๑๙ - ๓๓๓ การท่องเที่ยวโดยชุมชนเชิงสร้างสรรค์

ระเบียบวาระที่ ๔  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุม TWP - ๖๐๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่อง เพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ สภามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) ซึ่งมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๖ ราย ดังนี้

๑. อาจารย์วรัญญา เสนาสู
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แสน กิรินวนันท์
๓. อาจารย์สาธิต ศรีสถิตย์
๔. อาจารย์กฤษณ์ เขียนทองกุล
๕. อาจารย์นฤมล นิมนวล
๖. อาจารย์กฤติน ดิ่งแก้ว

๑.๒ สภามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) จำนวน ๕ ราย ดังนี้

๑. อาจารย์วรัญญา เสนาสู
๒. อาจารย์สาธิต ศรีสถิตย์
๓. อาจารย์นฤมล นิมนวล
๔. อาจารย์กฤษณ์ เขียนทองกุล
๕. อาจารย์กฤติน ดิ่งแก้ว

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ วิทยาลัยพัฒนามหานคร มีความประสงค์ขอเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) จำนวน ๑ ราย ตามรายละเอียดดังนี้

รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. อาจารย์วรัญญา เสนาสู*	๑. อาจารย์วรัญญา เสนาสู*	คงเดิม
๒. อาจารย์สาธิต ศรีสถิตย์*	๒. อาจารย์สาธิต ศรีสถิตย์*	คงเดิม
๓. อาจารย์กฤษณ์ เขียนทองกุล*	๓. อาจารย์กฤษณ์ เขียนทองกุล*	คงเดิม
๔. อาจารย์นฤมล นิมนวล*	๔. อาจารย์นฤมล นิมนวล*	คงเดิม
๕. อาจารย์กฤติน ดิ่งแก้ว*	๕. อาจารย์กฤติน ดิ่งแก้ว*	คงเดิม



รายนามอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. อาจารย์วรัญญู เสนาสู	๑. อาจารย์วรัญญู เสนาสู	คงเดิม
๒. อาจารย์สาธิต ศรีสถิตย์	๒. อาจารย์สาธิต ศรีสถิตย์	คงเดิม
๓. อาจารย์กิริพัฒน์ เขียนทองกุล	๓. อาจารย์กิริพัฒน์ เขียนทองกุล	คงเดิม
๔. อาจารย์นฤมล นิมนวล	๔. อาจารย์นฤมล นิมนวล	คงเดิม
๕. อาจารย์กฤติน ดิ่งแก้ว	๕. อาจารย์กฤติน ดิ่งแก้ว	คงเดิม
๖. อาจารย์อัยรวี วีระพันธ์พงศ์	๖. อาจารย์อัยรวี วีระพันธ์พงศ์	คงเดิม
๗. อาจารย์มนต์ธัช มะกล้าทอง	๗. อาจารย์มนต์ธัช มะกล้าทอง	คงเดิม
๘. อาจารย์เกริดา โคตรซารี	๘. อาจารย์เกริดา โคตรซารี	คงเดิม
๙. รองศาสตราจารย์นันท์สาลี สุขโต	๙. รองศาสตราจารย์นันท์สาลี สุขโต	คงเดิม
๑๐. รองศาสตราจารย์มณีรัตน์ องค์กรวรรณี	๑๐. รองศาสตราจารย์มณีรัตน์ องค์กรวรรณี	คงเดิม
๑๑. อาจารย์เจษฎานันท์ เวียงนนท์	๑๑. อาจารย์เจษฎานันท์ เวียงนนท์	คงเดิม
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวลีรัตน์ เจริญพร	๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวลีรัตน์ เจริญพร	คงเดิม
-	๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แสน กীরตินวนันท์	เพิ่มเติม

๒.๒ คณะกรรมการประจำส่วนงานของวิทยาลัยพัฒนามหานคร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) และให้นำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาต่อไป

### ๓. ข้อกฎหมาย

**พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชินี พ.ศ. ๒๕๕๓**

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๕) เสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยในการอนุมัติหลักสูตรการศึกษาและเปิดการสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม และการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา

**ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี**

**พ.ศ. ๒๕๖๕**

ข้อ ๓ กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหมายถึงอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

ข้อ ๑๐.๒.๒ กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปริญญาตรีทางปฏิบัติการ มีคุณสมบัติและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

### ๔. ข้อพิจารณา

จึงขอเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) และให้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชินีต่อไป

๕. ข้อเสนอแนะ

จึงนำเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....  
.....

**ขอเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารและจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)  
วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**

.....

- ๑. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
- ๒. สภาวิทยาลัย/สถาบัน ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้ ในคราวประชุม
- 
- ๓. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนักเรียนรุ่นปีการศึกษา  
ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

**๔. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข**

โดยที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในปัจจุบันอยู่ระหว่างวางแผนศึกษาต่อระดับปริญญาเอกในต่างประเทศ ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะต้องเตรียมบุคลากรผู้มีความสมบัตินในการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ครบถ้วน ตามข้อเสนอแนะในการตรวจสอบหลักสูตรโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

**๕. สารในการปรับปรุงแก้ไข**

เพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) จำนวน ๑ ราย

**๖. แก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร**

เพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) ดังนี้

รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. อาจารย์วรัญญา เสนาสุ* พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๒ รัฐศาสตรบัณฑิต (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๑. อาจารย์วรัญญา เสนาสุ* พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๒ รัฐศาสตรบัณฑิต (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	<b>คงเดิม</b>
๒. อาจารย์สาธิต ศรีสถิต* พ.ศ. ๒๕๕๙ Diplôme de spécialisation d'approfondissement et Architecture (Architecture et projet urbain) École Nationale Supérieure d'Architecture de Paris-Belleville, France พ.ศ. ๒๕๕๕ การวางผังเมืองบัณฑิต (สถาปัตยกรรมผังเมือง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๒. อาจารย์สาธิต ศรีสถิต* พ.ศ. ๒๕๕๙ Diplôme de spécialisation d'approfondissement et Architecture (Architecture et projet urbain) École Nationale Supérieure d'Architecture de Paris-Belleville, France พ.ศ. ๒๕๕๕ การวางผังเมืองบัณฑิต (สถาปัตยกรรมผังเมือง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	<b>คงเดิม</b>

รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
<p>๓. อาจารย์กิริพัฒน์ เขียนทองกุล*</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๙ รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๒ ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p>	<p>๓. อาจารย์กิริพัฒน์ เขียนทองกุล*</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๙ รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๒ ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>๔. อาจารย์ณฤมล นิ่มนวล*</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๒ รัฐศาสตรบัณฑิต (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	<p>๔. อาจารย์ณฤมล นิ่มนวล*</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๒ รัฐศาสตรบัณฑิต (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>๕. อาจารย์กฤตินี ดิ่งแก้ว*</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๗ นิติศาสตรมหาบัณฑิต (กฎหมายมหาชน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๕ ศิลปศาสตรบัณฑิต (ไทยคดีศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๓ นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	<p>๕. อาจารย์กฤตินี ดิ่งแก้ว*</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๗ นิติศาสตรมหาบัณฑิต (กฎหมายมหาชน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๕ ศิลปศาสตรบัณฑิต (ไทยคดีศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๓ นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>๖. อาจารย์อัยรวี วีระพันธ์พงศ์</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๔ รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๗ รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๔ ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	<p>๖. อาจารย์อัยรวี วีระพันธ์พงศ์</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๔ รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๗ รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๔ ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>๗. อาจารย์มนต์ธัช มะกล้าทอง</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๕ Ph.D. (Urban Science) Meijo University, Japan</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๙ M.Sc. (Human Settlements) Katholieke Universiteit Leuven, Belgium</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๕ เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (การพัฒนาอสังหาริมทรัพย์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๓ สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถาปัตยกรรม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	<p>๗. อาจารย์มนต์ธัช มะกล้าทอง</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๕ Ph.D. (Urban Science) Meijo University, Japan</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๙ M.Sc. (Human Settlements) Katholieke Universiteit Leuven, Belgium</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๕ เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (การพัฒนาอสังหาริมทรัพย์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๓ สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถาปัตยกรรม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	<p>คงเดิม</p>

รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
<p>๘. อาจารย์เกริดา โคตรซารี พ.ศ. ๒๕๖๖ Ph.D. (Urban Science) Meijo University, Japan</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๐ M.Sc. (Urban Management and Development) Erasmus University Rotterdam, Netherlands</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๐ การวางแผนภาคและเมืองมหาดบัณฑิต (การวางแผนภาคและเมือง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๖ นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต (นิเทศศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๒ เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	<p>๘. อาจารย์เกริดา โคตรซารี พ.ศ. ๒๕๖๖ Ph.D. (Urban Science) Meijo University, Japan</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๐ M.Sc. (Urban Management and Development) Erasmus University Rotterdam, Netherlands</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๐ การวางแผนภาคและเมืองมหาดบัณฑิต (การวางแผนภาคและเมือง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๖ นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต (นิเทศศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๒ เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	<p><b>คงเดิม</b></p>
<p>๙. รองศาสตราจารย์นันทสารี สุขโต พ.ศ. ๒๕๕๒ D.B.A. (Business Administration) University of South Australia, Australia</p> <p>พ.ศ. ๒๕๓๙ Master of Business Administration (Business Administration) Murray State University, USA</p> <p>พ.ศ. ๒๕๓๕ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาดระหว่างประเทศ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p>	<p>๙. รองศาสตราจารย์นันทสารี สุขโต พ.ศ. ๒๕๕๒ D.B.A. (Business Administration) University of South Australia, Australia</p> <p>พ.ศ. ๒๕๓๙ Master of Business Administration (Business Administration) Murray State University, USA</p> <p>พ.ศ. ๒๕๓๕ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาดระหว่างประเทศ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p>	<p><b>คงเดิม</b></p>
<p>๑๐. รองศาสตราจารย์มนีรัตน์ องค์กรวรรณดี พ.ศ. ๒๕๔๙ Ph.D. (Civil Engineering) University of Missouri-Rolla, USA</p> <p>พ.ศ. ๒๕๔๓ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>พ.ศ. ๒๕๓๘ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	<p>๑๐. รองศาสตราจารย์มนีรัตน์ องค์กรวรรณดี พ.ศ. ๒๕๔๙ Ph.D. (Civil Engineering) University of Missouri-Rolla, USA</p> <p>พ.ศ. ๒๕๔๓ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>พ.ศ. ๒๕๓๘ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	<p><b>คงเดิม</b></p>
<p>๑๑. อาจารย์เจษฎานันท์ เวียงนนท์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ปริญญาตรี (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม สาขาวิชา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๔ วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๔ วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p>	<p>๑๑. อาจารย์เจษฎานันท์ เวียงนนท์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ปริญญาตรี (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม สาขาวิชา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๔ วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๔ วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p>	<p><b>คงเดิม</b></p>

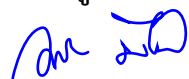
รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูลีรัตน์ เจริญพร พ.ศ. ๒๕๕๖ สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ดุสิตบัณฑิต (การบริหารสังคม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๑ สังคมสงเคราะห์ศาสตร์มหาบัณฑิต (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๓๘ วิทยาศาสตร์บัณฑิต (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูลีรัตน์ เจริญพร พ.ศ. ๒๕๕๖ สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ดุสิตบัณฑิต (การบริหารสังคม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๑ สังคมสงเคราะห์ศาสตร์มหาบัณฑิต (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๓๘ วิทยาศาสตร์บัณฑิต (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	คงเดิม
-	๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แสน กิรินวนันท์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ป.ร.ด. (นโยบายสังคม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ รัฐศาสตร์มหาบัณฑิต (การปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๕ ศิลปศาสตรบัณฑิต (การปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	เพิ่มเติม

**๗. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข**

ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์ประกาศ กมอ.	โครงสร้างหลักสูตร (เดิม)	โครงสร้างหลักสูตร (ใหม่)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต	๒๔ หน่วยกิต	๒๔ หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต	๙๖ หน่วยกิต	๙๖ หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต
<b>หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า</b>	<b>๑๒๐ หน่วยกิต</b>	<b>๑๒๖ หน่วยกิต</b>	<b>๑๒๖ หน่วยกิต</b>

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ลงชื่อ)   
 (รองศาสตราจารย์วันชัย มีชาติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร

วันที่.....๓.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....๒๕๖๘

ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร  
ชื่อ.....นายแสน.....นามสกุล.....กิริตินวนันท์.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์.....

หลักสูตร.....รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและจัดการเมือง.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช.....

## ๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (นโยบายสังคม)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/ไทย	๒๕๕๘
ปริญญาโท	ร.ม. (การปกครอง)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ไทย	๒๕๕๐
ปริญญาตรี	ศศ.บ. (สังคมสงเคราะห์)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/ไทย	๒๕๔๕

๓. ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง ๕ ปี โดยให้เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม และให้ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ผลงาน)

### ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

เกษภูณันท์ เวียงนนท์, แสน กิริตินวนันท์, อนัญญา โพธิ์ประดิษฐ์, อิงเดือน แสงเงิน. ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จด้านการจัดการขยะของสถาบันการศึกษาด้านสุขภาพและการพยาบาล. *วารสารความปลอดภัยและสุขภาพ*. 2566;16(2):113-126

## ๔. ประสบการณ์การทำงาน (ทั้งภาครัฐและเอกชน)

- พ.ศ. ๒๕๖๓ – ปัจจุบัน รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- พ.ศ. ๒๕๖๓ - 2566 อาจารย์ ภาควิชาการบริหารและจัดการเมือง วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓ อาจารย์ ภาควิชาศึกษาทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๖๐ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร บริษัท ไอแอมอินสตรูเมนต์ จำกัด
- พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๖๐ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร บริษัท เอสซีเอ็ม อลิอันซ์ จำกัด
- พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๖๐ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร บริษัท จี.ไอ. อินด์สทรี จำกัด
- พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๒ อาจารย์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
- พ.ศ. ๒๕๔๖ - ๒๕๕๐ พนักงาน บริษัท แสงชัยมิเตอร์ จำกัด
- พ.ศ. ๒๕๔๕ - ๒๕๔๖ พนักงานการตลาด หนังสือพิมพ์ฐานเศรษฐกิจ

## ๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

- ๐๐๑๒๐๐๙ การเสริมสร้างกระบวนการคิด
- ๓๐๓๐๑๐๕ นโยบายสาธารณะ
- ๓๐๓๑๒๐๑ ธรรมชาติในการบริหารจัดการเมือง
- ๓๐๘๑๖๕๑ การเมืองและนโยบายการพัฒนาเมือง
- ๕๐๑๒๐๐๒ มหานครศึกษา
- ๕๐๑๒๐๐๓ จิตสาธารณะและภาวะผู้นำ
- ๓๐๘๑๖๑๔ ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการพัฒนาและจัดการเมือง

ระเบียบวาระที่ ๔  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมชั้น ๑ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

.....  
เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ  
อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการ  
พัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)

๑. เรื่องเดิม

สภามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม  
๒๕๖๗ มีมติอนุมัติหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานคร  
อย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) และให้เปิดดำเนินการหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทั้งนี้  
มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๔ ราย และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑๑ ราย ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แสน	กิริตินวนันท์*
๒. รองศาสตราจารย์วันชัย	มีชาติ*
๓. อาจารย์เชษฐา	ทรัพย์เย็น*
๔. อาจารย์อัยรวี	วีระพันธ์พงศ์*
๕. รองศาสตราจารย์มณีรัตน์	องค์วรรณดี
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ซัชพล	มงคลิก
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูลีรัตน์	เจริญพร
๘. อาจารย์เจษฎานันท์	เวียงนนท์
๙. อาจารย์มนต์ธัช	มะกล้าทอง
๑๐. อาจารย์เกริดา	โคตรซารี
๑๑. อาจารย์สาธิต	ศรีสถิตย์

หมายเหตุ : รายชื่ออาจารย์ที่มีเครื่องหมายดอกจัน (\*) ทำยรายชื่อ หมายถึง อาจารย์ที่  
เป็นทั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ส่วนรายชื่อที่ไม่มีเครื่องหมายดอกจันเป็น  
เพียงอาจารย์ประจำหลักสูตร

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนา  
และจัดการมหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่  
๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ  
อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่าง  
ยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำวิทยาลัยพัฒนามหานครเพื่อ  
พิจารณาต่อไป ดังนี้



รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แสน กิรตินวนันท์*	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แสน กิรตินวนันท์*	คงเดิม
๒. รองศาสตราจารย์วันชัย มีชาติ*	๒. รองศาสตราจารย์วันชัย มีชาติ*	คงเดิม
๓. อาจารย์เชษฐา ทรัพย์เย็น*	๓. อาจารย์เชษฐา ทรัพย์เย็น*	คงเดิม
๔. อาจารย์อัยรวี วีระพันธ์พงศ์*	๔. อาจารย์อัยรวี วีระพันธ์พงศ์*	คงเดิม
-	๕. อาจารย์เจษฎานันท์ เวียงนนท์*	ปรับใหม่
รายนามอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แสน กิรตินวนันท์*	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แสน กิรตินวนันท์*	คงเดิม
๒. รองศาสตราจารย์วันชัย มีชาติ*	๒. รองศาสตราจารย์วันชัย มีชาติ*	คงเดิม
๓. อาจารย์เชษฐา ทรัพย์เย็น*	๓. อาจารย์เชษฐา ทรัพย์เย็น*	คงเดิม
๔. อาจารย์อัยรวี วีระพันธ์พงศ์*	๔. อาจารย์อัยรวี วีระพันธ์พงศ์*	คงเดิม
๕. รองศาสตราจารย์มณีรัตน์ องค์กรวรรณี	๕. รองศาสตราจารย์มณีรัตน์ องค์กรวรรณี	คงเดิม
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชพล มงคลิก	๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชพล มงคลิก	คงเดิม
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูลีรัตน์ เจริญพร	๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูลีรัตน์ เจริญพร	คงเดิม
๘. อาจารย์เจษฎานันท์ เวียงนนท์	๘. อาจารย์เจษฎานันท์ เวียงนนท์*	คงเดิม
๙. อาจารย์มนต์ธัช มะกล้าทอง	๙. อาจารย์มนต์ธัช มะกล้าทอง	คงเดิม
๑๐. อาจารย์เกริดา โคตรซารี	๑๐. อาจารย์เกริดา โคตรซารี	คงเดิม
๑๑. อาจารย์สาธิต ศรีสถิตย์	-	ปรับออก
-	๑๑. รองศาสตราจารย์นนทสारी สุขโต	เพิ่มเติม
หมายเหตุ : รายชื่ออาจารย์ที่มีเครื่องหมายดอกจัน (*) ท้ายรายชื่อ หมายถึง อาจารย์ที่เป็นทั้งผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ส่วนรายชื่อที่ไม่มีเครื่องหมายดอกจันเป็นเพียงอาจารย์ประจำหลักสูตร		

๒.๒ คณะกรรมการประจำวิทยาลัยพัฒนามหานคร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหาคร อย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) และให้นำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาต่อไป

### ๓. ข้อกฎหมาย

**พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชินี พ.ศ.๒๕๕๓**

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๕) เสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยในการอนุมัติหลักสูตรการศึกษาและเปิดการสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม และการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา

**ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕**

๙. คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์

๙.๓ ปริญญาโท

๙.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเองโดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๙.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่องในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

#### ๔. ข้อพิจารณา

วิทยาลัยพัฒนามหานคร จึงเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)

#### ๕. ข้อเสนอ

จึงเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

-----  
-----

ขอเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร  
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหายั่งยืน  
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)

วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

.....

๑. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/ รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
เมื่อวันที่ .....

๒. สภาวิทยาลัย/สถาบัน ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้ ในคราวประชุม  
ครั้งที่ .....

๓. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๔. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหายั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) เป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักศึกษา จึงได้ขอเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑๑ ราย

๕. สาระในการปรับปรุงแก้ไข

วิทยาลัยพัฒนามหานคร ขอเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหายั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) จำนวน ๑๑ ราย โดยมีสาระในการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

๕.๑ ปรับรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร เพิ่มเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๑ ราย

๕.๒ เปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ ราย (ปรับออก)

๕.๓ เพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ ราย

รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แสน กิรตินันท์* - พ.ศ. ๒๕๕๘ ป.ด. (นโยบายสังคม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - พ.ศ. ๒๕๕๐ ร.ม. (การปกครอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - พ.ศ. ๒๕๔๕ ศศ.บ. (สังคมสงเคราะห์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แสน กิรตินันท์* - พ.ศ. ๒๕๕๘ ป.ด. (นโยบายสังคม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - พ.ศ. ๒๕๕๐ ร.ม. (การปกครอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - พ.ศ. ๒๕๔๕ ศศ.บ. (สังคมสงเคราะห์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	คงเดิม
๒. รองศาสตราจารย์วันชัย มีชาติ* - พ.ศ. ๒๕๓๒ ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - พ.ศ. ๒๕๒๘ ร.บ. (รัฐศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๒. รองศาสตราจารย์วันชัย มีชาติ* - พ.ศ. ๒๕๓๒ ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - พ.ศ. ๒๕๒๘ ร.บ. (รัฐศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	คงเดิม

รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
<p>๓. อาจารย์เชษฐา ทรัพย์เย็น*</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๗ ร.ด. (รัฐศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๗ ร.ม. (การปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๘ ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๓๙ ร.บ. (บริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	<p>๓. อาจารย์เชษฐา ทรัพย์เย็น*</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๗ ร.ด. (รัฐศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๗ ร.ม. (การปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๘ ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๓๙ ร.บ. (บริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	คงเดิม
<p>๔. อาจารย์อัยรวี วีระพันธ์พงศ์*</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๖๔ ร.ป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๗ ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๔ ศ.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	<p>๔. อาจารย์อัยรวี วีระพันธ์พงศ์*</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๖๔ ร.ป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๗ ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๔ ศ.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	คงเดิม
-	<p>๕. อาจารย์เจษฎานันท์ เวียงนนท์*</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๖๑ ปร.ด. (สหสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๙ วท.ม. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๗ วท.บ. (เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p>	เพิ่มเติม
รายนามอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
<p>๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แสน กิรตินวนันท์*</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๘ ปร.ด. (นโยบายสังคม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๐ ร.ม. (การปกครอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๕ ศ.บ. (สังคมสงเคราะห์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	<p>๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แสน กิรตินวนันท์*</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๘ ปร.ด. (นโยบายสังคม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๐ ร.ม. (การปกครอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๕ ศ.บ. (สังคมสงเคราะห์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	คงเดิม
<p>๒. รองศาสตราจารย์วันชัย มีชาติ*</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๓๒ ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๒๘ ร.บ. (รัฐศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p>	<p>๒. รองศาสตราจารย์วันชัย มีชาติ*</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๓๒ ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๒๘ ร.บ. (รัฐศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p>	คงเดิม

รายนามอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
<p>๓. อาจารย์เชษฐา ทรัพย์เย็น*</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๗ ร.ด. (รัฐศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๗ ร.ม. (การปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๘ ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๓๙ ร.บ. (บริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	<p>๓. อาจารย์เชษฐา ทรัพย์เย็น*</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๗ ร.ด. (รัฐศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๗ ร.ม. (การปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๘ ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๓๙ ร.บ. (บริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>๔. อาจารย์อัยรวี วีระพันธ์พงศ์*</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๖๔ ร.ป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๗ ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๔ ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	<p>๔. อาจารย์อัยรวี วีระพันธ์พงศ์*</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๖๔ ร.ป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๗ ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๕๔ ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>๕. อาจารย์เจษฎานันท์ เวียงนนท์*</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๖๑ ป.ร.ด. (สหสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๙ วท.ม. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๗ วท.บ. (เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p>	<p>๕. อาจารย์เจษฎานันท์ เวียงนนท์*</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๖๑ ป.ร.ด. (สหสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๙ วท.ม. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๗ วท.บ. (เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p>	<p>คงเดิม ในอาจารย์ ประจำ หลักสูตร</p>
<p>๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชพล มงคลิก</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๘ D.Eng. (Industrial Engineering) Asian Institute of Technology</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๔ วศ.ม. (วิศวกรรมอุตสาหกรรม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๒ วศ.บ. (วิศวกรรมอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	<p>๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชพล มงคลิก</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๘ D.Eng. (Industrial Engineering) Asian Institute of Technology</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๔ วศ.ม. (วิศวกรรมอุตสาหกรรม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๒ วศ.บ. (วิศวกรรมอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>๗. รศ.มณีรัตน์ องค์กรวรรณี</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๙ Ph.D. (Civil Engineering) University of Missouri-Rolla / สหรัฐอเมริกา</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๓ M.Eng. (วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๓๘ วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	<p>๗. รศ.มณีรัตน์ องค์กรวรรณี</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๙ Ph.D. (Civil Engineering) University of Missouri-Rolla / สหรัฐอเมริกา</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๔๓ M.Eng. (วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- พ.ศ. ๒๕๓๘ วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	<p>คงเดิม</p>

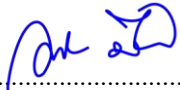
รายนามอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
<p>๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูลีรัตน์ เจริญพร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ศ. ๒๕๕๖ สส.ด. (การบริหารสังคม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๔๑ สส.ม. (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๓๘ วท.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li> </ul>	<p>๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูลีรัตน์ เจริญพร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ศ. ๒๕๕๖ สส.ด. (การบริหารสังคม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๔๑ สส.ม. (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๓๘ วท.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li> </ul>	คงเดิม
<p>๙. อาจารย์มนต์ชัย มะกล้าทอง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ศ. ๒๕๖๕ Ph.D. (Urban Science) Meijo University / ญี่ปุ่น</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๕๙ M.Sc. (Human Settlements) Katholieke Universiteit Leuven/ เบลเยียม</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๕๕ คพ.ม. (การพัฒนอสังหาริมทรัพย์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๕๓ สด.บ (สถาปัตยกรรม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li> </ul>	<p>๙. อาจารย์มนต์ชัย มะกล้าทอง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ศ. ๒๕๖๕ Ph.D. (Urban Science) Meijo University / ญี่ปุ่น</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๕๙ M.Sc. (Human Settlements) Katholieke Universiteit Leuven/ เบลเยียม</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๕๕ คพ.ม. (การพัฒนอสังหาริมทรัพย์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๕๓ สด.บ (สถาปัตยกรรม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li> </ul>	คงเดิม
<p>๑๐. อาจารย์เกริดา โคตรขารี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ศ. ๒๕๖๖ Ph.D. (Urban Science) Meijo University / ญี่ปุ่น</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๖๐ M.Sc. (Urban Management and Development) Erasmus University Rotterdam / เนเธอร์แลนด์</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๖๐ ผ.ม. (การวางแผนภาคและเมือง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๕๖ ศศ.ม. (นิเทศศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๕๒ ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>	<p>๑๐. อาจารย์เกริดา โคตรขารี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ศ. ๒๕๖๖ Ph.D. (Urban Science) Meijo University / ญี่ปุ่น</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๖๐ M.Sc. (Urban Management and Development) Erasmus University Rotterdam / เนเธอร์แลนด์</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๖๐ ผ.ม. (การวางแผนภาคและเมือง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๕๖ ศศ.ม. (นิเทศศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๕๒ ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>	คงเดิม
<p>๑๑. อาจารย์สาธิต ศรีสถิตย์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ศ. ๒๕๕๙ D.S.A. (Architecture and Urban Project) Ecole Nationale Superieure d' Architecture de Paris-Belleville / ฝรั่งเศส</li> <li>- พ.ศ. ๒๕๕๕ ผ.บ. (การวางแผนภาคและเมือง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul>	-	ปรับออก

รายนามอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	รายนามอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
-	๑๒. รองศาสตราจารย์นันทสารี สุขโต - พ.ศ. ๒๕๕๑ D.B.A. (Doctor of Business Administration) University of South Australia /ออสเตรเลีย - พ.ศ. ๒๕๓๙ M.B.A. (Master of Business Administration) Murray State University/สหรัฐอเมริกา - พ.ศ. ๒๕๓๕ บธ.บ. (การตลาดระหว่างประเทศ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	เพิ่มเติม
หมายเหตุ : รายชื่ออาจารย์ที่มีเครื่องหมายดอกจัน (*) ท้ายรายชื่อ หมายถึง อาจารย์ที่เป็นทั้งผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ส่วนรายชื่อที่ไม่มีเครื่องหมายดอกจันเป็นเพียงอาจารย์ประจำหลักสูตร		

๗. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ ของกระทรวงการอุดมศึกษา ฯ ปรากฏว่า

หมวดวิชา	เกณฑ์กระทรวง/สถาบัน	โครงสร้าง (เดิม)	โครงสร้าง (ใหม่)
<b>แผน ๑ (แบบวิชาการ)</b>			
หมวดวิชาบังคับ	๒๑ หน่วยกิต	๒๑ หน่วยกิต	๒๑ หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต	๑๒ หน่วยกิต	๑๒ หน่วยกิต
<b>แผน ๒ (แบบวิชาชีพ)</b>			
หมวดวิชาบังคับ	๒๑ หน่วยกิต	๒๑ หน่วยกิต	๒๑ หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต	๑๒ หน่วยกิต	๑๒ หน่วยกิต
สารนิพนธ์	ไม่เกินกว่า ๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต
<b>หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า</b>	<b>๓๖ หน่วยกิต</b>	<b>๓๙ หน่วยกิต</b>	<b>๓๙ หน่วยกิต</b>

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ลงชื่อ).....

(รองศาสตราจารย์วันชัย มีชาติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร

วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นางสาวเจษฎานันท์.....นามสกุล.....เวียงนนท์.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....อาจารย์.....

หลักสูตร.....รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหรนครอย่างยั่งยืน.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม สหสาขาวิชา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ไทย	๒๕๖๑
ปริญญาโท	วท.ม. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น/ไทย	๒๕๔๙
ปริญญาตรี	วท.บ. (เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม/ไทย	๒๕๔๗

๓. ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง ๕ ปี โดยให้เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม และให้ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ผลงาน)

ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

1. เจษฎานันท์ เวียงนนท์, แสน กิรินวนันท์, อนัญญา โพธิ์ประดิษฐ์, อิงเดือน แสงเงิน. ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จด้านการจัดการขยะของสถาบันการศึกษาด้านสุขภาพและการพยาบาล. วารสารความปลอดภัยและสุขภาพ. 2566;16 (2) : 113-126
2. ยุทธนา นาคทวิค, อนัญญา โพธิ์ประดิษฐ์, นิสา พักตร์วิไล, เจษฎานันท์ เวียงนนท์, อริชัย วรรณศิริ. รูปแบบเกษตรกรรมที่เหมาะสมหลังการหยุดใช้สารพาราควอตและ ไกลโฟเสทของแหล่งเกษตรกรรมในเขตกิจกรรมพิเศษอุทยานแห่งชาติภูเก้า-ภูพานคำ. วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น. 2564;7(1):33-47.

๔. ประสบการณ์การทำงาน (ทั้งภาครัฐและเอกชน)

อาจารย์ ภาควิชาการบริหารและจัดการเมือง วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

๓๐๐๐๑๐๑ สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน

๓๐๓๑๒๐๒ การจัดการน้ำ

๓๐๓๑๔๒๐ การจัดการขยะมูลฝอยและกากของเสีย

๓๐๓๑๔๒๑ การฝึกปฏิบัติงานการจัดการขยะมูลฝอยและกากของเสีย

๓๐๘๑๖๑๕ ห้องวิจัย



### ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นางสาวนันท์สารี.....นามสกุล.....สุขโต.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....รองศาสตราจารย์.....

หลักสูตร.....รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืน.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช.....

#### ๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	D.B.A (Doctor of Business Administration)	University of South Australia /ออสเตรเลีย	๒๕๕๑
ปริญญาโท	M.B.A (Master of Business Administration)	Murray State University /สหรัฐอเมริกา	๒๕๓๙
ปริญญาตรี	บธ.บ. (การตลาดระหว่างประเทศ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ไทย	๒๕๓๕

๓. ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง ๕ ปี โดยให้เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม และให้ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ผลงาน)

#### ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

1. Sukato, N. & Terason, S. 2021, 'Innovativeness in the Chinese hotel industry as affected by social networking site behavior and customer orientation', Asia-Pacific Social Science Review, pp. 75-89.
2. Sukato N, Pracha J, Prinyapol N. Insights into urban hotel management: Analyzing guest reviews through natural language processing. In: Proceedings of the International Conference 2024, 30th – 31st August 2024. Science Leagues Explore; 2024. p. 4-5.

#### ๔. ประสบการณ์การทำงาน (ภาครัฐ)

##### ๔.๑ ประวัติการทำงานด้านบริหาร (สถาบันการศึกษา)

ระยะเวลา	ตำแหน่งงาน	ชื่อสถาบันและต้นสังกัด
๑ พ.ค. ๒๕๖๖ - ปัจจุบัน	หัวหน้าภาควิชาบริหารและจัดการเมือง	มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๒๒ ก.ย. ๒๕๖๕ - ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๖	รักษาการหัวหน้าภาควิชาบริหารและจัดการเมือง	มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๑ ต.ค. ๒๕๖๒ - ๐๓ มี.ค. ๒๕๖๓	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริการธุรกิจการบิน	มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช วิทยาลัยพัฒนามหานคร

#### ๔.๒ ประวัติการทำงานด้านการสอน

ระยะเวลา	ตำแหน่งงาน	ชื่อสถาบันและต้นสังกัด
๑ พ.ค. ๒๕๖๒ - ปัจจุบัน	รองศาสตราจารย์สาขาวิชา บริหารธุรกิจ ภาควิชาบริหารและจัดการเมือง	มหาวิทยาลัยนวมินทราชินา วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๑ มิ.ย. ๒๕๖๑ - ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๒	รองศาสตราจารย์สาขาวิชา บริหารธุรกิจ อาจารย์ประจำหลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (นานาชาติ)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า คุณทหารลาดกระบัง คณะกรรมการบริหารและจัดการ (คณะบริหารธุรกิจ เป็นชื่อปัจจุบัน)
๒๙ ก.ค. ๒๕๕๙ - ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๑	รองศาสตราจารย์สาขาวิชา บริหารธุรกิจ ภาควิชาการตลาด	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและ การบัญชี
๗ พ.ค. ๒๕๕๓ - ๒๘ ก.ค. ๒๕๕๙	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาวิชา บริหารธุรกิจ ภาควิชาการตลาด	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ
๑ ก.ย. ๒๕๔๔ - ๖ พ.ค. ๒๕๕๓	อาจารย์ประจำภาควิชาการตลาด	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ

#### ๔.๓ ประสบการณ์การทำงาน (ภาคเอกชน)

ระยะเวลา	ตำแหน่งงาน	ชื่อสถาบันและต้นสังกัด
มิ.ย. ๒๕๔๒ - ส.ค. ๒๕๔๔	ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ ซวาร์สคอฟโปรเฟสชันแนล	บริษัทเฮงเคิลไทย (๑๙๙๙) จำกัด กรุงเทพฯ
เม.ย. ๒๕๔๐ - ส.ค. ๒๕๔๐	Marketing and Sales Trainee	Nine West Group Inc. Northbrook, Illinois, USA
ส.ค. ๒๕๓๙ - ธ.ค. ๒๕๓๙	Research Assistant	College of Business and Public Affairs, Murray State University, Kentucky, USA
พ.ย. ๒๕๓๗ - ก.ค. ๒๕๓๘	เจ้าหน้าที่อำนวยการสินเชื่อ	ธนาคารกรุงเทพ สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ
ธ.ค. ๒๕๓๖ - มิ.ย. ๒๕๓๗	ผู้สื่อข่าวสายการเงิน	นิตยสารหุ้นไทยรายสัปดาห์ บริษัท ผู้จัดการ จำกัด (มหาชน) กรุงเทพฯ
เม.ย. ๒๕๓๕ - ก.ย. ๒๕๓๖	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่อ	ธนาคารไทยพาณิชย์ สำนักงาน ใหญ่ กรุงเทพฯ

๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยมสอน)

รหัสวิชา	รายวิชา
MK๓๑๑	การตลาดระดับโลก
BA๕๗๔	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
AB๕๒๔	การตลาดระหว่างประเทศในภูมิภาคอาเซียน
BA๕๗๐	สภาพแวดล้อมธุรกิจระหว่างประเทศ
MK๓๑๔	การตลาดระหว่างธุรกิจ
MK๒๐๑	หลักการตลาด
BA๕๑๑	การจัดการการตลาด
BA๕๓๐	พฤติกรรมผู้บริโภค
AB๖๑๓	การจัดการเชิงกลยุทธ์
MK๔๐๗	การฝึกปฏิบัติงานด้านการขาย
MK๓๒๔	การจัดการการขาย
๔๐๓๑๑๐๑	หลักธุรกิจ
๓๐๘๑๖๑๓	เศรษฐศาสตร์เมืองและภูมิภาค
๓๐๘๑๒๒๑	การสร้างแบรนด์เมือง
๓๐๐๐๑๐๖	ผู้ประกอบการสมัยใหม่
๓๐๓๒๑๑๗	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ

ระเบียบวาระที่ ๔  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ อาคารสำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

.....  
เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตร ๔ปี)  
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)

๑. ต้นเรื่อง

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตร ๔ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) ตามความต้องการของกรุงเทพมหานคร จึงได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ ดังนี้

๑.๑ คำสั่งมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ที่ ๙๔๗/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

๑.๒ คำสั่งมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ที่ ๙๔๘/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรพัฒนาศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตร ๔ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) และให้นำเสนอคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป

๒.๒. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรพัฒนาศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตร ๔ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) และให้นำเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานของวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป

๒.๓. คณะกรรมการประจำส่วนงานของวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตร ๔ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) และให้เสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๓. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๕) เสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยในการอนุมัติหลักสูตรการศึกษาและการเปิดสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม และการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา

๔. ข้อพิจารณา

จึงขอเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตร ๔ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม.....  
.....



หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์พิเศษ (หลักสูตร ๔ ปี)  
Bachelor of Education Program in Special Education  
(หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๘)

วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง  
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

## สารบัญ

	หน้า
<b>หมวดที่ ๑</b>	
<b>ชื่อปริญญา และสาขาวิชา</b>	๑
๑. รหัส และชื่อหลักสูตร	๑
๒. ชื่อปริญญา และสาขาวิชา	๑
๓. วิชาเอก	๑
๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	๑
๕. รูปแบบของหลักสูตร	๑
๖. สถานภาพของหลักสูตร และการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	๑
๗. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	๑
๘. สถานที่จัดการเรียนการสอน	๒
๙. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๒
๑๐. สถานการณ์ภายนอกหรือแผนการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	๓
๑๑. ผลกระทบจาก ข้อ ๑๐.๑ และ๑๐.๒ ต่อการพัฒนาหลักสูตร และความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	๕
๑๒ ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	๗
<b>หมวดที่ ๒</b>	
<b>ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้</b>	
๑. ปรัชญาของหลักสูตร	๘
๒. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร (PEO)	๘
๓. แนวคิดการออกแบบหลักสูตร	๘
๔. การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	๙
๕. แผนพัฒนาปรับปรุง	๑๐
๖. ผลการเรียนรู้รายชั้นปี (YLOs)	๑๑
<b>หมวดที่ ๓</b>	
<b>โครงสร้างหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต</b>	
๑. ระบบการจัดการศึกษา	๑๒
๒. การดำเนินการหลักสูตร	๑๒
๓. โครงสร้างหลักสูตร	๑๓
๔. การกำหนดรหัสรายวิชา	๑๓
๕. รายวิชาในหลักสูตร	๑๔
๖. แสดงแผนการศึกษา	๒๒
๗. คำอธิบายรายวิชา	๒๖
๘. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	๓๖
๙. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)	๓๖
๑๐. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)	๓๙

## สารบัญ

	หน้า
<b>หมวดที่ ๔ การจัดการกระบวนการเรียนรู้</b>	
๑. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	๔๑
๒. การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน	๔๒
๓. แสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ (TQF)	๔๘
๔. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	๔๙
๕. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	๕๔
<b>หมวดที่ ๕ ความพร้อม และศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร</b>	
๑. ความพร้อม และศักยภาพด้านบุคลากร	๕๕
๒. การบริหารจัดการหลักสูตร	๕๘
๓. ระบบการส่งเสริม และพัฒนานักศึกษา	๕๘
๔. ความพร้อมด้านทรัพยากรการเรียนรู้	๕๙
<b>หมวดที่ ๖ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา</b>	
๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา	๖๐
๒. ระบบการรับนักศึกษา	๖๐
๓. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า และกลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา	๖๐
๔. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา	๖๐
๕. แผนการรับนักศึกษา และผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี	๖๑
๖. งบประมาณตามแผน ๕ ปี	๖๑
<b>หมวดที่ ๗ การประเมินผลการเรียน และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา</b>	
๑. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	๖๒
๒. กระบวนการหรือวิธีการในการวัด และประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้	๖๓
๓. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	๖๓
๔. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	๖๔
๕. การอุทธรณ์ของนักศึกษา	๖๔
<b>หมวดที่ ๘ การประกันคุณภาพหลักสูตร</b>	
๑. การกำกับมาตรฐาน	๖๔
๒. การบริหารคุณภาพของหลักสูตร	๖๔
๓. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	๖๕
๔. การบริหารคณาจารย์	๖๖
๕. การสนับสนุน และการให้คำแนะนำนักศึกษา	๖๗
๖. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	๖๙

## สารบัญ

## หน้า

### หมวดที่ ๙ ระบบ และกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

- |  |    |
|--|----|
| ๑. การประเมินประสิทธิผลของการสอน                                     | ๗๔ |
| ๒. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม  | ๗๔ |
| ๓. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร                     | ๗๕ |
| ๔. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต | ๗๕ |
| ๕. การทบทวนผลการประเมิน และวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และกลยุทธ์การสอน   | ๗๖ |
| ๖. การบริหารความเสี่ยงของหลักสูตร                                    | ๗๖ |
| ๗. แผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร  | ๗๗ |

### ภาคผนวก



## รายละเอียดของหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตร ๔ ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)  
ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง/ภาควิชาสังคมเมือง

### หมวดที่ ๑ ชื่อปริญญา และสาขาวิชา

#### ๑. รหัส และชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตร ๔ ปี)  
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Special Education

#### ๒. ชื่อปริญญา และสาขาวิชา

ชื่อเต็ม ภาษาไทย : ศึกษาศาสตรบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ)  
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (Special Education)  
ชื่อย่อ ภาษาไทย : ศษ.บ. (การศึกษาพิเศษ)  
ภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Special Education)

#### ๓. วิชาเอก ไม่มี

#### ๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร ๑๒๙ หน่วยกิต

#### ๕. รูปแบบของหลักสูตร

๕.๑ รูปแบบ : หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี  
๕.๒ ประเภทหลักสูตร : หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ  
๕.๒ ภาษาที่ใช้ : ภาษาไทย  
๕.๓ การรับเข้าศึกษา : รับนักศึกษาไทย  
๕.๔ ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : ไม่มี  
๕.๕ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

#### ๖. สถานภาพของหลักสูตร และการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

๖.๑ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ เปิดสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

#### ๗. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

๗.๑ วิชาชีพรูหรือบุคลากรทางการศึกษา สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ ในหน่วยงานของภาครัฐ และเอกชน  
๗.๒ นักวิชาการ หรือนักวิชาการการศึกษาพิเศษ เช่น นักวิชาการประจำโรงพยาบาล  
๗.๓ นักส่งเสริมพัฒนาการเด็ก  
๗.๔ ผู้ประกอบการสถานบริการสอน และดูแลผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ  
๗.๕ อาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาพิเศษ เช่น เจ้าหน้าที่บริการนักเรียน และนักศึกษาที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

## ๘. สถานที่จัดการเรียนการสอน

สอนภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ณ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราชมงคล ทั้งฝึกปฏิบัติในหน่วยงานที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา และการพัฒนาเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษในสังกัด กรุงเทพมหานคร หรือสังกัดหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีความร่วมมือทางวิชาการ

## ๙. ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง คุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สำเร็จการศึกษา	
			สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
๑	อาจารย์ศิริฉันทย์ ชัยธรรนาวัฒน์ ๑๑๐๑๒๐๐๑๘๖๖๖๑	การศึกษามหาบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ) วิทยาศาสตร์บัณฑิต (จิตวิทยาพัฒนาการ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๒๕๖๒
			มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๒๕๕๓
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประพิมพ์พงศ์ วัฒนะรัตน์ ๓๑๐๑๕๐๒๒๗๓๐๗๕	ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษาพิเศษ) การศึกษามหาบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ การศึกษาสำหรับ บุคคลที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา) ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ สาขาการสอนบุคคลที่ มีความบกพร่องทางการเห็น)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	๒๕๕๗
			มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๒๕๔๔
			สถาบันราชภัฏสวนดุสิต	๒๕๓๘
๓	อาจารย์ภทรา นาพจน์ ๑๘๐๙๙๐๐๔๗๑๔๒๔	การศึกษามหาบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ) ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ) เกียรตินิยมอันดับ ๑	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๒๕๖๓
			มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	๒๕๕๙
๔	อาจารย์ประพิมพ์ใจ เปี่ยมคุ้ม ๓๑๐๑๕๐๒๒๗๓๐๖๗	ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษาพิเศษ) การศึกษามหาบัณฑิต (พลศึกษา) วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาศาสตร์การกีฬา)	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	๒๕๕๙
			มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๒๕๔๒
			มหาวิทยาลัยมหิดล	๒๕๓๔
๕	อาจารย์อชิป เกตุสิริ ๓๓๔๙๙๐๐๑๔๙๕๓๑	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา) วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศ) วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๕๕๙
			มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	๒๕๕๐
			สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี	๒๕๔๕

## ๑๐. สถานการณ์ภายนอกหรือแผนการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### ๑๐.๑ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

องค์การสหประชาชาติมีเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goal) อันเป็นแนวทางที่เป็นรูปธรรมที่จะบรรลุผลภายในปี ค.ศ. ๒๐๓๐ เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม แก้ไขปัญหาเติบโตทางเศรษฐกิจ ความไม่เท่าเทียมกัน และความสงบสุขของโลก โดยหนึ่งในเป้าหมายสำคัญของการพัฒนาที่ยั่งยืนคือ เป้าหมายที่ ๘: ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานที่มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคนด้วยค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียม รวมทั้งการทำให้บุคคลที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษมีงานทำเพื่อกลไกส่งเสริมการเติบโตของเศรษฐกิจ โดยกลไกดังกล่าวจะต้องเกิดการพัฒนาศักยภาพบุคคลที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ จากข้อมูลของกรมส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ พบว่า เด็กที่ขึ้นทะเบียนคนพิการในระบบการศึกษาปฐมวัยจนถึงระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีจำนวน ๑,๖๔๑,๕๕๓ คน ซึ่งอยู่ระบบการศึกษาระดับประถมศึกษาสูงสุด จำนวน ๑,๔๐๕,๐๓๙ คน และมีจำนวนประเภทความพิการทางการเคลื่อนไหวหรือร่างกาย, ทางการได้ยินหรือการสื่อความหมาย, ทางการเห็น, ทางจิตใจหรือพฤติกรรม, ทางสติปัญญา, พิการมากกว่า ๑ ประเภท, ทางการเรียนรู้ และทางออทิสติก โดยเรียงลำดับจากความพิการสูงสุดเป็นลำดับแรก และในกรุงเทพมหานคร พบว่ามีจำนวนคนพิการ ๑๐๕,๙๔๓ คน นับว่ามีคนพิการสูงสุดจากความหนาแน่นของประชากร ดังนั้นแนวทางการพัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ด้วยการส่งเสริมบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาค และเท่าเทียมดังเช่นในสภาวะการณ์ปัจจุบัน และอนาคตที่นานาชาติมุ่งสู่การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม ตามที่องค์การการศึกษาวิทยาศาสตร์ และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ กล่าวไว้ใน Salamanca Statement and Framework For Action (๑๙๙๔), องค์การสหประชาชาติ (๒๐๐๘) ยังได้ระบุไว้ใน Conventions on the Right of Persons with Disabilities ให้รัฐบาลต่าง ๆ สนับสนุนให้การศึกษที่เท่าเทียม ดังเช่นการศึกษาแบบเรียนรวม (Inclusive) เพราะเป็นการจัดการศึกษาที่ดีที่สุดในการลดความแบ่งแยกในสังคม และให้การศึกษที่เท่าเทียม อันเป็นประโยชน์ต่อแนวทางการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างเป็นระบบ ทั้งนี้การพัฒนาคุณภาพด้านการศึกษาพิเศษในรูปแบบการเรียนรวม และการตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย การส่งเสริมความร่วมมือของครอบครัว สหสาขาวิชาชีพ ระบบสถานศึกษา สภาพแวดล้อม รวมทั้งสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ สำหรับประชากรไทยตั้งแต่ระยะแรกเริ่ม จนสู่การส่งเสริมการสร้างเส้นทางอาชีพ และระบบสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจของประเทศไทยที่ต้องการให้ทรัพยากรมนุษย์ได้รับการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษ และความหลากหลาย และสนับสนุนให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้เป็นรากฐานของประเทศไทย ให้เกิดสมรรถนะของประชากร เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ

ดังนั้นแนวทางการพัฒนาประชากร โดยเฉพาะเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ต้องใช้แนวทางด้านการศึกษาพิเศษในรูปแบบการเรียนรวมเพื่อส่งเสริมให้เกิดการยอมรับศักยภาพที่หลากหลาย เพิ่มขีดความสามารถของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพเพื่อการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่า และบรรลุเป้าหมาย ในระบบการศึกษาที่ตอบสนอง และก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัล เสริมสร้างหลักการของการเติบโตทางเศรษฐกิจของชุมชนอย่างยั่งยืน ให้เป็นฐานในการสร้างสุขภาวะที่ดีในทุกพื้นที่ ด้วยสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ร่วมกับการตอบสนองความต้องการที่แท้จริง และการมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชนเขตเมือง และครอบครัว

## ๑๐.๒ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคม และวัฒนธรรม

พลวัตการพัฒนาทางสังคม และวัฒนธรรมมีมิติต่าง ๆ ทั้งความหลากหลายด้านเชื้อชาติ ภาษา ศาสนา ลัทธิ ความเชื่อ ความเป็นอยู่ ความพิการ ประเพณี และเพศ การเสริมสร้างความเข้าใจนั้น จำเป็นต้องจัดการศึกษา เพื่อความเข้าใจ ลดช่องว่างของความแตกต่าง ตลอดจนลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาตามบริบท ความต้องการจำเป็นที่หลากหลาย ในกลุ่มเด็ก เยาวชน และประชาชน ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์หรือด้อยโอกาส ทุกคนมีความเสมอภาค มีโอกาสพัฒนาตนเองตามศักยภาพ และเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ รวมถึงเสริมสร้าง พัฒนาครู และสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และคุณภาพ ตลอดจนวิจัยพัฒนาองค์ความรู้ที่มีหลักฐานรองรับ และสามารถนำไปใช้ได้จริง พร้อมทั้งจัดการศึกษาสำหรับบุคคลที่มีความพิการ บุคคลที่มีความสามารถพิเศษ ตลอดจนบุคคลที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษประเภทต่าง ๆ ให้รับสิทธิ และโอกาสในการเรียนรู้เพิ่มเติม ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างอิสระ

สอดคล้องกับการกำหนดยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ที่ประกอบด้วย ๑) ความเป็นอยู่ที่ดี มีสุขของคนไทย และสังคมไทย ๒) ชีตความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจ และการกระจาย รายได้ ๓) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ๔) ความเท่าเทียม และความเสมอภาคของสังคม ๕) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ ๖) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการเข้าถึง การให้บริการของภาครัฐ และด้านการจัดการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการดำเนินการ และให้บริการ ทางการศึกษาสำหรับประชาชน เป็นกระทรวงหลักที่ต้องร่วมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ซึ่งเป็นปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญในการยกระดับ การพัฒนาประเทศในทุกมิติไปสู่เป้าหมายการเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว โดยมีสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นหน่วยงานในการจัด และการส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนานวัตกรรม ทางการศึกษา ประสานส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแล การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับเยาวชนวัยเรียน ให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดีเก่ง และมีคุณภาพ มีภูมิปัญญา และมีนวัตกรรม ตามความคาดหวังให้เป็น ทรัพยากรของประเทศ

ปัจจุบันมีเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษเพิ่มมากขึ้น เด็กกลุ่มนี้ถือได้ว่าเป็นทรัพยากรในประเทศไทย ที่ต้องให้ความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการแห่งชาติ ซึ่งเป็นแผนยุทธศาสตร์ที่จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบ และแนวทางในการดำเนินงานส่งเสริม ค้ำครองสิทธิ ของคนพิการอย่างมีประสิทธิภาพ ระบบบริหารจัดการด้านคนพิการ มีการปฏิรูปนโยบาย กฎหมาย และกลไก การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคนพิการได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นสากล และทันสมัย ซึ่งสังคมมีความรู้ ความเข้าใจ และเจตคติเชิงสร้างสรรค์ต่อความพิการ และคนพิการปราศจากการเลือกปฏิบัติ ลดความเหลื่อม ล้ำ สังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยมียุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับการศึกษาในครั้งนี้ คือยุทธศาสตร์ ที่ ๑ ได้กล่าวถึงการเสริมพลังคนพิการให้มีศักยภาพ และความเข้มแข็ง ไม่ว่าจะเป็นการส่งเสริมศักยภาพ ที่พัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการเฉพาะบุคคล ส่งเสริม และพัฒนาเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ พระราชบัญญัติส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๖ นับเป็นนวัตกรรมทางกฎหมายด้านการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการโดยมีสาระ ทั้งในด้านการกำหนดมาตรการในการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างกลไกเพื่อการคุ้มครอง คนพิการในเชิงนโยบายไว้ในกฎหมาย เพื่อให้คนพิการได้รับสิทธิ และโอกาสการคุ้มครองจากรัฐ โดยให้ คนพิการได้เข้าถึง และใช้ประโยชน์จากบริการต่าง ๆ จากสิ่งอำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณะตลอดจน

สวัสดิการ และความช่วยเหลือจากรัฐทั้งในด้านฟื้นฟูสมรรถภาพโดยกระบวนการทางการแพทย์ การศึกษา การอาชีพ การคุ้มครอง เพื่อมิให้มีการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม การยอมรับ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคมเช่นเดียวกับบุคคลทั่วไป

การจัดการศึกษาพิเศษหรือเรียกอีกประการได้ว่าการศึกษาสำหรับผู้พิการซึ่งจะต้องจัดการศึกษาให้เหมาะสมกับความต้องการจำเป็น และความแตกต่างระหว่างบุคคล ผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษแต่ละประเภทจะมีความสามารถ และข้อจำกัดทางการเรียนรู้ที่แตกต่างกัน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานจะต้องมีการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้เหมาะสมกับวัย และเต็มตามศักยภาพของเอ็กต์บุคคลให้มีความสามารถ และทักษะการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตในสังคมแห่งปัญญา ดังเช่น แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๙) ได้นำบริบทของกรุงเทพมหานคร กำหนดเป็นกลไกการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการดิจิทัลเพื่อการศึกษาเป็นแนวทางการขับเคลื่อนในทุก ๆ มิติของการศึกษา ในประเด็นด้านการศึกษาพิเศษ โรงเรียนเฉพาะทาง และความเป็นเลิศ โดยประสานจุดแข็งของการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษที่มีประสิทธิภาพด้วยกลไกการพัฒนาองค์กร ด้านการดูแล พัฒนา และการจัดการเรียนรู้เพื่อให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ได้รับการพัฒนาที่สมวัย รวมทั้งเด็กกลุ่มทั่วไป และกลุ่มที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ และเท่าเทียม รวมถึงมีระบบฐานข้อมูลที่เอื้อต่อการดูแลที่เชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างเป็นเอกภาพ จึงเป็นรากฐาน และการมีส่วนร่วมในสังคม ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพประชากรของกรุงเทพมหานคร ที่ส่งเสริมการศึกษาพิเศษในรูปแบบเรียนรวมตามหลักการในแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาศักยภาพที่หลากหลาย เป็นการสะท้อนการได้รับการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างเท่าเทียมในสังคมเมือง

## ๑๑. ผลกระทบจาก ข้อ ๑๐.๑ และ๑๐.๒ ต่อการพัฒนาหลักสูตร และความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### ๑๑.๑ การพัฒนาหลักสูตร

มหาวิทยาลัยนวมินทราชินีนโยบายในการจัดการเรียนการสอน และผลิตนักศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีบริบทของสังคมเมืองที่มีความหลากหลาย โดยมหาวิทยาลัยจะผลิตนักศึกษาในสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยมีความเข้มแข็ง และสังคมมีความต้องการจากการวิเคราะห์ผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม และจากการประเมินสถานการณ์ปัจจุบันพบว่า การศึกษาพิเศษในรูปแบบเรียนรวม สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพประชากรของกรุงเทพมหานคร ขับเคลื่อนด้วยรูปแบบการจัดการศึกษาที่สนองตอบ และก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัต และบริบทที่เปลี่ยนแปลงให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัล พร้อมทั้งส่งเสริมให้ชุมชนเป็นฐานในการสร้างสุขภาวะที่ดีในพื้นที่เขตเมือง ให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพที่หลากหลาย ซึ่งเป็นบทบาทของสถาบันอุดมศึกษาในการจัดทำหลักสูตรเพื่อผลิตนักศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถต่อการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ซึ่งมีความหลากหลายทั้งลักษณะความพิการและความสามารถพิเศษที่ต้องผลิตครูการศึกษาพิเศษให้ได้รับการฝึกฝนเฉพาะทาง และมีสมรรถนะของวิชาชีพครู เพื่อตอบสนองมาตรฐานการศึกษา และการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาของกรุงเทพมหานคร และในระดับประเทศ

ดังนั้น ภาควิชาสังคมเมือง จึงได้จัดทำหลักสูตรเพื่อพัฒนาครูการศึกษาพิเศษตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีมาตรฐานความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และมาตรฐาน การปฏิบัติตนเพื่อให้เกิดความรู้ ความสามารถ และความชำนาญ ในการประกอบวิชาชีพ และตอบสนอง ความต้องการจำเป็นพิเศษที่หลากหลายของผู้เรียนอีกทั้งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาต้องประพฤติปฏิบัติ ตามมาตรฐาน และจรรยาบรรณ และมีความศรัทธาในวิชาชีพ

### ๑๑.๒ ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ในกฎกระทรวงการจัดกลุ่ม สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยนวมินทราชิตอยู่ในกลุ่มที่ ๕ กลุ่มผลิต และ พัฒนาบุคลากรวิชาชีพ และสาขาจำเพาะ และเป็นสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของกรุงเทพมหานคร ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๖ กำหนดวัตถุประสงค์ ในการให้การศึกษา บริการวิชาการ ผลิตงานวิจัย สร้าง และพัฒนาวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูง รวมทั้งเผยแพร่ ความรู้ด้านการแพทย์ การสาธารณสุข การพัฒนาชุมชนเมือง การบริหารจัดการเขตเมือง และการทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น สิ่งแวดล้อม และกีฬา โดยคำนึงถึงประสบการณ์ และความพร้อมในด้านต่าง ๆ ที่เป็นเอกลักษณ์ของกรุงเทพมหานคร บทบาทของมหาวิทยาลัยในกำกับ ของกรุงเทพมหานคร จึงมีการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างใกล้ชิด และมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่าง หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร เพื่อร่วมพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นเมืองที่มีการจัดการศึกษาอย่าง มีคุณภาพ โดยมีนโยบายในการจัดการเรียนการสอน และผลิตนักศึกษาที่ตอบสนองความต้องการ ของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีบริบทของสังคมเมืองที่มีความหลากหลาย ดังนั้น การพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตร ๔ ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ ๒๕๖๘) เพื่อผลิตนักศึกษาครูการศึกษาพิเศษ ไปปฏิบัติการสอนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่กำลังประสบปัญหา จำนวนครูการศึกษาพิเศษไม่เพียงพอ และในหน่วยงานสังกัดอื่น ๆ การพัฒนาหลักสูตรจึงมีความสำคัญ ต่อการตอบสนองความต้องการบุคลากรทางการศึกษาพิเศษของกรุงเทพมหานคร

### ๑๑.๓ ความเกี่ยวข้องกับความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders' need)

ขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตร ๔ ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ ๒๕๖๘) ได้จัดการสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๗ กลุ่ม ได้แก่ บุคลากรครูการศึกษาพิเศษ สังกัดกรุงเทพมหานคร ผู้ใช้นักศึกษา/นายจ้าง/ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร อาจารย์มหาวิทยาลัย สาขาการศึกษาพิเศษ ศึกษานิเทศก์ นิสิต และนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการศึกษาพิเศษ ผู้ปกครอง และ ผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษที่ได้รับการจัดการศึกษาพิเศษ จำนวน ๓๒ คน เพื่อนำข้อมูลความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในหลักสูตร มาทำการสร้าง และออกแบบนวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ด้านการศึกษาพิเศษให้มีคุณภาพบนฐานการวิจัย และหลักวิชาการที่เหมาะสมสอดคล้องกับ สถานะทางการศึกษา ทางสังคม และเศรษฐกิจในปัจจุบัน และในอีกสิบปีข้างหน้า จากนั้นคณะกรรมการ บริหารหลักสูตรจึงได้ประชุมสรุปความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในด้านความต้องการ ความคาดหวัง ด้านความรู้ และทักษะเฉพาะวิชาชีพ และด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ (จริยธรรม และลักษณะ บุคคล) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ด้านความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นักศึกษาควรมีความรู้ในการสอนผู้เรียน ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ โดยสามารถวิเคราะห์ผู้เรียนจากกระบวนการคัดกรองที่มีมาตรฐาน และมี

ความเข้าใจหลักสูตร และสามารถจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ได้ ตลอดจนเข้าใจแนวคิด การจัดการศึกษาพิเศษตามกรอบกฎหมาย สังคมที่มีความหลากหลาย หรือพหุวัฒนธรรมอย่างเท่าเทียม โดยกระบวนการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรมุ่งเน้นการจัดการพฤติกรรมในชั้นเรียน การส่งเสริม พัฒนาการ การจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล การใช้ AI (Artificial Intelligence) และสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก ด้านความรู้ และทักษะเฉพาะวิชาชีพ นักศึกษาควรมีการศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาตัวเองตลอดเวลา สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ นำความรู้ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถประยุกต์องค์ความรู้ไปใช้ในการทำงานกับเพื่อนร่วมงานได้ ต้องมีความรู้ที่เท่าทัน และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในโลกอนาคต ต้องมีความรู้ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในศาสตร์ของตนเองเพื่อนำแนวทางการส่งต่อทางการศึกษาพิเศษ แบบเรียนรวมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และสามารถแสวงหาองค์ความรู้ที่เป็นข้อเท็จจริงได้ด้วย

ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ นักศึกษาต้องมีจริยธรรม และลักษณะบุคคลในวิชาชีพครู ต้องมีทักษะการควบคุม อารมณ์ในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นที่มีความหลากหลาย ต้องมีทักษะการเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี ต้องมีทักษะ การจัดการตนเองอย่างเป็นระบบ ต้องมีการให้เกียรติซึ่งกัน และกัน ยอมรับตนเอง และผู้อื่น ต้องมีความ ซื่อสัตย์สุจริต ต้องมีความซื่อตรง และเที่ยงธรรม ต้องมีความตระหนักรู้ มีสติ มีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ โอบอ้อมอารี มีความอ่อนน้อม ถ่อมตน มีทัศนคติเชิงบวก มีความเชื่อมั่นในตนเองในองค์กร และแสดงออก ซึ่งจิตสาธารณะ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ประชุมเพื่อสรุปผล และปรับปรุงเนื้อหาตามมาตรฐานการเรียนรู้ ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล ให้มีความเฉพาะเจาะจงกับศาสตร์ การศึกษาพิเศษ ผลลัพธ์ทำให้ได้หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตร ๔ ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) เพื่อเสนอคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรเห็นชอบหลักการ ผลการเรียนรู้ของ หลักสูตร แนวปฏิบัติ และรายวิชาของหลักสูตร พร้อมจะนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงให้มีความเฉพาะเจาะจง กับศาสตร์การศึกษาพิเศษต่อไป

## ๑๒. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

### ๑๒.๑ กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

มี

ไม่มี

### ๑๒.๒ กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

มี

ไม่มี

### ๑๒.๓ การบริหารจัดการ

รายวิชาทั้งหมดในหมวดวิชาชีพครู และหมวดวิชาเฉพาะบริหารจัดการโดยภาควิชาสังคมเมือง วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

## หมวดที่ ๒ ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

### ๑. ปรัชญาของหลักสูตร

การจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นวิทยาการทางการศึกษาพิเศษ และเรียนรวมเพื่อผลิตนักศึกษาที่ศรัทธาในวิชาชีพครู และมีสมรรถนะในการปฏิบัติงานสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยเทคนิค และวิธีการสอนที่มีหลักฐานรองรับบนพื้นฐานความรู้ด้านการศึกษา และด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

### ๒. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร (PEO)

เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตร ๔ ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) มีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. มีความรู้ด้านการศึกษาพิเศษแบบเรียนรวมตามสมรรถนะวิชาชีพเพื่อให้สอดคล้องกับแนวคิดศาสตร์เขตเมือง
๒. มีทักษะปฏิบัติงานวิชาชีพครู รวมถึงสามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายของสถาบันการศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. มีความศรัทธาต่อวิชาชีพครู และความมุ่งมั่น ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามความหลากหลายของผู้เรียน ให้เต็มตามศักยภาพ
๔. มีทักษะการสื่อสาร และถ่ายทอดความรู้ อดทนในการทำงานตามวิชาชีพ และยอมรับความแตกต่างในสังคม

### ๓. แนวคิดการออกแบบหลักสูตร

นานาชาติกำลังมุ่งหน้าสู่การจัดการศึกษาแบบเรียนรวมเพื่อลดการแบ่งแยก และสร้างความเท่าเทียมกัน ในสังคม สมาชิกขององค์การสหประชาชาติทุกประเทศได้ตกลงกันที่จะบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goal) ภายในปี ๒๐๓๐ โดยเป้าหมายที่ ๔ ได้แก่ การทำให้ทุกคนมีการศึกษา ที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุม และเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยเป้าหมายดังกล่าว นั้นเน้นการศึกษาแบบเรียนรวม (Inclusive) ประเทศไทยก็เป็นประเทศหนึ่งที่กำลังก้าวสู่การเรียนรวม ตามนโยบายสากล

ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการหรือบุคลากรทางการศึกษาพิเศษในโรงเรียนปกติ เพื่อจัดการเรียนรู้ และให้การช่วยเหลือแก่นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ โดยมีความสามารถในการทักษะการสอนที่มีหลักฐานรองรับ มีความสามารถในการทำงานร่วมกับครู ผู้ปกครอง และสหวิชาชีพ จากรายงานโดยสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา (๒๕๖๒) พบว่า อุปสรรคหนึ่งของการจัดการศึกษาเรียนรวม คือความไม่เพียงพอของครูการศึกษาพิเศษในสถานศึกษาทุกสังกัด และได้ระบุแนวทางในการแก้ปัญหาว่าควรเตรียมพร้อม ด้านบุคลากรทางการศึกษาพิเศษ และการเรียนรวม

การพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตร ๔ ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) มีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรจากการทำสนทนากลุ่มความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ได้แก่ บุคลากรครูการศึกษาพิเศษ สังกัดกรุงเทพมหานคร ผู้ใช้นักศึกษา/นายจ้าง/ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร อาจารย์มหาวิทยาลัยสาขาการศึกษาพิเศษ ศึกษานิเทศก์ นิสิต และนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการศึกษาพิเศษ ผู้ปกครอง และผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษที่ได้รับการจัดการศึกษาพิเศษ ซึ่งข้อสรุปจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต้องการให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในศาสตร์ทางการศึกษาพิเศษ รวมถึงมีทักษะเฉพาะวิชาชีพ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ความรู้ทางการศึกษาพิเศษ ตระหนักถึงความหลากหลายของผู้เรียน สามารถคัดกรอง ผลิต และใช้สื่อ เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อช่วยเหลือส่งเสริมผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้อย่างเหมาะสม หลังจากนั้นจึงได้นำข้อสรุปมา



วิเคราะห์ความสอดคล้องของ PLOs วิสัยทัศน์ พันธกิจ และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการกำหนดเนื้อหาทั้งทางทฤษฎี และการปฏิบัติที่เน้นให้ผู้เรียนมีทักษะความรู้ และมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนโดยมีหลักฐานรองรับ

#### ๔. การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

##### ๔.๑ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะ

PLO๑ มีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการแนวคิดทฤษฎีของการศึกษาพิเศษ ลักษณะความแตกต่างและความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน

PLO๒ มีความสามารถคัดกรอง วิเคราะห์ เลือกใช้วิธีการส่งเสริมพัฒนาการ และจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน

PLO๓ ประยุกต์ใช้ความรู้ทางการศึกษาพิเศษเพื่อออกแบบการจัดการเรียนการสอน ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ และการแก้ปัญหาให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน

PLO๔ มีทักษะผลิต และใช้สื่อ เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อช่วยเหลือ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

PLO๕ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู และแสดงออกถึงจิตสาธารณะ

PLO๖ ตระหนักถึงความหลากหลายของผู้อื่น พร้อมทั้งเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างเสมอภาค

##### ๔.๒ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป

###### ๑. อัตลักษณ์ความเป็น NMU

สามารถปฏิบัติตนตามวัฒนธรรมที่แสดงออกถึงความเป็นนวมินทรธิดา

###### ๒. ภาษาและการสื่อสาร

สามารถสื่อสารในชีวิตประจำวันการทำงาน และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

###### ๓. บริหารจัดการตนเอง

สามารถจัดการอารมณ์ความรู้สึก พฤติกรรม ความคิดอย่างมีวิจารณญาณ สอดคล้องกับทรัพยากรและภูมิสังคมเพื่อการใช้ชีวิตอย่างยั่งยืน

###### ๔. การใช้ชีวิต และมีพฤติกรรมเหมาะกับพลวัตสังคมเมืองและสภาพแวดล้อม

สามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงสังคมด้วยความตระหนักเกี่ยวกับเศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง กฎหมาย สังคมวัฒนธรรม และสภาพแวดล้อม

###### ๕. รู้เท่าทันเทคโนโลยีและนวัตกรรม

สามารถเลือกใช้และ/หรือพัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรมได้อย่างเท่าทัน และเหมาะสมกับโลกปัจจุบัน

## ๕. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
๑. พัฒนาอาจารย์ผู้สอนให้ทันวิทยาการ และผลิตผลงานทางวิชาการแก่สังคม	๑. สนับสนุนอาจารย์ให้ได้เพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์โดยการศึกษาคู่ หรือเข้าร่วมศึกษาคูงาน การอบรม และสัมมนา ๒. สนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัย และเผยแพร่ผลงาน	๑. จำนวนอาจารย์ที่ได้ศึกษาต่อหรือเข้าร่วมการศึกษาคูงาน การอบรม และสัมมนา ๒. จำนวนผลงานของอาจารย์ที่ได้รับการเผยแพร่
๒. การพัฒนาคุณลักษณะทางวิชาชีพครู	๑. จัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะทางวิชาชีพครู	๑. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพัฒนาคุณลักษณะทางวิชาชีพครู ๒. โครงการพัฒนาคุณลักษณะทางวิชาชีพครูตลอดหลักสูตร ๓. สมุดบันทึกผลการพัฒนาคุณลักษณะวิชาชีพครูตลอดหลักสูตร
๓. การพัฒนามาตรฐานการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพครู	๑. จัดการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๒. จัดการฝึกปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา	๑. เครือข่ายสถานศึกษาสำหรับการปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน ๒. รายงานผลการผ่านเกณฑ์การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๓. การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติตามที่คุรุสภากำหนด
๔. การปรับปรุงหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ อว. และคุรุสภา กำหนด	๑. ศึกษากรอบมาตรฐานของ อว. และคุรุสภา พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณของวิชาชีพของบุคลากรทางการศึกษา ๒. ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	๑. เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร ๒. รายงานผลการประเมินหลักสูตร
๕. สร้างเครือข่ายกับสถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. สร้างความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาพิเศษ	๑. ผลการประเมินกิจกรรมการบริการวิชาการแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. การติดตาม วัด และประเมินผลตามสภาพจริง

๖. ผลการเรียนรู้รายชั้นปี (YLOs)

ชั้นปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Years Learning Outcomes, YLOs)
๑	มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการที่สำคัญ ในเชิงทฤษฎี และปฏิบัติในเนื้อหาของสาขาวิชา การศึกษาพิเศษ การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม จิตวิทยาการศึกษา และพัฒนาการเด็ก ลักษณะ และความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน การจัดการพฤติกรรมผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็น พิเศษ การใช้เครื่องมือในการตรวจวัด และคัดกรองปัญหาพัฒนาการ ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ และการแก้ปัญหาให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ ครู สมรรถนะที่สำคัญของครูการปฏิบัติหน้าที่ครู ภาระงานครู คุณลักษณะของครูที่แสดงออก ถึงความรัก และศรัทธาในวิชาชีพครู มีจริยธรรมทางความคิด มีจิตอาสา
๒	บูรณาการความรู้ด้านการศึกษาพิเศษ และศาสตร์การสอนเพื่อวางแผนระบบการช่วยเหลือ ด้านวิชาการ ด้านพฤติกรรม และด้านสุขอนามัย การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก เทคนิคการสอน ที่มีหลักฐานรองรับที่เหมาะสมกับเด็กก่อนวัยเรียน และเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ การปรับ หลักสูตร และออกแบบนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับผู้เรียน ที่มีความหลากหลาย สามารถทำวิจัยในชั้นเรียน และสามารถใช้ระเบียบวิธีวิจัยที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง เดี่ยว พร้อมมีทักษะในการนำเสนองานวิจัย มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้ปกครอง และ นักสหสาขาวิชาชีพ และมีจริยธรรมทางความคิดโดยแสดงออกถึงการมีจิตสาธารณะ
๓	ประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยครู ช่วยงานครูประจำชั้น สามารถสร้างเครื่องมือวัด และประเมินผลทางการศึกษาพิเศษรวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหา เพื่อช่วยเหลือ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษโดยปฏิบัติตาม ขั้นตอนที่ถูกต้อง สามารถเลือกวิธีการสอนการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการดำเนินชีวิตประจำวัน เพื่อให้คำแนะนำปรึกษารายบุคคล และครอบครัว มีความเข้าใจแนวทางการพัฒนากระบวนการ ส่งต่อผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพทั้งด้านการศึกษา และงานอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ของสถานประกอบการ อันเป็นพื้นฐานให้ผู้เรียนสามารถดำรงชีวิตได้อย่างอิสระในอนาคต และ พัฒนาแนวคิดของการเป็นเจ้าของสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียนที่มีความต้องการ จำเป็นพิเศษ มีความคิดอย่างมีวิจารณญาณ และสามารถแก้ปัญหาได้ มีทักษะในการสื่อสาร ทักษะการทำงานเป็นทีม มีจริยธรรมทางความคิด มีจิตอาสา มีน้ำใจ เคารพ และให้เกียรติผู้อื่น
๔	มีทักษะในการจัดการศึกษาพิเศษ และเรียนรวมด้วยเทคนิค และวิธีการสอนที่มีหลักฐานรองรับ บนพื้นฐานความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ และสามารถบูรณาการเนื้อหาความรู้ด้านการศึกษา พิเศษ และวิชาชีพครูสู่การปฏิบัติการสอนแบบเรียนรวม พร้อมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม และจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความเป็นผู้นำ และมีทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี กับครู ผู้ปกครอง และนักสหสาขาวิชาชีพ มีความเชี่ยวชาญในการออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ แบบเรียนรวม การสอนที่แตกต่างที่ตอบสนองความต้องการที่หลากหลาย ออกแบบสื่อ นวัตกรรม ทางการศึกษาที่ทันสมัย รวมถึงความเชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือในการประเมิน และคัดกรอง พัฒนาการผู้เรียน

## หมวดที่ ๓ โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต

### ๑. ระบบการจัดการศึกษา

#### ๑.๑ ระบบ

เป็นระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ และใน ๑ ภาคการศึกษามีการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

#### ๑.๒ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจมีการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อน ระยะเวลาประมาณ ๘ สัปดาห์ โดยจัดจำนวนชั่วโมงของรายวิชาเทียบเคียงกันได้กับระบบทวิภาค

#### ๑.๓ การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

### ๒. การดำเนินการหลักสูตร

#### ๒.๑ วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ ๑ เดือนสิงหาคม - ธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ ๒ เดือนมกราคม - พฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน อาจมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ภาคปกติ วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

วันเสาร์ - อาทิตย์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (บางรายวิชา)

ภาคฤดูร้อน วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

วันเสาร์ - อาทิตย์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (บางรายวิชา)

#### ๒.๒ ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก

แบบทางไกลผ่านสื่อแพรภาพ และเสียงเป็นสื่อหลัก

แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)

แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต

อื่นๆ ระบุ การฝึกปฏิบัติการสอนทางการศึกษาพิเศษ

#### ๒.๓ การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช ว่าด้วยการโอนหน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิต และผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

### ๓. โครงสร้างหลักสูตร

#### ๓.๑ หลักสูตร

๓.๑.๑ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	๑๒๗	หน่วยกิต
๓.๑.๒ โครงสร้างหลักสูตร			
๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	๒๔	หน่วยกิต
๑.๑ รายวิชาบังคับ		๑๘	หน่วยกิต
๑.๒ รายวิชาเลือก		๖	หน่วยกิต
๒) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	๙๗	หน่วยกิต
๒.๑ วิชาชีพครู		๓๔	หน่วยกิต
๒.๑.๑ กลุ่มวิชาวิชาชีพครู		๒๒	หน่วยกิต
๒.๑.๒ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		๑๒	หน่วยกิต
๒.๒ วิชาเอก (วิชาเอกเดี่ยว)		๖๓	หน่วยกิต
๒.๒.๑ รายวิชาเอกบังคับ (๑๘ วิชา)		๔๘	หน่วยกิต
๒.๑.๒ รายวิชาเอกเลือก (๖ วิชา)		๑๕	หน่วยกิต
๓) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	๖	หน่วยกิต

#### ๔. การกำหนดรหัสรายวิชา

รหัสรายวิชา ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก ตามประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดรหัสวิชา และส่วนที่เกี่ยวข้อง (ฉบับที่ ๔) ดังนี้

(๑) เลขตัวที่ ๑-๒ หมายถึง มหาวิทยาลัย/คณะ/วิทยาลัย ดังนี้

๐๐ หมายถึง มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช สำหรับรายวิชาที่จัดการสอนร่วมระหว่างหลายส่วนงาน และเป็นรายวิชาที่ไม่สังกัดคณะ/วิทยาลัยใดโดยตรง

๑๐ หมายถึง คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล

๒๐ หมายถึง คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

๓๐ หมายถึง วิทยาลัยพัฒนามหานคร

๔๐ หมายถึง วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง

๕๐ หมายถึง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ

ในกรณีมีส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งมีภารกิจด้านการสอน กำหนดให้เลขตัวที่ ๑-๒ เรียงตามลำดับกันไป

(๒) เลขตัวที่ ๓-๔ หมายถึง ภาควิชา/สาขาวิชา/กลุ่มวิชา/หมวดวิชา

ระดับปริญญาตรี

๒๐ หมายถึง การพัฒนาการเด็กปฐมวัย (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๒)

๓๐ หมายถึง การจัดการทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓)

๔๐ หมายถึง เทคโนโลยีบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๒)

๕๐ หมายถึง การศึกษาปฐมวัย (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๕)

๖๐ หมายถึง การศึกษาพิเศษ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๘)

๒๑ หมายถึง การพัฒนาเด็กปฐมวัย (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๗)

(๓) เลขตัวที่ ๕ หมายถึง ระดับการศึกษา ดังนี้

- ๐ หมายถึง ระดับต่ำกว่าปริญญา
- ๑ หมายถึง ระดับปริญญาตรี
- ๒ หมายถึง ระดับปริญญาโท
- ๓ หมายถึง ระดับปริญญาเอก
- ๔ หมายถึง สูงกว่าระดับปริญญาเอก

(๔) เลขตัวที่ ๖-๗ หมายถึง ลำดับก่อน-หลังของรายวิชา/อนุปริญญาของวิชา

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ส่วนงานกำหนดในกรณีที่นอกเหนือจากนี้ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นกรณีๆ ไป การเปลี่ยนชื่อรายวิชาเดิมเป็นชื่อใหม่ให้ใช้รหัสใหม่ แต่ต้องตรวจสอบว่าไม่ซ้ำซ้อนกับรหัสวิชาอื่น

(๕) การคิดหน่วยกิตในหลักสูตร

- ภาคทฤษฎี โดยจัดให้ ๑ หน่วยกิต เท่ากับ ๑ ชั่วโมง บรรยาย/สัปดาห์ หรือ ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคศึกษาปกติ
- ภาคปฏิบัติ โดยจัดให้ ๑ หน่วยกิต เท่ากับ ๒ ชั่วโมง ปฏิบัติ/สัปดาห์ หรือ ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคศึกษาปกติ
- การฝึกงาน โดยจัดให้ ๑ หน่วยกิต เท่ากับ ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคศึกษาปกติ
- การทำโครงการ โดยจัดให้ ๑ หน่วยกิต เท่ากับ ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

๕. รายวิชาในหลักสูตร

๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

๒๔ หน่วยกิต

หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖)

๑.๑ รายวิชาบังคับ

จำนวน

๑๘ หน่วยกิต

๑.๑.๑ ภาษาอังกฤษบังคับ

จำนวน

๖ หน่วยกิต

รายวิชาภาษาอังกฤษบังคับ เรียนรายวิชาบังคับ ๖ หน่วยกิต ตามระดับความสามารถของนักศึกษา โดยแบ่งระดับความสามารถเป็น ๓ กลุ่ม และต้องเรียนรายวิชาตามกลุ่มจำนวน ๒ รายวิชา ดังนี้

กลุ่ม ๑

๕๐๑๑๑๑๔	ภาษาอังกฤษปรับพื้นฐาน Remedial English	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๑๑๑๕	ภาษาอังกฤษเบื้องต้น Fundamental English	๓(๓-๐-๖)

กลุ่ม ๒

๕๐๑๑๑๑๕	ภาษาอังกฤษเบื้องต้น Fundamental English	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๑๑๑๖	ภาษาอังกฤษมหาวิทยาลัย University English	๓(๓-๐-๖)

กลุ่ม ๓

๕๐๑๑๑๑๖	ภาษาอังกฤษมหาวิทยาลัย University English	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๑๑๑๗	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ Academic English	๓(๓-๐-๖)

**๑.๑.๒ ภาษาอังกฤษเลือก** **จำนวน ๓ หน่วยกิต**  
**รายวิชาภาษาอังกฤษเลือก** ให้เลือกเรียนวิชาภาษาอังกฤษเลือก ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต ตามความสนใจ

๕๐๑๑๑๐๖	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ปฏิบัติงานดูแลสุขภาพ English for Healthcare Practitioners	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๑๑๐๗	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน English for Work	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๑๑๐๘	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาบันเทิง English for Edutainment	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๑๑๐๙	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว English for Traveling	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๑๑๑๐	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ English for Effective Presentation	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๑๑๑๑	ภาษาอังกฤษเพื่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี English for Science and Technology	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๑๑๑๒	ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมตัวสอบ English for Test Preparation	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๑๑๑๘	ภาษาอังกฤษสำหรับครูผู้สอนเด็กปฐมวัย English for Early Childhood Teachers	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๑๑๑๙	ภาษาอังกฤษผ่านข่าว English through News	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๑๑๒๐	ภาษาอังกฤษผ่านเรื่องเล่าและนิทาน English through Tales and Fables	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๑๑๒๑	ภาษาอังกฤษสำหรับนักรังสีเทคนิค English for Radiological Technologists	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๑๑๒๒	ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการครัวและภัตตาคาร Culinary and Eatery English	๓(๓-๐-๖)

<b>๑.๑.๓ กลุ่มวิชาบังคับเรียน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๙ หน่วยกิต</b>
๓๐๐๐๑๐๑	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน Environment and Sustainable Development	๒(๒-๐-๔)
๕๐๑๒๑๐๑	การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ Effective Communication	๒(๒-๐-๔)
๕๐๑๒๑๐๒	มหานครศึกษา Metropolitan Studies	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๑๑๐๓	จิตสาธารณะและภาวะผู้นำ Public Mind and Leadership	๒(๑-๒-๓)

๑.๒ รายวิชาเลือก	จำนวน	๖ หน่วยกิต
๑๐๙๙๑๐๑ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ ๑ Essential Skill for Learning ๑		๒(๒-๐-๔)
๑๐๙๙๑๐๓ วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise Science for Health		๒(๑-๒-๓)
๑๐๙๙๑๐๔ การเต้น Dance		๒(๑-๒-๓)
๑๐๙๙๑๐๕ เวชนิทัศน์ Medical Illustration		๒(๒-๐-๔)
๑๐๙๙๑๐๗ เวชสารสนเทศ Medical Informatics		๒(๑-๒-๓)
๑๐๙๙๑๐๘ ดนตรีวิจักษ์ Music Appreciation		๓(๒-๒-๕)
๑๐๙๙๑๐๙ เวชจริยศาสตร์ Medical Ethics		๒(๑-๒-๓)
๑๐๙๙๑๑๐ เทคนิคการเลือก และปรุงเครื่องสำอางจากธรรมชาติ Techniques for Choosing and Making Natural Cosmetics		๓(๒-๒-๕)
๒๐๐๒๑๐๔ การดูแลแบบผสมผสาน และการบำบัดทางเลือก Complementary and Alternative Therapies		๒(๑-๒-๓)
๒๐๐๔๑๐๑ ศิลปะป้องกันตัว Self Defense		๒(๑-๒-๓)
๒๐๐๖๑๑๐ ศิลป์สร้างสุข Arts for Happiness		๒(๑-๒-๓)
๒๐๐๖๑๑๒ ปรุงความสุข Cooking for Happiness		๒(๑-๒-๓)
๒๐๐๖๑๑๓ การปฐมพยาบาล First Aid		๒(๑-๒-๓)
๓๐๐๐๑๐๒ ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น Basic French		๒(๒-๐-๔)
๓๐๐๐๑๐๓ จิตวิทยาบริการสำหรับวิชาชีพวิทยาศาสตร์สุขภาพ Service Psychology for Health Science Profession		๒(๒-๐-๔)
๓๐๐๐๑๐๔ มารยาทสังคมและการพัฒนานุคลิกภาพ Social Etiquettes and Personality Development		๑(๐-๒-๑)
๓๐๐๐๑๐๕ การตลาดระดับโลก Global Marketing		๒(๒-๐-๔)
๓๐๐๐๑๐๖ ผู้ประกอบการสมัยใหม่ Modern Entrepreneur		๓(๓-๐-๖)



๓๐๐๐๑๐๗	สิ่งแวดล้อมเมือง และภูมิภาค Urban and Regional Environment	๒(๒-๐-๔)
๔๐๐๐๑๐๑	ภาษาจีน Chinese Language	๓(๓-๐-๖)
๔๐๐๐๑๐๒	การออกแบบ และสร้างนวัตกรรมเบื้องต้น Fundamental Design and Creation of Innovation	๒(๒-๐-๔)
๔๐๐๐๑๐๓	งานช่างพื้นฐานสำหรับคนเมือง Home Mechanic Work	๓(๒-๒-๕)
๔๐๐๐๑๐๔	เทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology	๒(๒-๐-๔)
๕๐๑๑๑๑๓	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๒๑๐๔	สุนทรียภาพกับชีวิต Aesthetics for life	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๒๑๐๕	ภาพยนตร์กับความหมายของชีวิต Movies and the Meaning of Life	๓(๒-๒-๕)
๕๐๑๒๑๐๖	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต Meditation for Life Development	๒(๑-๒-๓)
๕๐๑๒๑๐๘	การเสริมสร้างกระบวนการคิดและการจัดการความรู้ Enhancing Thinking Process and Knowledge Management	๒(๒-๐-๔)
๕๐๑๒๑๐๙	การบริหารการเงินส่วนบุคคล Personal Finance	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๒๑๑๐	สังคมศาสตร์สุขภาพ Sociology for Health	๒(๒-๐-๔)
๕๐๑๒๑๑๑	พลศึกษา Physical Education	๑(๐-๒-๑)
๕๐๑๒๑๑๒	ว่ายน้ำเพื่อสุขภาพ Swimming for Health	๑(๐-๒-๑)
๕๐๑๒๑๑๓	แบดมินตัน Badminton	๒(๑-๒-๓)
๕๐๑๒๑๑๔	อุษาคเนย์ศึกษา Southeast Asia Study	๒(๒-๐-๔)
๕๐๑๓๑๐๒	ภัยพิบัติศึกษา Disasters Studies	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๓๑๐๓	ธรรมชาติวิจิตรกับคุณภาพชีวิตคนเมือง Natural Appreciation and Urban Quality of Life	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๓๑๐๔	ภูมิสารสนเทศศาสตร์สำหรับชีวิตประจำวัน Geo-informatics for Daily Life	๒(๑-๒-๓)

๕๐๑๓๑๐๕	การเตรียมพร้อมรับมือต่อสาธารณภัย Preparedness for Disaster	๒(๑-๒-๓)
๕๐๑๓๑๐๖	เคมีในชีวิตประจำวัน Chemistry in Daily Life	๓(๒-๒-๕)
๕๐๑๓๑๐๗	ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน Physics in Daily Life	๒(๒-๐-๔)
๕๐๑๓๑๐๘	ฟิสิกส์ และเทคโนโลยี Physics and Technology	๑(๑-๐-๒)
๕๐๑๓๑๑๐	พืชสมุนไพร และประโยชน์ทางการแพทย์ Medicinal Plants and Medical Benefits	๓(๒-๒-๕)
๕๐๑๓๑๑๑	การปลูกเลี้ยงแคคตัส Growing Cactus	๒(๑-๒-๓)
๕๐๑๓๑๑๒	ทักษะการคำนวณเพื่อการดำรงชีวิตในโลกสมัยใหม่ Numeracy Skills for Living in the Modern World	๒(๒-๐-๔)
๕๐๑๓๑๑๓	วิทยาการคำนวณเพื่อแก้ปัญหาในยุคดิจิทัล Computational Science to Solve Problems in the Digital Age	๓(๓-๐-๖)
๕๐๑๓๑๑๔	ดูนกชมกล้วยไม้ในเขตเมือง Birdwatching and Orchids Appreciation in Urban Areas	๓(๒-๒-๕)
๕๐๑๔๑๒๗	ระบบการจัดการฐานข้อมูล Database management system	๓(๒-๒-๕)

<b>๒) หมวดวิชาเฉพาะด้าน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๙๗ หน่วยกิต</b>
<b>๒.๑ วิชาชีพครู</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๓๔ หน่วยกิต</b>
<b>๒.๑.๑ กลุ่มวิชาชีพครู</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๒๒ หน่วยกิต</b>
๔๐๖๐๑๐๑	ปรัชญาการศึกษา และจรรยาบรรณวิชาชีพครู Educational Philosophy and Code of Ethics of Teaching Profession	๓(๓-๐-๖)
๔๐๖๐๑๐๒	จิตวิทยาการศึกษา Educational Psychology	๓(๓-๐-๖)
๔๐๖๐๑๐๓	วิทยาการจัดการการเรียนรู้ Learning Management Methodology	๓(๓-๐-๖)
๔๐๖๐๑๐๔	การบริหารสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา Educational Administration and Quality Assurance	๒(๒-๐-๔)
๔๐๖๐๑๐๕	นวัตกรรม และสื่อดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Innovations and Digital Media for Learning	๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๐๖	สถิติ และระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา Statistic and Educational Research Methodology	๓(๓-๐-๖)
๔๐๖๐๑๐๗	การวัด และประเมินผลการศึกษา และการเรียนรู้ทางการศึกษาพิเศษ	๓(๓-๐-๖)

	Assessment and Evaluation in Special Education		
๔๐๖๐๑๐๘	ภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Language for Communication for Teachers		๒(๒-๐-๔)
	<b>๒.๑.๒ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๑๒ หน่วยกิต</b>
๔๐๖๐๑๐๙	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๑ Practicum in Professional Teaching ๑		๑(๑๒๐)
๔๐๖๐๑๑๐	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๒ Practicum in Professional Teaching ๒		๑(๑๒๐)
๔๐๖๐๑๑๑	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๓ Practicum in Professional Teaching ๓		๒(๒๔๐)
๔๐๖๐๑๑๒	การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา Internship		๘(๙๒๐)
	<b>๒.๒ วิชาเอก (วิชาเอกเดี่ยว)</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>๖๓ หน่วยกิต</b>
	<b>๒.๒.๑ รายวิชาเอก บัณฑิต</b>		<b>๔๘ หน่วยกิต</b>
๔๐๖๐๑๑๓	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการศึกษาพิเศษ Introduction to Special Education		๒(๒-๐-๔)
๔๐๖๐๑๑๔	การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม Inclusive Education		๒(๒-๐-๔)
๔๐๖๐๑๑๕	การจัดการพฤติกรรมผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ Behavior Management for Student with Special Needs		๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๑๖	การสอนผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษทางระบบประสาท และความล่าช้าทางพัฒนาการ Teaching Methods for Students with Neurological and Developmental Delays		๒(๑-๒-๓)
๔๐๖๐๑๑๗	การสอนผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ทางประสาทสัมผัส และการเคลื่อนไหว Teaching Methods for Students with Sensory and Motor Needs		๒(๑-๒-๓)
๔๐๖๐๑๑๘	การประเมิน และคัดกรองพัฒนาการผู้เรียน Developmental Screening and Measurement		๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๑๙	การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษตามวิถีคนเมือง Support for Urban Students with Special Needs		๒(๑-๒-๓)
๔๐๖๐๑๒๐	ระบบการช่วยเหลือผู้เรียนด้านวิชาการ และพฤติกรรม Academic and Behavioral Support System		๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๒๑	การสอนอ่าน เขียน และเลขคณิตสำหรับผู้เรียนที่มีความหลากหลาย Reading Writing and Arithmetic Instruction for Diverse Students		๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๒๒	การสอนสุขศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ Health Education for Students with Special Needs		๒(๑-๒-๓)

๔๐๖๐๑๒๓	การช่วยเหลือ และส่งเสริมพัฒนาการในระยะแรกเริ่ม Support and Promote Development in Early Intervention	๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๒๔	หลักสูตร และการออกแบบการจัดการเรียนการสอน สำหรับผู้เรียนที่มีความหลากหลาย Curriculum and Modification for Diverse Students	๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๒๕	การช่วยเหลือครอบครัว และระบบการส่งต่อทางการศึกษา Family Support and Education for Transitions	๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๒๖	การสอนกิจวัตรประจำวันสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ Activities of Daily Living for Students with Special Needs	๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๒๗	อาชีพ และการประสานงานกับสถานประกอบการ Occupational and Establishment Coordination	๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๒๘	การจัดการศึกษาให้ผู้เรียนด้อยโอกาส และข้อจำกัดด้านสุขภาพ Education for Underprivileged and Health Conditions Students	๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๒๙	การให้คำปรึกษาวัยรุ่น และครอบครัว Counseling for Adolescents and Families	๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๓๐	การสัมมนาทางการศึกษาพิเศษ Seminar in Special Education	๓(๒-๒-๕)
<b>๒.๒.๒</b>	<b>รายวิชาเอกเลือก</b>	<b>ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต</b>
๔๐๖๐๑๓๑	สุนทรียภาพสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ Aesthetics for Students with Special Needs	๒(๑-๒-๓)
๔๐๖๐๑๓๒	นันทนาการสำหรับการเรียนรวม Recreation for Inclusive Education	๒(๑-๒-๓)
๔๐๖๐๑๓๓	การสอนเด็กที่มีภาวะบกพร่องระดับปานกลาง และรุนแรง Teaching Students with Moderate and Severe Disabilities	๒(๑-๒-๓)
๔๐๖๐๑๓๔	การสืบค้น และการศึกษางานวิจัยทางการศึกษาพิเศษในต่างประเทศ Searching and Studying of International Special Education	๓(๓-๐-๖)
๔๐๖๐๑๓๕	การสื่อสารทางเลือก Alternative Communication	๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๓๖	การพัฒนาสุขภาวะสำหรับครู Development the Well-being of Teacher	๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๓๗	การสอนผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ Teaching Methods for Gifted and Talented Students	๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๓๘	การส่งเสริมพัฒนาการผ่านการเล่น Development Enhance Through Play	๓(๒-๒-๕)
๔๐๖๐๑๓๙	การวัดแววความถนัดในผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ Assessment of Abilities in Students with Special Needs	๒(๑-๒-๓)

๓) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	๖	หน่วยกิต
๔๐๒๑๑๒๙	ดนตรีพื้นฐานสำหรับผู้ดูแลเด็กปฐมวัย		๓(๒-๒-๕)
	Fundamental Music for Early Childhood Caregiver		
๔๐๒๑๑๓๗	แหล่งเรียนรู้		๓(๒-๒-๕)
	Learning Resources		
๔๐๒๑๑๓๘	คหกรรมศาสตร์สำหรับผู้ดูแลเด็กปฐมวัย		๓(๒-๒-๕)
	Home Economics for Early Childhood Caregiver		
๔๐๒๑๑๔๑	การประดิษฐ์ของเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย		๓(๒-๒-๕)
	Toy Making for Early Childhood		
๔๐๒๑๑๔๒	การออกแบบ และพัฒนาสื่อเสมือนจริง		๓(๒-๒-๕)
	Design and Virtual Reality Media Development		
๒๐๐๖๑๑๒	ปรุงความสุข		๒(๑-๒-๓)
	Cooking for Happiness		
๒๐๐๖๑๑๓	การปฐมพยาบาล		๒(๑-๒-๓)
	First Aid		
๓๐๐๐๑๐๖	ผู้ประกอบการสมัยใหม่		๓(๓-๐-๖)
	Modern Entrepreneur		
๔๐๐๐๑๐๑	ภาษาจีน		๓(๓-๐-๖)
	Chinese Language		
๕๐๑๑๑๑๓	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร		๓(๓-๐-๖)
	Japanese for Communication		
๕๐๑๒๑๐๔	สุนทรียภาพกับชีวิต		๓(๓-๐-๖)
	Aesthetics for life		
๕๐๑๒๑๑๑	พลศึกษา		๑(๐-๒-๑)
	Physical Education		
๕๐๑๒๑๑๒	ว่ายน้ำเพื่อสุขภาพ		๑(๐-๒-๑)
	Swimming for Health		
๕๐๑๒๑๐๙	การบริหารการเงินส่วนบุคคล		๓(๓-๐-๖)
	Personal Finance		

๗. แสดงแผนการศึกษา

**ชั้นปีที่ ๑**  
**ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษาที่ ๑**

หมวดวิชา	ชื่อวิชา	(หน่วยกิต)
ศึกษาทั่วไป	๕๐๑๑๑๑๔ ภาษาอังกฤษปรับพื้นฐาน	๓(๓-๐-๖)
	๕๐๑๑๑๑๕ ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	
	๕๐๑๑๑๑๖ ภาษาอังกฤษมหาวิทยาลัย	
ศึกษาทั่วไป	๕๐๑๒๑๐๒ มหานครศึกษา	๓(๒-๒-๕)
วิชาชีพครู	๔๐๖๐๑๐๑ ปรัชญาการศึกษา และจรรยาบรรณวิชาชีพครู	๓(๓-๐-๖)
วิชาชีพครู	๔๐๖๐๑๐๒ จิตวิทยาการศึกษา	๓(๓-๐-๖)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๑๓ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการศึกษาพิเศษ	๒(๒-๐-๔)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๑๔ การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม	๒(๒-๐-๔)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๑๕ การจัดการพฤติกรรมผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ	๓(๒-๒-๕)
วิชาเอกเลือก ๒ หน่วยกิต	(จากวิชาเลือก ๙ วิชา นศ.เลือกลงทะเบียนเรียน ๒ หน่วยกิต ๔๐๖๐๑๓๑ - ๔๐๖๐๑๓๙)	๒(x-x-x)
<b>รวม</b>		<b>๒๑(x-x-x)</b>

**ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษาที่ ๑**

หมวดวิชา	ชื่อวิชา	(หน่วยกิต)
ศึกษาทั่วไป	๕๐๑๑๑๑๕ ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	๓(๓-๐-๖)
	๕๐๑๑๑๑๖ ภาษาอังกฤษมหาวิทยาลัย	
	๕๐๑๑๑๑๗ ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	
วิชาชีพครู	๔๐๖๐๑๐๓ วิทยาการการจัดการเรียนรู้	๓(๓-๐-๖)
วิชาชีพครู	๔๐๖๐๑๐๔ การบริหารสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา	๒(๒-๐-๔)
วิชาชีพครู	๔๐๖๐๑๐๙ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๑	๑(๑๒๐)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๑๖ การสอนผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษทางระบบประสาท และความล่าช้าทางพัฒนาการ	๒(๑-๒-๓)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๑๗ การสอนผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษทางประสาทสัมผัส และการเคลื่อนไหว	๒(๑-๒-๓)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๑๘ การประเมิน และคัดกรองพัฒนาการผู้เรียน	๓(๒-๒-๕)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๑๙ การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษตามวิถีคนเมือง	๒(๑-๒-๓)
วิชาเอกเลือก (๒ หน่วยกิต)	(จากวิชาเลือก ๙ วิชา นศ.เลือกลงทะเบียนเรียน ๒ หน่วยกิต ๔๐๖๐๑๓๑ - ๔๐๖๐๑๓๙)	๒(x-x-x)
<b>รวม</b>		<b>๒๐(x-x-x)</b>

**ชั้นปีที่ ๒**  
**ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษาที่ ๒**

หมวดวิชา	ชื่อวิชา	(หน่วยกิต)
ศึกษาทั่วไป	๕๐๑๑๑๐๖ ภาษาอังกฤษเพื่อผู้ปฏิบัติงานดูแลคุณภาพ	๓(๓-๐-๖)
	๕๐๑๑๑๐๗ ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	
	๕๐๑๑๑๐๘ ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาบัณฑิต	
	๕๐๑๑๑๐๙ ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	
	๕๐๑๑๑๑๐ ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ	
	๕๐๑๑๑๑๑ ภาษาอังกฤษเพื่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	๕๐๑๑๑๑๒ ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมตัวสอบ	
	๕๐๑๑๑๑๓ ภาษาอังกฤษสำหรับครูผู้สอนเด็กปฐมวัย	
	๕๐๑๑๑๑๔ ภาษาอังกฤษผ่านข่าว	
	๕๐๑๑๑๑๕ ภาษาอังกฤษผ่านเรื่องเล่าและนิทาน	
	๕๐๑๑๑๑๖ ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตเทคนิค	
	๕๐๑๑๑๑๗ ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการครัวและภัตตาคาร	
ศึกษาทั่วไป	๕๐๑๒๑๐๑ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	๒(๒-๐-๔)
ศึกษาทั่วไป	๕๐๑๑๑๐๓ จิตสาธารณะ และภาวะผู้นำ	๒(๒-๐-๔)
วิชาชีพครู	๔๐๖๐๑๐๕ นวัตกรรม และสื่อดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	๓(๒-๒-๕)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๒๐ ระบบการช่วยเหลือผู้เรียนด้านวิชาการ และพฤติกรรม	๓(๒-๒-๕)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๒๑ การสอนอ่าน เขียน และเลขคณิตสำหรับผู้เรียนที่มีความหลากหลาย	๓(๒-๒-๕)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๒๒ การสอนสุขศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ	๒(๑-๒-๓)
เลือกเสรี	XXXXX	๓(X-X-X)
<b>รวม</b>		<b>๒๑(X-X-X)</b>

**ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษาที่ ๒**

หมวดวิชา	ชื่อวิชา	(หน่วยกิต)
ศึกษาทั่วไป	๕๐๑๒๑๐๙ การบริหารการเงินส่วนบุคคล	๓(๓-๐-๖)
ศึกษาทั่วไป	๓๐๐๐๑๐๑ สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน	๒(๑-๒-๓)
วิชาชีพครู	๔๐๖๐๑๐๖ สถิติ และระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา	๓(๓-๐-๖)
วิชาชีพครู	๔๐๖๐๑๑๐ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๒	๑(๑๒๐)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๒๓ การช่วยเหลือ และส่งเสริมพัฒนาการในระยะแรกเริ่ม	๓(๒-๒-๕)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๒๔ หลักสูตร และการออกแบบการจัดเรียนการสอนสำหรับผู้เรียนที่มีความหลากหลาย	๓(๒-๒-๕)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๒๕ การช่วยเหลือครอบครัว และระบบการส่งต่อทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
<b>รวม</b>		<b>๑๘(X-X-X)</b>

**ชั้นปีที่ ๓**  
**ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษาที่ ๓**

หมวดวิชา	ชื่อวิชา	(หน่วยกิต)
ศึกษาทั่วไป	๕๐๑๑๑๐๓ จิตสาธารณะและภาวะผู้นำ	๒(๑-๒-๓)
วิชาชีพครู	๔๐๖๐๑๐๗ การวัด และประเมินผลการศึกษา และการเรียนรู้ทางการศึกษาพิเศษ	๓(๓-๐-๖)
วิชาชีพครู	๔๐๖๐๑๐๘ ภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู	๒(๒-๐-๔)
วิชาชีพครู	๔๐๖๐๑๒๗ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๓	๒(๒๔๐)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๒๖ การสอนกิจกรรมประจำวันสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ	๓(๒-๒-๕)
วิชาเอกเลือก (๒ หน่วยกิต)	(จากวิชาเลือก ๙ วิชา นศ.เลือกลงทะเบียนเรียน ๒ หน่วยกิต ๔๐๖๐๑๓๑ - ๔๐๖๐๑๓๙)	๒(x-x-x)
เลือกเสรี	xxxxx	๓(x-x-x)
<b>รวม</b>		<b>๑๗(x-x-x)</b>

**ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษาที่ ๓**

หมวดวิชา	ชื่อวิชา	(หน่วยกิต)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๒๗ อาชีพ และการประสานงานกับสถานประกอบการ	๓(๒-๒-๕)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๒๘ การจัดการศึกษาให้ผู้เรียนด้อยโอกาส และข้อจำกัดด้านสุขภาพ	๓(๒-๒-๕)
เอกบังคับ	๔๐๖๐๑๒๙ การให้คำปรึกษาวัยรุ่น และครอบครัว	๓(๒-๒-๕)
วิชาเอกเลือก (๓ หน่วยกิต)	(จากวิชาเลือก ๙ วิชา นศ.เลือกลงทะเบียนเรียน ๒ หน่วยกิต ๔๐๖๐๑๓๑ - ๔๐๖๐๑๓๙)	๓(x-x-x)
<b>รวม</b>		<b>๑๒(x-x-x)</b>



ชั้นปีที่ ๔  
ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษาที่ ๔

หมวดวิชา	ชื่อวิชา	(หน่วยกิต)
วิชาชีพครู	๔๐๖๐๑๑๒ การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	๘(๙๖๐)
รวม		๘(๙๖๐)

ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษาที่ ๔

หมวดวิชา	ชื่อวิชา	(หน่วยกิต)
บังคับ	๔๐๖๐๑๓๐ การสัมมนาทางการศึกษาพิเศษ	๓(๒-๒-๕)
วิชาเอกเลือก	๔๐๖๐๑๓๕ การสื่อสารทางเลือก	๓(๒-๒-๕)
วิชาเอกเลือก	๔๐๖๐๑๓๖ การพัฒนาสุขภาพสำหรับครู	๓(๒-๒-๕)
รวม		๑๒(X-X-X)

## ๗. คำอธิบายรายวิชา

### วิชาชีพครู

#### ๔๐๖๐๑๐๑ ปรัชญาการศึกษา และจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๓(๓-๐-๖)

#### Educational Philosophy and Code of Ethics of Teaching Profession

แนวคิดหลักปรัชญาทั่วไป และปรัชญาการศึกษา หลักการศึกษา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน บทบัญญัติว่าด้วยการศึกษาในรัฐธรรมนูญ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ กลยุทธ์การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน ศึกษาแนวคิดการพัฒนาของวิชาชีพครู เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู สมรรถนะที่สำคัญของครู คุณลักษณะของครูที่ดี หลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต และคุณธรรมจริยธรรมสำหรับครู จรรยาบรรณวิชาชีพครู บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และภาระงานของครู ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวิชาชีพครู กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครู การจัดการความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพครู การสร้างความก้าวหน้า และพัฒนาวิชาชีพครู การเสริมสร้าง ศักยภาพ และสมรรถนะความเป็นครู บทบาท หน้าที่ และภาระงานของครูในฐานะนักศึกษาครู และผู้ส่งเสริมการเรียนรู้ ฟังการเสวนาจากครูต้นแบบ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการเป็นครู เพื่อแนวทางการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะ และเสียสละให้สังคม

#### ๔๐๖๐๑๐๒ จิตวิทยาการศึกษา

๓(๓-๐-๖)

#### Educational Psychology

แนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวกับจิตวิทยาพัฒนาการ และจิตวิทยาการเรียนรู้ การศึกษา และทำความเข้าใจในพัฒนาการมนุษย์ ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และจริยธรรม การศึกษาพัฒนาการที่ผิดปกติ การส่งเสริมพัฒนาการ จิตวิทยาซึ่งประยุกต์ใช้ในการศึกษา การรับรู้ และกระบวนการเรียนรู้ ความหมายของเขาวนปัญญา และความถนัด

#### ๔๐๖๐๑๐๓ วิทยาการการจัดการเรียนรู้

๓(๓-๐-๖)

#### Learning Management Methodology

ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎีการจัดการเรียนรู้ รูปแบบ และแนวทางการจัดการเรียนรู้ ในแต่ละระดับการศึกษา บูรณาการความรู้ และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และฝึกทดลองสอนในสถานการณ์จำลองเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดการเรียนรู้ในผู้เรียน ฝึกปฏิบัติการจัดการชั้นเรียน สร้างบรรยากาศ และสิ่งแวดล้อมทางการเรียนรู้ ทั้งด้านกายภาพ และจินตภาพที่เอื้อต่อการเรียน การเลือก และใช้สื่อการเรียน แหล่งวิทยาการ เทคโนโลยี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาทั้งใน และนอกสถานศึกษา โดยบูรณาการการทำงานกับการเรียนรู้ คุณธรรม และจริยธรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนตามศักยภาพ

#### ๔๐๖๐๑๐๔ การบริหารสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

๒(๒-๐-๔)

#### Educational Administration and Quality Assurance

ศึกษาแนวคิดทฤษฎีการบริหารจัดการการศึกษา ภารกิจ และสภาพงานของสถานศึกษา หลักการ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารคุณภาพ การศึกษาบทบัญญัติ ศึกษาระบบ กลไก มาตรฐาน และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาทั้งการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และภายนอกบนฐานคิดเพื่อการปฏิรูปการศึกษา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา การนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาไปสู่การปรับปรุง และพัฒนา ศึกษาวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง

การบริหารจัดการ และการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำแผนงานประกันคุณภาพการศึกษา ฝึกปฏิบัติ วิเคราะห์ และออกแบบการประกันคุณภาพการศึกษา

**๔๐๖๐๑๐๕**    **นวัตกรรม และสื่อดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้**    **๓(๒-๒-๕)**

### **Innovations and Digital Media for Learning**

แนวคิด ทฤษฎีสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา หลักการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็น การออกแบบ การผลิต การพัฒนา และประเมินติดตามผล สร้างความตระหนักถึงจริยธรรม กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม และสื่อดิจิทัล หลักการเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัล การใช้ดิจิทัลด้วยเครื่องมือที่สร้าง หรือทำงานด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเลือกใช้ และปรับเทคโนโลยี และนวัตกรรมให้เหมาะสม กับกระบวนการเขียนคำสั่ง เพื่อใช้งานปัญญาประดิษฐ์ช่วยงานการศึกษาพิเศษ

**๔๐๖๐๑๐๖**    **สถิติ และระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา**    **๓(๓-๐-๖)**

### **Statistic and Educational Research Methodology**

สถิติเบื้องต้น ประเภทของการวิจัย และทักษะกระบวนการวิจัยเพื่อแสวงหาความรู้ ระเบียบ วิธีวิจัยทางการศึกษา การวิจัย กรอบแนวคิดการวิจัย การออกแบบการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย สมมติฐาน การวิจัย การสุ่มตัวอย่าง เครื่องมือรวบรวมข้อมูล การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล จรรยาบรรณการวิจัย การวิจัยในชั้นเรียน และการวิจัยกลุ่มตัวอย่างเดี่ยว การศึกษาค้นคว้า และนำเสนองานวิจัยทางการศึกษาพิเศษ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อนำไปพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

**๔๐๖๐๑๐๗**    **การวัด และประเมินผลการศึกษา และการเรียนรู้ทางการศึกษาพิเศษ**    **๓(๓-๐-๖)**

### **Assessment and Evaluation in Special Education**

แนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย และการวัดประเมินผลทางการศึกษา พิเศษ สถิติ ประเภทของการวิจัย และทักษะกระบวนการวิจัยเพื่อแสวงหาความรู้ และแนวคิดการออกแบบ วิธีวัด และประเมินผลที่เหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ การสร้าง และตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ การศึกษาค้นคว้า และนำเสนองานวิจัยทางการศึกษาพิเศษทั้งในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อนำไปพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

**๔๐๖๐๑๐๘**    **ภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู**    **๒(๒-๐-๔)**

### **Language for Communication for Teachers**

การศึกษาการใช้ทักษะภาษาไทย เพื่อการจัดการเรียนรู้บนฐานคิดที่สอดคล้องกับวิชาชีพครู ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ที่ผ่านกระบวนการคิดวิเคราะห์ อย่างมีวิจารณญาณ การใช้ทักษะ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารกับผู้เรียน การพัฒนาการรู้ภาษาของผู้เรียน การพูดเพื่อโน้มน้าวใจ การพูด เชิงวิจารณ์ การพูดในโอกาสต่าง ๆ ทักษะการอ่าน การสรุปความ การบันทึก การอธิบาย การอภิปราย การนำเสนอผลงาน การรายงานเทคนิคการพูดในที่สาธารณะด้วยสาระการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมไทย จากสื่อ และแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย การฟัง และมารยาทในการฟัง การรับสาร และการส่งสารอย่าง มีประสิทธิภาพ การสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ เป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้ภาษาไทยโดยคำนึงถึงบรรทัดฐานทาง สังคม และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

**วิชาเอกบังคับ**

**๔๐๖๐๑๑๓**    **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการศึกษาพิเศษ**    **๒(๒-๐-๔)**  
**Introduction to Special Education**

แนวคิด หลักการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาพิเศษ นิยามของความต้องการจำเป็นพิเศษ ๙ ประเภท ได้แก่ ความบกพร่องทางการมองเห็น ความบกพร่องทางการได้ยิน ความบกพร่องทางสติปัญญา ความบกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ ความบกพร่องทางการเรียนรู้ ความบกพร่องทางการพูด และภาษา ความบกพร่องทางพฤติกรรม หรืออารมณ์ ออทิสติก และพิการซ้อน รวมถึงภาวะด้อยโอกาส การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านการศึกษาดูงานด้านการให้บริการทางการศึกษาพิเศษ

**๔๐๖๐๑๑๔**    **การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม**    **๒(๒-๐-๔)**  
**Inclusive Education**

ความเป็นมาของการจัดการเรียนรวมทั้งประเทศไทย และต่างประเทศ แนวคิด ทฤษฎี การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม รูปแบบ ความสำคัญของการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม นโยบาย การสนับสนุนของรัฐเกี่ยวกับการศึกษาแบบเรียนรวม แนวคิดในการจัดการเรียนการสอนที่สนองความแตกต่างระหว่างบุคคล ศึกษาดูงานบริบทโรงเรียนที่มีการจัดการศึกษาพิเศษ ร่วมกันอภิปรายจากการศึกษาดูงาน

**๔๐๖๐๑๑๕**    **การจัดการพฤติกรรมผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ**    **๓(๒-๒-๕)**  
**Behavior Management for Student with Special Needs**

แนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการพฤติกรรม การเลือกใช้เทคนิควิธีการจัดการพฤติกรรมที่มีหลักฐานรองรับ การวิเคราะห์หน้าที่พฤติกรรม การจัดการพฤติกรรมของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษเป็นรายบุคคล และกลุ่มในห้องเรียนรวม การจัดทำแผนการจัดการพฤติกรรม และการออกแบบแบบบันทึกพฤติกรรม

**๔๐๖๐๑๑๖**    **การสอนผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษทางระบบประสาท**    **๒(๑-๒-๓)**  
**และความสำเร็จทางพัฒนาการ**

**Teaching Methods for Students with Neurological and Developmental Delays**  
ศึกษาพฤติกรรม ลักษณะทางจิตสังคม เพื่อระบุความต้องการจำเป็นพิเศษสำหรับเลือกใช้วิธีการสอนที่เหมาะสมกับรูปแบบการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา ผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางการพูด และภาษา ผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางพฤติกรรม หรืออารมณ์ ผู้เรียนที่มีภาวะออทิสซึม และผู้เรียนที่มีอาการสมาธิสั้นในห้องเรียนรวม

**๔๐๖๐๑๑๗**    **การสอนผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษทางประสาทสัมผัส และการเคลื่อนไหว**    **๒(๑-๒-๓)**  
**Teaching Methods for Students with Sensory and Motor Needs**

ศึกษาพฤติกรรม ลักษณะทางจิตสังคม เพื่อระบุความต้องการจำเป็นพิเศษสำหรับเลือกใช้วิธีการสอนที่เหมาะสมกับรูปแบบการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางการมองเห็น ผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ และผู้เรียนที่พิการซ้อนในห้องเรียนรวม

**๔๐๖๐๑๑๘ การประเมิน และคัดกรองพัฒนาการผู้เรียน ๓(๒-๒-๕)**

**Developmental Screening and Measurement**

หลักการ และแนวคิดในการตรวจวัด และคัดกรอง ศึกษาทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับพัฒนาการเด็ก ศึกษา และฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือในการตรวจวัด และคัดกรองปัญหาพัฒนาการ การสรุปผลการประเมิน และให้คำแนะนำด้านการส่งเสริมพัฒนาการที่เหมาะสม สร้าง และนำเครื่องมือในการประเมิน และคัดกรองพัฒนาการไปใช้

**๔๐๖๐๑๑๙ การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษในเขตเมือง ๒(๑-๒-๓)**

**Support for Urban Students with Special Needs**

แนวคิด หลักการด้านการศึกษาพิเศษแบบการเรียนรวมในบริบทเขตเมือง การบูรณาการแนวทางด้านการแพทย์ และการพยาบาลเพื่อการดูแลผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยครู โดยทำหน้าที่จัดสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้ การทำงานร่วมกับนักสหสาขาวิชาชีพ ผู้ปกครอง และชุมชน พร้อมนำเทคโนโลยีมาใช้จัดการศึกษาตลอดจนส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรวมในโรงเรียนที่มีบริบทในเขตเมือง เช่น โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

**๔๐๖๐๑๒๐ ระบบการช่วยเหลือผู้เรียนด้านวิชาการ และพฤติกรรม ๓(๒-๒-๕)**

**Academic and Behavioral Support System**

หลักการ ความหมาย และความสำคัญของระบบการช่วยเหลือหลายระดับ กระบวนการตอบสนองต่อการช่วยเหลือ การช่วยเหลือ และส่งเสริมพฤติกรรมเชิงบวก การช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านวิชาการ การช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านพฤติกรรม การกำหนดเป้าหมายในการติดตามความก้าวหน้าด้านวิชาการ ด้านพฤติกรรม เทคนิคการสอนที่มีประสิทธิภาพ สร้างเครื่องมือ และออกแบบเพื่อค้นหาแนวทางการช่วยเหลือ ฝึกปฏิบัติการช่วยเหลือหลายระดับในสถานการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลอง

**๔๐๖๐๑๒๑ การสอนอ่าน เขียน และเลขคณิตสำหรับผู้เรียนที่มีความหลากหลาย ๓(๒-๒-๕)**

**Reading Writing and Arithmetic Instruction for Diverse Students**

ศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ การสอนเลขคณิต การประเมินทักษะวิชาการเพื่อวางแผนพัฒนา และออกแบบการสอนสำหรับผู้เรียนที่มีความหลากหลาย วิธีสอนทักษะการอ่าน ทักษะการเขียน และทักษะการคิดคำนวณ ที่มีหลักฐานรองรับ การผลิต และเลือกใช้สื่อ เทคโนโลยี ที่สอดคล้องกับเนื้อหา และความต้องการจำเป็นพิเศษ ฝึกปฏิบัติการสอนในสถานการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลอง

**๔๐๖๐๑๒๒ การสอนสุขศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ๒(๑-๒-๓)**

**Health Education for Students with Special Needs**

แนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับการสอนสุขศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ความรู้เรื่องสุขศึกษา ออกแบบวิธีสอน และสื่อการเรียนรู้ ปัญหา และแนวทางในการจัดการเรียนการสอนสุขศึกษา การสอนสุขอนามัย เพศศึกษา พฤติกรรมเสี่ยงต่อสุขภาพ การสร้าง และรักษาสัมพันธภาพให้กับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

**๔๐๖๐๑๒๓ การช่วยเหลือ และส่งเสริมพัฒนาการในระยะแรกเริ่ม ๓(๒-๒-๕)**

**Support and Promote Development in Early Intervention**

ความหมาย ความสำคัญ รูปแบบ และกระบวนการของการจัดบริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่มสำหรับเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาล่าช้า และความต้องการจำเป็นพิเศษ พัฒนาการทั่วไปของเด็กก่อนวัยเรียน ฝึกการใช้เครื่องมือประเมินพัฒนาการที่เป็นสากล การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก และเทคนิคการสอนที่มีหลักฐานรองรับที่เหมาะสมกับเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาล่าช้า และความต้องการพิเศษ บทบาทของครู การทำงานร่วมกับครอบครัว และนักสหสาขาวิชาชีพ เพื่อพัฒนา และจัดทำแผนการให้บริการเฉพาะครอบครัว (IFSP)

**๔๐๖๐๑๒๔ หลักสูตร และการออกแบบการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้เรียนที่มีความหลากหลาย ๓(๒-๒-๕)**

**Curriculum and Modification for Diverse Students**

แนวคิดในการนำหลักสูตรมาใช้กับผู้เรียนอย่างเหมาะสม องค์ประกอบของหลักสูตร สถานศึกษา กระบวนการพัฒนา การวิเคราะห์เนื้อหาหลักสูตร ปรับหลักสูตร และออกแบบการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับผู้เรียนที่มีความหลากหลายโดยมีหลักฐานรองรับ การเขียนแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนรวม เลือกรูปแบบ และประเมินผลที่เหมาะสม รวมทั้งการให้ความช่วยเหลือทางการศึกษา และวางแผนการพัฒนาหลักสูตรเพื่อการดำรงชีวิตให้สอดคล้องและเหมาะสมกับผู้เรียนที่มีความหลากหลาย

**๔๐๖๐๑๒๕ การช่วยเหลือครอบครัว และระบบการส่งต่อทางการศึกษา ๓(๒-๒-๕)**

**Family Support and Education for Transitions**

แนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือครอบครัว และระบบส่งต่อทางการศึกษา รูปแบบ และกระบวนการให้บริการเปลี่ยนผ่าน บทบาท และหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้อง การทำงานร่วมกับผู้ปกครอง และนักสหสาขาวิชาชีพ การให้ความรู้ด้านการศึกษาพิเศษ และฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษา รายบุคคล และครอบครัว การทำแผนการเปลี่ยนผ่านเฉพาะบุคคล

**๔๐๖๐๑๒๖ การสอนกิจวัตรประจำวันสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ๓(๒-๒-๕)**

**Activities of Daily Living for Students with Special Needs**

การสอนการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการดำเนินชีวิตประจำวันของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เพื่อให้สามารถทำกิจวัตรต่าง ๆ ได้อย่างอิสระ การออกแบบกระบวนการส่งเสริม การสอนกิจวัตรประจำวัน กิจกรรมที่ปฏิบัติเพื่อการดูแลตนเอง การมีส่วนร่วมทางสังคมอย่างเหมาะสม ตามระดับการช่วยเหลือที่เหมาะสมกับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

**๔๐๖๐๑๒๗ อาชีพ และการประสานงานกับสถานประกอบการ ๓(๒-๒-๕)**

**Occupational and Establishment Coordination**

การสอนทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต เช่น การสื่อสาร กิจกรรมในชีวิตประจำวัน การบอกความต้องการ ทักษะทางสังคม และการจัดการอารมณ์ ทักษะอาชีพ รวมทั้งการใช้ชีวิตในสังคม การฝึกทักษะการฝึกอาชีพระยะสั้น การประสานกับหน่วยงานที่รองรับตำแหน่งสนับสนุนผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ และออกแบบแผนการปฏิบัติสำหรับผู้ฝึกสอนงาน และให้นักศึกษามีความเข้าใจแนวทางในการทำสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

**๔๐๖๐๑๒๘ การจัดการศึกษาให้ผู้เรียนด้อยโอกาส และข้อจำกัดด้านสุขภาพ ๓(๒-๒-๕)**

**Education for Underprivileged and Health Conditions Students**

หลักการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนด้อยโอกาส และข้อจำกัดด้านสุขภาพ ให้มีสิทธิ และโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศึกษาแนวทางแก้ไขปัญหาผู้เรียนด้อยโอกาสจากการขาดโอกาสทางการศึกษา การถูกละเมิดสิทธิหรืออยู่ในสภาพแวดล้อมที่ไม่เหมาะสม และการที่ประพฤตินไม่เหมาะสม รวมทั้งผู้เรียนที่มีข้อจำกัดด้านสุขภาพ การวางแผนการจัดการศึกษาทั้งแบบกลุ่ม และรายบุคคล การประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อจัดการศึกษาพร้อมทั้งประสานงานกับแพทย์ และนักสหสาขาวิชาชีพ เพื่อการส่งต่อที่เหมาะสม

**๔๐๖๐๑๒๙ การให้คำปรึกษาวัยรุ่น และครอบครัว ๓(๒-๒-๕)**

**Counseling for Adolescents and Families**

แนวคิด ทฤษฎี และหลักการของการให้คำปรึกษารายบุคคล และครอบครัว ทักษะพื้นฐาน ในการให้คำปรึกษา พัฒนาการวัยรุ่น การให้คำปรึกษาการเปลี่ยนผ่านเมื่อผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษเข้าสู่ วัยรุ่น พลวัตของครอบครัว แนวทางการตั้งเป้าหมายในการปรับพฤติกรรม ประเด็นปัญหา และการให้คำปรึกษาวัยรุ่น และครอบครัว

**๔๐๖๐๑๓๐ การสัมมนาทางการศึกษาพิเศษ ๓(๒-๒-๕)**

**Seminar in Special Education**

ประชุมแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับประเด็นปัญหา หรือประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมหรือจัดการศึกษาพิเศษ ศึกษาค้นคว้า ประเด็นที่สนใจ ประเด็นปัญหา และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และการศึกษาในปัจจุบัน หรือ ความต้องการ เป้าหมาย และนโยบายทางการศึกษาของกรุงเทพมหานคร เพื่อวิเคราะห์ และสะท้อนปัญหา สามารถนำความรู้มาใช้แสดงความคิดเห็น มีส่วนร่วมในการอภิปรายซักถาม รวมทั้งนำเสนอแนวทาง ปรับปรุง เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอน และเรียนรู้การวางแผน และกระบวนการจัดสัมมนาทางการศึกษา พิเศษ

**วิชาเอกเลือก**

**๔๐๖๐๑๓๑ สุนทรียภาพสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ๒(๑-๒-๓)**

**Aesthetics for Students with Special Needs**

ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และความสำคัญของสุนทรียภาพ วิธีการรับรู้ และชื่นชมความงดงามในธรรมชาติ ดนตรี และศิลปะ กระบวนการจัดประสบการณ์เข้าร่วมกิจกรรมสุนทรียภาพต่าง ๆ การพัฒนาทักษะด้านดนตรี และศิลปะตามความสนใจสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

**๔๐๖๐๑๓๒ นันทนาการสำหรับการเรียนรวม ๒(๑-๒-๓)**

**Recreation for Inclusive Education**

แนวคิด ทฤษฎี ความสำคัญ และประโยชน์ของนันทนาการที่ส่งเสริมพัฒนาการของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ประเภทของนันทนาการ กิจกรรมนันทนาการ และเกมเพื่อส่งเสริมสุขภาพ การเลือก และการออกแบบกิจกรรมนันทนาการที่เหมาะสมกับลักษณะความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน ฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษสำหรับการเรียนรวม

๔๐๖๐๑๓๓ การสอนเด็กที่มีภาวะบกพร่องระดับปานกลาง และรุนแรง ๒(๑-๒-๓)

### Teaching students with moderate and severe disabilities

ศึกษา แนวคิด ทฤษฎี แนวทางในการปฏิบัติ งานวิจัยที่ทันสมัยในด้านการสอน และให้ความช่วยเหลือผู้เรียนที่มีภาวะความบกพร่องระดับปานกลาง และรุนแรง เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมทางสังคม เทคโนโลยีเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้เรียนที่มีความบกพร่องระดับปานกลาง และรุนแรง กระบวนการร่วมมือกับครอบครัว และชุมชน การส่งเสริมทักษะตามความถนัด และความสนใจของผู้เรียนที่มีภาวะบกพร่องระดับปานกลาง และรุนแรง การสนับสนุน การรับสิทธิ ลดข้อจำกัดต่อการพัฒนาทักษะการใช้ชีวิต การวางแผนพัฒนาทักษะชีวิต จัดการเรียนรู้ และกิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิต

๔๐๖๐๑๓๔ การสืบค้น และการศึกษางานวิจัยทางการศึกษาพิเศษในต่างประเทศ ๓(๓-๐-๖)

### Searching and Study of International Special Education

แนวคิด และกระบวนการในการแสวงหาความรู้ เพื่อพัฒนาความสามารถในการสืบค้น และ การศึกษางานวิจัยทางการศึกษาพิเศษในต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้นักศึกษามีศักยภาพในการค้นคว้า การแปลความหมาย การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ และสรุปข้อมูลจากเอกสารเชิงวิชาการ การประยุกต์ และการวิจัยนำผลงานวิจัยมาปรับใช้ในบริบทประเทศไทย และการเขียนอ้างอิงรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง

๔๐๖๐๑๓๕ การสื่อสารทางเลือก ๓(๒-๒-๕)

### Alternative Communication

หลักการ และวิธีปฏิบัติของวิชาชีพครูการศึกษาพิเศษ ทักษะการจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมความสามารถผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เช่น การสื่อสาร และรับรู้ที่หลากหลาย ทักษะการใช้อักษรเบรลล์ ทักษะการใช้ภาษามือ และวิธีสอนพูดด้วยการฝึกฟัง การสื่อสารทางเลือก ได้แก่ ระบบแลกเปลี่ยนภาพเพื่อการสื่อสาร กระดานสื่อสาร แอปพลิเคชันเพื่อการสื่อสาร กระดานตัวเลือก การใช้เทคโนโลยี สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกทางการศึกษา

๔๐๖๐๑๓๖ การพัฒนาสุขภาวะสำหรับครู ๓(๒-๒-๕)

### Development the Well-being of Teacher

หลักการเบื้องต้นของสุขภาพกาย และสุขภาพจิต ปัจจัยเสี่ยง และแนวทางการส่งเสริมสุขภาพกาย และสุขภาพจิต ศีลธรรมชาติ คุณค่า ความหมาย และการตั้งเป้าหมายในชีวิต การเรียนรู้ทางอารมณ์ และสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์ และกระบวนการกลุ่มเพื่อพัฒนาความเข้าใจในตนเอง และผู้อื่น การพัฒนาตนเองด้วยการเพิ่มทักษะ และการเรียนรู้ทักษะใหม่ และบริหารจัดการเวลา และการเลือกกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และกิจกรรมส่งเสริมสุขภาวะ

๔๐๖๐๑๓๗ การสอนผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ๓(๒-๒-๕)

### Teaching Methods for Gifted and Talented Students

นิยาม แนวคิด ลักษณะ และการคัดกรองผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ทฤษฎีปัญหา การปรับหลักสูตร และออกแบบการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ การจัดการศึกษาปัจเจกบุคคล ตามขั้นตอนการประเมินความสามารถพิเศษ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ และจัดการเรียน และกิจกรรมเสริมให้เกิดการขยายความรู้ เช่น การใช้ MOODLE (Modular Object-



Oriented Dynamic Learning Environment) ตลอดจนสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ และกิจกรรมทักษะสังคมสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ และเพื่อนในชั้นเรียน

**๔๐๖๐๑๓๘**    **การส่งเสริมพัฒนาการผ่านการเล่น**    **๓(๒-๒-๕)**

### Development Enhance Through Play

แนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมพัฒนาการผ่านการเล่น การคัดกรองพัฒนาการของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษในห้องเรียนรวม การส่งเสริมพัฒนาการผ่านการเล่นเป็นรายบุคคล และกลุ่มโดยครูการศึกษาพิเศษ

**๔๐๖๐๑๓๙**    **การวัดแววความถนัดในผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ**    **๒(๑-๒-๓)**

### Assessment of Abilities in Students with Special Needs

แนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับการวัดแววความถนัดในผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ การวัด และการประเมินศักยภาพ และความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ การเลือกใช้เครื่องมือวัดแววที่เหมาะสมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ การวางแผนการศึกษา และการพัฒนาที่เหมาะสมในแต่ละบุคคล

## วิชาเลือกเสรี

**๔๐๒๑๑๒๙**    **ดนตรีพื้นฐานสำหรับผู้ดูแลเด็กปฐมวัย**    **๓(๒-๒-๕)**

### Fundamental Music for Early Childhood Caregiver

ศึกษาทฤษฎีดนตรีพื้นฐาน ฝึกทักษะการฟัง การอ่านโน้ต และการบรรเลงเพลงเด็กที่ไม่ซับซ้อน โดยเน้นการปฏิบัติจริง เพื่อให้สามารถเล่นเครื่องดนตรีที่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมสำหรับเด็กปฐมวัยได้อย่างน้อย ๑ ชิ้น

**๔๐๒๑๑๓๗**    **แหล่งเรียนรู้**    **๓(๒-๒-๕)**

### Learning Resources

การเยี่ยมชมศูนย์การศึกษาพิเศษ โรงเรียนเฉพาะความพิการ โรงเรียนเรียนรวม ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน สถานที่ต่าง ๆ ได้แก่ พิพิธภัณฑ์ ห้องฟ้าจำลอง เป็นต้น เข้าร่วมฟังสัมมนาหัวข้อประเด็นแนวโน้มน่าสนใจ ด้านการศึกษาพิเศษ วิเคราะห์ สะท้อนความคิด และแลกเปลี่ยนจากการเยี่ยมชมสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้ การเข้าฟังสัมมนา ฝึกการเขียนโครงการ การจัดไปทัศนศึกษาหรือแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เหมาะสมสำหรับผู้เรียน

**๔๐๒๑๑๓๘**    **คหกรรมศาสตร์สำหรับผู้ดูแลเด็กปฐมวัย**    **๓(๒-๒-๕)**

### Home Economics for Early Childhood Caregiver

งานบ้าน งานเรือน งานประดิษฐ์สำหรับผู้ดูแลเด็กปฐมวัย การประดิษฐ์สื่อ อุปกรณ์จากกระดาษ ผ้า หรือวัสดุอื่น ๆ เพื่อการตกแต่ง และสร้างบรรยากาศในห้องเรียน การจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน และนอกห้องเรียน การดูแลซ่อมแซมเสื้อผ้า การตัดเย็บ เช่น เสื้อ ตุ๊กตาสัตว์ ผัก ผลไม้ ที่ทำจากผ้า การดูแลรักษา และซ่อมแซมสิ่งของเครื่องใช้ภายในห้องเรียน

๔๐๒๑๑๔๑ การประดิษฐ์ของเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย ๓(๒-๒-๕)

### Toy Making for Early Childhood

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ แนวคิด หลักการ และคุณค่าของเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย องค์ประกอบ และประเภทของเล่นสำหรับเด็ก ของเล่นที่เหมาะสมตามวัย การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการออกแบบ ฝึกออกแบบเพื่อ การผลิต และประดิษฐ์ของเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย ทดลองใช้ และประเมินของเล่นเพื่อส่งเสริมพัฒนาการ และการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

๔๐๒๑๑๔๒ การออกแบบ และพัฒนาสื่อเสมือนจริง ๓(๒-๒-๕)

### Design and Virtual Reality Media Development

แนวคิด หลักการ ที่เกี่ยวข้องกับความจริงเสมือน รูปแบบ และการจำลองต้นแบบ การออกแบบ และพัฒนาวัตถุ และสภาพแวดล้อมเสมือนจริง เทคโนโลยี และโปรแกรมประยุกต์ที่เกี่ยวข้อง การฝึกปฏิบัติ การออกแบบ และพัฒนา การประยุกต์ใช้วัตถุ และสภาพแวดล้อมเสมือนจริง

## หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๔๐๖๐๑๐๙ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๑ ๑(๑๒๐)

### Practicum in Professional Teaching ๑

ฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนโดยการศึกษาผ่านกระบวนการสังเกต วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสะท้อนคิด เกี่ยวกับ บริบทของสถานศึกษา การปฏิบัติหน้าที่ครู ภาระงานครู คุณลักษณะของครู ที่แสดงออกถึงความรัก และศรัทธาในวิชาชีพครู บทบาทของครูในการทำงานร่วมกับบุคลากรในโรงเรียน ชุมชน และสังคม สังเกตบริบทของชั้นเรียน การสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ศึกษาบริบทของสถานศึกษา บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา ระเบียบของสถานศึกษา ความปลอดภัยในโรงเรียน ประมวลความรู้ที่ได้จากการศึกษา สังเกต วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเขียนรายงานสรุปผลการสังเกต รวมถึง การสะท้อนคิดเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองให้เป็นครูการศึกษาพิเศษมืออาชีพที่มีจรรยาบรรณวิชาชีพ

๔๐๖๐๑๑๐ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๒ ๑(๑๒๐)

### Practicum in Professional Teaching ๒

ฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนโดยการศึกษาผ่านกระบวนการสังเกต วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสะท้อนคิด เกี่ยวกับ ลักษณะของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ สังเกต อธิบายพฤติกรรม และพัฒนาการของผู้เรียน รวมถึงพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน จัดทำแผนการจัดการ ประมวลความรู้ที่ได้จากการศึกษา สังเกต วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเขียนรายงานสรุปผลการสังเกต รวมถึงการสะท้อนคิด เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองให้เป็นครูการศึกษาพิเศษมืออาชีพที่มีจรรยาบรรณวิชาชีพ

#### ๔๐๖๐๑๑ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๓

๒(๒๔๐)

##### Practicum in Professional Teaching ๓

ฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยครูช่วยงานครูประจำชั้น งานออกแบบสื่อ นวัตกรรม เพื่อผลิตสื่อทางการศึกษาพิเศษ ช่วยงานวัด และประเมินผลการเรียนรู้ การใช้เครื่องมือคัดกรองผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษในรูปแบบไม่เป็นทางการ และเป็นทางการ โดยใช้เครื่องมือที่มีมาตรฐาน ออกแบบ และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับลักษณะความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน ช่วยจัดทำบันทึก และรายงานผลการจัดการเรียนรู้ เขียนรายงานสรุปผล การสะท้อนคิด เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองให้เป็นครูการศึกษาพิเศษมืออาชีพที่มีจรรยาบรรณวิชาชีพ

#### ๔๐๖๐๑๒ การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

๘(๙๖๐)

##### Internship

ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา โดยบูรณาการเนื้อหา ความรู้ด้านการศึกษาพิเศษ การเขียนแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) การออกแบบแผนการจัดการจัดการเรียนรู้แบบเรียนรวม การสอนที่แตกต่างที่ตอบสนองความต้องการที่หลากหลาย ออกแบบสื่อ นวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัย การวิเคราะห์ผู้เรียน ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการศึกษาพิเศษแบบเรียนรวมในการแก้ปัญหาของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับความหลากหลายของบุคคล จัดกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมเชิงบวก การใช้เทคนิควิธีการจัดการพฤติกรรมที่มีหลักฐานรองรับ การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนรวม ปฏิบัติงานครูตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายนอกจากการสอน การจัดทำโครงการเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา การวิจัยในชั้นเรียน นำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปเขียนรายงานสรุปผล การสะท้อนคิดเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองให้เป็นครูการศึกษาพิเศษมืออาชีพที่มีจรรยาบรรณวิชาชีพ

๘. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

๘.๑ รายวิชาของหลักสูตรอื่นที่นำมาบรรจุในหลักสูตรนี้

หลักสูตรได้ขอรับบริการการสอนจากรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๒๔ หน่วยกิต จัดสอนโดยคณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีสุขภาพ และวิทยาลัยพัฒนามหานคร

๘.๒ รายวิชาของหลักสูตรนี้ที่หลักสูตรอื่นนำไปใช้

หลักสูตรได้เปิดรายวิชาเลือกเสรีโดยนักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ที่หลักสูตรเปิดสอนได้ตามความสนใจ

๙. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

หลักสูตรจัดให้มีการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาจำนวน ๔ รายวิชา ได้แก่ รายวิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๑ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๒ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๓ และการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ดังนี้

๙.๑ คำอธิบาย

การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาของภาควิชาสังคมเมือง วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มีการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๑ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๒ และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๓ และการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ประกอบด้วย การสังเกต ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยครู การปฏิบัติงานครู การบริหารในสถานศึกษา และการทดลองสอนในชั้นเรียน และมีการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา การบูรณาการความรู้ในการจัดทำแผนการเรียนรู้ การจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยใช้สื่อนวัตกรรม เทคนิค และยุทธวิธี การเรียนรู้ในวิชาเอกได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน การวัด และประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดทำบันทึก และรายงานผลการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมทางวิชาการ การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน การปฏิบัติงานครู นอกเหนือจากการสอน การสัมมนาทางการศึกษา

๙.๒ มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

๙.๒.๑ ด้านความรู้

๑) มีความรู้เกี่ยวกับ การสอน/ศาสตร์การสอน (pedagogy) และการสอนวิชาเอก (Pedagogical Content Knowledge: PCK) รวมทั้งความรู้ในเนื้อหาหมวดวิธีสอน และเทคโนโลยี (Technological pedagogical content knowledge : TPACK or TPCK)

๒) มีความรู้ด้านกระบวนการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

๓) มีความรู้เกี่ยวกับพื้นฐาน และความสำคัญของการจัดการศึกษา และการเรียนรู้ รวมทั้งการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และแนวทางการรับฟัง การสะท้อนการเรียนรู้จากผู้เรียน

๙.๒.๒ ด้านทักษะ

๑) มีทักษะการออกแบบหลักสูตร/การจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ออกแบบการเรียนการสอน และสามารถจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนทั้งภายใน และภายนอกชั้นเรียน

๒) มีทักษะการออกแบบการวิจัยในชั้นเรียน หรือนวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน สามารถประเมิน และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพัฒนาผู้เรียนสอดคล้อง ตามศักยภาพ และบริบทชั้นเรียน

๓) มีทักษะในการสื่อสาร การรู้เท่าทันสื่อ สารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัล อย่างเหมาะสม และสามารถสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และเพื่อนร่วมงาน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

๔) มีทักษะความร่วมมือ และการทำงานเป็นทีม สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสะท้อนผลการปฏิบัติ เพื่อพัฒนาตนเอง และพัฒนาผู้เรียน

๕) มีทักษะการคิด สามารถคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และสามารถแก้ปัญหา รวมทั้งคิดอย่างสร้างสรรค์ และคิดเชิงนวัตกรรมได้

#### ๙.๒.๓ ด้านจริยธรรม

๑) รัก ศรัทธา และภูมิใจในวิชาชีพครู และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๒) มีจริยธรรมทางความคิด (Ethical Mindset) มีจิตสำนึกในการดำรงความโปร่งใส ของสังคม และประเทศชาติ ต่อด้านการทุจริต และความไม่ถูกต้อง ไม่ใช่ข้อมูลบิดเบือน หรือการลอกเลียน ผลงานผู้อื่น

๓) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ อดทนอดกลั้น มีความเสียสละ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์ ต่อบุคคล ที่ได้รับมอบหมาย ทั้งด้านวิชาการ และวิชาชีพ

๔) นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นฐานในการดำเนินงาน และดำรงชีวิต

๕) เคารพ และยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชน หน้าที่พลเมือง และการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตย

#### ๙.๒.๔ ด้านลักษณะบุคคล

๑) เชื่อว่าผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ สามารถสร้างแรงบันดาลใจ สำหรับผู้เรียนทุกคน เพื่อให้ผู้เรียน เป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ มีความสุขกับการเรียนรู้

๒) ใฝ่เรียนรู้ เต็มใจที่จะเรียนรู้ และปรับปรุงพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง ให้มีความรอบรู้ ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๓) สุขภาพ อ่อนน้อม ประณีประนอม รู้จักกาลเทศะ มีน้ำใจ รวมทั้งมีความเข้าใจ ในบริบทสังคม และวัฒนธรรมที่แตกต่างหลากหลาย เคารพ และให้เกียรติผู้อื่น เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ และเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน

๔) รู้จักวิเคราะห์ วิจารณ์ หาเหตุ และผลตามหลักการความเป็นจริง (Research Mind and Critical Mind) ใช้การตัดสินใจบนพื้นฐานข้อมูลสารสนเทศ และการคิดวิเคราะห์ คิดอย่าง มีวิจารณญาณ

#### ๙.๓ วิธีการจัดการเรียนการสอน

๑) การปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนไปฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

๒) การสังเกตการณ์สอนแบบมีส่วนร่วม และศึกษางานอาจารย์พี่เลี้ยง/ครูพี่เลี้ยง

๓) การปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ และงานการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งานบริการของโรงเรียน โครงการทางวิชาการ ศึกษา และบริการชุมชน งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔) การทดลองวิธีการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยี สื่อการสอนหรือเทคนิคการสอนที่มีหลักฐานรองรับ

๕) การนิเทศการจัดการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยอาจารย์นิเทศก์การศึกษา อาจารย์พี่เลี้ยง/ครูพี่เลี้ยง รวมถึงผู้บริหารสถานศึกษา

๖) การสัมมนากลุ่มย่อย และกลุ่มใหญ่ระหว่างการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และฝึกปฏิบัติการสอน ในสถานศึกษา

๗) การให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลแก่นักศึกษา โดยอาจารย์นิเทศก์การศึกษา อาจารย์นิเทศก์ อาจารย์พี่เลี้ยง/ครูพี่เลี้ยง รวมถึงผู้บริหารสถานศึกษา

๘) การให้คำปรึกษาในด้านต่าง ๆ แก่นักศึกษาที่ไปปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาที่ เช่น การจัดการเรียน การสอน การบริหารจัดการชั้นเรียน การทำวิจัยในชั้นเรียน เป็นต้น

๙) การสัมมนาหลังการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาเพื่อสรุปเป็น บทเรียนสำคัญสำหรับการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพครูในอนาคต

#### ๙.๔ ช่วงเวลา

ชั้นปี	ภาคการศึกษา	รายวิชา	จำนวน หน่วยกิต	จำนวนชั่วโมง (ไม่น้อยกว่า)
๑	ภาคปลาย	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๑	๑	๑๒๐
๒	ภาคปลาย	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๒	๑	๑๒๐
๓	ภาคต้น	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๓	๒	๒๔๐
๔	ภาคต้น	การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	๘	๙๖๐
รวม			๑๒	๑,๔๔๐

#### ๙.๕ การเตรียมการ

- ๑) นักศึกษาต้องผ่านข้อกำหนดด้านการเรียน และการทำกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนด
- ๒) นักศึกษาต้องเข้าร่วมการปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนออกการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- ๓) นักศึกษาต้องเข้าร่วมการสังเกตการณ์สอนแบบมีส่วนร่วม และศึกษางานอาจารย์พี่เลี้ยง/ครูพี่เลี้ยง ก่อนปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนจริง
- ๔) กำหนดให้มีอาจารย์นิเทศก์การศึกษา อาจารย์พี่เลี้ยง/ครูพี่เลี้ยง รวมถึงผู้บริหารสถานศึกษา ทำการนิเทศการจัดการเรียนรู้ของนิสิต
- ๕) นักศึกษาต้องเข้าร่วมการสัมมนากลุ่มย่อย และกลุ่มใหญ่ระหว่างการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- ๖) การจัดเตรียมการให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลแก่นักศึกษา โดยอาจารย์นิเทศก์การศึกษา อาจารย์พี่เลี้ยง/ครูพี่เลี้ยง รวมถึงผู้บริหารสถานศึกษา
- ๗) การจัดให้คำปรึกษาในด้านต่าง ๆ แก่นักศึกษาที่ไปฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- ๘) นักศึกษาต้องเข้าร่วมการสัมมนาหลังการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาเพื่อสรุป เป็นบทเรียนสำคัญสำหรับการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพครูในอนาคต

#### ๙.๖ กิจกรรมเสริมความเป็นครู

- มีกิจกรรมเสริมความเป็นครูในแต่ละปี ปีการศึกษาละไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม ดังนี้
- ๑) กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นพลเมืองดีในด้านการรักษา ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
  - ๒) กิจกรรมส่งเสริมจรรยาบรรณของวิชาชีพ
  - ๓) กิจกรรมส่งเสริมทักษะชีวิต การเป็นอยู่อย่างพอเพียง และการรู้เท่าทันทางการเงิน
  - ๔) กิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ หรือการบำเพ็ญประโยชน์แก่ชุมชน และสังคม
  - ๕) กิจกรรมเสริมทักษะการสื่อสารภาษาไทย และภาษาอังกฤษสำหรับครู
  - ๖) กิจกรรมลูกเสือ

## ๑๐. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

### ๑๐.๑ คำอธิบายโดย

กำหนดให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ให้นักศึกษาทำวิจัยในชั้นเรียนควบคู่ไปด้วย โดยเน้นการทำวิจัยในชั้นเรียน

### ๑๐.๒ มาตรฐานผลการเรียนรู้

#### ๑๐.๒.๑ ด้านความรู้

๑) มีความรู้เกี่ยวกับ การสอน/ศาสตร์การสอน (Pedagogy) และการสอนวิชาเอก (Pedagogical Content Knowledge: PCK) รวมทั้งความรู้ในเนื้อหาผนวกวิธีสอน และเทคโนโลยี (Technological Pedagogical Content Knowledge : TPACK or TPCK)

๒) มีความรู้กระบวนการ วิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ผ่านกระบวนการประเมินการเรียนรู้ และการวิจัย

๓) มีความรู้เกี่ยวกับพื้นฐาน และความสำคัญของการจัดการศึกษา และการเรียนรู้ รวมทั้ง การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน วิธีให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และแนวทางการรับฟัง การสะท้อนการเรียนรู้จากผู้เรียน

#### ๑๐.๒.๒ ด้านทักษะ

๑) มีทักษะการออกแบบหลักสูตร/หน่วยการเรียนรู้ ออกแบบการเรียนการสอน และสามารถ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนทั้งภายใน และภายนอกชั้นเรียน

๒) มีทักษะการออกแบบการวิจัยในชั้นเรียน นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ให้แก่ผู้เรียน สามารถประเมิน และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพัฒนาผู้เรียนสอดคล้อง ตามศักยภาพ และบริบทชั้นเรียน

๓) มีทักษะในการสื่อสาร การรู้เท่าทันสื่อ สารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัล อย่างเหมาะสม และสามารถสร้างสัมพันธ์ภาพ ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และเพื่อนร่วมงานได้

๔) มีทักษะความร่วมมือ และการทำงานเป็นทีม สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสะท้อนผลการปฏิบัติเพื่อพัฒนาตนเอง และพัฒนาผู้เรียน

๕) มีทักษะการคิดขั้นสูง สามารถคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และสามารถแก้ปัญหา รวมทั้งคิดอย่างสร้างสรรค์ และคิดเชิงนวัตกรรมได้

#### ๑๐.๒.๓ ด้านจริยธรรม

๑) รัก ศรัทธา และภูมิใจในวิชาชีพครู มีจิตวิญญาณ และอุดมการณ์ความเป็นครู และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๒) มีจริยธรรมทางความคิด (Ethical Mindset) มีจิตสำนึกในการธำรงความโปร่งใสของสังคม และประเทศชาติ ต่อต้านการทุจริต และความไม่ถูกต้อง ไม่ใช่ข้อมูลบิดเบือน หรือการลอกเลียนผลงานผู้อื่น

๓) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ อดทนอดกลั้น มีความเสียสละ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์ต่องานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งด้านวิชาการ และวิชาชีพ

๔) นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นฐานในการดำเนินงาน และดำรงชีวิต

๕) เคารพ และยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชน หน้าที่พลเมือง และการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตย

#### ๑๐.๒.๔ ด้านลักษณะบุคคล

๑) มีความเชื่อว่าผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ สามารถสร้างแรงบันดาลใจสำหรับผู้เรียนทุกคน เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ มีความสุขกับการเรียนรู้

๒) ใฝ่เรียนรู้ เต็มใจที่จะเรียนรู้ และปรับปรุงพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง ให้มีความรอบรู้ ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๓) สุขภาพ อ่อนน้อม ประณีประนอม รู้จักกาลเทศะ มีน้ำใจ รวมทั้งมีความเข้าใจ ในบริบทสังคม และวัฒนธรรมที่แตกต่างหลากหลาย เคารพ และให้เกียรติผู้อื่น เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ และเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน

๔) รู้จักวิเคราะห์ วิจัย หาเหตุ และผลตามหลักการความเป็นจริง (Research Mind and Critical Mind) ใช้การตัดสินใจบนพื้นฐานข้อมูลสารสนเทศ และการคิดวิเคราะห์ คิดอย่าง มีวิจารณญาณ

#### ๑๐.๓ ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ ๒ และ ๔ รายวิชาที่เรียนระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา และฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

#### ๑๐.๔ จำนวนหน่วยกิต

นักศึกษาทำวิจัยในชั้นเรียนซึ่งเป็นเป็นส่วนหนึ่งของรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา จำนวน ๓ หน่วยกิต และการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา จำนวน ๘ หน่วยกิต

#### ๑๐.๕ การเตรียมการ

กำหนดให้นักศึกษาเรียนรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา เป็นรายวิชาบังคับในหลักสูตร เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียน

จัดอบรมการทำวิจัยให้กับนักศึกษามีการศึกษารูปแบบการวิจัยทางการศึกษาพิเศษ จากวารสาร บทความ และโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้อง มีการศึกษาการทําวิจัยตามความสนใจของนักศึกษา ประเด็นที่น่าสนใจทางการศึกษาพิเศษ และความถนัดของอาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยเป็นหลัก

#### ๑๐.๖ กระบวนการประเมิน

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖



## หมวดที่ ๔ การจัดกระบวนการเรียนรู้

การจัดกระบวนการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนเพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของผู้เรียน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่ต้องแสดงให้เห็นว่าหลักสูตรสามารถทำให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ได้ ทั้งนี้หลักสูตรต้องออกแบบการดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับ ข้อ ๖.๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง การเสนอหลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรับปรุง และการปิดหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ กระบวนการรับนักศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ วิธีการวัด และประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ (เครื่องมือ และเกณฑ์การตัดสิน) และกระบวนการบริหารทรัพยากรการเรียนรู้

### ๑. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)

#### ๑.๑ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะ

PLO๑ มีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการแนวคิดทฤษฎีของการศึกษาพิเศษ ลักษณะความแตกต่าง และความจำเป็นพิเศษของผู้เรียน

PLO๒ มีความสามารถคัดกรอง วิเคราะห์ เลือกใช้วิธีการส่งเสริมพัฒนาการ และจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน

PLO๓ ประยุกต์ใช้ความรู้ทางการศึกษาพิเศษเพื่อออกแบบการจัดการเรียนการสอน ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ และการแก้ปัญหาให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน

PLO๔ มีทักษะผลิต และใช้สื่อ เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อช่วยเหลือ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

PLO๕ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู และแสดงออกถึงจิตสาธารณะ

PLO๖ ตระหนักถึงความหลากหลายของผู้เรียน พร้อมทั้งเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างเสมอภาค

#### ๑.๒ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป

๑) อัตลักษณ์ความเป็น NMU

สามารถปฏิบัติตนตามวัฒนธรรมที่แสดงออกถึงความเป็นนวมินทราธิราช

๒) ภาษาและการสื่อสาร

สามารถสื่อสารในชีวิตประจำวันการทำงาน และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๓) บริหารจัดการตนเอง

สามารถจัดการอารมณ์ความรู้สึก พฤติกรรม ความคิดอย่างมีวิจารณญาณ สอดคล้องกับทรัพยากรและภูมิสังคมเพื่อการใช้ชีวิตอย่างยั่งยืน

๔) การใช้ชีวิต และมีพฤติกรรมเหมาะกับพลวัตสังคมเมืองและสภาพแวดล้อม

สามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงสังคมด้วยความตระหนักเกี่ยวกับเศรษฐกิจการเมือง การปกครอง กฎหมาย สังคมวัฒนธรรม และสภาพแวดล้อม

๕) รู้เท่าทันเทคโนโลยีและนวัตกรรม

สามารถเลือกใช้และ/หรือพัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรมได้อย่างเท่าทันและเหมาะสมกับโลกปัจจุบัน

๒. การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน

๒.๑ การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้านของหมวดวิชาเฉพาะ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินการเรียนรู้
<p>PLO๑ มีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการแนวคิดทฤษฎี ของการศึกษาพิเศษ ลักษณะความแตกต่าง และ ความต้องการจำเป็นพิเศษ ของผู้เรียน</p>	<p>๑) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยการบรรยาย การอภิปราย การใช้ปัญหา และการวิจัย เป็นฐาน การสอนแบบโครงงาน เลือกใช้ สื่อ และเทคโนโลยีที่หลากหลาย และเป็น ปัจจุบันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสอน ชี้นำแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม เพื่อให้ ผู้เรียนประยุกต์แนวคิด ทฤษฎี และแนว ปฏิบัติในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่ มีความต้องการจำเป็นพิเศษ</p> <p>๒) เชิญวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ตรงมาบรรยาย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น วิเคราะห์ และ อภิปรายร่วมกัน</p> <p>๓) จัดกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง</p> <p>๔) ให้ผู้เรียนจัดทำโครงการ การฝึกปฏิบัติใน รายวิชา การฝึกปฏิบัติการสอนใน สถานศึกษา</p> <p>๕) ให้ผู้เรียนค้นคว้า และเรียนรู้ด้วยตนเอง</p> <p>๖) ใช้วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ อาทิ การ บรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์ การเรียนรู้แบบ ร่วมมือ การเรียนรู้โดยใช้การสืบสอบการ เรียนรู้ตามแนวทฤษฎีสร้างสรรค์นิยม (Constructivism) การเรียนรู้แบบ ผสมผสาน โดยบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล การเรียนโดยใช้สถานการณ์ การเรียนรู้โดยใช้ ปัญหาเป็นฐาน Problem-based Learning</p> <p>๗) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เน้นการ วิเคราะห์ เชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติ มี การจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ที่ใช้ปัญหาเป็น ฐาน การอภิปรายกลุ่มเพื่อ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และการเรียนรู้แบบโครงงาน วิจัย เป็นฐาน การจัดทำโครงงาน และการ เรียนรู้ผ่าน ประสบการณ์ตรง</p>	<p>๑) การสอบวัดความรู้โดยใช้ ข้อสอบ สอบปากเปล่า การ ประเมินจากงานที่มอบหมาย การประเมินจากการนำเสนอ ผลงาน การวิพากษ์ การ ประเมินกระบวนการทำงาน การประเมินรายงาน/โครงการ การประเมินการปฏิบัติงาน</p> <p>๒) การนำเสนอผลงาน</p> <p>๓) โครงการ การฝึกงาน การฝึก ปฏิบัติ</p>

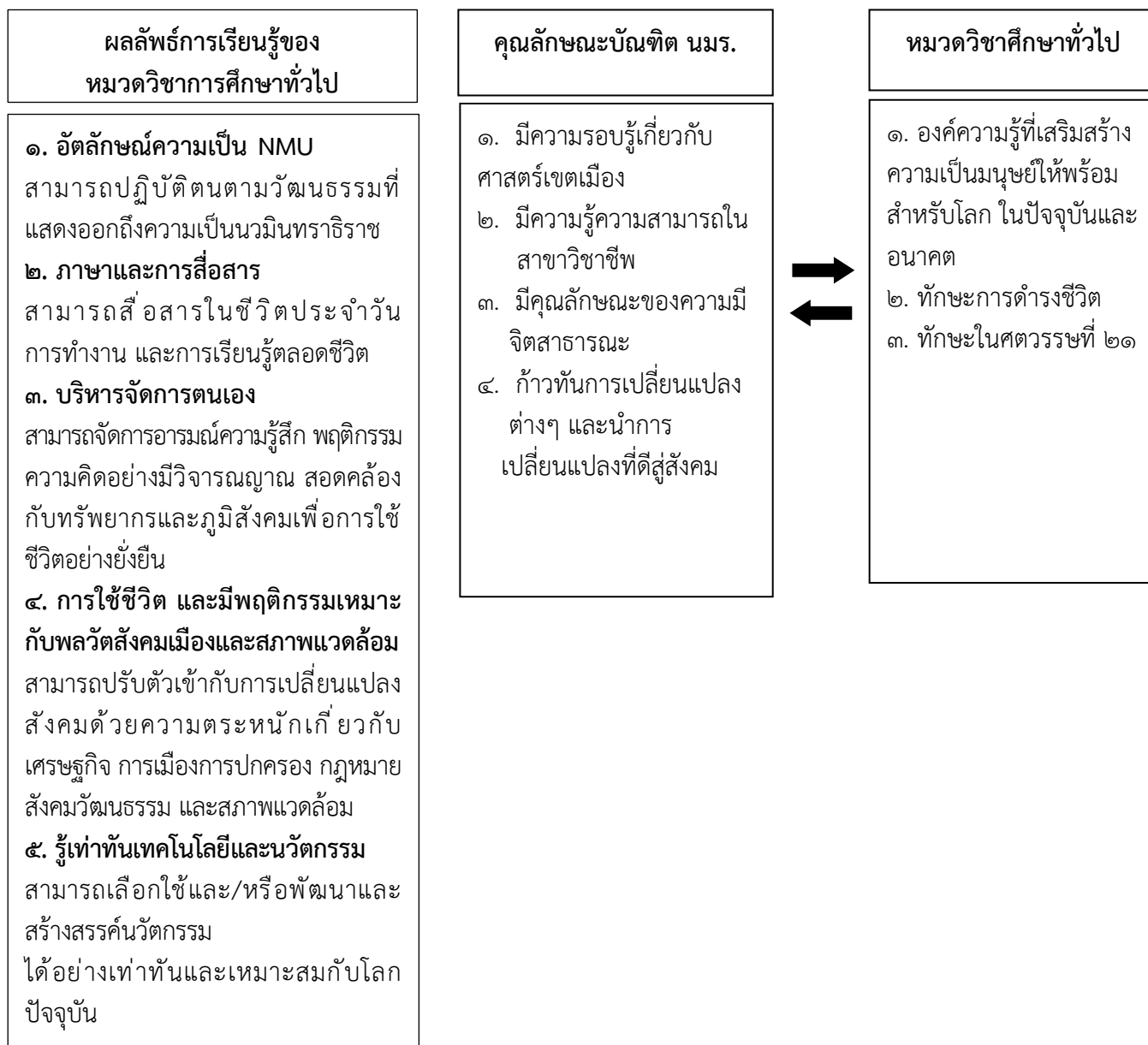
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินการเรียนรู้
<p>PLO๒ มีความสามารถคัดกรอง วิเคราะห์ เลือกรใช้วิธีการส่งเสริมพัฒนาการ และจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน</p>	<p>๑) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการออกแบบการจัดการเรียนรู้ และสาคิการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน รวมทั้งฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ในสภาพจริงจากการฝึกปฏิบัติงานด้านการศึกษาพิเศษ</p> <p>๒) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนออกแบบสื่อและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้โดยคำนึงความแตกต่างระหว่างบุคคลด้านความสามารถ ความถนัด ความสนใจ และความต้องการของผู้เรียน พร้อมทั้งออกแบบเครื่องมือประเมินความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของผู้เรียน</p> <p>๓) จากการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนฝึกปฏิบัติตามข้อกำหนดของรายวิชาเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์ศักยภาพของนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ส่งเสริมความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียน</p> <p>๔) ใช้วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ อาทิ การบรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์ การเรียนรู้แบบร่วมมือการเรียนรู้โดยใช้การสืบสอบการเรียนรู้ตามแนวทฤษฎีสรสรสร้างนิยม (Constructivism) การเรียนรู้แบบผสมผสาน โดยบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล การเรียนโดยใช้สถานการณ์ การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน Team-based Learning</p> <p>๕) การสอนโดยใช้กรณีศึกษาเพื่อสะท้อนการคิด</p>	<p>๑) ประเมินผลงาน และรายงาน</p> <p>๒) ให้ผู้เรียนประเมินตนเองในการฝึกปฏิบัติ</p> <p>๓) สังเกตการฝึกปฏิบัติงานของผู้เรียน</p> <p>๔) ประเมินผลงาน และการนำเสนอของผู้เรียน</p> <p>๕) ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้</p>
<p>PLO๓ ประยุกต์ใช้ความรู้ทางการศึกษาพิเศษเพื่อออกแบบการจัดการเรียนการสอน ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ และการแก้ปัญหาให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน</p>	<p>๑) จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง ได้แก่ การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ การผลิตสื่อ การใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีสื่อ การฝึกปฏิบัติในรายวิชา</p> <p>๒) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการออกแบบการจัดการเรียนรู้ และสาคิการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน รวมทั้งฝึก</p>	<p>๑) การประเมินจากงานที่มอบหมาย การประเมินจากการนำเสนอผลงาน การวิพากษ์ การประเมินกระบวนการทำงาน การประเมินรายงาน/โครงการ การประเมินการปฏิบัติงาน การประเมินโดยเพื่อน และ</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินการเรียนรู้
	<p>ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ในสภาพจริงจาก การฝึกปฏิบัติงานด้านการศึกษาพิเศษ</p> <p>๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนออกแบบสื่อ และกิจกรรมการจัดการเรียนรู้โดยคำนึง ความแตกต่างระหว่างบุคคลด้าน ความสามารถ ความถนัด ความสนใจ และ ความต้องการของผู้เรียน พร้อมทั้ง ออกแบบเครื่องมือประเมินความก้าวหน้า ในการเรียนรู้ของผู้เรียน</p> <p>๔) จากการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ฝึก ปฏิบัติตามข้อกำหนดของรายวิชา เปิด โอกาสให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์ศักยภาพของ นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษเพื่อ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ส่งเสริม ความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียน</p> <p>๕) จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากผู้มีประสบการณ์ หรือผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน ผ่านการ สังเกตการณ์ การสัมภาษณ์</p> <p>๖) จัดให้ผู้เรียนจากประสบการณ์ตรง เช่น การศึกษาดูงาน การสังเกตพฤติกรรมของ นักเรียน การสัมภาษณ์หรือการสนทนากับ ผู้ที่มีประสบการณ์</p> <p>๗) ใช้วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ อาทิ การ บรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์ การเรียนรู้แบบ ร่วมมือ การเรียนรู้โดยใช้การสืบสอบการ เรียนรู้ตามแนวทฤษฎีสร้างสรรค์นิยม (Constructivism) การเรียนรู้แบบ ผสมผสาน โดยบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล การเรียนโดยใช้สถานการณ์ การเรียนรู้โดย ใช้ปัญหาเป็นฐาน Problem-based Learning</p> <p>๘) จัดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้ ผู้เรียนได้ฝึก ทักษะการวิเคราะห์ ทักษะการคิด จากสภาพปัญหา หรือ สถานการณ์จริง ต่าง ๆ ทั้งในระดับ บุคคล และกลุ่ม เช่น การสะท้อนคิด การบันทึกการเรียนรู้ การ</p>	<p>๒) การประเมินตนเอง ประเมินผลงาน และรายงาน</p> <p>๓) ให้ผู้เรียนประเมินตนเองใน การฝึกปฏิบัติ</p> <p>๔) สังเกตการฝึกปฏิบัติงานของ ผู้เรียน</p> <p>๕) ประเมินผลงาน และ การนำเสนอของผู้เรียน</p> <p>๖) ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินการเรียนรู้
	<p>อภิปรายกลุ่ม การจัดทำกรณีศึกษา การจัดทำโครงการ</p> <p>๙) นำเสนอรายงานการศึกษาค้นคว้าในชั้นเรียน การสืบค้นด้วยการจัดทำรายงาน การนำเสนอประกอบสื่อ เทคโนโลยี</p>	
<p>PLO๔ มีทักษะผลิต และใช้สื่อ เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อช่วยเหลือ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ</p>	<p>๑) จัดให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางคณิตศาสตร์ และสถิติ ในการวิเคราะห์ และแปลความหมายข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒) ส่งเสริมการใช้สื่อดิจิทัลต่าง ๆ โดยสอนผู้เรียนให้รู้เท่าทันสื่อดิจิทัล สื่อสังคมออนไลน์ สามารถสื่อสาร และแสดงความคิดเห็นอย่างปลอดภัย และมีจริยธรรม</p> <p>๓) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นการฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ</p> <p>๔) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย และเหมาะสมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักเพื่อการเข้าถึงข้อมูล เลือกรับ เลือกใช้ข้อมูล วิเคราะห์ และประเมินคุณค่า ตลอดจนสังเคราะห์เพื่อการนำไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ</p> <p>๕) การบรรยาย การเรียนแบบผสมผสาน การสอนแบบสัมมนา การฝึกปฏิบัติ การมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า การสอนโดยใช้โครงงาน การเรียนรู้แบบนำตนเอง</p>	<p>๑) ประเมินทักษะของนักศึกษาในด้านการใช้นวัตกรรมเทคโนโลยี และสื่อ จากกาสังเกต การนำเสนอผลงานของผู้เรียน การสนทนาทางวิชาการของนักศึกษา</p> <p>๒) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมิน</p> <p>๓) การประเมินการนำเสนอ ผลงาน/ผลการศึกษาค้นคว้า/ การวิพากษ์ การประเมินการปฏิบัติ การประเมินรายงาน/ โครงงาน</p>
<p>PLO๕ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู และแสดงออกถึงจิตสาธารณะ</p>	<p>๑) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของจรรยาบรรณในวิชาชีพ</p> <p>๒) บูรณาการจรรยาบรรณวิชาชีพกับการเรียนการสอน</p> <p>๓) ให้ผู้เรียนเรียนรู้ และพัฒนาตนผ่านการฝึกปฏิบัติตามข้อกำหนดของรายวิชาต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา</p> <p>๔) การเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์</p>	<p>๑) สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติตนตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในระหว่างเรียน การฝึกปฏิบัติ ปฏิบัติตามข้อกำหนดของรายวิชาต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา</p> <p>๒) สังเกตพฤติกรรม การเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินการเรียนรู้
	<p>๕) ประกาศเกียรติคุณนักศึกษาที่ทำประโยชน์ต่อสังคม</p> <p>๖) ปลุกฝังให้นักศึกษาเป็นผู้ที่มีวินัยในตนเอง และมีระเบียบ ทั้งด้านการเรียน และการดำรงชีวิต</p> <p>๗) สร้างโอกาสให้นักศึกษาได้พบกับบุคคล หรือเหตุการณ์ที่เป็นกรณีตัวอย่างเพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้ยึดมั่นในคุณธรรม และจริยธรรม</p> <p>๘) ฝึกการเป็นผู้นำ และผู้ตาม เพื่อส่งเสริมการเป็นสมาชิกที่ดี และมีความรับผิดชอบ ต่อสังคม</p> <p>๙) กำหนดจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม และงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เพื่อเสริมสร้างผู้เรียน ให้ตระหนักถึงความสำคัญ และพัฒนาตนเองในด้านความมีมนุษยสัมพันธ์อันดี และความรับผิดชอบต่อส่วนบุคคล</p> <p>๑๐) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในภาคปฏิบัติ ทั้งใน และนอกชั้นเรียน เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล</p> <p>๑๑) สอดแทรกความรับผิดชอบต่อ การมีมนุษยสัมพันธ์ ในรายวิชา และการฝึกปฏิบัติงาน</p>	<p>๓) ประเมินจากพฤติกรรมการเข้าเรียน การตรงต่อเวลา การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๔) สังเกตพฤติกรรมการแสดงอาการรับรู้หรือตอบสนองในการเรียน การโต้ตอบข้อซักถาม โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง</p>
<p>PLO๖ ตระหนักถึงความหลากหลายของผู้อื่น พร้อมทั้งเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างเสมอภาค</p>	<p>๑) การเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง การสนทนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การทำงานเป็นทีม การจัดทำโครงการ/โครงการสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่าง สาขาวิชา กับ โรงเรียน และชุมชน - การศึกษาชุมชน การให้การช่วยเหลือโรงเรียน/ชุมชน</p> <p>๒) การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ การสะท้อนคิดด้วยกิจกรรม การเรียนรู้รายบุคคล</p> <p>๓) การเรียนรู้จากต้นแบบหรือกรณีศึกษา</p> <p>๔) การเรียนรู้ด้วยตนเองโดยการศึกษาค้นคว้า การวิเคราะห์ และการทำกรณีศึกษา</p>	<p>๑) สังเกตการณ์ปฏิบัติจริง สภาพจริง ผลสำเร็จของการทำงาน ร่วมกันกับผู้อื่น ประเมินทีมงาน</p> <p>๒) ความสำเร็จของงานโดยภาพรวม</p> <p>๓) ประเมินตนเอง ประเมินทีมงาน ประเมินโดยเพื่อน</p> <p>๔) ประเมินทักษะการทำงานเป็นทีม</p> <p>๕) ประเมินคุณลักษณะความเป็นครูที่ดี</p>

## ๒.๒ การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้านของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป



๓. แสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ (TQF)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	จริยธรรม (Ethics)	ลักษณะบุคคล (Character)
PLO๑ มีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการ แนวคิดทฤษฎีของการศึกษาพิเศษ ลักษณะ ความแตกต่าง และความต้องการจำเป็นพิเศษ ของผู้เรียน	✓	✓	✓	✓
PLO๒ มีความสามารถคัดกรอง วิเคราะห์ เลือกใช้วิธีการส่งเสริมพัฒนาการ และ จัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน	✓	✓	✓	✓
PLO๓ ประยุกต์ใช้ความรู้ทางการศึกษาพิเศษ เพื่อออกแบบการจัดการเรียนการสอน ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ และการแก้ปัญหา ให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของ ผู้เรียน	✓	✓	✓	✓
PLO๔ มีทักษะผลิต และใช้สื่อ เทคโนโลยี ดิจิทัล เพื่อช่วยเหลือ และส่งเสริมการเรียนรู้ ของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ	✓	✓	✓	✓
PLO๕ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู และแสดงออกถึงจิตสาธารณะ		✓	✓	✓
PLO๖ ตระหนักถึงความหลากหลายของผู้อื่น พร้อมทั้งเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตน ต่อผู้อื่นอย่างเสมอภาค	✓	✓	✓	✓



๔. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

๔.๑ แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป

รายวิชา	จิต สาธารณะ	ศาสตร์ เขต เมือง	ทันการ เปลี่ยน แปลง	พื้นฐาน วิชาชีพ	ทักษะ ดำรงชีวิต	ทักษะใน ศตวรรษที่ ๒๑
<b>รายวิชาบังคับ ๑๘ หน่วยกิต</b> (ภาษาอังกฤษให้เรียน ๙ หน่วยกิต ตามระดับความสามารถของนักศึกษา โดยบังคับ ๖ หน่วยกิต และให้เลือกจาก รายวิชาภาษาอังกฤษเลือกอีก ๓ หน่วยกิต)						
<b>รายวิชาภาษาอังกฤษบังคับ ๒ วิชา</b>						
ภาษาอังกฤษปรับพื้นฐาน				✓		✓
ภาษาอังกฤษเบื้องต้น				✓		✓
ภาษาอังกฤษมหาวิทยาลัย				✓		✓
ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ				✓		✓
<b>รายวิชาภาษาอังกฤษเลือก/เลือกเสรี (บังคับเลือก ๑ วิชา)</b>						
ภาษาอังกฤษเพื่อผู้ปฏิบัติงานดูแล สุขภาพ				✓		✓
ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน				✓		✓
ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาขั้นสูง				✓		✓
ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว				✓		✓
ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนออย่างมี ประสิทธิภาพ				✓		✓
ภาษาอังกฤษเพื่อวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี				✓		✓
ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมตัวสอบ				✓		✓
ภาษาอังกฤษสำหรับครูผู้สอนเด็ก ปฐมวัย				✓		✓
ภาษาอังกฤษผ่านข่าว				✓		✓
ภาษาอังกฤษผ่านเรื่องเล่าและนิทาน				✓		✓
ภาษาอังกฤษสำหรับนักรังสีเทคนิค				✓		✓
ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการครัวและ ภัตตาคาร				✓		✓
<b>รายวิชาบังคับเรียน</b>						
การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ					✓	✓
มหานครศึกษา	✓	✓			✓	
จิตสาธารณะและภาวะผู้นำ	✓				✓	✓
สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	✓			✓	

รายวิชา	จิต สาธารณะ	ศาสตร์ เขต เมือง	ทันการ เปลี่ยน แปลง	พื้นฐาน วิชาชีพ	ทักษะ ดำรงชีวิต	ทักษะใน ศตวรรษที่ ๒๑
<b>รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือก ๖ หน่วยกิต/รายวิชาเลือกเสรี ๖ หน่วยกิต</b>						
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น				✓		✓
ภาษาจีน				✓		✓
ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร				✓		✓
สุนทรียภาพกับชีวิต					✓	
ดนตรีวิจักษ์					✓	
การเต้น					✓	
ศิลป์สร้างสุข					✓	
ภาพยนตร์กับความหมายของชีวิต					✓	
เวชจริยศาสตร์	✓			✓		
สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต	✓				✓	
อุษาคเนย์ศึกษา	✓	✓	✓		✓	
จิตวิทยาบริการสำหรับวิชาชีพ วิทยาศาสตร์สุขภาพ	✓	✓		✓		
มารยาทสังคมและการพัฒนาบุคลิกภาพ	✓		✓		✓	
การเสริมสร้างกระบวนการคิดและการ จัดการความรู้	✓		✓		✓	✓
การบริหารการเงินส่วนบุคคล			✓		✓	
การตลาดระดับโลก		✓	✓	✓	✓	
ผู้ประกอบการสมัยใหม่		✓	✓	✓	✓	
สังคมศาสตร์สุขภาพ	✓	✓		✓		
ทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ ๑	✓		✓	✓		✓
พลศึกษา					✓	
ว่ายน้ำเพื่อสุขภาพ					✓	
แบดมินตัน					✓	
ศิลปะป้องกันตัว					✓	
ทักษะการคำนวณเพื่อการดำรงชีวิตใน โลกสมัยใหม่				✓	✓	
ภัยพิบัติศึกษา	✓	✓			✓	
ธรรมชาติวิจักษ์กับคุณภาพชีวิตคนเมือง	✓	✓			✓	
สิ่งแวดล้อมเมืองและภูมิภาค		✓	✓	✓	✓	
ภูมิสารสนเทศศาสตร์สำหรับ ชีวิตประจำวัน		✓	✓	✓	✓	
การเตรียมพร้อมรับมือต่อสาธารณภัย		✓	✓	✓	✓	
เคมีในชีวิตประจำวัน				✓	✓	

รายวิชา	จิต สาธารณะ	ศาสตร์ เขต เมือง	ทันการ เปลี่ยน แปลง	พื้นฐาน วิชาชีพ	ทักษะ ดำรงชีวิต	ทักษะใน ศตวรรษที่ ๒๑
ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน				✓	✓	
ฟิสิกส์และเทคโนโลยี				✓	✓	
วิทยาการคำนวณเพื่อแก้ปัญหาในยุค ดิจิทัล					✓	✓
เทคโนโลยีดิจิทัล			✓	✓	✓	✓
เวชสารสนเทศ				✓		✓
เวชนิทัศน์				✓	✓	
การออกแบบและสร้างนวัตกรรม เบื้องต้น			✓	✓		✓
วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ		✓			✓	
การดูแลแบบผสมผสานและการบำบัด ทางเลือก		✓		✓	✓	
ปรุงความสุข		✓			✓	
พืชสมุนไพรและประโยชน์ทาง การแพทย์		✓			✓	
การปลูกเลี้ยงแคคตัส					✓	
งานช่างพื้นฐานสำหรับคนเมือง		✓			✓	
การปฐมพยาบาล					✓	
दनกขมกล้วยไม้ในเขตเมือง		✓			✓	
เทคนิคการเลือกและปรุงเครื่องสำอาง จากธรรมชาติ					✓	
ระบบการจัดการฐานข้อมูล			✓			✓

๔.๒ แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา		PLOs					
		PLO๑	PLO๒	PLO๓	PLO๔	PLO๕	PLO๖
<b>วิชาชีพครู</b>							
๑	ปรัชญาการศึกษา และจรรยาบรรณวิชาชีพครู	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒	จิตวิทยาการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓	วิทยาการจัดการจัดการเรียนรู้	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔	การบริหารสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๕	นวัตกรรม และสื่อดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๖	สถิติ และระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗	การวัด และประเมินผลการศึกษา และการเรียนรู้ทางการศึกษาพิเศษ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๘	ภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๙	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๑	✓	✓	✓		✓	
๑๐	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๒	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๑	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๒	การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>วิชาเอก</b>							
<b>กลุ่มวิชาเอกบังคับ</b>							
๑	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการศึกษาพิเศษ	✓				✓	✓
๒	การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม	✓	✓				✓
๓	การจัดการพฤติกรรมผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ	✓	✓	✓			✓
๔	การสอนผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษทางระบบประสาท และความล่าช้าทางพัฒนาการ	✓	✓	✓			✓
๕	การสอนผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษทางประสาทสัมผัส และการเคลื่อนไหว	✓	✓	✓			✓
๖	การประเมิน และคัดกรองพัฒนาการผู้เรียน	✓	✓	✓			✓
๗	การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษตามวิถีคนเมือง	✓	✓	✓		✓	✓
๘	ระบบการช่วยเหลือผู้เรียนด้านวิชาการ และพฤติกรรม	✓	✓	✓	✓		✓
๙	การสอนอ่าน เขียน และเลขคณิตสำหรับผู้เรียนที่มีความหลากหลาย	✓	✓	✓	✓		✓

รายวิชา		PLOs					
		PLO๑	PLO๒	PLO๓	PLO๔	PLO๕	PLO๖
๑๐	การสอนสุขศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ	✓	✓	✓	✓		✓
๑๑	การช่วยเหลือ และส่งเสริมพัฒนาการในระยะแรกเริ่ม	✓	✓	✓		✓	✓
๑๒	หลักสูตร และออกแบบการจัดเรียนการสอนสำหรับผู้เรียนที่มีความหลากหลาย	✓	✓	✓			✓
๑๓	การช่วยเหลือครอบครัว และระบบการส่งต่อทางการศึกษา	✓	✓	✓		✓	✓
๑๔	การสอนกิจวัตรประจำวันสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ	✓	✓	✓	✓		✓
๑๕	อาชีพ และการประสานงานกับสถานประกอบการ	✓		✓	✓	✓	✓
๑๖	การจัดการศึกษาให้ผู้เรียนด้วยโอกาส และข้อจำกัดด้านสุขภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๗	การให้คำปรึกษาวัยรุ่น และครอบครัว	✓	✓	✓		✓	✓
๑๘	การสัมมนาทางการศึกษาพิเศษ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>รายวิชาเอกเลือก</b>							
๑	สุนทรียภาพสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ	✓	✓	✓			✓
๒	นันทนาการสำหรับการเรียนรวม	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓	การสอนเด็กที่มีภาวะบกพร่องระดับปานกลาง และรุนแรง	✓	✓				
๔	การสืบค้น และการศึกษางานวิจัยทางการศึกษาพิเศษในต่างประเทศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๕	การสื่อสารทางเลือก	✓		✓	✓	✓	✓
๖	การพัฒนาสุขภาวะสำหรับครู	✓	✓		✓	✓	✓
๗	การสอนผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ	✓	✓	✓	✓		✓
๘	การส่งเสริมพัฒนาการผ่านการเล่น	✓	✓	✓	✓		✓
๙	การวัดแววความถนัดในผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ	✓	✓	✓			✓

### ๕. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
<p>๑. นักศึกษาประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการสอนที่มีหลักฐานรองรับเพื่อตอบสนองกับความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียนเป็นรายบุคคล</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● บูรณาการความรู้ แนวคิด หลักการ และวิธีการปฏิบัติงานทางวิชาชีพ จากการศึกษาตามหลักสูตร</li> <li>● นักศึกษาได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง และเรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติ</li> <li>● นักศึกษาค้นคว้า วิจัย และนำมาใช้ในการสอน โดยการลงมือปฏิบัติ</li> </ul>
<p>๒. นักศึกษาเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนแบบเรียนรวม และการสอนแบบรายบุคคล โดยปฏิบัติงานร่วมกับนักสหสาขาวิชาชีพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ฝึกทักษะให้นักศึกษาเกิดความเชี่ยวชาญในด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้ทั้งเรียนรวม และรายบุคคล</li> <li>● ฝึกออกแบบระบบการช่วยเหลือหลายระดับ</li> <li>● ฝึกประสบการณ์วิชาชีพจากสถานศึกษาหรือจัดกิจกรรมให้ทำงานร่วมกับนักสหสาขาวิชาชีพ</li> </ul>
<p>๓. นักศึกษาเป็นผู้รักในการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑</li> <li>● จัดกิจกรรมสัมมนา เปิดเวที ให้นักศึกษาได้พัฒนาศักยภาพ</li> <li>● จัดกิจกรรมเสริมความรู้ทางด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล</li> </ul>

## หมวดที่ ๕ ความพร้อม และศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

### ๑. ความพร้อม และศักยภาพด้านบุคลากร

#### ๑.๑ อาจารย์

##### ๑.๑.๑ การรับ และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรมีการพิจารณารับ และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยพิจารณาคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีกำหนด และกรอบการประเมินคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการประจำส่วนงานเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติ

คณะมีกลไกในการบริหาร และพัฒนาอาจารย์ โดยเริ่มจากการวิเคราะห์อัตรากำลังเดิม และการวางแผน อัตรากำลังในระยะยาว เพื่อให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน และการชดเชยอัตรากำลังของบุคลากรที่จะเกษียณ โดยมีการวิเคราะห์ทั้งในเชิงปริมาณ และคุณสมบัติของอาจารย์ โดยพิจารณาจากแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย และคณะ นโยบายของรัฐบาล เกณฑ์คุณวุฒิของอาจารย์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมถึงการวิเคราะห์ปัจจัยภายในของหลักสูตร จากข้อมูลภาระงานของ อาจารย์ จำนวนนักศึกษา และแนวโน้มของจำนวนนักศึกษา เพื่อให้มั่นใจได้ว่าหลักสูตรจะมีอาจารย์ที่เพียงพอต่อ การดูแลนักศึกษา และมีการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ให้มีศักยภาพสอดคล้องกับเป้าประสงค์ ทั้งนี้หลักสูตรมุ่งไปสู่การพัฒนานักศึกษาให้สามารถบูรณาการองค์ความรู้เชิงสหสาขาวิชา ทำให้ต้องพิจารณาความเชี่ยวชาญเฉพาะของอาจารย์ และกระจายอัตรากำลังให้เหมาะสม และครอบคลุมศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง โดยแผนอัตรากำลัง ที่จัดทำขึ้นจะถูกพิจารณา และให้ความเห็นชอบโดยคณะกรรมการวิทยาลัยฯ ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องตามการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันได้

##### ๑.๑.๒ ระบบการบริหารอาจารย์ ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์

###### ๑.๑.๒.๑ การรับ และแต่งตั้งอาจารย์ใหม่

๑) การคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี และ/หรือโทสาขาวิชาการศึกษาพิเศษ และ/หรือปริญญาเอกในสาขาวิชาการศึกษาพิเศษหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เมื่อมีผู้สนใจสมัครเข้ารับการคัดเลือก จะมีกระบวนการประเมินความรู้โดยการสอบสอน ในหัวข้อที่กำหนด และการสอบสัมภาษณ์ และ/หรืออื่น ๆ ตามความเหมาะสม โดยคณะกรรมการสรรหา และคัดเลือกอาจารย์ที่แต่งตั้งขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ/ประกาศของมหาวิทยาลัย

๒) กำหนดให้อาจารย์มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และเป็นผู้มีประสบการณ์ทางการศึกษาพิเศษอย่างน้อย ๑ ปีทั้งนี้ต้องมีจำนวนอาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน

๓) อาจารย์ประจำต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

๔) มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เพื่อแนะแนวทางในการจัดการเรียนรู้ การสอน กลยุทธ์การสอน การวัด และการประเมิน ความรู้ และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/สถาบัน/คณะ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักสูตรที่สอน เช่น ด้านปรัชญา พันธกิจ อัตลักษณ์ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร ฯลฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

### ๑.๑.๒.๒ การพัฒนาอาจารย์

#### การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัด และการประเมินผล

๑) ส่งเสริมอาจารย์ให้เพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนอย่างต่อเนื่อง โดยการสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการ และวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศ และ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

๒) ส่งเสริมอาจารย์ให้เพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการวิจัย การวัด และการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาเป็นอันดับแรก ผ่านการอบรม ศึกษาดูงานทางการวิจัยในองค์กรต่าง ๆ การประชุมวิชาการ และวิจัยทั้งในประเทศ และ/หรือต่างประเทศ

๓) ส่งเสริมอาจารย์ให้เพิ่มพูนความรู้ และสร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมงานด้านวิชาการอื่นๆ ตามความสนใจ และ/หรือความถนัดของอาจารย์ เช่น การลงพื้นที่ในศูนย์การศึกษาพิเศษ โรงเรียนที่มีการจัดการเรียนรวม โรงเรียนอื่นๆ หรือสถานประกอบการ สมาคม ที่ทำงานด้านการศึกษาพิเศษ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับบุคลากร และนำข้อมูลมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรต่อไป

#### การพัฒนาวิชาการ และวิชาชีพด้านอื่นๆ

๑) มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ และคุณธรรม

๒) กระตุ้นให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรทำผลงานทางวิชาการ

๓) ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ พัฒนาการเรียนการสอน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

๔) จัดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรทำวิจัย เช่น ทำวิจัยในชั้นเรียน หรือ ทำวิจัยร่วมกับกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๕) จัดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดกิจกรรมให้บริการวิชาการแก่สังคม เช่น บุรณาการในรายวิชาที่รับผิดชอบ หรือผ่านกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของวิทยาลัย เป็นต้น

๖) หลักสูตรกำหนดให้มีกลไกเพื่อส่งเสริมการสร้างผลงานเพื่อขอตำแหน่งวิชาการ และเสริมสร้างความเชี่ยวชาญ และความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่องผ่านระบบประเมินผลปฏิบัติงานบุคลากรประจำปี

การพัฒนาอาจารย์ คณะให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร จึงส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านต่าง ๆ ตั้งแต่การเข้าร่วมอบรม และพัฒนาความรู้เฉพาะด้าน และการอบรมความรู้ด้านเทคนิค การสอน การประเมินผลการศึกษา และการวิจัย โดยเฉพาะอาจารย์ใหม่ จะได้รับการปฐมนิเทศ และการอบรม อาจารย์ใหม่ และการถ่ายทอดความรู้โดยอาจารย์อาวุโสที่เชี่ยวชาญ นอกจากนี้ คณะมีระบบสนับสนุนให้อาจารย์มีความก้าวหน้ามีวิชาชีพ ด้านการสนับสนุนให้อาจารย์นำเสนอผลงานการวิจัย ทั้งในรูปแบบการนำเสนอ และการตีพิมพ์ โดยมีงบประมาณสนับสนุนตามระเบียบมหาวิทยาลัย เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรเกิดการพัฒนางานวิจัย รวมทั้งมีการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติเพื่อติดตาม และใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาบุคลากรต่อไป

### ๑.๑.๒.๓ การคงอยู่ของอาจารย์

หลักสูตรมีนโยบายส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอน ทำวิจัย บริการทางวิชาการแก่สังคม อนุรักษ์วัฒนธรรม และจัดระบบการดูแล เงินเดือน/ค่าตอบแทน และสวัสดิการ



ที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดขวัญ และกำลังใจในการทำงานอย่างต่อเนื่อง และในกรณีที่อาจารย์ ลาออก หรือพ้นสภาพการเป็นอาจารย์ หลักสูตรจะดำเนินการจัดหาอาจารย์ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ฯ มาทดแทน

#### ๑.๑.๒.๔ ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร

หลักสูตรกำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตรเมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยใช้แบบสอบถามที่จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับการรับ และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร การบริหารอาจารย์ การส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพอาจารย์

#### ๑.๒ ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง คุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สำเร็จการศึกษา	
			สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
๑	อาจารย์ศิรฉันทย์ ชัยธรรณาวัดน์ ๑๑๐๑๒๐๐๑๘๖๖๖๑	การศึกษามหาบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ) วิทยาศาสตร์บัณฑิต (จิตวิทยาพัฒนาการ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๒๕๖๒
			มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๒๕๕๓
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประพิมพ์พงศ์ วัฒนะรัตน์ ๓๑๐๑๕๐๒๒๗๓๐๗๕	ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษาพิเศษ) การศึกษามหาบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ การศึกษาสำหรับ บุคคลที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา) ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ สาขาการสอนบุคคลที่ มีความบกพร่องทางการเห็น)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	๒๕๕๗
			มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๒๕๕๔
			สถาบันราชภัฏสวนดุสิต	๒๕๓๘
๓	อาจารย์ภัทรา นาพนัง ๑๘๐๙๙๐๐๔๗๑๔๒๔	การศึกษามหาบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ) ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ) เกียรตินิยมอันดับ ๑	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๒๕๖๓
			มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	๒๕๕๙
๔	อาจารย์ประพิมพ์ใจ เปี่ยมคุ้ม ๓๑๐๑๕๐๒๒๗๓๐๖๗	ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษาพิเศษ) การศึกษามหาบัณฑิต (พลศึกษา) วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาศาสตร์การกีฬา)	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	๒๕๕๙
			มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๒๕๔๒
			มหาวิทยาลัยมหิดล	๒๕๓๔
๕	อาจารย์อชิป เกตุสิริ ๓๓๔๙๙๐๐๑๔๙๕๓๑	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา) วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศ) วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๕๕๙
			มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	๒๕๕๐
			สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี	๒๕๔๕

### ๑.๓ บุคลากรสายสนับสนุน

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา/สาขาวิชา/สถาบัน/ ปีที่สำเร็จการศึกษา
๑	นางสาววีลักษณ์ หล่อพูนกิจสกุล	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	วท.ม.วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (การพัฒนา และจัดการเมือง) มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ.๒๕๖๑ บธ.บ.บริหารธุรกิจ (การบริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต พ.ศ.๒๕๕๔

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชได้จัดให้แต่ละหลักสูตรมีเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนปฏิบัติหน้าที่เลขาหลักสูตร หลักสูตรละ ๑ คนเพื่อช่วยในการจัดการดำเนินการทางเอกสารเพื่อสนับสนุนการดำเนินการหลักสูตร รวมถึงรวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรภายในด้วย

### ๒. การบริหารจัดการหลักสูตร

มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ประกอบด้วยประธานหลักสูตรฯ หัวหน้าภาควิชาสังคมเมือง และคณาจารย์ในหลักสูตรฯ ทำหน้าที่การกำหนดผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร พิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความชำนาญของอาจารย์ผู้สอน และท่านให้เหมาะสมกับรายวิชา กำหนดสำหรับวิชา ในหลักสูตรโดยคำนึงถึงการได้รับประสบการณ์ตรงในสถานศึกษา โดยจัดสำหรับ และลำดับวิชาให้สอดคล้องกัน อีกทั้งกำหนดให้นักศึกษาได้เรียนจากอาจารย์ผู้สอนที่มีความชำนาญหลากหลาย โดยมีการจัดการเรียนการสอนแบบเป็นทีม ที่มีหลายลักษณะ เช่น อาจารย์ที่มีประสบการณ์สอนร่วมกับอาจารย์ใหม่ เพื่อให้มีโอกาสได้รับการพัฒนามุมมองหรือความคิดจากผู้สอนหลากหลายความรู้ และประสบการณ์ มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร

### ๓. ระบบการส่งเสริม และพัฒนานักศึกษา

๑) การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เพื่อชี้แจงภาพรวมของหลักสูตร และแนวทางการเรียน โดยเน้นให้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการเรียนที่แตกต่างจากในระดับมัธยมศึกษา

๒) การจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อแนะนำการวางแผนการศึกษา และแนวทางการเรียน ตลอดจนให้คำปรึกษา และกำกับติดตามในเรื่องการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย

๓) เปิดช่องทางการติดต่อ เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีโอกาสเข้าพบเพื่อพูดคุยเป็นการส่วนตัว โดยจัดทำตารางการให้คำปรึกษา โทรศัพท์ ไลน์ อีเมล สำหรับนักศึกษาที่มีปัญหาหรืออุปสรรคเกี่ยวกับการเรียน และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย

## ๔. ความพร้อมด้านทรัพยากรการเรียนรู้

### ๔.๑ ทรัพยากรการเรียนรู้

ทรัพยากรการเรียนรู้ของสาขาวิชาการศึกษาพิเศษได้แก่ เครื่องมือ สื่อ อุปกรณ์ และห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการเรียนการสอนของสาขาวิชา เนื่องจากนักศึกษาต้องมีประสบการณ์ในการพัฒนาเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เพื่อให้เกิดความชำนาญในการใช้เครื่องมือ สื่อ อุปกรณ์ รวมทั้งการเข้าถึงแหล่งสารสนเทศทั้งห้องสมุด และอินเทอร์เน็ต และสื่อการสอนสำเร็จรูป โดยมหาวิทยาลัย ส่วนงาน และสาขาวิชา มีระบบจัดการทรัพยากรการเรียนการสอน ดังนี้

๑) ส่วนงานมีการจัดสรรงบประมาณให้ซื้อสื่อการสอน และอุปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่อเอื้อต่อการปฏิบัติการสอนที่มีประสิทธิภาพ

๒) มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรงบประมาณเครือข่าย และจัดซื้อซอฟต์แวร์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการศึกษาค้นคว้าของคณาจารย์ และนักศึกษาทุกปี

๓) มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรงบประมาณ และสำรวจความต้องการทรัพยากรของห้องสมุดทุกปี

๔) การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน มีการอบรมเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนเกี่ยวกับการใช้งานเครื่องมือใหม่ๆ เพื่อการบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนการสอน ตลอดจนส่งไปอบรมภายนอก เพื่อเพิ่มความเชี่ยวชาญให้กับบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

๕) อาคารเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัย เป็นห้องเรียนที่มาตรฐาน และทันสมัย เช่น เครื่องฉายภาพ เครื่องเสียง และระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต มีการจัดตารางการใช้ห้องเรียนอย่างเป็นระบบ มีเจ้าหน้าที่บริการเมื่อเกิดปัญหาในการเรียนการสอน

### ๔.๒ อาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ

จัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช และจัดให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาลในสังกัดมหาวิทยาลัยโดยใช้ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการในอาคารของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ดังนี้

๑) อาคารทิวากรวงศ์ประวัติ

๒) อาคารเกษมศรีสโมสร

๓) อาคารนวมินทร์ ๑

๔) อาคารนวมินทร์ ๒

๕) อาคารศูนย์สาธิตพัฒนาการเด็กปฐมวัย

### ๔.๓ สถานที่ฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม

โรงเรียนเครือข่าย

## หมวดที่ ๖ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

### ๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าทั้งนี้ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- ๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประสงค์จะศึกษาเป็นปริญญาตรีที่สอง ที่เทียบเคียงกันได้ โดยสามารถเทียบโอนหน่วยกิตตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย
- ๓) เป็นผู้ที่มีเจตคติที่ดี และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพครู สอบผ่านข้อสอบวัดคุณลักษณะความเป็นครู หรือความถนัดวิชาชีพครู หรือผ่านเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- ๔) เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่ออย่างร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ และโรคที่จะเบียดเบียนขัดขวางต่อการศึกษา
- ๕) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

### ๒. ระบบการรับนักศึกษา

การรับนักศึกษาเข้าเรียน ดำเนินการในระดับมหาวิทยาลัยตามขั้นตอนการดำเนินงานของการรับสมัคร และสอบคัดเลือกนักศึกษาใหม่ของระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยคำนึงถึงการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม และรับใช้สังคม และประเทศชาติ จึงได้มีการคัดเลือกโดยระบบ TCAS และสอบสัมภาษณ์ เพื่อให้แน่ใจว่านักศึกษามีศักยภาพที่จะศึกษาได้ในระดับอุดมศึกษา และเลือกเรียนในหลักสูตรที่นักศึกษามีความพร้อมเพื่อสามารถสำเร็จการศึกษา และได้นำความรู้ และทักษะที่เกิดจากการเรียนไปใช้ในการประกอบอาชีพต่อไปในอนาคตโดย มีการดำเนินการดังนี้

- ๑) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางในการรับนักศึกษา
- ๒) แนวทางในการสอบสัมภาษณ์ จะพิจารณาต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมเข้าศึกษา ได้แก่ ด้านทัศนคติ ด้านบุคลิกภาพ ความมุ่งมั่นในการเข้าเรียนในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต ความสามารถในการแสวงหาความรู้ และความสามารถในการปรับตัวเป็น
- ๓) คณะกรรมการสอบประชุมร่วมกันเพื่อตัดสินผลผู้เข้าศึกษาต่อ ตามเกณฑ์ และคุณสมบัติตามที่กำหนด

### ๓. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า และกลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

- ๑) ปัญหาในการปรับตัวให้เข้ากับระบบการศึกษาในระดับอุดมศึกษา อาจส่งผลกระทบต่อผลการเรียนในระยะแรก
- ๒) ปัญหาทักษะทางภาษาอังกฤษที่จะส่งผลต่อการศึกษา และค้นคว้าในระดับปริญญาตรี

### ๔. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษา

- ๑) จัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และผู้ปกครองในระดับมหาวิทยาลัย/ระดับคณะกรรมการศึกษาปฐมวัย
- ๒) จัดกิจกรรมปรับพื้นฐานเพื่อเตรียมความพร้อม แนะนำการวางแผนเป้าหมายชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย และการแบ่งเวลา
- ๓) จัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เหมาะสมให้กับนักศึกษา และมีอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลอย่างใกล้ชิด
- ๔) ปรับพื้นฐานการใช้ภาษาเชิงวิชาการ มีการสอดแทรกเนื้อหาที่เป็นภาษาอังกฤษเพื่อให้นักศึกษามีความคุ้นเคยมากขึ้น ตลอดจนถึงทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทุกชั้นปีการศึกษา

๕. แผนการรับนักศึกษา และผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี

ชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒
ชั้นปี ๑	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐
ชั้นปี ๒	-	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐
ชั้นปี ๓	-	-	๖๐	๖๐	๖๐
ชั้นปี ๔	-	-	-	๖๐	๖๐
จำนวนรวม	๖๐	๑๒๐	๑๘๐	๒๔๐	๒๔๐
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	๖๐	๑๒๐

๖. งบประมาณตามแผน ๕ ปี

๖.๑ งบประมาณการรายรับจากการผลิตบัณฑิต ปีละ ๓๐ คน (หน่วย : บาทต่อปีการศึกษา)

รายละเอียดรายรับ	งบประมาณแต่ละปีการศึกษา (บาท)				
	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒
๑.จำนวนนักศึกษา	๖๐	๑๒๐	๑๘๐	๒๔๐	๒๔๐
๒.ค่าธรรมเนียมการศึกษา	๑,๔๔๐,๐๐๐	๒,๘๘๐,๐๐๐	๔,๓๒๐,๐๐๐	๕,๗๖๐,๐๐๐	๕,๗๖๐,๐๐๐
-ภาคการศึกษาปกติ (๒๔,๐๐๐ บาท/คน/เทอม)					
-ภาคการศึกษาฤดูร้อน (ถ้ามี) (๕,๐๐๐บาท/คน/ภาคการศึกษา)	-	-	-	-	-
<b>รวมรายรับ</b>	<b>๑,๔๔๐,๐๐๐</b>	<b>๒,๘๘๐,๐๐๐</b>	<b>๔,๓๒๐,๐๐๐</b>	<b>๕,๗๖๐,๐๐๐</b>	<b>๕,๗๖๐,๐๐๐</b>

๖.๒ งบประมาณการรายจ่าย

รายละเอียดรายจ่าย	งบประมาณแต่ละปีการศึกษา (บาท)				
	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒
จำนวนนักศึกษา	๖๐	๑๒๐	๑๘๐	๒๔๐	๒๔๐
เงินเดือน และค่าจ้างประจำ					
- เงินเดือนอาจารย์ประจำ (๕ อัตรา)	๑,๘๙๐,๐๐๐	๒,๒๖๘,๐๐๐	๒,๖๔๖,๐๐๐	๓,๐๒๔,๐๐๐	๓,๔๐๒,๐๐๐
- เงินเดือนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน (๑ อัตรา)	๒๓๔,๐๐๐	๒๓๔,๐๐๐	๒๓๔,๐๐๐	๒๓๔,๐๐๐	๒๓๔,๐๐๐
ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๑๒๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	-	๒๕๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
รายจ่ายดำเนินงานอื่นๆ	-	-	-	-	-
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>๒,๒๒๔,๐๐๐</b>	<b>๒,๙๖๒,๐๐๐</b>	<b>๓,๓๙๖,๐๐๐</b>	<b>๔,๐๗๘,๐๐๐</b>	<b>๔,๕๕๖,๐๐๐</b>
<b>ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาต่อปี</b>	<b>๓๗,๒๙๖.๖๖</b>	<b>๒๔,๖๘๓.๓๓</b>	<b>๑๘,๘๖๖.๖๖</b>	<b>๑๖,๙๕๐.๐๐</b>	<b>๑๘,๙๔๑.๖๖</b>
<b>ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาต่อภาคการศึกษา</b>	<b>๓๗,๖๔๕.๘๓</b>	<b>๒๔,๖๗๙.๑๖</b>	<b>๑๗,๗๕๐.๐๐</b>	<b>๑๖,๙๘๗.๕๐</b>	<b>๑๘,๘๙๕.๘๓</b>

## หมวดที่ ๗ การประเมินผลการเรียน และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

### ๑. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่วนรายวิชาในกลุ่มวิชาชีพซึ่งมีภาคปฏิบัติได้กำหนดให้นักศึกษาต้องผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ๒ จากระดับ ๔ และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๑ ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาอาจจะแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีความหมาย และค่าระดับคะแนนดังนี้

สัญลักษณ์	ค่าระดับคะแนน	ความหมาย
A	๔.๐๐	ดีเยี่ยม
B <sup>+</sup>	๓.๕๐	ดีมาก
B	๓.๐๐	ดี
C <sup>+</sup>	๒.๕๐	ค่อนข้างดี
C	๒.๐๐	พอใช้
D <sup>+</sup>	๑.๕๐	อ่อน
D	๑.๐๐	อ่อนมาก
F	๐.๐๐	ตก

๑.๒ ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนนได้ให้ประเมินผลโดยสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
CE	ผลการประเมินจากการสอบข้อเขียน หรือสัมภาษณ์สำหรับรายวิชาที่เทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (Credit from exam)
CS	ผลการประเมินจากการทดสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชาที่เทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (Credit from standardized test)
CT	ผลการประเมินจากการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นสำหรับรายวิชาที่เทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (Credit from training)
EXE	ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา (Exemption)
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
P	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In Progress)
S	พอใจ (Satisfactory)
ST	ผลการประเมินเป็นที่พอใจสำหรับรายวิชาที่โอนหน่วยกิตกรณีเป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ลาออกหรือพ้นสภาพนักศึกษาเนื่องจากผลการศึกษา หรือเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากสถาบันอื่น (Satisfactory, Transferred credit)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
W	ถอนรายวิชา (Withdrawal)
X	ยังไม่ได้รับผลประเมิน (No report)

## ๒. กระบวนการหรือวิธีการในการวัด และประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

๒.๑ ประเมินคุณภาพการเรียนการสอนรายวิชา ที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน

๒.๒ ประเมินประสิทธิภาพการสอนจากผลการเรียนของนักศึกษา

๒.๓ ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษา ทั้งในและนอกชั้นเรียน

๒.๔ ประเมินจากผลงานของนักศึกษาที่ได้รับมอบหมายในแต่ละรายวิชา

๒.๕ ประเมินวิธีการจัดการเรียนรู้ โดยคณาจารย์ผู้สอนในระดับรายวิชา

## ๓. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

### ๓.๑ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

#### ๓.๑.๑ การทวนสอบรายวิชา

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ในแต่ละภาคการศึกษา ประกอบไปด้วยผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการฯ เป็นประธานกรรมการหลักสูตรหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหลักสูตรเป็นกรรมการ ซึ่งประกอบด้วย

- |  |         |
|--|---------|
| - รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/หัวหน้าภาควิชา/ประธานหลักสูตรฯ | ประธาน  |
| - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร                        | กรรมการ |
| - ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก                                | กรรมการ |

๒) ทวนสอบตามผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLO) ที่กำหนดในประมวลรายวิชาอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

๓) รายละเอียดในการทวนสอบประกอบด้วย

- คุณภาพของข้อสอบ และการกระจายของคะแนน
- รายงาน ชิ้นงาน ผลงานที่มอบหมาย

#### ๓.๑.๒ การทวนสอบรายวิชาประสบการณ์ภาคสนาม

๑) จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการทวนสอบรายวิชาประสบการณ์ภาคสนาม และกิจกรรมเสริมความเป็นครูตลอดหลักสูตรรวมทั้งการกำกับให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์ และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ.๒๕๖๒

### ๓.๒ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา เป็นการติดตามผลการประกอบอาชีพของบัณฑิต เพื่อนำผลที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตร โดย ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑) การดำเนินงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษาเรื่องระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

๒) การตรวจสอบจากผู้ใช้บัณฑิต โดยการสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา และเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ

#### ๔. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีที่กำหนดไว้ และต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่น ๆ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

- ๑) เป็นผู้มีความประพฤติดี เหมาะสมแก่ศักดิ์ศรีแห่งปริญญา
- ๒) สอบผ่านรายวิชา และเกณฑ์อื่น ๆ ครบตามหลักสูตร
- ๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- ๔) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในรายวิชาเอกหรือวิชาซีพีไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- ๕) ไม่มีหนี้สินใด ๆ ต่อคณะ และ/หรือมหาวิทยาลัย

๖) มีระยะเวลาการศึกษาไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตรต่อเนื่องหรือไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๔ ปี หรือไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี หรือไม่ต่ำกว่า ๑๐ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๖ ปี เว้นแต่จะมีกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในหลักสูตร

#### ๕. การอุทธรณ์ของนักศึกษา

การยื่นอุทธรณ์ของนักศึกษาเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔

### หมวดที่ ๘ การประกันคุณภาพหลักสูตร

#### ๑. การกำกับมาตรฐาน

การกำกับมาตรฐานของหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๕ และคณะกรรมการประจำส่วนงาน ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ประธานหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำส่วนงาน มีความรับผิดชอบในการพิจารณาโยบายการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรต่าง ๆ ของส่วนงาน คุณสมบัติของอาจารย์ประจำ คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน การบริหารหลักสูตร ตลอดจนการติดตามสถานการณ์ทางสังคม และทางวิชาการในศาสตร์เพื่อนำมาใช้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นหลักสูตรที่ทันสมัย ตอบสนองต่อตลาดแรงงาน และสร้างประโยชน์ให้แก่ประเทศในองค์รวม

#### ๒. การบริหารคุณภาพของหลักสูตร

การบริหารคุณภาพของหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๕ และประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง การเสนอหลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรับปรุง และการปิดหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งในการวางแผนคุณภาพ การรักษาคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ และการปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพของกระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย ประธานหลักสูตรฯ หัวหน้าภาควิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความรับผิดชอบในการบริหารจัดการหลักสูตร และการเรียนการสอนให้เป็นไปตาม มคอ ๒ การจัดทำ มคอ ๓-๗ เพื่อการประเมินผลรายวิชา การประเมินผล การสอนของอาจารย์ การประเมินผลหลักสูตร การประเมินผลบัณฑิต การทวนสอบตามมาตรฐานของหลักสูตร เช่น การประเมินผลของทุกรายวิชาของหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาอาจารย์ ระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร มีการปรับปรุงหลักสูตรโดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ



ผู้ใช้บัณฑิต และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และความก้าวหน้าทางวิชาการ มาประกอบการพิจารณา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะกรรมการประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนจะวางแผนการจัดการเรียนการสอน ติดตาม ประเมินผล และรวบรวมข้อมูลผลการจัดการเรียนการสอนเพื่อสะท้อนผลการทำงานตามมาตรฐานคุณวุฒิฯ สำหรับใช้กำกับการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

#### ๒.๑ กระบวนการออกแบบหลักสูตร

- ๑) จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพด้านการศึกษาระดับชาติหรือระดับสากล
- ๒) พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ ๔ ปี
- ๓) กำหนดแนวทางการเรียนรู้ให้มีทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง
- ๔) ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนการสอน และ/หรือด้านวิชาการที่เกี่ยวข้องทั้งใน และ/หรือต่างประเทศ
- ๕) ประเมินหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายในทุกปี

#### ๒.๒ การวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน

- ๑) การคัดเลือกผู้สอนที่มีวุฒิตรงหรือสอดคล้องกับรายวิชา
- ๒) การประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- ๓) ปรับปรุงพัฒนาผู้สอน
- ๔) เน้นให้นักศึกษาเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติอย่างมีชีวิตชีวา (Active Participatory Learning)
- ๕) ส่งเสริมให้นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญ และเข้าใจหลักทฤษฎีของการศึกษาพิเศษ
- ๖) ส่งเสริมให้นักศึกษาประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านจิตวิทยาในการจัดกระบวนการเรียนรู้ และแก้ปัญหา
- ๗) สนับสนุน และปลูกฝังให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้ มีจรรยาบรรณ คุณธรรม และจริยธรรมวิชาชีพครู
- ๘) เน้นให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษจากการเรียนการสอน

#### ๒.๓ การประเมินผู้เรียน

ประเมินตามผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชาด้วยวิธีการที่หลากหลาย ดังนี้

- ๑) ประเมินจากผลงานหรือชิ้นงานที่สะท้อนการเรียนรู้
- ๒) ประเมินจากผลสอบ และผลลัพธ์สัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้
- ๓) ประเมินจากผลการปฏิบัติงาน
- ๔) ประเมินจากบันทึกกิจกรรมเสริมความเป็นครู และกิจกรรมเสริมการเรียนรู้

### ๓. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

#### ๓.๑ การบริหารงบประมาณ

ดำเนินการบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่มาวิทยาลัยกำหนด อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ที่ได้รับจัดสรรจากคณะ/มหาวิทยาลัย โดยมีการแบ่งค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าวัสดุ ตำรา สื่อการเรียนการสอน ครุภัณฑ์ ค่าใช้จ่าย ในการพัฒนาอาจารย์ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนานักศึกษา ฯลฯ อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

### ๓.๒ ทรัพยากรการเรียนการสอน

๓.๒.๑ ห้องเรียนที่มีอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนเหมาะสม ได้แก่ คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ที่ใช้ในการนำเสนอหน้าชั้นเรียน โดยมีการจัดตารางการใช้ห้องเรียนอย่างเป็นระบบ

๓.๒.๒ ห้องปฏิบัติการได้แก่ ห้องปฏิบัติการผลิตสื่อการสอน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

๓.๒.๓ สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเครือข่ายในการปฏิบัติการสอน ซึ่งผ่านการรับรองจากสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) หรือตามหลักเกณฑ์ที่คุรุสภากำหนด

๓.๒.๔ ทรัพยากรอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

๓.๒.๕ ห้องสมุดกลางมหาวิทยาลัยนวมินทราชินีเครือข่ายการให้บริการระหว่างห้องสมุด ๔ กลุ่ม ดังนี้

๑) บริการยืมหนังสือระหว่างห้องสมุดกลุ่ม EDS-THAIPUL ๑๓ แห่ง

๒) บริการยืมระหว่างห้องสมุด สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และห้องสมุดมหาวิทยาลัยนวมินทราชินี SWU & NMU

๓) เครือข่ายกรุงเทพมหานคร (สำนักการแพทย์ และสำนักอนามัย)

๔) เครือข่ายห้องสมุดทางการแพทย์แห่งประเทศไทย ๔๔ แห่ง

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังทำความร่วมมือด้านบริการยืมหนังสือระหว่างห้องสมุดกับกลุ่ม TU-THAIPUL ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างห้องสมุดในการแบ่งปันข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ (Resource sharing) เพื่ออำนวยความสะดวกในการสืบค้น และบริการยืมระหว่างห้องสมุดแก่นักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยให้ยืมระหว่างห้องสมุดจากสมุด ๘ แห่ง ได้แก่ หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิต สำนักหอสมุดกลางมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย สำนักหอสมุด และศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ศูนย์สนเทศ และหอสมุด มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ ห้องสมุดมหาวิทยาลัยนวมินทราชินี สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยศรีปทุม และสำนักทรัพยากรสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสยาม

### ๓.๓ การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณาจารย์ประจำหลักสูตรทำการสำรวจความต้องการในการใช้งานทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติมทุกปีการศึกษาให้ครอบคลุมกับจำนวนของนักศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนที่สนับสนุนตามความทันสมัยของศาสตร์

### ๓.๔ การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณาจารย์ประจำหลักสูตรทำการสำรวจ และประเมินความพึงพอใจต่อความพอเพียงของหนังสือ ตำรา วารสาร และอุปกรณ์การเรียนทั้งกับคณาจารย์ และนักศึกษาในหลักสูตรทุกปีการศึกษา มีระบบการติดตามโดยภาควิชา และประธานหลักสูตร ทั้งในการประชุมภาควิชา และการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรตลอดปีการศึกษา

## ๔. การบริหารคณาจารย์

### ๔.๑ การประเมินการสอนของอาจารย์

๑) ผู้เรียนประเมินการสอนของอาจารย์ทุกคน เมื่อสิ้นสุดรายวิชา และส่งตรงต่อฝ่ายวิชาการโดยใช้แบบประเมินการสอนตามที่กำหนด

๒) ผลการประเมิน (feedback) ส่งตรงต่ออาจารย์ และหัวหน้าภาควิชาเพื่อปรับปรุงต่อไป

๓) คณะรวบรวมผลการประเมินที่เป็นความต้องการในการปรับปรุงทักษะการสอน และวางแผนพัฒนาให้สอดคล้อง และ/หรือปรับปรุงกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมกับรายวิชา และสถานการณ์ของคณะ

#### ๔.๒ การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะกรรมการประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนจะวางแผนการจัดการเรียนการสอน ติดตาม ประเมินผล และรวบรวมข้อมูลผลการจัดการเรียนการสอนเพื่อสะท้อนผลการทำงานตามมาตรฐานคุณวุฒิฯ สำหรับใช้กำกับการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

##### ๔.๒.๑ กระบวนการออกแบบหลักสูตร

๑) จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพด้านการศึกษาพิเศษระดับชาติ หรือระดับสากล

๒) พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ ๔ ปี

๓) กำหนดแนวทางการเรียนรู้ให้มีทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง

๔) ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปดูงานด้านการจัดการเรียนการสอน และ/หรือด้านวิชาการที่เกี่ยวข้องทั้งใน และ/หรือต่างประเทศ

๕) ประเมินหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายในทุกปี

##### ๔.๒.๒ การวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๑) การคัดเลือกผู้สอนที่มีวุฒิตรงหรือสอดคล้องกับรายวิชา

๒) การประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๓) ปรับปรุงพัฒนาผู้สอน

๔) เน้นให้นักศึกษาเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติอย่างมีชีวิตชีวา (Active Participatory Learning)

๕) ส่งเสริมให้นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญ และเข้าใจหลักทฤษฎีของการศึกษาพิเศษ

๖) ส่งเสริมให้นักศึกษาประยุกต์ใช้ความรู้ ทางด้านการสอนที่มีหลักฐานรองรับการปรับพฤติกรรมในการจัดกระบวนการเรียนรู้ และแก้ปัญหา

๗) สนับสนุน และปลูกฝังให้นักศึกษาเกิดความรู้ มีจรรยาบรรณ คุณธรรม และจริยธรรมวิชาชีพครู

๘) เน้นให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษจากการเรียนการสอน

##### ๔.๒.๓ การประเมินผู้เรียน

ประเมินตามผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชาด้วยวิธีการที่หลากหลาย ดังนี้

๑) ประเมินจากผลงานหรือชิ้นงานที่สะท้อนการเรียนรู้

๒) ประเมินจากผลสอบ และผลลัพธ์สัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้

๓) ประเมินจากผลการปฏิบัติงาน

๔) ประเมินจากบันทึกกิจกรรมเสริมความเป็นครู และกิจกรรมเสริมการเรียนรู้

#### ๕. การสนับสนุน และการให้คำแนะนำนักศึกษา

##### ๕.๑ การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นักศึกษา

##### ขั้นการวางแผน (Plan)

๑) ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อวางแผนการควบคุมดูแล โดยพิจารณาจากการสะท้อนผลนักศึกษาจากผลการประเมินการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตร การสะท้อนผลจากการสอบถามอาจารย์ผู้สอน

๒) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวางแผนกำหนดระบบต่างๆ โดยกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบในแต่ละระบบดังนี้

- ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และแนะแนว
- ระบบการจัดการเรียนการสอนตามกรอบคุณวุฒิ
- ระบบส่งเสริมให้นักศึกษาพัฒนาตนเองด้านวิชาการ
- ระบบการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา
- ระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา

#### **ขั้นตอนการ (Do)**

๑) กำหนดบทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาตามแนวทางระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

๒) อาจารย์ผู้สอนจัดทำประมวลการสอนโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และดำเนินการสอนตามที่ระบุไว้

๓) ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ด้านวิชาการที่หลากหลาย

๔) ติดตาม และส่งเสริมสนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาทั้งระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ

๕) อาจารย์นิเทศก์กำหนดรูปแบบ และประสานงานกับสถานศึกษาเครือข่ายในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

#### **ขั้นประเมินกระบวนการ (Check)**

๑) ติดตาม และประเมินกระบวนการให้นักศึกษามีความสามารถทางวิชาการ และทักษะในด้านต่าง ๆ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา

#### **ขั้นการสะท้อนผล และปรับปรุงแก้ไข (Act)**

๑) นำผลการประเมินที่ได้มาพัฒนา และปรับปรุงแก้ไข

ซึ่งมหาวิทยาลัยมีระบบ และขั้นตอนการดำเนินการ ดูแลให้คำปรึกษาวิชาการ และการใช้ชีวิตของ นักศึกษาในระดับปริญญาตรี โดยอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการของวิทยาลัย และสาขาวิชา ดูแลนักศึกษาตั้งแต่ชั้นปีที่ ๑ จนสำเร็จการศึกษา นอกจากนี้อาจารย์ที่ปรึกษายังให้การดูแลในการใช้ชีวิตของนักศึกษา และสร้างช่องทางให้ ผู้ปกครองสามารถติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษาได้ หลักสูตรได้ดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยในการบริหารจัดการอาจารย์ที่ปรึกษา โดยวิทยาลัย และสาขาวิชาประกาศแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ระบุเลขทะเบียนของนักศึกษาในความดูแล เพื่อเป็นข้อมูลให้นักศึกษา และผู้เกี่ยวข้องสามารถติดต่อสอบถาม ติดตาม และกำกับดูแลการให้คำปรึกษาของอาจารย์ได้ และต้องส่งประกาศดังกล่าวไปให้สำนักงานอธิการบดีบันทึกข้อมูลเข้าระบบออนไลน์เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาเรียกดูประวัติ และผลการเรียนของนักศึกษาได้ อาจารย์ที่ปรึกษาได้กำหนดเวลาให้คำปรึกษาสามารถเข้าพบเมื่อมีปัญหา และดูแลนักศึกษาให้มีความสุขระหว่างศึกษาในหลักสูตร

#### **๕.๒ ระบบการจัดการข้อร้องเรียน และการอุทธรณ์ร้องทุกข์ของนักศึกษา**

นักศึกษาสามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์เมื่อเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมในการถูกลงโทษ หากเห็นว่าบุคลากรใช้อำนาจหน้าที่ต่อตนไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับวิชาการ ทั้งนี้ภายใต้กฎระเบียบ และกระบวนการในการพิจารณาคำอุทธรณ์ของมหาวิทยาลัย นวมินทราชินา

กรณีที่นักศึกษาที่มีข้อร้องเรียน หลักสูตรมีช่องทางให้นักศึกษายื่นข้อร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของคณะ เพื่อส่งข้อความ ปัญหา ข้อสงสัย ในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน ผลการประเมินในแต่ละรายวิชา การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย โดยฝ่ายกิจการนักศึกษา และจะดำเนินการรวบรวมข้อร้องเรียนต่าง ๆ เช่น ผลการประเมินในแต่ละรายวิชา โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะนำข้อร้องเรียนต่าง ๆ เข้าที่ประชุมหารือกับอาจารย์ผู้สอน และนำข้อสรุปชี้แจงให้นักศึกษาทราบเป็นลำดับต่อไป

## ๖. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ระบุตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ใช้ในการติดตาม ประเมิน และรายงานคุณภาพของหลักสูตรประจำปี ที่ระบุไว้ในหมวด ๑ - ๖ ข้างต้น เช่น จำนวนนักศึกษาที่จบในเวลาที่กำหนด จำนวนนักศึกษาที่ต้อออก (Retire) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต การดำเนินงานตามการพัฒนา/ปรับปรุงที่กำหนด เป็นต้น โดยตัวบ่งชี้ อย่างน้อยต้องสอดคล้องกับตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอก

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ที่ ๑-๑๐ ครบถ้วน และมีผลการดำเนินการรวมบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพหลักสูตร และการเรียนการสอนอยู่ในเกณฑ์อย่างน้อย ๒ ปี การศึกษาอย่างต่อเนื่อง ก่อนได้รับการเผยแพร่

### ตาราง การประเมินผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และการเรียนรู้รายชั้นปี (YLOs)

ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การประเมิน การเรียนรู้
YLO๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการที่สำคัญ ในเชิงทฤษฎี และปฏิบัติในเนื้อหาของสาขาวิชา การศึกษาพิเศษ การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม จิตวิทยาการศึกษา และพัฒนาการเด็ก ลักษณะ และความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน การจัดการพฤติกรรมผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ การใช้เครื่องมือในการตรวจวัด และคัดกรองปัญหาพัฒนาการ ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ และการแก้ปัญหาให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู สมรรถนะที่สำคัญของครู การปฏิบัติหน้าที่ครู ภาระงานครู คุณลักษณะของครูที่แสดงออกถึงความรัก และศรัทธาในวิชาชีพครู มีจริยธรรมทางความคิด มีจิตอาสา	
PLO๑ มีความรู้ ความเข้าใจ ใน หลักการ แนวคิด ทฤษฎี ของ การศึกษาพิเศษ ลักษณะความ แตกต่าง และความต้องการจำเป็น พิเศษของผู้เรียน	๑) การสอบวัดความรู้โดยใช้ข้อสอบ สอบปากเปล่า การประเมินจาก งานที่มอบหมาย การประเมินจากการนำเสนอผลงาน การวิพากษ์ การประเมินกระบวนการทำงาน การประเมินรายงาน/โครงการ การประเมินการปฏิบัติงาน ๒) การนำเสนอผลงาน ๓) โครงการ การฝึกงาน การฝึกปฏิบัติ
PLO๕ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณ วิชาชีพครู และแสดงออกถึงจิต สาธารณะ	๑) สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติตนตามคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพในระหว่างเรียน การฝึกปฏิบัติปฏิบัติตาม ข้อกำหนดของรายวิชาต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๒) สังเกตพฤติกรรม การเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน ๓) ประเมินจากพฤติกรรม การเข้าเรียน การตรงต่อเวลา การส่งงาน ที่ได้รับมอบหมาย การรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ๔) สังเกตพฤติกรรม การแสดงอาการรับรู้หรือตอบสนองในการเรียน การโต้ตอบข้อซักถาม โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง

ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การประเมิน การเรียนรู้
YLO๒ บูรณาการความรู้ด้านการศึกษาพิเศษ และศาสตร์การสอนเพื่อวางแผนระบบการช่วยเหลือด้านวิชาการ ด้านพฤติกรรม และด้านสุขอนามัย การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก เทคนิคการสอนที่มีหลักฐานรองรับที่เหมาะสมกับเด็กก่อนวัยเรียน และเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ การปรับหลักสูตร และออกแบบนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับผู้เรียนที่มีความหลากหลาย สามารถทำวิจัยในชั้นเรียน และสามารถใช้ระเบียบวิธีวิจัยที่เป็นกลุ่มตัวอย่างเดียว พร้อมมีทักษะในการนำเสนองานวิจัย มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้ปกครอง และนักสหสาขาวิชาชีพ และมีจริยธรรมทางความคิดโดยแสดงออกถึงการมีจิตสาธารณะ	
PLO๒ มีความสามารถคัดกรอง วิเคราะห์ เลือกใช้วิธีการส่งเสริมพัฒนาการ และจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>๑) ประเมินผลงาน และรายงาน</li> <li>๒) ให้ผู้เรียนประเมินตนเองในการฝึกปฏิบัติ</li> <li>๓) สังเกตการฝึกปฏิบัติงานของผู้เรียน ประเมินผลงาน และการนำเสนอของผู้เรียน</li> <li>๔) ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้</li> </ul>
PLO๓ ประยุกต์ใช้ความรู้ทางการศึกษาพิเศษเพื่อออกแบบการจัดการเรียนการสอน ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ และการแก้ปัญหาให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>๑) การประเมินจากงานที่มอบหมาย การประเมินจากการนำเสนอผลงาน การวิพากษ์ การประเมินกระบวนการทำงาน การประเมินรายงาน/โครงการ การประเมินการปฏิบัติงาน การประเมินโดยเพื่อน</li> <li>๒) การประเมินตนเอง ประเมินผลงาน และรายงาน</li> <li>๓) ให้ผู้เรียนประเมินตนเองในการฝึกปฏิบัติ</li> <li>๔) สังเกตการฝึกปฏิบัติงานของผู้เรียน</li> <li>๕) ประเมินผลงาน และการนำเสนอของผู้เรียน</li> <li>๖) ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้</li> </ul>
PLO๕ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู และแสดงออกถึงจิตสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> <li>๑) สังเกตพฤติกรรม การปฏิบัติตนตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในระหว่างเรียน การฝึกปฏิบัติปฏิบัติตามข้อกำหนดของรายวิชาต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา</li> <li>๒) สังเกตพฤติกรรม การเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน</li> <li>๓) ประเมินจากพฤติกรรม การเข้าเรียน การตรงต่อเวลา การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>๔) สังเกตพฤติกรรม การแสดงอาการรับรู้หรือตอบสนองในการเรียน การโต้ตอบข้อซักถาม โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง</li> </ul>

ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การประเมิน การเรียนรู้
YLO๓ ประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยครู ช่วยงานครูประจำชั้น สามารถสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษาพิเศษรวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาเพื่อช่วยเหลือ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษโดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่ถูกต้อง สามารถเลือกวิธีการสอนการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการดำเนินชีวิตประจำวันเพื่อให้คำแนะนำปรึกษารายบุคคล และครอบครัว มีความเข้าใจแนวทางการพัฒนาระบบการส่งต่อผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพทั้งด้านการศึกษาและงานอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ อันเป็นพื้นฐานให้ผู้เรียนสามารถดำรงชีวิตได้อย่างอิสระในอนาคต และพัฒนาแนวคิดของการเป็นเจ้าของสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ มีความคิดอย่างมีวิจารณญาณ และสามารถแก้ปัญหาได้ มีทักษะในการสื่อสาร ทักษะการทำงานเป็นทีม มีจริยธรรมทางความคิด มีจิตอาสา มีน้ำใจ เคารพ และให้เกียรติผู้อื่น	
PLO๓ ประยุกต์ใช้ความรู้ทางการศึกษาพิเศษเพื่อออกแบบการจัดการเรียนการสอน ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ และการแก้ปัญหาให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑) การประเมินจากงานที่มอบหมาย การประเมินจากการนำเสนอผลงาน การวิพากษ์ การประเมินกระบวนการทำงาน การประเมินรายงาน/โครงการ การประเมินการปฏิบัติงาน การประเมินโดยเพื่อน</li> <li>๒) การประเมินตนเอง ประเมินผลงาน และรายงาน</li> <li>๓) ให้ผู้เรียนประเมินตนเองในการฝึกปฏิบัติ</li> <li>๔) สังเกตการฝึกปฏิบัติงานของผู้เรียน</li> <li>๕) ประเมินผลงาน และการนำเสนอของผู้เรียน</li> <li>๖) ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้</li> </ol>
PLO๕ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู และแสดงออกถึงจิตสาธารณะ	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑) สังเกตพฤติกรรม การปฏิบัติตนตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในระหว่างเรียน การฝึกปฏิบัติปฏิบัติตามข้อกำหนดของรายวิชาต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา</li> <li>๒) สังเกตพฤติกรรม การเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน</li> <li>๓) ประเมินจากพฤติกรรม การเข้าเรียน การตรงต่อเวลา การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>๔) สังเกตพฤติกรรม การแสดงอาการรับรู้หรือตอบสนองในการเรียน การโต้ตอบข้อซักถาม โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง</li> </ol>
PLO๖ ตระหนักถึงควมหลากหลายของผู้อื่น พร้อมทั้งเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างเสมอภาค	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑) สังเกตการณ์ปฏิบัติจริง สภาพจริง ผลสำเร็จของการทำงาน ร่วมกันกับผู้อื่น ประเมินทีมงาน</li> <li>๒) ความสำเร็จของงานโดยภาพรวม</li> <li>๓) ประเมินตนเอง ประเมินทีมงาน ประเมินโดยเพื่อน</li> <li>๔) ประเมินทักษะการทำงานเป็นทีม</li> <li>๕) ประเมินคุณลักษณะความเป็นครูที่ดี</li> </ol>

ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การประเมิน การเรียนรู้
YLO๔ มีทักษะในการจัดการศึกษาพิเศษ และเรียนรวมด้วยเทคนิค และวิธีการสอนที่มีหลักฐานรองรับบนพื้นฐานความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ และสามารถบูรณาการเนื้อหาความรู้ด้านการศึกษาพิเศษ และวิชาชีพครูสู่การปฏิบัติการสอนแบบเรียนรวม พร้อมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม และจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความเป็นผู้นำ และมีทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับครู ผู้ปกครอง และนักศึกษาวิชาชีพ มีความเชี่ยวชาญในการออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้แบบเรียนรวม การสอนที่แตกต่างที่ตอบสนองความต้องการที่หลากหลาย ออกแบบสื่อ นวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัย รวมถึงความเชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือในการประเมิน และคัดกรองพัฒนาการผู้เรียน	
PLO๓ ประยุกต์ใช้ความรู้ทางการศึกษาพิเศษเพื่อออกแบบการจัดการเรียนการสอน ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ และการแก้ปัญหาให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑) การประเมินจากงานที่มอบหมาย การประเมินจากการนำเสนอผลงาน การวิพากษ์ การประเมินกระบวนการทำงาน การประเมินรายงาน/โครงการ การประเมินการปฏิบัติงาน การประเมินโดยเพื่อน</li> <li>๒) การประเมินตนเอง ประเมินผลงาน และรายงาน</li> <li>๓) ให้ผู้เรียนประเมินตนเองในการฝึกปฏิบัติ</li> <li>๔) สังเกตการฝึกปฏิบัติงานของผู้เรียน</li> <li>๕) ประเมินผลงาน และการนำเสนอของผู้เรียน ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้</li> </ol>
PLO๔ มีทักษะผลิต และใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อช่วยเหลือและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ประเมินทักษะของนักศึกษาในด้านการใช้นวัตกรรมเทคโนโลยี และสื่อ จากกาสังเกต การนำเสนอผลงานของผู้เรียน การสนทนาทางวิชาการของนักศึกษา</li> <li>๒) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมิน</li> <li>๓) การประเมินการนำเสนอผลงาน/ผลการศึกษาค้นคว้า/การวิพากษ์ การประเมินการปฏิบัติ การประเมินรายงาน/โครงการ</li> </ol>
PLO๕ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู และแสดงออกถึงจิตสาธารณะ	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑) สังเกตพฤติกรรม การปฏิบัติตนตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในระหว่างเรียน การฝึกปฏิบัติ ปฏิบัติตามข้อกำหนดของรายวิชาต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา</li> <li>๒) สังเกตพฤติกรรม การเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน</li> <li>๓) ประเมินจากพฤติกรรม การเข้าเรียน การตรงต่อเวลา การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>๔) สังเกตพฤติกรรม การแสดงอาการรับรู้หรือตอบสนองในการเรียน การโต้ตอบข้อซักถาม โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง</li> </ol>
PLO๖ ตระหนักถึงควมหลากหลายของผู้อื่น พร้อมทั้งเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างเสมอภาค	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑) สังเกตการณ์ปฏิบัติจริง สภาพจริง ผลสำเร็จของการทำงาน ร่วมกันกับผู้อื่น ประเมินทีมงาน</li> <li>๒) ความสำเร็จของงานโดยภาพรวม</li> <li>๓) ประเมินตนเอง ประเมินทีมงาน ประเมินโดยเพื่อน</li> <li>๔) ประเมินทักษะการทำงานเป็นทีม</li> <li>๕) ประเมินคุณลักษณะความเป็นครูที่ดี</li> </ol>



ตาราง ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ ๑ ๒๕๖๘	ปีที่ ๒ ๒๕๖๙	ปีที่ ๓ ๒๕๗๐	ปีที่ ๔ ๒๕๗๑	ปีที่ ๕ ๒๕๗๒
(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
(๒) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
(๓) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.๓ และมคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.๕ และมคอ.๖ ภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และมคอ.๔ อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(๗) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว	✓	✓	✓	✓	✓
(๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศ หรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
(๙) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาในด้านวิชาการ วิจัย หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
(๑๐) บุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการตรงตามงานที่รับผิดชอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐				✓	✓
(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐					✓

การดำเนินการของหลักสูตรต้องบรรลุตามเป้าหมายดัชนีบ่งชี้ที่ ๗.๑ - ๗.๑๒ อยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่องอย่างน้อย ๒ ปี ทั้งนี้การผ่านเกณฑ์ระดับดีต้องมีการดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้ ๗.๑ - ๗.๕ อย่างครบถ้วน และบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของดัชนีบ่งชี้ที่ ๗.๖ - ๗.๑๒ ของแต่ละปีที่ประเมิน

## หมวดที่ ๙ ระบบ และกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

### ๑. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### ๑.๑ การประเมินกลยุทธ์การสอน

วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองจัดให้มีการประเมินรายวิชา ประเมินการสอน และประเมินผลสัมฤทธิ์ของแต่ละรายวิชา โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการดังนี้

๑) ประชุมระดมความคิดเห็นของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร เดือนละ ๑ ครั้ง ในแต่ละครั้ง ต้องมีคณะกรรมการองค์ประชุมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ เพื่อกำกับติดตามผลการดำเนินงาน การทำงานของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ด้วยการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อวางแผน การดำเนินงาน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นภายในหลักสูตร

๒) หลักสูตรกำหนดให้มีการควบคุมคุณภาพ (Quality Control) ด้วยระบบการประกัน คุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก

๓) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดให้มีการประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน ทุกภาคเรียน ถ้าพบปัญหาให้นำเข้าที่ประชุมเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาพร้อมกัน

๔) ดำเนินการทวนสอบผลการเรียนรู้ในระดับรายวิชา และระดับคณะ

#### ๑.๒ การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

๑) ผู้เรียนประเมินการสอนของอาจารย์ทุกคน เมื่อสิ้นสุดรายวิชา และส่งตรงต่อฝ่ายวิชาการ โดยใช้แบบประเมินการสอนตามที่กำหนด

๒) ผลการประเมิน (feedback) ส่งตรงต่ออาจารย์ และหัวหน้าภาควิชาเพื่อปรับปรุงต่อไป

๓) คณะรวบรวมผลการประเมินที่เป็นความต้องการในการปรับปรุงทักษะการสอน และวางแผนพัฒนาให้สอดคล้อง และ/หรือปรับปรุงกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมกับรายวิชา และสถานการณ์ของคณะ

### ๒. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรที่ประกอบด้วยตัวแทนหลักสูตร ตัวแทนผู้เรียนปัจจุบัน ตัวแทนจากแหล่งฝึก ผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย ๑ ท่าน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒) คณะกรรมการประเมินหลักสูตรวางแผนประเมินหลักสูตรอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดช่วงระยะเวลา ในการประเมินการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา

๓) ดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบันทุกชั้นปี และจาก ผู้สำเร็จ การศึกษาที่ผ่านการศึกษาในหลักสูตร

๔) คณะกรรมการประเมินผลหลักสูตรทำการวิเคราะห์ และประเมินผลหลักสูตรในภาพรวม และ ใช้ข้อมูล ย้อนกลับของผู้เรียน ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต เพื่อประกอบการประเมิน

๕) ติดตามผล ความก้าวหน้าในการทำงานของศิษย์เก่า ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต /ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ประเด็นการมีงานทำ การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น สมรรถนะในการทำงานของบัณฑิต

### ๓. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

๓.๑ หลักสูตรจัดให้มีการประชุมเพื่อวางแผน กระบวนการออกแบบการสอน เกณฑ์การวัด และประเมินผล ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี (YLOs)

๓.๒ หลักสูตรจัดให้มีการประเมินคุณภาพประจำปี การประเมินคุณภาพภายใน โดยมีการจัดทำรายงานตนเองประจำปี Self-Assessment Report (SAR)

๓.๓ หลักสูตรนำผลการประเมินการประกันคุณภาพ มาปรับปรุง โดยประชุมคณะกรรมการหลักสูตร เพื่อนำเสนอผลการประเมิน และข้อเสนอแนะ และพิจารณาทบทวนผลการดำเนินการหลักสูตรร่วมกันจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนงานประจำปี แนวทางแก้ไขปรับปรุง

โดยประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ ๘ ข้อ ๗ โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย ๓ คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา/สาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย ๑ คน (ควรเป็นคณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน)

### ๔. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

หลักสูตรมีแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงหลักสูตร ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับถือเป็นการปรับปรุงมาก และมีผลกระทบต่อโครงสร้างของหลักสูตร จะทำทุก ๕ ปี เมื่อครบรอบระยะเวลาการใช้หลักสูตร เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยมีขั้นตอนดังนี้

๔.๑ หลักสูตรขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาชีพ และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๔.๒ หลักสูตรดำเนินการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ได้รับผลกระทบ ที่มีต่อคุณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตร ทั้งที่เป็นการสำรวจคุณภาพของนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ และความคาดหวังในเรื่องคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตรในอนาคต โดย

๑) หลักสูตรสำรวจข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียซึ่งประกอบไปด้วย ครูพี่เลี้ยง ผู้บริหาร และคณะกรรมการ ของสถานศึกษาที่นักศึกษาออกฝึกปฏิบัติการสอนในภาคเรียนสุดท้าย โดยทำการสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพของนักศึกษาที่ฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษานั้น ๆ

๒) หลักสูตรสำรวจข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรซึ่งประกอบไปด้วย ผู้ใช้บัณฑิต นักวิชาการด้านการศึกษาพิเศษ และอาจารย์ โดยทำการสำรวจความคาดหวังที่มีต่อบัณฑิตที่จบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตร ๔ ปี)

๓) หลักสูตรศึกษาเอกสารแผนพัฒนาประเทศ นโยบายของรัฐ และความต้องการของตลาดแรงงาน ตลอดจนมาตรฐานระดับอุดมศึกษา มาตรฐานวิชาชีพครูระดับชาติ และนานาชาติ รวมถึงวิสัยทัศน์ เป้าหมาย พันธกิจของมหาวิทยาลัย ค่านิยมร่วมของคณะพร้อมทั้งศักยภาพความพร้อมในการดำเนินการของหลักสูตร

๔) หลักสูตรนำข้อมูลมากำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ประกอบด้วย ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายปี (YLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) โดยออกแบบหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-Based Education (OBE)

๔.๓. จัดประชุมสัมมนาเพื่อปรับปรุงหลักสูตร

๔.๔ เชิญผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาหลักสูตร และให้ข้อเสนอแนะ

๔.๕ หลักสูตรที่ได้ปรับปรุงเสนอให้คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร และสภาวิชาการพิจารณาก่อนนำเสนอสภา มหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

## ๕. การทบทวนผลการประเมิน และวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และกลยุทธ์การสอน

๕.๑ คณะกรรมการหลักสูตร รวบรวมข้อมูลการประเมิน ทั้งจากหลักสูตร ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน และการประเมินประสิทธิผลของการสอน และจัดทำรายงานนำเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงาน

๕.๒ ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อหาข้อสรุปในการปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์

๕.๓ คณะกรรมการหลักสูตร ปรับปรุงหลักสูตร รวมทั้งกลยุทธ์การสอน และการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมต่อไป

## ๖. การบริหารความเสี่ยงของหลักสูตร

หลักสูตรมีการวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง ผลกระทบ พร้อมเสนอแนวทางป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

### ตารางแสดงความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง ผลกระทบ และแนวทางการป้องกัน

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	แนวทางป้องกัน
๑. ด้านคู่แข่ง และคู่แข่ง เนื่องจากหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิตสาขาการศึกษาพิเศษเป็นหลักสูตรที่มีมหาวิทยาลัยภาครัฐ จัดการศึกษาในสาขาการศึกษาพิเศษดำเนินการเปิดหลักสูตรมานานกว่า ๕ ปี และบางหลักสูตรได้รับการสนับสนุนเชิงนโยบายของรัฐในการจัดการศึกษาสาขาการศึกษาพิเศษที่มีทุนการศึกษา กับผู้เรียน และมีการรองรับการบรรจุเข้าทำงานในระบบราชการ หลังจบการศึกษา	- จำนวนนักศึกษาแรกเข้าไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง	- งบประมาณบำรุงการศึกษาของคณะมีจำนวนจำกัดเมื่อเทียบกับกิจกรรมที่ทางคณะจะต้องดำเนินการ - ความเสี่ยงด้านจำนวนนักศึกษาตามเป้าหมายการรับนักศึกษาของหลักสูตร	- สร้างความแตกต่าง และสร้างอัตลักษณ์ของหลักสูตรที่มีความเข้มแข็ง - พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในสาขาสามารถสร้างชื่อเสียงของหลักสูตรให้ปรากฏในพื้นที่สาธารณะ - เพิ่มมูลค่าเพิ่มให้กับนักศึกษาของหลักสูตรด้วยการมีโอกาสดำเนินการศึกษาทางด้านวิชาการเรียนการสอนที่หลากหลาย

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	แนวทางป้องกัน
๒. การรับรู้จากบุคคลภายนอก ว่ามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช มีหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ	- จำนวนนักศึกษาแรกเข้าไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง	- ความเสี่ยงด้านจำนวนนักศึกษาตามเป้าหมายการรับนักศึกษาของหลักสูตร	- การประชาสัมพันธ์เชิงรุก เรื่องคุณภาพบุคลากรคุณภาพของหลักสูตร - ประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูล ที่ถูกต้องทางการศึกษาพิเศษ - เพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์ ให้มีความหลากหลาย เข้าถึงกลุ่มวัยเรียน - การสร้างความแตกต่างในเรื่องการจัดการศึกษาที่เข้าถึงเป้าหมายที่เป็นผู้เรียนที่มีคุณลักษณะของคนรุ่นใหม่ที่มีความพร้อมจะเป็นครูในอนาคต
๓. ผู้สมัคร	- ผู้สมัคร (นักศึกษา) ไม่เข้าใจหลักสูตรการศึกษาพิเศษ - จำนวนนักศึกษาที่ลาออกระหว่างศึกษา	- ผู้สมัคร (นักศึกษา) ลาออกระหว่างเรียน	- สร้างความเข้าใจ บทบาทของครู การศึกษาพิเศษ โดยพาไปศึกษาดูงานด้านการศึกษาพิเศษ - อาจารย์ที่ปรึกษาคอยแนะนำ และจัดประชุมเพื่อดูแลปัญหาของนักศึกษา

### ๗. แผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

คาดว่าจะดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงให้แล้วเสร็จครบถ้วนภายในรอบการศึกษา (๕ ปี)

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
๑. ปรับปรุงหลักสูตร	- ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย - มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร - มีระบบกลไกในการควบคุมคุณภาพการศึกษา - มีการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ	- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร - รายงานผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร - มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๕ ปี - มีรายงานการประเมินการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาต่อภาคการศึกษา
๒. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	- จัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนที่ทันสมัย - พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย และเพียงพอ	- จำนวนสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยเพิ่มขึ้นปีละไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ ของของสื่อการสอนเดิม - มีการปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์ตลอดจนอุปกรณ์สารสนเทศให้กับห้องเรียนทุกห้อง</li> <li>- อาจารย์ และนักศึกษาเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</li> </ul>
๓. การบริหารคณาจารย์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การรับอาจารย์ใหม่ระดับปริญญาโทที่ตรงสาขา และมีประสบการณ์อย่างน้อย ๒ ปี หรือระดับปริญญาเอก</li> <li>- การพัฒนาอาจารย์ให้มีความรู้ที่ทันสมัย</li> <li>- การให้การสนับสนุนทางทรัพยากรแก่อาจารย์</li> <li>- การประเมินอาจารย์ที่เป็นธรรม และการมีส่วนร่วม</li> <li>- การให้รางวัล และทุนสนับสนุน</li> <li>- มีสวัสดิการแก่อาจารย์ เพื่อสร้างขวัญ และกำลังใจ</li> <li>- โครงการแลกเปลี่ยนอาจารย์กับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการรับอาจารย์ใหม่ ตามแผนงาน ๕ ปี</li> <li>- ให้ทุนสนับสนุนงานวิจัย ไม่น้อยกว่า ๓ ทุนต่อปี</li> <li>- ให้ทุนสนับสนุนการศึกษาดูงาน/ ประชุมวิชาการไม่น้อยกว่า ๕ ทุนต่อปี</li> <li>- ให้รางวัลแก่อาจารย์ดีเด่น ปีละ ๑ รางวัล</li> <li>- มีการประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง</li> <li>- มีการประกันสุขภาพกลุ่ม</li> <li>- ปริมาณงานด้านวิชาการ (วิจัย/บริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร)</li> <li>- มีอาจารย์เข้าร่วมในโครงการแลกเปลี่ยนกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ</li> </ul>
๔. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การรับบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อทดแทน</li> <li>- การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ให้ทันสมัย</li> <li>- การให้การสนับสนุนทางทรัพยากรแก่บุคลากร</li> <li>- การประเมินบุคลากรที่เป็นธรรม และมีส่วนร่วม</li> <li>- การให้รางวัล และทุนสนับสนุน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการรับบุคลากรสนับสนุนใหม่ตามแผนงาน ๕ ปี</li> <li>- ให้ทุนสนับสนุนฝึกอบรมหรือศึกษาดูงาน ไม่น้อยกว่า ๒ ทุน ต่อปี</li> <li>- ให้รางวัลแก่บุคลากรดีเด่น ปีละ ๑ รางวัล</li> <li>- มีการประเมินการทำงานของบุคลากรอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง</li> <li>- มีประกันสุขภาพกลุ่ม</li> </ul>
๕. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีทุนสนับสนุนในการเรียน</li> <li>- มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทุนสนับสนุนการเรียนอย่างน้อย ๓ ทุนต่อปี</li> <li>- อาจารย์ที่ปรึกษาต่อจำนวนนักศึกษาตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย</li> </ul>
๖. ความต้องการของตลาดแรงงานสังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความพึงพอใจในทักษะ ความรู้ ความสามารถในการทำงานของบัณฑิตโดยเฉลี่ยในระดับดี</li> </ul>

## ภาคผนวก

รายชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช  
ที่ ๑๔๔๗ / ๒๕๖๗  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานวิชาการ และสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ ประกอบด้วย

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑. นางวราภรณ์ สีหนาท<br>รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช   | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางสาวอัมพา สุวรรณศรี<br>ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช                                     | กรรมการ                    |
| ๓. ศาสตราจารย์ผดุง อารยะวิญญู<br>ผู้เชี่ยวชาญด้านการศึกษาศาสตร์   | กรรมการ                    |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกนิภา เพิ่มทุนพัฒนา<br>สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว มหาวิทยาลัยมหิดล | กรรมการ                    |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยวดี วิริยางกูร<br>นายกสมาคมครูการศึกษาศาสตร์ไทย                                     | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวยุพดี จรุงกลิ่น<br>หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร                          | กรรมการ                    |
| ๗. อาจารย์วรรณอาภา ประไพพรเลิศ<br>หัวหน้าภาควิชาสังคมเมือง วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง                        | กรรมการ                    |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพิมพ์พงศ์ วัฒนะวัฒน์<br>อาจารย์ภาควิชาสังคมเมือง วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง          | กรรมการ                    |
| ๙. อาจารย์ประพิมพ์ใจ เปี่ยมคุ้ม<br>อาจารย์ภาควิชาสังคมเมือง วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง                       | กรรมการ                    |
| ๑๐. อาจารย์ศิริฉันทน์ ชัยธรรนาวัฒน์<br>อาจารย์ภาควิชาสังคมเมือง วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง                   | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๑. นางสาวปวีลักษณ์ หล่อพูลกิจสกุล<br>นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง                   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/ให้คณะกรรมการ...



ให้คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ องค์กรความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาพิเศษ เพื่อพิจารณากำหนดรายวิชา และเนื้อหาสาระของรายวิชาที่เหมาะสมกับหลักสูตรปริญญาตรี
๒. พิจารณาดำเนินการพัฒนาหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี
๓. จัดทำหลักสูตรฉบับสมบูรณ์ให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๔. นำเสนอหลักสูตรให้คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการประจำส่วนงาน สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยให้คณะกรรมการภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งมีสิทธิเบิกค่าเบี้ยประชุมตามข้อ ๑๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชราช ว่าด้วยเบี้ยประชุมคณะกรรมการมหาวิทยาลัยนวมินทราชราช พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนชัยพิบูลย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชราช

## ภาคผนวก

รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช  
ที่ ๙๔๘ /๒๕๖๗  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาการศึกษาศึกษาพิเศษ

เพื่อให้การดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศึกษาพิเศษ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานวิชาการ และสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศึกษาพิเศษประกอบด้วย

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ประภฤติ พูลพัฒน์                               | ประธานกรรมการ              |
| อดีตคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และคณบดีคณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต |                            |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนิศา ดันติเฉลิม                           | กรรมการ                    |
| คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย                              |                            |
| ๓. อาจารย์กิ่งสร เกาะประเสริฐ                                   | กรรมการ                    |
| คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุยงยา                            |                            |
| ๔. นางสาวศุภร คุ่มวงศ์  | กรรมการ                    |
| รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร                       |                            |
| ๕. อาจารย์วรรณอาภา ประไพพรเลิศ                                  | กรรมการ                    |
| หัวหน้าภาควิชาสังคมเมือง วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง                |                            |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพิมพ์พงศ์ วัฒนะรัตน์                    | กรรมการ                    |
| ภาควิชาสังคมเมือง วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง                       |                            |
| ๗. อาจารย์ประพิมพ์ใจ เปี่ยมคุ้ม                                 | กรรมการ                    |
| อาจารย์ภาควิชาสังคมเมือง วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง                |                            |
| ๘. อาจารย์ศิริธัญย์ ชัยธรรณาวัดณ์                               | กรรมการและเลขานุการ        |
| อาจารย์ภาควิชาสังคมเมือง วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง                |                            |
| ๙. นางสาววีลักษณ์า หล่อพลุกกิจสกุล                              | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง               |                            |

ให้คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ องค์กรความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาศึกษาพิเศษ เพื่อพิจารณากำหนดรายวิชา และเนื้อหาสาระของรายวิชาที่เหมาะสมกับหลักสูตรปริญญาตรี

/๒. จัดทำ...

- ๒ -

๒. จัดทำหลักสูตรฉบับสมบูรณ์ให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยให้คณะกรรมการภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งมีสิทธิเบิกค่าเบี้ยประชุมตามข้อ ๓๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชราช ว่าด้วยเบี้ยประชุมคณะกรรมการมหาวิทยาลัยนวมินทราชราช พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชราช

## ภาคผนวก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ว่าด้วยการโอนหน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิต  
และผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ว่าด้วยการโอนหน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้การดำเนินการโอนหน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓ สภามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการโอนหน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการโอนหน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิต การเทียบโอนผลการเรียนรู้ และการย้ายคณะของนักศึกษาในระดับปริญญาตรีและอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ในสังกัดมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ซึ่งทำหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ หรือผู้บังคับบัญชาส่วนงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณบดีในสังกัดมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

“คณะกรรมการประจำส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งมีภารกิจด้านการสอนและการวิจัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๗

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล เป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษาในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ ซึ่งผู้เรียนนำมาใช้ในการโอนหน่วยกิต หรือเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษา

“กลุ่มรายวิชา” หมายความว่า กลุ่มของรายวิชาที่มีลักษณะเนื้อหาสาระที่ใกล้เคียงกันตั้งแต่สองรายวิชามาจัดรวมกันเป็นกลุ่มรายวิชา (module) โดยมีกิจกรรมและการวัดผลในแต่ละหน่วยการเรียนรู้อย่างชัดเจน มีเป้าหมายถึงกลุ่มรายวิชาในหมวดต่าง ๆ อาทิ กลุ่มวิชาบังคับ กลุ่มวิชาเลือกเสรี ตามที่กำหนดในหลักสูตร

“การโอนหน่วยกิต” หมายความว่า การโอนรายวิชาและผลการศึกษาที่เคยศึกษาไว้เดิมของผู้เรียนที่เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราชูธาที่ลาออก หรือพ้นสภาพนักศึกษาเนื่องจากผลการศึกษา และได้รับการคัดเลือกกลับเข้ามาเป็นนักศึกษาใหม่ หรือนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ขอย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชา

“การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา” หมายความว่า การเทียบโอนผลการเรียน หรือการเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ จำนวนหน่วยกิต ระดับคะแนนของรายวิชาที่เคยศึกษาจากการศึกษาในระบบ การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

#### ข้อ ๕ การโอนหน่วยกิตภายในมหาวิทยาลัย

##### ๕.๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอโอนหน่วยกิต

๕.๑.๑ เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชา

๕.๑.๒ เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ลาออก หรือพ้นสภาพนักศึกษาเนื่องจากผลการศึกษา และไม่เป็นผู้ถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออก หรือให้พ้นสภาพนักศึกษาด้วยเหตุถูกลงโทษทางวินัย และได้รับการคัดเลือกกลับเข้ามาเป็นนักศึกษาใหม่

##### ๕.๒ หลักเกณฑ์การโอนหน่วยกิต

๕.๒.๑ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยที่อยู่ในระดับเดียวกันหรือเทียบเท่ากับหลักสูตรที่จะขอโอนหน่วยกิตเข้าศึกษา

๕.๒.๒ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สามารถโอนหน่วยกิตได้เฉพาะรายวิชาภาคทฤษฎีหรือภาคปฏิบัติ ไม่สามารถโอนหน่วยกิตของรายวิชาวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระได้

๕.๒.๓ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาเดียวกัน หรือรายวิชาเทียบเท่าหรือเทียบแทนกัน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหลักสูตร หรือรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอโอนหน่วยกิต

๕.๒.๔ เป็นรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์หรือระดับคะแนนตัวอักษร ไม่ต่ำกว่า C หรือ S หรือระดับคะแนน ๒.๐๐ ในระบบ ๔.๐๐ หรือเทียบเท่าในระดับปริญญาตรี หรือไม่ต่ำกว่า B หรือ S หรือระดับคะแนน ๓.๐๐ ในระบบ ๕.๐๐ หรือเทียบเท่าในระดับบัณฑิตศึกษา

### ๕.๓ วิธีการและเงื่อนไขในการโอนหน่วยกิต

๕.๓.๑ กรณีเป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ลาออก หรือพ้นสภาพนักศึกษา เนื่องจากผลการศึกษา และได้รับการคัดเลือกกลับเข้ามาเป็นนักศึกษาใหม่ ให้ดำเนินการได้ ดังนี้

(๑) ให้ยื่นคำร้องขอโอนหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เคยศึกษาไว้เดิม ไม่เกิน ๕ ปี นับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น พร้อมรายงานผลการศึกษา (Transcript) ต่อส่วนงานที่คัดเลือกกลับเข้ามาศึกษาใหม่ ภายในระยะเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย ของปีแรกที่กลับเข้าศึกษาเท่านั้น หากส่งคำร้องช้ากว่ากำหนดมหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณา และส่วนงานต้อง ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์หลังจากเปิดภาคการศึกษา

(๒) ให้ส่วนงานที่รับนักศึกษากลับเข้ามาศึกษาใหม่ ทำหน้าที่พิจารณาดำเนินการโอน หน่วยกิต โดยอาจใช้กลไกของคณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับส่วนงานดำเนินการได้

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่โอนหน่วยกิตได้ ต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา เดียวกัน หรือรายวิชาเทียบเท่ากัน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติไว้แล้วในหลักสูตรที่กลับเข้าศึกษาใหม่ได้ และ จะต้องมียุทธศาสตร์ศึกษาไม่ต่ำกว่า C หรือ S

(๔) มหาวิทยาลัยจะไม่นำค่าระดับคะแนนของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่โอน หน่วยกิตได้มาคิดแต้มเฉลี่ยสะสมร่วมกับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรที่กลับเข้า ศึกษาใหม่ด้วย

๕.๓.๒ กรณีการย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชา นักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะโอน หน่วยกิต หลังจากได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชา ให้ดำเนินการได้ ดังนี้

(๑) ให้ยื่นคำร้องขอย้ายหลักสูตรตามแบบที่กำหนด พร้อมใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ต่อส่วนงานที่นักศึกษาขอโอนย้ายเข้าศึกษาในหลักสูตรหรือสาขาวิชาใหม่ภายในระยะเวลา ที่ส่วนงานกำหนด โดยจะกระทำได้หลังภาคการศึกษาที่ ๒ นับแต่เริ่มเข้าศึกษาในหลักสูตร

(๒) ในการย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจาก ทั้งอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา และหัวหน้าส่วนงาน ของหลักสูตรที่จะย้ายออก และจากหัวหน้า ภาควิชา และหัวหน้าส่วนงาน ของหลักสูตรที่จะย้ายเข้า และการขอโอนหน่วยกิตเพื่อเป็นหน่วยกิตสะสมก็ต้อง ได้รับความเห็นชอบจากทั้งอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา และหัวหน้าส่วนงานของหลักสูตรที่ย้ายเข้า

(๓) นักศึกษาที่ย้ายหลักสูตร/สาขาวิชาสามารถนำรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา และ หน่วยกิตที่ได้ศึกษามาแล้วในทุกรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาเดียวกัน หรือรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหา ที่เทียบเท่าหรือเทียบแทนกัน โอนมาเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา และหน่วยกิตในหลักสูตรใหม่ได้ โดยให้ย้าย ค่าระดับคะแนนหรือผลการศึกษาในทุกรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เคยเรียนในหลักสูตรเดิมที่เป็นรายวิชาใน หลักสูตรใหม่มาด้วยทั้งหมด โดยต้องมีผลการศึกษาไม่ต่ำกว่า C หรือ S

### ๕.๔ การบันทึกผลการศึกษาจากการโอนหน่วยกิต

๕.๔.๑ กรณีเป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ลาออก หรือพ้นสภาพนักศึกษา เนื่องจากผลการศึกษา และได้รับการคัดเลือกกลับเข้ามาเป็นนักศึกษาใหม่ ให้บันทึกสัญลักษณ์รายวิชาหรือ กลุ่มรายวิชาที่โอนหน่วยกิตได้เป็น ST (Satisfactory : Transferred Credit)

๕.๔.๒ นักศึกษาที่ย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชา ให้บันทึกค่าระดับคะแนนหรือผลการศึกษา ในทุกรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เคยเรียนในหลักสูตรเดิมที่เป็นรายวิชาในหลักสูตรใหม่ และให้นำมาคิดแต้มเฉลี่ย สะสมร่วมกับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรใหม่ด้วย



ข้อ ๖ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้ทำได้ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย โดยยึดหลักความเสมอภาคและอำนาจไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และให้ส่วนงานที่จัดการเรียนการสอนทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ปรีกษา และดำเนินการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษากับนักศึกษา ตามวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาที่กำหนด

ข้อ ๗ คุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

๗.๑ เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๗.๒ เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาตามกฎหมายรับรอง และไม่เป็นผู้ถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออก หรือให้พ้นสภาพนักศึกษาด้วยเหตุถูกลงโทษทางวินัยจากสถาบันอุดมศึกษาใดมาก่อน

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

๘.๑ การศึกษาในระบบ

๘.๑.๑ ระดับปริญญาตรี

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง ที่เคยศึกษาไว้เดิมไม่เกิน ๕ ปี ก่อนมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีจำนวนหน่วยกิต และสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรที่จะขอเทียบโอนหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

(๓) ผลการศึกษาในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนหน่วยกิต ต้องมีค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ S หรือค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือเทียบเท่า

(๔) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิต มาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น จะไม่ให้ค่าระดับคะแนนและไม่สามารถนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ยกเว้นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตจากกรณีศึกษาข้ามสถาบัน

๘.๑.๒ ระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าที่หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง ที่เคยศึกษาไว้เดิมไม่เกิน ๕ ปี ก่อนมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีสาระสำคัญและจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่ารายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรที่จะขอเทียบโอนของมหาวิทยาลัย และสามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ เฉพาะรายวิชาภาคทฤษฎีหรือภาคปฏิบัติ ไม่สามารถเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระได้

(๓) ผลการศึกษาในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือ S หรือค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือเทียบเท่า

(๔) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นจะไม่ให้ค่าระดับคะแนนและไม่สามารถนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ยกเว้นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตจากกรณีศึกษาข้ามสถาบัน

๘.๒ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

๘.๒.๑ การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอน กรณีเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมที่เคยศึกษาไว้เดิมต้องไม่เกิน ๕ ปี ก่อนมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๘.๒.๒ ต้องมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน

๘.๒.๓ ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่จะขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้และสิ่งสมประสพการณ์ในผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิทยาการของสาขาที่จะขอเทียบโอน

๘.๒.๔ ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

๘.๓ การเทียบโอนสำหรับการศึกษาระดับปริญญาตรี การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้สามารถเทียบโอนได้โดยรวมแล้วไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน สำหรับระดับปริญญาตรี และไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอนสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา โดยไม่นับรวมหน่วยกิตของรายวิชาวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ และต้องคำนึงถึงการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย

๘.๔ การเทียบโอนจากการศึกษาในสถาบันหนึ่งไปยังอีกสถาบันหนึ่ง ไม่สามารถเทียบโอนต่อช่วงไปยังสถาบันอื่นได้และต้องระบุไว้ในใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ว่าเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีการเทียบโอน

#### ข้อ ๙ วิธีการเทียบโอนหน่วยกิต และผลการศึกษา

##### ๙.๑ ระบบและกลไกการเทียบโอน

##### ๙.๑.๑ ให้มีคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

(๑) คณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับส่วนงาน ให้หัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นประกอบไปด้วย รองคณบดี/รองผู้อำนวยการ ที่ดูแลการจัดการเรียนการสอน หัวหน้าภาควิชา ประธานหลักสูตรที่ขอเทียบโอน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน ทำหน้าที่ทดสอบและประเมินผลรายวิชา เพื่อการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการทดสอบและประเมินผล และอื่น ๆ พิจารณาผลการศึกษาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ จากการศึกษาระดับปริญญาตรี การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และอนุมัติผลการเทียบโอนหน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับส่วนงานจัดทำรายงานผลการดำเนินการเสนอคณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัยเพื่อทราบในทุกภาคการศึกษาด้วย

(๒) คณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นประกอบไปด้วย รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี ที่ดูแลการจัดการเรียนการสอน และหัวหน้าส่วนงานที่จัดการเรียนการสอนหรือผู้แทน ทำหน้าที่กำกับดูแลระบบและกลไกการเทียบโอนให้มีคุณภาพและมาตรฐาน และพิจารณาทบทวนและปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ เพื่อให้การดำเนินการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนรู้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางวิทยาการและสังคม

##### ๙.๑.๒ หลักเกณฑ์และวิธีการในการทดสอบและประเมินผล

ในการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ต้องพิจารณาองค์ประกอบขั้นต่ำ ดังนี้

(๑) การเทียบโอนจากการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้พิจารณาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สารสำคัญของรายวิชา จำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงการเรียนการสอน และผลการวัดและประเมินผลของผู้ขอเทียบโอน

(๒) การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ ให้พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สำคัญสำคัญของรายวิชา จำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงสอน วิธีการวัดและประเมินผล รูปแบบและวิธีการจัดการศึกษา ของหน่วยงานที่จัดการศึกษานอกระบบ คุณสมบัติของผู้สอน ผลการวัดและประเมินผลของผู้ขอเทียบโอน เอกสารยืนยันการศึกษาจากหน่วยงานที่จัดการศึกษา และข้อมูลประวัติและผลงานของหน่วยงานที่จัดการศึกษา

(๓) การเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัย ให้พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้จากบันทึกประสบการณ์ ข้อมูลของแหล่งที่ผู้ขอเทียบโอนได้รับประสบการณ์นั้น และการเทียบเคียงประสบการณ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา

(๔) กรณีการเทียบโอนที่ไม่สามารถพิจารณาองค์ประกอบตามข้อ ๔.๑.๒ (๑) – (๓) ให้คณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับส่วนงาน สามารถดำเนินการทดสอบสมรรถนะของผู้ขอเทียบโอนได้

๔.๑.๓ วิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้เพื่อการเทียบโอนหน่วยกิตในแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ส่วนงานอาจเลือกใช้วิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีผสมผสานกัน เช่น หน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียนที่เคยศึกษามาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบ หรือหน่วยกิตที่ได้จากการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ เป็นต้น

๔.๒ การบันทึกผลการศึกษจากการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

๔.๒.๑ การศึกษาในระบบ

การเทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น จะบันทึกชื่อรายวิชาที่เทียบโอนได้ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยไม่มีค่าระดับคะแนน และไม่สามารถนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ยกเว้นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตจากกรณีศึกษาข้ามสถาบัน หน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนได้ ให้บันทึกสัญลักษณ์เป็น ST (Satisfactory : Transferred Credit)

๔.๒.๒ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ให้บันทึกผลการศึกษจากการเทียบโอนตามวิธีการประเมิน ดังต่อไปนี้

(๑) การประเมินจากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก CS (credits from standardized test : CS)

(๒) การประเมินจากการสอบข้อเขียนหรือการสัมภาษณ์ ให้บันทึก CE (credits from exam : CE)

(๓) การประเมินจากการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่น ๆ ให้บันทึก CT (credits from training : CT)

๔.๓ ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าสัญลักษณ์ หรือระดับคะแนนตัวอักษร C หรือ S หรือระดับคะแนน ๒.๐๐ ในระบบ ๔.๐๐ หรือเทียบเท่าสำหรับระดับปริญญาตรี และไม่ต่ำกว่าสัญลักษณ์ หรือระดับคะแนนตัวอักษร B หรือ S หรือระดับคะแนน ๓.๐๐ ในระบบ ๔.๐๐ หรือเทียบเท่าสำหรับระดับบัณฑิตศึกษาจึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น

ข้อ ๑๐ หลักฐานในการขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

๑๐.๑ การศึกษาในระบบ ให้ผู้ขอเทียบโอนดำเนินการยื่นคำร้องขอเทียบโอนตามแบบที่กำหนด พร้อมสำเนาเอกสารใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ที่สถาบันอุดมศึกษาเดิมออกให้ คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ของรายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาดังกล่าว

ภายในระยะเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย และส่วนงานต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์หลังจากเปิดภาคการศึกษา หากยื่นคำร้องช้ากว่ากำหนดมหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณา

๑๐.๒ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ผู้ขอเทียบโอนดำเนินการ ดังนี้

๑๐.๒.๑ ให้ยื่นคำร้องขอเทียบโอนต่อส่วนงานตามแบบที่กำหนด พร้อมเอกสารหลักฐานที่ได้จากการศึกษานอกระบบ

กรณีเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ผู้ขอเทียบโอนยื่นหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานจากหัวหน้างานหรือสถานประกอบการ พร้อมประวัติการทำงาน เอกสารแสดงรายละเอียดลักษณะงานที่ทำต่อส่วนงาน โดยยื่นภายในระยะเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย หากยื่นคำร้องช้ากว่ากำหนดมหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณา

๑๐.๒.๒ เมื่อส่วนงานได้รับคำร้องให้ส่งมอบให้คณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับส่วนงานดำเนินการโดยเร็ว และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์หลังจากเปิดภาคการศึกษา โดยพิจารณา ดังนี้

(๑) การศึกษานอกระบบ ให้คณะกรรมการพิจารณาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สำคัญ จำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงสอน วิธีการวัดและประเมินผล รูปแบบและวิธีการจัดการศึกษา คุณสมบัติของผู้สอน ผลการวัดและประเมินผลของผู้ขอเทียบโอน เอกสารยืนยันการศึกษาจากหน่วยงานที่จัดการศึกษา และข้อมูลประวัติและผลงานของหน่วยงานที่จัดการศึกษา

(๒) การศึกษาตามอัธยาศัย ให้คณะกรรมการพิจารณาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากประสบการณ์ ข้อมูลของแหล่งที่ผู้ขอเทียบโอนได้รับประสบการณ์นั้น และการเทียบเคียงประสบการณ์กับผลสัมฤทธิ์ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา

ข้อ ๑๑ การศึกษาข้ามสถาบัน

นักศึกษาในระดับปริญญาตรีที่ไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สถาบันอุดมศึกษาอื่น และผ่านการวัดและประเมินผลตามเกณฑ์ของสถาบันอุดมศึกษานั้น และประสงค์จะเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษารายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาดังกล่าวมาเป็นส่วนหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตในหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑๑.๑ ก่อนที่จะลงทะเบียนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สถาบันอุดมศึกษาอื่น นักศึกษาต้องยื่นคำร้องพร้อมทั้งรายละเอียดเนื้อหาวิชาหรือกลุ่มรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ประสงค์จะไปเรียน ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเสนอต่อหัวหน้าส่วนงาน และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน เพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี ทั้งนี้ ผู้ได้รับอนุมัติให้ไปลงทะเบียนเรียนที่สถาบันอุดมศึกษาอื่นในภาคการศึกษาปกติของมหาวิทยาลัยต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยด้วย

๑๑.๒ หน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้เทียบโอน ต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระอยู่ในระดับเดียวกัน หรือมีความใกล้เคียงกับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตรของมหาวิทยาลัย หรือเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนของนักศึกษา และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงานเจ้าของหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด

๑๑.๓ คณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับส่วนงานจะพิจารณาเทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และผลการศึกษารายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่นักศึกษาเรียนมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานเจ้าของหลักสูตรที่นักศึกษาศึกษาอยู่ ทั้งนี้ ส่วนงานอาจมีการพิจารณาปรับผลการศึกษาเข้าสู่ระบบคะแนนและการกำหนดสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษา

ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษาได้  
แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๒ ส่วนงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานอาจกำหนดรายวิชา  
หรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรที่ไม่อนุญาตให้ออนหน่วยกิต เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาได้ตามความ  
เหมาะสม โดยให้ออกเป็นประกาศของส่วนงานนั้น ๆ

ข้อ ๑๓ การพิจารณาอนุมัติผลการโอนหน่วยกิตและการเทียบโอนหน่วยกิตและ  
ผลการศึกษาของคณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับส่วนงานถือเป็นอันสิ้นสุด และ  
ให้ส่วนงานแจ้งผลการพิจารณาต่อฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดีดำเนินการต่อไป

ข้อ ๑๔ ค่าธรรมเนียมในการขอโอนหน่วยกิต หรือขอเทียบโอนหน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่  
มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือ  
การอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัย ติความ  
และสั่งการตามที่เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์สุรพล นิตีไกรพจน์)  
นายกสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

## ภาคผนวก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วย  
การศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
พ.ศ. ๒๕๕๓ สภามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖  
จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับผู้ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามหลักสูตร  
ระดับปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า  
คณะซึ่งมีการกึ่งด้านการสอนหรือการวิจัยในมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

“คณะกรรมการประจำส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ วิทยาลัยหรือ  
ส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งมีการกึ่งด้านการสอนหรือการวิจัย ตามข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๗

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยต้นสังกัดของนักศึกษา

“ภาควิชา” หมายความว่า ภาควิชาในคณะ หรือในวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรปริญญาตรีที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย  
ให้เปิดสอนหลักสูตรแล้ว

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรในมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาซึ่งขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีของ  
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

“วิชาชีพ” หมายความว่า หลักสูตรที่เกี่ยวกับแพทย์หรือพยาบาล หรือหลักสูตรสาขาวิชา  
ที่มีคณะกรรมการตามกฎหมายควบคุมการประกอบวิชาชีพนั้น ๆ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ  
คำสั่ง หรือการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดี  
มีอำนาจวินิจฉัยตีความ และสั่งการตามที่เห็นสมควร

ให้อธิการบดีออกประกาศในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการขึ้นทะเบียนนักศึกษาและการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาในหลักสูตรต่างๆ ในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ คณบดีโดยความเห็นชอบของอธิการบดี มีอำนาจออกระเบียบเกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรีเพิ่มเติมในคณะตามความเหมาะสมของวิชาชีพที่ศึกษาอยู่ ที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

### หมวด ๑ ระบบการศึกษา

#### ข้อ ๖ ระบบการศึกษา

๖.๑ ระบบทวิภาค ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ โดยหนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ซึ่งอาจแบ่งช่วงได้ และส่วนการศึกษาภาคฤดูร้อนตามความจำเป็นของแต่ละคณะ และให้กำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์

๖.๒ ระบบไตรภาค ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์ โดย ๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

๖.๓ ระบบจตุรภาค ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์ โดย ๑ หน่วยกิตระบบจตุรภาค เทียบได้กับ ๑๐/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๒ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๓ หน่วยกิตระบบจตุรภาค

๖.๔ ระบบอื่น ๆ โดยคณะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน

#### ข้อ ๗ การกำหนดหน่วยกิตสำหรับแต่ละรายวิชา

๗.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรือการอภิปรายปัญหา หรือการศึกษาที่เทียบเท่า ที่ใช้เวลา ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ และศึกษาด้วยตนเอง ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ใช้เวลาในการปฏิบัติ หรือการทดลอง ที่ใช้เวลา ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ และศึกษาด้วยตนเอง ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๓ รายวิชาภาคฝึกงานวิชาชีพ ที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติการทางคลินิก หรือฝึกปฏิบัติการพยาบาลทั้งในคลินิกและในชุมชน หรือการฝึกภาคสนาม หรือการทำโครงการ หรือกิจกรรมการเขียนสัณนิษิตที่เทียบเท่า ที่ใช้เวลา ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ในกรณีที่ไม่สามารถใช้เกณฑ์ตามข้อ ๗.๑ ข้อ ๗.๒ หรือข้อ ๗.๓ ได้ ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานหรือผู้ที่คณะกรรมการประจำส่วนงานมอบหมาย พิจารณา กำหนดหน่วยกิตของรายวิชาตามความเหมาะสมโดยให้แสดงรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจนด้วย



**หมวด ๒**  
**การรับเข้าศึกษา และการขึ้นทะเบียนนักศึกษา**

**ข้อ ๘ การรับเข้าศึกษา**

ในแต่ละปีการศึกษาให้อธิการบดีกำหนดการรับนักศึกษาโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประจำส่วนงาน

**๘.๑ คุณสมบัติและเงื่อนไขการเข้าเป็นนักศึกษา**

(๑) ต้องไม่เป็นโรคซึ่งจะเป็นอุปสรรคขัดขวางต่อการศึกษาในสาขานั้น ๆ  
(๒) ต้องไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง  
(๓) คุณสมบัติอย่างอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหลักสูตร หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้ การกำหนดคุณสมบัติเป็นอย่างอื่น ให้ประกาศอย่างชัดเจนในการรับสมัครเข้าศึกษา

(๔) สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรต่อเนื่องต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

**๘.๒ การสอบคัดเลือกหรือการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา**

(๑) ให้คณะกรรมการคัดเลือกซึ่งแต่งตั้งโดยคณบดีตามคำแนะนำของหัวหน้าภาควิชาที่รับผิดชอบหลักสูตร เป็นผู้พิจารณาการรับเข้าศึกษา

(๒) จำนวนที่รับเข้าศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ คณะต้องรายงานจำนวนที่รับเข้าศึกษาในแต่ละหลักสูตรให้สภามหาวิทยาลัยทราบในทุกปีการศึกษา

(๓) มหาวิทยาลัยจะสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติที่เหมาะสมเข้าเป็นนักศึกษาเป็นคราวๆ ไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๔) มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่า หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนักศึกษา เพื่อศึกษาขอรับปริญญาตรีสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใดของมหาวิทยาลัยตามระเบียบหรือประกาศหรือเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับสาขาวิชานั้นๆ

(๕) คณะอาจกำหนดให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาไปศึกษารายวิชาบางวิชาเพิ่มเติม ซึ่งถือว่าเป็นวิชาเสริมหลักสูตรโดยไม่ับหน่วยกิตให้ก็ได้

ในกรณีที่บุคคลจะลงทะเบียนเข้าศึกษารายวิชาเพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่มีใช้เพื่อรับปริญญาโดยไม่มีสถานะเป็นนักศึกษา ให้คณบดีอนุมัติให้ดำเนินการได้ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควรแล้วแจ้งให้มหาวิทยาลัยและฝ่ายทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัยทราบ

**ข้อ ๙ การศึกษาเพื่อเป็นปริญญาที่สอง**

**๙.๑** นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาจากสถาบันอุดมศึกษาอาจขอเข้าศึกษาต่อเพื่อปริญญาตรีสาขาวิชาอื่นเป็นการเพิ่มเติมได้

**๙.๒** มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับนักศึกษาตามความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศที่คณะกำหนด

๔.๓ การแสดงความจำนงขอเข้าศึกษา นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยส่งถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษาของปีการศึกษา ที่นักศึกษาประสงค์จะมาเรียน

๔.๔ รายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วทั้งหมดในระดับปริญญา จะได้รับพิจารณาโอนหรือเทียบโอน เฉพาะเท่าที่ใช้ได้ในแผนการศึกษาของหลักสูตรที่เข้าศึกษา

๔.๕ การโอนหน่วยกิตหรือเทียบโอนหน่วยกิต ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย นวมินทราชูธิราชว่าด้วยการโอนหน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิต การเทียบโอนผลการเรียนรู้ และการย้าย คณะของนักศึกษาในระดับปริญญาตรีและอนุปริญญา

๔.๖ นักศึกษาที่เข้าศึกษาปริญญาที่สอง โดยการเทียบโอนรายวิชาที่เคยเรียนในสาขาวิชา ที่สำเร็จการศึกษามาแล้ว ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๐ การรายงานตัวและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๐.๑ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกและผู้ผ่านการคัดเลือกแล้ว ให้รายงานตัว เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาพร้อมด้วยหลักฐานต่าง ๆ ตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะแล้ว สามารถรับรองตนเองได้โดยไม่ต้อง มีผู้ปกครองรับรอง

๑๐.๒ ผู้ที่ไม่มารายงานตัวภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่กำหนดให้รายงานตัว ถือว่า สละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษที่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

### หมวด ๓

#### หลักสูตรและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๑ หลักสูตรการศึกษา

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๒ จำนวนหน่วยกิตรวม และระยะเวลาการศึกษา

๑๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ๒ ระบบทวิภาค ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา และศึกษาครบ หน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๑๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ระบบทวิภาค ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา และศึกษาครบ หน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๑๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิตระบบทวิภาค ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา และ ศึกษาครบหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๑๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิตระบบทวิภาค ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา และศึกษา ครบหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ทั้งนี้ ให้นับเวลาศึกษาจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น และ  
 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้นับเวลาที่ลาพักอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้น  
 นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ตามข้อ ๒๔.๑ หรือข้อ ๒๔.๒

#### หมวด ๔ การลงทะเบียนศึกษารายวิชา

##### ข้อ ๑๓ การลงทะเบียน

การลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๓.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนตามรายวิชา และจำนวนหน่วยกิต ที่ไม่น้อยกว่า  
 แต่ละหลักสูตรกำหนด โดยในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน ไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต  
 และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียน  
 เรียนได้ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ยกเว้น  
 ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะจบหลักสูตร สำหรับภาคฤดูร้อน นักศึกษาจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต

หากคณะไม่มีเหตุผลและความจำเป็น อาจให้มีการลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิต  
 แตกต่างไปจากที่กำหนดได้ โดยให้คณะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐาน  
 และคุณภาพการศึกษา โดยต้องเรียนให้ครบตามรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ระบุไว้ในหลักสูตร

๑๓.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกจากที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของตน และนักศึกษา  
 ไม่ขอรับผลการประเมินเป็นสัญลักษณ์ระดับคะแนน ให้กระทำได้ภายในเวลาที่กำหนดของการ  
 การเพิ่มรายวิชาตามข้อ ๑๔.๑ โดยต้องยื่นคำร้องต่อฝ่ายทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัย  
 พร้อมทั้งได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตเรียนทั้งหมดจะต้องไม่เกินจำนวนที่ระบุ  
 ไว้ในข้อ ๑๓.๑

๑๓.๓ ในกรณีที่มีเหตุสมควร มหาวิทยาลัยอาจประกาศงดการสอนในรายวิชาใด  
 วิชาหนึ่ง หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้

การงดสอนในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนไปบ้างแล้ว จะต้องกระทำภายใน ๗ วันแรก  
 นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ ๔ วันแรกนับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน

๑๓.๔ การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ และ  
 มหาวิทยาลัยได้รับหลักฐานครบถ้วนแล้ว

๑๓.๕ การลงทะเบียนล่าช้าจะถูกปรับเป็นเงินตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง อัตราการ  
 จัดเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ หลักสูตรระดับอนุปริญญา ระดับปริญญา  
 ตรี และระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนวมินทราช

๑๓.๖ เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแล้ว หากไม่มีการลงทะเบียน  
 หรือไม่มีการขอยกเว้น หรือไม่มีหลักฐานการติดต่อกับทางมหาวิทยาลัยหรือคณะ หรือไม่ได้ยื่นคำร้อง  
 เพื่อลาพักการศึกษา ก่อนพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็น  
 นักศึกษา

๑๓.๗ การลงทะเบียนที่เลือกรายวิชาผิดพลาด ให้แก้ไขให้ถูกต้องโดยทำเรื่องเพิ่ม หรือ  
 ถอนรายวิชา ตามรายละเอียดในข้อ ๑๔ ซึ่งต้องทำภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งการเพิ่มรายวิชาให้ชำระ  
 เฉพาะค่าหน่วยกิต ส่วนการขอแก้ไขข้อมูลอื่น ๆ จะต้องยื่นคำร้องและชำระค่าธรรมเนียมการขอแก้ไขข้อมูล  
 ในรายการที่ระบุในประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราช เรื่อง อัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง



การศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ หลักสูตรระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยนวมินทราชินา

๑๓.๘ เมื่อลงทะเบียนเรียนเรียบร้อยแล้ว หากตรวจสอบแล้วไม่ถูกต้องให้ยื่นคำร้องขอแก้ไขข้อมูลภายในระยะเวลาไม่เกิน ๒ สัปดาห์ หลังเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ ๑ สัปดาห์ หลังเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ในการนี้มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

๑๓.๙ นักศึกษาที่มีปัญหาการเงินและไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ตามกำหนด หรือมีเหตุจำเป็นไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้ตามกำหนด ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันก่อนถึงกำหนดการลงทะเบียนไม่น้อยกว่า ๓ วัน ที่ฝ่ายการศึกษาของคณะที่สังกัด ทั้งนี้จะต้องระบุเหตุผลอันสมควรพร้อมเอกสารหลักฐานยืนยัน ผู้ขอผ่อนผันการชำระเงินจะต้องระบุระยะเวลาการชำระเงินภายในระยะเวลาของภาคการศึกษานั้น ผู้ขอผ่อนผันการลงทะเบียนเรียนที่ขอลาพักการศึกษาจะต้องระบุระยะเวลาที่ขอลาพัก (ไม่เกินหนึ่งภาคการศึกษา) ในการนี้จะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เมื่อได้รับการผ่อนผันจะให้ลงทะเบียนเป็นนักศึกษาประเภทค้างชำระหรือนักศึกษาประเภทลาพัก

#### ๑๔ การเพิ่ม และถอนรายวิชา

การเพิ่ม และหรือถอนรายวิชาจะกระทำได้อีกเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ทั้งนี้ให้ยื่นคำร้องต่อฝ่ายทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัย โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

๑๔.๑ การเพิ่มรายวิชา ทำได้ภายในไม่เกิน ๒ สัปดาห์แรกหลังเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือไม่เกิน ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน สำหรับรายวิชาที่มีได้เปิดสอนพร้อมกับการเปิดภาคการศึกษาให้ขอเพิ่มภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเริ่มการศึกษาในรายวิชานั้น ซึ่งต้องชำระค่าหน่วยกิตผ่านธนาคารตามระบบเหมือนการลงทะเบียนเรียนปกติ หากพ้นกำหนดนี้แล้วจะไม่อนุญาตให้เพิ่มรายวิชา

๑๔.๒ การถอนรายวิชา เป็นการยกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไปแล้วโดยสามารถกระทำได้ใน ๒ ลักษณะดังนี้

(๑) การถอนรายวิชาภายใน ๒ สัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน สำหรับรายวิชาที่มีได้เปิดสอนพร้อมกับการเปิดภาคการศึกษาให้ขอถอนภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเริ่มการศึกษาในรายวิชานั้น รายวิชาที่ถอนจะไม่ปรากฏในรายงานผลการศึกษา และไม่นับครั้งว่าได้เคยลงทะเบียนในรายวิชานั้น

(๒) การถอนรายวิชาหลังสัปดาห์ที่ ๒ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือหลัง ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน หรือหลังสัปดาห์แรกนับจากวันเริ่มการศึกษาของรายวิชาที่เปิดสอนไม่พร้อมกับการเปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัย จนถึงหนึ่งสัปดาห์ก่อนสอบสิ้นสุดรายวิชานั้น ซึ่งผลการศึกษาในรายวิชานั้นจะถูกบันทึกสัญลักษณ์เป็น W และนับครั้งของการลงทะเบียนเรียน การถอนรายวิชาภายหลังกำหนดเวลานี้จะกระทำมิได้

ทั้งนี้ การเพิ่ม และถอนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา จะต้องมียืนยันหน่วยกิตของรายวิชาที่ยังคงเรียนในภาคการศึกษานั้นรวมแล้วไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๙ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตอาจยกเว้นในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะจบหลักสูตร และการดำเนินการในการลงทะเบียนเพิ่ม และถอนรายวิชาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ที่ปรึกษา

#### ข้อ ๑๕ เวลาเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาใด ๆ ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ การฝึกงานและการฝึกภาคสนาม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมดจึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชานั้นๆ ยกเว้นกรณี

เจ็บป่วย หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่ได้รับอนุญาตจากคณบดี ให้อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชามอบหมายงานหรือลอนชดเชยให้กับนักศึกษาโดยไม่ถือว่าขาดเรียน

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๖.๑ รายวิชานั้นได้สัญลักษณ์ D<sup>+</sup> D<sup>-</sup> F หรือ U หรือ W ในรายวิชาเลือกของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีอาจเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนได้

๑๖.๒ นักศึกษาที่ต้องการเรียนซ้ำในรายวิชาที่เรียนแล้วทั้งรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกหรือวิชาชีพ หรือรายวิชาอื่น ๆ เพื่อแก้ไขผลการศึกษาให้ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงขึ้น เมื่อเสร็จสิ้นการประเมินผลการศึกษาแล้วจะให้สัญลักษณ์ซึ่งมีค่าระดับคะแนนได้ตั้งแต่ A ถึง F ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๑๖.๓ การลงทะเบียนเรียนซ้ำในแต่ละรายวิชา นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำได้ตามจำนวนครั้งที่คณะกำหนด แต่ซ้ำได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้ง ยกเว้นกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๔.๑ ข้อ ๒๔.๒ หรือข้อ ๒๔.๓ และให้นำค่าระดับคะแนนของสัญลักษณ์ที่ได้รับการประเมินครั้งสุดท้ายมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

#### หมวด ๕ การวัดผลการศึกษา

ข้อ ๑๗ การวัดผลการศึกษา

๑๗.๑ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการวัดผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษาหนึ่งๆ ตามที่คณะและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเห็นสมควร

๑๗.๒ สัญลักษณ์ของการประเมินผลการศึกษา

(๑) สัญลักษณ์ซึ่งมีค่าระดับคะแนน

ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาอาจจะแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ต่างๆ ซึ่งมีความหมายและค่าระดับคะแนน ดังนี้

สัญลักษณ์	ค่าระดับคะแนน	ความหมาย	
A	๔.๐๐	ดีเยี่ยม	(Excellence)
B <sup>+</sup>	๓.๕๐	ดีมาก	(Very Good)
B	๓.๐๐	ดี	(Good)
C <sup>+</sup>	๒.๕๐	ค่อนข้างดี	(Fairly Good)
C	๒.๐๐	พอใช้	(Fair)
D <sup>+</sup>	๑.๕๐	อ่อน	(Poor)
D	๑.๐๐	อ่อนมาก	(Very Poor)
F	๐.๐๐	ตก	(Fail)

(๒) สัญลักษณ์ซึ่งไม่มีคำระดับคะแนน

ผลการเรียนของแต่ละรายวิชาอาจแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
P	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In Progress)
S	พอใจ (Satisfactory)
ST	ผลการประเมินเป็นที่พอใจสำหรับรายวิชาที่เทียบโอน (Satisfactory, Transferred credit)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
W	ถอนรายวิชา (Withdrawal)
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)

ข้อ ๑๘ การให้สัญลักษณ์

๑๘.๑ การให้สัญลักษณ์ A B<sup>+</sup> B C<sup>+</sup> C D<sup>+</sup> และ D จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินผลได้เป็นลำดับขึ้น

(๒) เปลี่ยนจาก I และส่งผลให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัยภายใน

๒ ภาคการศึกษาปกติตามการจัดการศึกษาหลังสิ้นภาคการศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ I ทั้งนี้ กรณีตามข้อ ๑๗.๒ อาจได้รับการพิจารณาให้ผลการเรียนไม่เกินสัญลักษณ์ C ตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศของมหาวิทยาลัย

(๓) เปลี่ยนจาก P หรือ X

๑๘.๒ การให้สัญลักษณ์ F จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาเข้าสอบ และหรือมีผลการสอบหรือผลงานที่ประเมินผลว่าตก

(๒) นักศึกษาขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน หรือ

ผู้ที่คณะกรรมการประจำส่วนงานมอบหมาย

(๓) นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบตามข้อ ๑๕

(๔) นักศึกษาทุจริตต่อการสอบ หรือทำผิดระเบียบการสอบ และได้รับการตัดสินให้ตก

(๕) นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ I แล้วไม่ดำเนินการสอบ หรือไม่ส่งผลการปฏิบัติงานภายใน

สองภาคการศึกษาปกติตามการจัดการศึกษาหลังสิ้นภาคการศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ I ยกเว้นกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๔.๑ ข้อ ๒๔.๒ หรือข้อ ๒๔.๓

(๖) นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ P แล้วไม่สอบ และหรือไม่ส่งผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนด

(๗) นักศึกษาที่ไม่สอบแก้ตัวหรือไม่ปฏิบัติงานแก้ตัวตามที่กำหนด หรือสอบแก้ตัวหรือ

ปฏิบัติงานแก้ตัวแล้ว แต่ยังไม่ประเมินผล ได้ F หรือ U

๑๘.๓ การให้สัญลักษณ์ I จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาไม่ได้เข้าสอบ และหรือไม่ส่งผลงาน เพราะป่วยโดยมิใช่รับรองแพทย์

ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ที่คณะกรรมการประจำส่วนงานมอบหมาย

(๒) นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบตามข้อ ๑๕ เนื่องจากป่วยโดยมิใช่รับรอง

แพทย์ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ที่คณะกรรมการประจำส่วนงานมอบหมาย

(๓) นักศึกษาไม่ได้เข้าสอบ ไม่ได้ส่งผลงาน และหรือปฏิบัติงานยังไม่ครบถ้วนตามที่

กำหนดด้วยเหตุสุดวิสัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ที่คณะกรรมการประจำส่วนงานมอบหมาย



๑๘.๔ การให้สัญลักษณ์ S หรือ U จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิตหรือมีหน่วยกิต แต่ภาควิชาหรือคณะเห็นว่าควรจำแนกผลการศึกษากออกเป็นสัญลักษณ์ซึ่งไม่มีค่าระดับคะแนน หรือรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามข้อ ๑๓.๒ โดยมีผลการประเมินเป็นที่พอใจ (S) หรือไม่พอใจ (U) ในรายวิชานั้น

๑๘.๕ การให้สัญลักษณ์ P จะทำได้ในกรณีที่การศึกษาหรือการประเมินผลในรายวิชานั้นยังไม่สิ้นสุด หรือผู้ที่คณะกรรมการประจำส่วนงานมอบหมายเห็นควรให้สอบซ่อม หรือปฏิบัติงานเพิ่มเติม ซึ่งสามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเปิดเรียนในปีการศึกษาใหม่

๑๘.๖ การให้สัญลักษณ์ W จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ถอนรายวิชาตามข้อ ๑๔.๒

(๒) นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ภายหลัง ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

ปกติ

(๓) นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษา

๑๘.๗ การให้สัญลักษณ์ X จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัยยังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของรายวิชานั้นๆ ตามกำหนด

ข้อ ๑๙ การสอบซ่อม

รายวิชาในกลุ่มวิชาเอกหรือวิชาชีพนักศึกษาได้สัญลักษณ์ซึ่งมีค่าระดับคะแนน D<sup>+</sup> หรือ D อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา สามารถจัดให้นักศึกษาสอบซ่อม หรือปฏิบัติงานแก้ตัวในรายวิชานั้นได้เมื่อสอบซ่อม หรือปฏิบัติงานแก้ตัวแล้วจะให้สัญลักษณ์ซึ่งมีค่าระดับคะแนนได้ไม่เกิน C หรือสัญลักษณ์ S

นักศึกษาที่มีผลการศึกษาไม่ผ่านเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะที่รับผิดชอบรายวิชาให้สอบซ่อม หรือปฏิบัติงานเพิ่มเติมได้ ให้อื่นคำร้องขอสอบซ่อม หรือปฏิบัติงานเพิ่มเติม ที่ฝ่ายการศึกษาของคณะที่สังกัดโดยต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่ระบุในประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นๆ หลักสูตรระดับปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนวมินทราชิวรา

ข้อ ๒๐ การนับจำนวนหน่วยกิต

๒๐.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตของนักศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่กำหนดในหลักสูตรที่ได้รับการประเมินผลเท่านั้น ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายที่ประเมินผลไปคิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเพียงครั้งเดียว

๒๐.๒ การรวมจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้นับจำนวนหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่ผลการศึกษา มีค่าระดับคะแนน ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ ครั้งสุดท้ายไปใช้ในการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ข้อ ๒๑ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยมี ๒ ประเภท คือ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้ทำดังนี้

๒๑.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ให้นำจำนวนจากผลการศึกษาของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของสัญลักษณ์ที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่ผลการศึกษา

มีค่าระดับคะแนนที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีทศนิยมสองตำแหน่งโดยตำแหน่งที่สามเป็นจำนวนตั้งแต่ห้าขึ้นไป ก็ให้ปัดเศษขึ้นมา

๒๑.๒ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยจนถึงการประเมินผลครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของผลการศึกษแต่ละรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนทั้งหมดที่ศึกษา และผลการศึกษามีแต้มประจำให้มีทศนิยมสองตำแหน่งโดยตำแหน่งที่สามเป็นจำนวนตั้งแต่ห้าขึ้นไป ก็ให้ปัดเศษขึ้นมา ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำ ให้นำค่าระดับคะแนนของสัญลักษณ์ที่ได้รับการประเมินครั้งสุดท้ายมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

#### หมวด ๖

#### การจำแนกสถานภาพทางวิชาการและฐานะชั้นปีของนักศึกษา

ข้อ ๒๒ การจำแนกสถานภาพของนักศึกษา

๒๒.๑ การจำแนกสถานภาพนักศึกษาสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก จะจำแนกสถานภาพนักศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่สอง ตามการจัดการศึกษาระบบทวิภาคนับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา ส่วนนักศึกษาที่ศึกษาตั้งแต่ปีที่ ๒ เป็นต้นไป จะจำแนกสถานภาพนักศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติของแต่ละภาค หรือเมื่อสิ้นปีการศึกษาสำหรับหลักสูตรที่มีการศึกษาต่อเนื่องตลอดปี

๒๒.๒ การจำแนกสถานภาพนักศึกษาให้พิจารณาว่าเป็นนักศึกษาปกติ หรือภาวะรอพินิจ (Probation) ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาสถานภาพปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรก หรือนักศึกษาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๒) นักศึกษาภาวะรอพินิจ (Probation) ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ จำแนกออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๒.๑) ประเภทที่ ๑ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๑.๕๐ แต่ไม่ถึง ๑.๘๐

(๒.๒) ประเภทที่ ๒ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐

ข้อ ๒๓ ฐานะชั้นปีของนักศึกษา

ให้เทียบฐานะชั้นปีของนักศึกษาจากจำนวนหน่วยกิตที่สอบได้ ตามอัตราส่วนของหน่วยกิตรวมของหลักสูตรนั้น

#### หมวด ๗

#### การลาพักการศึกษา และการพักการศึกษา

ข้อ ๒๔ การลาพักการศึกษา

นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุญาตลาพักการศึกษา ในกรณีดังต่อไปนี้



- ๒๔.๑ ถูกเกณฑ์ หรือเรียกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- ๒๔.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือได้เข้าร่วมโครงการอื่น ๆ ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นชอบด้วย
- ๒๔.๓ เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด โดยมีใบรับรองแพทย์
- ๒๔.๔ เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ แต่ต้องได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา
- ๒๔.๕ การลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๔.๑ ข้อ ๒๔.๒ ข้อ ๒๔.๓ หรือข้อ ๒๔.๔ ให้นักศึกษาอื่นคำร้องต่อคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายโดยเร็วที่สุด และให้คณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- ๒๔.๖ เมื่อนักศึกษามีเหตุสุดวิสัยจำเป็นต้องลาพักการศึกษา ด้วยเหตุผลนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อ ๒๔.๑ ข้อ ๒๔.๒ ข้อ ๒๔.๓ หรือข้อ ๒๔.๔ ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายโดยเร็วที่สุด และให้คณะกรรมการประจำส่วนงาน หรือผู้ที่คณะกรรมการประจำส่วนงานที่นักศึกษาสังกัดมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- ๒๔.๗ การลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๔.๑ ข้อ ๒๔.๒ ข้อ ๒๔.๓ ข้อ ๒๔.๔ หรือข้อ ๒๔.๖ ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกินสองภาคการศึกษาปกติ ตามการจัดการศึกษาระบบทวิภาค ถ้ามีความจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาใหม่ แล้วแต่กรณี
- ๒๔.๘ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้นับเวลาที่ลาพักอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ตามข้อ ๒๔.๑ หรือข้อ ๒๔.๒ หรือในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย ให้เสนออธิการบดีพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป
- ๒๔.๙ ระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา นักศึกษาจะต้องรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา โดยชำระเงินบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย เรื่องอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ หลักสูตรระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- ๒๔.๑๐ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายก่อนกำหนดวันชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์
- การอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามความในวรรคก่อน คณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และคณะกรรมการประจำส่วนงาน หรือผู้ที่คณะกรรมการประจำส่วนงานที่นักศึกษาสังกัดมอบหมายแล้วแต่กรณีจะต้องระบุเหตุผลในการพิจารณาด้วย

#### หมวด ๔

#### การกระทำผิดเกี่ยวกับการศึกษา

##### ข้อ ๒๕ การกระทำผิดเกี่ยวกับการศึกษา

๒๕.๑ กรณีที่นักศึกษากระทำผิด หรือร่วมกระทำผิดในการสอบประจำภาค การสอบกลางภาค หรือการสอบระหว่างภาคที่คณะหรืออาจารย์ผู้สอนจัดขึ้นเพื่อวัดผลการศึกษา ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานที่นักศึกษาสังกัดอยู่เป็นผู้พิจารณาดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต ให้ได้รับ F ในรายวิชาที่กระทำทุจริต ส่วนรายวิชาอื่นที่นักศึกษาผู้นั้นลงทะเบียนเรียนไว้ ถ้าเป็นรายวิชาที่ยังไม่ได้สอบก็ให้ดำเนินการสอบตามปกติและให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง และอาจให้พิจารณาพักการศึกษาไม่ต่ำกว่า ๑ ภาคการศึกษาหรืออาจให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาตัดคะแนนความประพฤติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิวว่าด้วยวินัยนักศึกษา ถ้ายังไม่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ ตามพฤติการณ์และความร้ายแรงแห่งการกระทำผิด

(๒) ถ้าเป็นความผิดอย่างอื่นที่ระบุไว้ในระเบียบ ประกาศ ข้อปฏิบัติ หรือคำสั่งเกี่ยวกับการสอบ ให้ดำเนินการตามควรแก่ความผิดนั้น แต่จะต้องไม่เกินกว่าระดับสูงสุดของความผิดประเภททุจริตตามข้อ ๒๕.๑ (๑)

๒๕.๒ กรณีที่นักศึกษาก่อทำผิดหรือร่วมกระทำผิดอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษา ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานที่นักศึกษาสังกัดอยู่เป็นผู้พิจารณาดำเนินการตามควรแก่ความผิดนั้น โดยให้นำข้อ ๒๕.๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

๒๕.๓ กรณีที่คณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่มิใช่เจ้าของรายวิชาที่นักศึกษาก่อทำผิด การดำเนินการตามข้อ ๒๕.๑ และข้อ ๒๕.๒ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๕.๔ ให้คณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่ออกคำสั่งตามมติของคณะกรรมการประจำส่วนงานผู้มีอำนาจพิจารณาตามข้อ ๒๕.๑ และข้อ ๒๕.๒ หรือข้อ ๒๕.๓ แล้วแต่กรณี และแจ้งให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการตามคำสั่งนั้น

๒๕.๕ การพักการศึกษาของนักศึกษาตามคำสั่ง ให้เริ่มตั้งแต่ภาคการศึกษาถัดไปจากภาคการศึกษาที่กระทำผิดนั้น โดยให้มีระยะเวลาการสั่งพักการศึกษาต่อเนื่องกัน ทั้งนี้ ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรด้วย

ในกรณีที่นักศึกษาก่อทำผิดในภาคการศึกษาที่นักศึกษาศึกษาครบตามหลักสูตรและถูกสั่งพักการศึกษา มิให้คณะกรรมการประจำส่วนงานที่นักศึกษาสังกัดอยู่เสนอชื่อนักศึกษาผู้นั้นต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาจนกว่าจะพ้นกำหนดระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาแล้ว

๒๕.๖ นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะต้องพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

#### หมวด ๙

#### การพ้นสภาพนักศึกษา

##### ข้อ ๒๖ การพ้นสภาพนักศึกษา

การพ้นสภาพนักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๒๖.๑ ศึกษาครบตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติปริญญา

๒๖.๒ ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีให้ลาออก

๒๖.๓ อธิการบดีสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อมีการจำแนกสภาพนักศึกษา และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐

(๒) นักศึกษามารวบรวมพินิจ ประเภทที่ ๑ ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐

อีกสองภาคการศึกษาติดต่อกันที่มีการจำแนกสภาพนักศึกษาตามการจัดการศึกษาระบบทวิภาค หรืออีกหนึ่งปีการศึกษาที่มีการจำแนกสภาพการศึกษา โดยใช้ระบบอื่นตามข้อ ๖.๔

(๓) นักศึกษาภาวะรอพินิจ ประเภทที่ ๒ ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ อีกสี่ภาคการศึกษาติดต่อกันที่มีการจำแนกสภาพนักศึกษาตามการจัดการศึกษาระบบทวิภาค หรืออีกสองปี การศึกษาที่มีการจำแนกสภาพการศึกษา โดยใช้ระบบอื่นตามข้อ ๖.๔

(๔) การลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาเอกหรือวิชาชีพครบจำนวนครั้งตามข้อ ๑๖ แล้ว ผลการศึกษาหรือผลการสอบ ยังคง ได้ F หรือ U

(๕) เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแล้วยังไม่มาลงทะเบียนเรียน หรือไม่มีการขอผ่อนผัน หรือไม่ได้รับการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา หรือไม่ได้ยื่นขอลาพักการศึกษา

(๖) มีระยะเวลาการศึกษาเกินกว่า ๔ ปี สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หรือเกินกว่า ๘ ปี สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) หรือเกินกว่า ๑๐ ปี สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) หรือเกินกว่า ๑๒ ปี สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (๖ ปี) เว้นแต่จะมีกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในหลักสูตร

(๗) นักศึกษาประพฤติผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอานันท์ราชวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา

(๘) มีปัญหาทางจิตจนเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาข้อมูล และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ

(๙) ตาย

นักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษาตามข้อ ๒๖.๓ (๕) ภายในภาคการศึกษานั้น อาจขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

#### หมวด ๑๐ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๗ การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐาน คุณวุฒิระดับปริญญาตรีที่กำหนดไว้ และต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่น ๆ ดังต่อไปนี้

๒๗.๑ เป็นผู้มีความประพฤติดี เหมาะสมแก่ศักดิ์ศรีแห่งปริญญา

๒๗.๒ สอบผ่านรายวิชา และเกณฑ์อื่น ๆ ครบตามหลักสูตร

๒๗.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๗.๔ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในรายวิชาเอกหรือวิชาชีพไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๗.๕ ไม่มีหนี้สินใดๆ ต่อคณะ และ/หรือมหาวิทยาลัย

๒๗.๖ มีระยะเวลาการศึกษาไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตรต่อเนื่อง หรือไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๔ ปี หรือไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี หรือไม่ต่ำกว่า ๑๐ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๖ ปี เว้นแต่จะมีกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในหลักสูตร

เมื่อสิ้นภาคการศึกษาภาคหนึ่งๆ มหาวิทยาลัยจะเสนอชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในสาขาวิชาต่างๆ เพื่อขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับภาคการศึกษาที่คาดว่าจะป็นภาคสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาทำหนังสือยื่นต่อมหาวิทยาลัยก่อนปิดภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน เพื่อขอให้มหาวิทยาลัยเสนอชื่อนักศึกษาและขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย เมื่อเสร็จสิ้น ภาคการศึกษานั้น ผู้ที่มีได้ยื่นหนังสือดังกล่าวอาจจะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อในภาคการศึกษาถัดไปได้



## หมวด ๑๑

## การให้ปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญรางวัล

## ข้อ ๒๘ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๒๘.๑ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรจะได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยม ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๒๗.๑ ถึงข้อ ๒๗.๖

๒๘.๒ มีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตร ๔ ปี หรือไม่เกิน ๕ ปีการศึกษาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตร ๕ ปี หรือไม่เกิน ๖ ปีการศึกษาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตร ๖ ปี

การนับระยะเวลาการศึกษามีให้นับระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักตามข้อ ๒๔.๑ และข้อ ๒๔.๒

๒๘.๓ ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๒๘.๔ ไม่เคยเทียบโอนผลการเรียน หรือเทียบโอนผลการเรียนรู้ หรือยกเว้นในรายวิชาใดๆ ในหลักสูตร

๒๘.๕ ไม่เคยได้รับสัญลักษณ์ซึ่งมีค่าระดับคะแนน ต่ำกว่า C ในรายวิชาใดในกลุ่มวิชาเอกหรือวิชาชีพ

๒๘.๖ นักศึกษาผู้ที่สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ และได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสองเมื่อสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕

## ข้อ ๒๙ การให้เหรียญรางวัลนวมินทราชินิต่อแต่ละหลักสูตร

นักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับเหรียญรางวัล จะต้องมียุทธศาสตร์ดังนี้

๒๙.๑ ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และ

๒๙.๒ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุด ในบรรดาผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรและในปีการศึกษาเดียวกัน โดยจะพิจารณาให้เหรียญรางวัลนี้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

## บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๐ การดำเนินการใดๆ ที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขณะที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการหรือปฏิบัติการต่อไป ตามข้อบังคับที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์สุรพล นิตีไกรพนธ์)  
นายกสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชินิต่อ

## ภาคผนวก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช  
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช พ.ศ. ๒๕๕๓ สภามหาวิทยาลัยนวมินทราชิราชในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๑๗.๒ (๒) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๗.๒ (๒) สัญลักษณ์ซึ่งไม่มีค่าระดับคะแนน

ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาอาจแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
CE	ผลการประเมินจากการสอบข้อเขียน หรือสัมภาษณ์สำหรับรายวิชาที่เทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (Credit from exam)
CS	ผลการประเมินจากการทดสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชาที่เทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (Credit from standardized test)
CT	ผลการประเมินจากการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นสำหรับรายวิชาที่เทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (Credit from training)
EXE	ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา (Exemption)

I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
P	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In Progress)
S	พอใจ (Satisfactory)
ST	ผลการประเมินเป็นที่พอใจสำหรับรายวิชาที่โอนหน่วยกิตกรณีเป็นหรือเคยเป็น นักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ลาออกหรือพ้นสภาพนักศึกษาเนื่องจากผล การศึกษา หรือเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากสถาบันอื่น (Satisfactory, Transferred credit)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
W	ถอนรายวิชา (Withdrawal)
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)"

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๑๘.๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช ว่าด้วย  
การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖

"ข้อ ๑๘.๘ การให้สัญลักษณ์ EXE จะกระทำได้ กรณีได้รับการยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียน  
รายวิชาตามทีมมหาวิทยาลัยประกาศกำหนด โดยได้รับหน่วยกิตของรายวิชานั้น"

ข้อ ๕ ยกเลิกข้อความในข้อ ๒๘.๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช ว่าด้วยการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๒๘.๔ มีรายวิชาที่ได้รับสัญลักษณ์ CE, CS, CT หรือ EXE รวมไม่เกิน ๒๐ หน่วยกิต"

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์สุรพล นิตไกรพจน์)  
นายกสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช

## ภาคผนวก

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร



## ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นายศิริธัญย์.....สกุล.....ชัยธรรณาวัดน์.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....อาจารย์.....

หลักสูตร.....ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง.....มหาวิทยาลัย.....มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช.....

### ๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	การศึกษามหาบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	พ.ศ.๒๕๖๒
ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (จิตวิทยาพัฒนาการ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	พ.ศ.๒๕๕๓

### ๓. ผลงานทางวิชาการ

#### ๓.๑ ผลงานวิจัย/บทความวิจัย

วรรณอาภา จารุประพาฬ, ประพิมพ์ใจ เปี่ยมคุ้ม, ประพิมพ์พงศ์ วัฒนะรัตน์, ศิริธัญย์ ชัยธรรณาวัดน์. ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรวมด้วยกระบวนการตอบสนองต่อการช่วยเหลือด้านความสามารถด้านการอ่านของนักเรียนระดับประถมศึกษา.วารสาร มจร อุบลประิทรศน์ 2566;8:3.1229-1240. เผยแพร่ผลงานเดือนธันวาคม 2566

ศิริธัญย์ ชัยธรรณาวัดน์, กนกพร วิบูลพัฒนาวงศ์, ประพิมพ์ใจ เปี่ยมคุ้ม. การศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาของการเปลี่ยนผ่านของเด็กที่มีความต้องการพิเศษจากศูนย์การศึกษาพิเศษไปสู่โรงเรียนทั่วไป. วารสารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยสวนดุสิต 2566;19. เผยแพร่ผลงานเดือนมกราคม 2566

#### ๓.๒ บทความทางวิชาการ

ศิริธัญย์ ชัยธรรณาวัดน์. ระยะเชื่อมต่อกจากระดับชั้นมัธยมศึกษาไปสู่การทำงาน. วารสาร การบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่นปีที่ 9 ฉบับที่ 4 ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. 2566

ศิริธัญย์ ชัยธรรณาวัดน์, ชนิดา มิตรานันท์. การสังเคราะห์งานวิจัยเกี่ยวกับทักษะในชีวิตประจำวันของบุคคลออทิสติกในวัยผู้ใหญ่. การประชุมวิชาการระดับชาติ สาคิตประสานมิตรวิจัย ครั้งที่ 1 “วิจัยและนวัตกรรมการศึกษาภายใต้ความปกติวิถีใหม่” 2564;1:86-94. เผยแพร่ผลงานกรกฎาคม 2564

### ๔. ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ. ๒๕๖๕ – ปัจจุบัน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาเด็กปฐมวัย วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๒ ครูการศึกษาพิเศษ โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต

## ๕. ประสบการณ์การสอน

๑. รายวิชา ๔๐๒๐๑๐๒ ทฤษฎีและหลักการของจิตวิทยาพัฒนาการ ๓(๓-๐-๖)
๒. รายวิชา ๔๐๒๐๑๑๓ ปฏิบัติงานการดูแลความเจ็บป่วยทางกายที่พบบ่อย ๑(๐-๒-๔)
๓. รายวิชา ๔๐๒๐๒๐๓ การให้คำปรึกษารายบุคคลและรายกลุ่ม ๒(๒-๐-๑)
๔. รายวิชา ๔๐๒๐๒๐๔ ปฏิบัติงานการให้คำปรึกษารายบุคคลและรายกลุ่ม ๑(๐-๒-๔)
๕. รายวิชา ๔๐๒๐๓๐๑ การบริหารจัดการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดูแลเด็กปฐมวัย ๑ ๒(๒-๐-๑)
๖. รายวิชา ๔๐๒๐๓๐๒ ปฏิบัติงานการบริหารจัดการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดูแลเด็กปฐมวัย ๑ ๑(๐-๒-๔)
๗. รายวิชา ๔๐๒๐๓๐๘ สิทธิเด็กและกฎหมายเกี่ยวกับเด็กและครอบครัว ๒(๒-๐-๑)
๘. รายวิชา ๔๐๒๐๓๐๙ ปฏิบัติงานสิทธิเด็กและกฎหมายเกี่ยวกับเด็กและครอบครัว ๑(๐-๒-๔)
๙. รายวิชา ๔๐๒๐๔๐๑ การประเมินเพื่อเฝ้าระวังและคัดกรองปัญหาการเจริญเติบโตและ พัฒนาการ ๒(๒-๐-๑)
๑๐. รายวิชา ๔๐๒๐๔๐๒ ปฏิบัติงานการประเมินเพื่อเฝ้าระวังและคัดกรองปัญหาการเจริญเติบโต และพัฒนาการ ๑(๐-๒-๔)
๑๑. รายวิชา ๔๐๒๐๔๐๙ การส่งเสริมพัฒนาการเด็กในเด็กที่มีพัฒนาการล่าช้า ๒(๒-๐-๑)
๑๒. รายวิชา ๔๐๒๐๔๑๐ ปฏิบัติงานการส่งเสริมพัฒนาการเด็กในเด็กที่มีพัฒนาการล่าช้า ๑(๐-๒-๔)
๑๓. รายวิชา ๔๐๒๐๔๑๓ การดูแลปัญหาพฤติกรรมของเด็กปฐมวัย ๒(๒-๐-๑)
๑๔. รายวิชา ๔๐๒๐๔๑๔ ปฏิบัติงานการดูแลปัญหาพฤติกรรมของเด็กปฐมวัย ๑(๐-๒-๔)
๑๕. รายวิชา ๔๐๒๑๑๐๖ จิตวิทยาพัฒนาการสำหรับเด็กปฐมวัย ๓(๒-๒-๕)
๑๖. รายวิชา ๔๐๕๐๑๐๓ จิตวิทยาการแนะแนวและการให้คำปรึกษา ๓(๒-๒-๕)
๑๗. รายวิชา ๔๐๕๐๑๒๕ การประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย ๓(๒-๒-๕)
๑๘. รายวิชา ๔๐๒๑๑๐๓ สิทธิเด็กและกฎหมายเกี่ยวกับเด็กและครอบครัว ๓(๒-๒-๕)
๑๙. รายวิชา ๔๐๒๑๑๐๗ การตรวจวัดพัฒนาการและคัดกรองปัญหาการเจริญเติบโตและพัฒนาการ ๓(๒-๒-๕)
๒๐. รายวิชา ๔๐๕๐๑๔๐ การประเมินเพื่อเฝ้าระวังคัดกรองปัญหาการเจริญเติบโต พัฒนาการ และ พฤติกรรมเด็กปฐมวัย ๓(๒-๒-๕)

ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นางประพิมพ์พงศ์.....สกุล.....วัฒนะรัตน์.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์.....

หลักสูตร.....ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง.....มหาวิทยาลัย.....มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษาพิเศษ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	พ.ศ.๒๕๕๗
ปริญญาโท	การศึกษามหาบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ สาขาการศึกษาสำหรับบุคคลที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	พ.ศ.๒๕๔๔
ปริญญาตรี	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ สาขาการสอนสำหรับบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเห็น)	สถาบันราชภัฏสวนดุสิต	พ.ศ.๒๕๓๘

๓. ผลงานทางวิชาการ

๓.๑ ผลงานวิจัย/บทความวิจัย

สุธาวัลย์ หาญจรสุข, ชนิตา มิตรานันท์, **ประพิมพ์พงศ์ วัฒนะรัตน์**, กนกพร วิบูลพัฒนะวงศ์, ดารณี คักดีศิริผล, พัชรวิพรรณ คุณชื่น,และคณะการพัฒนาชุดพัฒนาวิชาชีพครู. ในด้านการจัดการเรียนรู้ให้แก่ นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษในชั้นเรียนเรียนรวม. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2567;10.

(เผยแพร่ผลงานเดือนมกราคม-เมษายน 2567)

วสันต์ วรรณรัตน์, **ประพิมพ์พงศ์ วัฒนะรัตน์**, กนกพร วิบูลพัฒนะวงศ์. การศึกษาการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยสำหรับนักเรียนที่มีความหลากหลายในชั้นเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตามแนวการ ออกแบบการเรียนรู้ที่เป็นสากล. วารสารสังคมศาสตร์และมานุษยวิทยาเชิงพุทธ 2565;7:298-313.

(เผยแพร่ผลงานเดือนเมษายน 2565)

สุภัทสรุ จตุโชคอุดม, ชนิตา มิตรานันท์, **ประพิมพ์พงศ์ วัฒนะรัตน์**. สภาพปัญหาและความต้องการในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์สำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษของนิสิตฝึก ประสบการณ์วิชาชีพครู โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ฝ่ายมัธยม). Journal of Modern Learning Development 2565;7. (เผยแพร่ผลงานเดือนพฤษภาคม 2565)

จุฑาภักดิ์ มีฉลาด ,ชนิดา มิตรานันท์, **ประพิมพ์พงศ์ วัฒนะรัตน์**. แนวทางการพัฒนาระบบการ  
ตอบสนองต่อการช่วยเหลือเพื่อแก้ปัญหาการอ่านของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2. วารสารสันติศึกษา  
ปริทรรศน์ มจร 2564;9:1283-1294. (เผยแพร่ผลงานเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน 2564)

อรทัย ชวนนิยมตระกูล, **ประพิมพ์พงศ์ วัฒนะรัตน์**, กนกพร วิบูลพัฒนะวงศ์. แนวทางพัฒนา  
โปรแกรมการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ในชั้นเรียนที่มีความ  
หลากหลาย. วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์ มจร 2564;9:2453 – 68.

(เผยแพร่ผลงานเดือนกันยายน – ตุลาคม 2564)

#### ๔. ประสพการณ์การทำงาน

- อาจารย์สอนนิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต (๔ ปี) และหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต (๕ปี) วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย
- อาจารย์สอนนิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต (๔ ปี) และหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต (๕ ปี) วิชาเอกการศึกษาพิเศษ
- อาจารย์สอนนิสิตระดับปริญญาตรี กลุ่มวิชาชีพรุ คณะศึกษาศาสตร์
- อาจารย์สอนนิสิตการศึกษามหาบัณฑิตและการศึกษาดุษฎีบัณฑิต เอกการศึกษาพิเศษ
- อาจารย์นิเทศก์รายวิชา ศษ ๒๕๑ การปฏิบัติการสอน ๒ (หลักสูตร ๔ ปี)
- อาจารย์นิเทศก์รายวิชา ศษ ๓๕๑ การปฏิบัติการสอน ๓ (หลักสูตร ๔ ปี)
- อาจารย์นิเทศก์การสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพรุ หลักสูตร ๕ ปี และหลักสูตร ๔ ปี
- จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับนิสิตระดับปริญญาตรี
- จัดทำโครงการบริการวิชาการด้านการศึกษาระดับบัณฑิต ได้แก่ โครงการเตรียมความพร้อมสู่นาครตสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ โครงการส่งเสริมพัฒนาการสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ โครงการให้คำปรึกษากับผู้ปกครองสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

#### ๕. ประสพการณ์การสอน

##### กลุ่มวิชาชีพรุ

๑. ศษ ๑๔๑ จิตวิทยาสำหรับครู
๒. ศษ ๑๑๒ พันธกิจสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษาและชุมชน
๓. ศษ ๑๑๑ คุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู
๔. ศษ ๒๕๑ การปฏิบัติการสอน ๒
๕. ศษ ๒๓๒ วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้
๖. ศษ ๓๒๔ ความรู้ทั่วไปทางการศึกษาพิเศษ
๗. ศษ ๓๕๑ การปฏิบัติการสอน ๓
๘. ศษ ๓๓๑ การจัดการเรียนรู้ของครูมืออาชีพ
๙. ศษ ๔๕๑ การปฏิบัติการสอน ๔

## กลุ่มวิชาเอก

### ระดับปริญญาตรีวิชาเอกการศึกษาปฐมวัย

๑. ปว ๔๐๓ การศึกษาปฐมวัยกับชุมชน
๒. ปว ๒๐๕ บริบาลศึกษา
๓. ปว ๒๑๑ กิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการสำหรับเด็กปฐมวัย
๔. ปว ๒๒๑ การเรียนร่วมสำหรับเด็กปฐมวัย
๕. ปว ๓๐๒ ศิลปะสร้างสรรค์สำหรับเด็กปฐมวัย
๖. ปว ๓๐๘ สื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย
๗. ปว ๔๐๕ การช่วยเหลือระยะแรกเริ่มสำหรับเด็กปฐมวัย
๘. ปว ๔๑๑ สัมมนาปฏิบัติการการจัดการสอนสำหรับเด็กปฐมวัย
๙. ปว ๔๐๖ การวิจัยในเด็กปฐมวัย

### ระดับปริญญาตรีวิชาเอกการศึกษาพิเศษ

๑. กศพ ๑๑๑ ความรู้เบื้องต้นด้านการศึกษาพิเศษ
๒. กศพ ๑๑๒ การคัดกรอง และประเมินเด็กที่มีความต้องการพิเศษ
๓. กศพ ๒๑๑ การให้บริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม
๔. กศพ ๒๑๒ การสอนบุคคลที่มีความบกพร่องระดับไม่รุนแรง
๕. กศพ ๒๑๓ การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนรวม
๖. กศพ ๒๑๔ กลวิธีการจัดการเรียนรู้บุคคลที่มีความต้องการพิเศษ
๗. กศพ ๒๑๕ วิเคราะห์และปรับหลักสูตรสำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ
๘. กศพ ๓๑๒ การทำงานร่วมกับครอบครัวและผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ
๙. กศพ ๓๑๓ การสอนบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

## รายวิชาที่รับผิดชอบในการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

### ระดับปริญญาโทวิชาเอกการศึกษาพิเศษ

๑. กพ ๖๑๑ ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม
๒. กพ ๖๑๒ การประเมินทางการศึกษาพิเศษ
๓. กพ ๖๑๓ การปรับหลักสูตร การจัดการเรียนรู้และการให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ
๔. กพ ๖๑๕ สัมมนาและฝึกงานการศึกษาพิเศษ
๕. กพ ๖๒๑ การทำงานกับผู้ปกครองและสหวิชาชีพ
๖. กพ ๖๒๓ การสอนและการให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนที่มีความบกพร่องเล็กน้อยถึงปานกลาง

### ระดับปริญญาเอกวิชาเอกการศึกษาพิเศษ

๑. กพ ๘๑๒ ภาวะผู้นำทางการศึกษาพิเศษ
๒. กพ ๘๑๓ ประเด็นและแนวโน้มทางการศึกษาพิเศษ
๓. กพ ๘๑๔ การสอนและการให้ความช่วยเหลือผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ

## ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นางสาวภทรา.....สกุล.....นาพนัง.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....อาจารย์.....

หลักสูตร.....ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง.....มหาวิทยาลัย.....มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช.....

### ๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	การศึกษามหาบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	พ.ศ.๒๕๖๓
ปริญญาตรี	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ) (เกียรตินิยม อันดับ 1)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	พ.ศ.๒๕๕๙

### ๓. ผลงานทางวิชาการ

#### ๓.๑ ผลงานวิจัย/บทความวิจัย

Pojanapotha P, **Napanang P**, Panyawan I, Narkpongphun A. Mental health of high school teachers in Chiang Mai during the Covid-19 pandemic: Depression, Anxiety, Stress, and Resilience [Poster presentation]. Japan; 2023.

**ภทรา นาพนัง**, พิกุล เลียวสิริพงศ์, รัชนิกร ทองสุขดี, สร้อยสุดา วิทยากร. การใช้โปรแกรมที่ชและการเสริมแรงทางบวกเพื่อเพิ่มการกำกับตนเองสำหรับเด็กปฐมวัยที่มีภาวะออทิซึม. วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี. 2564;32: 152-63.

**ภทรา นาพนัง**, รัชนิกร ทองสุขดี. การเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตเด็กพิการซ้อนเผ่าลาหู่ในตำบลลาวี. วารสาร Sikkhana. 2562;3: 16-29.

#### ๓.๒ หนังสือ/ตำรา

ยุวดี วิริยางกูร, วิมล เถาว์วัลย์, **ภทรา นาพนัง**. ครูพิเศษในห้องเรียนรวม. พิมพ์ครั้งที่ 2. เชียงใหม่: สารกึ่งการพิมพ์; 2567.

ยุวดี วิริยางกูร, **ภทรา นาพนัง**, วนิดา สีนเบญจพงศ์. การจัดการพฤติกรรมสำหรับครูการศึกษาพิเศษ. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย; 2564.

ยุวดี วิริยางกูร, วิมล เถาว์วัลย์, **ภทรา นาพนัง**. การจัดการเรียนรวม: การสอน และการจัดการพฤติกรรมของนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษในห้องเรียนรวม. เชียงใหม่: ลีโอมี่เดีย; 2564.

#### ๔. ประสบการณ์การทำงาน

- พ.ศ. ๒๕๖๗ – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำภาควิชาสังคมเมือง วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง  
มหาวิทยาลัยนวมินทราชินราชมงคล
- พ.ศ. ๒๕๖๗ ครูการศึกษาพิเศษ โรงเรียนบ้านคุณแม่  
ตำแหน่งผู้อำนวยการห้องปฏิบัติการ Happy kids
- พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๗ พนักงานปฏิบัติงานช่วยสอน (ส่วนงาน) ภาควิชาจิตเวชศาสตร์  
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- พ.ศ. ๒๕๔๙ – ๒๕๖๒ พนักงานปฏิบัติงานช่วยสอน หน่วยจิตเวชเด็ก  
โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่

#### ๕. ประสบการณ์การสอน

- ๑-๘ กันยายน ๒๕๖๗ ผู้ร่วมสอนในหัวข้อการจัดการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ รายวิชา AR๗๒๓ (DR๐๒) ARTS EDUCATION FOR SPECIAL NEEDS ผ่านระบบออนไลน์ แก่นักศึกษาปริญญาเอก(จีน) คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ๑-๒๒ กันยายน ๒๕๖๗ ผู้ร่วมสอนในรายวิชา ME๖๒๓ (MS๐๑) TEACHING TECHNIQUES AND ACTIVITIES FOR THOSE WITH SPRCIAL NEEDS ผ่านระบบออนไลน์ แก่นักศึกษาปริญญาโท คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ๒๓-๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ วิทยากรโครงการอบรมพัฒนาทักษะการจัดการพฤติกรรมและการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ รุ่น ๑-๓ ณ ห้องประชุมทุนการกุศลสมเด็จพระเจ้า ชั้น ๓ อาคารผู้ช่วยนอกใหม่ สถาบันราชานุกูล เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร
- ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ วิทยากรโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการสอนและจัดการพฤติกรรมในห้องเรียนรวม แก่ครูในสังกัด สพม.เชียงใหม่ ณ โรงเรียนสันทรายวิทยาคม จังหวัดเชียงใหม่
- ๑๑-๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ วิทยากรอบรมโครงการบริการวิชาการของสมาคมครูการศึกษาพิเศษไทย เรื่องการสอนบุคคลออทิสติก ณ ห้องประชุม โรงเรียนบ้านคุณแม่ จังหวัดเชียงใหม่
- ๑๙ กุมภาพันธ์ – ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ วิทยากร เรื่องการสอนเด็กพิเศษ แก่นิสิตปี ๒ สาขานนตรีศึกษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ผ่านโปรแกรม Zoom
- วิทยากรเรื่องการใช้ระบบภาพเพื่อการสื่อสาร (Pictures Exchange Communication System; PECS) แก่นักศึกษาสาขาการศึกษาพิเศษ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- วิทยากรเรื่อง TEACCH/Visual Strategies แก่นักศึกษาสาขาการศึกษาพิเศษ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- วิทยากรเรื่องการสอนเด็กออทิสติกแก่แพทย์ประจำบ้าน (จิตแพทย์เด็กและวัยรุ่น จิตแพทย์ทั่วไป) ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- วิทยากรเรื่องการสอนเด็กที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้แก่แพทย์ประจำบ้าน (จิตแพทย์เด็กและวัยรุ่น จิตแพทย์ทั่วไป) ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- วิทยากรเรื่องการจัดการเรียนรวมแก่แพทย์ประจำบ้าน (จิตแพทย์เด็กและวัยรุ่น จิตแพทย์ทั่วไป) ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑๒. วิทยากรให้ความรู้เรื่องการจัดสิ่งแวดล้อมโดยโปรแกรม TEACCH แก่แพทย์ประจำบ้าน (จิตแพทย์เด็ก และวัยรุ่น จิตแพทย์ทั่วไป) ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๑๓. วิทยากรเรื่องการสอนลูก LD แบบฉบับผู้ปกครอง (โครงการให้ความรู้ผู้ปกครองร่วมกับจิตแพทย์เด็ก และวัยรุ่น)
๑๔. วิทยากรรวมเรื่องการปรับพฤติกรรมเด็กสมาธิสั้นด้วยหลัก ABC (โครงการให้ความรู้ผู้ปกครองร่วมกับ จิตแพทย์เด็กและวัยรุ่น)
๑๕. วิทยากรการอบรมเรื่องความปลอดภัยทางน้ำและการว่ายน้ำเพื่อเอาชีวิตรอดสำหรับเด็กพิเศษ (เชียงใหม่)
๑๖. วิทยากรการอบรมเรื่องความปลอดภัยทางน้ำและการว่ายน้ำเพื่อเอาชีวิตรอดสำหรับเด็กพิเศษ (กรุงเทพ)
๑๗. วิทยากรโครงการอบรมการจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ (TEACCH) แก่นักศึกษาปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
๑๘. ผู้สอน/วิทยากรหลักสูตรอบรมผู้ปกครองเรื่องการจัดการพฤติกรรมสำหรับเด็กพิเศษ สมาคมครู การศึกษาพิเศษไทย
๑๙. ผู้สอน/วิทยากรหลักสูตรอบรมผู้ปกครองเรื่องการสอนสื่อสารสำหรับเด็กพิเศษ สมาคมครูการศึกษา พิเศษ ไทย
๒๐. ผู้สอน/วิทยากรหลักสูตรอบรมครูเรื่องการสอนเด็กออทิสติก สมาคมครูการศึกษาพิเศษไทย
๒๑. ผู้สอน/วิทยากรหลักสูตรการจัดการพฤติกรรมเด็กพิเศษ สมาคมครูการศึกษาพิเศษไทย



ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นางประพิมพ์ใจ.....สกุล.....เปี่ยมคุ้ม.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....อาจารย์.....

หลักสูตร.....ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง.....มหาวิทยาลัย.....มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (ศษ.ด.) สาขา การบริหารการศึกษาพิเศษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	พ.ศ. ๒๕๕๙
ปริญญาโท	การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขา พลศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	พ.ศ. ๒๕๔๒
ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) สาขา วิทยาศาสตร์การกีฬา	มหาวิทยาลัยมหิดล	พ.ศ. ๒๕๓๔

๓. ผลงานทางวิชาการ

๓.๑ ผลงานวิจัย/บทความวิจัย

ศิริฉันทย์ ชัยธรรมนาวัฒน์, กนกพร วิบูลพัฒนาวงศ์, **ประพิมพ์ใจ เปี่ยมคุ้ม**. การศึกษาสภาพปัจจุบัน และปัญหาของการเปลี่ยนผ่านของเด็กที่มีความต้องการพิเศษจากศูนย์การศึกษาพิเศษไปสู่โรงเรียนทั่วไป. วารสารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยสวนดุสิต. 2566;19.

๔. ประสบการณ์การทำงาน

- พ.ศ. ๒๕๖๕ – ปัจจุบัน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาเด็กปฐมวัย วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ อาจารย์ประจำศูนย์พัฒนาการศึกษาพิเศษ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- พ.ศ. ๒๕๔๔ – ๒๕๖๓ อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- พ.ศ. ๒๕๔๐ – ๒๕๔๓ ครู มูลนิธิสถาบันแสงสว่าง

## ๕. ประสบการณ์การสอน

๑. รายวิชา ๔๐๒๐๓๐๗ การจัดทำโครงการเพื่อการดูแลเด็ก ๓(๓-๐-๙)
๒. รายวิชา ๔๐๒๐๔๐๓ โภชนาการกับการเจริญเติบโตของเด็ก ๒(๒-๐-๑)
๓. รายวิชา ๔๐๒๐๔๐๔ ปฏิบัติงานโภชนาการกับการเจริญเติบโตของเด็ก ๑(๐-๒-๔)
๔. รายวิชา ๔๐๒๐๒๐๔ ปฏิบัติงานการให้คำปรึกษารายบุคคลและรายกลุ่ม ๑(๐-๒-๔)
๕. รายวิชา ๔๐๒๐๔๐๕ การดูแลเด็กที่มีความต้องการพิเศษ ๒(๒-๐-๑)
๖. รายวิชา ๔๐๒๐๔๐๖ ปฏิบัติงานการดูแลเด็กที่มีความต้องการพิเศษ ๑(๐-๒-๔)
๗. รายวิชา ๔๐๒๐๓๑๔ การป้องกันและดูแลเด็กที่ถูกทำร้าย ๒(๒-๐-๑)
๘. รายวิชา ๔๐๒๐๓๑๕ ปฏิบัติงานการป้องกันและการดูแลเด็กที่ถูกทำร้าย ๑(๐-๒-๔)
๙. รายวิชา ๔๐๒๐๑๐๖ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย ๑(๑-๐-๒)
๑๐. รายวิชา ๔๐๒๐๑๐๗ ปฏิบัติงานการส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย ๒(๐-๔-๒)
๑๑. รายวิชา ๔๐๒๐๔๑๖ การดูแลเด็กพิเศษ ๓(๓-๐-๙)

ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นายอธิป.....สกุล.....เกตุสิริ.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....อาจารย์.....

หลักสูตร.....ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง.....มหาวิทยาลัย.....มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	พ.ศ.๒๕๕๙
ปริญญาโท	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	พ.ศ.๒๕๕๐
ปริญญาตรี	วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี	พ.ศ.๒๕๔๕

๓. ผลงานทางวิชาการ

อธิป เกตุสิริ, ญัฐยา เกตุสิริ, นารวี อิมศิลป์, ศิริวรรณ จันทร์แจ่ม. การจัดกิจกรรมดนตรีและจังหวะ ตามแนวคิดคาร์ล ออร์ฟ เพื่อการพัฒนาทักษะการคิดเชิงบริหาร. วารสารนวัตกรรมการบริหารการศึกษา. 2566;2.

จารุกิตต์ สุตสุข, อธิป เกตุสิริ, ชวนคิด มะเสนะ. สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพในสถานศึกษายุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ. วารสารพุทธปรัชญาวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด. 2566;7: 348-58.

วิไล พรหมดาว, อธิป เกตุสิริ, พงษ์ธร สิงห์พันธ์. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษายุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. 2566;17: 89-02.

จักรพงษ์ ตระการไทย, อธิป เกตุสิริ, ชวนคิด มะเสนะ. สภาพการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษายุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. 2565;16: 88-04.

กฤษณา พาว่าง, อธิป เกตุสิริ, ชวนคิด มะเสนะ. สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. 2565;16: 153-70.

กฤษดา บัวดอก, อธิป เกตุสิริ, ชวนคิด มะเสนะ. สภาพการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษายุคดิจิทัลในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 3. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. 2564;15: 234-51.

อธิป เกตุศิริ, ธีตารัตน์ จันทะหีน. การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้ผ่านห้องเรียนเสมือนจริง โดยใช้สื่อสังคมออนไลน์ สำหรับนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี. วารสารบริหาร การศึกษาบัวบัณฑิต. 2564; 21

#### ๔. ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.๒๕๖๗-ปัจจุบัน	อาจารย์พิเศษคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
พ.ศ.๒๕๖๔- ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
พ.ศ.๒๕๕๙- ๒๕๖๖	ประธานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
พ.ศ.๒๕๕๗-๒๕๕๙	อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
พ.ศ.๒๕๕๔-๒๕๕๗	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
พ.ศ.๒๕๕๒-๒๕๕๔	อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
พ.ศ.๒๕๕๐-๒๕๕๒	อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

#### ๕. ประสบการณ์การสอน

๑. รายวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อการศึกษา
๒. รายวิชานวัตกรรมทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
๓. รายวิชาสื่อสร้างสรรค์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย
๔. รายวิชานวัตกรรมทางการศึกษาปฐมวัย
๕. รายวิชาการวิจัยทางการศึกษาปฐมวัย
๖. รายวิชาการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย
๗. รายวิชาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
๘. รายวิชาการใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
๙. รายวิชาการศึกษาวงจรและซ่อมบำรุงไมโครคอมพิวเตอร์
๑๐. รายวิชาการวิเคราะห์และออกแบบระบบ
๑๑. รายวิชาระบบและสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์
๑๒. รายวิชาการจัดการบริหารองค์กร ภาวะผู้นำ
๑๓. รายวิชาการประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในสำนักงาน
๑๔. รายวิชาการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้
๑๕. รายวิชาปรัชญาการศึกษา
๑๖. รายวิชาชีวิตและการเรียนรู้
๑๗. รายวิชาการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
๑๘. รายวิชาจรรยาบรรณวิชาชีพครู
๑๙. รายวิชาฐานข้อมูล ระบบปฏิบัติการ
๒๐. รายวิชาวิจัยเชิงคุณภาพและปริมาณ

## ภาคผนวก

สรุปผลการสำรวจ และสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH)

## สรุปผลการสำรวจ และสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH)

### การสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH) ของครุสภา

โดยการส่งเคราะห์เอกสารของครุสภา ได้แก่

- ประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญา และประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗
- แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูตามเกณฑ์ครุสภากำหนด

### การสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH) ของบุคลากรครูการศึกษาพิเศษ สังกัด กรุงเทพมหานคร

โดยได้รับการอนุเคราะห์จาก

๑. นางพัชรี อนุสนธ์ ครูโรงเรียนนาคนาวาอุปถัมภ์ กรุงเทพมหานคร
๒. ว่าที่ ร.ต.หญิง จีรวัดน์ ราไฟ โรงเรียนวัดกระทู้มเสื่อปลา กรุงเทพมหานคร
๓. นายอานนท์ ผ่องแผ้ว โรงเรียนวัดจันทร์ประดิษฐาราม กรุงเทพมหานคร
๔. นางสาววัลลิกา เกษมาศ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวัดสะแกงาม กรุงเทพมหานคร
๕. นางสาวจิรดา แก้วขาว ครูชำนาญการ โรงเรียนบ้านบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
๖. นางสาวปวรัตน์ สารพัด ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวัดบางบอน (พิมพ์ จันต์อุปถัมภ์) กรุงเทพมหานคร
๗. นางสาววิศกมล วงษ์ทรัพย์ ครูชำนาญการ โรงเรียนเพชรนอม กรุงเทพมหานคร
๘. นางชวลา หอมพุง ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวัดลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร
๙. นางสาวจุไรพร ราชคง ครูชำนาญการ โรงเรียนลอยสายอนุสรณ์ กรุงเทพมหานคร

### การสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH) ของผู้ใช้นักศึกษา/นายจ้าง/ผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร

โดยได้รับการอนุเคราะห์จาก

๑. นายชนนพ พุทธยมงคลกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบรมนิวาส กรุงเทพมหานคร
๒. นางแสงอรุณ มโนมัยอุดม รองผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท กรุงเทพมหานคร
๓. นางสาวอุษณีย์ พลั่ง โรงเรียนเสนานิคม กรุงเทพมหานคร
๔. นายวิชา ชันติบุญญานูร์รักษ์ โรงเรียนพระราม ๙ กาญจนภิเษก กรุงเทพมหานครกาญจนภิเษก
๕. นางสาวพิมพ์ชญา นิธิทวีรัฐสกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรเซนเซอร์รี่ (สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน) จังหวัดอุดรธานี

### การสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH) ของอาจารย์มหาวิทยาลัยสาขาการศึกษาพิเศษ

โดยได้รับการอนุเคราะห์จาก

๑. รศ.ดร. กรรวิภากร หงษ์งาม มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
๒. อาจารย์ ดร. อรุณรัตน์ เดชสุวรรณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
๓. อาจารย์ชัชกรียา พันธุ์ทอง มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
๔. อาจารย์ทรศนีย์ วันชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

## การสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH) ของศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร

โดยได้รับการอนุเคราะห์จาก

- นางสาวยุพดี จรุงกลิ่น หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
- นางสาวเสาวลักษณ์ ต້องรักชาติ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
- นางสาวพจนมาลย์ ปทุมบริสุทธิ์ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
- นางสาวอรัญญา ธาราวร ศึกษานิเทศก์
- นางสาวกนกกร ฉัตรหิรัญเลิศ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
- นางสาววิมล เถาว์ลัย ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ศึกษานิเทศก์จังหวัดกรุงเทพมหานคร  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรธานี เขต ๒

## การสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH) ของนิสิต และนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการศึกษาพิเศษ

โดยได้รับการอนุเคราะห์จาก

- นิสิตระดับปริญญาตรี สาขาการศึกษาพิเศษ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
จำนวน ๒ คน
- นักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการศึกษาพิเศษ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี  
จำนวน ๒ คน
- นักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการศึกษาพิเศษ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี  
จำนวน ๒ คน

## การสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH) ของผู้ปกครอง

โดยได้รับการอนุเคราะห์จาก

- มาตารน้องบราวน์ (ผู้เรียนที่มีภาวะสมาธิสั้น)
- มารดาน้องปกป้อง (ผู้เรียนที่มีภาวะออทิสติก)
- บิดาน้องปิติ (ผู้เรียนที่มีภาวะออทิสติก)
- มารดาน้องอุ๊กอุ๊ก (ผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน)
- ป้าน้องออมทอง (ผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน)

## การสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH) ผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษที่ได้รับการจัดการศึกษาพิเศษ

โดยได้รับการอนุเคราะห์จาก

- ดร.คณิตย์ ผามะณี นักวิชาการศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางการมองเห็น)
- นางสาวออมทอง (ผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน)
- เด็กชายเบต้า (ผู้เรียนที่มีภาวะสมาธิสั้น)
- เด็กชายดิน (ผู้เรียนที่มีภาวะออทิสติก)
- เด็กชายไผ่ (ผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้)

ทางหลักสูตรได้ส่งเคราะห์เอกสารจากประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญา และประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูตามเกณฑ์ครุสภากำหนด ความต้องการต้องจำเป็นที่สอดคล้องกับการจัดทำหลักสูตร และเป็นแนวทางการจัดการสนทนาของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๗ กลุ่ม ได้แก่ บุคลากรครูการศึกษาพิเศษ สังกัดกรุงเทพมหานคร, ผู้ใช้นักศึกษา/นายจ้าง/ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร, อาจารย์มหาวิทยาลัยสาขาการศึกษาพิเศษ, ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร, นิสิต และนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการศึกษาพิเศษ, ผู้ปกครอง และผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษที่ได้รับการจัดการศึกษาพิเศษ จำนวน ๓๗ คน เพื่อจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องความต้องการความคาดหวัง ทันท่วงทีต่อสถานะทางการศึกษา สังคมเขตเมืองที่มีบริบทจำเพาะอย่างกรุงเทพมหานคร และเศรษฐกิจในปัจจุบัน และในอีกสิบปีข้างหน้า จากนั้นคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจึงได้ประชุมเพื่อสรุปผล และปรับปรุงเนื้อหาของหลักสูตรทำให้ได้หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ (หลักสูตร ๔ ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) โดยคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรเห็นชอบกับหลักการ ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร แนวปฏิบัติ และรายวิชาของหลักสูตร ตามข้อเสนอแนะด้านความต้องการความคาดหวัง, ทักษะความรู้ และทักษะเฉพาะ และทักษะทั่วไป รวมทั้งด้านจริยธรรม และคุณลักษณะด้านต่าง ๆ ให้มีเกิดผลลัพธ์ต่อการพัฒนาศาสตร์การศึกษาพิเศษอย่างมีประสิทธิภาพ โดยทางหลักสูตรได้ปรับปรุงมาตรฐานการเรียนรู้ให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะดังกล่าว

### สรุปผลการสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH) ของสำนักงานเลขาธิการครุสภา

#### ความต้องการความคาดหวัง

- สมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ ของวิชาชีพครู
- ความสัมพันธ์ของคนในชุมชน และศาสตร์เขตเมืองเพื่อเตรียมความพร้อมของการขยายเมืองของกรุงเทพมหานคร
- ประสบการณ์วิชาชีพมาตรฐานการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติตนของวิชาชีพครู และวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา

#### สิ่งที่ต้องทำได้/ได้ทำ (ความรู้, ทักษะเฉพาะ)

- บูรณาการความรู้ด้านการศึกษาพิเศษ และศาสตร์การสอนในการวางแผน และจัดการเรียนรู้การจัดการชั้นเรียน
- สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดที่เป็นกระบวนการแก้ปัญหา และปฏิบัติตามมาตรฐานของวิชาชีพครู
- วิจัยสร้างนวัตกรรม และประยุกต์ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนรู้แบบเรียนรวม



### ทักษะทั่วไป, จริยธรรม, คุณลักษณะด้านต่าง ๆ

- ช่วยเหลือ และพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามศักยภาพที่หลากหลาย
- ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมวิชาชีพ
- มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนด้วยจิตวิญญาณความเป็นครูส่งเสริมการเรียนรู้ เอาใจใส่ และยอมรับความแตกต่างของผู้เรียนแต่ละบุคคล
- ศรัทธา และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพครู
- ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีด้านคุณธรรม และมีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

### สรุปผลการสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH)

#### ของบุคลากรครูการศึกษาพิเศษ สังกัดกรุงเทพมหานคร

#### ความต้องการความคาดหวัง

- ความรู้ในการสอนผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
- วิเคราะห์ผู้เรียนจากระบบการคัดกรองที่มีมาตรฐาน
- มีความเข้าใจ หลักสูตร และสามารถจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ได้
- เข้าใจแนวทางการจัดการศึกษาพิเศษตามกรอบกฎหมายเพื่อไปสู่ชุมชน สังคมที่มีความหลากหลาย หรือพหุวัฒนธรรมอย่างเท่าเทียม

#### สิ่งที่ต้องทำได้/ได้ทำ (ความรู้, ทักษะเฉพาะ)

- นำความรู้ที่เรียนมาผลิตสื่อการสอนที่เหมาะสมกับลักษณะความต้องการจำเป็นพิเศษ
- ทักษะการสื่อสารกับผู้ปกครอง และสหวิชาชีพ
- นำวิธีการสอนที่มีหลักฐานรองรับมาพัฒนาเป็นงานวิจัย
- มีทักษะในการสอน จากการปฏิบัติการสอน
- เข้าใจแนวทางการส่งต่อทางการศึกษาพิเศษเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
- มีทักษะในการนันทนาการ

### ทักษะทั่วไป, จริยธรรม, คุณลักษณะด้านต่าง ๆ

- มีจิตสาธารณะ มีสัมมาคารวะ นอบน้อม ถ่อมตน
- มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสหวิชาชีพ
- สามารถดูแล ให้ความช่วยเหลือ และส่งเสริมพัฒนาการตามศักยภาพ

### การสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH)

#### ของผู้ใช้นักศึกษา/นายจ้าง/ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

#### ความต้องการความคาดหวัง

- มีความรู้ในการสอนผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
- มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- มีความเชี่ยวชาญในศาสตร์การศึกษาพิเศษ
- เข้าใจรูปแบบการบริหารจัดการของโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร

### สิ่งที่ต้องทำได้/ได้ทำ (ความรู้,ทักษะเฉพาะ)

- สามารถถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ปกครอง/ครูในโรงเรียนโดยให้นำความรู้ดังกล่าวไปจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม
- มีความเชี่ยวชาญด้านการทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างมีคุณภาพ และเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน
- สามารถประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาพิเศษทุกภาคส่วน

### ทักษะทั่วไป, จริยธรรม, คุณลักษณะด้านต่าง ๆ

- มีความอดทน มีไหวพริบ ยืดหยุ่นในการทำงาน
- สามารถปรับตัว ทำงานได้หลากหลายรูปแบบ

### การสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH) ของศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานการศึกษากรุงเทพมหานคร

#### ความต้องการความคาดหวัง

- มีความรู้ ประยุกต์
- ความรู้รอบด้าน สร้างความรู้ใหม่
- มีความเข้าใจโดยใช้ความรู้เกี่ยวข้องจิตวิทยาเด็ก และวัยรุ่น
- มีทักษะสื่อสาร การฟื้นฟูสมรรถภาพ
- กิจกรรมบำบัด
- ส่งเสริมให้เกิดอาชีพ
- สามารถใช้ภาษาเบลล์
- มีใบประกอบวิชาชีพ
- สร้างนวัตกรรม
- ปรับตัวเข้าระบบแบบแผนที่ชัดเจนของกรุงเทพมหานคร
- มีทักษะการสื่อสารเฉพาะ
- ความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่หวังผลประโยชน์ทั้งทางตรง และทางอ้อม

### สิ่งที่ต้องทำได้/ได้ทำ (ความรู้,ทักษะเฉพาะ)

- การเพิ่ม และพัฒนาเพื่อยกระดับทักษะใหม่ ๆ (Up Skills, Re Skills)

### ทักษะทั่วไป, จริยธรรม, คุณลักษณะด้านต่าง ๆ

- จิตสำนึก คุณธรรม เมตตาเอื้ออาทร อุทิศตนเองด้วยความจริงใจ
- จรรยาบรรณ
- วินัย

**สรุปผลการสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH)  
ของอาจารย์มหาวิทยาลัยสาขาการศึกษาพิเศษ**

**ความต้องการความคาดหวัง**

- มีความรู้ด้านการศึกษาพิเศษ โดยเฉพาะลักษณะของเด็กพิเศษ
- มีความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาพิเศษ
- มีความรู้นอกศาสตร์
- มีความรู้ในด้านการเตรียมความพร้อม
- มีความรู้ในเรื่องของการประเมิน
- ปรับพฤติกรรม การจัดการพฤติกรรมในชั้นเรียน การส่งเสริมพัฒนาการ
- การสอนเด็กพิเศษระดับมัธยม
- สุขอนามัย และสุขศึกษา
- ทักษะชีวิต
- บูรณาการวิชาที่เกี่ยวข้อง
- แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program)
- การส่งต่อ หรือการเปลี่ยนผ่าน
- เน้นการสร้างจุดแข็งอย่าง จิตปัญญาศึกษา การช่วยเหลือตั้งแต่ระยะแรกเริ่ม การปรับพฤติกรรม
- การใช้กิจกรรมบำบัด

**สิ่งที่ต้องทำได้/ได้ทำ (ความรู้, ทักษะเฉพาะ)**

- มีทักษะในการถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นทางการระบอบการในการประสานงานกับผู้ปกครอง
- มีทักษะในการวิเคราะห์ผู้เรียนอย่างเหมาะสม
- ทักษะในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

**ทักษะทั่วไป, จริยธรรม, คุณลักษณะด้านต่าง ๆ**

- มีคุณธรรม จริยธรรม
- เปิดใจ สร้างกำลังใจ เชื่อมั่นว่าเด็กพัฒนาได้
- ให้การช่วยเหลือ ให้ช่วยเบื้องต้นทันที
- สามารถปรับตัว ทำงานได้หลากหลายรูปแบบ
- มีจิตสาธารณะ มีสัมมาคารวะ นอบน้อม ถ่อมตน
- จบไปให้มีคุณภาพในสังคม
- สงบ มั่นคง
- เห็นอก เห็นใจผู้อื่น
- ส่งเสริมให้เด็กมีเพื่อนเป็นเด็กทั่วไปด้วย
- การมีหัวใจในการให้บริการ (Service mind)
- ใจรักในวิชาชีพครู
- จริยธรรมในการเก็บรักษาข้อมูล

สรุปผลการสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH)  
ของนิสิต และนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการศึกษาพิเศษ

**ความต้องการความคาดหวัง**

- จัดทำแผนการเรียนรู้
- ตระหนักถึงบริบทการศึกษาพิเศษในประเทศไทย
- มีความรู้เรื่องหลักการประเมินหลักสูตรแกนกลาง
- เทคนิคการเสริมแรง
- การใช้ AI (Artificial Intelligence) และสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก
- การสอนแบบ Active Learning
- การส่งเสริมกิจกรรม เช่น Special Olympic
- การจัดประสบการณ์ สัมผัสเด็กหลากหลาย
- โรงเรียน ที่มีกิจกรรมพัฒนาเด็กพิเศษ (ดนตรีบำบัด)
- ศึกษาดูงานทุกปี
- โรงเรียน ที่มีกิจกรรมพัฒนาเด็กพิเศษ (ดนตรีบำบัด)
- ศึกษาดูงานทุกปี

**สิ่งที่ต้องทำได้/ได้ทำ (ความรู้, ทักษะเฉพาะ)**

- จิตวิทยาการศึกษาพิเศษ
- การคัดกรองการปรับพฤติกรรมในชั้นเรียนรวมการให้คำปรึกษา
- การช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม (Early Intervention)
- การวิจัย
- พัฒนาการเด็ก
- ทักษะการสื่อสาร การติดต่อกับผู้ปกครอง
- ทักษะการทำงานร่วมกับครูในโรงเรียน

**ทักษะทั่วไป, จริยธรรม, คุณลักษณะด้านต่าง ๆ**

- กระตุน และเสริมสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้แก่ผู้เรียนโดยใช้การเสริมแรงทางบวก
- ส่งเสริมให้ผู้เรียนแสดงความสามารถ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อย่างเต็มศักยภาพ

**การสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH) ของผู้ปกครอง**

**ความต้องการความคาดหวัง**

- มีความเข้าใจในความต้องการจำเป็นพิเศษของเด็กเป็นรายบุคคล
- อธิบายแนวทางการดูแล ช่วยเหลือ และพัฒนาผู้เรียนเพื่อเป็นการสื่อสาร และสร้างความเข้าใจร่วมกับผู้ปกครอง
- รายงาน ผลการพัฒนาพัฒนาการศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ

### สิ่งที่ต้องทำได้/ได้ทำ (ความรู้,ทักษะเฉพาะ)

- มีทักษะในการถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นทางการระบวนการในการประสานงานกับผู้ปกครอง
- ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนา และแก้ปัญหาผู้เรียน

### ทักษะทั่วไป, จริยธรรม, คุณลักษณะด้านต่าง ๆ

- มีความยุติธรรมในการตัดสิน และแก้ไขปัญหาที่มีผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษเกี่ยวข้อง
- สามารถบริหารจัดการอารมณ์ของตนเองได้

### การสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH) ผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษที่ได้รับการจัดการศึกษาพิเศษ

#### ความต้องการความคาดหวัง

- ครูเข้าใจความสามารถในตัวเด็ก และปรับวิธีการประเมินให้เหมาะสม
- การจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนร่วมกับเพื่อน

### สิ่งที่ต้องทำได้/ได้ทำ (ความรู้,ทักษะเฉพาะ)

- ทักษะการสอน
- ทักษะการวัดประเมินผลที่เหมาะสม

### ทักษะทั่วไป, จริยธรรม, คุณลักษณะด้านต่าง ๆ

- ใจดี
- ไม่ล้อเลียน
- ไม่อยากโดนเปรียบเทียบกับเด็กอื่น
- การรับฟังเด็ก

ตารางสรุปผลการสำรวจ และสนทนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH)	ความต้องการ ความคาดหวัง	สิ่งที่ต้องทำได้/ได้ทำ (ความรู้, ทักษะเฉพาะ)	ทักษะทั่วไป, จริยธรรม, คุณลักษณะด้านต่าง ๆ
คณาจารย์	-สมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ ของวิชาชีพครู -มีประสบการณ์วิชาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานการปฏิบัติ ตนของวิชาชีพครู และ วิชาชีพ	-จัดการเรียนรู้ การจัดการชั้นเรียน ตามความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน -มีทักษะการวิจัย -สร้างนวัตกรรม -ประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัล	-มุ่งมั่น ช่วยเหลือ และพัฒนา ผู้เรียนเป็นรายบุคคล -ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ในกิจกรรมวิชาชีพ -ศรัทธา และมี จรรยาบรรณในวิชาชีพ -มีความประพฤติตนเป็น แบบอย่างที่ดี
บุคลากร ครูการศึกษาพิเศษ กรุงเทพมหานคร	-มีความรู้ และทักษะ การสอนผู้เรียนที่มีความ ต้องการจำเป็นพิเศษ -วิเคราะห์ และคัดกรอง ผู้เรียน -เข้าใจหลักสูตร -เข้าใจแนวคิดทำงานกับ ชุมชน	-ผลิตสื่อการสอนที่ เหมาะสม -มีทักษะการสื่อสารกับ ผู้ปกครอง และ สหวิชาชีพ -นำวิธีการสอนที่มีหลัก ฐานรองมาใช้ -มีทักษะในการสอน -เข้าใจแนวทางการส่ง ต่อทางการศึกษาพิเศษ -ทักษะการนัดหมายการ	-มีจิตสาธารณะ มีสัมมา คารวะ นอบน้อม ถ่อมตน -การทำงานร่วมกับ ผู้อื่น และสหวิชาชีพ -ดูแล ให้ความช่วยเหลือ และส่งเสริมพัฒนาการ ผู้เรียนตามศักยภาพ
ผู้อำนวยการ/ผู้บริหาร โรงเรียน กรุงเทพมหานคร	-มีความรู้ในการสอน ผู้เรียนที่มีความต้องการ จำเป็นพิเศษ -มีประสิทธิภาพการสอน -มีความเชี่ยวชาญด้าน การศึกษาพิเศษ -เข้าใจรูปแบบการบริหาร งานโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	-ถ่ายทอดความรู้ให้ ผู้ปกครอง/ครูใน โรงเรียนโดยให้นำ ความรู้ดังกล่าวไป จัดการเรียนการสอน -เชี่ยวชาญด้านวิจัยใน ชั้นเรียน -ทักษะการ ประสานงาน กับผู้ที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษาพิเศษ	-มีความอดทน มีไหวพริบ ยืดหยุ่นในการทำงาน -สามารถปรับตัว ทำงาน ได้หลากหลายรูปแบบ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH)	ความต้องการ ความคาดหวัง	สิ่งที่ต้องทำได้/ได้ทำ (ความรู้, ทักษะเฉพาะ)	ทักษะทั่วไป, จริยธรรม, คุณลักษณะด้านต่าง ๆ
ศึกษานิเทศก์ สังกัด สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร	<ul style="list-style-type: none"> <li>-มีความรู้ และประยุกต์ใช้</li> <li>-มีความรู้รอบด้าน</li> <li>-มีความเข้าใจความรู้</li> <li>-จิตวิทยาเด็ก และวัยรุ่น</li> <li>-มีทักษะสื่อสาร</li> <li>-การฟื้นฟูสมรรถภาพ</li> <li>-ส่งเสริมให้เกิดอาชีพ</li> <li>-สร้างนวัตกรรม</li> <li>-มีทักษะการสื่อสารเฉพาะ</li> <li>-มีความรับผิดชอบสุจริต</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การเพิ่ม และพัฒนา เพื่อยกระดับทักษะ ใหม่ ๆ (Up Skills, Re Skills)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-จิตสำนึก คุณธรรม</li> <li>-เมตตาเอื้ออาทร อุทิศ</li> <li>-ตนเอง</li> <li>-มีจรรยาบรรณ</li> <li>-มีวินัย</li> </ul>
อาจารย์มหาวิทยาลัย สาขาการศึกษาพิเศษ	<ul style="list-style-type: none"> <li>-มีความรู้ด้านการศึกษา พิเศษ โดยเฉพาะลักษณะ ของเด็กพิเศษ</li> <li>-มีความเข้าใจกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการจัด การศึกษาพิเศษ</li> <li>-มีความรู้นอกศาสตร์</li> <li>-มีความรู้ในเรื่องของการ ประเมิน และคัดกรอง</li> <li>-ปรับพฤติกรรม</li> <li>-การส่งเสริมพัฒนาการ</li> <li>-สุขอนามัย และสุขศึกษา</li> <li>-ทักษะชีวิต</li> <li>-แผนการจัดการศึกษา เฉพาะบุคคล การส่งต่อ</li> <li>-การสร้างจุดแข็งของสาขา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-มีทักษะการถ่ายทอด ความรู้อย่างเป็น กระบวนการเมื่อต้อง ประสานงานกับ ผู้ปกครอง และ นักศึกษาชีพ</li> <li>-มีทักษะการวิเคราะห์ ผู้เรียนอย่างเหมาะสม</li> <li>-ทักษะในการแก้ปัญหา เฉพาะหน้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-มีคุณธรรม จริยธรรม</li> <li>-ให้การช่วยเหลือ ให้ช่วย เบื้องต้นทันที</li> <li>-ทักษะการปรับตัว</li> <li>-มีจิตสาธารณะ</li> <li>-มีสัมมาคารวะ</li> <li>-มีความฉลาดทางอารมณ์</li> <li>-เห็นอก เห็นใจผู้อื่น</li> <li>-ส่งเสริมให้เด็กมีเพื่อน</li> <li>-พัฒนาทักษะสังคม</li> <li>-การมีหัวใจในการ ให้บริการ (Service mind)</li> <li>-รักในวิชาชีพ</li> <li>-เก็บรักษาข้อมูล</li> </ul>
นิสิต และนักศึกษา ระดับปริญญาตรี สาขาการศึกษาพิเศษ	<ul style="list-style-type: none"> <li>-จัดทำแผนการเรียนรู้</li> <li>-บริบทการศึกษาพิเศษ</li> <li>-มีความรู้เรื่องหลักสูตร</li> <li>-เทคนิคการเสริมแรง</li> <li>-การใช้ AI</li> <li>-สื่อ</li> <li>-สอนแบบ Active Learning</li> <li>-การส่งเสริมกิจกรรม เช่น Special Olympic</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-จิตวิทยาการศึกษา พิเศษ</li> <li>-การคัดกรองการปรับ พฤติกรรมในชั้นเรียน</li> <li>-รวมการให้คำปรึกษา</li> <li>-การช่วยเหลือระยะ แรกเริ่ม</li> <li>-การวิจัย</li> <li>-พัฒนาการเด็ก</li> <li>-ทักษะการสื่อสาร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-กระตุ้น และเสริมสร้าง แรงจูงใจในการเรียนรู้แก่ ผู้เรียนโดยใช้การเสริมแรง ทางบวก</li> <li>-ส่งเสริมให้ผู้เรียนแสดง ความสามารถ และ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ อย่างเต็มศักยภาพ</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder: SH)	ความต้องการ ความคาดหวัง	สิ่งที่ต้องทำได้/ได้ทำ (ความรู้,ทักษะเฉพาะ)	ทักษะทั่วไป, จริยธรรม, คุณลักษณะด้านต่าง ๆ
	-การจัดประสบการณ์ตรง ในการเรียนรู้	-ทักษะการทำงาน ร่วมกับครูในโรงเรียน	
<b>ผู้ปกครอง</b>	-มีความเข้าใจความต้องการ การจำเป็นพิเศษของ ผู้เรียนเป็นรายบุคคล -อธิบายแนวทางการดูแล ช่วยเหลือ และพัฒนา ผู้เรียนเพื่อเป็นการสื่อสาร และสร้างความเข้าใจ ร่วมกับผู้ปกครอง -รายงาน ผลการพัฒนา พัฒนาการศักยภาพของ ผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ	-มีทักษะการถ่ายทอด ความรู้เพื่อการ ประสานงาน กับผู้ปกครอง -ความร่วมมือกับ ผู้ปกครองในการ พัฒนา และแก้ปัญหา ผู้เรียน	-มีความยุติธรรมในการ ตัดสิน และแก้ไขปัญหาที่มี ผู้เรียนที่มีความต้องการ พิเศษเกี่ยวข้อง -สามารถบริหารจัดการ อารมณ์ของตนเองได้
<b>ผู้ที่มีความต้องการ จำเป็นพิเศษที่ได้รับการ จัดการศึกษา พิเศษ</b>	-ครูเข้าใจความสามารถ ผู้เรียน และปรับวิธีการ วัด และประเมินผล ให้เหมาะสม -จัดสภาพแวดล้อม ให้เหมาะสมกับการเรียน ร่วมกับเพื่อน	-ทักษะการสอน -ทักษะการวัด ประเมินผลที่เหมาะสม	-ใจดี -ไม่ล้อเลียน -ไม่ยกตนเปรียบ เทียบกับเด็กอื่น -การรับฟังเด็ก



## ระเบียบวาระที่ ๔

สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

### เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมของนักศึกษา

หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ

#### ๑. เรื่องเดิม

ด้วยหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนรายวิชาวิทยานิพนธ์ (๒๐๑๔๖๓๑) สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ (รุ่นที่ ๕) โดยนักศึกษาพิจารณาเลือกหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่สนใจ และขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์ หลักสูตรฯ จึงต้องดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ซึ่งประกอบไปด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ นักศึกษาราย นายธนชิต ลายคราม รหัส ๖๖๐๒๒๐๑๐๐๑ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์ หัวข้อเรื่อง “ผลของการลดความเจ็บปวดขณะแทงเข็มฟอกเลือดโดยการประคบเย็นและเทคนิคการผ่อนคลายในผู้ป่วยที่ได้รับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (การศึกษาแบบไขว้)” โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา ฤทธารมย์ หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลอายุรศาสตร์และศัลยศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ และมีความประสงค์เชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ.ธนรร งามวิษุกร อาจารย์แพทย์ประจำภาควิชาอายุรศาสตร์ สาขาวิชาโรคไตและการบำบัดทดแทนไต คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ.ธนรร งามวิษุกร จบการศึกษาแพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล แพทย์วุฒิบัตร สาขาอายุรศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล และแพทย์วุฒิบัตร อนุสาขอายุรศาสตร์โรคไต คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มีคุณสมบัติในการเสนอเรื่องเพื่อขอเทียบเท่าคุณวุฒิปริญญาเอกจากราชวิทยาลัยอายุรแพทย์แห่งประเทศไทยได้ แต่ยังไม่ได้ดำเนินการขอเทียบเท่าวุฒิดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ.ธนรร งามวิษุกร มีความเชี่ยวชาญด้านการสอน ประกอบด้วย ๑) เป็นอาจารย์ประจำภาควิชาอายุรศาสตร์ สาขาวิชาโรคไตและการบำบัดทดแทนไต คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ๒) อาจารย์พิเศษ รับเชิญบรรยาย ในรายวิชาพยาธิสรีรวิทยาและเภสัชวิทยา หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต ๓) อาจารย์สอนในหลักสูตรการพยาบาลเวชปฏิบัติ การบำบัดทดแทนไต (การฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม) คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลร่วมกับคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ความเชี่ยวชาญด้านคลินิก ในด้านการดูแลผู้ป่วย CAPD, Hemodialysis Kidney transplantation และโรคทางไตในผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (ดังเอกสารแนบ)

๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ.ธนรร งามวิษุกร มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยด้านโรคไตและการบำบัดทดแทนไต สามารถให้คำปรึกษาในการพัฒนาโครงการวิจัย ช่วยดูแลผู้ป่วยในขณะที่เป็นอาสาสมัครในโครงการวิจัยของนักศึกษาและสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์อย่างมีคุณภาพ จะส่งผลให้นักศึกษาสามารถทำวิทยานิพนธ์ให้สำเร็จตามเวลาที่หลักสูตรกำหนด

๒.๓ คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์ถือการุณย์ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้นำเสนอขอความเห็นชอบการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมของนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ต่อสภาวิชาการ

### ๓. ข้อกฎหมาย

**พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชินี พ.ศ. ๒๕๕๓**

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑๐) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภาวิชาการ

**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชินี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖**

หมวด ๘ การทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์

ข้อ ๒๔.๔ คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

**ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕**

ข้อ ๙.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น

**ประกาศราชวิทยาลัยอายุรแพทย์แห่งประเทศไทย เรื่อง เกณฑ์การเทียบเท่าคุณวุฒิระดับปริญญาเอก**

ราชวิทยาลัยอายุรแพทย์แห่งประเทศไทยกำหนดเกณฑ์การเทียบเท่าคุณวุฒิระดับปริญญาเอก

ข้อ ๒. สำหรับแพทย์ผู้ได้รับหนังสืออนุมัติ หรือวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาอายุรศาสตร์ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ ดังนี้

๒.๑ มีผลงานวิจัยแบบนิพนธ์ต้นฉบับ ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ใน PubMed, Scopus หรือ Web of Science หรือตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index (TCI) จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง และตีพิมพ์ไม่เกิน ๕ ปี หลังจากปีที่ได้รับหนังสืออนุมัติ หรือวุฒิบัตร

๒.๒ ผลงานตีพิมพ์ที่เสนอเพื่อขอการเทียบเท่าคุณวุฒิระดับปริญญาเอกจะต้องเป็นส่วนหนึ่งของแผนการฝึกอบรมในสาขาที่ขอเทียบเท่า และเป็นผู้นิพนธ์ชื่อแรก

๒.๓ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกแพทยสภาลงโทษในระดับพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม ในด้านประพฤติตนผิดจริยธรรมและไม่เหมาะสมกับความเป็นแพทย์

/๔. ข้อพิจารณา...

**๔. ข้อพิจารณา**

จึงขอเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา  
วิทยานิพนธ์ร่วมของนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ  
รายผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ.ธนรร งามวิชชุกร

**๕. ข้อเสนอ**

จึงนำเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓ สภามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับผู้ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับปริญญาโท ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และระดับปริญญาเอก ในมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งมีภารกิจด้านการสอนหรือการวิจัยในมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

“คณะกรรมการประจำส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๗

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยต้นสังกัดของนักศึกษา

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า หัวหน้าภาควิชา หรือประธานกรรมการบริหารหลักสูตรต้นสังกัดของนักศึกษา

“ภาควิชา” หมายความว่า ภาควิชาในคณะหรือในวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยให้เปิดสอนหลักสูตรแล้ว

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรในมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาซึ่งขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยยุติความ และสั่งการตามความเห็นสมควร



๒๒.๓ นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ได้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) ภายใน ๓ ครั้ง มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาและผลการสอบทุกครั้งจะบันทึกไว้ในรายงานผลการศึกษา

ข้อ ๒๓ ภาษาต่างประเทศ

๒๓.๑ นักศึกษาระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก ต้องสอบภาษาต่างประเทศอย่างน้อยหนึ่งภาษา ตามหลักสูตรที่คณะกำหนดล่วงหน้าไว้ โดยสอบให้ได้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) ก่อนสำเร็จการศึกษาหรือให้นักศึกษานำผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดมายื่นก่อนสำเร็จการศึกษา สำหรับนักศึกษาต่อไปนี้ได้รับยกเว้นการสอบภาษาต่างประเทศดังกล่าว และให้ถือว่าได้ S (Satisfactory) ตั้งแต่เข้าศึกษา

(๑) นักศึกษาต่างชาติที่ใช้ภาษาทางการเป็นภาษาเดียวกับภาษาที่หลักสูตรกำหนดให้สอบผ่านก่อนสำเร็จการศึกษา

(๒) นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรที่สอนโดยใช้ภาษาเดียวกับภาษาที่หลักสูตรกำหนดให้สอบผ่านก่อนสำเร็จการศึกษา ในระยะเวลาที่ไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาถึงวันที่สมัครเข้าศึกษา

การสอบภาษาต่างประเทศตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒๓.๒ หลักเกณฑ์การสอบภาษาต่างประเทศตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หากคณะนภาษาต่างประเทศในการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาของนักศึกษาผู้ใดอยู่ในระดับสูงจนเป็นที่พอใจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร นักศึกษาผู้นั้นจะได้รับการยกเว้นไม่ต้องสอบภาษาต่างประเทศเพื่อสำเร็จการศึกษา

## หมวด ๘

### การทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์

### และการสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์

ข้อ ๒๔ การทำวิทยานิพนธ์

๒๔.๑ นักศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ๑ แบบวิชาการ ตามข้อ ๑๑.๔ (๑) และนักศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาเอก แผน ๑ ตามข้อ ๑๑.๘ (๑) สามารถจะลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

๒๔.๒ นักศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาเอก แผน ๒ ตามข้อ ๑๑.๘ (๒) จะลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้เมื่อมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติหรือมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต โดยได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และมีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขของหลักสูตร

(๒) สำหรับนักศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาเอก นักศึกษาจะต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ได้สัญลักษณ์ S (Satisfactory)

ในกรณีที่หลักสูตรกำหนดให้มีการสอบประมวลความรู้ นักศึกษาต้องสอบประมวลความรู้ให้ได้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) ด้วย

๒๔.๓ การทำวิทยานิพนธ์ ให้คณบดีแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อทำหน้าที่ให้ปรึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ให้แก่นักศึกษา



เมื่อนักศึกษาจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์เสร็จแล้ว ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ อย่างน้อย ๓ คน ในกรณีที่เป็นหลักสูตระดับปริญญาโท และอย่างน้อย ๕ คน ในกรณีที่เป็นหลักสูตระดับปริญญาเอก ซึ่งจะต้องประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อร่วมกันสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เห็นว่านักศึกษาพร้อมที่จะเสนอวิทยานิพนธ์ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์จากบุคคลในวรรคก่อน

การแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามความในวรรคก่อนจะกระทำได้เฉพาะกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น

**๒๔.๔ คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตระดับบัณฑิตศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา**

๒๔.๕ การสอบวิทยานิพนธ์ จะต้องมีการสอบวิทยานิพนธ์ครบทุกคนจึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้ากรรมการไม่ครบให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเปลี่ยนกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ใหม่หรือแต่งตั้งเพิ่มเติมได้

๒๔.๖ นักศึกษาต้องเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณะตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๔.๗ รูปแบบการเขียนวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหนังสือคู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์ โดยให้ระบุปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไว้ด้วย

๒๔.๘ การวัดผลวิทยานิพนธ์จะต้องได้เสียงข้างมากจากกรรมการสอบ/คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และให้แบ่งเป็น ๔ ระดับ คือ

(๑) “ดีมาก (Very Good)” หมายถึงสอบได้ และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นเป็นเอกฉันท์ว่าความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับพอใจยิ่ง และเอกสารวิทยานิพนธ์มีเนื้อหาสาระที่ถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว

(๒) “ดี (Good)” หมายถึง สอบได้ และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นว่า ความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับดี และเอกสารวิทยานิพนธ์มีเนื้อหาสาระที่ถูกต้องไม่มีข้อผิดพลาดที่ต้องปรับปรุง

(๓) “ผ่าน (Pass)” หมายถึงสอบได้ และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นว่าความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับพอใจ และเอกสารวิทยานิพนธ์มีเนื้อหาสาระที่จะต้องปรับปรุงเพียงเล็กน้อย

(๔) “ไม่ผ่าน (Fail)” หมายถึงสอบตก และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นว่าความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และ/หรือการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับไม่พอใจ

๒๔.๙ การสอบวิทยานิพนธ์ไม่ผ่านทั้งในระดับปริญญาโทและปริญญาเอกเป็นครั้งที่สองถือเป็นการพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๕ การทำสารนิพนธ์

๒๕.๑ นักศึกษาตามหลักสูตระดับปริญญาโท แผน ๒ แบบวิชาชีพ ตามข้อ ๑๑.๔ (๒) จะลงทะเบียนทำสารนิพนธ์ได้เมื่อศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติหรือมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต โดยได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และมีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขของหลักสูตร

๒๕.๒ การสอบสารนิพนธ์ ให้คณบดีแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ เพื่อทำหน้าที่แนะนำการเขียนสารนิพนธ์ ให้แก่นักศึกษา เมื่อนักศึกษาจัดทำโครงร่างสารนิพนธ์แล้ว ให้คณบดีแต่งตั้ง

(๒.๘) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่คณะและหลักสูตรกำหนด

(๒.๙) ไม่มีหนี้สินใดๆ ต่อคณะ และ/หรือมหาวิทยาลัย

๒๘.๔ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาภาคหนึ่งๆ มหาวิทยาลัยจะเสนอชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับประกาศนียบัตร หรือปริญญาในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติประกาศนียบัตร หรือปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับภาคการศึกษาที่คาดว่าจะจะเป็นภาคสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาทำหนังสือยื่นต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วันนับจากวันปิดภาคการศึกษา เพื่อขอให้มหาวิทยาลัยเสนอชื่อนักศึกษาและขออนุมัติประกาศนียบัตร หรือปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย เมื่อเสร็จสิ้นภาคการศึกษานั้น ผู้ที่มีได้ยื่นหนังสือดังกล่าวอาจจะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อในภาคการศึกษาถัดไปได้

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๙ การดำเนินการใด ๆ ที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขณะที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการหรือปฏิบัติการต่อไป ตามข้อบังคับที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์สุรพล นิติไกรพจน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชินา

## ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑ แห่งกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕”

๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ให้ใช้ประกาศนี้สำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (การศึกษาหลังปริญญาตรี) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การศึกษาหลังประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโท) ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอกทุกสาขาวิชา โดยใช้สำหรับหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรปรับปรุงของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน

๓. ในประกาศนี้

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้นตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

สำหรับอาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มใช้บังคับ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภาสถาบันอุดมศึกษาเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายถึง คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณวุฒิอื่น แต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขาวิชานั้นบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบันอุดมศึกษา



๙.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรือ อาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมี คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่ กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น

๙.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันอุดมศึกษา โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงาน ทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง



## ประกาศราชวิทยาลัยอายุรแพทย์แห่งประเทศไทย

### เรื่อง เกณฑ์การเทียบเท่าคุณวุฒิระดับปริญญาเอก

ที่ประชุมคณะกรรมการกลางการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน แพทยสภาได้รับหนังสือตอบจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ลงวันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 มีมติเห็นชอบการรับรองการเทียบเท่าคุณวุฒิหลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านเพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรมจาก 13 ราชวิทยาลัยแพทย์เฉพาะทางจำนวน 21 สาขา ว่าเทียบได้เท่ากับคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งปัจจุบันคือ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

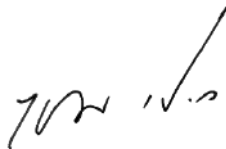
ดังนั้น ราชวิทยาลัยอายุรแพทย์แห่งประเทศไทย จึงกำหนดเกณฑ์การเทียบเท่าคุณวุฒิ ระดับปริญญาเอก สำหรับผู้ที่ยื่นขอ ดังนี้

1. ยกเลิกประกาศ เรื่อง เกณฑ์การเทียบเท่าคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ฉบับลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2567 และใช้ประกาศฉบับนี้แทน
2. สำหรับแพทย์ผู้ได้รับหนังสืออนุมัติ หรือวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาอายุรศาสตร์ตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ ดังนี้
  - 2.1 มีผลงานวิจัยแบบนิตยสารฉบับ ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ใน PubMed, Scopus หรือ Web of Science หรือตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index (TCI) จำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง และตีพิมพ์ไม่เกิน 5 ปี หลังจากปีที่ได้รับหนังสืออนุมัติ หรือวุฒิบัตร
  - 2.2 ผลงานตีพิมพ์ที่เสนอเพื่อขอการเทียบเท่าคุณวุฒิระดับปริญญาเอกจะต้องเป็นส่วนหนึ่งของแผนการฝึกอบรมในสาขาที่ขอเทียบเท่า และเป็นผู้นิตยสารชื่อแรก
  - 2.3 ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกแพทยสภาลงโทษในระดับพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม ในด้านประพฤติตนผิดจริยธรรมและไม่เหมาะสมกับความเป็นแพทย์
3. สำหรับแพทย์ผู้ได้รับหนังสืออนุมัติ หรือวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาอายุรศาสตร์ ก่อนปีการศึกษา 2556 หากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้ความเห็นชอบในการดำเนินการเทียบเท่ากับคุณวุฒิระดับปริญญาเอกเพิ่มเติม ทางราชวิทยาลัยอายุรแพทย์แห่งประเทศไทยจะประกาศเกณฑ์ให้ทราบอีกครั้ง

ทั้งนี้ ราชวิทยาลัยอายุรแพทย์แห่งประเทศไทยจะพิจารณาผู้ผ่านเกณฑ์การเทียบเท่าคุณวุฒิระดับปริญญาเอกดังกล่าว และรวบรวมรายชื่อเพื่อส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทราบและขึ้นทะเบียนรายชื่อต่อไป

อนึ่ง คุณวุฒิเทียบเท่าปริญญาเอกนี้ ไม่สามารถนำไปเขียนหรือแอบอ้างว่าจบปริญญาเอกได้  
ไม่สามารถระบุเป็นคุณวุฒิการศึกษาและไม่สามารถใช้คำว่าด็อกเตอร์ (ดร.) นำหน้าชื่อได้ และหากมีการ  
ฟ้องร้อง จะถูกดำเนินการตามกฎหมาย

ประกาศ ณ วันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2567



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ไชยรัตน์ เพิ่มพิกุล)

ประธานราชวิทยาลัยอายุรแพทย์แห่งประเทศไทย

## Curriculum Vitae

**Name:** Tanun Ngamvichchukorn  
**Faculty position:** Assistant Professor  
**Office Address:** Renal Unit, Department of Medicine, Faculty of Medicine, Vajira Hospital, Navamindrachiraj University  
**Home Address:** 157 Sirindhorn Road, Bangbunrhu, Bangplad, Bangkok, 10700, Thailand  
**Work Phone:** +66 2244 3482  
**Work Email:** [tanun@nmu.ac.th](mailto:tanun@nmu.ac.th), [tanunbm@hotmail.com](mailto:tanunbm@hotmail.com)  
**Work FAX:** +66 2668 7061  
**Place of Birth:** Bangkok

### Education

2007	MD	Medicine	Mahidol University Bangkok, Thailand
------	----	----------	---

### Postdoctoral Training

04/07 - 04/08	Intern	General Practitioner	Angthong Hospital, Angthong, Thailand
05/10 - 05/13	Resident	Internal Medicine	Department of Medicine, Faculty of Medicine , Vajira Hospital , Navamindrachiraj University, Bangkok, Thailand
05/13 - 05/15	Clinical Fellow	Nephrology	Department of Medicine, Faculty of Medicine , Vajira Hospital , Navamindrachiraj University,
09/18 - 06/20	Research Fellow	Nephrology/ Transplantation	Brighman and Women's Hospital Harvard Medical School, U.S.

### Faculty Academic Appointments

06/15 - present	Instructor	Nephrology	Renal Unit (Voting) , Department of Medicine, Faculty of Medicine, Vajira Hospital, Navamindrachiraj University, Bangkok, Thailand
-----------------	------------	------------	---

## **Committee Service**

### **Local**

2016 - Present	Educational program for Medical student Committee	Faculty of Medicine , Navamindradhiraj University, Bangkok, Thailand Committee
----------------	---	---

### **National**

2016- Present	Research committee	Thai Transplantation Society, Thailand Committee
---------------	--------------------	---

2016- Present	Educational committee	Thai Transplantation Society, Thailand Committee
---------------	-----------------------	---

2016- Present	Research committee	Thai Peritoneal Dialysis Society of Thailand Subcommittee Committee
---------------	--------------------	---

### **Professional Societies**

2007 – Present	Thai Medical Council	Member
----------------	----------------------	--------

2013 – Present	The Royal College of Physicians of Thailand	Member
----------------	---	--------

2015 – Present	Nephrology Society of Thailand	Member
----------------	--------------------------------	--------

### **Formal Teaching of Residents, Clinical Fellows and Research Fellows (post-docs)**

2015 – Present	Journal club (Weekly)	Faculty of Medicine Navamindradhiraj University Bangkok, Thailand
----------------	--------------------------	---

2015 – Present	10-minute report (One time for each semester)	Faculty of Medicine Navamindradhiraj University Bangkok, Thailand
----------------	--	---

2015 -2016	Nephrology-Pathology conference (Every three months)	Faculty of Medicine Navamindradhiraj University Bangkok, Thailand
------------	---	---

2016 – Present	Lecture for Resident and Fellows in Electrolyte imbalance and Glomerular disease (One time for each resident rotation)	Faculty of Medicine Navamindradhiraj University Bangkok, Thailand
----------------	---	---

### **Clinical Supervisory and Training Responsibilities**

2015 - Present	Attending Staff for Internal Medicine Inpatient Department , Faculty of Medicine, Navamindrachiraj University Bangkok, Thailand	One-month duration , Every four months
2015 - Present	Ambulatory Medicine at Renal Unit OPD , Faculty of Medicine, Navamindrachiraj University Bangkok, Thailand	Three hours per week

### **Laboratory and Other Research Supervisory and Training Responsibilities**

2015 - 2017	Supervision of post-doctoral research fellow Faculty of Medicine, Navamindrachiraj University Bangkok, Thailand	One -hour lab meeting per week and one on one supervision one hour per week
-------------	---	---

### **Report of Regional, National and International Invited Teaching and Presentations Invited Presentations and Courses**

#### **Regional**

2016	“Introduction to CRRT and the Machine” in the First Shortcut to CRRT; from Basic to Practice, on August 10, 2016 at Navamindrachiraj University, Bangkok ,Thailand
2016	“Septic AKI” in the Management in ICU Unit; CRRT Meeting on June 24, 2016 at Vachira Phuket Hospital, Phuket, Thailand

#### **National**

2017	“The Best Hemodialysis Practice for the elderly” in the Thai Annual Dialysis Weekend Conference, on February 25,2017 at The Zign Hotel , Pattaya,Thailand
2017	Instructor in KPI Workshop “Continuous Peritoneal Dialysis” in the Thai Annual Dialysis Weekend Conference, on February 25, 2017 at The Zign Hotel, Pattaya, Thailand
2017	“Membranous Nephropathy” in the Core Curriculum in Glomerular Diseases Nephrology Meeting held by the Nephrology Society of Thailand on May 13 - 14, 2016 at Montien Hotel, Bangkok, Thailand
2016	“BK virus Nephropathy” in the 28th annual general meeting organized by Thai Transplantation Society on March 17 -18 ,2016 at The Grand Four wings Convention Hotel ,Bangkok , Thailand
2016	“The Effect of Kidney diseases and Activities on World Kidney Day” in “Meet the doctor” TV program broadcasted by True Vision 2 channel on Feb10, 2016

- 2016 “Contrast-induced AKI” in The Urban Medicine Annual Conference held by Faculty of Medicine , Vajira Hospital , Navamindradhiraj University, Bangkok, Thailand
- 2016 Instructor in Central Venous Catheterization workshop, Department of Medicine, Faculty of Medicine , Vajira Hospital , Navamindradhiraj University, Bangkok, Thailand

**Report of Clinical Activities and Innovations**  
**Current Licensure and Certification**

- 2015 Certification, Thai Board of Nephrology
- 2013 Certification, Thai Board of Internal Medicine
- 2007 Thai Medical license

**Practice Activities**

Present	Nephrologists and Medical instructor	Renal Unit, Department of Medicine, Faculty of Medicine, Vajira Hospital, Navamindradhiraj University Bangkok, Thailand
2013-2015	Fellowship training in Nephrology	Department of Medicine , Faculty of Medicine , Vajira Hospital , Navamindradhiraj University, Bangkok, Thailand
2010 - 2013	Residency training in Internal Medicine	Department of Medicine , Faculty of Medicine , Vajira Hospital ,Navamindradhiraj University, Bangkok, Thailand
2008 - 2010	General Practitioner	Phothong Hospital, Angthong, Thailand
2007 - 2008	Internship	Angthong Hospital, Angthong, Thailand

**Professional educational materials or reports, in print or other media**

1. “Metabolic Alkalosis” in Textbook of Nephrology Board Review, Bangkok , Thailand, 2017
2. “Urolithiasis: The Hidden Stones in Urban Living” in Experience in Urban Medicine Textbook , Faculty of Medicine Vajira Hospital, Navamindradhiraj University, Bangkok , Thailand, 2017
3. “Nephrotic Syndrome and Glomerular Disease” in Vajira Pocket Medicine , Faculty of Medicine Vajira Hospital, Navamindradhiraj University, Bangkok , Thailand, 2017
4. “Membranous Nephropathy for General Practitioner” Published in CVM Magazine (Cardio vascular & Metabolic Magazine), Thailand, 2016
5. “ Nephrotic syndrome and Glomerular Disease” and “Nephrolithiasis and Renal stone” in Vajira Pocket Med Internal Medicine, Faculty of Medicine Vajira Hospital , Navamindradhiraj University, Bangkok, Thailand, 2017

6. “Risk factors for CKD Progression” in Textbook of Chronic Kidney Disease by Nephrology Society of Thailand, 2015

7. “ Vaccination for Kidney Transplant Patients” in Textbook of Critical Care and Update in Urban Medicine, Faculty of Medicine Vajira Hospital , Navamindrachiraj University, Bangkok, Thailand, 2015

### **Publications: Articles**

1. Trakarnvanich T, Chailimpamontree W, Kantachuvesiri S, Anutrakulchai S, Manomaipiboon B, **Ngamvitchukorn T**, Suraamornkul S, Trakarnvanich T, Kurathong S. Effect of a Low Salt Diet on the Progression of Chronic Kidney Disease: A Prospective, Open-Label, Randomized Controlled Trial. *J Prim Care Community Health*. 2024 Nov;15:1-12
2. Jaturapisanukul, Solos & Jaiprasart, Khageephan & Limbutara, Kavee & Thanapongsatorn, Peerapat & Laungchuaychok, Punnawit & **Ngamvichchukorn, Tanun** & Pongsittisak, Wanjak. Nonalbumin Proteinuria (NAP): An Accessible, Affordable, and Easy-to-Use Biomarker for Predicting AKI in Patients with Acute Heart Failure (NAP-AHF Study): FR-PO099. *Journal of the American Society of Nephrology*. 2024 Oct;35(10)
3. Kurathong, Sathit; Buranasaksathien, Pattanan; Pongsittisak, Wanjak; Trakarnvanich, Thananda; **Ngamvichchukorn, Tanun**; Jaturapisanukul, Solos; Laungchuaychok, Punnawit; Suphatheerawatr, Nitcha; Limbutara, Kavee; Teerawongsakul, Padoemwut. Development of Artificial Intelligence for Clinical Decision Support to Optimizes Erythropoietin-Stimulating Agents in Patients with CKD: TH-PO017. *Journal of the American Society of Nephrology* 2024 Oct;35(10)
4. Pongsittisak, W., Satpanich, P., Jaturapisanukul, S., Keawvichit, R., Prommool, S., Trakarnvanich, T., **Ngamvichchukorn, T.**, & Kurathong, S. Medium Cut-Off versus Low-Flux Dialyzers in Hemodialysis Patients with COVID-19: Clinical Outcomes and Reduction in Interleukin-6. *Blood purification*. 2023;52(6):591–599
5. Jaturapisanukul, S., Chavanisakun, C., Benjakul, N., **Ngamvichchukorn, T.**, Laungchuaychok, P., Kurathong, S., & Pongsittisak, W. Cranial versus Caudal Direction Technique of Native Percutaneous Kidney Biopsy: A Randomized Controlled Trial. *International journal of nephrology and renovascular disease*. 2023;16:93–101
6. **Ngamvichchukorn, T.**, Ruengorn, C., Noppakun, K., Thavorn, K., Hutton, B., Sood, M. M., Knoll, G. A., & Nochaiwong, S. Association Between Pretransplant Dialysis Modality and Kidney Transplant Outcomes: A Systematic Review and Meta-analysis. *JAMA network Open*. 2022;5(10):1-15
7. Trakarnvanich, T., **Ngamvichchukorn, T.**, Phumisantiphong, U., Pholtawornkulchai, K., Phochanasomboon, K., & Manomaipiboon, A. Immune response after COVID-19 vaccination among patients with chronic kidney disease and kidney transplant. *Vaccine*. 2022 Oct 26;40(45):6499–6511.
8. Jaturapisanukul, S., Kurathong, S., **Ngamvichchukorn, T.**, & Trakarnvanich, T. Curcuminoids can prevent post-contrast acute kidney injury in chronic kidney disease patients: A randomized controlled trial. *Medicine*. 2022 Sep 30;101(39)



9. Trakarnvanich, T., **Ngamvichchukorn, T.**, & Susantitaphong, P. Incidence of acute kidney injury during pregnancy and its prognostic value for adverse clinical outcomes: A systematic review and meta-analysis. *Medicine*. 2022 July 29;101(30)
10. Wutilertcharoenwong, N., Pornchaichanakit, K., & **Ngamvichchukorn, T.** Pulse Dose versus Continuous Dose of Calciferol on Vascular Stiffness in Diabetic Kidney Disease: A Randomized Trial. *Vajira Medical Journal : Journal of Urban Medicine*. 2021;65(5):363–372
11. Pongsittisak, W., Wutilertcharoenwong, N., **Ngamvichchukorn, T.**, Kurathong, S., Chavanisakun, C., Teepprasan, T., Prommool, S., & Srisawat, N. The efficacy of blind versus real-time ultrasound-guided percutaneous renal biopsy in developing country. *SAGE open medicine*. 2019 May 13;7:1-7
12. Trakarnvanich, T., Thirathanakul, S., Sriphueng, N., Thumrongthongjaroon, P., Kurathong, S., **Ngamvichchukorn, T.**, & Trakarnvanich, T. The Effect of Citrate on Clot Formation, Dialyzer Reuse, and Anemia in Hemodialysis Patients. *Blood purification*. 2019;47(4):361–368

#### **Poster Presentations and Exhibits Presented at Professional Meetings**

1. Effects of Hydrochlorothiazide and Amiloride on the antialbuminuric efficacy of Losartan in patient with diabetic kidney disease, Kidney Week 2nd November 2017, New Orleans, LA, United States
2. “Serum albumin changes in hemodialysis Patients Receiving Sertraline” 3rd August 2017, The XI International Congress of the International Society for Hemodialysis 2017, Centara Grand and Bangkok Convention Centre, Bangkok, Thailand

ขอรับรองว่าเป็นความจริง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนรร งามวิษุกร)



ที่ ๒๙๗๒๕/๒๕๕๘

# วุฒิบัตร

แสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม  
อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ. ๒๕๒๕

## แพทยสภา

ออกวุฒิบัตรนี้แก่

นายแพทย์ฉนวน งามวิรัชการ

ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมใบอนุญาตที่ ๓๕๙๗๖ ลงวันที่ ๑ เดือน เมษายน พุทธศักราช ๒๕๕๐

เป็นผู้มีความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม

อนุสาขาอายุรศาสตร์โรคไต

มีเกียรติ ศักดิ์ และสิทธิแห่งวุฒิบัตรภายใต้กฎหมายและข้อบังคับของแพทยสภาทุกประการ

ออกให้ ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๕๘

  
นายกแพทยสภา



เลขาธิการแพทยสภา

  
ประธานราชวิทยาลัยอายุรแพทย์แห่งประเทศไทย

  
ประธานคณะอนุกรรมการฝึกอบรมและสอบฯ

สีเอกอภัย  
ธนะ

ไฉน  
น.ว. จงพนนา

**ระเบียบวาระที่ ๔**  
**สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**  
**ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘**  
**วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘**  
**ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**

.....

**เรื่องเพื่อพิจารณา**

**วาระที่ ๔.๗ เรื่อง ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตร์  
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)**

**๑. เรื่องเดิม**

๑.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง มีนักศึกษาเข้ารับการศึกษ จำนวน ๑๓ คน

๑.๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาไปแล้ว ๒ ครั้ง จำนวนทั้งสิ้น ๗ คน ดังนี้

- ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๔ คน

- ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓ คน

๑.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาไปแล้ว ๒ ครั้ง จำนวนทั้งสิ้น ๒ คน ดังนี้

- ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ คน

- ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ คน

๑.๔ พันสภานักศึกษา จำนวน ๑ คน อยู่ระหว่างการทำวิทยานิพนธ์จำนวน ๓ คน

**๒. ข้อเท็จจริง**

คณะกรรมการประจำวิทยาลัยพัฒนามหานคร ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติการสำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๑ คน คือ นางสาวอชิฎฎุญ เหลืองสกุลพงษ์ รหัสนักศึกษา ๖๔๐๓๒๐๑๐๑๑

**๓. ข้อกฎหมาย**

**พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓**

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๖) เสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรต่อสภามหาวิทยาลัย

**๔. ข้อพิจารณา**

จึงขอเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๑ คน เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป (ตามรายละเอียดที่แนบ)

**๕. ข้อเสนอ**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม.....  
.....

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง  
วิทยาลัยพัฒนามหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗  
คณะกรรมการประจำส่วนงานของวิทยาลัยพัฒนามหานคร ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
เพื่อเสนอสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ ที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนนเฉลี่ย สะสมตลอดหลักสูตร	หัวข้อวิทยานิพนธ์	ผลสอบ วิทยานิพนธ์	การตีพิมพ์/เผยแพร่วิทยานิพนธ์
๑	๖๔๐๓๒๐๑๐๑๑	น.ส. อธิกัญญา เหลือสกุลพงษ์	๓๖	๓.๓๑	บทบาทร้านค้ากาแฟ ที่ส่งเสริมความเป็น ย่านสร้างสรรค์ ของซอยอารีย์ กรุงเทพมหานคร	ผ่าน	อธิกัญญา เหลือสกุลพงษ์. (๒๕๖๗). บทบาทร้านค้ากาแฟที่ส่งเสริมความเป็น ย่านสร้างสรรค์ของซอยอารีย์ กรุงเทพมหานคร. วารสารศิลปศาสตร์ ราชวมงคลพระนคร, ๔(๒), ๖๖-๗๘.

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

(รองศาสตราจารย์วินชัย มีชาติ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร

(นางวารารณ สีนันท)  
นายทะเบียน

# CERTIFICATE

## OF ACHIEVEMENT

This certificate is proudly awarded to

**Athikan Loengsakulpong**

has successfully completed the "English for Graduate Studies  
(1/2022)" from September 7<sup>th</sup> to December 22<sup>nd</sup>, 2022.



(Ms. Rungnapa Thatphaiboon, Ph.D.)  
Head of the Project

(Ms. Kamrai Woranoot, Ph.D.)  
Head of the General  
Education Department

Assoc. Prof. Thanatip Tantivatana, M.D.)  
Dean of the Faculty of  
Sciences and Health  
Technology





ที่ อว ๐๖๕๒.๐๘/ 2000

คณะศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
๘๖ ถนนพิษณุโลก แขวงสวนจิตรลดา  
เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ตอบรับการตีพิมพ์บทความ

เรียน คุณอธิกัญญา เหลืองสกุลพงษ์

ตามที่ท่านได้ส่งบทความ เรื่อง “บทบาทร้านกาแฟที่ส่งเสริมความเป็นย่านสร้างสรรค์ของซอยอารีย์ กรุงเทพมหานคร” โดย คุณอธิกัญญา เหลืองสกุลพงษ์ เพื่อตีพิมพ์ในวารสารศิลปศาสตร์ ราชชมงคลพระนคร นั้น

กองบรรณาธิการวารสารขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่งและขอเรียนให้ทราบว่า บทความของท่านได้ผ่านการกลั่นกรองจากผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ ท่าน จาก ๓ สถาบัน และพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารศิลปศาสตร์ ราชชมงคลพระนคร ปีที่ ๔ ฉบับที่ ๒ กรกฎาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งจะออนไลน์เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ในระบบ ThaiJo ผู้เขียนสามารถติดตามบทความได้ที่ <https://so07.tci-thaijo.org/index.php/LiberaU>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุทธภูมิ สุวรรณเวช)  
คณบดีคณะศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กองบรรณาธิการวารสารศิลปศาสตร์ ราชชมงคลพระนคร  
โทรศัพท์ : ๐๒-๖๖๕-๓๕๕๕ ต่อ ๘๓๕๕  
E-mail: j\_larts@rmutp.ac.th

## บทบาทร้านค้าแพที่ส่งเสริมความเป็นย่านสร้างสรรค์ของซอยอารีย์ กรุงเทพมหานคร

### อริกัญญ์ เหลืองสกุลพงษ์

สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

Received: 13 November 2024 / Received: 12 December 2024/ Accepted: 13 December 2024

#### บทคัดย่อ

การวิจัยเรื่องบทบาทร้านค้าแพที่ส่งเสริมความเป็นย่านสร้างสรรค์ของซอยอารีย์ กรุงเทพมหานคร มีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) วิเคราะห์บทบาทของร้านค้าแพในการส่งเสริมการเป็นย่านสร้างสรรค์ให้กับเมือง ทั้งบทบาททางเศรษฐกิจ สังคม และกายภาพ (2) เสนอแนะแนวทางในการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาย่านสร้างสรรค์ด้วยธุรกิจร้านค้าแพในย่านอื่น ๆ ของกรุงเทพมหานครต่อไป รูปแบบของการวิจัยครั้งนี้เป็นแบบผสมผสาน โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วนดังนี้ (1) เชิงปริมาณ เป็นการเก็บข้อมูลจากผู้เข้ามาใช้บริการร้านค้าแพในย่านอารีย์จำนวน 400 คน จากร้านที่เป็นตัวแทนในแต่ละประเภทที่ถูกคัดเลือกจากกลุ่มประชากร โดยใช้แบบสอบถามในการเก็บข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ (2) เชิงคุณภาพ เป็นการเก็บข้อมูลแบบเฉพาะเจาะจงจากกลุ่มเจ้าของธุรกิจร้านค้าแพ โดยการสัมภาษณ์ การสังเกต การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสารทางวิชาการ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและนำมาวิเคราะห์

ผลการศึกษาพบว่า รูปแบบร้านค้าแพในซอยอารีย์ มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวที่ตอบสนองความสนใจของลูกค้าแต่ละกลุ่ม ทั้งร้านค้าแพบรรยากาศดั้งเดิม แบบร่วมสมัย การรีโนเวทบ้านเก่า หรือร้านค้าแพในพื้นที่จำกัด โดยบทบาทของร้านค้าแพในการส่งเสริมความเป็นย่านสร้างสรรค์ของซอยอารีย์ สามารถจำแนกได้เป็น 3 ด้าน ได้แก่ บทบาททางด้านเศรษฐกิจที่ค่อนข้างจำกัด บทบาททางด้านสังคมที่โดดเด่นในการเป็นพื้นที่ที่สามของเมือง และบทบาททางด้านกายภาพที่ส่งเสริมการเติบโตทางกายภาพของย่าน และสร้างควมมีชีวิตชีวาให้กับย่าน ซึ่งส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถของเมืองด้านคุณภาพชีวิตของประชากร อย่างไรก็ตาม จากข้อจำกัดในบทบาทด้านเศรษฐกิจสามารถนำไปสู่การออกนโยบายสนับสนุนธุรกิจร้านค้าแพ เพื่อให้ตอบสนองด้านพลวัตของเศรษฐกิจท้องถิ่น และส่งเสริมความเป็นย่านสร้างสรรค์ให้ได้รับการพัฒนา อย่างยั่งยืนต่อไป

**คำสำคัญ:** บทบาทร้านค้าแพ, ย่านสร้างสรรค์, ความสามารถในการแข่งขัน, พื้นที่ที่สามของเมือง

## The Roles of CAFÉ in Promoting Creative District of S0i Ari, Bangkok

Athikan Loengsakulpong

Urban Development and Management, Institute of Metropolitan Development

Navamindradhiraj University

### Abstract

The present mixed-method study aimed to 1) explore the role of coffee shops in promoting a creative area of Ari Alley, Bangkok, explained through economic, social, and physical aspects and 2) establish key insights into the development of creative areas by means of coffee shops in other parts of Bangkok. Four hundred visitors to 10 different coffee shops throughout Ari Alley responded to a questionnaire. Further data were collected through interviews, observation, and documentation review.

The results indicated that the coffee shops in the present study all provided the visitors with their own unique ambience that was reflective of the visitors' different personalities. In other words, the alley comprised traditional coffee shops, contemporary ones, old house-turned ones, and small ones. Concerning the role of those coffee shops in terms of the economic, social, and physical aspects, it was found that, from an economic perspective, none of the shops sourced ingredients locally. Additionally, there were no drinks or snacks that could represent the area. From a social point of view, all the shops actively encouraged visitors to interact with each other and created a space for conversation, activities, and fun, perfectly embodying the so-called 'Third Place'. Through the physical lens, there were renovations of buildings being undertaken to increase their architectural value; however, neither pedestrian footways nor green spaces were found to be enough.

**Keywords:** The Role of Coffee Shops, Creative Districts, Competitiveness, The Third Place



## บทนำ

เมืองสร้างสรรค์ (creative city) เป็นหนึ่งในแนวคิดในการพัฒนาเมืองที่เริ่มขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2531 (UCCN, 2020) และกำลังได้รับความนิยมในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา (สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์, 2565) องค์การยูเนสโกได้แบ่งประเภทเมืองสร้างสรรค์ออกเป็น 7 ประเภท ได้แก่ เมืองแห่งวรรณกรรม (city of literature) เมืองแห่งภาพยนตร์ (city of film) เมืองแห่งดนตรี (city of music) เมืองแห่งหัตถกรรมและศิลปะพื้นบ้าน (city of crafts & folk arts) เมืองแห่งการออกแบบ (city of design) เมืองแห่งศิลปะสื่อประสาสัมพันธ์ (city of media art) และเมืองแห่งวิทยาการอาหาร (city of gastronomy) (UCCN, 2020) โดยเมืองสร้างสรรค์เป็น 'เมือง' ที่มุ่งเน้นการใช้จินตนาการแนวความคิดที่แปลกใหม่ในการทำให้เกิดจุดเด่นที่สร้างสรรค์ในพื้นที่ การเพิ่มมูลค่าให้กับย่านหรือละแวก การเพิ่มการปฏิสัมพันธ์ของผู้คน การสร้างพื้นที่ให้กับกลุ่มคนที่มีแนวความคิดที่แปลกใหม่ได้แสดงความคิดเห็นร่วมกันในการปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิม เพื่อสร้างรายได้ เพิ่มศักยภาพ ในการแข่งขันให้กับเศรษฐกิจของเมือง ซึ่งจะส่งผลให้เป็นเมืองที่สามารถขับเคลื่อนต่อไปได้ถึงระดับโลก โดยเมืองสร้างสรรค์ตามการนิยามที่การประชุมสหประชาชาติว่าด้วยการค้าและพัฒนา (UNCTAD) คือ “เมืองที่มีกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่หลากหลายเป็นส่วนสำคัญของเศรษฐกิจและสังคมของเมืองนั้น ๆ และต้องประกอบไปด้วยรากฐาน ที่มีความมั่นคงทางสังคมและวัฒนธรรม มีการรวมกลุ่มกันของคนทำงานสร้างสรรค์ มีสภาพแวดล้อมที่ดึงดูดการลงทุนเพราะความยั่งยืนของสถานที่ในเชิงวัฒนธรรม” (มนทิณี ยงวิกุล, 2565)

วัฒนธรรมการดื่มกาแฟมีมาอย่างยาวนาน และเป็นการแสดงออกถึงพฤติกรรมทางสังคม วิถีชีวิต และรสนิยม ในอดีตการดื่มกาแฟเริ่มในกลุ่มชนชั้นสูงที่มักใช้ร้านกาแฟเป็นแหล่ง “พบปะสังสรรค์สำหรับการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ผลงานต่าง ๆ ซึ่งกันและกันในกลุ่ม จนเกิดมาเป็นวัฒนธรรมการดื่มกาแฟที่มีมาอย่างต่อเนื่อง” (เอส เอ็ม อี ธนาการกรุงเทพ, 2559) ส่วนสำคัญที่ทำให้กาแฟได้รับความนิยม คือ ประวัติศาสตร์และที่มาของกาแฟ (วิญญูวิรัช แจ้งพลอย, 2558; ธนพร พันธุ์นรา, 2564) นั่นคือ ความพิถีพิถันในการปลูก การเลือกเมล็ดพันธุ์กาแฟ การคั่วเมล็ดกาแฟเพื่อให้ได้รสชาติที่ถูกต้องผู้ดื่ม กลิ่นหอมที่แตกต่างไปจนถึงการพัฒนาสูตรกาแฟ การปรับรสชาติเพื่อให้เกิดอรรถรสในการดื่มมากขึ้น (วิญญูวิรัช แจ้งพลอย, 2558) ในประเทศไทยวัฒนธรรมการดื่มกาแฟเริ่มจากร้านกาแฟหรือร้านห้องแถวริมถนนที่มีรถเข็นขนาดเล็ก บางร้านมีโต๊ะเก้าอี้ ให้ลูกค้าได้นั่งดื่มกาแฟและพูดคุยกัน รวมทั้งมีขนมปังหรือปาท่องโก๋ขายควบคู่กันไปด้วย ภายหลังจากที่ไทยได้รับเอาวัฒนธรรมตะวันตกเข้ามาในช่วงรัชกาลที่ 5 (พ.ศ. 2411 – 2453) ทำให้มีร้านกาแฟจากต่างประเทศมาเปิดบริการและส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของพฤติกรรมกาต้มน้ำกาแฟ นั่นคือ การต้มน้ำกาแฟสดมากกว่ากาแฟสำเร็จรูป สาเหตุสำคัญ คือ ความประณีตและละมุนของกลิ่นและรสกาแฟ และนำไปสู่ความนิยมที่เพิ่มขึ้นของธุรกิจร้านกาแฟสด (วิญญูวิรัช แจ้งพลอย, 2558; วิเชียร โสมวิภาต, 2563)

ความเป็นย่านสร้างสรรค์ของอารีย์เริ่มขึ้นในช่วงปลายทศวรรษ 2540 (มนทิณี ยงวิกุล, 2553; ปรางวลัย พูลทวี, 2560) ดังจะเห็นได้จากการเปลี่ยนแปลงของสถาปัตยกรรม สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงของรูปแบบตามยุคสมัย ทำให้อาคารบ้านเรือนในย่านอารีย์ทั้งเก่าและใหม่ ผสมกันมีกลิ่นไอสุนทรียภาพแบบเมืองเก่าที่ถูกแต่งเติมด้วยบรรยากาศที่สนุกสนานอย่างสร้างสรรค์ (เกียรติกร พันวา, 2557) ในขณะเดียวกันก็ยังคง

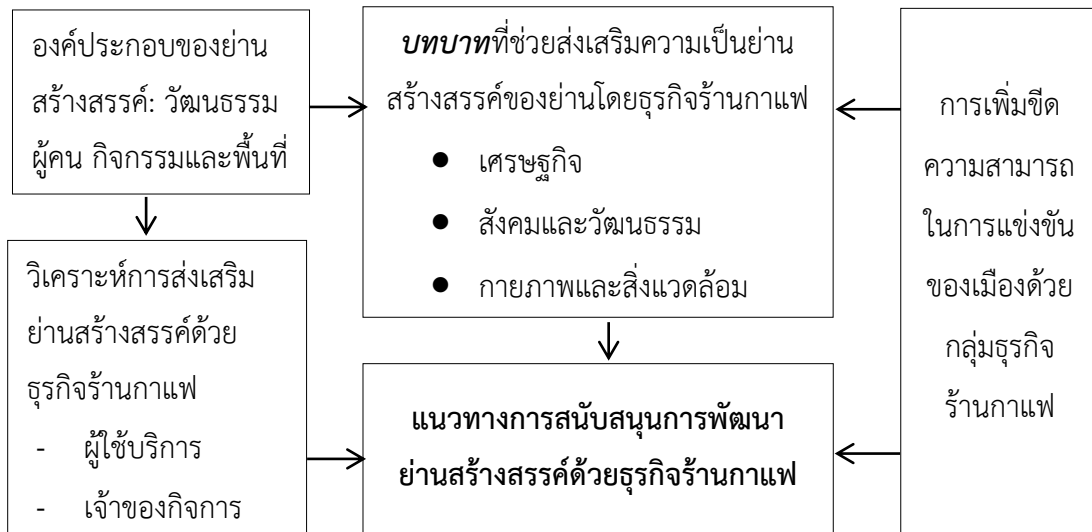
เอกลักษณ์ของย่านและไม่ทำให้บรรยากาศเปลี่ยนไป เพราะความประณีตและใส่ใจชุมชนเป็นหลัก พื้นที่ชุมชนบางส่วนได้ถูกปรับเปลี่ยนกลายเป็นร้านอาหาร ร้านกาแฟที่ผสมกลิ่นอายของชุมชนเก่าเข้าไป ทำให้มีการใช้พื้นที่อย่างผสมผสาน ทั้งที่อยู่อาศัย พาณิชยกรรม สำนักงาน ร้านค้า ร้านอาหารแนวใหม่ ร้านนั่งดื่ม และสถานที่ราชการ (วิทยุวิบูลย์ แจ้งพลอย, 2558) นอกจากนี้ อารีย์ยังเป็นย่านที่ไม่เคยหยุดนิ่ง (Coffee Traveler, 2563) โดยมีกิจกรรมที่แตกต่างหลากหลายในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งดึงดูดให้ผู้คนเข้ามาใช้พื้นที่ และเที่ยวชม ในปี พ.ศ. 2563 ย่านอารีย์-ประดิพัทธ์ ได้รับเลือกให้เป็นพื้นที่จัดแสดงหลักของเทศกาลออกแบบกรุงเทพฯ 2563 หรือ “Bangkok Design Week 2020: Resilience | New Potential for Living ปรับตัว > อยู่รอด > เติบโต” เมื่อวันที่ 1 – 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 (Creative Economy Agency, 2563)

อารีย์ ได้รับการยกย่องจาก Time Out ซึ่งเป็นสื่อโซเชียลมีเดียระดับโลกว่าเป็นย่านที่น่าอยู่ติดอันดับของโลก โดยมีการวัดจากวิถีชีวิต แหล่งความคิดสร้างสรรค์ อารีย์จึงติดอันดับย่านที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานคร จากการสำรวจของ Time Out Coolest Neighborhoods in the World 2021 โดยสำรวจจากความคิดเห็นของคนเมืองแต่ละประเทศรวมทั้งหมด 27,000 คน ปรากฏว่า “อารีย์” ได้รับการยกย่องให้เป็นย่านที่น่าอยู่ที่สุดในกรุงเทพมหานคร และติดอันดับที่ 47 ของย่านที่ดีที่สุดในระดับโลก จากผลสำรวจให้ความเห็นเกี่ยวกับย่านอารีย์ว่า “อารีย์” เป็นย่านที่มีวิถีชีวิตเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัว บ้านเรือนที่อยู่อาศัยเป็นครอบครัวมีอายุหลายชั่วอายุคน มีธุรกิจที่ดำเนินกิจการเองแบบ SME มีความหลากหลายของสินค้า ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทำให้เข้าถึงได้ง่าย อีกทั้งยังมีแหล่งที่แสดงถึงวัฒนธรรมของย่านผ่านความคิดสร้างสรรค์ต่าง ๆ ดังจะเห็นได้จากนิทรรศการ แกลอรี รวมไปถึงงาน Bangkok Design Week ที่ได้ทำให้อารีย์แห่งนี้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรม ทั้งนี้ยังมีสื่อออนไลน์มากมาย และสื่อภายในชุมชน ที่มีการประชาสัมพันธ์ย่านอารีย์ให้เป็นที่รู้จักต่อผู้คนภายนอกถึงชีวิตความเป็นอยู่ของคนในย่านอารีย์ จากสื่อ “Ari Around” และ “เพื่อนบ้านอารีย์” เป็นต้น (จันจิรา ยิมัสสา, 2565) และนอกจากการเป็นย่านที่มีเสน่ห์ เป็นที่รู้จักของผู้คน และติดอันดับย่านระดับโลกแล้ว ย่านอารีย์กำลังถูกยกระดับให้เป็นย่านนวัตกรรม ที่มีบทบาทสำคัญระดับประเทศด้วย โดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ NIA (National Innovation Agency (Public Organization)) ร่วมกับหน่วยงานอีกหลายหน่วยงาน มีแผนในการพัฒนาย่านในชื่อ “Tower Ari: 2025 The Cognitive City” หรือ “อารีย์ 2025 ก้าวสู่เมืองฉลาดรู้” ผลักดันให้อารีย์เป็นย่านนวัตกรรมที่เป็นศูนย์รวมเทคโนโลยี ARI Tech ย่านแรกของประเทศที่มีการนำเทคโนโลยีเชิงลึกมามีบทบาทในการขับเคลื่อนสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ (สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ, 2565)

### วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อวิเคราะห์บทบาทของร้านกาแฟในการส่งเสริมการเป็นย่านสร้างสรรค์ให้กับเมืองทั้งบทบาททางเศรษฐกิจ สังคม และกายภาพ
2. เพื่อเสนอแนะแนวทางในการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาย่านสร้างสรรค์ด้วยธุรกิจ ร้านกาแฟในย่านอื่น ๆ ของกรุงเทพมหานคร

## กรอบแนวคิด



ภาพที่ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

## วิธีดำเนินการวิจัย

1. รูปแบบของการวิจัย การวิจัยครั้งนี้เป็นแบบผสมผสาน (mixed - methods research) จากกลุ่มตัวอย่าง ด้วยการวิจัยเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

(1) การวิจัยด้านเชิงปริมาณ (quantitative research) เป็นการเก็บข้อมูลจากลูกค้าผู้เข้ามาใช้บริการร้านกาแฟในย่านอารีย์ จากร้านที่เป็นตัวแทนในแต่ละประเภทที่ถูกคัดเลือกจากกลุ่มประชากร โดยใช้แบบสอบถามในการเก็บข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

(2) การวิจัยด้านเชิงคุณภาพ (qualitative research) เป็นการเก็บข้อมูลจากกลุ่มเจ้าของธุรกิจร้านกาแฟ และกลุ่มผู้เชี่ยวชาญด้านเมืองสร้างสรรค์ จากการสัมภาษณ์ การสังเกต การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสารทางวิชาการ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ และนำมาวิเคราะห์เพื่อหาข้อสรุปและข้อเสนอแนะ

ขอบเขตด้านพื้นที่ในการศึกษา ได้แก่ ทิศเหนือ จรดถนนประดิพัทธ์ ทิศตะวันออก จรดถนนพหลโยธิน ทิศใต้ จรดซอยพหลโยธิน 5 และทิศตะวันตก จรดถนนพระราม 6



ภาพที่ 2 พื้นที่ศึกษา

จากที่มาและความสำคัญของการศึกษาผนวกกับแนวโน้มในการพัฒนาเมืองในปัจจุบัน รวมทั้งวิถีชีวิตของประชากรเมืองที่เปลี่ยนแปลงไป จึงนำไปสู่แนวคิดในการวิจัยที่ว่า “ร้านกาแฟมีบทบาทในการส่งเสริมความเป็นย่านสร้างสรรค์ของซอยอารีย์ได้อย่างไร”

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการสำรวจและเก็บข้อมูลแบ่งเป็นจำนวน 2 กลุ่ม ได้แก่

กลุ่มที่ 1 เจ้าของธุรกิจร้านกาแฟ ในย่านอารีย์ ซึ่งมีจำนวนทั้งหมด 80 ร้าน โดยเลือกร้านที่เป็นตัวแทนจำนวน 10 ร้าน ซึ่งผู้วิจัยได้ทำการจัดประเภทร้านที่มีลักษณะของรายการเครื่องดื่มและการตกแต่งที่มีลักษณะใกล้เคียงกันไว้ในประเภทเดียวกัน และทำการคัดเลือกร้านที่สามารถเป็นตัวแทนแต่ละประเภทโดยการวิเคราะห์เปรียบเทียบความสามารถในการเป็นตัวแทนแต่ละกลุ่มร้านที่มีความแตกต่างกัน จากนั้นจึงใช้วิธีการสัมภาษณ์แบบเฉพาะเจาะจง

กลุ่มที่ 2 ลูกค้าและผู้มาใช้บริการร้านกาแฟในย่านอารีย์ จากการสุ่มเก็บตัวอย่างข้อมูล จำนวน 400 คน ที่เป็นลูกค้าของร้านในกลุ่มที่ 1 โดยการใช้วิธีของคอคแรน (Cochran, 1977 อ้างใน ธีรวิมล เอกะกุล, 2543)

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยศึกษาข้อมูลจากเอกสาร เป็นข้อมูลที่ได้มาจากการศึกษาค้นคว้าต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในส่วนของกรอบแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง จากนั้นจึงสร้างตารางเปรียบเทียบจากจำนวนทั้งหมด 80 ร้าน เพื่อหาร้านที่เป็นตัวแทนกลุ่มแล้วจึงสัมภาษณ์แบบเจาะลึกกับบุคคล ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเก็บข้อมูลแบบสอบถามจากกลุ่มลูกค้าผู้มาใช้บริการ และนำมาวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ

### ผลการวิจัย

1. ผลจากการวิเคราะห์ข้อมูล อันดับร้านกาแฟที่ได้รับความนิยมมากที่สุดจาก 10 ร้าน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ ชื่นชอบร้าน Bay Aree มากที่สุดเป็นอันดับแรก โดยคิดเป็นร้อยละ 40.5 รองลงมาเป็นร้าน Aribica Specialty Coffee คิดเป็นร้อยละ 29.5

2. ผลการวิเคราะห์บทบาทของร้านกาแฟกับการส่งเสริมความเป็นย่านสร้างสรรค์ จากการสำรวจพื้นที่ลูกค้าหรือผู้ที่มาใช้บริการร้านกาแฟ โดยประเภทของผู้ใช้บริการแบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่ม A คือ ผู้ใช้บริการ 1 – 2 วันต่อสัปดาห์ กลุ่ม B คือ ผู้ใช้บริการ 3 – 4 วันต่อสัปดาห์ กลุ่ม C คือ ผู้ใช้บริการ 5 – 6 วันต่อสัปดาห์ และกลุ่ม D คือ ผู้ใช้บริการทุกวัน เหตุผลที่ลูกค้ามาใช้บริการในร้านกาแฟ พบว่า กลุ่ม B มาใช้บริการเพื่อ พักผ่อนระหว่างวันทำงาน เพื่อเป็นการเปลี่ยนอิริยาบถจากการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 67.4 ในขณะที่มาใช้บริการร้านกาแฟเพื่อ พักผ่อนในวันหยุด และ ดิวหนังสื่อ มากที่สุดเป็นกลุ่ม A คิดเป็นร้อยละ 48.9 และ ร้อยละ 8.1 แสดงดังตารางที่ 1

## ตารางที่ 1 เหตุผลที่ลูกค้ามาใช้บริการในร้านกาแฟ

เหตุผลในการมาใช้บริการร้านกาแฟ	ประเภทผู้ใช้บริการ	ร้อยละ
พักผ่อนระหว่างวันทำงาน	กลุ่ม B (3-4 วัน)	67.4%
พักผ่อนในวันหยุด	กลุ่ม A (1-2 วัน)	48.9%
ติวหนังสือ	กลุ่ม A (1-2 วัน)	8.1%
<b>ค่าเฉลี่ยภาพรวม</b>	<b>มากที่สุด</b>	<b>= <math>p &lt; 0.01</math></b>

3. ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างเหตุผลในการมาใช้บริการร้านกาแฟ กับระยะเวลาในการมาใช้บริการร้านกาแฟ พบว่ากลุ่มที่ใช้เวลาในร้านกาแฟ น้อยกว่า 30 นาที มากที่สุด เป็นกลุ่ม C คิดเป็นร้อยละ 26.2 ในขณะที่เกือบครึ่งหนึ่งของกลุ่ม D ใช้เวลาในร้านกาแฟ 30 – 60 นาที คิดเป็นร้อยละ 48.5 เพื่อเปลี่ยนบรรยากาศระหว่างวันทำงาน รองลงมาเป็นการใช้เวลาในร้านกาแฟ 1 – 2 ชั่วโมง มากที่สุด เป็นกลุ่ม A คิดเป็นร้อยละ 43.0 เนื่องจากเป็นการใช้เวลา ในวันหยุด และใช้เวลาในร้านกาแฟ มากกว่า 2 ชั่วโมง มากที่สุด คือกลุ่ม C คิดเป็นร้อยละ 16.4 เนื่องจากมาใช้บริการร้านกาแฟเพื่อเปลี่ยนสถานที่ในการทำงาน ติวหนังสือ หรือเจรจาธุรกิจ แสดงดังตารางที่ 2

## ตารางที่ 2 ระยะเวลาที่ลูกค้ามาใช้บริการในร้านกาแฟ

ระยะเวลาที่ใช้ในการมาใช้บริการร้านกาแฟ	ประเภทผู้ใช้บริการ	ร้อยละ
มากกว่า 2 ชั่วโมง	กลุ่ม C (5-6วัน)	16.4%
1 – 2 ชั่วโมง	กลุ่ม A (1-2 วัน)	43.0%
30 – 60 นาที	กลุ่ม D (ทุกวัน)	48.5%
น้อยกว่า 30 นาที	กลุ่ม C (5-6วัน)	26.2%
<b>ค่าเฉลี่ยภาพรวม</b>	<b>มากที่สุด</b>	<b>= <math>p &lt; 0.01</math></b>

4. ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของลูกค้าที่มาใช้บริการร้านกาแฟในการเลือกที่นั่งภายในร้านกาแฟ พบว่าผู้มาใช้บริการร้านกาแฟส่วนใหญ่เลือกที่นั่งริมหน้าต่าง มากที่สุด คือกลุ่ม D คิดเป็นร้อยละ 54.5 เนื่องจากทำให้สามารถมองเห็นวิวภายนอกได้อย่างชัดเจน ในขณะที่ผู้มาใช้บริการร้านกาแฟเลือกที่จะไม่นั่งมากที่สุด คือกลุ่ม C เนื่องจากมาใช้บริการร้านกาแฟในช่วงเวลา พักกลางวันที่ต้องการความสะดวกรวดเร็วในการใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ 24.6 แสดงดังตารางที่ 3

## ตารางที่ 3 มุมโปรดที่ลูกค้าเลือกนั่งในการมาใช้บริการร้านกาแฟ

มุมโปรดที่เลือกนั่งในการมาใช้บริการร้านกาแฟ	ประเภทผู้ใช้บริการ	ร้อยละ
ริมหน้าต่าง	กลุ่ม D (ทุกวัน)	54.5%
ไม่นั่ง	กลุ่ม C (5-6วัน)	24.6%
<b>ค่าเฉลี่ยภาพรวม</b>	<b>มากที่สุด</b>	<b>= <math>p &lt; 0.01</math></b>

5. ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของลูกค้าที่มาใช้บริการร้านกาแฟ พบว่าลูกค้าหรือผู้ที่มาใช้บริการร้านกาแฟกลุ่ม D ชื่นชอบบรรยากาศของร้าน Aribica Specialty Coffee ซึ่งเป็นร้านกาแฟที่มีความพิเศษเฉพาะตัว มีสถาปัตยกรรมที่มีความมินิมอล และแฝงไปด้วยความอบอุ่นบาร์ستا มีความเป็นกันเอง เมนูเครื่องดื่มมีการหมุนเวียนเปลี่ยนไปตามฤดูกาล (Seasonal) และบรรยากาศของร้าน Bay Aree ซึ่งมีสถาปัตยกรรมที่มีเอกลักษณ์ไม่เหมือนใครด้วยรูปปลั๊กอินที่ดึงดูดลูกค้า เป็นรูปแบบ Café & Bar การเน้นใช้โทนสีเข้ม การตกแต่งที่มองจากภายนอกแล้วดูเหมือนบาร์เก่าช่วยดึงดูดความสนใจของผู้มาใช้บริการ ให้ไม่รู้สึกจำเจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 45.5 แสดงดังตารางที่ 4

ตารางที่ 4 บรรยากาศที่ลูกค้าชื่นชอบในการมาใช้บริการร้านกาแฟ

บรรยากาศของร้านกาแฟที่ชื่นชอบ	ประเภทผู้ให้บริการ	ร้อยละ
Arabica Specialty Coffee	กลุ่ม D (ทุกวัน)	45.5%
Bay Aree	กลุ่ม D (ทุกวัน)	45.5%
<b>ค่าเฉลี่ยภาพรวม</b>	<b>มากที่สุด</b>	<b>= <math>p &lt; 0.01</math></b>

6. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้านแนวคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมทั้งภายนอกและภายในของร้านกาแฟจากเจ้าของธุรกิจร้านกาแฟ พบว่า แนวคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมทั้งภายนอกและภายในของร้านกาแฟ มีหลากหลายแนวคิด เช่น มีการออกแบบสถาปัตยกรรมตามสมัยนิยม หรือแบบร่วมสมัย รูปแบบสถาปัตยกรรมสไตล์ยุโรป หรือแบบสไตล์มินิมอล ให้ความรู้สึกอบอุ่น การรีโนเวทมาจากบ้านหลังเก่า เน้นการใช้สอยของพื้นที่ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวตามความชอบของเจ้าของกิจการ มีการออกแบบให้ดึงดูดความสนใจของลูกค้า เน้นความเป็นธรรมชาติ ให้ความรู้สึกผ่อนคลาย เป็นพื้นที่ส่วนตัวของผู้มาใช้บริการ หรือแม้แต่การตกแต่งสถาปัตยกรรมตามเงินลงทุนของเจ้าของกิจการ

7. แนวความคิดในการออกแบบเมนูเครื่องดื่มและเมนูเบเกอรี่ของร้านกาแฟส่วนใหญ่มาจากความต้องการของผู้มาใช้บริการ ซึ่งต้องเป็นที่นิยม มีความน่าสนใจ หรือเป็นเมนูที่หลายร้าน มีเป็นพื้นฐาน บางร้านอาจมีเมนูให้เลือกหลายหลาย แต่พื้นฐานมาจากวัตถุดิบเดียวกัน ขึ้นอยู่กับกระบวนการและวิธีการในการชงให้ตรงตามความต้องการหรือความชอบของผู้มาใช้บริการ หรือเมนูอาจจะมีไม่หลากหลายขึ้นอยู่กับการนำมาปรับใช้ให้เข้ากับสไตล์ร้านกาแฟของตนเอง การคิดค้นเมนู โดยเริ่มขึ้นมาจากความชอบส่วนตัวของเจ้าของร้านหรือบาร์สต๊าจนำไปสู่การพัฒนาสูตร จนกลายมาเป็นเมนูประจำของผู้มาใช้ หรือแม้แต่มenuที่กำลังเป็นกระแสนิยมตามสื่อโซเชียลมีเดีย เป็นต้น แต่อย่างไรก็ตามราคาของร้านกาแฟจะต้องสามารถให้ลูกค้าจับต้องได้ ต้องมีมาตรฐาน ไม่สูงหรือต่ำกว่าร้านอื่นจนเกินไป

8. ความสัมพันธ์ของเมนูเครื่องดื่มและเมนูอาหารหรือเบเกอรี่กับการออกแบบร้าน จากการสัมภาษณ์เจ้าของร้านกาแฟ ส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า สถาปัตยกรรมของร้านกาแฟกับเมนูเครื่องดื่มและอาหาร หรือเมนูเบเกอรี่มีความสัมพันธ์กัน เช่น เมนูกาแฟที่ต้องการมีการพิถีพิถันและใส่ใจในการทำเพื่อให้ลูกค้ารู้สึกเกิดความประทับใจ กับทั้งบรรยากาศภายในร้านและเครื่องดื่มที่ชื่นชอบจนรู้สึกผ่อนคลาย มีเครื่องดื่มที่ชอบ ร้านที่ชอบ

กับมุมโปรดที่ชอบเป็นพื้นที่ส่วนตัวเหมาะแก่การพักผ่อน ผ่อนคลายเปลี่ยนอิริยาบถจากการทำงานหรือการเรียน สามารถถ่ายภาพเพื่อเก็บเป็นความประทับใจหรือความทรงจำ และกลับมาใช้บริการอีก หรือสามารถแบ่งปันลงโซเชียลมีเดียเพื่อดึงดูดความสนใจของลูกค้ากลุ่มอื่นให้มาใช้บริการร้านกาแฟมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้สถาปัตยกรรมการออกแบบร้านตามสมัยนิยม ตามกระแสนิยมแล้ว ร้านก็ต้องมีเมนูที่เป็นกระแสนิยมตามช่วงเวลานั้นด้วยเช่นกัน มีตัวเลือกให้ลูกค้า หรือมีเมนู Signature ของร้านที่สามารถเป็นตัวชูโรงให้ลูกค้าติดใจ และกลับมาใช้บริการอีก

9. แหล่งวัตถุดิบที่นำมาใช้ในการทำเครื่องดื่ม และเมนูเบเกอรี่ พบว่า วัตถุดิบที่นำมาใช้ในการทำเครื่องดื่มส่วนใหญ่มาจากทางภาคเหนือในประเทศไทย โดยมีหลายจังหวัดที่มีการเพาะปลูกเมล็ดกาแฟ ซึ่งหาได้ง่ายเป็นที่นิยมนำมาทำเครื่องดื่ม บางร้านก็มีการนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อทำเมนูบางเมนูให้ลูกค้าเช่นกัน ดังนั้นวัตถุดิบที่เจ้าของร้านกาแฟใช้จึงมีทั้งในและต่างประเทศ ส่วนวัตถุดิบที่นำมาทำเบเกอรี่นั้น ส่วนใหญ่มาจากในประเทศ เนื่องจากหาได้ง่ายตามท้องตลาดทั่วไป มีแหล่งขายวัตถุดิบ หรือมีตัวแทนมาฝากขาย โดยบางส่วนอาจมีการนำเข้า แต่เมื่อต้นทุนสูง ราคาของเบเกอรี่จึงสูงตามไปด้วย

10. จำนวนและสัญชาติของบาริสต้าและพนักงานในร้านกาแฟ พบว่าบาริสต้าและพนักงานภายในร้านกาแฟขึ้นอยู่กับความต้องการในการจ้างงานของเจ้าของร้านกาแฟตามกำลังเงินลงทุน ส่วนใหญ่หากกิจการดำเนินไปได้ดี หรือผลประกอบการมีกำไร เจ้าของกิจการสามารถจ้างบาริสต้าและพนักงานเพื่อบริการลูกค้าได้ตามความเหมาะสมไม่ให้อายุต้องรอนาน พนักงานในร้านกาแฟมีทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ ทั้งที่พักอาศัยอยู่ในย่านอารีย์ หรือมาจากที่อื่น พนักงานที่พักอยู่ในย่านอารีย์อาจเป็นร้านที่เป็นธุรกิจครอบครัวจากการรีโนเวทร้านมาจากบ้านหลังเก่าที่อยู่ในย่านอารีย์โดยบาริสต้าเป็นเจ้าของร้านกาแฟ หรือหุ้นส่วนร้านกาแฟเอง

### สรุปและอภิปรายผลการวิจัย

#### 1. การส่งเสริมความเป็นย่านสร้างสรรค์

จากแนวคิดการส่งเสริมการเป็นย่านสร้างสรรค์ 3 ด้าน พบว่า บทบาทของร้านกาแฟในซอยอารีย์มีการส่งเสริมความเป็นย่านสร้างสรรค์ในด้านสังคมและวัฒนธรรมมากที่สุด จากประเด็นการเป็นพื้นที่ที่สามของเมือง เพื่อรองรับการใช้งานของกลุ่มคนทำงานในวันทำงานซึ่งมีลักษณะเป็นพื้นที่ผ่อนคลายเป็นช่วงวัน ซึ่งตรงกับที่ปัจจุบันร้านกาแฟเป็นที่นิยมอย่างมากมาหลายหลายกลุ่ม หลายหลายชนชั้น ซึ่งไม่ได้เป็นเพียงพื้นที่ที่มีไว้สำหรับขายเครื่องดื่ม กาแฟ หรือการบริการเท่านั้น แต่ยังเป็นพื้นที่ที่ใช้ทำกิจกรรมอย่างอื่นอีกด้วย เช่น เป็นพื้นที่สำหรับการทำงาน การนัดพบปะสังสรรค์ สร้างความสัมพันธ์ให้กับผู้คนที่ต่างถิ่นและในเมือง เพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ คลายเครียด พบปะพูดคุยของประชากรเมืองที่หลากหลายทุกเพศวัย ทุกช่วงอายุ ในขณะที่กรุงเทพมหานคร ยังขาดพื้นที่ที่สามารถตอบโจทย์และรองรับความต้องการเหล่านี้ของประชากรเมือง ร้านกาแฟจึงกลายมาเป็นส่วนหนึ่งของพื้นที่ทางสังคมที่ตอบสนองต่อพฤติกรรมการใช้ชีวิต และความต้องการของคนรุ่นใหม่ แต่ก็ต้องแลกมาด้วยการซื้ออาหารหรือเครื่องดื่ม ทำให้ร้านกาแฟในฐานะพื้นที่ที่สามทางสังคมเป็นสิ่งที่ชัดเจนและโดดเด่นที่สุด โดยพื้นที่ที่สาม คือ พื้นที่ที่คนใช้เวลาในที่นั้น ๆ มากกว่าปกติ นอกเหนือจากบ้านซึ่งเป็นพื้นที่แรก และสถานศึกษา หรือสถานที่ทำงานที่เป็นพื้นที่ที่สอง

รองลงมา คือ ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม จากการออกแบบสถาปัตยกรรม เช่น การออกแบบพื้นที่ชั้นล่างเพื่อให้เกิดปฏิสัมพันธ์ภายนอกและภายใน การเพิ่มคุณค่างานสถาปัตยกรรมด้วยการปรับปรุงอาคารและการให้ความสำคัญกับการตกแต่งภายในและรูปด้านหน้าร้าน อย่างไรก็ตามยังไม่พบการออกแบบระดับเมือง เช่น การเอื้อให้เกิดการสัญจรเดินเท้า การสร้างโครงข่ายพื้นที่พาณิชย์กรรม การสร้างความมีชีวิตชีวาของเมือง การออกแบบสภาพแวดล้อมและสร้างพื้นที่สีเขียว การมีโอกาสนในการพัฒนาย่านสร้างสรรค์ และการเพิ่มมูลค่าอสังหาริมทรัพย์ รวมทั้งการนำไปสู่การออกนโยบายการท่องเที่ยว การดำเนินเชิงนโยบายในการสนับสนุนกลุ่มการท่องเที่ยวที่ตอบสนองต่อพฤติกรรมมนุษย์ ซึ่งจะเป็นข้อเสนอแนะในการใช้ประโยชน์ด้านการพัฒนาและจัดการเมือง และการขยายผลการศึกษาต่อไป

สำหรับด้านเศรษฐกิจ ซึ่งบทบาททางเศรษฐกิจในฐานะผู้ผลิตยังไม่มี เนื่องจากไม่มีร้านใดเลยที่ใช้วัตถุดิบในท้องถิ่น หรือมีเมนูเครื่องดื่ม และขนมที่มีเอกลักษณ์ของท้องถิ่นเฉพาะ เช่น ผลไม้ที่ใช้เป็นส่วนผสม หรือการตกแต่งเมนูเครื่องดื่ม หรือพืช ผัก ที่นำมาประกอบเมนูอาหาร มีเพียงการนำสูตรเมนูขนมที่มีอยู่เดิมมาดัดแปลงทำให้ไม่มีการนำจุดเด่นของวัฒนธรรม หรืออัตลักษณ์ของเมืองแต่ละเมือง หรือต้นทุนทางความคิดนำความคิดสร้างสรรค์มาใช้ในการสร้างจุดเด่นให้กับเมือง หรือการจ้างงานของคนในพื้นที่ก็ไม่ได้มีมากเท่าที่ควร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความต้องการของร้านกาแฟ และความสามารถในการจ้างงานของเจ้าของกิจการ หรือผู้ประกอบการร้านกาแฟ โดยต้องคำนึงถึงต้นทุน และผลประโยชน์ทำให้บทบาททางด้านนี้ ไม่เป็นไปตามความคาดหวัง แต่จะไปเกี่ยวกับบทบาททางด้านเศรษฐกิจในด้านอื่น เช่น ศักยภาพของพื้นที่ที่ดึงดูดนักลงทุนในการทำธุรกิจอื่น มากกว่าบทบาทของธุรกิจร้านกาแฟ

นอกจากนี้ “อารีย์” ได้รับการจัดอันดับให้เป็นย่านที่น่าอยู่ที่สุด เป็นอันดับที่ 47 ของโลก ทำให้หน่วยงานต่าง ๆ มากมายให้ความสนใจที่จะพัฒนาย่านอารีย์ที่นอกจากจะเป็นย่านสร้างสรรค์ เนื่องจากมีทั้งหน่วยงานราชการ บริษัทใหญ่หลายแห่ง องค์กรสำคัญที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจในหลายมิติ ส่งผลให้ย่านอารีย์แห่งนี้มีพื้นฐานโครงสร้างที่มีศักยภาพ และมั่นคง จนนำไปสู่การผลักดันที่จะพัฒนาย่านอารีย์ให้เป็นย่านแห่งนวัตกรรม “เมืองฉลาดรู้” ต่อไปในอนาคต

## 2 การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของเมือง

สำหรับการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของเมือง (urban competitiveness) องค์กรสหประชาชาติ (United Nations: UN) ได้สรุปแนวทางการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของเมืองว่าประกอบไปด้วย 6 ด้าน ได้แก่ คุณภาพชีวิตประชากร ความรับผิดชอบของภาครัฐ ระบบโครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรมนุษย์ พลวัตของเศรษฐกิจท้องถิ่น และต้นทุนทางธุรกิจ (UN-HABITAT, 2015) ส่วนทฤษฎีของ Michael E. Porter ที่ได้กล่าวถึงเรื่อง Clusters & New Economics of Competition ว่า นโยบายเศรษฐกิจเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงผลผลิต การลงทุนในการผลิตสินค้า และบริการที่มีคุณค่า โดยวัดจากมูลค่าที่เกิดจากงานเป็นตัวกำหนดระดับค่าจ้าง และมาตรฐานของ ค่าครองชีพในระยะปานกลางและระยะยาว สรุปได้ว่า คลัสเตอร์หรือกลุ่มเป็นหน่วยเศรษฐกิจพื้นฐานในระบบเศรษฐกิจสมัยใหม่ที่จะช่วยสร้างแรงขับเคลื่อนที่สำคัญในการแข่งขัน ซึ่งธุรกิจประเภทร้านกาแฟในปัจจุบันเป็นที่นิยม และมีบทบาทอย่างมากต่อผู้คน ในการดึงดูดความสนใจของผู้มาใช้บริการ ผู้ประกอบการ หรือนักลงทุน เป็นการส่งเสริมให้ย่าน



เกิดการเปลี่ยนแปลง และพัฒนา โดยธุรกิจประเภทร้านอาหารแพมีการเติบโตและเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับศักยภาพของพื้นที่ และศักยภาพเงินทุนของผู้ประกอบการ ในอนาคตคาดว่าธุรกิจประเภทนี้จะเติบโตไปได้อีกในระยะยาว โดยเห็นได้จากวัฒนธรรมในอดีต หรือแม้แต่วัฒนธรรมจากต่างประเทศที่เข้ามามีบทบาทภายในประเทศ ส่งผลลงมายังระดับเมือง ระดับย่าน และระดับพื้นที่

บทบาทของร้านอาหารแพในซอยอารีย์มีการส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันของเมือง ในด้านคุณภาพชีวิตประชากรจากบทบาทด้านสังคมและวัฒนธรรม ซึ่งส่งเสริมการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างคนในสังคมมากขึ้น ซึ่งสถานที่ที่มีพื้นที่นอกที่ทำงานและที่บ้านเพื่อให้ผู้คนหลีกเลี่ยงจากความเครียดที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่หลักในชีวิตของพวกเขาผ่านการปฏิสัมพันธ์ทางสังคม สิ่งเหล่านี้ช่วยในการได้รับการสนับสนุนทางอารมณ์จากความผูกพันใกล้ชิด การสนับสนุนทางสังคมสามารถเปลี่ยนทรัพยากรทางสังคมสำหรับปัจเจกบุคคล และอาจนำไปสู่การสร้างชุมชนที่อาจกลายเป็นแหล่งบ่มเพาะทุนทางสังคมผ่านการเยี่ยมชมสถานที่สร้างสรรค์ที่ใช้ร่วมกันเป็นประจำ

บทบาทด้านกายภาพต่อระบบโครงสร้างพื้นฐานของเมือง ธุรกิจร้านอาหารแพในซอยอารีย์มีการลงทุนพัฒนาร้านให้สวยงามทั้งจากการสร้างใหม่และการรีโนเวทอาคารเก่าในย่าน ส่งผลต่อการพัฒนาพื้นที่ในระดับสถาปัตยกรรมอาคาร เพิ่มคุณค่างานสถาปัตยกรรมด้วยการปรับปรุงอาคารและการให้ความสำคัญกับการตกแต่งภายในและรูปร่างหน้าร้าน เกิดการพัฒนากระบวนการโครงสร้างพื้นฐานรองรับธุรกิจตามมา ซึ่งคล้ายคลึงกับกรณีศึกษาของธนพร พันธุ์รา (2564) ที่ได้ศึกษาเรื่องร้านอาหารแพในบทบาทการเป็นเครื่องมือสร้างสรรค์ย่านเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้ให้เห็นถึงแนวโน้มและเสนอเกณฑ์เบื้องต้น ในการพัฒนาย่านจากพื้นที่ร้านอาหารแพและการออกแบบร้านอาหารแพสำหรับความมีชีวิตชีวาในเมือง ผ่านการทบทวนวรรณกรรมรูปแบบร้านอาหารแพที่ดึงดูดผู้ใช้งาน และตอบสนองการใช้ชีวิตรูปแบบใหม่ ความสัมพันธ์ระหว่างร้านอาหารแพกับเมือง และแนวโน้มการท่องเที่ยวร้านอาหารแพ การวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษาการพัฒนาการท่องเที่ยวพื้นที่ร้านอาหารแพจากทั่วโลก ซึ่งพบประเด็นที่น่าสนใจ 3 ประการ ได้แก่ 1) ระดับการออกแบบสถาปัตยกรรม เช่น การออกแบบพื้นที่ชั้นล่างเพื่อให้เกิดปฏิสัมพันธ์ภายนอกและภายใน การเพิ่มคุณค่างานสถาปัตยกรรมด้วยการปรับปรุงอาคาร และการให้ความสำคัญกับการตกแต่งภายในและรูปร่างหน้าร้าน ซึ่งสัมพันธ์กับรูปแบบทางสถาปัตยกรรมของร้านอาหารแพในซอยอารีย์ที่มีการปรับปรุงอาคารเพื่อสร้างบรรยากาศและดึงดูดผู้ใช้งาน 2) ระดับการออกแบบระดับเมือง เช่น การเอื้อให้เกิดการสัญจรทางเดินเท้า การสร้างโครงข่ายพื้นที่พาณิชยกรรม การสร้างความมีชีวิตชีวาของเมือง การออกแบบภาพแวดล้อมและสร้างพื้นที่สีเขียว การมีโอกาสในการพัฒนาย่านสร้างสรรค์ และการเพิ่มมูลค่าอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งตรงกับบทบาทร้านอาหารแพในการเป็นพื้นที่ที่สามของซอยอารีย์ 3) ระดับนโยบายการท่องเที่ยว การดำเนินงานเชิงนโยบายในการสนับสนุนกลุ่มการท่องเที่ยวที่ตอบสนองต่อพฤติกรรมมนุษย์ แต่การพัฒนาบทบาททางด้านกายภาพ นั้น ยังไม่ส่งผลไปสู่ระดับเมืองเท่าที่ควร ดังจะเห็นได้จากถนนและทางเท้าในซอยอารีย์ที่สัญจรไม่สะดวก เสไฟฟ้า และตู้ไฟตั้งขวางทางเท้า เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม บทบาทของร้านอาหารแพในซอยอารีย์ยังขาดการส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันของเมืองในด้านพลวัตของเศรษฐกิจท้องถิ่น ซึ่งควรจะเป็นแนวคิดหลักในการพัฒนาธุรกิจ เนื่องจากขาดการนำ

เอกลักษณ์ของท้องถิ่นเฉพาะ หรืออัตลักษณ์ในท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ทำให้ไม่มีการนำจุดเด่นของวัฒนธรรม หรืออัตลักษณ์ ของเมืองแต่ละเมืองหรือต้นทุนทางความคิด นำความคิดสร้างสรรค์มาใช้ในการสร้างจุดเด่นให้กับเมืองเท่าที่ควร ซึ่งหากดำเนินปรับปรุงรูปแบบธุรกิจโดยคำนึงถึงบทบาททางด้านเศรษฐกิจสำหรับย่านสร้างสรรค์ได้จะช่วยให้เกิดพลวัตของเศรษฐกิจและช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งต่อตัวธุรกิจเอง และต่อภาพรวมในระดับเมืองได้อีกด้วย

ธุรกิจร้านกาแฟในซอยอารีย์มีบทบาทในการส่งเสริมย่านสร้างสรรค์ในด้านสังคม วัฒนธรรม และด้านกายภาพ ทั้งจากการเป็นพื้นที่ที่สามของเมืองในการพบปะ พูดคุย แลกเปลี่ยน พักผ่อนหย่อนใจของคนเมือง และการพัฒนาทางสถาปัตยกรรมในพื้นที่ แต่ยังคงขาดบทบาทด้านเศรษฐกิจ ที่เป็นประเด็นสำคัญของการทำธุรกิจประเภทนี้ แต่บทบาทด้านเศรษฐกิจที่เป็นประเด็นสำคัญของการทำธุรกิจประเภทนี้ยังไม่ชัดเจนเท่าที่ควร เนื่องจากอัตลักษณ์หลักในการรังสรรค์เมนูเครื่องดื่ม ยังต้องมีการนำเข้ามาจากนอกพื้นที่ ระดับราคาของเมนูในร้านค่อนข้างมีความสำคัญ โดยแต่ละร้านจะต้องตั้งราคาของเครื่องดื่มให้มีราคาเท่าหรือใกล้เคียงกันทุกร้าน ภายในย่านอารีย์ โดยจะมีสมาคมเป็นผู้ควบคุมดูแล เพื่อให้มีความสมดุลกับรายได้ของผู้มาใช้บริการที่สามารถจ่ายค่าเครื่องดื่มหรืออาหารได้ในระดับที่พึงพอใจ การจ้างงานของพนักงานและบาร์ิสต้า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความต้องการของร้านกาแฟ และความสามารถในการจ้างงานของเจ้าของกิจการ หรือผู้ประกอบการร้านกาแฟ โดยต้องคำนึงถึงต้นทุน และผลประโยชน์ ทำให้บทบาททางด้านนี้ไม่เป็นไปตามความคาดหวัง แต่จะไปเกี่ยวกับบทบาททางด้านเศรษฐกิจในด้านอื่น เช่น ศักยภาพของพื้นที่ที่ดึงดูดนักลงทุนในการทำธุรกิจอื่นมากกว่าบทบาทของธุรกิจร้านกาแฟ

### ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้ประโยชน์ด้านการพัฒนาและจัดการเมือง

การนำไปใช้ประโยชน์ด้านการพัฒนาและจัดการเมืองแบ่งออกเป็น 3 ข้อ ได้แก่

(1) ด้านนโยบายการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของเมือง นโยบายการสนับสนุน ภาคธุรกิจ การออกนโยบายการท่องเที่ยวที่สนับสนุนธุรกิจร้านกาแฟและการดำเนินเชิงนโยบาย ในการสนับสนุนกลุ่มการท่องเที่ยวที่ตอบสนองต่อพฤติกรรมมนุษย์

(2) ข้อดีและข้อจำกัดของธุรกิจร้านกาแฟ ในการสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของพื้นที่ ย่าน หรือเมือง ผ่านการส่งเสริมความเป็นพื้นที่ที่สามของเมือง โดยข้อดีของธุรกิจร้านกาแฟในการสร้างย่านสร้างสรรค์ คือ การออกแบบทางกายภาพที่สวยงาม และได้รับการดูแลรักษาตลอดเวลาเพื่อให้ดึงดูดลูกค้าเข้าสู่ร้าน นอกจากนั้นยังส่งผลไปถึงการออกแบบร้านให้ตอบสนองต่อการใช้งานของคนเมืองและส่งเสริมการมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคมมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ธุรกิจร้านกาแฟมีข้อจำกัด คือ ผู้ใช้บริการต้องเสียค่าใช้จ่ายในการใช้บริการพื้นที่เหล่านี้

(3) ประเด็นเรื่องการสร้างสรรค์พื้นที่ที่สามของเมืองอาจถูกนำมาประยุกต์ใช้โดยภาครัฐจัดทำพื้นที่สาธารณะให้กับย่านหรือชุมชน โดยมีธุรกิจร้านกาแฟเป็นองค์ประกอบในการพัฒนาและจัดการพื้นที่นั้น ๆ เช่น การออกแบบระดับเมือง เช่น การเอื้อให้เกิดการสัญจรเดินเท้า การสร้างโครงข่ายพื้นที่พาณิชยกรรม การสร้างความมีชีวิตชีวาของเมือง การออกแบบสภาพแวดล้อมและสร้างพื้นที่สีเขียว การมีโอกาสนในการพัฒนาย่านสร้างสรรค์ และการเพิ่มมูลค่าอสังหาริมทรัพย์

## เอกสารอ้างอิง

- เกียรติกร พันวา. (2557). *การศึกษารูปแบบวัฒนธรรมกาแฟ ในเขตเทศบาลนครขอนแก่นเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวรูปแบบเมือง*. การค้นคว้าอิสระมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- จันจิรา ยิมัสซา. (2565). “อารีย์” ย่านน่าอยู่ติดอันดับโลก วัดจากวิถีชีวิต-แหล่งความคิดสร้างสรรค์ [ออนไลน์]. ค้นเมื่อ 2 มีนาคม 2565. จาก <https://www.springnews.co.th/spring-life/821404>.
- ธนพร พันธุ์นารา. (2564). *ร้านกาแฟในบทบาทการเป็นเครื่องมือสร้างสรรค์ย่านเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว*. เชียงใหม่ : คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ธีรภูมิ เอกะกุล. (2543). *ระเบียบวิธีวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์*. อุบลราชธานี : สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี.
- ปรางวลัย พูลทวิ. (2560). *อารีย์ ย่านเก่าที่ยังร่วมสมัย*[ออนไลน์]. ค้นเมื่อ 10 พฤศจิกายน 2565. จาก : <https://themomentum.co/sarvi-condo-advertorial/>
- มนทิณี ยงวิกุล. (2565). *Creative City : เมืองสร้างสรรค์คืออะไร*[ออนไลน์]. ค้นเมื่อ 26 มิถุนายน 2565, จาก : [https://www.creativethailand.org/view/article-read?article\\_id=17453](https://www.creativethailand.org/view/article-read?article_id=17453).
- วิญญูวิญญ์ แจ้งพลอย. (2558). *กลยุทธ์การสร้างรายได้เปรียบเทียบการแข่งขันในการดำเนินธุรกิจร้านกาแฟของผู้ประกอบการรายย่อย ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี*. กรุงเทพฯ : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิตบัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- วิเชียร โสมวิภาต. (2563). *การศึกษาปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดและพฤติกรรมของผู้บริโภคกาแฟสดร้าน ALL CAFÉ ในจังหวัดนครสวรรค์*. *วารสารมหาจุฬานาครธรรม์*. 7(12), 160 – 177.
- สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ. (2565). “อารีย์ มีดีอะไร? จากย่านสุดฮิป...สู่การยกระดับเป็น “เมืองฉลาดรู้” [ออนไลน์]. สืบค้นเมื่อ 20 ตุลาคม 2567. จาก <http://www.nia.or.th/ArilInnovationDistrict>.
- สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน). (2565). *ย่านเศรษฐกิจสร้างสรรค์*[ออนไลน์]. ค้นเมื่อ 26 มิถุนายน 2565, จาก <https://www.cea.or.th/th/creative-district>.
- องค์การยูเนสโก. (2020). *UNESCO Creative Cities Network. (UCCN). รู้จักกับเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ของยูเนสโก*[ออนไลน์]. ค้นเมื่อ 10 ตุลาคม 2565, จาก : <https://unesco.org/creative-cities>.
- เอส เอ็ม อี ธนาคารกรุงเทพ. (2559). *กาแฟรุ่งเครือข่ายร้านกาแฟแห่งสุดเป็นดอกเห็ด*[ออนไลน์]. ค้นเมื่อ 26 มิถุนายน 2565, จาก: <https://www.bangkokbanksme.com/article/1743>.
- Creative Economy Agency. (2563). *เทศกาลงานออกแบบกรุงเทพฯ 2563 Bangkok Design Week 2020 (BKKDW2020)* [ออนไลน์]. ค้นเมื่อ 15 พฤศจิกายน 2565, จาก <https://www.cea.or.th/en/single-district-program/bkkdw2020>.
- Porter, M. E. (1998). *Clusters and the New Economics of Competition*. *Harvard Business Review*.
- HABITAT, U. (2015). *Enhancing the Competitiveness of Cities* (No. 4). Discussion Paper.

ระเบียบวาระที่ ๔  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘  
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ชั้น ๑ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๘ เรื่อง ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร์  
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒)

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการป้องกันควบคุมโรคเขตเมืองมีนักศึกษาที่เข้าศึกษา จำนวน ๑๑ คน

๑.๒ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๕ คน

๑.๓ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๓ คน

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ คณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติการสำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๑ คน ราย นายพงทิพัฒน์ ไชยมงค์ รหัสนักศึกษา ๖๖๐๑๒๐๑๐๐๓

๒.๓ รักษาสภาพนักศึกษา จำนวน ๒ คน อยู่ระหว่างรอใบรับรองการตีพิมพ์

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๖) เสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรต่อสภามหาวิทยาลัย

๔. ข้อพิจารณา

จึงขอเสนอสภาวิชาการโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๑ คน ราย นายพงทิพัฒน์ ไชยมงค์ รหัสนักศึกษา ๖๖๐๑๒๐๑๐๐๓ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม .....

.....

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง  
คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล  
ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘  
เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	จำนวนหน่วย กิต	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอดหลักสูตร	หัวข้อวิทยานิพนธ์	ผลสอบ วิทยานิพนธ์	การตีพิมพ์/เผยแพร่วิทยานิพนธ์
๑	๖๖๐๑๒๐๑๐๐๓	นายพงทิพัฒน์ ไชยมงค์	๓๖	๓.๓๘	ความรู้ ทักษะ และ การปฏิบัติ ของผู้ดูแลเด็กในการป้องกันการ สัมผัสสารกำจัดแมลงในบ้านของ เด็กเล็กในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล	ดี	Chaiyamong P, Luangwilai T, Ong-Artborirak P. Symptoms of Residential Exposure to Insecticides and Associated Factors Among Young Thai Children in Urban Areas. Children. ๒๐๒๔; ๑๑(๑๒):๑๕๑๖

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรวาล มณีฤทธิ์)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล  
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ลงชื่อ.....  
(นางวารารณ์ สีหนาท)  
นายทะเบียน



# CU-TEP Score Report

COPY

## Chulalongkorn University Academic Testing Center

3rd Floor, Chamchuri 8 Building, Pathumwan, Bangkok 10330 Tel:0-22183717 Fax:0-2218-3700 Email:cuatc@chula.ac.th Website: www.atc.chula.ac.th



Name : Pongtipat Chaiyamong

Citizen ID : 1129900394329

Print Date : 24 Apr 2024

Application No : 6711006992

Test Date : 6 Apr 2024

Test Subject : CU-TEP

Valid thru : 6 Apr 2026

Listening (30)	Reading (60)	Writing (30)	Total (120)
18	26	4	48

### CU-TEP Score Levels\*

#### Basic User

1 - 13 Beginner

14 - 34 Elementary

#### Independent User

35 - 69 Intermediate

70 - 98 Upper Intermediate

#### Proficient User

99 - 120 Advanced



*Silpa 22/4/24*  
*with Pongtipat*



*children*

an Open Access Journal by MDPI



# CERTIFICATE OF ACCEPTANCE



The certificate of acceptance for the manuscript (children-3317270) titled:  
Symptoms of residential exposure to insecticides and associated factors among young Thai children in  
urban areas

Authored by:

Pongtipat Chaiyamong; Titaporn Luangwilai; Parichat Ong-Artborirak

was accepted in *Children* (ISSN 2227-9067) on 11 December 2024





Basel, December 2024

Stefan Tochev  
Chief Executive Officer



## Article

# Symptoms of Residential Exposure to Insecticides and Associated Factors Among Young Thai Children in Urban Areas

Pongtipat Chaiyamong , Titaporn Luangwilai  and Parichat Ong-Artborirak \* 

Department of Research and Medical Innovation, Faculty of Medicine Vajira Hospital, Navamindradhiraj University, Bangkok 10300, Thailand; p.chaiyamong2@gmail.com (P.C.); titaporn.lua@nmu.ac.th (T.L.)

\* Correspondence: ong.artborirak@gmail.com; Tel.: +66-2244-3125

**Abstract:** Background/Objectives: Household insecticide use may impact the health of young children in urban communities, but little is known about its acute effects. This cross-sectional study aimed to investigate the symptoms that may have been related to residential insecticide exposure and its associated factors in young children in urban areas. Methods: The study included 375 primary caregivers of children aged 6 months to 5 years from the Bangkok Metropolitan Region, Thailand, who had used insecticides in their homes within the past 6 months. An interviewer-administered questionnaire collected data on caregiver and child demographics, household insecticide use and exposure, child behaviors, and the history of child symptoms following insecticide use. Results: The findings revealed that 9.6% of young children had experienced symptoms at some point during or after household insecticide use, with coughing (66.7%), skin rash/irritation (44.4%), and runny nose (25.0%) being the most common. The final logistic regression model using backward selection indicated that factors statistically significantly associated with symptoms included being a male child (OR = 3.38; 95% CI = 1.48–7.71), hand/object-to-mouth behaviors (OR = 2.69; 95% CI = 1.26–5.74), weekly use of insecticides (OR = 2.77; 95% CI = 1.22–6.26), use of insecticide chalk (OR = 3.64; 95% CI = 1.32–10.08), and use of mosquito repellent spray/lotion (OR = 2.51; 95% CI = 1.13–5.61). Additionally, the use of insecticide spray (OR = 2.72; 95% CI = 0.97–7.65), opening doors/windows for ventilation (OR = 0.46; 95% CI = 0.21–1.02), and consistently cleaning floors with a wet cloth after use (OR = 0.52; 95% CI = 0.24–1.11) were marginally associated. Conclusions: Residential exposure to household insecticides can lead to acute health effects, primarily respiratory symptoms, in young children in urban communities. Caregivers should be informed of these health risks to reduce children's exposure.

**Keywords:** child; symptom; health effect; insecticide; pyrethroid; residential exposure



**Citation:** Chaiyamong, P.; Luangwilai, T.; Ong-Artborirak, P. Symptoms of Residential Exposure to Insecticides and Associated Factors Among Young Thai Children in Urban Areas.

*Children* **2024**, *11*, 1516. <https://doi.org/10.3390/children11121516>

Academic Editor: I-Chan Huang

Received: 31 October 2024

Revised: 8 December 2024

Accepted: 11 December 2024

Published: 13 December 2024



**Copyright:** © 2024 by the authors. Licensee MDPI, Basel, Switzerland. This article is an open access article distributed under the terms and conditions of the Creative Commons Attribution (CC BY) license (<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>).

## 1. Introduction

Thailand's hot and humid climate promotes the growth of disease vector insects, which in turn increases the use of insecticide products in households to control and prevent mosquitoes and other insects in order to mitigate insect-borne diseases. In densely populated urban areas like Bangkok and its vicinity, the risk of disease spread is high, leading to significant insecticide use. A national survey found that 61.6% of households in Bangkok used insecticides in the past year [1], while another study conducted in households with young children that used insecticides reported daily use at 78.8% [2].

Different types of household insecticides contain pyrethroids as key components. Exposure to pyrethroids can primarily occur through ingestion or dermal contact with contaminated dust or surface-adhering particles after domestic use [3]. Studies have revealed that floor surfaces and carpet dust are heavily contaminated with residual insecticides [4,5], and residual levels of pyrethroid insecticides have been found on the hands and feet of young children [2,6]. Additionally, the natural behaviors of young children increase the likelihood of contact with residual insecticides through ingestion, such as hand-to-mouth



activities, putting fingers or objects in their mouths, and engaging in daily activities like playing, crawling, and lying on the floor, all of which elevate the risk of insecticide exposure compared to other age groups [3,7]. Residential exposure can pose health risks to young children due to their greater absorption and susceptibility to these substances [8].

Such exposure can lead to adverse outcomes—particularly neurobehavioral developmental issues—in young children. It may affect children’s short-term working memory and verbal comprehension [9], potentially resulting in behavioral disorders [10]. Additionally, exposure may increase the risk of childhood cancers, such as brain tumors and leukemia [11–13]. Previous studies have reported health effects of pesticide exposure related to respiratory, gastrointestinal, skin, and eye symptoms among young children living in agricultural areas [14,15]. Pesticide use at home has also been linked to children’s respiratory health [16–19]. However, little is known about the acute effects of residential exposure on children in urban communities.

Therefore, the objective of this study was to investigate the symptoms of residential exposure to insecticides following household use and the associated factors among young Thai children in urban areas. The results of this research can inform recommendations for individuals and relevant agencies to implement strategies to prevent and address issues related to residential exposure to insecticides among young children.

## 2. Materials and Methods

This research is a cross-sectional study conducted between March and April 2024 among family caregivers of young children residing in Bangkok and its surrounding areas (Thailand). Participants were selected based on the following inclusion criteria: (1) aged 18 years and older; (2) primary caregivers of children aged 6 months to 5 years who have lived in the Bangkok metropolitan area for at least 6 months; (3) a history of insecticide use in their homes within the past 6 months; (4) the ability to communicate in Thai; and (5) willingness to participate in the study. The study was promoted through community activities, public health officers, and village health volunteers at various locations, including door-to-door visits, public health service centers, community hospitals, child development centers, sub-district health-promoting hospitals, and municipalities. Participants who met the inclusion criteria were invited to participate through convenience sampling.

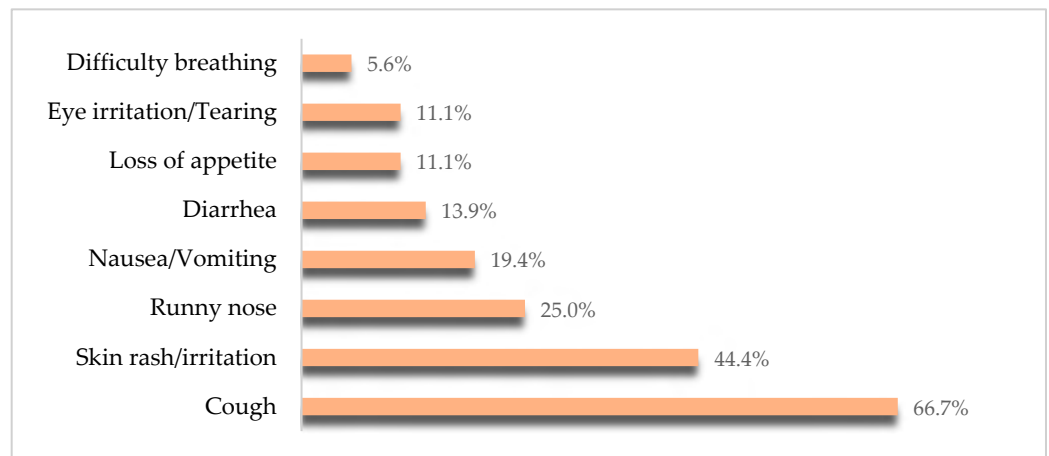
Sample size calculation was based on a single proportion formula [20], using a 95% confidence level, a margin of error of 0.05, and an assumed symptom prevalence of up to 40% [14,15]. The initial sample size was 369, with an additional 5% for incomplete responses, bringing the total to 388. Ultimately, 375 caregivers who provided complete data were included in the analysis. This study was approved by the Human Research Ethics Committee of the Faculty of Medicine, Vajira Hospital, Navamindradhiraj University (number COA 056-2567). Participants provided written informed consent prior to data collection.

An interviewer-administered questionnaire was used to collect data, modified from previous research [2,6,14,21,22]. It consisted of four parts: (1) caregiver characteristics, including sex, age, marital status, education level, perceived income sufficiency, relationship with their child, and duration of childcare; (2) characteristics of household insecticide use and prevention methods, including duration and frequency of insecticide use, types of insecticides (spray, coil, chalk, electric mosquito repellent), cleaning the floor with a wet cloth after use, opening doors or windows for ventilation after use, and using mosquito repellent spray/lotion; (3) child demographics and daily activities, including sex, age, chronic health conditions, sucking fingers or putting non-food objects in the mouth, frequency of hand washing, and frequency of foot washing; and (4) history of symptoms experienced following household insecticide use, validated by experts and pediatricians, including cough, skin rash/irritation, runny nose, nausea/vomiting, diarrhea, loss of appetite, eye irritation/tearing, and difficulty breathing. Participants were asked, “has a young child ever experienced any of these symptoms during or after using household insecticides (within 48 h), without having a cold or any infection?” Before data collection,

insecticides (within 48 h), without having a cold or any infection?" Before data collection, the researcher explained the procedures and trained research assistants to ensure effective communication with participants and to obtain accurate data. Data analysis was completed using SPSS Version 28 (IBM Corp., Armonk, NY, USA). Descriptive statistics included frequency, percentage, mean, and standard deviation (SD). The chi-square test was employed to determine the association between residential exposure and symptoms, using a *p*-value of 0.20 for the inclusion of regression models. Final logistic regression was conducted using Wald selection in the stepwise method. Odds ratios (OR) and 95% confidence intervals (CI) were calculated to present the final model. Notably, no multicollinearity was found in the regression model.

**3. Results**

Interviews with 375 caregivers revealed that 9.6% (n = 36; 95% CI = 6.6–12.6%) of young children had a history of experiencing symptoms from residential exposure to household insecticides. Only one symptom was reported by 35.3% of caregivers, two symptoms by 16.7%, and three or more symptoms by 27.8%. The most common symptoms were coughing (n = 24; 66.7%), followed by skin rash/irritation (n = 16; 44.4%), runny nose (n = 9; 25.0%), nausea and vomiting (n = 7; 19.4%), diarrhea (n = 5; 13.9%), eye irritation/tearing (n = 4; 11.1%), loss of appetite (n = 4; 11.1%), and difficulty breathing (n = 2; 5.6%) (Figure 1).



**Figure 1.** Symptoms of residential exposure to household insecticides in young children (n = 36).

Table 1 presents the personal characteristics of young child caregivers. The mean age was 36.46 years (SD = 7.6). Most were female (81.3%), 60.6% were married, 52.0% had completed secondary or vocational education, 52.8% perceived their income as sufficient. Additionally, 63.6% were the child's mother, and 37.1% had been caring for the child for 2–3 years. The chi-square test indicated that the association between caregivers' age group and the symptoms experienced by children had a *p*-value of 0.144.

Table 2 presents the characteristics of household insecticide use, exposure, and prevention methods. The majority of households had used insecticides for 2–3 years (74.9%) with weekly usage reported as 51.8%. The most common type was spray (72.5%), followed by coil (34.4%), electric mosquito repellent (17.1%), and chalk (12.5%). The active ingredients in these products include cypermethrin, prallethrin, imiprothrin, allethrin, phenothrin, metofluthrin, permethrin, bifenthrin, esbiothrin, and deltamethrin.

**Personal Characteristics of Young Child Caregivers**

	Total n (%)	Symptoms (n (%))	
		No	Yes
Sex			
Male	70 (18.7)	48.065 (69.2)	5 (7.1)
Female	205 (53.5)	27 (13.2)	31 (15.1)
Age			
<30 years	37 (9.6)	10 (27.0)	1 (2.7)

duration of use, frequency of use, use of spray, use of chalk, floor cleaning, ventilation, and use of mosquito repellent spray (0.9) on the symptoms experienced by children had *p*-values of 0.182, 0.023, 0.055, 0.189, 0.036, 0.137, and 0.018, respectively.

**Table 1.** Personal characteristics of young child caregivers classified by children’s symptoms from residential insecticide exposure (n = 375).

Personal Characteristics of Young Child Caregivers	Total n (%)	Symptoms [n (%)]		p-Value †
		No	Yes	
Sex				0.439
Male	70 (18.7)	65 (92.9)	5 (7.1)	
Female	305 (81.3)	274 (89.8)	31 (10.2)	
Age				0.114
<30 years	116 (30.9)	108 (93.1)	8 (6.9)	
30–39 years	137 (36.5)	126 (92.0)	11 (8.0)	
40–49 years	70 (18.7)	58 (82.9)	12 (17.1)	
≥50 years	52 (13.9)	47 (90.4)	5 (9.6)	
Marital Status				0.486
Single	101 (26.9)	90 (89.1)	11 (10.9)	
Married	231 (61.6)	208 (90.0)	23 (10.0)	
Divorced/Widowed/Separated	43 (11.5)	41 (95.3)	2 (4.7)	
Education level				0.649
Primary school or lower	49 (13.1)	46 (93.9)	3 (6.1)	
Secondary school/Vocational	195 (52.0)	176 (90.3)	19 (9.7)	
Higher vocational and above	131 (34.9)	117 (89.3)	14 (10.7)	
Perceived income sufficiency				0.723
Insufficient	177 (47.2)	159 (89.8)	18 (10.2)	
Sufficient	198 (52.8)	180 (90.9)	18 (9.1)	
Relationship with child				0.516
Father	61 (16.3)	57 (93.4)	4 (6.6)	
Mother	239 (63.7)	213 (89.1)	26 (10.9)	
Others	75 (20.0)	69 (92.0)	6 (8.0)	
Duration of childcare				0.437
6 months–1 year	115 (30.7)	105 (91.3)	10 (8.7)	
2–3 years	139 (37.1)	128 (92.1)	11 (7.9)	
>3 years	121 (32.3)	106 (87.6)	15 (12.4)	

† Chi-square test.

**Table 2.** Characteristics of household insecticide use and prevention methods classified by children’s symptoms from residential insecticide exposure (n = 375).

Characteristics of Household Insecticide Use	Total n (%)	Symptoms [n (%)]		p-Value †
		No	Yes	
Duration of household insecticide use				0.182
6 months–1 year	128 (34.1)	118 (92.2)	10 (7.8)	
2–3 years	131 (34.9)	121 (92.4)	10 (7.6)	
>3 years	116 (30.9)	100 (86.2)	16 (13.8)	
Frequency of household insecticide use				0.023
Weekly	193 (51.5)	168 (87.0)	25 (13.0)	
Monthly	182 (48.5)	171 (94.0)	11 (6.0)	
Using spray				0.055
No	103 (27.5)	98 (95.1)	5 (4.9)	
Yes	272 (72.5)	241 (88.6)	31 (11.4)	
Using coil				0.820
No	246 (65.6)	223 (90.7)	23 (9.3)	
Yes	129 (34.4)	116 (89.9)	13 (10.1)	
Using chalk				0.189
No	328 (87.5)	299 (91.2)	29 (8.8)	
Yes	47 (12.5)	40 (85.1)	7 (14.9)	
Using electric mosquito repellent				0.947
No	311 (82.9)	281 (90.4)	30 (9.6)	
Yes	64 (17.1)	58 (90.6)	6 (9.4)	

Table 2. Cont.

Characteristics of Household Insecticide Use	Total n (%)	Symptoms [n (%)]		p-Value †
		No	Yes	
Cleaning the floor with a wet cloth				0.036
Sometimes	110 (29.3)	94 (85.5)	16 (14.5)	
Always	265 (70.7)	245 (92.5)	20 (7.5)	
Ventilation after use				0.137
No	106 (28.3)	92 (86.8)	14 (13.2)	
Yes	269 (71.7)	247 (91.8)	22 (8.2)	
Using mosquito repellent spray/lotion				0.018
No	195 (52.0)	183 (93.8)	12 (6.2)	
Yes	180 (48.0)	156 (86.7)	24 (13.3)	

† Chi-square test.

Table 3 presents the characteristics of young children. The majority were male (51.2%), with a mean age of 2.85 years (SD = 1.42). Approximately 7.7% had a chronic health condition, and 43.2% exhibited behaviors such as sucking fingers or putting non-food objects in their mouths. Handwashing was reported to occur 0–3 times per day by 41.9% of children, while foot washing at the same frequency was reported by 59.2%. The chi-square test indicated that the association between two factors—child sex and hand/object-to-mouth behaviors—and the symptoms experienced by children had *p*-values of 0.008 and 0.054, respectively.

Table 3. Characteristics of household insecticide use and prevention methods classified by children’s symptoms from residential insecticide exposure (n = 375).

Characteristics and Daily Activities of Young Children	Total n (%)	Symptoms [n (%)]		p-Value †
		No	Yes	
Sex				0.008
Male	192 (51.2)	166 (86.5)	26 (13.5)	
Female	183 (48.8)	173 (94.5)	10 (5.5)	
Age				0.673
<1 year	43 (11.5)	38 (88.4)	5 (11.6)	
1 year	69 (18.4)	65 (94.2)	4 (5.8)	
2 years	86 (22.9)	80 (93.0)	6 (7.0)	
3 years	69 (18.4)	61 (88.4)	8 (11.6)	
4 years	70 (18.7)	62 (88.6)	8 (11.4)	
5 years	38 (10.1)	33 (86.8)	5 (13.2)	
Chronic health condition				0.505
No	346 (92.3)	314 (90.8)	32 (9.2)	
Yes	29 (7.7)	25 (86.2)	4 (13.8)	
Hand/Object-to-mouth behaviors				0.054
No	213 (56.8)	198 (93.0)	15 (7.0)	
Yes	162 (43.2)	141 (87.0)	21 (13.0)	
Frequency of hand washing				0.865
0–3 times per day	157 (41.9)	143 (91.1)	14 (8.9)	
4–6 times per day	151 (40.3)	135 (89.4)	16 (10.6)	
>6 times per day	67 (17.9)	61 (91.0)	6 (9.0)	
Frequency of foot washing				0.911
0–3 times per day	222 (59.2)	201 (90.5)	21 (9.5)	
>3 times per day	153 (40.8)	138 (90.2)	15 (9.8)	

† Chi-square test.

Table 4 presents the final model of factors associated with symptoms experienced by children, derived from logistic regression using the backward (Wald) selection method. Statistically significant associations were found for being a male child (OR = 3.38; 95% CI = 1.48–7.71), hand/object-to-mouth behaviors (OR = 2.69; 95% CI = 1.26–5.74), weekly

use of household insecticides (OR = 2.77; 95% CI = 1.22–6.26), use of chalk (OR = 3.64; 95% CI = 1.32–10.08), and use of mosquito repellent spray/lotion (OR = 2.51; 95% CI = 1.13–5.61). Marginal associations were noted for the use of spray (OR = 2.72; 95% CI = 0.97–7.65), opening doors or windows for ventilation after use (OR = 0.46; 95% CI = 0.21–1.02), and always cleaning floors with a wet cloth (OR = 0.52; 95% CI = 0.24–1.11).

**Table 4.** Final model of factors associated with symptoms from residential insecticide exposure in young children using backward binary logistic regression.

Variable	B	SE	p-Value	OR	95% CI
Constant	−3.67	1.76	0.037	0.03	
Sex of child (male)	1.22	0.42	0.004	3.38	1.48, 7.71
Hand/Object-to-mouth behaviors (yes)	0.99	0.39	0.010	2.69	1.26, 5.74
Frequency of household insecticide use (weekly)	1.02	0.42	0.014	2.77	1.22, 6.26
Using spray (yes)	1.00	0.53	0.057	2.72	0.97, 7.65
Using chalk (yes)	1.29	0.52	0.013	3.64	1.32, 10.08
Using mosquito repellent spray/lotion (yes)	0.92	0.41	0.024	2.51	1.13, 5.61
Ventilation after use (yes)	−0.77	0.40	0.055	0.46	0.21, 1.02
Cleaning the floor with a wet cloth (always)	−0.66	0.39	0.091	0.52	0.24, 1.11

Note: B, unstandardized coefficients; SE, standard error; OR, odds ratio; 95% CI, 95% confidence interval for OR.

#### 4. Discussion

The findings indicated that approximately 10% of children in urban areas had ever experienced symptoms during or after household insecticide application, reflecting acute effects from residential exposure. Most symptoms were mild, including coughing, skin rashes/irritation, runny nose, and eye irritation/tearing. However, more severe symptoms were also noted, such as nausea/vomiting, diarrhea, loss of appetite, and difficulty breathing. It is possible that this study may underestimate these values by focusing on acute symptoms during and after exposure rather than considering chronic exposure or chronic symptoms. Unlike in adults, symptoms reported by caregivers for children may not adequately include nervous system issues, as these symptoms may not be as clearly evident. A previous study of children in Bangkok showed a negative association between exposure to pyrethroids and GABA concentration, a neurotransmitter [22]. Although young children may primarily be exposed to insecticides through ingestion or dermal contact [3], they can also resuspend dust during play, and their lower breathing zone, being close to the floor, may result in higher inhalation exposure [23]. They are also exposed to pyrethroids through their diets, though this is less than from residential sources [24]. These findings suggest that young children in urban areas are environmentally exposed to insecticides via multiple pathways, with residential exposure being a primary source, potentially increasing the risk of adverse health effects. This highlights the need for caregivers to be informed about health risks related to residential exposure and the routes of exposure to contaminated residues [21].

A cross-sectional study of Lebanese children found that exposure to pesticides from domestic use was significantly associated with respiratory diseases (OR = 1.77), asthma (OR = 1.99), and chronic respiratory symptoms, including chronic phlegm (OR = 1.96), chronic wheezing (OR = 1.49), and ever wheezing (OR = 1.50) [16]. Similarly, pesticide use at home was significantly associated with the presence of chronic wheezing (OR = 1.91) in Lebanese children [17]. In Chinese children, exposure to residential insecticides increased the risk of respiratory diseases, including recurrent infections [18]. Furthermore, pesticide use in the kitchen or dining rooms was significantly associated with increased odds of wheezing and dry cough in U.S. children [19]. In studies conducted in agricultural areas, pesticide exposure has been shown to affect respiratory and allergic outcomes in 5-year-old children, with coughing as the most frequent symptom (39%), and pyrethroid exposure has also been associated with wheezing and itchy rashes [15]. Another study on pesticide exposure in young Thai children found that caregivers reported symptoms during the dry and rainy seasons, with the most common symptoms related to the respiratory, gastroin-



testinal, and integumentary systems [14]. Variations in the proportions of symptoms may result from differences in study areas, population characteristics, seasonal factors, time periods, and, most notably, exposure characteristics such as application methods, intensity levels, and the types of active ingredients in products. Even though nearly all household insecticide products examined in this study contain pyrethroid components, which are considered less toxic, the findings suggest that their use may have acute effects on urban children, primarily impacting their respiratory health.

In addition, the study found that child sex and hand/object-to-mouth behaviors were associated with symptoms experienced by children. This may be due to gender influencing the types of behaviors and activities in which children engage, resulting in a greater chance of exposure [25]. It may also affect the toxicokinetics of pyrethroid metabolites [26], with the pyrethroid type potentially influencing differences in toxicity between the sexes [27]. Sucking fingers or putting non-food objects in the mouth are natural behaviors in young children that may increase their risk of exposure to residual insecticides when their hands and toys come into contact with contaminated surfaces or dust in the home [2,4–6]. A previous study has shown that object-to-mouth behaviors are associated with exposure to pyrethroids, as assessed by metabolite concentrations in urine [22]. The findings suggest that certain child behaviors may increase the risk of residential insecticide exposure via the oral route.

The frequency of household insecticide use, the type of insecticide, and the use of mosquito repellent spray/lotion were potential factors associated with symptoms experienced by children. This may be due to the fact that increased frequency of use can heighten the chance of exposure, potentially leading to these symptoms. Similarly, the frequency of insecticide use was positively associated with home dust concentrations of pyrethroid insecticides [28] and with pyrethroid metabolites in urine [22]. A qualitative study revealed that mothers and fathers of children were concerned about respiratory tract irritation with the use of insecticide sprays [29]. Using insecticide sprays can transfer residues to food, resulting in excessive dietary exposure for children [30]. Spray applications in areas of the home where children spend significant time may lead to increased inhalation and dermal exposure [31]. While pediatric exposure to insecticide chalk can occur via multiple routes—including ingestion, dermal contact, and inhalation—it may lead to clinical effects such as vomiting, nausea, dermal irritation, diarrhea, and coughing [32]. A study in Thailand found that the use of sprays and chalk was positively correlated with the concentration of pyrethroids on the hands and feet of children, thereby increasing the risk of exposure [6]. Furthermore, children may experience reactions, such as rashes, from insect repellents [33]. While several DEET-based insect repellents are approved as safe and effective when used correctly, it is advisable to take precautions when applying them to children [34].

Floor cleaning with a wet cloth and ventilation after use were protective factors marginally associated with symptoms experienced by children. Opening doors or windows may help dilute the concentration of insecticides, while floor cleaning reduces contamination from residues on surfaces, thereby decreasing the risk of exposure via multiple routes and lowering symptoms in children. Previous studies support this, finding that ventilation and cleaning immediately after application may reduce insecticide exposure for residents [31,35]. Although decontaminating rooms has little effect on pyrethroid concentration in suspended particles, it significantly reduces contamination levels in house dust and on furniture surfaces [35]. Similarly, previous research in Thailand found that floor cleaning was marginally associated with reduced pyrethroid exposure levels in young children (OR = 0.43, *p*-value = 0.079) [22].

This study has several limitations, including a cross-sectional design that restricts causal inference and non-probability sampling, which may not fully represent the population, affecting generalizability. Information and recall bias may arise as caregivers report acute symptoms based on their perceptions. Due to the limited information in the questionnaire used in this study, further research is needed to explore the prevalence of symptoms, including data on frequency, severity, and duration, as well as definitive

diagnoses. Future studies should collect environmental and biological samples to assess insecticide exposure and investigate chronic symptoms in young children. Additionally, immigrant populations should be included, and a qualitative approach should be considered. Nonetheless, this preliminary research highlights acute symptoms associated with residential insecticide exposure in children, which is a significant source of concern regarding adverse health effects.

## 5. Conclusions

Using household insecticides can lead to low levels of residential exposure and may potentially result in acute symptoms, particularly affecting the respiratory system, in young Thai children in urban settings. Several factors are associated with these symptoms, including child characteristics, the frequency and type of insecticides used, and appropriate practices following application. Proper ventilation and floor cleaning can possibly reduce children's exposure and the risk of adverse symptoms. Caregivers and parents should minimize exposure to prevent both acute and chronic effects. Therefore, actions should be taken to raise awareness of the hazards of household insecticides and promote their proper use in mitigating exposure and health risks to children, such as by providing educational interventions or activities through public healthcare services.

**Author Contributions:** Conceptualization, P.O.-A. and T.L.; methodology, P.O.-A.; software, P.C.; validation, P.O.-A. and T.L.; formal analysis, P.C. and P.O.-A.; investigation, P.O.-A. and T.L.; resources, P.C.; data curation, P.C. and P.O.-A.; writing—original draft preparation, P.C.; writing—review and editing, P.O.-A. and T.L.; visualization, P.C. and P.O.-A.; supervision, P.O.-A. and T.L.; project administration, P.O.-A.; funding acquisition, P.C. All authors have read and agreed to the published version of the manuscript.

**Funding:** This research was funded by the Institute for Urban Disease Control and Prevention. The article processing charge was supported by the Faculty of Medicine Vajira Hospital, and Navamin-drathiraj University, Bangkok, Thailand.

**Institutional Review Board Statement:** The study was conducted in accordance with the Declaration of Helsinki, and approved by the Human Research Ethics Committee of the Faculty of Medicine, Vajira Hospital, Navamin-drathiraj University (number COA 056-2567, 22 March 2024).

**Informed Consent Statement:** Informed consent was obtained from all subjects involved in the study.

**Data Availability Statement:** The data are available upon request from the corresponding author. The data are not publicly available due to ethical reasons.

**Acknowledgments:** The researchers would like to extend their gratitude to all participants who contributed by completing the research questionnaires.

**Conflicts of Interest:** The authors declare no conflicts of interest.

## References

1. Aekplakorn, W.; Puckcharern, H.; Satheannoppakao, W. *Report on the Sixth Thai National Health Examination Survey, 2019–2020*; Aksorn Graphic and Design Publishing: Bangkok, Thailand, 2021. (In Thai)
2. Kunno, J.; Ong-Artborirak, P.; Panicharoen, P.; Robson, M.G.; Siriwong, W. Pyrethroid insecticides in households from urban areas: An association of the 3-PBA metabolite and hand wipes. *Ann. Glob. Health* **2020**, *86*, 55. [[CrossRef](#)] [[PubMed](#)]
3. Saillenfait, A.M.; Ndiaye, D.; Sabaté, J.P. Pyrethroids: Exposure and health effects—An update. *Int. J. Hyg. Environ. Health* **2015**, *218*, 281–292. [[PubMed](#)]
4. Morgan, M.K.; Sheldon, L.S.; Croghan, C.W.; Jones, P.A.; Chuang, J.C.; Wilson, N.K. An observational study of 127 preschool children at their homes and daycare centers in Ohio: Environmental pathways to cis- and trans-permethrin exposure. *Environ. Res.* **2007**, *104*, 266–274. [[CrossRef](#)]
5. Morgan, M.K. Children's exposures to pyrethroid insecticides at home: A review of data collected in published exposure measurement studies conducted in the United States. *Int. J. Environ. Res. Public Health* **2012**, *9*, 2964–2985. [[CrossRef](#)] [[PubMed](#)]
6. Siriwat, S.; Ong-Artborirak, P.; Nganchamung, T.; Robson, M.G.; Siriwong, W. Health risk assessment of residential exposure to cypermethrin among young children in agricultural communities in northeastern Thailand. *Hum. Ecol. Risk Assess.* **2021**, *27*, 2277–2287.

7. Landrigan, P.J.; Claudio, L.; Markowitz, S.B.; Berkowitz, G.S.; Brenner, B.L.; Romero, H.; Wetmur, J.G.; Matte, T.D.; Gore, A.C.; Godbold, J.H.; et al. Pesticides and inner-city children: Exposures, risks, and prevention. *Environ. Health Perspect.* **1999**, *107* (Suppl. S3), 431–437. [PubMed]
8. Bearer, C.F. How are children different from adults? *Environ. Health Perspect.* **1995**, *103* (Suppl. S6), 7–12.
9. Wang, N.; Huang, M.; Guo, X.; Lin, P. Urinary metabolites of organophosphate and pyrethroid pesticides and neurobehavioral effects in Chinese children. *Environ. Sci. Technol.* **2016**, *50*, 9627–9635. [CrossRef]
10. Viel, J.F.; Rouget, F.; Warembourg, C.; Monfort, C.; Limon, G.; Cordier, S.; Chevrier, C. Behavioural disorders in 6-year-old children and pyrethroid insecticide exposure: The PELAGIE mother-child cohort. *Occup. Environ. Med.* **2017**, *74*, 275–281. [CrossRef]
11. Chen, M.; Chang, C.H.; Tao, L.; Lu, C. Residential Exposure to Pesticide During Childhood and Childhood Cancers: A Meta-Analysis. *Pediatrics* **2015**, *136*, 719–729.
12. Chen, S.; Gu, S.; Wang, Y.; Yao, Y.; Wang, G.; Jin, Y.; Wu, Y. Exposure to pyrethroid pesticides and the risk of childhood brain tumors in East China. *Environ. Pollut.* **2016**, *218*, 1128–1134. [CrossRef] [PubMed]
13. Van Maele-Fabry, G.; Gamet-Payraastre, L.; Lison, D. Residential exposure to pesticides as risk factor for childhood and young adult brain tumors: A systematic review and meta-analysis. *Environ. Int.* **2017**, *106*, 69–90. [PubMed]
14. Siriwat, S. Health Risk Assessment of Dermal Exposure to Chlorpyrifos Among Children in Agricultural Areas in Sakon Nakhon Province, Thailand. Doctoral Dissertation, Chulalongkorn University, Bangkok, Thailand, 2016.
15. Islam, J.Y.; Hoppin, J.; Mora, A.M.; Soto-Martinez, M.E.; Gamboa, L.C.; Castañeda, J.E.P.; Reich, B.; Lindh, C.; van Wendel de Joode, B. Respiratory and allergic outcomes among 5-year-old children exposed to pesticides. *Thorax* **2023**, *78*, 41–49. [PubMed]
16. Salameh, P.R.; Baldi, I.; Brochard, P.; Raheison, C.; Abi Saleh, B.; Salamon, R. Respiratory symptoms in children and exposure to pesticides. *Eur. Respir. J.* **2003**, *22*, 507–512. [CrossRef]
17. Malaeb, D.; Hallit, S.; Sacre, H.; Hallit, R.; Salameh, P. Factors associated with wheezing among Lebanese children: Results of a cross-sectional study. *Allergol. Immunopathol.* **2020**, *48*, 523–529. [CrossRef] [PubMed]
18. Wang, C.; Qu, Y.; Niu, H.; Pan, Y.; He, Y.; Liu, J.; Yao, N.; Wang, H.; Guo, Y.; Pan, Y.; et al. The Effect of Residential Environment on Respiratory Diseases and Pulmonary Function in Children from a Community in Jilin Province of China. *Risk Manag. Healthc. Policy* **2021**, *14*, 1287–1297. [PubMed]
19. Xu, X.; Nembhard, W.N.; Kan, H.; Becker, A.; Talbott, E.O. Residential pesticide use is associated with children’s respiratory symptoms. *J. Occup. Environ. Med.* **2012**, *54*, 1281–1287. [CrossRef]
20. Cochran, W.G. *Sampling Techniques*, 3rd ed.; John Wiley & Sons: New York, NY, USA, 1977.
21. Muenchamnan, N.; Naksen, W.; Ong-Artborirak, P. A two-pronged educational intervention for caregivers to prevent residential pesticide exposure among Thai young children living in agricultural area. *J. Multidiscip. Healthc.* **2023**, *16*, 2339–2350. [CrossRef] [PubMed]
22. Kunno, J.; Ong-Artborirak, P.; Taneepanichskul, N.; Robson, M.G.; Siri Wong, W. Effect of pyrethroid insecticides exposure in relation to pyrethroid metabolite and GABA concentration of young children, Bangkok Thailand. *Hum. Ecol. Risk Assess.* **2021**, *27*, 1–14.
23. Zhou, J.; Mainelis, G.; Weisel, C.P. Pyrethroid levels in toddlers’ breathing zone following a simulated indoor pesticide spray. *J. Expo. Sci. Environ. Epidemiol.* **2019**, *29*, 389–396. [PubMed]
24. Lu, C.; Barr, D.B.; Pearson, M.; Bartell, S.; Bravo, R. A longitudinal approach to assessing urban and suburban children’s exposure to pyrethroid pesticides. *Environ. Health Perspect.* **2006**, *114*, 1419–1423. [CrossRef]
25. Freeman, N.C.; Jimenez, M.; Reed, K.J.; Gurunathan, S.; Edwards, R.D.; Roy, A.; Adgate, J.L.; Pellizzari, E.D.; Quackenboss, J.; Sexton, K.; et al. Quantitative analysis of children’s microactivity patterns: The Minnesota Children’s Pesticide Exposure Study. *J. Expo. Anal. Environ. Epidemiol.* **2001**, *11*, 501–509. [CrossRef]
26. Ueyama, J.; Hirose, N.; Mochizuki, A.; Kimata, A.; Kamijima, M.; Kondo, T.; Takagi, K.; Wakusawa, S.; Hasegawa, T. Toxicokinetics of pyrethroid metabolites in male and female rats. *Environ. Toxicol. Pharmacol.* **2010**, *30*, 88–91. [CrossRef] [PubMed]
27. Chargui, I.; Falcioni, M.L.; Cheikh, H.B.; Gabbianelli, R. Erythrocyte antioxidant enzymes imbalance following subcutaneous pyrethroid treatments in rats of different sex. *Environ. Toxicol. Pharmacol.* **2010**, *30*, 116–120. [CrossRef] [PubMed]
28. Glorennec, P.; Serrano, T.; Fravallo, M.; Warembourg, C.; Monfort, C.; Cordier, S.; Viel, J.F.; Le Gléau, F.; Le Bot, B.; Chevrier, C. Determinants of children’s exposure to pyrethroid insecticides in western France. *Environ. Int.* **2017**, *104*, 76–82. [CrossRef]
29. Kandel Gambarte, P.C.; Rovedatti, M.G.; Ferloni, A.; Pereiro, N.; Cruz, M.G.; Aragone, S.; Figar, S.B.; Dawidowski, A.R.; Wolansky, M.J. Parental risk perception of 0–3-year-old children exposure to household pesticides. *Andes Pediatr.* **2022**, *93*, 668–679. [CrossRef] [PubMed]
30. Vonderheide, A.P.; Bernard, C.E.; Hieber, T.E.; Kauffman, P.E.; Morgan, J.N.; Melnyk, L.J. Surface-to-food pesticide transfer as a function of moisture and fat content. *J. Expo. Sci. Environ. Epidemiol.* **2009**, *19*, 97–106. [CrossRef]
31. Wu, X.M.; Bennett, D.H.; Ritz, B.; Frost, J.; Cassady, D.; Lee, K.; Hertz-Picciotto, I. Residential insecticide usage in northern California homes with young children. *J. Expo. Sci. Environ. Epidemiol.* **2011**, *21*, 427–436. [CrossRef]
32. Forrester, M.B. Pediatric insecticide chalk exposures reported to Texas poison centers. *Hum. Exp. Toxicol.* **2013**, *32*, 554–558. [CrossRef]
33. Insect Repellents. Available online: [https://downloads.aap.org/AAP/PDF/HealthyEnv\\_InsectRepellents.pdf](https://downloads.aap.org/AAP/PDF/HealthyEnv_InsectRepellents.pdf) (accessed on 15 October 2024).



34. Using Insect Repellents Safely and Effectively. Available online: <https://www.epa.gov/insect-repellents/using-insect-repellents-safely-and-effectively> (accessed on 15 October 2024).
35. Berger-Preiß, E.; Preiß, A.; Sielaff, K.; Raabe, M.; Ilgen, B.; Levsen, K. The behaviour of pyrethroids indoors: A model study. *Indoor Air* **1997**, *7*, 248–261.

**Disclaimer/Publisher’s Note:** The statements, opinions and data contained in all publications are solely those of the individual author(s) and contributor(s) and not of MDPI and/or the editor(s). MDPI and/or the editor(s) disclaim responsibility for any injury to people or property resulting from any ideas, methods, instructions or products referred to in the content.

**ระเบียบวาระที่ ๔**  
**สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**  
**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘**  
**วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘**  
**ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**

.....  
**เรื่องเพื่อพิจารณา**

**วาระที่ ๔.๙ เรื่อง ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)**

**๑. เรื่องเดิม**

๑.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต มีนักศึกษาที่เข้าศึกษา จำนวน ๘๐ คน  
ลาออก ๒ คน คงเหลือ ๗๘ คน

๑.๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัย ได้อนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาไปแล้ว ๒ ครั้ง  
จำนวนทั้งสิ้น ๗๘ คน

- ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๗๗ คน  
ประกอบด้วยนักศึกษารหัส ๕๙ จำนวน ๑ คน และนักศึกษารหัส ๖๐ จำนวน ๗๖ คน

- ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ คน เป็นนักศึกษารหัส ๖๐

๑.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตมีนักศึกษาที่เข้าศึกษา จำนวน ๘๘ คน  
ลาออก จำนวน ๑ คน คงเหลือ ๘๗ คน

๑.๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ สภามหาวิทยาลัย ได้อนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาไปแล้ว ๔ ครั้ง  
จำนวนทั้งสิ้น ๘๔ คน

- ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๘๑ คน  
ประกอบด้วยนักศึกษารหัส ๕๙ จำนวน ๑ คน และนักศึกษารหัส ๖๑ จำนวน ๘๐ คน

- ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ คน เป็นนักศึกษารหัส ๖๑

- ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ คน เป็นนักศึกษารหัส ๖๑

- ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ คน เป็นนักศึกษารหัส ๖๑

**๒. ข้อเท็จจริง**

๒.๑ คณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติการสำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๑ คน ราย นายเอกชัย แดงไพบูลย์ รหัสนักศึกษา ๖๑๐๓๑๐๑๐๘๗

๒.๒ คณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติการสำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๑ คน ราย นางสาวปานปั้น วงศ์สุภาพ รหัสนักศึกษา ๖๐๐๓๑๐๑๐๔๒

๒.๓ นักศึกษารหัส ๖๑ ยังไม่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๓ คน เนื่องจากศึกษาไม่ครบหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

**๓. ข้อกฎหมาย**

**๓.๑ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓**

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๖) เสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรต่อสภามหาวิทยาลัย

**๔. ข้อพิจารณา**

จึงขอเสนอสภาวิชาการโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๒ คน ราย นางสาว ปานปั้น วงศ์สุภาพ รหัสนักศึกษา ๖๐๐๓๑๐๑๐๔๒ และ ราย นายเอกชัย แดงไพบูลย์ รหัสนักศึกษา ๖๑๐๓๑๐๑๐๘๗ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป

**๕. ข้อเสนอ**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต  
คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗  
คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล  
ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗  
เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๑	๖๑๐๓๑๐๑๐๘๗	นาย เอกชัย แดงไพบูลย์	๒๕๗	๓.๕๒	

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักราวุธ มณีฤทธิ์)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล  
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ลงชื่อ.....  
(นางวารภรณ์ สีหนาท)  
นายทะเบียน

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต  
คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗  
คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล  
ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘  
เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๑	๖๐๐๓๑๐๑๐๔๒	นางสาว ปานปิ่น วงศ์สุภาพ	๒๕๗	๒.๗๙	

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักราวุธ มณีฤทธิ์)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ลงชื่อ.....

(นางวารภรณ์ สีหนาท)

นายทะเบียน

ระเบียบวาระที่ ๔

สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุม TWP-๖๐๒ ชั้น ๖ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑๐ เรื่อง ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)

๑. เรื่องเดิม

ปีการศึกษา ๒๕๖๔ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มีนักศึกษารหัส ๖๔ จำนวน ๒๓๓ คน พันสภาพการเป็นนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๕ คน คงเหลือนักศึกษารหัส ๖๔ จำนวน ๒๒๘ คน

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ดำเนินการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ ๔ รหัส ๖๔ เสร็จสิ้นแล้ว เรียนครบตามหลักสูตรกำหนด จำนวน ๒๒๔ คน นักศึกษา สามารถสอบผ่านรายวิชาต่างๆ ของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต โดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมรายวิชาใน หมวดวิชาชีพไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ทุกรายวิชา และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ (เอกสารแนบ)

๒.๒ นักศึกษารหัส ๖๔ อยู่ระหว่างการศึกษา จำนวน ๒ คน (เนื่องจากพักการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕) และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๒ คน (เนื่องจากลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาการรักษาพยาบาลขั้นต้น และวิชาการพยาบาลมารดา ทารกและ ผดุงครรภ์ ๓)

๒.๓ คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้มีมติอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๒๒๔ คน เรียบร้อยแล้ว และให้เสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณา ต่อไป

๓. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช พ.ศ. ๒๕๕๓

มาตรา ๒๑ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๖) เสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุมัติปริญญา และประกาศนียบัตรต่อสภามหาวิทยาลัย

๔. ข้อพิจารณา

จึงขอเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอขออนุมัติการให้ปริญญา ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๒๒๔ คน เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิตต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงนำเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยอวมินทรราชธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล			จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
พยาบาลศาสตรบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับ ๑ จำนวน ๒๔ คน							
๑	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๐	นางสาว	ปานวาด	ไถวศิลป์	๑๒๘	๓.๘๖	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๒	๖๔๐๒๑๐๑๒๐๓	นางสาว	สุจิรา	มาลัย	๑๒๘	๓.๘๒	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๓	๖๔๐๒๑๐๑๓๐๕	นางสาว	นัญชยา	เสาแก้ว	๑๒๘	๓.๗๕	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๔	๖๔๐๒๑๐๑๔๕๒	นางสาว	รพีพัฒน์	คำริห์	๑๒๘	๓.๗๑	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๕	๖๔๐๒๑๐๑๕๐๓	นางสาว	สิริโสภา	อัศวปิยะประสิทธิ์	๑๒๘	๓.๗๑	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๖	๖๔๐๒๑๐๑๖๒๔	นางสาว	อริสรา	สุวรรณ	๑๒๘	๓.๗๑	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๗	๖๔๐๒๑๐๑๗๑๗	นางสาว	พลอยนภัส	ชิตตระกูล	๑๒๘	๓.๖๙	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๘	๖๔๐๒๑๐๑๖๖๘	นางสาว	ธัญชนกพัฒน์	เพ็ญเลี้ยง	๑๒๘	๓.๖๘	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๙	๖๔๐๒๑๐๑๐๕๗	นางสาว	ตรีตาภรณ์	เขี้ยวอุบล	๑๒๘	๓.๖๔	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๐	๖๔๐๒๑๐๑๒๐๔	นางสาว	สุชานาถ	สุทธิผลไพบุลย์	๑๒๘	๓.๖๔	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๑	๖๔๐๒๑๐๑๓๘๑	นางสาว	วัลย์วิสา	ชาวพอง	๑๒๘	๓.๖๓	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๒	๖๔๐๒๑๐๑๓๔๙	นางสาว	มุกิตา	สุวรรณกล่อม	๑๒๘	๓.๖๐	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๓	๖๔๐๒๑๐๑๐๔๐	นางสาว	ฐาปณี	ขุนทอง	๑๒๘	๓.๕๘	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๔	๖๔๐๒๑๐๑๐๖๒	นางสาว	ทิชา	เพชรยอด	๑๒๘	๓.๕๘	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๕	๖๔๐๒๑๐๑๒๑๑	นางสาว	สุภาพร	สุดตาชาติ	๑๒๘	๓.๕๘	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๖	๖๔๐๒๑๐๑๒๐๙	นางสาว	สุพิชชา	พนมวงค์	๑๒๘	๓.๕๖	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๗	๖๔๐๒๑๐๑๐๔๙	นางสาว	ณัฐนิชา	อิมเจริญ	๑๒๘	๓.๕๔	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๘	๖๔๐๒๑๐๑๐๗๑	นางสาว	ธัญวรัตน์	พูลทรัพย์	๑๒๘	๓.๕๔	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๙	๖๔๐๒๑๐๑๓๘๕	นางสาว	ศรัญญา	เขี้ยวแกร	๑๒๘	๓.๕๔	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๒๐	๖๔๐๒๑๐๑๓๕๐	นางสาว	มุกิตา	ไพบุลย์สุข	๑๒๘	๓.๕๓	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๒๑	๖๔๐๒๑๐๑๐๒๒	นางสาว	จิรวดี	ไคร์กรรม	๑๒๘	๓.๕๒	เกียรตินิยมอันดับ ๑

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์บุญทิวา สุวิทย์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ.....

(นางวารภรณ์ สีหนาท)

นายทะเบียน

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เห็นชอบให้เสนอสภาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล			จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๒๒	๖๔๐๒๑๐๑๐๙๕	นางสาว	ประกายกาญจน์	ปังเมือง	๑๒๘	๓.๕๑	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๒๓	๖๔๐๒๑๐๑๐๙๕	นางสาว	ณัฐริกาณต์	บุญแสน	๑๒๘	๓.๕๐	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๒๔	๖๔๐๒๑๐๑๒๒๒	นาย	อรรถโกวิท	โสมจันทร์	๑๒๘	๓.๕๐	เกียรตินิยมอันดับ ๑
พยาบาลศาสตรบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับ ๒ จำนวน ๕๓ คน							
๒๕	๖๔๐๒๑๐๑๐๙๑	นางสาว	ปฐมา	บุญเพิ่ม	๑๒๘	๓.๔๘	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๒๖	๖๔๐๒๑๐๑๐๒๙	นางสาว	ชนัญญา	สงบ	๑๒๘	๓.๔๗	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๒๗	๖๔๐๒๑๐๑๐๙๔	นางสาว	ณัฐริกา	หาญบาง	๑๒๘	๓.๔๗	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๒๘	๖๔๐๒๑๐๑๐๙๘	นางสาว	ณัฐชา	คณาปกรณ์กุล	๑๒๘	๓.๔๖	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๒๙	๖๔๐๒๑๐๑๐๐๖	นางสาว	กฤษฎาพร	ปานสาคร	๑๒๘	๓.๔๖	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๐	๖๔๐๒๑๐๑๐๓๐	นาย	ชโนดม	ไชยวงศ์	๑๒๘	๓.๔๕	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๑	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๓	นางสาว	ปิยดา	แซ่จิว	๑๒๘	๓.๔๕	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๒	๖๔๐๒๑๐๑๐๒๗	นางสาว	ชญาภาณท์	หงษ์ทอง	๑๒๘	๓.๔๔	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๓	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๔	นางสาว	ชนิษฐา	นามพูล	๑๒๘	๓.๔๔	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๔	๖๔๐๒๑๐๑๐๘๔	นางสาว	เนตรยา	เที่ยงน่วม	๑๒๘	๓.๔๔	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๕	๖๔๐๒๑๐๑๐๒๑	นางสาว	จินตนา	ใจจิต	๑๒๘	๓.๔๓	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๖	๖๔๐๒๑๐๑๐๙๑	นางสาว	ฐิติมา	พรหมบุตร	๑๒๘	๓.๔๓	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๗	๖๔๐๒๑๐๑๐๖๐	นางสาว	ทักษอร	นาจันทัด	๑๒๘	๓.๔๓	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๘	๖๔๐๒๑๐๑๐๖๓	นางสาว	ทิตยาภรณ์	อินตะจา	๑๒๘	๓.๔๓	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๙	๖๔๐๒๑๐๑๑๘๐	นางสาว	วัชรภรณ์	เกษมจิตร	๑๒๘	๓.๔๓	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๔๐	๖๔๐๒๑๐๑๑๙๒	นางสาว	ศิริกัญญา	หลงทอง	๑๒๘	๓.๔๓	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๔๑	๖๔๐๒๑๐๑๐๓๑	นาย	ชยภัทร	อินทรีย์	๑๒๘	๓.๔๑	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๔๒	๖๔๐๒๑๐๑๐๓๖	นางสาว	ชุตามาพร	ศรีกำพล	๑๒๘	๓.๔๐	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๔๓	๖๔๐๒๑๐๑๐๐๑	นางสาว	กชพร	ผิวอ่อน	๑๒๘	๓.๓๙	เกียรตินิยมอันดับ ๒

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์บุญทิวา สุวิทย์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ.....

(นางวราภรณ์ สีหนาท)

นายทะเบียน



รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล		จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๔๔	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๐	นางสาว	กัญจิณา ชาวสวน	๑๒๘	๓.๓๙	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๔๕	๖๔๐๒๑๐๑๐๘๓	นางสาว	นุชนาฏ หาวังชัย	๑๒๘	๓.๓๘	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๔๖	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๑	นางสาว	ปาลิน ญารักษ์	๑๒๘	๓.๓๘	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๔๗	๖๔๐๒๑๐๑๑๒๐	นางสาว	พิชราภรณ์ สามสี	๑๒๘	๓.๓๘	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๔๘	๖๔๐๒๑๐๑๑๓๓	นางสาว	พิมพ์ิกา ทังทอง	๑๒๘	๓.๓๘	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๔๙	๖๔๐๒๑๐๑๑๘๙	นางสาว	ศศิگانต์ เนาวบุตร	๑๒๘	๓.๓๘	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๕๐	๖๔๐๒๑๐๑๒๑๖	นางสาว	อนาตยา รุกพล	๑๒๘	๓.๓๘	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๕๑	๖๔๐๒๑๐๑๒๒๔	นางสาว	หฤทัย บุตรจันทร์	๑๒๘	๓.๓๗	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๕๒	๖๔๐๒๑๐๑๒๒๖	นางสาว	อัจฉราพร ใจหนู	๑๒๘	๓.๓๗	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๕๓	๖๔๐๒๑๐๑๑๘๒	นางสาว	วิภาดา หมัดละ	๑๒๘	๓.๓๕	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๕๔	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๕	นางสาว	ปิยภััส บุ่งทอง	๑๒๘	๓.๓๔	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๕๕	๖๔๐๒๑๐๑๑๙๘	นางสาว	สรินทร์ดา กานต์ชัยทิพย์	๑๒๘	๓.๓๔	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๕๖	๖๔๐๒๑๐๑๑๕๖	นางสาว	รัชธิดา คำสม	๑๒๘	๓.๓๓	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๕๗	๖๔๐๒๑๐๑๑๖๑	นางสาว	รุ่งนภา รำลึก	๑๒๘	๓.๓๓	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๕๘	๖๔๐๒๑๐๑๒๐๐	นางสาว	สิริก ร่มศรี	๑๒๘	๓.๓๓	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๕๙	๖๔๐๒๑๐๑๐๕๙	นางสาว	ทักษพร ทะวะติ	๑๒๘	๓.๓๒	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๖๐	๖๔๐๒๑๐๑๒๐๖	นางสาว	สุทธิดา สังฆมานนท์	๑๒๘	๓.๓๒	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๖๑	๖๔๐๒๑๐๑๒๒๘	นางสาว	อัมพวรรณ เชาวชาญ	๑๒๘	๓.๓๑	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๖๒	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๘	นาย	จักรภัทร จันทร์สวัสดิ์	๑๒๘	๓.๓๐	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๖๓	๖๔๐๒๑๐๑๑๖๔	นางสาว	ลภัสรดา ปิ่นจรู	๑๒๘	๓.๓๐	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๖๔	๖๔๐๒๑๐๑๒๓๕	นางสาว	เอมมิกา โมราบุตร	๑๒๘	๓.๓๐	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๖๕	๖๔๐๒๑๐๑๑๑๕	นางสาว	พรรณธิกา คุ่มทิม	๑๒๘	๓.๒๙	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๖๖	๖๔๐๒๑๐๑๑๑๙	นางสาว	พัชรมล เงินสมบัติ	๑๒๘	๓.๒๙	เกียรตินิยมอันดับ ๒

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์บุญทิวา สุวิทย์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ.....

(นางวารวรณ์ สีหนาท)

นายทะเบียน

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยอวมินทรราชราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เห็นชอบให้เสนอสภาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล			จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๖๗	๖๔๐๒๑๐๑๑๔๘	นางสาว	มินตรา	มาตช่วง	๑๒๘	๓.๒๙	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๖๘	๖๔๐๒๑๐๑๑๓๘	นางสาว	ภัทรมน	ทองเลิศ	๑๒๘	๓.๒๗	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๖๙	๖๔๐๒๑๐๑๑๔๔	นางสาว	ภาณุมาศ	ดีพันธ์	๑๒๘	๓.๒๗	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๗๐	๖๔๐๒๑๐๑๑๔๗	นางสาว	มาลินี	เปิดแก้ว	๑๒๘	๓.๒๗	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๗๑	๖๔๐๒๑๐๑๑๔๖	นางสาว	ณัฐกมล	จูไหล	๑๒๘	๓.๒๖	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๗๒	๖๔๐๒๑๐๑๑๔๙	นางสาว	ปัทมา	คุณเมือง	๑๒๘	๓.๒๖	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๗๓	๖๔๐๒๑๐๑๑๕๒	นางสาว	ณัฐวิภา	วรรณนา	๑๒๘	๓.๒๕	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๗๔	๖๔๐๒๑๐๑๑๕๔	นางสาว	ณิชากร	นาบุญเสรีรัฐ	๑๒๘	๓.๒๕	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๗๕	๖๔๐๒๑๐๑๑๕๕	นาย	ภาณุวัฒน์	สมบูรณ์	๑๒๘	๓.๒๕	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๗๖	๖๔๐๒๑๐๑๑๕๙	นางสาว	รัตนากร	สิงห์เหลือ	๑๒๘	๓.๒๕	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๗๗	๖๔๐๒๑๐๑๑๗๓	นางสาว	วรรณิษา	ปราสาททอง	๑๒๘	๓.๒๕	เกียรตินิยมอันดับ ๒
พยาบาลศาสตรบัณฑิต จำนวน ๑๔๗ คน							
๗๘	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๒	นางสาว	กนกรัตน์	ไตรสุวรรณ	๑๒๘	๓.๑๐	
๗๙	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๓	นางสาว	กนกวลี	จันทร์สุข	๑๒๘	๓.๑๒	
๘๐	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๔	นางสาว	กมลรัตน์	บุญคำ	๑๒๘	๒.๖๘	
๘๑	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๕	นางสาว	กฤตยา	จันทะสิงห์	๑๒๘	๒.๙๘	
๘๒	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๗	นางสาว	กัญจนากร	เวชการ	๑๒๘	๓.๑๓	
๘๓	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๘	นางสาว	กัญญาณัฐ	ร่วมรักษ์	๑๒๘	๒.๗๖	
๘๔	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๙	นางสาว	กัญญาภัค	แก่นสาร	๑๒๘	๓.๐๗	
๘๕	๖๔๐๒๑๐๑๑๑๑	นางสาว	กัญติษา	วนวิษาแยนทร์	๑๒๘	๒.๙๘	
๘๖	๖๔๐๒๑๐๑๑๑๒	นางสาว	กานต์ฤทัย	ชัยศรี	๑๒๘	๒.๘๗	
๘๗	๖๔๐๒๑๐๑๑๑๓	นางสาว	กิงดาว	ชั้นลีลา	๑๒๘	๓.๐๖	
๘๘	๖๔๐๒๑๐๑๑๑๔	นาย	คชา	แสงเผือก	๑๒๘	๓.๐๘	
๘๙	๖๔๐๒๑๐๑๑๑๖	นางสาว	คณิษา	พัคดี	๑๒๘	๓.๐๐	

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์บุญทิศา สุวิทย์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ.....

(นางวารากรณี สีหนาท)

นายทะเบียน

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยอวมินทร์วิโรจราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล			จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๙๐	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๗	นางสาว	จอมขวัญ	แสนสุข	๑๒๘	๓.๑๓	
๙๑	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๘	นางสาว	จิตตนา	กุลวงศ์	๑๒๘	๓.๐๙	
๙๒	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๒๐	นางสาว	จินดารัตน์	อมพิมาย	๑๒๘	๒.๙๙	
๙๓	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๒๓	นางสาว	จิราภรณ์	ฉวีจันทร์สกุล	๑๒๘	๓.๒๐	
๙๔	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๒๕	นางสาว	จุฑามาศ	สดคมขำ	๑๒๘	๒.๗๖	
๙๕	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๒๖	นางสาว	ฉัตรแก้ว	ศรีขจร	๑๒๘	๓.๑๐	
๙๖	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๓๒	นางสาว	ชลธิชา	พงษ์วัน	๑๒๘	๒.๘๕	
๙๗	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๓๔	นางสาว	ชลิตา	ศรีพงษ์	๑๒๘	๓.๐๘	
๙๘	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๓๕	นางสาว	ชญัญญาช	สุขไสบูลย์	๑๒๘	๒.๘๒	
๙๙	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๓๗	นางสาว	ญาณภัทร	บุญดวง	๑๒๘	๒.๙๑	
๑๐๐	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๓๘	นางสาว	ญาณิศา	บำรุงสาส์	๑๒๘	๓.๐๘	
๑๐๑	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๓๙	นางสาว	ฐานิตา	เรือนทอง	๑๒๘	๓.๑๐	
๑๐๒	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๔๒	นางสาว	ทิตยา	ฉิมจินดา	๑๒๘	๓.๐๓	
๑๐๓	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๔๓	นางสาว	ณัชชา	รอดประดิษฐ์	๑๒๘	๓.๒๒	
๑๐๔	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๔๗	นางสาว	ณัฐกานต์	ชุมพร	๑๒๘	๓.๐๙	
๑๐๕	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๕๑	นางสาว	ณัฐพิชา	ยาหาญ	๑๒๘	๓.๒๒	
๑๐๖	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๕๓	นางสาว	ณัฐฐา	แสนสวาสดี	๑๒๘	๓.๐๒	
๑๐๗	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๕๕	นางสาว	ดวงกมล	อิมประไพ	๑๒๘	๒.๖๔	
๑๐๘	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๕๖	นางสาว	เดือนเต็มดวง	แต่สันเทียะ	๑๒๘	๓.๐๗	
๑๐๙	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๕๘	นางสาว	ดัสณิม	นาเงิน	๑๒๘	๒.๘๐	
๑๑๐	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๖๑	นางสาว	ทัตพิชา	อาษาวิง	๑๒๘	๒.๘๕	
๑๑๑	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๖๔	นางสาว	ทิพรัตน์	จันทร์ทิพย์	๑๒๘	๒.๘๗	
๑๑๒	๖๔๐๒๑๐๑๐๑๖๕	นาย	ธนพล	กองเกิด	๑๒๘	๓.๐๙	

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์บุญทิวา สุวิทย์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ.....

(นางวารภรณ์ สีหนาท)

นายทะเบียน

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยอวมินทรราชธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล		จำนวนหน่วยกิต	ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๑๑๓	๖๔๐๒๑๐๑๐๖๖	นางสาว	ธนภรณ์ เมฆฉาย	๑๒๘	๓.๒๓	
๑๑๔	๖๔๐๒๑๐๑๐๖๗	นางสาว	ธนิศา แสงภักดี	๑๒๘	๓.๑๘	
๑๑๕	๖๔๐๒๑๐๑๐๖๘	นางสาว	ธัญรัตน์ จันทระประภา	๑๒๘	๓.๐๗	
๑๑๖	๖๔๐๒๑๐๑๐๖๙	นางสาว	ธัญลักษณ์ ศรีสุวรรณ	๑๒๘	๓.๐๕	
๑๑๗	๖๔๐๒๑๐๑๐๗๐	นางสาว	ธีรกานต์ ไชยกุล	๑๒๘	๒.๙๖	
๑๑๘	๖๔๐๒๑๐๑๐๗๑	นางสาว	นพมาศ ตีระพรหมินทร์	๑๒๘	๓.๑๘	
๑๑๙	๖๔๐๒๑๐๑๐๗๒	นางสาว	นวิรัตน์ แก้วสงค์	๑๒๘	๒.๗๗	
๑๒๐	๖๔๐๒๑๐๑๐๗๓	นางสาว	นัทธมน ขำวิชา	๑๒๘	๓.๒๒	
๑๒๑	๖๔๐๒๑๐๑๐๗๔	นางสาว	นันทวรรณ สมอินทร์	๑๒๘	๒.๗๑	
๑๒๒	๖๔๐๒๑๐๑๐๗๕	นางสาว	นันทิชา สีสงสาร	๑๒๘	๓.๐๕	
๑๒๓	๖๔๐๒๑๐๑๐๗๖	นางสาว	นิฐา ศิริพันทนา	๑๒๘	๓.๐๕	
๑๒๔	๖๔๐๒๑๐๑๐๗๗	นางสาว	นิรชา ศรียา	๑๒๘	๓.๑๔	
๑๒๕	๖๔๐๒๑๐๑๐๗๘	นางสาว	บุญชิตา เรืองศรี	๑๒๘	๒.๙๘	
๑๒๖	๖๔๐๒๑๐๑๐๗๙	นางสาว	บุษกร สิงห์ครุฑ	๑๒๘	๓.๑๔	
๑๒๗	๖๔๐๒๑๐๑๐๘๐	นางสาว	เบญจณี นพนิยม	๑๒๘	๒.๗๓	
๑๒๘	๖๔๐๒๑๐๑๐๘๑	นางสาว	เบญจวรรณ ขอนแก่น	๑๒๘	๒.๗๗	
๑๒๙	๖๔๐๒๑๐๑๐๘๒	นางสาว	เบญจา สังข์ทอง	๑๒๘	๓.๑๓	
๑๓๐	๖๔๐๒๑๐๑๐๘๓	นางสาว	ปณิตดา เดชนันท์	๑๒๘	๓.๑๗	
๑๓๑	๖๔๐๒๑๐๑๐๘๔	นางสาว	ปภาวรินทร์ สิทธิวิจิตร	๑๒๘	๒.๙๔	
๑๓๒	๖๔๐๒๑๐๑๐๘๕	นางสาว	ประกาย จันทรี	๑๒๘	๓.๒๙	
๑๓๓	๖๔๐๒๑๐๑๐๘๖	นาย	ประพัฒน์พงศ์ เกตุกรรม	๑๒๘	๓.๐๔	
๑๓๔	๖๔๐๒๑๐๑๐๘๗	นางสาว	ปรียาภรณ์ สัตย์รักษ์	๑๒๘	๓.๐๔	
๑๓๕	๖๔๐๒๑๐๑๐๘๘	นางสาว	ปัจฉิมภรณ์ บุญลอยสง	๑๒๘	๒.๙๓	

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์บุญทิศา สุวิทย์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ.....

(นางวารวรณ์ สีหนาท)

นายทะเบียน

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

คณะพยาบาลศาสตร์ถือการณีย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์ถือการณีย์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล		จำนวนหน่วยกิต	ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๑๓๖	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๒	นางสาว	ปิมเปรมณ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร	๑๒๘	๒.๘๕	
๑๓๗	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๖	นางสาว	ปิยะธิดา เปาริก	๑๒๘	๓.๑๙	
๑๓๘	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๗	นางสาว	ปิยาอร พรหมนอก	๑๒๘	๓.๑๕	
๑๓๙	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๘	นางสาว	ปุณณภา นิวัฒน์	๑๒๘	๒.๗๓	
๑๔๐	๖๔๐๒๑๐๑๑๐๙	นางสาว	ปุณยาพร มาสูงเนิน	๑๒๘	๒.๘๔	
๑๔๑	๖๔๐๒๑๐๑๑๑๐	นางสาว	ผการัตน์ ทาโพธิ์	๑๒๘	๓.๑๐	
๑๔๒	๖๔๐๒๑๐๑๑๑๑	นางสาว	พชรมน พันธุ์น้อย	๑๒๘	๓.๐๗	
๑๔๓	๖๔๐๒๑๐๑๑๑๒	นางสาว	พรทิวา แสนวังศรี	๑๒๘	๓.๑๙	
๑๔๔	๖๔๐๒๑๐๑๑๑๓	นางสาว	พรนภัส กิจถาวร	๑๒๘	๓.๒๐	
๑๔๕	๖๔๐๒๑๐๑๑๑๔	นางสา	วพรพิมล ชูทอง	๑๒๘	๒.๙๐	
๑๔๖	๖๔๐๒๑๐๑๑๑๖	นางสาว	พรรณษา แสงสวัสดิ์	๑๒๘	๒.๗๙	
๑๔๗	๖๔๐๒๑๐๑๑๑๘	นางสาว	พัชรพร กาชัย	๑๒๘	๓.๐๙	
๑๔๘	๖๔๐๒๑๐๑๑๒๑	นางสาว	พัฒนิตา ไสระเวช	๑๒๘	๒.๖๑	
๑๔๙	๖๔๐๒๑๐๑๑๒๒	นาย	พัทยศ ณ จรัสวงษ์	๑๒๘	๓.๑๕	
๑๕๐	๖๔๐๒๑๐๑๑๒๓	นางสาว	พิชญ์สินี พงษ์ไพศาล	๑๒๘	๓.๐๙	
๑๕๑	๖๔๐๒๑๐๑๑๒๔	นางสาว	พิชญา ธนมูล	๑๒๘	๒.๗๖	
๑๕๒	๖๔๐๒๑๐๑๑๒๕	นางสาว	พิชญา พวงพิกุล	๑๒๘	๓.๑๑	
๑๕๓	๖๔๐๒๑๐๑๑๒๖	นางสาว	พิมพ์ประภัส พอค้า	๑๒๘	๒.๗๘	
๑๕๔	๖๔๐๒๑๐๑๑๒๗	นางสาว	พิมพ์ สิริเสถียรวัฒนา	๑๒๘	๓.๐๖	
๑๕๕	๖๔๐๒๑๐๑๑๒๘	นางสาว	พิมพ์ชนก อารีย์	๑๒๘	๓.๒๔	
๑๕๖	๖๔๐๒๑๐๑๑๒๙	นางสาว	พิมพ์ลดา เคียงประคู้	๑๒๘	๒.๙๖	
๑๕๗	๖๔๐๒๑๐๑๑๓๒	นางสาว	พิยธิดา คณิงรัมย์	๑๒๘	๒.๘๙	
๑๕๘	๖๔๐๒๑๐๑๑๓๓	นาย	พิสิษฐ์ ไพศาลธนเลิศ	๑๒๘	๒.๘๖	

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์บุญทิวา สุวิทย์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ถือการณีย์

ลงชื่อ.....

(นางวารภรณ์ สีหนาท)

นายทะเบียน



รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

คณะพยาบาลศาสตร์ก่อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราชราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์ก่อการุณย์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล		จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๑๕๙	๖๔๐๒๑๐๑๑๓๔	นางสาว	พุทธิษา ฉัตรทอง	๑๒๘	๒.๘๗	
๑๖๐	๖๔๐๒๑๐๑๑๓๕	นางสาว	เพ็ญพิชชา นวลนุช	๑๒๘	๒.๙๘	
๑๖๑	๖๔๐๒๑๐๑๑๓๖	นางสาว	ภัคจิรา น้ำใจ	๑๒๘	๒.๙๖	
๑๖๒	๖๔๐๒๑๐๑๑๓๗	นางสาว	ภัณฑิรา ประดับหิน	๑๒๘	๒.๘๘	
๑๖๓	๖๔๐๒๑๐๑๑๓๘	นางสาว	ภัทรวรรณ ระดาเขต	๑๒๘	๒.๙๕	
๑๖๔	๖๔๐๒๑๐๑๑๓๙	นางสาว	ภัทรสุดา อุทธิยา	๑๒๘	๓.๑๑	
๑๖๕	๖๔๐๒๑๐๑๑๔๐	นางสาว	ภัทรพร พันธโคตร	๑๒๘	๒.๘๘	
๑๖๖	๖๔๐๒๑๐๑๑๔๑	นางสาว	ภัทริกา แก้วอินทร์ตา	๑๒๘	๓.๐๗	
๑๖๗	๖๔๐๒๑๐๑๑๔๒	นางสาว	ภัสสรีย์ชฎี พรหมคำ	๑๒๘	๓.๐๐	
๑๖๘	๖๔๐๒๑๐๑๑๔๓	นางสาว	มติมนต์ มามั่งคั่ง	๑๒๘	๓.๒๑	
๑๖๙	๖๔๐๒๑๐๑๑๔๔	นางสาว	ยี่หว่า ระหารนอก	๑๒๘	๓.๑๘	
๑๗๐	๖๔๐๒๑๐๑๑๔๕	นางสาว	ระวีพรรณ ประโทะ	๑๒๘	๒.๗๘	
๑๗๑	๖๔๐๒๑๐๑๑๔๖	นาย	รัชชานนท์ งามภักดิ์	๑๒๘	๓.๑๙	
๑๗๒	๖๔๐๒๑๐๑๑๔๗	นางสาว	รัชดาภรณ์ ขอนแก่น	๑๒๘	๓.๑๒	
๑๗๓	๖๔๐๒๑๐๑๑๔๘	นางสาว	รัญชณา สำลีขาว	๑๒๘	๒.๘๘	
๑๗๔	๖๔๐๒๑๐๑๑๔๙	นางสาว	รัตนา ดวงตา	๑๒๘	๒.๘๔	
๑๗๕	๖๔๐๒๑๐๑๑๕๐	นางสาว	รุ่งทิพา หลงหา	๑๒๘	๒.๗๓	
๑๗๖	๖๔๐๒๑๐๑๑๕๑	นางสาว	รุจิษยา ขุนทุม	๑๒๘	๓.๑๗	
๑๗๗	๖๔๐๒๑๐๑๑๕๒	นางสาว	ลรินธร ชัยเวชการ	๑๒๘	๒.๘๙	
๑๗๘	๖๔๐๒๑๐๑๑๕๓	นางสาว	ลลิตา ปักการะไถ	๑๒๘	๓.๐๗	
๑๗๙	๖๔๐๒๑๐๑๑๕๔	นางสาว	ลลิตา อู่สารห์	๑๒๘	๒.๘๐	
๑๘๐	๖๔๐๒๑๐๑๑๕๕	นางสาว	ละอองทิพย์ แซ่เอี้ยว	๑๒๘	๒.๘๖	
๑๘๑	๖๔๐๒๑๐๑๑๕๖	นางสาว	วชิรญา อินตา	๑๒๘	๓.๑๗	

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Eamed) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์บุญทิพา สุวิทย์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ก่อการุณย์

ลงชื่อ.....

(นางวารภรณ์ สีหนาท)

นายทะเบียน

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยอวมินทรราชูราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล			จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๑๘๒	๖๔๐๒๑๐๑๑๗๐	นาย	วรต	การพันธ์	๑๒๘	๓.๐๗	
๑๘๓	๖๔๐๒๑๐๑๑๗๑	นางสาว	วรนุช	นามวงษา	๑๒๘	๓.๑๑	
๑๘๔	๖๔๐๒๑๐๑๑๗๒	นางสาว	วรรณณา	วรรณยะลา	๑๒๘	๓.๐๔	
๑๘๕	๖๔๐๒๑๐๑๑๗๕	นางสาว	วรัญญา	ลาด้าย	๑๒๘	๒.๗๕	
๑๘๖	๖๔๐๒๑๐๑๑๗๖	นางสาว	วราภรณ์	พิมพ์บุญยามาศ	๑๒๘	๒.๙๑	
๑๘๗	๖๔๐๒๑๐๑๑๗๗	นางสาว	วราภรณ์	บัวลอย	๑๒๘	๓.๒๔	
๑๘๘	๖๔๐๒๑๐๑๑๗๘	นางสาว	วริยา	สุชาติพงษ์	๑๒๘	๒.๘๕	
๑๘๙	๖๔๐๒๑๐๑๑๗๙	นางสาว	วศินี	สุขณะล้ำ	๑๒๘	๒.๘๑	
๑๙๐	๖๔๐๒๑๐๑๑๘๓	นางสาว	วิภาภรณ์	ผาอินดี	๑๒๘	๒.๗๓	
๑๙๑	๖๔๐๒๑๐๑๑๘๔	นางสาว	วิยะดา	ธาราโกชน์	๑๒๘	๓.๐๓	
๑๙๒	๖๔๐๒๑๐๑๑๘๖	นางสาว	ศรุตยา	สุขชุม	๑๒๘	๓.๐๕	
๑๙๓	๖๔๐๒๑๐๑๑๘๗	นางสาว	ศรุตดา	พรหมสกุล	๑๒๘	๓.๑๙	
๑๙๔	๖๔๐๒๑๐๑๑๘๘	นางสาว	ศศิกัญญา	พรหมดี	๑๒๘	๒.๙๒	
๑๙๕	๖๔๐๒๑๐๑๑๙๐	นางสาว	ศศินา	หรั่งนรินทร์	๑๒๘	๒.๘๖	
๑๙๖	๖๔๐๒๑๐๑๑๙๑	นางสาว	ศศิวิมล	มีอุตม	๑๒๘	๒.๙๑	
๑๙๗	๖๔๐๒๑๐๑๑๙๓	นางสาว	ศิริประภา	เสนารัตน์	๑๒๘	๒.๘๔	
๑๙๘	๖๔๐๒๑๐๑๑๙๔	นางสาว	ศุภนิดา	ทะระมา	๑๒๘	๒.๘๒	
๑๙๙	๖๔๐๒๑๐๑๑๙๕	นาย	ศุภพล	พลสินธุ์	๑๒๘	๓.๐๐	
๒๐๐	๖๔๐๒๑๐๑๑๙๖	นางสาว	ศุภาพิชญ์	ประทุมทอง	๑๒๘	๓.๑๔	
๒๐๑	๖๔๐๒๑๐๑๑๙๗	นาย	สรวิทย์	ไพศาลธนเลิศ	๑๒๘	๓.๑๐	
๒๐๒	๖๔๐๒๑๐๑๑๙๙	นางสาว	สลิลทิพย์	คำมีแก่น	๑๒๘	๒.๙๑	
๒๐๓	๖๔๐๒๑๐๑๒๐๒	นางสาว	สุจินดา	สุบาลงาม	๑๒๘	๓.๒๒	
๒๐๔	๖๔๐๒๑๐๑๒๐๕	นางสาว	สุนิพร	พิภเขียว	๑๒๘	๒.๙๙	

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์บุญทิวา สุวิทย์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ.....

(นางวราภรณ์ สีหนาท)

นายทะเบียน

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล		จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๒๐๕	๖๔๐๒๑๐๑๒๐๗	นางสาว	สุนิสา เทียมโคกกรวด	๑๒๘	๓.๐๓	
๒๐๖	๖๔๐๒๑๐๑๒๐๘	นางสาว	สุพรรณนิการ์ กองบุญมา	๑๒๘	๓.๑๒	
๒๐๗	๖๔๐๒๑๐๑๒๑๐	นางสาว	สุภัตรา มาลัย	๑๒๘	๒.๘๕	
๒๐๘	๖๔๐๒๑๐๑๒๑๒	นางสาว	สุมิตรา กุลวัชรเดชา	๑๒๘	๒.๙๓	
๒๐๙	๖๔๐๒๑๐๑๒๑๓	นางสาว	เสาวลักษณ์ ชุนศรี	๑๒๘	๓.๑๓	
๒๑๐	๖๔๐๒๑๐๑๒๑๕	นางสาว	อติติยา เค้าดี	๑๒๘	๒.๖๕	
๒๑๑	๖๔๐๒๑๐๑๒๑๗	นาย	อภิชาติ กำเนิดมงคล	๑๒๘	๓.๒๑	
๒๑๒	๖๔๐๒๑๐๑๒๑๘	นาย	อภิวิชญ์ อัครเศรษฐบุตร	๑๒๘	๒.๘๐	
๒๑๓	๖๔๐๒๑๐๑๒๑๙	นางสาว	อภิสราร บัวสัมฤทธิ์	๑๒๘	๒.๘๒	
๒๑๔	๖๔๐๒๑๐๑๒๒๐	นางสาว	อรณิษา รอบคอบ	๑๒๘	๒.๙๘	
๒๑๕	๖๔๐๒๑๐๑๒๒๑	นางสาว	อรณิภา บริบูรณ์	๑๒๘	๒.๘๕	
๒๑๖	๖๔๐๒๑๐๑๒๒๓	นางสาว	อรสุธี ดวงสูงเนิน	๑๒๘	๒.๙๓	
๒๑๗	๖๔๐๒๑๐๑๒๒๕	นางสาว	อังศุนิจ ภาษา	๑๒๘	๒.๙๕	
๒๑๘	๖๔๐๒๑๐๑๒๒๗	นางสาว	อัญชสา โสด้วง	๑๒๘	๓.๐๙	
๒๑๙	๖๔๐๒๑๐๑๒๒๙	นางสาว	อาทิตยา บ้านวงศ์	๑๒๘	๓.๑๖	
๒๒๐	๖๔๐๒๑๐๑๒๓๐	นางสาว	อารยา วงศ์วุฒิ	๑๒๘	๒.๙๖	
๒๒๑	๖๔๐๒๑๐๑๒๓๑	นางสาว	อาริษา แซ่สีว์	๑๒๘	๓.๐๖	
๒๒๒	๖๔๐๒๑๐๑๒๓๒	นางสาว	อาริญา คำแพงศิริรัตน์	๑๒๘	๓.๑๑	
๒๒๓	๖๔๐๒๑๐๑๒๓๔	นาย	อุทมสุข ลัทธิวาจา	๑๒๘	๓.๐๒	
๒๒๔	๖๔๐๒๑๐๑๒๓๖	นางสาว	ไอรดา โยลีย์	๑๒๘	๓.๐๓	

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....  
 (รองศาสตราจารย์บุญทิวา สุวิทย์)  
 คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ.....  
 (นางวารภรณ์ สีหนาท)  
 นายทะเบียน



ระเบียบวาระที่ ๔  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

.....

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบหลักสูตรฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง

๑. เรื่องเดิม

การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาประเทศ เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทโดยตรงในการดูแลและพัฒนาพื้นที่ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน การพัฒนาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพนั้น จำเป็นต้องอาศัยผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ และวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลในการบริหารจัดการ และพัฒนาองค์กรท้องถิ่น ทั้งนี้ การเป็นผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูงไม่ได้เป็นเพียงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลและการบริหารงานเท่านั้น แต่ยังเป็นผู้กำหนดทิศทาง และยุทธศาสตร์ท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้าและยั่งยืน ผู้บริหารท้องถิ่นจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการบริหารจัดการที่ทันสมัย นโยบายสาธารณะ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลก เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยเหตุนี้ การเพิ่มพูนทักษะความรู้ ความเข้าใจ และสมรรถนะที่จำเป็นให้กับข้าราชการที่เตรียมเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง หรือประเภทอำนวยการระดับต้น จะยกระดับประสิทธิภาพในการบริหารจัดการท้องถิ่น และส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน ตลอดจนการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ประชาชน ท้องถิ่น และส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน ตลอดจนการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ประชาชนในกรุงเทพมหานครได้

๒. ข้อเท็จจริง

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ และมีพันธกิจตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ.๒๕๕๓ ในการบริการวิชาการแก่ชุมชน กรุงเทพมหานคร และประเทศชาติ มหาวิทยาลัยฯ จึงเล็งเห็นความสำคัญในการจัดหลักสูตรฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะการบริหารงาน และสมรรถนะเฉพาะสำหรับข้าราชการที่เตรียมเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง หรือประเภทอำนวยการระดับต้นให้มีความพร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง ไม่ว่าจะเป็นการประสานความร่วมมือเชิงเครือข่ายเพื่อการบริหารงาน การบริหารงานภายใต้แรงกดดัน การตัดสินใจและแก้ไขปัญหาวิกฤต ส่งเสริมการบริหารงานให้สอดคล้องกับภารกิจท้องถิ่น และนำไปสู่การปฏิบัติที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ และส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในรูปแบบเครือข่ายการประสานงานระหว่างองค์กรท้องถิ่นต่างๆ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการบริการวิชาการแก่สังคมและการบริการด้านสุขภาพให้เป็นที่ยอมรับของกรุงเทพมหานคร สังคม และประเทศชาติ วัตถุประสงค์หลัก บริการวิชาการแก่กรุงเทพมหานคร สังคม และประเทศชาติให้เป็นไปตามมาตรฐานในระดับชาติ/นานาชาติกลยุทธ์ ๓.๑ การพัฒนาระบบการให้บริการวิชาการแก่สังคม หลักสูตรนี้จึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการเตรียมความพร้อมให้กับข้าราชการที่เตรียมเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง หรือประเภทอำนวยการระดับต้น เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันสมัย และตอบโจทย์ความต้องการของประชาชนในระยะยาว

๓. ข้อกฎหมาย

ประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราช เรื่อง แนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์ในการดำเนินการ  
หลักสูตรฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๐ การเสนอและอนุมัติหลักสูตร

หลักสูตรฝึกอบรมทุกประเภทต้องเสนอหลักสูตรให้คณะกรรมการประจำส่วนงาน หรือ  
หัวหน้าส่วนงานในกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณา และนำเสนอสภาวิชาการให้ความ  
เห็นชอบ

๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานอธิการบดี จึงเสนอหลักสูตรฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูงมาเพื่อ  
สภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อสำนักงานอธิการบดี จะได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมร่วมกับ  
กรุงเทพมหานคร ต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

---

---

---



โครงการบริการวิชาการแก่สังคม  
(กิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตรเตรียมผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง)

สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

## สารบัญ

	หน้า
๑. ความเป็นมา หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. รูปแบบที่ใช้ในการฝึกอบรม	๒
๔. ระยะเวลาในการฝึกอบรม	๒
๕. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	๒
๖. งบประมาณ	๓
๗. สถานที่จัดการฝึกอบรม	๔
๘. จำนวนและคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๔
๙. หลักสูตรและรายวิชา	๔
๑๐. กำหนดการฝึกอบรม	๑๓
๑๑. อาจารย์ผู้สอนและวิทยากร	๑๔
๑๒. การประเมินผล	๑๔
๑๓. ค่าลงทะเบียน	๑๔
๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	๑๕
๑๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จของหลักสูตร	๑๕
๑๖. เกณฑ์การออกใบรับรองและการลงนามประกาศนียบัตร	๑๕

## หลักสูตรฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง

### ๑. ความเป็นมา หลักการและเหตุผล

การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาประเทศ เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทโดยตรงในการดูแลและพัฒนาพื้นที่ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน การพัฒนาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพนั้น จำเป็นต้องอาศัยผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ และวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลในการบริหารจัดการ และพัฒนาองค์กรท้องถิ่น ทั้งนี้ การเป็นผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูงไม่ได้เป็นเพียงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลและการบริหารงานเท่านั้น แต่ยังเป็นผู้กำหนดทิศทาง และยุทธศาสตร์ท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้าและยั่งยืน ผู้บริหารท้องถิ่นจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการบริหารจัดการที่ทันสมัย นโยบายสาธารณะ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลก เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้วยเหตุนี้ การเพิ่มพูนทักษะความรู้ ความเข้าใจ และสมรรถนะที่จำเป็นให้กับข้าราชการที่เตรียมเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง หรือประเภทอำนวยการระดับต้น จะยกระดับประสิทธิภาพในการบริหารจัดการท้องถิ่น และส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน ตลอดจนการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ประชาชน มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ และมีพันธกิจตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ.๒๕๕๓ ในการบริการวิชาการแก่ชุมชน กรุงเทพมหานคร และประเทศชาติ มหาวิทยาลัยฯ จึงเล็งเห็นความสำคัญในการจัดหลักสูตรฝึกอบรมเตรียมผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะการบริหารงาน และสมรรถนะเฉพาะสำหรับข้าราชการที่เตรียมเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง หรือประเภทอำนวยการระดับต้นให้มีความพร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง ไม่ว่าจะเป็นการประสานความร่วมมือเชิงเครือข่ายเพื่อการบริหารงาน การบริหารงานภายใต้แรงกดดัน การตัดสินใจและแก้ไขปัญหาวิกฤต ส่งเสริมการบริหารงานให้สอดคล้องกับภารกิจท้องถิ่น และนำไปสู่การปฏิบัติที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ และส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในรูปแบบเครือข่ายการประสานงานระหว่างองค์กรท้องถิ่นต่างๆ ซึ่งได้แบ่งโครงสร้างหลักสูตรออกเป็น ๓ หมวดวิชา ได้แก่ กลุ่มสมรรถนะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เช่น อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมาย วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและกฎหมายอื่น หรือประสบการณ์กับบริหารงานท้องถิ่น เพื่อเพิ่มทักษะการให้บริการสาธารณะและจัดการข้อร้องเรียน เป็นต้น หมวดวิชาต่อมา ได้แก่ การบริหารท้องถิ่นตามพันธกิจ แบ่งออกเป็น ๖ ด้าน ได้แก่ ด้านยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการ ด้านเศรษฐกิจ การคลัง และงบประมาณ ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต ด้านสาธารณสุขโภชนาการพื้นฐาน ด้านความปลอดภัยและจัดระเบียบท้องถิ่น และด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และหมวดวิชาสุดท้าย คือ การบูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อนำเสนอแนวคิดในการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการบริการวิชาการแก่สังคมและการบริการด้านสุขภาพให้เป็นที่ยอมรับของกรุงเทพมหานคร สังคม และประเทศชาติ วัตถุประสงค์หลัก บริการวิชาการแก่กรุงเทพมหานคร สังคม และประเทศชาติให้เป็นไปตามมาตรฐานในระดับชาติ/นานาชาติ เพื่อสร้างความยั่งยืนต่อองค์กรภายนอก/ชุมชน/สังคม กลยุทธ์ ๓.๑ การพัฒนาระบบการให้บริการวิชาการแก่สังคม

หลักสูตรนี้ จึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการเตรียมความพร้อมให้กับข้าราชการที่เตรียมเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง หรือประเภทอำนวยการระดับต้น เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันสมัย และตอบโจทย์ความต้องการของประชาชนในระยะยาว

## ๒. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะการบริหารงาน และสมรรถนะเฉพาะสำหรับข้าราชการที่เตรียมเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง หรือประเภทอำนวยการระดับต้นให้มีความพร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการบริหารงานให้สอดคล้องกับภารกิจท้องถิ่น และนำไปสู่การปฏิบัติที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในรูปแบบเครือข่ายการประสานงานระหว่างองค์กรท้องถิ่นต่างๆ

## ๓. รูปแบบที่ใช้ในการฝึกอบรม

๓.๑ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์และมุมมองที่หลากหลายจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Expert Learning)

๓.๒ การเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์ผ่านรูปแบบการฝึกอบรมที่หลากหลาย เช่น การอภิปราย กรณีศึกษา การระดมสมอง การฝึกปฏิบัติ (Active Learning)

๓.๓ การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self - Learning) จากช่องทางหรือแหล่งการเรียนรู้ตามที่วิทยากรแนะนำ เช่น หนังสือ เอกสาร สื่อออนไลน์ ฯลฯ

๓.๔ การเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง (Action Learning) ที่เน้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาจากพื้นที่จริง แลกเปลี่ยนข้อมูลความคิดเห็นร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในพื้นที่ในการหาแนวทางการแก้ไขปัญหาและพัฒนาพื้นที่ และร่วมกันขับเคลื่อนเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยจัดทำข้อเสนอแนวคิดในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติและสามารถนำไปปรับใช้ได้จริงในรูปแบบของผลงานกลุ่ม

## ๔. ระยะเวลาในการฝึกอบรม

ระยะเวลาในการฝึกอบรม (Onsite) จำนวน ๗๘ ชั่วโมง (๖ ชั่วโมง/วัน) เป็นเวลาทั้งสิ้น ๑๓ วัน

## ๕. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

มีอำนาจมีหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร พิจารณาและให้ความเห็นชอบหลักสูตร รวมทั้งการพิจารณารายชื่อผู้สมควรเข้ารับการฝึกอบรมและผู้ที่ผ่านการฝึกอบรม อำนวยการ ควบคุม กำกับติดตาม ให้คำปรึกษาแนะนำ และสนับสนุนเพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการฝึกอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและคล่องตัว สำนักงานอธิการบดีจึงได้กำหนดให้มีคณะกรรมการหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช  | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร<br>และบุคลากรกรุงเทพมหานครหรือผู้แทน | กรรมการ       |
| ๓. รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย   | กรรมการ       |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย   | กรรมการ       |
| ๕. อาจารย์เชษฐา ทรัพย์เย็น<br>ผู้บริหารหลักสูตร   | กรรมการ       |
| ๖. นางสาวระเป็ยบ กุบกระบี่<br>ผู้ช่วยผู้บริหารหลักสูตร                                  | กรรมการ       |
| ๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานครหรือผู้แทน   | กรรมการ       |
| ๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองหรือผู้แทน   | กรรมการ       |

๙. หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๑๐. นางสาวจรีนันท์ เปลี่ยนวงศ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวรัชดาพร ธรรมไหว นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวณัฐมล นิมวร นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. บุคลากรที่ได้รับมอบหมายสังกัดวิทยาลัยพัฒนามหานคร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. บุคลากรที่ได้รับมอบหมายสังกัดวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง	ผู้ช่วยเลขานุการ

## ๖. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เงินกองทุนมหาวิทยาลัย ประเภทรายจ่ายอื่น (เป็นค่าใช้จ่ายโครงการ) โครงการบริการวิชาการแก่สังคม กิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตร เตรียมผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง จำนวน ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยให้ถือว่าจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง ในกรณีรายการใดรายการหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ตามรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
<b>กิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตร เตรียมผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง</b> ผู้เข้าร่วมประกอบด้วย - ข้าราชการที่เตรียมเข้าสู่ตำแหน่ง ผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง หรือ ประเภทอำนวยการระดับต้น จำนวน ๖๐ คน	- ค่าวิทยากร	๑๘๗,๒๐๐	- ระเบียบ มหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช ว่า ด้วยหลักเกณฑ์ และอัตรา ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และ การเดินทางไป ปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ - พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ฯลฯ
	- ค่าอาหาร	๔๘๗,๕๐๐	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๙๕,๐๐๐	
	- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (รถส่วนกลาง) และค่าทางด่วน ใช้ตลอดโครงการ	๒๐,๐๐๐	
	- ค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีปิด การศึกษาอบรมและมอบ ประกาศนียบัตร	๑๐๐,๐๐๐	
	- ค่าเบี้ยประชุม	๑๔,๑๐๐	
	- ค่าจัดเลี้ยงรับรองคณะกรรมการ	๑,๙๕๐	
	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย จำเป็นอื่นๆ	๙๔,๒๕๐	
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑,๑๐๐,๐๐๐</b>	

## ๗. สถานที่จัดการฝึกอบรม

ส่วนราชการหรือสถานที่ประชุมหรือโรงแรมในกรุงเทพมหานคร

## ๘. จำนวนและคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๘.๑ เป็นข้าราชการที่เตรียมเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูงหรือประเภทอำนวยการระดับต้น จำนวน ๖๐ คน

๘.๒ เป็นบุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นว่าสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

## ๙. หลักสูตรและหัวข้อวิชา

๙.๑ โครงสร้างหลักสูตร รวมระยะเวลาการอบรมทั้งสิ้น ๑๓ วัน จำนวน ๗๘ ชั่วโมง (๖ ชั่วโมง/วัน)

**หมวดวิชาที่ ๑ กลุ่มสมรรถนะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ๑๒ ชั่วโมง**

๑. อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและกฎหมายอื่น ๓ ชั่วโมง
๒. การประสานความร่วมมือเชิงเครือข่ายเพื่อการบริหารงาน ๓ ชั่วโมง
๓. การบริหารงานภายใต้แรงกดดัน การตัดสินใจและแก้ไขปัญหาวิกฤต ๓ ชั่วโมง
๔. ประสพการณ์นักบริหารงานเพื่อเพิ่มทักษะการให้บริการสาธารณะและจัดการข้อร้องเรียน ๓ ชั่วโมง

**หมวดวิชาที่ ๒ การบริหารเมืองตามพันธกิจ ๖๐ ชั่วโมง**

### ๒.๑ ด้านยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการ

๑. การจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่และการแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติ ๓ ชั่วโมง
๒. การบริหารและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการพัฒนาเมือง ๓ ชั่วโมง
๓. การบริหารทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมศักยภาพบุคลากร ๓ ชั่วโมง
๔. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ขององค์กรในยุคดิจิทัล ๓ ชั่วโมง
๕. การพัฒนานวัตกรรมบริการบนฐานเทคโนโลยีสมัยใหม่ ๓ ชั่วโมง

### ๒.๒ ด้านเศรษฐกิจ การคลัง และงบประมาณ

๑. ระบบงบประมาณ การบริหารงบประมาณ และการป้องกันการทุจริต ๓ ชั่วโมง
๒. การบริหารการคลังและพัสดุในระบบราชการ ๓ ชั่วโมง
๓. การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ในบริบทของท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
๔. การส่งเสริมอาชีพและการสร้างรายได้ให้กับประชาชนในพื้นที่ ๓ ชั่วโมง

### ๒.๓ ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๑. การส่งเสริมการจัดการศึกษาและพื้นที่การเรียนรู้สำหรับชุมชน ๓ ชั่วโมง
๒. การจัดพื้นที่สาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน ๓ ชั่วโมง
๓. การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงศิลปวัฒนธรรม ๓ ชั่วโมง

### ๒.๔ ด้านสาธารณูปโภคพื้นฐาน

๑. การออกแบบและพัฒนาเมือง การดูแลที่สาธารณะและควบคุมการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ๓ ชั่วโมง
๒. การควบคุมอาคารและการก่อสร้าง การซ่อมแซมและพัฒนาสิ่งสาธารณประโยชน์ ๓ ชั่วโมง
๓. การบริหารจัดการน้ำ การป้องกันและการแก้ไขปัญหา น้ำท่วม ๓ ชั่วโมง

### ๒.๕ ด้านความปลอดภัยและจัดระเบียบเมือง

๑. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่เขตเมือง ๓ ชั่วโมง
๒. การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และการจัดระเบียบเมือง ๓ ชั่วโมง



## ๒.๖ ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคเขตเมือง ๓ ชั่วโมง
  ๒. การรักษาความสะอาดและการบริหารจัดการพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่ ๓ ชั่วโมง
  ๓. การจัดการสิ่งแวดล้อม มลพิษ มลฝอยและสิ่งปฏิกูลในพื้นที่ ๓ ชั่วโมง
- หมวดวิชาที่ ๓ การบูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติ ๖ ชั่วโมง**
๑. การบูรณาการความรู้และนำเสนอแนวคิดในการพัฒนาเมือง (Workshop) ๖ ชั่วโมง

## ๙.๒ รายวิชาและคำอธิบายรายวิชา

### หมวดวิชาที่ ๑ กลุ่มสมรรถนะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ๑๒ ชั่วโมง

#### ๑. อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและกฎหมายอื่น ๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานและปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางการปกครองได้อย่างถูกต้อง

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการพิจารณาเรื่องทางปกครองตามกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางการปกครอง ๒. ขอบเขต/ข้อจำกัดของการใช้กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางการปกครอง ๓. การพิจารณาออกคำสั่งทางปกครองของผู้บริหารท้องถิ่น ๔. แลกเปลี่ยนประเด็นปัญหา ข้อควรระวัง ข้อสังเกตการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นให้เป็นไปตามกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางการปกครอง กรณีตัวอย่างของการออกคำสั่งทางปกครองที่เข้าข่ายไม่ชอบด้วยกฎหมาย

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ตอบข้อซักถาม

#### ๒. การประสานความร่วมมือเชิงเครือข่ายเพื่อการบริหารงาน ๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมสามารถสร้างและบริหารเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กรในการสร้างความร่วมมือและสนับสนุนในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. การสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับบุคลากรในองค์กร เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจ และเป็นที่ยอมรับ ๒. การสร้าง และบริหารเครือข่าย ทั้งภายในและภายนอกของ องค์กร ในการสร้างความร่วมมือ และได้รับการช่วยเหลือและสนับสนุนในด้านต่าง ๆ ๓. การเข้าถึงเครือข่าย หรือผู้มีบทบาทสำคัญในแต่ละพื้นที่ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน ๔. กรณีตัวอย่างการสร้างเครือข่าย ที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง

#### ๓. การบริหารงานภายใต้แรงกดดัน การตัดสินใจและแก้ไขปัญหาวิกฤต ๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมสามารถบริหารจัดการเมื่อเผชิญกับแรงกดดัน สถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการในภาวะวิกฤต สามารถประเมินสถานการณ์ ถ้าตัดสินใจ และหาแนวทางในการแก้ไข และป้องกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. การปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้ใต้บังคับบัญชาในสถานการณ์ที่มีข้อจำกัดและร่วมเผชิญแรงกดดัน เพื่อร่วมกันจัดการแก้ไขปัญหา ๒. การเป็นผู้นำในการบริหารจัดการเมื่อเผชิญกับสถานการณ์ที่มีความตึงเครียดและแรงกดดันจากบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้บริหารระดับสูง สื่อมวลชน ประชาชน และการบริหารจัดการแก้ไขปัญหาเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน เหตุวิกฤต ข้อพิพาทที่รุนแรง ที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนหรือการบริหารงาน ๓. การเจรจาไกล่เกลี่ย ประนีประนอมคู่ขัดแย้ง เพื่อระงับข้อพิพาท การร่วมกันเพื่อแสวงหาทางออก หรือแก้ไขปัญหาจนสถานการณ์วิกฤตคลี่คลายหรือยุติลง ๔. การกำหนดแนวทางการป้องกันความขัดแย้ง หรือข้อพิพาทที่รุนแรงเชิงรุก เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำ

๕. กรณีตัวอย่างการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาวิกฤต เมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน หรือข้อพิพาทที่รุนแรงขององค์กร หรือสถานการณ์ที่มีความตึงเครียดและแรงกดดันหลายด้าน เช่น การรายงานข่าวคาดเคลื่อนของสื่อมวลชน กระแสการกดดันในโซเชียลมีเดีย คำสั่ง/นโยบายของผู้บริหาร

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / ระดมสมอง / กรณีตัวอย่าง

**๔. ประสบการณ์นักบริหารงานเพื่อเพิ่มทักษะการให้บริการสาธารณะและจัดการข้อร้องเรียน ๓ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมมองของผู้บริหารเกี่ยวกับทิศทางการบริหารงานและความคาดหวังในบทบาทการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในอนาคต และมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาเมืองและการดำเนินการเพื่อจัดการข้อร้องเรียนของประชาชน

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. มโนทัศน์ของผู้บริหารเกี่ยวกับทิศทางและเป้าหมายของการบริหารงานในอนาคต ๒. ความคาดหวังของผู้บริหารต่อผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหารงานใกล้ชิดกับประชาชน ๓. ความมุ่งหวังของผู้บริหารเกี่ยวกับการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาของประชาชน ๔. แลกเปลี่ยนประสบการณ์การบริหารงานในปัจจุบันเพื่อเตรียมความพร้อมในการบริหารงานในอนาคต ๕. การจัดการข้อร้องเรียนของประชาชนรูปแบบต่าง ๆ ๖. แลกเปลี่ยนประเด็นปัญหา อุปสรรค และแนวทางในการจัดการข้อร้องเรียนของประชาชน

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ตอบข้อซักถาม

**หมวดวิชาที่ ๒ การบริหารเมืองตามพันธกิจของท้องถิ่น**

**๖๐ ชั่วโมง**

**๒.๑ ด้านยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการ**

**๑. การจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่และการแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติ**

**๓ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดทำแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร พร้อมทั้งขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลแผนพัฒนาได้

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. การพัฒนาเมืองตามแผนการพัฒนาท้องถิ่น ๒. การกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่ให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายและแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓. การให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา เพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ครอบคลุมภารกิจหลักของท้องถิ่น ๔. การขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ๕. แลกเปลี่ยนประเด็นความคิดเห็นประเด็นปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะการจัดทำแผนพัฒนาองค์กร กรณีตัวอย่างของท้องถิ่นที่จัดทำแผนพัฒนาได้ดี

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / ระดมสมอง / กรณีตัวอย่าง

**๒. การบริหารและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการพัฒนาเมือง**

**๓ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลท้องถิ่นและสามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์เชื่อมโยง เพื่อใช้ประโยชน์ในการปรับปรุง แก้ไขปัญหา และพัฒนาตามบริบทพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. แนวคิดการวิเคราะห์และใช้ข้อมูลขนาดใหญ่ของสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน) เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล ๒. ความร่วมมือของสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน) กับกรุงเทพมหานครในการใช้ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อพัฒนาเมืองผ่านโครงการ Health Link ๓. บทบาทของผู้บริหารท้องถิ่นในการนำข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้สนับสนุนขับเคลื่อนการพัฒนาพื้นที่ ๔. แนวทางในการจัดทำผังข้อมูล/ฐานข้อมูลให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ๕. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลของท้องถิ่นและใช้ประโยชน์จากข้อมูลขนาดใหญ่ในการพัฒนาเชิงพื้นที่

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง

### ๓. การบริหารทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมศักยภาพบุคลากร

๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบถึงสถานการณ์และแนวโน้มการบริหารทรัพยากรบุคคล และร่วมกันหาแนวทางป้องกันปัญหาความแตกต่างระหว่างวัยที่อาจเกิดขึ้นได้

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. สถานการณ์และแนวโน้มการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. การบริหารทรัพยากรบุคคล บนความแตกต่างระหว่างวัย (Generation Gap) ๓. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากกรณีตัวอย่างที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของท้องถิ่นและหาแนวทางการแก้ไข

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง

### ๔. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ขององค์กรในยุคดิจิทัล

๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถสื่อสารประชาสัมพันธ์ข่าวสารและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในด้านการประชาสัมพันธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทางสื่อออนไลน์และโซเชียลมีเดีย ๒. การบริหารจัดการ ข่าวลวง ข่าวลือ ข่าวเท็จที่จูงใจปล่อยซึ่งส่งกระทบผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร ๓. บทบาทของการสื่อสาร การให้สัมภาษณ์ การนำเสนอข้อเท็จจริง การแถลงต่อสื่อมวลชน ๔. แลกเปลี่ยนประเด็นความคิดเห็นประเด็นปัญหา กรณีตัวอย่าง การสื่อสารประชาสัมพันธ์

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง

### ๕. การพัฒนานวัตกรรมบริการบนฐานเทคโนโลยีสมัยใหม่

๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบและสามารถนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านการให้บริการมาปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ใช้ในการให้บริการในยุคดิจิทัล ๒. กรณีตัวอย่างการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ๓. แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริการขององค์กร

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง

## ๒.๒ ด้านเศรษฐกิจ การคลัง และงบประมาณ

### ๑. ระบบงบประมาณ การบริหารงบประมาณ และการป้องกันการทุจริต

๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบงบประมาณ สามารถบริหารงานงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการตระหนักถึงปัญหาและร่วมกันหาแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตการบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. ระบบงบประมาณ (การวางแผน การจัดทำ การอนุมัติ การบริหาร และการติดตาม ประเมินผลงบประมาณ) ๒. การหาแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตจากการบริหารงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง ๓. การมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำและตรวจสอบการใช้งบประมาณ ๔. แลกเปลี่ยนประเด็นปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบงบประมาณ กรณีศึกษาที่เกิดขึ้นจริง กับปัญหาการทุจริตการบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ตอบข้อซักถาม

## ๒. การบริหารการคลังและพัสดุในระบบราชการ

๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารการคลังและพัสดุในอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. สาระสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการคลังและพัสดุ เช่น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง การจัดซื้อจัดจ้าง ระเบียบวิธีปฏิบัติทางการคลังและพัสดุขององค์กร และการบังคับใช้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ๒. การบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์และการปฏิบัติงานตามโครงการจัดระบบข้อมูลและรายงานระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กร ๓. บทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบเกี่ยวกับงานการเงิน และการบัญชี (การรับ-จ่าย การเก็บรักษา การนำส่ง และการตรวจเงิน) และงานการพัสดุของหน่วยงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ๔. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อสังเกต ข้อควรระวัง และข้อเสนอแนะ หรือกรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติในการบริหารงานการคลัง

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ตอบข้อซักถาม

## ๓. การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ในบริบทท้องถิ่น

๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ของท้องถิ่น สามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารการจัดเก็บรายได้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. การดำเนินการจัดเก็บรายได้ของท้องถิ่น ได้แก่ ภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าเช่า ค่าบริการ และอื่น ๆ ๒. บทบาทของผู้บริหารท้องถิ่นในการกำกับติดตามการจัดเก็บรายได้ขององค์กร อาทิ การสืบทรัพย์ ผู้ค้างชำระภาษีที่อยู่ในพื้นที่ การดำเนินคดีกับผู้ค้างชำระภาษี การรายงานการจัดเก็บภาษี ๓. การใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บรายได้ ๔. การป้องกันการทุจริตจากการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ๕. ข้อสังเกต ข้อควรระวัง และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัญหาในการจัดเก็บรายได้ของท้องถิ่น กรณีตัวอย่าง การทุจริตการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ตอบข้อซักถาม

## ๔. การส่งเสริมอาชีพและการสร้างรายได้ให้กับประชาชนในพื้นที่

๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในการส่งเสริมการสร้างรายได้และการหาแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. การส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน ๒. การส่งเสริมการสร้างผลิตภัณฑ์ชุมชนท้องถิ่น และการขยายช่องทางการจำหน่ายให้สินค้าสร้างสรรค์ ๓. การส่งเสริมตลาดนัดชุมชน ตลาดนัดตลาดนัดออนไลน์ ๔. การส่งเสริมทักษะงานยุคใหม่ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ๕. การส่งเสริมการออมและสนับสนุนการเข้าถึงแหล่งทุนในชุมชน ๖. กรณีตัวอย่างการเพิ่มโอกาสและช่องทางการสร้างรายได้ให้คนในชุมชน การสร้างแหล่งทุนเพื่อเพิ่มอิสระทางการเงินและนำทุนไปพัฒนาชุมชนต่อไป

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ตอบข้อซักถาม

## ๒.๓ ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

### ๑. การส่งเสริมการจัดการศึกษาและพื้นที่การเรียนรู้สำหรับชุมชน ๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ เข้าใจ และสามารถบริหารงานเกี่ยวกับการส่งเสริมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน และพัฒนาการศึกษาอย่างเท่าเทียมตามบริบทการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันและอนาคต

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. การส่งเสริมให้ทุกคนเข้าถึงการศึกษาตามความต้องการอย่างเท่าเทียม ๒. การพัฒนาประสิทธิภาพด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา เช่น การสนับสนุนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา, WIFI, E-book, คอร์สเรียนออนไลน์ ๓. การพัฒนาห้องสมุด บ้านหนังสือ ให้เป็นศูนย์เรียนรู้ที่ทันสมัย และการพัฒนาศูนย์เด็กเล็กให้ได้มาตรฐาน ๔. การส่งเสริมและยกระดับในพื้นที่การเรียนรู้สำหรับชุมชนให้ตรงกับความต้องการของประชาชน

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง

### ๒. การจัดพื้นที่สาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน ๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถบริหารและจัดสรรพื้นที่สาธารณะเพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์และมีส่วนร่วมในการดูแลรักษา

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. แนวทางการจัดสรรพื้นที่สาธารณะให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ๒. การจัดให้มีพื้นที่สร้างสรรค์ในพื้นที่สำหรับประชาชน เช่น ลานกีฬา พื้นที่จัดดนตรีและศิลปะการแสดง ๓. การสร้างกลไกภาคประชาชนในการมีส่วนร่วมดูแลรักษาพื้นที่สาธารณะ ๔. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกรณีตัวอย่างองค์กรที่ประสบความสำเร็จในการจัดสรรและดูแลพื้นที่สาธารณะผ่านความร่วมมือของคนในชุมชน

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง

### ๓. การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงศิลปวัฒนธรรม ๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถอนุรักษ์ สืบสาน วัฒนธรรมและพัฒนาการท่องเที่ยวในพื้นที่ได้อย่างยั่งยืน

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. การส่งเสริมการท่องเที่ยวและพัฒนาการท่องเที่ยวในพื้นที่ ๒. การส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ และเศรษฐกิจระดับย่าน ๓. การอนุรักษ์ ส่งเสริม สืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นในชุมชน ๔. การสนับสนุนและประสานการดำเนินงานร่วมกันด้านเครือข่ายวัฒนธรรม ๕. แลกเปลี่ยนประเด็นปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินการส่งเสริมวัฒนธรรมและสนับสนุนการท่องเที่ยวในพื้นที่

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ตอบข้อซักถาม

## ๒.๔ ด้านสาธารณูปโภคพื้นฐาน

### ๑. การออกแบบและพัฒนาเมือง การดูแลที่สาธารณะและควบคุมการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ เข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาเมือง มีส่วนร่วมในการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการพื้นที่และการพัฒนาเมืองให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ตลอดจนการดูแลที่สาธารณะและควบคุมการใช้ประโยชน์จากที่ดิน สามารถควบคุมกำกับดูแลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. แนวคิดในการออกแบบและพัฒนาเมือง ๒. บทบาทและกลไกการขับเคลื่อนพัฒนาเมืองของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมในการออกแบบและพัฒนาเมืองให้เป็นเมืองน่าอยู่ ๓. สำคัญสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลที่สาธารณะและควบคุมการใช้ประโยชน์จากที่ดิน เช่น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการผังเมือง การรักษาที่สาธารณะประโยชน์ การเวนคืน ฯลฯ และการบังคับให้ให้เป็นไปตามกฎหมาย การตรวจสอบและควบคุมการใช้ประโยชน์จากที่ดิน การชี้ระวางแนวเขตที่สาธารณะ การดำเนินการกับผู้บุกรุกหรือรุกล้ำพื้นที่สาธารณะ การพิจารณาอนุญาตกระทำการต่าง ๆ ในที่สาธารณะ

เช่น การอนุญาตตัดคันหิน ทางเท้า เชื่อมทาง ขุดดิน ถมดิน ฯลฯ การดูแลรักษาที่สาธารณะและที่ของเอกชนที่ยินยอมให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน ๔. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข การออกแบบและพัฒนารุงเทพฯ ข้อสังเกต ข้อควรระวัง และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัญหาด้านการดูแลที่สาธารณะและการควบคุมการใช้ประโยชน์จากที่ดิน การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกรณีปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลที่สาธารณะและการควบคุมการใช้ประโยชน์จากที่ดิน

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ตอบข้อซักถาม

## **๒. การควบคุมอาคารและการก่อสร้าง การซ่อมแซมและพัฒนาสิ่งสาธารณประโยชน์ ๓ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมอาคารและการก่อสร้าง สามารถควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนสามารถบริหารจัดการปรับปรุงซ่อมแซมและพัฒนาสิ่งสาธารณประโยชน์ในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. สาระสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมอาคารและการก่อสร้าง เช่น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการผังเมือง การควบคุมอาคาร ฯลฯ และการบังคับใช้ให้เป็นไปตามกฎหมาย การขออนุญาตปลูกสร้าง รื้อถอนอาคาร การควบคุมการก่อสร้าง และบำรุงรักษาตามสัญญา การตรวจสอบและออกหนังสือรับรอง ร.๑ อาคาร ๙ ประเภท ๒. การพัฒนาระบบการขออนุญาตปลูกสร้างอาคารด้วยระบบเทคโนโลยี และข้อสังเกตข้อควรระวัง ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัญหาด้านการควบคุมอาคารและการก่อสร้าง ๓. การปรับปรุงซ่อมแซม การปรับปรุงโรงเรียน ถนน ตรอก ซอย ทางเท้า ผิวจราจร สะพานคนเดินข้าม และสิ่งสาธารณประโยชน์ การติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่ การแก้ปัญหาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปรับปรุงซ่อมแซมและพัฒนาสิ่งสาธารณประโยชน์ กรณีแก้ไขเร่งด่วนและแก้ไขถาวร รวมทั้งการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๔. แลกเปลี่ยนประเด็นความคิดเห็นประเด็นปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการควบคุมอาคารและการก่อสร้าง การปรับปรุงซ่อมแซม และพัฒนาสิ่งสาธารณประโยชน์ของท้องถิ่น

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ตอบข้อซักถาม

## **๓. การบริหารจัดการน้ำ การป้องกันและการแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ๓ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำ การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่ได้

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม จุดอ่อนน้ำท่วม จุดเสี่ยงน้ำท่วม ๒. การบำรุงดูแลรักษาคลอง ทางหรือท่อระบายน้ำ สะพานข้ามคลอง ๓. การแก้ไขปัญหามลพิษที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมและการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๔. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นประเด็นปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม กรณีตัวอย่างองค์กรที่ประสบความสำเร็จด้านการบริหารจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ตอบข้อซักถาม

## **๒.๕ ด้านความปลอดภัยและจัดระเบียบเมือง**

### **๑. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่เขตเมือง ๓ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถบริหารจัดการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ได้

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. บทบาทขององค์กรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ อาทิ มาตรฐานความปลอดภัยในการป้องกันระงับอัคคีภัยและบรรเทาสาธารณภัย การสงเคราะห์และบรรเทาความเดือดร้อนแก่ผู้ประสบภัย แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒. การสร้างเครือข่ายอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

๓. การสร้างความร่วมมือด้านสาธารณสุข ๔. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นประเด็นปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ตอบข้อซักถาม

## **๒. การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และการจัดระเบียบเมือง ๓ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถบริหารจัดการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน สร้างความเชื่อมั่นความปลอดภัยในการใช้ชีวิตของประชาชน ตลอดจนสามารถดูแลความสงบให้แก่ประชาชนได้สอดคล้องกับนโยบายของท้องถิ่น

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. การแก้ไขปัญหาจุดเสี่ยงภัยและอาชญากรรม และการพัฒนาข้อมูลออนไลน์ชุมชนเกี่ยวกับพื้นที่จุดเสี่ยงความปลอดภัย เช่น BMA Risk Map เป็นต้น ๒. การอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยของประชาชนในพื้นที่ การจัดระเบียบรถจักรยานยนต์สาธารณะ การควบคุมดูแลการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ การยกเลิก/ยุบรวมพื้นที่หาบเร่แผงลอยนอกจุดผ่อนผัน ๓. การมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังและป้องกันการเกิดเหตุอาชญากรรมในพื้นที่ และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กร ๔. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากกรณีศึกษาที่สามารถบริหารจัดการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนได้ดี

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ตอบข้อซักถาม

### **๒.๖ ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**

#### **๑. การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคเขตเมือง ๓ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถบริหารงานเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคของชุมชนเขตเมืองได้

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. การส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพและการป้องกันโรคเชิงรุกให้กับประชาชนตามสถานการณ์และบริบทพื้นที่ ๒. การส่งเสริมการใช้งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพสำหรับดูแลสุขภาพคนในชุมชน ๓. การสนับสนุนกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุ กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพกายใจ ๔. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกรณีตัวอย่างองค์กรที่ประสบความสำเร็จในการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคให้กับประชาชน

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ตอบข้อซักถาม

#### **๒. การรักษาความสะอาดและการบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว ๓ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง สามารถควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และสามารถบริหารจัดการและเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่ได้

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. สาระสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง เช่น พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ พ.ร.บ.การสาธารณสุขฯ พ.ร.บ.สิ่งแวดล้อมฯ และการบังคับใช้ให้เป็นไปตามกฎหมาย แนวทางการดำเนินการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง อาทิ การออกใบอนุญาตสถานประกอบการประเภทต่าง ๆ ตาม พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ พ.ร.บ.สิ่งแวดล้อมฯ การควบคุมสถานประกอบการ การตรวจสอบด้านสุขาภิบาลอาหาร การควบคุมสัตว์เลี้ยง การบริหารปัญหาคนไร้บ้าน ฯลฯ ๒. การปลูกต้นและการดูแลบำรุงรักษา การจัดทำสวน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว การจัดทำแผนผังการปลูกต้นไม้ การพัฒนาถนนสวย ๓ มิติ ได้แก่ กายภาพ การใช้งาน และสิ่งแวดล้อม การปลูกต้นไม้เพื่อสร้างพื้นที่สีเขียวและกำแพงกรองฝุ่น ๓. การสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว สนับสนุนการแปลงที่ของประชาชนและเอกชนให้เป็นพื้นที่สีเขียว

๔. ข้อสังเกต ข้อควรระวังและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัญหาการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองด้านการควบคุมอาคารและการก่อสร้าง การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกรณีตัวอย่างที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีตัวอย่างขององค์กรที่ประสบความสำเร็จจากการสร้างพื้นที่สีเขียวในพื้นที่

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ตอบข้อสอบถาม

### ๓. การจัดการสิ่งแวดล้อม มลพิษ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในพื้นที่

๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตระหนักถึงปัญหาและร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหาการจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ การบริหารจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. การตรวจสอบคุณภาพอากาศ (ฝุ่น คิววันดำ) การตรวจสอบมลพิษและดำเนินการทางกฎหมายกับผู้ปล่อยมลพิษ การติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียในชุมชน ๒. แนวทางการบริหารจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล อาทิ การกวาดและเก็บขนมูลฝอย การสุขขณถ่ายสิ่งปฏิกูล ไชมันและน้ำมัน การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การกวาดขั้น การปรับจากการทิ้งขยะลงแหล่งน้ำ ๓. การสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการคัดแยกขยะ อาทิ ส่งเสริมการแยกขยะจากต้นทาง ผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการ “ไม่เทรวม” องค์กรเข้าร่วมการคัดแยกขยะแบบครบวงจร (BKK Zero Waste) ๔. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประเด็นปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหาจากการจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ การบริหารจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลขององค์กร กรณีตัวอย่างที่เกิดขึ้น

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การอภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ตอบข้อซักถาม

### หมวดวิชาที่ ๓ การบูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติ

๖ ชั่วโมง

#### ๑. การบูรณาการความรู้และนำเสนอแนวคิดในการพัฒนาเมือง

๖ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์รายวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมร่วมกันบูรณาการความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมและประสบการณ์จากการปฏิบัติงานมากำหนดเป็นแนวทางในการพัฒนาเมืองที่สอดคล้องกับนโยบายและแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น กรุงเทพมหานคร องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เป็นต้น

ขอบเขตวิชา ดังนี้ ๑. การบูรณาการความรู้เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาเมืองที่สอดคล้องกับนโยบายและแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น กรุงเทพมหานคร องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร ฯลฯ (ผลงานกลุ่ม)

๒. การนำเสนอแนวทางการพัฒนาเมือง วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การเรียนรู้ด้วยตนเอง / อภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ระดมสมอง / นำเสนอแนวคิด

วิธีการเรียนรู้ ได้แก่ การเรียนรู้ด้วยตนเอง / อภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / กรณีตัวอย่าง / ระดมสมอง / นำเสนอแนวคิด



๑๐. กำหนดการฝึกอบรม จำนวน ๗๘ ชั่วโมง (๖ ชั่วโมง/วัน) เป็นเวลาทั้งสิ้น ๑๓ วัน

วันที่	เวลา	กิจกรรม
๑	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิด
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และกฎหมายอื่น
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การประสานความร่วมมือเชิงเครือข่ายเพื่อการบริหารงาน
๒	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การบริหารงานภายใต้แรงกดดัน การตัดสินใจและแก้ไขปัญหาวิกฤต
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ประสบการณ์กับบริหารงานเขตเพื่อเพิ่มทักษะการให้บริการสาธารณะ และจัดการข้อร้องเรียน
๓	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่และการแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติ
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การบริหารและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการพัฒนาเมือง
๔	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การบริหารทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมศักยภาพบุคลากร
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การสื่อสารประชาสัมพันธ์ขององค์กรในยุคดิจิทัล
๕	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การพัฒนานวัตกรรมบริการบนฐานเทคโนโลยีสมัยใหม่
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การส่งเสริมการจัดการศึกษาและพื้นที่การเรียนรู้สำหรับชุมชน
๖	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การจัดพื้นที่สาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงศิลปวัฒนธรรม
๗	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ระบบงบประมาณ การบริหารงบประมาณ และการป้องกันการทุจริต
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การบริหารการคลังและพัสดุในระบบราชการ
๘	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ในบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การส่งเสริมอาชีพและการสร้างรายได้ให้กับประชาชนในพื้นที่
๙	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่เขตเมือง
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และการจัดระเบียบเมือง

วันที่	เวลา	กิจกรรม
๑๐	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การออกแบบและพัฒนาเมือง การดูแลที่สาธารณะและควบคุมการใช้ประโยชน์จากที่ดิน
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การควบคุมอาคารและการก่อสร้าง การซ่อมแซมและพัฒนาสิ่งสาธารณประโยชน์
๑๑	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การบริหารจัดการน้ำ การป้องกันและการแก้ไขปัญหาน้ำท่วม
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคเขตเมือง
๑๒	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การรักษาความสะอาดและการบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การจัดการสิ่งแวดล้อม มลพิษ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในพื้นที่
๑๓	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การบูรณาการความรู้และนำเสนอแนวคิดในการพัฒนาเมือง (Workshop)
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การบูรณาการความรู้และนำเสนอแนวคิดในการพัฒนาเมือง (Workshop)

หมายเหตุ ๑. ฝึกอบรมสัปดาห์ละ ๒ วัน (วันจันทร์และวันอังคาร)

๒. ระยะเวลาดำเนินการระหว่างเดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘

๓. พิธีปิดการศึกษาอบรมและมอบประกาศนียบัตรจะกำหนดหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

๔. กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

#### ๑๑. อาจารย์ผู้สอนและวิทยากร

๑๑.๑ ผู้บริหารและคณาจารย์มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๑๑.๒ ผู้บริหารและบุคลากรสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๑.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในหัวข้อการฝึกอบรม

#### ๑๒. เกณฑ์การประเมินผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะผ่านเกณฑ์การประเมินผล ดังนี้

๑๒.๑) มีระยะเวลาการเข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมดของหลักสูตรการฝึกอบรม

๑๒.๒) มีคะแนนการประเมินผลการฝึกอบรม (รายกลุ่ม) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ โดยคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

- การนำเสนอแนวคิดการพัฒนาเมือง (ผลงานกลุ่ม) ๔๐ คะแนน
- การประเมินสมรรถนะเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น ๔๐ คะแนน
- การมีส่วนร่วมระหว่างการพัฒนาเมือง ๒๐ คะแนน

#### ๑๓. ค่าลงทะเบียน

หลักสูตรนี้ไม่มีเก็บค่าลงทะเบียนจากผู้เข้าอบรม

#### ๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ เป็นการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรที่เตรียมเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูงหรือประเภทอำนวยการระดับต้นให้มีความสามารถในการปฏิบัติงานตามภารกิจโดยตระหนักถึงการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนเป็นหลักและมีจิตใจในการให้บริการสาธารณะ

๑๔.๒ ผู้ผ่านการอบรมสามารถนำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ที่ได้รับจากการอบรมในหลักสูตรดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ และสามารถนำมาเป็นส่วนหนึ่งในการขึ้นสู่ตำแหน่งระดับสูงต่อไป

๑๔.๓ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชบรรลุปันธกิจสำคัญในการส่งเสริมวิชาการด้านการบริหารจัดการเมือง และเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๑๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จของหลักสูตร

๑๕.๑ ผู้เข้าฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมิน

๑๕.๒ ผู้เข้าฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อการจัดการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

#### ๑๖. เกณฑ์การออกใบรับรองและการลงนามประกาศนียบัตร

๑๖.๑ ผู้มีสิทธิรับใบรับรองต้องผ่านคุณสมบัติครบตามข้อที่ ๑๒. เกณฑ์การประเมินผลการฝึกอบรม

๑๖.๒ การลงนามประกาศนียบัตร อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชลงนามร่วมกับผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ระเบียบวาระที่ ๔  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) จำนวน ๑ ราย

๑. ต้นเรื่อง

๑.๑ สภามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ได้มีมติอนุมัติหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบราง

- (๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพรัช พุบุหงาม
- (๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศธร ชมดี
- (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีป งามสม

กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร

- (๑) อาจารย์ทรงกลด ต้นศิริ
- (๒) อาจารย์ชูชาติ จุลพันธ์
- (๓) อาจารย์ชัยภัทร ประไพพรเลิศ

๑.๒ คณะกรรมการประจำส่วนงานของวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) จำนวน ๒ ราย และให้เสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาต่อไป

กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบราง เสนอที่ประชุม การประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพรัช พุบุหงาม	๑. อาจารย์โกสินทร์ชัย แผ้วไธสง	เนื่องจาก ผศ.ไพรัช พุบุหงาม เป็นอาจารย์อาวุโส ภาควิชาฯ ได้มีแผนในการที่จะเปลี่ยนอาจารย์รุ่นใหม่เข้ามาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ผศ.ไพรัช พุบุหงาม จะเป็นพี่เลี้ยงให้กับอาจารย์ท่านดังกล่าว
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศธร ชมดี	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศธร ชมดี	คงเดิม
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีป งามสม	๓. อาจารย์พัชรวิพรรณ โปรงจิต	ผศ.ทวีป งามสม สิ้นสุดสัญญาการปฏิบัติงาน

๑.๓ สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และมอบวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ ราย อาจารย์พัชรวิพรรณ โปรงจิต และตรวจสอบข้อมูลอื่น ๆ ตามข้อสังเกต ๑, ๒ ในวาระ ๔.๑ ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อสังเกต ๑ ปรับการเขียนวาระให้เป็นไปตามแบบฟอร์ม (Template) ที่มหาวิทยาลัยเคย แจกไปแล้ว

ข้อสังเกต ๒ ตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ ขอให้ใส่รายวิชาที่สอนในหลักสูตรนี้ด้วย และ ตรวจสอบผลงานอาจารย์ทั้งหมดอีกครั้ง โดยให้ระบุเฉพาะผลงานที่อยู่ในรอบไม่เกิน ๕ ปี และตรวจสอบการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานให้สอดคล้องตามเกณฑ์ด้วย

## ๒. ข้อเท็จจริง

ภาควิชาเทคโนโลยี ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ และตรวจสอบผลงานอาจารย์ ราย อาจารย์พัชรวิพรรณ โปรงจิต และตรวจสอบข้อมูลอื่น ๆ ตามข้อสังเกตของสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ แล้วพบว่า อาจารย์พัชรวิพรรณ โปรงจิต มีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน แต่ไม่สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในครั้งนี้ภาควิชาจึงขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการ ซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) จำนวน ๑ ราย เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการ เรียนการสอนของนักศึกษา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไปดังนี้

กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบราง เสนอการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพรัช พุ่มหงามอมร	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพรัช พุ่มหงามอมร	คงเดิม
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศธร ชมดี	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศธร ชมดี	คงเดิม
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีป งามสม	๓. อาจารย์โกสินทร์ชัย แผ้วไธสง	ปรับเปลี่ยน เนื่องจาก ผศ. ทวีป งามสม สิ้นสุดสัญญาการปฏิบัติงาน

กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร เสนอการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. อาจารย์ทรงกลด ต้นศิริ	๑. อาจารย์ทรงกลด ต้นศิริ	คงเดิม
๒. อาจารย์ชูชาติ จุลพันธ์	๒. อาจารย์ชูชาติ จุลพันธ์	คงเดิม
๓. อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ	๓. อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ	คงเดิม



### ๓. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช พ.ศ. ๒๕๕๓

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๕) เสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยในการอนุมัติหลักสูตรการศึกษาและการเปิดสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม และการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา

ประกาศคณะกรรมการการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๐. คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์

๑๐.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็น บุคคลที่มาจากองค์กรนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์ การทำงานในองค์กรแห่งนั้น หรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

๑๐.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับ อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

### ๔. ข้อพิจารณา

วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง จึงขอเสนอสภาวิชาการโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) จำนวน ๑ ราย เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชิราชต่อไป

### ๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม.....

.....

**การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรปริญญาตรี**  
**หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบราง**  
**และกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)**  
**มหาวิทยาลัย/ สถาบัน วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**

๑. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/ รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๒. สภามหาวิทยาลัย/ สถาบัน ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุม
๓. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนักศึกษาทุกชั้นปี  
ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป
๔. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มีความประสงค์เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) จำนวน ๑ ราย

เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) จำนวน ๑ ราย

**๕. สาระในการปรับปรุงแก้ไข**

วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) จำนวน ๑ ราย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบราง**

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพรัช พุ่มหงามมร วุฒิมการศึกษ พ.ศ. ๒๕๒๗ วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหการ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๒๑ อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีขนถ่ายวัสดุ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพรัช พุ่มหงามมร วุฒิมการศึกษ พ.ศ. ๒๕๒๗ วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหการ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๒๑ อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีขนถ่ายวัสดุ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ	คงเดิม



อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศธร ชมดี วุฒิการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๕ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศธร ชมดี วุฒิการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๕ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร	คงเดิม
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีป งามสม วุฒิการศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๘ วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหการ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๒๔ อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีการผลิต) สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ	๓. อาจารย์โกสินทร์ชัย แผ้วไธสง วุฒิการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหการ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหการ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	ปรับเปลี่ยน เนื่องจากผู้ช่วย ศาสตราจารย์ทวีป งามสม สิ้นสุดสัญญา การปฏิบัติงาน

กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ ประจำหลักสูตร (เดิม)	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. อาจารย์ทรงกลด ต้นศิริ วุฒิการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมอัตโนมัติ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๔ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีวิศวกรรมแมคคา ทรอนิกส์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๑. อาจารย์ทรงกลด ต้นศิริ วุฒิการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมอัตโนมัติ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๔ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีวิศวกรรมแมคคา ทรอนิกส์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	คงเดิม



อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)	หมายเหตุ
๒. อาจารย์ชูชาติ จุลพันธ์ วุฒิการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ปริญญาตรีบัณฑิต (เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๒ ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๔๙ อดสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีเครื่องกล) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๒. อาจารย์ชูชาติ จุลพันธ์ วุฒิการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ปริญญาตรีบัณฑิต (เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๒ ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๔๙ อดสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีเครื่องกล) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	คงเดิม
๓. อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ วุฒิการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๓ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีวิศวกรรม อิเล็กทรอนิกส์กำลัง) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๓. อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ วุฒิการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๓ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีวิศวกรรม อิเล็กทรอนิกส์กำลัง) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระ จอมเกล้าพระนครเหนือ	คงเดิม

๖. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์กระทรวงศึกษาธิการ	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต	๓๐ หน่วยกิต	๓๐ หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต	๙๒ หน่วยกิต	๙๒ หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า	ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต (ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘)	๑๒๘ หน่วยกิต	๑๒๘ หน่วยกิต

รับรองความถูกต้องของข้อมูล



(รองศาสตราจารย์รัตน์ สอนพงษ์)  
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง  
 มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

## ประวัติ

### ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ- นามสกุล นายโกสินทร์ชัย แผ้วไธสง  
วัน/เดือน/ปีเกิด ๕ เมษายน ๒๕๒๕  
ที่อยู่สามารถติดต่อได้ เลขที่ ๖๐๒/๓๑๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลบางพูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐  
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๒๖๗๒๒๗๖  
E-mail kosinchai@nmu.ac.th

### วุฒิการศึกษา

ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (พ.ศ.๒๕๕๔)  
ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (พ.ศ.๒๕๕๐)

### ประวัติการทำงาน

๒๕๖๖ – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำภาควิชาเทคโนโลยี วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๕ อาจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยปทุมธานี  
พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗ อาจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธนบุรี  
พ.ศ.๒๕๕๔-๒๕๕๕ วิศวกรโครงการ ศูนย์วิจัยเฉพาะทาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. โครงการพัฒนาและฟื้นฟูสภาพเครื่องจักร สำนักงานทะเบียนเครื่องจักรกลาง กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

### ผลงานทางวิชาการ

พิธีพงษ์ ยืนยงชัยวัฒน์, ภาชิต ทินนาม, พลกฤต กลั่นแก้วดำรง, โกสินทร์ชัย แผ้วไธสง. เครื่องคัดแยกขนาดหอยแครงขนาดเล็กเพื่อเพิ่มรายได้ผู้เลี้ยงหอย จังหวัดสมุทรสาคร. วารสารวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมบ้านสมเด็จ ๒๕๖๕; ๑: ๑๔-๒๔.  
Pawthaisong K, Jongprasithporn M, Vongpibal C and Yodpijit N. Risk Assessment Among Thai and Foreign Workers in Construction Companies. International Conference on Industrial Engineering & Engineering Management, IEEE IEEM; 2018 Dec 16-19; Bangkok, Thailand; 2018. P. 103-107.  
ผดุงศิลป์ พิทักษ์, อรวรรณ พรธณบัวหลวง, ก้าวหน้า จงวัฒนารักษ์และโกสินทร์ชัย แผ้วไธสง. การปรับปรุงประสิทธิภาพสายการผลิตโดยใช้ระบบลูกกลิ้งตามแรงโน้มถ่วง. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยธนบุรี (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี), ๒๕๖๑; ๒: ๔๒-๕๒.

ยอดนภา เกตุเมือง และโกสินทร์ชัย แผ้วไธสง. การปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการประกอบแองค์เกิ้ลเพลต. การประชุมวิชาการช่างงานวิศวกรรมอุตสาหกรรม; ๑๖-๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๖; ณ โรงแรมเดอะรอยัล ครุช. พัทยา จังหวัดชลบุรี: ๒๕๕๖.

โกสินทร์ชัย แผ้วไธสง, ยอดนภา เกตุเมือง และชัชวาล ปานมี. การออกแบบและสร้างเครื่องตรวจความสมบูรณ์ของอาหารกระป๋อง. สถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย; ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖; ณ มหาวิทยาลัยพายัพ. สันทราย จังหวัดเชียงใหม่: ๒๕๕๖.

โกสินทร์ชัย แผ้วไธสง. การรีไซเคิลเครื่องเอ็นซีและซีเอ็นซี. การประชุมวิชาการช่างงานวิศวกรรมอุตสาหกรรม; ๒๐-๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๔; ณ โรงแรมแอมบาสเดอร์ซีดี จอมเทียน พัทยา จังหวัดชลบุรี: ๒๕๕๔.

ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นายโกสินทร์ชัย.....นามสกุล.....แผ้วโรสง.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....อาจารย์.....

หลักสูตร.....หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพย์สินทางอากาศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗).....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถานบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ/ไทย	๒๕๕๔
ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ/ไทย	๒๕๕๐

๓. ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง ๕ ปี โดยให้เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม และให้ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ผลงาน)

ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

พีระพงษ์ ยืนยงชัยวัฒน์, ภาสิต ทินนาม, พลกฤต กลั่นแก้วดำรง, โกสินทร์ชัย แผ้วโรสง. เครื่องคัดแยกขนาดหอยแครงขนาดเล็กเพื่อเพิ่มรายได้ผู้เลี้ยงหอย จังหวัดสมุทรสาคร. วารสารวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมบ้านสมเด็จ ๒๕๖๕; ๑: ๑๔-๒๔.

๔. ประสบการณ์การทำงาน (ทั้งภาครัฐและเอกชน)

พ.ศ. ๒๕๖๖ – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำภาควิชาเทคโนโลยี วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช

พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕ อาจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยปทุมธานี

พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๗ อาจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธนบุรี

พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๕ วิศวกรโครงการ ศูนย์วิจัยเฉพาะทาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. โครงการพัฒนาและฟื้นฟูสภาพเครื่องจักร สำนักงานทะเบียนเครื่องจักรกลาง กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

๔๐๔๐๑๐๒ วัสดุอุตสาหกรรม

๔๐๔๐๑๐๓ ปฏิบัติงานวัสดุอุตสาหกรรม

๔๐๓๐๑๐๘ ปฏิบัติการงานบริการทางกลในอาคาร

๔๐๓๐๓๑๑ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

๔๐๔๐๑๒๑ อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการ

IE๓๒๑๓ สัมมนาทางวิศวกรรมอุตสาหการ

IE๔๒๐๓ โครงการวิศวกรรม ๑

IE๓๒๐๗ ปฏิบัติการวิศวกรรมอุตสาหการ

IE๓๒๐๔ การควบคุมคุณภาพ

IE๓๒๐๑	วิศวกรรมความปลอดภัย
IE๒๒๐๒	กรรมวิธีการผลิต
EE๒๒๑๓	วิศวกรรมไฟฟ้าพื้นฐาน
IE๔๓๐๓	การยศาสตร์
IE๓๒๐๓	การวางแผนและควบคุมการผลิต
EN๒๒๐๒	สถิติศาสตร์วิศวกรรม
IE๔๓๐๔	การควบคุมมลภาวะและการบำบัดของเสีย