

รายงานการประชุม
คณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗
วันพุธที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม TWP ๖๐๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
และการประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Google Meet

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุม

๑. รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์ ที่ปรึกษาทำหน้าที่ประธานกรรมการ (แทน)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
๒. นางสาวอัมพา สุวรรณศรี กรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
๓. รองคณบดีฝ่ายการศึกษา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล หรือผู้แทน กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชรภรณ์ เทวกุล ณ อยุธยา แทน)
๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ธร ชมดี แทน)
๕. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ หรือผู้แทน กรรมการ
(รองศาสตราจารย์สุพัฒน์ มุลสิน แทน)
๖. หัวหน้าฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล กรรมการ
(นางสาวกรไพรินทร์ ฉายารักษ์ รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา)
๗. นายตรีสนัยย์ กันจรรยา กรรมการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ
๘. นางสาวพลอยธัญญา ปภาพิชญ์นันท์ กรรมการและเลขานุการ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี
๙. นางสาวปารวี รัตนคาม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี
๑๐. นางสาววราภรณ์ จันทร์ขจร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุมด้วยระบบประชุมทางไกล

๑๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ กรรมการ
(อาจารย์ยุพา วงศ์สไตร แทน)
๑๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร กรรมการ
(รองศาสตราจารย์นันทสาลี สุขโต แทน)
๑๓. นางสาวพัชราพรรณ ระมั่ง กรรมการ
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี
๑๔. นางสาวอัญชุลี มั่งเจียม กรรมการ
นักจัดการงานทั่วไประดับปฏิบัติการ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์
๑๕. นางสาวพิไลวรรณ พุ่มขจร กรรมการ
นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๑๖. นางสาวปรีชา มาชื่น กรรมการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง

รายนามกรรมการไม่เข้าร่วมประชุมเนื่องจากติดภารกิจ

๑. นางวราภรณ์ สีหนาท
รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ประธานกรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์กำไร วรรณช
หัวหน้าภาควิชาการศึกษาทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ
๒. อาจารย์สุนาทะ พงศเกียรติ
อาจารย์ภาควิชาการศึกษาทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมด้วยระบบประชุมทางไกล

๑. นางสาวกันยารัตน์ เทพสำราญ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล
๒. นางสาวจิราภรณ์ ผ่องแผ้ว
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล
๓. นางสาวพิมพ์ชญา เทพพิทักษ์
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์
๔. นายสิริชัย สุวรรณณี
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๕. นายกฤษณะ เทศแจ่ม
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๖. นางสาวนราทิพย์ โชติทรัพย์ทวี
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๗. นางสาวลลิตา สกกุลหงส์
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล
๘. นางสาวคณินนุช พรหมประดิษฐ์
นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เนื่องจากประธาน (นางวราภรณ์ สีหนาท) ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้
รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์ อธิการบดีในฐานะที่ปรึกษา ทำหน้าที่ประธาน และ
กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี -

วาระที่ ๑.๒ เรื่องเลขานุการแจ้งให้ทราบ

วาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน
ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการดำเนินงาน ตามมติคณะกรรมการส่งเสริม
วิชาการและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

การประชุมครั้งที่	เรื่อง	มติคณะกรรมการส่งเสริมฯ	ผลการดำเนินการ
๖/๒๕๖๗ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง วาระที่ ๓.๒ เรื่อง การยกเว้น การเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ ของนักศึกษาปริญญาตรี	๑. มอบหมายให้มหาวิทยาลัยดำเนินการออกประกาศ เรื่อง การยกเว้นการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ โดยอาศัย อาศัยอำนาจอธิการบดี ตามข้อ ๔ ของข้อบังคับ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการศึกษาระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. มอบหมายให้มหาวิทยาลัยดำเนินการปรับแก้ไข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๗.๒ (๒) สัญลักษณ์ ซึ่งไม่มีค่าระดับคะแนนโดยให้เพิ่มสัญลักษณ์ EXE การยกเว้นการเรียน (Exemption) และข้อ ๒๘ การให้ ปริญญาเกียรตินิยม กรณีที่นักศึกษาเคยเทียบโอนผลการ เรียน หรือเทียบโอนผลการเรียนรู้ หรือยกเว้นในรายวิชา ในหลักสูตร โดยให้นำเสนอคณะกรรมการด้าน กฎหมายต่อไป	ฝ่ายวิชาการ ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการดำเนิน การของฝ่ายวิชาการ และ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการ ส่งเสริมวิชาการฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาจำนวน หน่วยกิตเทียบโอนที่ ได้รับเกียรตินิยม
	ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา วาระที่ ๔.๑ เรื่อง การจัดการ เรียนการสอนภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาปริญญาโท	รับทราบ และมอบหมายให้คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีสุขภาพ จัดโครงการสอนภาษาอังกฤษให้ นักศึกษาปริญญาโทที่สนใจ โดยให้ใช้งบประมาณโครงการ บริการวิชาการ เงินกองทุนของคณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีสุขภาพ	อยู่ระหว่างการดำเนิน การของคณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีสุขภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๑.๒.๒ เรื่องรายงานผลการจัดสรรสิทธิ์การใช้โปรแกรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตาม
กรอบมาตรฐาน CEFR

สรุปเรื่อง

๑. สืบเนื่องจากคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน ในการประชุม
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ ที่ประชุมได้มอบหมายฝ่ายวิชาการ จัดสรรสิทธิ์
การใช้งานโปรแกรมภาษาอังกฤษ Speexx ซึ่งให้จัดสรรให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ปริญญาโท และจัดสรรให้อาจารย์ที่ยังไม่ได้ยื่นคะแนนภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย
กำหนด และมอบให้ฝ่ายวิชาการประสานกับบริษัท Speexx เพื่อจัดอบรมการใช้งานโปรแกรม
เบื้องต้นก่อนเริ่มใช้งาน และหารือกับบริษัทเรื่องการอบรมโดยวันที่เริ่มใช้โปรแกรมอาจเริ่มต้น
ไม่พร้อมกันใน ๒ กลุ่ม

๒. ฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินการจัดสรรสิทธิ์การใช้โปรแกรม Speexx ตามกลุ่มต่าง ๆ ดังนี้

(๑) นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๕๙๖ คน ได้จัดการอบรมและเปิดการใช้งานโปรแกรม Speexx เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยความดูแลของอาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบท้าย)

(๒) นักศึกษาระดับปริญญาโท ชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๑๗ คน ซึ่งจะจัดอบรมและเปิดการใช้งานโปรแกรม Speexx ในวันศุกร์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

(๓) อาจารย์ที่ยังไม่ได้ยื่นคะแนนภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๓๙ คน ซึ่งจะจัดอบรมและเปิดการใช้งานโปรแกรม Speexx ในวันศุกร์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

ฝ่ายวิชาการ ได้ประสานกับบริษัท แอปพลิเคชัน โซลูชั่น จำกัด เกี่ยวกับการขอเปิดใช้งานโปรแกรม โดยกำหนดการเริ่มนับการใช้งานทุก user เป็นวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ และยังคงเหลือสิทธิ์ที่ต้องจัดสรร ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ - ๔ รวมถึงอาจารย์ และบุคลากรที่สนใจต่อไป จำนวน ๓๔๘ สิทธิ์

การพิจารณา

๑. ที่ประชุมฯ มีข้อเสนอแนะให้ประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรที่สนใจ เข้าใช้โปรแกรม Speexx ทราบ โดยผู้ที่รับสิทธิ์ต้องเข้าใช้งานจริง และอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดไว้ในแบบฟอร์มสมัครขอใช้สิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

๒. อาจารย์สุมาทะ พงศเกียรติ ภาควิชาการศึกษาทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ แจ้งขอสิทธิ์การใช้โปรแกรมภาษาอังกฤษ Speexx จำนวน ๑๘ สิทธิ์ เพิ่มเติมให้กับนักศึกษากลุ่มที่ลงทะเบียนเรียนแก่ F ในรายวิชาภาษาอังกฤษ เนื่องจากในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗ ภาควิชาการศึกษาทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ ไม่เปิด section ให้กับนักศึกษาที่เรียนแก่ F ในรายวิชาภาษาอังกฤษ โดยจะมีการสลับเปิด section ในภาคการศึกษาอื่น จึงอนุโลมให้นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ หรือนักศึกษาที่ใกล้จะจบลงทะเบียนเรียนแก่ F โดยใช้โปรแกรมภาษาอังกฤษ Speexx แทน

มติที่ประชุม

รับทราบ และให้จัดสรรสิทธิ์การใช้โปรแกรมภาษาอังกฤษ Speexx จำนวน ๑,๐๐๐ สิทธิ์ ดังนี้

๑. นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ที่เรียนรายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน จำนวน ๕๙๖ คน

๒. นักศึกษาระดับปริญญาโท ชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๑๗ คน

๓. นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน ๑๘ คน

๔. อาจารย์ที่ยังไม่ได้ยื่นคะแนนภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๓๙ คน

๕. อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรที่สนใจ จำนวน ๓๓๐ คน

ทั้งนี้ มอบหมายให้ฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี ประชาสัมพันธ์ ให้อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรมหาวิทยาลัยที่สนใจสมัครเข้าใช้โปรแกรมภาษาอังกฤษ Speexx ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอนครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ส่งให้กรรมการพิจารณาล่วงหน้าเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ เรื่อง รายงานความคืบหน้าหลักสูตรครบรอบการปรับปรุง ในปีการศึกษา ๒๕๖๗

สรุปเรื่อง

สืบเนื่องจากคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมให้ทุกส่วนงานรายงานความคืบหน้าหลักสูตรครบรอบการปรับปรุง และนำเสนอเป็นวาระสืบเนื่องในการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการฯ ทุกครั้งจนกว่าสิ้นสุดกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรที่ครบรอบการปรับปรุงหลักสูตร ๕ ปี ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑ หลักสูตร และปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๑ หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตร	ปีการศึกษาที่ ครบรอบ ๕ ปี	ปีการศึกษา ที่ใช้หลักสูตร
วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)	๒๕๖๗	๒๕๖๘
พยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)	๒๕๖๘	๒๕๖๙

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์สุพัฒน์ มูลสิน รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ ได้รายงาน ว่า หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) ได้ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรไปแล้ว เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ และคาดว่าจะประชุมคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ เรื่อง ความคืบหน้าการจัดทำบทเรียนออนไลน์ NMU MOOC

สรุปเรื่อง

๑. ด้วยฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินการจัดทำบทเรียนออนไลน์ NMU MOOC ของมหาวิทยาลัย ซึ่งปัจจุบันมีบทเรียนออนไลน์ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำจำนวน ๑๒ เรื่อง ดังนี้

เรื่อง/หัวข้อ	ติดตาม ความ คืบหน้า	เรียงลำดับ การนำเสนอ	ถ่าย วิดีโอ นำเสนอ	ออกแบบ การ นำเสนอ	จัด เรียงลำดับ ข้อมูล รายวิชา	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ นำเสนอสื่อลง NMU MOOC	อาจารย์ประจำรายวิชา
๑. หัวข้อ การปฏิสนธิ รายวิชา การพยาบาลมารดา ทารก และผดุงครรภ์							อาจารย์จรรยาลักษณ์ สุขแจ่ม (คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์)
๒. หัวข้อ การเปลี่ยนแปลงสรีระและจิตสังคมของสตรี ตั้งครรภ์ รายวิชาการพยาบาลมารดา ทารกและผดุงครรภ์							อาจารย์จรรยาลักษณ์ สุขแจ่ม (คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์)
๓. หัวข้อ การประเมินภาวะสุขภาพสตรีตั้งครรภ์และการตรวจครรภ์ รายวิชาการพยาบาลมารดา ทารกและผดุงครรภ์							อาจารย์จรรยาลักษณ์ สุขแจ่ม (คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์)
๔. เรื่อง การทำหัตถการใส่สายสวนหลอดเลือดดำใหญ่							ศูนย์ฝึกอบรมสถานการณัจาลองทาง คลินิกเวชพยาบาล
๕. เรื่อง การช่วยชีวิตผู้ป่วยภาวะหัวใจหยุดเต้น							ศูนย์ฝึกอบรมสถานการณัจาลองทาง คลินิกเวชพยาบาล
๖. หัวข้อ เป้าหมายความปลอดภัยของผู้ป่วย เวชศาสตร์เขตเมือง เรื่อง การส่งเวรโดยใช้เทคนิคการสื่อสารแบบ ISBAR							อาจารย์จุฬาร ยาพรม (คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์)
๗. เรื่อง การส่งเสริมสุขภาพเด็กปฐมวัยในเขตเมือง							อาจารย์จินตนา เกษมศิริ (คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์)

เรื่อง/หัวข้อ	ติดตาม ความ คืบหน้า	เรียงลำดับ การนำเสนอ	ถ่าย วิดีโอ นำเสนอ	ออกแบบ การ นำเสนอ	จัดเรียงลำดับ ข้อมูลรายวิชา	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ นำเสนอสื่อลง NMU MOOC	อาจารย์ประจำรายวิชา
๘. เรื่อง ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร							ผศ.ยศศิริ ยศธร (คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ)
๙. เรื่อง ระบบโครงสร้างสาธารณสุขของไทยและ ระบบโครงสร้างการบริการ สุขภาพของโรงพยาบาล							อาจารย์ ภญ.จิตโสมนัส สุพร (คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล)
๑๐. เรื่อง เทคนิคการเลือกและทำเครื่องสำอาง ธรรมชาติในรูปแบบเซรั่ม							ผศ.วัชรภรณ์ เทวกุล ณ อยุธยา (คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล)
๑๑. เรื่อง การเตรียมความพร้อมฝึกปฏิบัติการ พยาบาลอนามัยชุมชน							ผศ.วัลยา ตูพานิช (คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์)
๑๒. เรื่อง ความปลอดภัยในการฝึกปฏิบัติงาน							ผศ.พงศธร ชมดี (คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ)

๒. ฝ่ายวิชาการ ขอสิ่งสนับสนุนในการดำเนินการจัดทำบทเรียนออนไลน์ NMU MOOC
เพิ่มเติม ดังนี้

อุปกรณ์ในการถ่ายทำวิดีโอ

- (๑) กระเป๋าคล้อง ๒ ใบ
- (๒) ขาตั้งกล้อง ๑ อัน
- (๓) ไมค์ไร้สายติดกล้อง (ARAMONIC Blink๕๐๐ B๒ ไมโครโฟนไร้สาย) ๑ เซต
- (๔) External harddisk ความจุ ๑ TB

๓. ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ขอหารือที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

(๑) สถานที่ที่ใช้ในการตัดต่อวิดีโอ เนื่องจากที่ผ่านมาห้อง Stream ที่ใช้ในการตัดต่อวิดีโอ มีพื้นที่จำกัด ไม่มีระบบปรับอากาศ ไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน จึงเสนอที่ประชุมขอห้องสำหรับใช้ตัดต่อวิดีโอและที่ถ่ายทำบทเรียนออนไลน์

(๒) เนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่จัดทำบทเรียนออนไลน์ในปัจจุบันมีบุคลากรภายนอกช่วยปฏิบัติจำนวน ๒ คน ไม่เพียงพอต่อปริมาณบทเรียนออนไลน์ที่อาจารย์มีความสนใจและส่งบทเรียนออนไลน์เพิ่มมากขึ้น จึงขอหารือที่ประชุมพิจารณาจ้างบุคลากรภายนอกช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๑ คน มาช่วยในการตัดต่อวิดีโอ

การพิจารณา

อธิการบดีในฐานะที่ปรึกษา ได้อนุญาตให้ใช้ห้อง TWP-๗๑๘ สำนักงานอธิการบดีไว้สำหรับเป็นห้องสตูดิโอในการจัดทำบทเรียนออนไลน์ และให้จ้างบุคลากรภายนอกช่วยปฏิบัติงานมาช่วยในการตัดต่อวิดีโอ โดยให้ฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการแจ้งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดีดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศธร ชมดี ออกแบบห้อง TWP - ๗๑๘ ที่จะใช้เป็นห้องสตูดิโอในการถ่ายทำและตัดต่อวิดีโอพร้อมสำรวจอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการดำเนินการจัดทำดังกล่าว แล้วแจ้งให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี ทราบเพื่อตั้งงบประมาณในการดำเนินการต่อไป

วาระที่ ๓.๓ เรื่อง ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษของนักศึกษาปริญญาตรี จากการทดสอบ GenEd English pre-test

สรุปเรื่อง

ด้วยภาควิชาการศึกษาทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุโขทัย ได้ดำเนินการจัดการทดสอบภาษาอังกฤษ GenEd English pre-test ให้กับนักศึกษาปริญญาตรี ระดับชั้นปีที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ภาควิชาการศึกษาทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุโขทัย ได้รายงานสรุปข้อมูลรายวิชาภาษาอังกฤษ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ แยกตามหลักสูตร ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑/๒๕๖๗	๒/๒๕๖๗	MD	RT	VIP	NS	SI	UAM	ECD	FM	BTech	Edu	OHHS	MIORT	DNT	Total
ภาษาอังกฤษ ปรับพื้นฐาน	ภาษาอังกฤษ เบื้องต้น	๐	๐	๐	๗	๑	๒	๓	๓	๖	๕	๐	๐	๑	๒๘
ภาษาอังกฤษ เบื้องต้น	ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัย	๐	๐	๔	๑๒๔	๒๓	๒๕	๒๒	๕	๑๖	๓๓	๑๗	๔	๑๒	๒๘๕
ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัย	ภาษาอังกฤษ เชิงวิชาการ	๕	๒๐	๑๔	๘๙	๒๐	๑๓	๑๔	๒	๕	๑๘	๒๓	๒๒	๗	๒๕๒
EXE	ภาษาอังกฤษ เชิงวิชาการ	๒	๓	๕	๙	๒	๐	๓	๐	๐	๐	๒	๕	๐	๓๑
EXE	EXE	๙๓	๑๒	๑๓	๘	๔	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๑๒	๓	๑๔๗
Total		๑๐๐	๓๕	๓๖	๒๓๗	๕๐	๔๐	๔๓	๑๑	๒๗	๕๖	๔๒	๔๓	๒๓	๗๔๓

อาจารย์สุนาทะ พงศเกียรติ ขอหารือเรื่องการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ เนื่องจากที่ผ่านมาพบว่า เมื่อเปิดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง นักศึกษาเลือกลงทะเบียนเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษ ผิดรายวิชาผิดกลุ่ม ไม่เป็นไปตามแผนการศึกษาของตนเอง จึงขอหารือที่ประชุมฯ พิจารณาแนวทางการป้องกันไม่ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนผิดพลาด

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ได้เสนอแนวทางการแก้ปัญหาดังกล่าว โดยได้พัฒนาระบบการแจ้งเตือนให้นักศึกษาทราบว่านักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ รายวิชาใด กลุ่มใด ซึ่งนักศึกษาจะต้องเป็นผู้เลือกรายวิชา และลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง

๒. ที่ประชุมฯ พิจารณาแล้ว เห็นว่าแนวทางที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลเสนอมานั้น เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา จึงเห็นควรให้ประชาสัมพันธ์ หรือจัดทำข้อมูล Info graphic เรื่องการลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษาทราบต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายดังนี้

๑. ให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พัฒนาระบบการแจ้งข้อมูลการลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ และประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบให้นักศึกษาใช้ในการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดไป

(๒) แจ้งประชาสัมพันธ์ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ

๒. ให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุโขทัย แจ้งข้อมูลรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับการยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษให้ทุกส่วนงานทราบ

วาระที่ ๓.๔ เรื่อง จำนวนหน่วยกิตกรณีเทียบโอนให้ได้เกียรตินิยม

สรุปเรื่อง

๑. สภามหาวิทยาลัยนวมินทราชินราชมงคล ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชินราชมงคล ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ซึ่งในหมวดที่ ๑๑ การให้ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญรางวัล กำหนดไว้ดังนี้

ข้อ ๒๘ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

.....

๒๘.๓ ไม่เคยเทียบโอนผลการเรียน หรือเทียบโอนผลการเรียนรู้ หรือยกเว้นในรายวิชาใดๆ ในหลักสูตร

.....

๒. คณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติให้ความเห็นชอบการยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษาปริญญาตรีที่มีสมรรถนะภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้สามารถได้รับเกียรตินิยมด้วย

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอข้อมูลการได้รับปริญญาเกียรตินิยมของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ ดังนี้

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	ข้อบังคับ	ข้อกฎหมาย
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑	หมวด ๑๖ ข้อ ๖๖ นักศึกษาที่จะมีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้ (๒) มีรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนมาหรือได้รับการยกเว้นไม่เกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าของจำนวนหน่วยกิตรวมที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๑.๔ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามความในข้อ ๒๑.๒ และมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้ (๕) สำหรับนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้โอนหรือเทียบโอนหน่วยกิต หรือได้รับการยกเว้นการเรียนโดยได้รับอักษรตามลำดับชั้น CE, CP, CS, CT, CX ต้องมีจำนวนการโอนหรือการเทียบโอนหน่วยกิตหรือการยกเว้นหน่วยกิตตามประกาศของมหาวิทยาลัย รวมไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต และไม่เคยได้รับอักษรลำดับชั้น F หรือ U หรืออักษรลำดับชั้นอื่นใดที่เทียบเท่าในกระบวนวิชาใด (๖) สำหรับนักศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง จะได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม จะต้องมียุทธศาสตร์ดังนี้ ก. มีการโอนหรือเทียบโอนหรือยกเว้นกระบวนรายวิชาในหลักสูตรให้เท่าเทียมกับหลักสูตรปกติ และการโอนหรือเทียบโอนนั้นนำมานับเป็นหน่วยกิตสะสมเพื่อสำเร็จการศึกษาโดยบันทึกผลการเรียนเป็น CX การโอนหรือเทียบโอนหรือยกเว้นหน่วยกิตตามวรรคข้างต้นเกินกว่า ๑๒ หน่วยกิตจะไม่มีสิทธิได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่าจำนวนหน่วยกิตกรณีการเทียบโอนหน่วยกิต เพื่อให้ได้รับ เกียรตินิยม เห็นควรให้กำหนดจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิต และอาจกำหนดรายวิชา ที่ไม่ให้โอนหน่วยกิตรายวิชาที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยในรายวิชามหาวิทยาลัย และ รายวิชาจิตสาธารณะและภาวะผู้นำ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติให้นักศึกษาปริญญาตรีที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม กรณีที่มีการเทียบโอน ผลการเรียน หรือเทียบโอนผลการเรียนรู้ หรือยกเว้นในรายวิชาใด ๆ จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่เกิน ๒๐ หน่วยกิต และนำเสนอที่ประชุมสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ แพลตฟอร์มการเผยแพร่การสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง ด้วยมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการพัฒนาแพลตฟอร์มเพื่อเผยแพร่บทเรียนออนไลน์ หลักสูตร ผีก็อบรมต่าง ๆ ของทุกส่วนงานในมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาแพลตฟอร์ม ดังกล่าว

การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณา และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้
๑. นางสาวอัมพา สุวรรณศรี ผู้ช่วยอธิการบดี มีข้อเสนอแนะว่า การเผยแพร่วิดีโอบทเรียน ออนไลน์ในแพลตฟอร์มของมหาวิทยาลัยไปสู่สาธารณะจะต้องคำนึงถึงเรื่องลิขสิทธิ์รูปภาพ เนื้อหาข้อมูลต่าง ๆ ของวิดีโอบทเรียนออนไลน์ที่จะเผยแพร่ลงระบบ ควรจะต้องแต่งตั้ง คณะกรรมการกั่นกรองของส่วนงานเพื่อพิจารณาตรวจสอบเนื้อหาลิขสิทธิ์ของบทเรียนออนไลน์ ก่อนส่งให้มหาวิทยาลัยเผยแพร่ในแพลตฟอร์มกลางของมหาวิทยาลัยต่อไป

๒. อธิการบดีในฐานะที่ปรึกษา มีความเห็นว่า เนื่องจากแต่ละส่วนงานมีวิดีโอบทเรียน ออนไลน์ที่เป็นหัวข้อเรื่องเดียวกัน แต่มีการเรียนการสอนที่แตกต่างกันเป็นจำนวนมาก จึงควร แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาหาแนวทางและปรับปรุงวิดีโอบทเรียนออนไลน์ที่มีอยู่ในแต่ละ ส่วนงานให้สามารถลงในแพลตฟอร์มกลางของมหาวิทยาลัยได้ ซึ่งวิดีโอบทเรียนออนไลน์ส่วนใหญ่เป็นของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ และฝ่ายการพยาบาล ฝ่ายการศึกษาและกิจการ นักศึกษา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล

มติที่ประชุม มอบหมายให้ฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการดังนี้
๑. รวบรวมคลิปวิดีโอบทเรียนออนไลน์ของทุกส่วนงาน
๒. ให้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจากทุกส่วนงานเพื่อพิจารณาคopyrightเพื่อเผยแพร่ ออนไลน์

วาระที่ ๔.๒ เรื่อง การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

สรุปเรื่อง ๑. ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยนวมินทราชเปิดดำเนินการหลักสูตรระดับ ปริญญาโท รวมจำนวน ๔ หลักสูตร ได้แก่

(๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

(๒) หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้สูงอายุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)

(๓) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔)

(๔) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการ มหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)

๒. ในการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาของทุกหลักสูตรจะมุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัย เพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างอิสระ รวมทั้งความสามารถในการสร้างสรรค์ความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องโดยการทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งการจัดทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาปริญญาโทจะต้องมีขั้นตอนการดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูติราช ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดให้คณบดีแต่งตั้งอาจารย์ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ให้แก่นักศึกษา ซึ่งคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)

ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการในการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตรระดับปริญญาโททุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมีมาตรฐานเดียวกัน จึงเห็นสมควรกำหนดคุณสมบัติและจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ไว้ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของส่วนงานต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

อธิการบดีในฐานะที่ปรึกษา ได้สอบถามจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของแต่ละส่วนงานแต่งตั้ง ซึ่งแต่ละส่วนงานได้รายงาน ดังนี้

๑. คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล อาจารย์ที่ปรึกษาหลักจำนวน ๑ คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม จำนวน ๑ คน (กรณีถ้ามี)

๒. คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ อาจารย์ที่ปรึกษาหลักจำนวน ๑ คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม จำนวน ๑ คน (กรณีถ้ามี)

๓. วิทยาลัยพัฒนามหานคร อาจารย์ที่ปรึกษาหลักจำนวน ๑ คน

ที่ประชุมฯ พิจารณาแล้ว เห็นควรกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ไม่เกิน ๒ คน ดังนี้
ดังนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก จำนวน ๑ คน และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) จำนวน ๑ คน

มติที่ประชุม

มอบหมายให้ นางสาวอัมพา สุวรรณศรี ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการออกประกาศแนวปฏิบัติการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยกำหนดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก จำนวน ๑ คน และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) จำนวน ๑ คน และกรณีถ้ามีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้คณะ/วิทยาลัย แจ้งมาที่มหาวิทยาลัยด้วย

วาระที่ ๔.๓ เรื่อง แบบฟอร์มการโอน การเทียบโอนหน่วยกิต

ตามที่สภามหาวิทยาลัยนวมินทราชูติราช ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูติราช ว่าด้วยการโอนหน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นั้น

ในการดำเนินการโอนหน่วยกิต เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาตามข้อบังคับฉบับดังกล่าวเป็นความรับผิดชอบของส่วนงานต่าง ๆ โดยหัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับส่วนงาน เป็นผู้พิจารณาดำเนินการ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการโอนหน่วยกิต เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาของส่วนงานต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และมีบรรทัดฐานเดียวกัน มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดแบบฟอร์มต่าง ๆ เพื่อใช้ในการดำเนินการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้นำเสนอแบบฟอร์มดังกล่าวให้ผู้แทนส่วนงานต่าง ๆ ได้พิจารณาแล้วในการจัดอบรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ จังหวัดชลบุรี ซึ่งไม่มีข้อแก้ไขใด ๆ

แบบฟอร์มในการดำเนินการโอนหน่วยกิต เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ประกอบด้วย

๑. แบบฟอร์มการโอนและการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากการศึกษาในระบบ

- ๑.๑ ขั้นตอนการดำเนินการ (ST ๑)
- ๑.๒ แบบคำร้อง (ST ๑๑)
- ๑.๓ ตารางเปรียบเทียบรายวิชา(ST ๑๒)
- ๑.๔ แบบแจ้งผลการพิจารณาการโอนหน่วยกิต (ST ๑๓)
- ๑.๕ แบบแจ้งผลการเทียบโอนหน่วยกิต (ST ๑๔)

๒. แบบฟอร์มการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากการศึกษานอกระบบและ
การศึกษาตามอัธยาศัย

- ๒.๑ ขั้นตอนการดำเนินการ (ST ๒)
- ๒.๒ แบบคำร้อง (ST ๒๑)
- ๒.๓ ตารางเปรียบเทียบผลการเรียนรู้จากการฝึกอบรม (ST ๒๒)
- ๒.๔ ตารางเปรียบเทียบผลการเรียนรู้จากประสบการณ์ (ST ๒๓)
- ๒.๕ แบบรายงานผลการเทียบโอนจากการฝึกอบรม (ST ๒๔)
- ๒.๖ แบบรายงานผลการเทียบโอนจากประสบการณ์ (ST ๒๕)
- ๒.๗ แบบแจ้งผล (ST ๒๖)

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้เพิ่มผู้มีอำนาจลงนามในแบบฟอร์ม ST ๑๑ โดยให้เพิ่มรองคณบดีด้านวิชาการเป็นผู้
ลงนามด้วย เนื่องจากตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัยนวมินทราชินราชา ว่าด้วยการโอน
หน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้รองคณบดีด้าน
วิชาการเป็นประธานคณะกรรมการเทียบโอนในระดับคณะ

๒. รองศาสตราจารย์สุพัฒน์ มูลสิน รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ
ขอหารือที่ประชุมพิจารณาขั้นตอนการเทียบโอนหน่วยกิตในระดับคณะ ซึ่งตามขั้นตอนระบุไว้ว่า
เมื่อคณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตฯ ระดับคณะ ได้พิจารณาการเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษา
เรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผลไปที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี จากนั้นฝ่ายทะเบียน
และประมวลผล จะบันทึกผลการเทียบโอนหน่วยกิตให้นักศึกษาทราบ ซึ่งกรณีที่ผ่านมา
ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลได้บันทึกสัญลักษณ์ ST ในรายวิชาที่นักศึกษาสามารถเทียบโอน
หน่วยกิตเรียบร้อยแล้วในระบบ REG และได้แจ้งให้นักศึกษาเขียนแบบฟอร์มคำร้องเพื่อลดรายวิชา
ที่ลงทะเบียนไว้ ซึ่งแบบฟอร์มดังกล่าวจะต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาลงนามด้วย จึงทำให้มีขั้นตอนที่ใช้
เวลามากขึ้น จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณากรณีดังกล่าว

ที่ประชุมฯ พิจารณาแล้ว เห็นควรให้ลดขั้นตอนการให้นักศึกษาเขียนแบบฟอร์มคำร้องการลด
รายวิชา โดยให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สามารถถอนรายวิชาในระบบ REG ให้นักศึกษาได้ทันที
ในรายวิชาที่นักศึกษาสามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ โดยนักศึกษาไม่ต้องมาเขียนแบบฟอร์มคำร้องอีก

มติที่ประชุม

ให้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ดำเนินการ และมอบหมายให้ทุกส่วนงาน ทบทวน
แบบฟอร์มการโอน การเทียบโอนหน่วยกิต หากมีข้อแก้ไข/เพิ่มเติม ให้ส่งมาที่ฝ่ายวิชาการ
สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

วาระที่ ๔.๔ เรื่อง ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ

สรุปเรื่อง

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ ได้แจ้งปัญหาที่พบในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์พื้นฐาน ที่ชั้นใต้ดิน B๒ อาคารเกษมศรี สำนักงานอธิการบดี ดังนี้

๑. พบเชื้อราขึ้นตามเก้าอี้ ลินซ์ก๊อบ โตะ และระบบระบายอากาศห้องปฏิบัติการ

๒. ตู้ดูดควัน (Fume hood)

- ความเร็วลมหน้าตู้ดูดควัน ต่ำกว่ามาตรฐาน ส่งผลให้ตู้ดูดควันทำงานได้ไม่เต็มประสิทธิภาพต่อการดูดไอสารระเหยของสารเคมี ซึ่งเป็นอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานและนักศึกษาที่เข้าเรียนรายวิชาปฏิบัติการ

- ขาดการบำรุงรักษาตู้ดูดควัน พบฝุ่นและราดำภายในตู้

๓. ตู้เก็บสารเคมี พบสนิมที่เกิดจากการกัดกร่อนของไอระเหยของสารเคมีจำพวกกรด เนื่องจากแรงดันลมในการดูดไอสารระเหยออกจากตู้เก็บสาร ซึ่งเชื่อมต่อกับท่อตู้ดูดควันไม่เพียงพอ

๔. ค่าความถี่ไฟฟ้าเกินค่ามาตรฐาน ทำให้เครื่องใช้ไฟฟ้า ครุภัณฑ์ทางวิทยาศาสตร์เกิดความเสียหาย

๕. แสงสว่างไม่เพียงพอ ไม่เหมาะกับการใช้งานสำหรับการเรียนการสอน และพบหลอดไฟชำรุดจำนวนมาก

การพิจารณา

อธิการบดีในฐานะที่ปรึกษา ได้แจ้งว่า การดำเนินการซ่อมแซมอาคารในสถานการณ์ปัจจุบันหาผู้รับเหมาที่จะมาดำเนินการไม่ได้ จึงมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศธร ชมดีประสานงานกับผู้จัดการอาคารสำนักงานอธิการบดี ติดตามการปัญหาต่าง ๆ ในอาคารสำนักงานอธิการบดีด้วย

มติที่ประชุม

มอบหมายให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ ดำเนินการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นโดยการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ได้รับความเสียหาย ส่วนกรณีตู้ดูดควัน ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่มากับอาคารสำนักงานอธิการบดี ให้ทำหนังสือแจ้งรายละเอียดปัญหาพร้อมใบเสนอราคา ให้สำนักงานบริหารจัดการอาคารสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการจัดซื้อต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ ๕.๑ เรื่อง ประชาสัมพันธ์การจัดโครงการอบรมซักซ้อมความเข้าใจในการยื่นผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการที่อาจสูญเสียจริยธรรมทางวิชาการ

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยจะจัดโครงการอบรมซักซ้อมความเข้าใจในการยื่นผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการที่อาจสูญเสียจริยธรรมทางวิชาการ ในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้อง TWP-๒๐๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี โดยมีศาสตราจารย์กิตติคุณนายแพทย์สุทธิพร จิตต์มิตรภาพ ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิวราชมหาวิทยากร

การพิจารณา

ประธานกรรมการฯ ได้แจ้งว่าที่ผ่านมาพบปัญหาการผิดจริยธรรมธรรมในการทำวิจัย เช่น การเปลี่ยนชื่อโครงการ โดยไม่แจ้งคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคน (EC) การทำวิจัยก่อนขอ EC และเรื่องทุนสนับสนุนการวิจัย ซึ่งผู้วิจัยไปเขียนว่าได้รับทุนจากมหาวิทยาลัยทั้งที่ไม่ได้รับทุน เป็นต้น ซึ่งการผิดจริยธรรมดังกล่าวจะมีโทษทางวินัย ต้องมีการตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัย จึงขอให้ส่วนงานช่วยประชาสัมพันธ์และแจ้งอาจารย์และบุคลากรได้ตระหนักถึงจริยธรรมการวิจัยด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบ และให้ฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดีนำเสนอประชาสัมพันธ์ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

วาระที่ ๕.๒ เรื่อง ประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์ม CU MOOC Flexi

สรุปเรื่อง

ด้วยศูนย์การศึกษาทั่วไป จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้มีหนังสือ ที่ อว ๖๔.๒.๑๒/๑๑๒๐ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนนักศึกษา ลงทะเบียนเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปกลุ่ม Chula MOOC Flexi ซึ่งคอร์สเรียนใน Chula MOOC Flexi มีหลักสูตรต่าง ๆ โดยเน้นหลักสูตรคนไทยเข้าใจดิจิทัล และหลักสูตรทักษะดิจิทัล พื้นฐานเพื่อการทำงาน จำนวน ๒๘ คอร์สเรียน

มติที่ประชุม

รับทราบ และเวียนแจ้งให้ทุกส่วนงานทราบ

ประธานคณะกรรมการฯ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในวันพุธที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๕ น.

นางสาวปารวี รัตนคาม
ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวพลอยฉัญญา ปภาพิชญ์ธนันท์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม