

รายงานการประชุม
คณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖
วันพุธที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุม TWP ๖๐๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
และการประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Google Meet

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุม

๑. รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์ ที่ปรึกษา
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
๒. นางวราภรณ์ สีหนาท ประธานกรรมการ
รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
๓. นางสาวอัมพา สุวรรณศรี กรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
๔. รองคณบดีฝ่ายการศึกษา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรภรณ์ เทววากุล ณ อยู่ธยา)
๕. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุภาพ หรือผู้แทน กรรมการ
(รองศาสตราจารย์สุพัฒน์ มูลสิน แทน)
๖. นางสาวพัชราพรรณ รมั่ง กรรมการ
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี
๗. นายตรีสนัยย์ กันจรรยา กรรมการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุภาพ
๘. นางสาวปาไลดา นันถิวงศ์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุมด้วยระบบประชุมทางไกล

๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ก่อการุณย์ กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจี พงศธรวิบูลย์
๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร หรือผู้แทน กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทสารี สุขโต แทน)
๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง หรือผู้แทน กรรมการ
(อาจารย์ทรงกลด ตันศิริ แทน)
๔. นายศักดิ์ดา สุภาพ กรรมการ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล
๕. นางสาวอัญชุลี มั่งเจียม กรรมการ
นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ คณะพยาบาลศาสตร์ก่อการุณย์
๖. นางประภัสสร แคล้วคลาด กรรมการ
หัวหน้าฝ่ายบริการชุมชนและสังคม วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
๗. นางสาวปรีชา เมฆวัน กรรมการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง

รายนามกรรมการผู้ที่ไม่เข้าประชุม (ลาประชุม)

๑. นางสาวพิไลวรรณ พุ่มขจร กรรมการ
นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๒. นายสิริชัย สุวรรณี กรรมการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๓. นางสาวพลอยธัญญา ปากพิชญ์นันท์ กรรมการและเลขานุการ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี
๔. นางสาววราภรณ์ จันทร์ขจร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์กำไร วรนุช
หัวหน้าภาคการศึกษาทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ
๒. นางสาวปาวรี รัตนคาม
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี
๓. นางสาวสุชาวดี พยุยไธสง
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี
๔. นางสาวลลิตา สกุลหงส์
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี
๕. นางสาวมัลลิกา สุวดีษฐ์
บุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมด้วยระบบประชุมทางไกล

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศธร ชมดี
ภาควิชาการเทคโนโลยี วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
๒. นายกฤษณะ เทศแจ่ม
นักวิชาการศึกษาระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

-ไม่มี-

วาระที่ ๑.๒ เรื่องเลขานุการแจ้งให้ทราบ

วาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและ
การจัดการเรียนการสอน

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการดำเนินงาน ตามมติคณะกรรมการส่งเสริม
วิชาการและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

การประชุม ครั้งที่	เรื่อง	มติคณะกรรมการส่งเสริมฯ	ผลการดำเนินการ
๗/๒๕๖๖ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖	<u>ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา</u> วาระที่ ๔.๑ เรื่อง (ร่าง) แบบฟอร์มการ ออกแบบรายวิชาในระบบ NMU - MOOC	มอบหมายให้ฝ่ายวิชาการ ๑.นัดประชุมหารือกับอาจารย์คณะ พยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ ฝ่ายเภสัชกรรม และบุคคลภายนอก ช่วยปฏิบัติงานฝ่ายวิชาการ เพื่อ จัดทำบทเรียนออนไลน์ ๒.กำหนดค่าตอบแทนในการจัดทำ บทเรียนออนไลน์ นำเสนอในที่ ประชุมครั้งต่อไป	ฝ่ายวิชาการได้ดำเนิน ประชุมหารือเรียบร้อยแล้ว นำเสนอคณะกรรมการ ส่งเสริมวิชาการฯ ในการ ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖
	วาระที่ ๔.๒ เรื่อง การใช้งานระบบ REG	๑.มอบหมายให้ฝ่ายทะเบียนและ ประมวลผล จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ การใช้งานระบบ REG ของคณะหรือ หลักสูตร เสนอให้อธิการบดีลงนาม คำสั่ง ๒.เห็นชอบ ให้ฝ่ายทะเบียนและ ประมวลผล ดำเนินการพัฒนาแอป พลิเคชัน (application) ระบบ สารสนเทศบริการเพื่อการศึกษา (REG) ของอาจารย์	อยู่ระหว่างการรวบรวม รายชื่อจากส่วนงาน
	วาระที่ ๔.๓ เรื่อง การกำหนดรหัสวิชา	มอบหมายให้ฝ่ายทะเบียนและ ประมวลผลปรับแก้ไขประกาศ มหาวิทยาลัยนวมิน ทราธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดรหัสวิชาและ ส่วนที่เกี่ยวข้อง (ฉบับที่ ๔) ตาม ข้อเสนอแนะที่ประชุม	อยู่ระหว่างการตรวจร่าง ประกาศ

การประชุม ครั้งที่	เรื่อง	มติคณะกรรมการส่งเสริมฯ	ผลการดำเนินการ
	วาระที่ ๔.๔ เรื่อง การดำเนินการขอมูล หลักสูตรเปิดใหม่ หลักสูตรปรับปรุง และหลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย รายวิชา เปิดใหม่ หลังจากสภามหาวิทยาลัย อนุมัติ	มอบหมายให้ นางสาวอัมพา สุวรรณ ศรี ผู้ช่วยอธิการบดี (ร่าง) ประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเสนอ หลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรับปรุงและ ปิดหลักสูตร พ.ศ. เสนอที่ประชุม สภาวิชาการต่อไป	นำเสนอสภาวิชาการ ใน การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว
	วาระที่ ๔.๕ เรื่อง รายงานผลประเมิน การสอนอาจารย์ทรัพยากรเรียนรู้ และ ภาพรวมรายวิชาภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑.มอบหมายให้ฝ่ายทะเบียนและ ประมวล แยกประเด็นปัญหา ทรัพยากรเรียนรู้ของนักศึกษาและ อาจารย์ภาคการศึกษาที่ ๒ ปี การศึกษา ๒๕๖๕ เสนออธิการบดี และส่งข้อมูลผลการประเมินการสอน ของอาจารย์ และภาพรวมรายวิชา ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้ทุกส่วนงานทราบ ๒.ให้ทุกส่วนงาน แก้ไขปัญหา ทรัพยากรเรียนรู้ของนักศึกษาและ อาจารย์ ภาพรวมรายวิชา ภาค การศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ฝ่ายทะเบียนและ ประมวลผล แจ้งเวียนให้ ทุกส่วนงานทราบ เรียบร้อยแล้ว
	ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ วาระที่ ๕.๑ เรื่อง ทหรีอ คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช	ให้ทบทวนแนวทางการประเมินผล การสอน มหาวิทยาลัยนวมิน ทราธิราช	นำเสนอคณะกรรมการ ส่งเสริมวิชาการฯ ในการ ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖
	วาระที่ ๕.๓ เรื่อง หลักสูตรครบรอบการ ปรับปรุง	เห็นชอบ ทุกส่วนงานรายงานความ คืบหน้าหลักสูตรครบรอบการ ปรับปรุง และนำเสนอเป็นวาระ สืบเนื่องในการประชุมคณะกรรมการ ส่งเสริมวิชาการฯ ทุกครั้งจนกว่า สิ้นสุดกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร	ทุกส่วนงานนำเสนอ คณะกรรมการส่งเสริม วิชาการฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอนครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ส่งให้กรรมการพิจารณาแล้วหน้าเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ เรื่อง กำหนดค่าตอบแทนในการจัดทำบทเรียนออนไลน์

สรุปเรื่อง

๑. ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมได้พิจารณา (ร่าง) แบบฟอร์มการออกแบบรายวิชาในระบบ NMU – MOOC ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้กำหนดค่าตอบแทนในการจัดทำบทเรียนออนไลน์ให้บุคลากรมหาวิทยาลัย และนำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

๒. ฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินการหารือกับผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ธร ชมดี วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองเรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดค่าตอบแทนในการจัดทำบทเรียนออนไลน์ ดังนี้

- สื่อวีดิทัศน์ ๑ ชั่วโมงการเรียนรู้ = ๒,๐๐๐ บาท
- สื่อวีดิทัศน์ ๓ ชั่วโมงการเรียนรู้ = ๒,๐๐๐ บาท ใช้ระยะเวลา ๑.๕ เดือน
- สื่อวีดิทัศน์ ๖ ชั่วโมงการเรียนรู้ = ๑๒,๐๐๐ บาท ใช้ระยะเวลา ๓ เดือน

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะค่าตอบแทนบุคลากรมหาวิทยาลัยให้คิดตามชิ้นงานที่ได้รับหมายมอบแบบเหมาจ่ายเป็นรายชั่วโมง ซึ่งบุคลากรมหาวิทยาลัยไม่ต้องลงชื่อเข้าปฏิบัติงานนอกเวลา โดยการปฏิบัติงานสามารถทำที่บ้านหรือรูปแบบออนไลน์ได้ และค่าตอบแทนบุคลากรมหาวิทยาลัยเบิกตามระเบียบมหาวิทยาลัยนวมินทราชูว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ฝ่ายวิชาการจัดทำงบประมาณส่วนงานของมหาวิทยาลัยในการจัดทำบทเรียนออนไลน์

มติที่ประชุม

มอบหมายฝ่ายวิชาการ จัดทำงบประมาณส่วนกลางของมหาวิทยาลัยในการจัดทำบทเรียนออนไลน์ เพื่อจ่ายค่าตอบแทนบุคลากรมหาวิทยาลัย โดยให้เบิกแผนเหมาจ่ายคิดตามจำนวนชั่วโมงในการปฏิบัติงาน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนวมินทราชูว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. ๒๕๕๙

วาระที่ ๓.๒ เรื่อง รายงานความคืบหน้าหลักสูตรครบรอบการปรับปรุง ในปีการศึกษา ๒๕๖๖

สรุปเรื่อง

๑. ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมมอบให้ทุกส่วนงานรายงานความคืบหน้าหลักสูตรครบรอบการปรับปรุง และนำเสนอเป็นวาระสืบเนื่องในการประชุม คณะกรรมการส่งเสริมวิชาการฯ ทุกครั้งจนกว่าสิ้นสุดกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร

๒. หลักสูตรที่ครบวงรอบการปรับปรุงหลักสูตร ๕ ปี ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๖ หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตร	ปีการศึกษาที่ครบวงรอบ ๕ ปี	ปีการศึกษาที่ใช้หลักสูตร
พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)	๒๕๖๖	๒๕๖๗
แพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)	๒๕๖๖	๒๕๖๗
วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสาธารณสุข (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)	๒๕๖๖	๒๕๖๗
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาเด็กปฐมวัย (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)	๒๕๖๖	๒๕๖๗
การจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)	๒๕๖๖	๒๕๖๗
เทคโนโลยีบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)	๒๕๖๖	๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรครบวงรอบการปรับปรุง ๕ ปี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และเพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อการศึกษาของนักศึกษาซึ่งสามารถให้ยื่นกู้ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๐ กันยายนของทุกปี

การพิจารณา

หลักสูตรได้รายงานความคืบหน้าของหลักสูตรครบรอบการปรับปรุง ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

หลักสูตร	การดำเนินการ
พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)	อยู่ในระหว่างการร่างหลักสูตรและจะนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะในเดือนกันยายน ๒๕๖๖
แพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)	อยู่ในระหว่างจัดทำรูปเล่มหลักสูตร
วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสาธารณสุข (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)	อยู่ในระหว่างการประชุมหารือการปรับปรุงหลักสูตรและคาดว่าจะนำเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ และสภาวิชาการในเดือนมกราคม ๒๕๖๗

หลักสูตร	การดำเนินการ
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาเด็กปฐมวัย (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)	อยู่ในระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
การจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)	
เทคโนโลยีบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)	

มติที่ประชุม

รับทราบ ความคืบหน้าในการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร จำนวน ๖ หลักสูตร ดังนี้

- หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ อยู่ในระหว่าง การร่างหลักสูตรและนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะในเดือนกันยายน ๒๕๖๖
- หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต อยู่ในระหว่างจัดทำรูปเล่มของหลักสูตร
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสาธารณสุข อยู่ในระหว่างการประชุมหารือการปรับปรุงหลักสูตร
- หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาเด็กปฐมวัย หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาคารและหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต อยู่ในระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร และให้ทุกหลักสูตรดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๗ และเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

วาระที่ ๓.๓ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอนโดยคณะกรรมการการประเมินผล การสอนในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง

สืบเนื่องจากคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติให้ฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี ทบทวนแนวทางการประเมินผลการสอนโดยคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

ฝ่ายวิชาการได้ สรุปประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการขอรับการแต่งตั้ง ตำแหน่งทางวิชาการ เรื่อง “การประเมินการสอนโดยคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน เพื่อขอรับการแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชินี ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๒” ดังนี้

๑. ผลการประเมินการสอนเก็บไว้ได้ ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประเมินผลการสอน
๒. การเสนอบัญชีรายชื่อผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านการศึกษาการสอนเป็น อนุกรรมการประเมินผลการสอน ก.พ.ว. เคยมีมติดังนี้

๒.๑. เห็นชอบให้แต่งตั้งรายชื่อผู้ที่ส่วนงานเสนอเฉพาะผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เท่านั้น เนื่องจากประกาศ ก.พ.อ. ได้ระบุไว้ว่า ผู้ประเมินจะต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้รับการประเมิน ทั้งนี้ส่วนงานสามารถเสนอรายชื่อเพิ่มเติมได้

๒.๒. กรณีเสนอรายชื่อผู้ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ หากส่วนงานพิจารณาสมควร ให้ทำหน้าที่อนุกรรมการประเมินผลการสอน ให้เสนอเหตุผลประกอบการพิจารณา ต่อ ก.พ.ว.

๒.๓. กรณีที่ประธานอนุกรรมการประเมินผลการสอนมีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่าผู้ขอรับการประเมิน และมีประสบการณ์การสอนน้อยกว่าผู้ขอรับการประเมินด้วย ซึ่งคณะกรรมการฯ มีความเห็นว่าควรปรับผู้ประเมินเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ด้านการสอนมากกว่า หรือเท่ากับผู้ขอรับการประเมิน ทั้งนี้ในกรณีที่หัวหน้าภาควิชามีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่าผู้ขอตำแหน่ง แต่มีความอาวุโสและมีประสบการณ์การสอนมากกว่า มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งให้เป็นประธานอนุกรรมการประเมินการสอนได้

๒.๔. ก.พ.ว. มีความเห็นว่าผู้ที่จะประเมินการสอนควรจะต้องมีประสบการณ์การสอนไม่น้อยกว่าผู้ขอรับการประเมิน และเห็นชอบให้ส่วนงานสามารถเชิญบุคคลภายนอกมาร่วมเป็นอนุกรรมการประเมินผลการสอนได้หากมหาวิทยาลัยยังไม่มีอาจารย์ที่มีประสบการณ์ด้านการเรียนการสอนในสาขาวิชา/รายวิชานั้น ๆ โดยให้เสนอชื่อต่อ ก.พ.ว. ให้ความเห็นชอบก่อน

๓. มหาวิทยาลัยได้เสนอขอความเห็นชอบในหลักการในการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามความเห็นของ ก.พ.ว. ต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ และสภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบในหลักการในการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๑ ดังนี้

๓.๑. กรณีที่หัวหน้าภาควิชาที่ผู้ขอรับการแต่งตั้งสังกัดยังไม่มีตำแหน่งทางวิชาการหรือมีตำแหน่ง ต่ำกว่าผู้ขอกำหนดตำแหน่ง ให้ผู้บริหารจากส่วนงานอื่นที่มีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าภาควิชาเป็นประธานได้

๓.๒. กรณีที่มหาวิทยาลัยไม่มีผู้มีความรู้ความสามารถทางด้าน การเรียนการสอนในสาขาที่ผู้ขอรับการแต่งตั้ง ให้ส่วนงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานเสนอชื่อผู้มีความรู้ ความสามารถทางด้าน การเรียนการสอนจากภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นอนุกรรมการประเมินผลการสอนต่อมหาวิทยาลัยเพื่อที่มหาวิทยาลัยจะได้เสนอ ก.พ.ว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจัดทำบัญชีรายชื่อเป็นอนุกรรมการประเมินผลการสอน

๔. คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้มีแนวทางในการเสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน ในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการดังนี้

๔.๑. ควรแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนที่มีความรู้ความสามารถที่ตรงกับเนื้อหาสาระ ของหัวข้อเรื่องที่ใช้ในการประเมินการสอน

๔.๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนผู้ประเมินจะต้องเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาของผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และควรจะมีกรรมการประเมินที่มาจากภาควิชาอื่น ๆ ๑ คน และต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้รับการประเมิน เว้นแต่เป็นอนุกรรมการโดยตำแหน่ง

๔.๓. กรณีส่วนงานพิจารณาแล้วว่าไม่มีอาจารย์ที่มีประสบการณ์ด้านการเรียนการสอนในสาขาวิชา/รายวิชานั้น ๆ เห็นชอบให้ส่วนงานสามารถเชิญบุคคลภายนอกมาร่วมเป็นอนุกรรมการประเมินผลการสอน และเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นครั้งคราวได้

- การพิจารณา** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะ ดังนี้
๑. รวบรวมมติที่ประชุมเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และแจ้งเวียนให้ทุกส่วนงานทราบ
 ๒. ควรเพิ่มฐานข้อมูลตำแหน่งวิชาการของอาจารย์และบุคลากร ในระบบ MIS ของมหาวิทยาลัย
- มติที่ประชุม** มอบหมายให้ฝ่ายวิชาการ แจ้งเวียนแนวทางในการเสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนให้ทุกส่วนงานทราบอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง พิจารณา

วาระที่ ๔.๑ เรื่อง การปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิวว่าด้วยการโอนหน่วยกิตการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ.

สรุปเรื่อง ๑. ตามที่สภามหาวิทยาลัยนวมินทราชิว ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิว ว่าด้วยการโอนหน่วยกิตการเทียบโอนหน่วยกิต การเทียบโอนผลการเรียนรู้ และการย้ายคณะของนักศึกษาในระดับปริญญาตรีและอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๙

๒. คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ออกประกาศ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีผลบังคับ ใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไปโดยมีสาระสำคัญที่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิว ว่าด้วยการโอนหน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิต การเทียบโอนผลการเรียนรู้ และการย้ายคณะของนักศึกษาในระดับปริญญาตรีและอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงเห็นสมควรปรับแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิว ว่าด้วยการโอนหน่วยกิตและการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้มีความสอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะปรับข้อความ หน้า ๓ ข้อ ๕.๒.๖ จาก “นักศึกษาที่จะขอโอนหน่วยกิตต้องศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี” เป็น “นักศึกษาที่จะขอโอนหน่วยกิตต้องศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี”

มติที่ประชุม มอบหมายให้ นางสาวอัมพา สุวรรณศรี ผู้ช่วยอธิการบดี ปรับแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิวว่าด้วยการโอนหน่วยกิตการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. ... ตามข้อเสนอแนะที่ประชุม

วาระที่ ๔.๒ เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษา
วิทยานิพนธ์ร่วม

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ได้มีหนังสือที่ นมร.๐๓๓๙/๐๒๔๕ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอรื้ออัตรการจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม เนื่องจากในระเบียบมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชว่าด้วย ค่าตอบแทนและอัตราค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๓.๔ ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโทต่อคนต่อหนึ่งฉบับเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท จะได้รับเมื่อนักศึกษาได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรหรือพ้นสภาพจากการเป็น นักศึกษา จึงทำให้เกิดความสับสนในการเบิกค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ในระดับ ปริญญาโท

การพิจารณา

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ได้แจ้งแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หลักในระดับปริญญาโท ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง ค่าตอบแทนและอัตราค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาฯ แต่ในส่วนของอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วมจะนับเป็นภาระงานของอาจารย์

วิทยาลัยพัฒนามหานคร ได้แจ้งแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง ค่าตอบแทน และอัตราค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาฯ ซึ่งจะจ่ายเฉพาะที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักเท่านั้น

มติที่ประชุม

มอบหมายให้คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ และวิทยาลัย พัฒนามหานคร รื้ออัตรค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วม นำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

-ไม่มี-

ประธานคณะกรรมการฯ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในวันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๔๕ น.

นางสาวปาลิดา นันถิวงศ์

ผู้จัดรายงานการประชุม