

รายงานการประชุม
คณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันพุธที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุม TWP ๖๐๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช | ที่ปรึกษา |
| ๒. นางวราภรณ์ สีหนาท
รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช | ประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอัมพา สุวรรณศรี
ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช | กรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์ธนาทิพย์ ตันติวัตนะ
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอุ้มบุญ สิงห์อัครวิน
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| ๖. นางสาวพลอยธัญญา ปภาพิชญ์ธนนท์
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาววราภรณ์ จันทร์ขจร
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวปาไลดา นันถิวงค์
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุมด้วยระบบประชุมทางไกล

- | | |
|--|---------|
| ๑. รองศาสตราจารย์สุภาพรรณ ตันตราชีวธร
รองคณบดีฝ่ายการศึกษา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล | กรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจี พงศธรวิบูลย์ | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
(อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเสิศ แทน) | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร
(รองศาสตราจารย์มณีรัตน์ องค์กรวรรณดี แทน) | กรรมการ |
| ๕. นางสาวมินตรา ชูรัตน์
นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวอัญชุลี มั่งเจียม
นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ | กรรมการ |
| ๗. นายสิริชัย สุวรรณณี
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร | กรรมการ |

๙. นางสาวพิไลวรรณ พุ่มขจร กรรมการ
นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๑๐. นางประภัสสร แคล้วคลาด กรรมการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
๑๑. นางสาวปรีชา เมฆวัน กรรมการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง

รายนามกรรมการผู้ไม่เข้าประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

๑. นางอริภัทร สายนาค กรรมการ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล
๒. นายดิศกฤมิ ศรีทองอ่อน กรรมการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล
๓. นายตรีสนัยย์ กันจรรยา กรรมการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุภาพ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวพัชราพรรณ ระมั่ง
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี
๒. นางสาวภาพร คหิณฑวงศ์
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุภาพ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมด้วยระบบประชุมทางไกล

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพัฒน์ มูลสิน
ผู้ช่วยคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุภาพ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรภรณ์ เทวกุล ณ อยุธยา
ผู้ช่วยคณบดี คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล
๓. นายฤกษ์ณะ เทศแจ่ม
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ และส่งให้กรรมการพิจารณา ล่วงหน้า เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ เรื่อง รายงานผลประเมินการสอนของอาจารย์ ทรัพยากรเรียนรู้ และภาพรวม รายวิชาภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยนวมินทราชูช โดยคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียน การสอน ได้มีการจัดทำแบบประเมินกลางสำหรับประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา ประเมินอาจารย์สอนเมื่อสิ้นสุดการสอนรายวิชาของอาจารย์ท่านนั้น แบบประเมินกลางสำหรับ ประเมินทรัพยากรเรียนรู้และประเมินภาพรวม รายวิชา โดยนักศึกษาและอาจารย์ประเมินปลาย ภาคการศึกษา (เป็นการประเมินปีละ ๒ ครั้ง) ทั้งนี้ แบบประเมินกลางได้ใช้ในการประเมินในภาค การศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยประเมินทางออนไลน์ ในโปรแกรมพัฒนาโดย ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี ผ่านระบบบริการเพื่อการศึกษา (ระบบ REG) ซึ่งขณะนี้ อยู่ระหว่างการพัฒนาเพื่อการใช้แบบประเมินในระบบ REG

การประเมินการสอนของอาจารย์ ประเมินทรัพยากรเรียนรู้ และประเมินภาพรวม รายวิชาภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว มีรายงานสรุปเสนอที่ ประชุม

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. จำนวนอาจารย์เข้าทำแบบประเมินมีจำนวนน้อย เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนอาจารย์ ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย จึงเห็นสมควรให้ทุกส่วนงานประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์เข้าร่วมทำแบบ ประเมินในระบบ REG ของมหาวิทยาลัย ในภาคการศึกษาที่ ๒ ให้มากขึ้น

๒. ความไม่พึงพอใจ และปัจจัยที่เป็นเหตุทำให้ไม่พึงพอใจ ของอาจารย์ ภาคการศึกษา ที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ สรุปได้ ดังนี้

คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล

ความไม่พึงพอใจ และปัจจัยที่เป็นเหตุทำให้ไม่พึงพอใจ	การพิจารณา
Journal ต่าง ๆ ยากให้มีหลากหลายและเข้าถึงได้ง่ายและเข้าถึง ได้ด้วยตนเอง ทำงานจากที่ไหนก็ได้สอดคล้องกับบริบทปัจจุบัน ตอนนี้ไม่ทราบ line กลุ่มที่ขอ Paper กันอยู่ในห้องเรียนตีพิมพ์ วชิรฯ รวดเย่มมาก พื้นมีรูอันตราย ระบบเครื่องเสียงต่าง ๆ อาจารย์ ต้องซื้อและทำระบบ ZOOM เอง คณะไม่ได้มาวางระบบให้ผ่านไป เป็นปี แสงสว่างในห้องประชุมไม่เพียงพอ ทำให้ดูอึม	- การเข้าถึงหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ประสานงานบรรณารักษ์ ห้องสมุด ให้การเข้าใช้ฐานข้อมูลและ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) - ห้องเรียนตีพิมพ์ วชิรฯ อยู่ในระหว่างการซ่อมแซม ซึ่งหากเสร็จเรียบร้อย จะมี สภาพดีขึ้น
ห้องเรียนบางห้องแสงสว่าง หรือไฟไม่เหมาะสม มีดเกินไปไม่ เหมาะสมกับการเรียน	} ขอให้แต่ละส่วนงานสำรวจและแก้ไข
ควรเลือกโต๊ะเก้าอี้ที่ปรับระดับได้ และห้องเรียนควรมีแสงสว่าง เพียงพอ ไม่สะท้อนหน้าจอ	
ตึกจิตเวชอยู่ชั้น B๓ อากาศมีความอับ มีแมลงเยอะ และห้องตรวจ OPD มีการใช้ซ้อนกันกับคลินิกประสาทวิทยาทำให้หากมี นักศึกษาแพทย์ ชั้นเรียนจำนวนห้องจะไม่เพียงพอ	สำรวจห้องเรียนที่มีปัญหา เช่น แสงสว่าง ความอับชื้น ฯลฯ ให้นำปัญหาไปหารือ กับภาควิชา
มีไมโครโฟน แต่คุณภาพเสียงไม่ดี สอนแบบ Onsite + Online ได้ ไม่ดี	มอบฝ่ายไอทีศนูปรณณ์ของแต่ละส่วน งาน สำรวจอุปกรณ์การเรียนและกำหนด ระยะเวลาในการสำรวจให้ชัดเจน
จำนวนห้องเรียนไม่เพียงพอ	-

คณะพยาบาลศาสตร์ก่อการณ์

ความไม่พึงพอใจ และปัจจัยที่เป็นเหตุทำให้ไม่พึงพอใจ	การพิจารณา
ข้อมูลบางอย่างไม่ตรงกับที่ใช้ในปัจจุบัน อาจจะยังไม่ Update เช่น รายชื่อเด็ก ปี ๖๓ ทำให้ต้องทำงานซ้ำซ้อน เวลาที่ต้องแบ่งกลุ่มเด็ก นักศึกษา เพราะรายชื่อ คนละชุดกัน	มอบส่วนงานตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาอีกครั้ง
ห้องประชุมบางห้องไฟสลับไปไม่สว่างทำให้นักศึกษาต้องเพ่งปวดสายตา ควรมีการประสานงานให้อาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพช่วยวัดความสว่างห้องประชุมแก้ไขระบบความสว่างแสงให้เหมาะกับการเรียนการสอนและการสอบ	สำรวจห้องเรียนที่มีปัญหา เช่น แสงสว่าง และดำเนินการแก้ไข
โต๊ะควรเป็นล้อเลื่อนทั้งหมด บริหารจัดการสถานที่ได้ง่าย ปลอดภัย สุขภาพจนท.	-
บางครั้งห้องเรียนชนกัน	ห้องเรียนชนกัน ควรมีการจองห้องเรียนในระบบออนไลน์
บางครั้งห้องไม่พอ และทุกห้องไม่ได้มีคอมพิวเตอร์ จึงทำให้มีข้อจำกัดในการเลือกใช้ห้องเครื่องปรับอากาศเสีย ยิ่งรอการส่งซ่อม บางห้องไวท์บอร์ด ไม่พร้อมใช้งาน บางครั้งด้วยสถานการณ์โควิด ต้องปรับการเรียนการสอนโดยด่วน จึงทำให้ไม่สามารถแจ้งเรื่องการใช้ห้องได้ทันตามกำหนดเวลา จึงต้องแจ้งแบบกระชั้นชิด อันนี้ต้องขอภัยกับเจ้าหน้าที่ด้วยค่ะ บางครั้งที่ห้องชนกัน	-
การทำงานที่ไม่ใช่ one stop service แยกกันทำงาน ไม่ประสานงานกันอย่างไร้รอยต่อ	-
อุปกรณ์ชำรุด ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา	-
สภาพห้องเรียนไม่เหมาะกับการสอนแบบ active learning นักศึกษาต่อห้องมีจำนวนมาก ห้องคับแคบเพียงพอเฉพาะให้นั่งอยู่กับที่	-
บางครั้งเรียนกลุ่มเล็ก แต่ใช้ห้องใหญ่ ทำให้เปลืองค่าไฟฟ้า	-
ความพร้อมของอุปกรณ์ เช่น ไมโครโฟน ระบบคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่ควรตรวจสอบทุกวันเช้าก่อนมีการเรียนการสอนต้องทำเป็น routine JD. ห้องเรียน แม้ว่าจะมีการจองการใช้ห้องเรียนแล้ว แต่ปัญหาที่พบบ่อยคือเจ้าหน้าที่ไม่เปิดห้องเรียน (แจ้งว่าไม่ทราบ ทั้งที่ส่งการขอใช้ให้หัวหน้างานแล้วเป็นรายการการศึกษา) ห้องเรียนชนกันกับรายวิชาอื่น นโยบายการขอยืม ขอใช้อุปกรณ์การเรียน ต่างคณะแต่มหาวิทยาลัยเดียวกัน เป็นสิ่งที่ดี เพราะเป็นการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่า และประหยัดงบประมาณมหาวิทยาลัย แต่พบปัญหาบ่อยคือ แม้ว่าจะทำหนังสือขอยืมล่วงหน้าเป็นภาคการศึกษา (แจ้งวัน เวลาใช้) แต่ถึงเวลาได้รับแจ้งว่าไม่สามารถให้ยืมอุปกรณ์นั้นได้ เนื่องจากมีการเรียนการสอนของคณะนั้นในเวลาเดียวกัน ซึ่งเจ้าหน้าที่แจ้งกระชั้นชิดมากทำให้ผู้สอนที่ทำเรื่องขอยืมแก้ปัญหาไม่ทัน เนื่องจากอุปกรณ์บางอย่างราคาแพงมีความลำบากในการยืมจากที่อื่น	<p>-ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ สำรวจอุปกรณ์ในห้องเรียน และกำหนดระยะเวลาในการสำรวจให้ชัดเจน</p> <p>-การยืมอุปกรณ์ ข้ามฝ่าย/ส่วนงาน ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของหัวหน้าสำนักงานคณบดี/ผู้อำนวยการ</p>
อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในแต่ละห้องควรมีการตรวจสอบความพร้อมใช้งานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พร้อมใช้งาน เช่น LCD	

วิทยาลัยพัฒนามหานคร

ความไม่พึงพอใจ และปัจจัยที่เป็นเหตุทำให้ไม่พึงพอใจ	การพิจารณา
เรียนออนไลน์ ไม่ได้ใช้หลายปี	-
เสียงสะท้อนระหว่างการสอน	เสียงสะท้อนระหว่างการสอนทางวิทยาลัยพัฒนามหานครได้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
ปรับปรุงการเข้าถึง E-book ฯลฯ	การเข้าถึงหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ประสานงานบรรณารักษ์ห้องสมุด ในเข้าใช้ฐานข้อมูลและหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book)

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ

ความไม่พึงพอใจ และปัจจัยที่เป็นเหตุทำให้ไม่พึงพอใจ	การพิจารณา
ห้องเรียนอาคารสำนักงานอธิการบดี แคบเมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษา แสงสว่างไม่เพียงพอ สีของแสงไฟและการจัดไฟทำให้เกิดเงาไม่เหมาะกับการอ่านเขียน การจัดห้องเรียนไม่สามารถจัดให้เว้นระยะห่างได้ตามเหมาะสม	สำรวจห้องเรียนที่มีพบปัญหา เช่น แสงสว่าง สีของหลอดไฟ ฯลฯ ให้ฝ่ายอาคารและสถานที่เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหา
หน้าต่างน้อยเกินไป ประตูไม่มีอุปกรณ์กันกระแทก	-
แสงสว่างในห้องเรียนสีเหลืองทำให้ห้องดูสลัวๆ	กำลังอยู่ระหว่างปรับปรุง
ตำราสำหรับสอนรายวิชาฟิสิกส์ ไม่มีเลย	ตรวจสอบหนังสือตำราวิชาฟิสิกส์ หากไม่มีหนังสือตำราวิชาฟิสิกส์ให้ประสานงานกับบรรณารักษ์ห้องสมุด ดำเนินการจัดซื้อ
ทำให้จำนวนนักศึกษาต่อห้องมากไม่สามารถเว้นระยะห่างได้ตามมาตรการ COVID19	ห้องเรียน ควรมีการจัดห้องเรียนให้เหมาะกับจำนวนนักศึกษา โดยเว้นระยะห่างได้ตามมาตรการ COVID19
มีเสียงสะท้อนระหว่างห้องเรียน	มอบอาจารย์ชัยภัทร ประไพพรเลิศ พิจารณาแก้ไข
สถานที่ฝึกภาคปฏิบัติมีน้อย เช่น ห้องจัด Simulation	สถานที่ฝึกปฏิบัติ ทางมหาวิทยาลัยจะดำเนินการจัดให้ในส่วนของคุณยอาหาร ชั้น ๑ ของอาคารทิวารุรา
อุปกรณ์มีเพียงพอ แต่สถานที่ไม่เหมาะสม เนื่องจากนักศึกษาจำเป็นต้องฝึกปฏิบัติกลางแจ้ง ควบคู่กับรพพยาบาล	
ไม่สถานที่สำหรับฝึกปฏิบัติ มีความยุ่งยากในการประสานขอใช้พื้นที่ทั้งภายในและภายนอก มีปัญหาอุปสรรคในการติดต่อหาสถานที่และงบประมาณค่าใช้จ่าย เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่มีความแตกต่างจากหลักสูตรอื่น ๆ ที่ส่วนใหญ่สามารถใช้อุปกรณ์และสถานที่ร่วมกันได้ภายในมหาวิทยาลัยและโรงพยาบาลซึ่งค่อนข้างมีพร้อมแล้ว	
มีข้อจำกัดในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลทางศาสตร์อื่น ๆ นอกเหนือจากแพทย์และพยาบาล เช่น ภาษา สังคม มนุษย์ ศาสตร์ การศึกษา	มหาวิทยาลัยได้แจ้งให้คณะ/ภาควิชาสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอน เสนอรายชื่อหนังสือที่ต้องการทุกปีการศึกษา
ลิฟต์ไม่เพียงพอต่อการใช้งานของนักศึกษา อีกทั้งยังมาปิดซ่อมบำรุงในวันและเวลาทำการ	-

๓. ฝ่ายทะเบียนและประมวล ปรับแก้ไขตัวเลขสรุปค่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการสอนของอาจารย์ของแต่ละหลักสูตร/สาขาวิชา ๑/๒๕๖๔ ดังนี้

สรุปค่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการสอนของอาจารย์ของแต่ละหลักสูตร/สาขาวิชา 1/2564

หลักสูตร/สาขาวิชา	คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของ	
	ภาคการศึกษาที่ 1	
	จำนวนวิชา	ค่าเฉลี่ย
1. วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง	5	4.66
2. พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	6	4.93
3. แพทยศาสตรบัณฑิต	48	4.75
4. พยาบาลศาสตรบัณฑิต	23	4.74
5. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์	19	4.67
6. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชารังสีเทคนิค	22	4.59
7. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานพยาบาล	18	4.37
8. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์และห้องผ่าตัด	20	4.36
9. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสาธารณสุข	12	4.34
10. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจการบิน	15	4.4
11. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง	10	4.54
12. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาเด็กปฐมวัย	20	4.25
13. เทคโนโลยีบัณฑิต	25	4.43
14. การจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาคาร	14	4.54
รวม	257	4.54

(ข้อมูลวันที่ 14/3/2565 เวลา 09.58 น.)

หมายเหตุ : ตารางข้างต้นไม่รวมหมวดการศึกษาทั่วไป/วิทยาศาสตร์พื้นฐาน/วิทยาศาสตร์พื้นฐานวิชาชีพ

เฉพาะหมวดการศึกษาทั่วไป/วิทยาศาสตร์พื้นฐาน/วิทยาศาสตร์พื้นฐานวิชาชีพ

หลักสูตร	คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของ	
	ภาคการศึกษาที่ 1	
	จำนวนวิชา	ค่าเฉลี่ย
หมวดการศึกษาทั่วไป	31	4.55
วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	12	4.47
วิทยาศาสตร์พื้นฐานวิชาชีพ	11	4.42

(ข้อมูลวันที่ 14/3/2565 เวลา 09.58 น.)

มติที่ประชุม

ที่ประชุม มอบหมาย

๑. ทุกส่วนงานประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์และนักศึกษาเข้าทำแบบประเมินในระบบ REG ของมหาวิทยาลัย ในภาคการศึกษาที่ ๒
๒. ทุกส่วนงานจัดทำแผนการพัฒนาและการแก้ไขปัญหา รวมทั้งแผนการสื่อสารตามข้อเสนอแนะของอาจารย์และนักศึกษา นำเสนอในคณะกรรมการส่งเสริมฯ ในครั้งต่อไป
๓. การเยี่ยมอุปกรณ์ ข้ามฝ่าย/ส่วนงาน ไม่ต้องทำหนังสือถึงหัวหน้าส่วนงาน ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของหัวหน้าภาค/หัวหน้าฝ่าย

วาระที่ ๓.๒ เรื่อง ทบทวนแบบประเมินการสอนของอาจารย์ ทรัพยากรเรียนรู้ และภาพรวม รายวิชาการ

สรุปเรื่อง

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอนครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ วาระที่ ๓.๑ เรื่องปฏิทินการศึกษามหาวิทยาลัยนวมินทราชินี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้มีการพิจารณาประเด็นแบบประเมินการจัดการเรียนการสอน และมอบให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลนำเสนอเรื่องเพื่อทบทวนแบบประเมินผล

ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลได้ประสานส่วนงานซึ่งเป็นผู้ใช้งาน เพื่อรวบรวมประเด็นปัญหาจากการใช้แบบประเมินกลาง ซึ่งประกอบด้วยแบบประเมินสำหรับการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา แบบประเมินกลางสำหรับประเมินทรัพยากรเรียนรู้และประเมินภาพรวมรายวิชา มีประเด็นหารือ ดังนี้

๑. การใช้แบบประเมินกับกลุ่มอาจารย์ผู้สอน/ช่วยสอนปฏิบัติ

๒. รายการประเมินในแบบประเมินกลางยังไม่มีรายละเอียดที่ไม่ครอบคลุมการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพของหลักสูตร เช่น WFME (หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต) คณะจึงจำเป็นต้องให้นักศึกษาทำแบบประเมินเพิ่มเติมจากแบบประเมินกลางของมหาวิทยาลัย เป็นต้น

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. การใช้แบบประเมินกับกลุ่มอาจารย์ผู้สอน/ช่วยสอนปฏิบัติ

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่า คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มีการจัดการเรียนการสอนแบบเป็นกลุ่ม โดยมีอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาจำนวนหลายท่าน ซึ่งจะแบ่งอาจารย์ผู้สอนออกเป็นกลุ่มตามที่มีจัดการเรียนการสอน แต่ในส่วนของ การประเมินนักศึกษาจะต้องประเมินอาจารย์ผู้สอนตามกลุ่มที่มีจัดการเรียนการสอนในวันสุดท้ายของรายวิชา ในการประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษาในระบบ REG ของมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะต้องประเมินอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาทั้งหมด ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล แจ้งว่าได้ดำเนินการปรับแก้ไขแบบประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษาในระบบ REG ของมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว สามารถประเมินตามหัวข้อการสอน บันทึกอาจารย์ผู้สอนตามหัวข้อ และการจัดกลุ่มนักศึกษาตามหัวข้อที่สอนได้ มอบหมายให้ฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษาประสานกับฝ่ายทะเบียนและประมวลผลถึงวิธีการประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษาในระบบ REG ของมหาวิทยาลัย

๒. คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล เสนอเพิ่มเติมหัวข้อ ความไม่พึงพอใจต่อการเรียนการสอนของรายวิชาในภาพรวม และการเลื่อนสอนของอาจารย์ที่ไม่แจ้งล่วงหน้า (อย่างน้อย ๑ วันทำการ) ในแบบประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา ให้สอดคล้องกับการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพของหลักสูตร เช่น WFME (หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต) และความร่วมมือ (MOU) กับ ๕ สถาบัน คณะกรรมการมีความคิดเห็น ดังนี้

๒.๑ หัวข้ออาจารย์เข้าสอนตรงเวลา และการเลื่อนสอนของอาจารย์ที่ไม่แจ้งล่วงหน้า (อย่างน้อย ๑ วันทำการ) ให้รวมเป็นข้อเดียวกัน โดยใช้แบบ Rating Scale และกำหนดคำอธิบายให้ชัดเจน

๒.๒ หัวข้อความไม่พึงพอใจต่อการเรียนการสอนของรายวิชาในภาพรวม ให้คณะแพทยศาสตร์ทำแบบประเมินแยก ส่วนหัวข้อแบบประเมินอื่น ๆ ยังคงใช้แบบประเมินในระบบ REG ของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม

มอบหมาย

๑. คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลและคณะพยาบาลศาสตร์ถือการณญ์ ปรับแก้ไขและเพิ่มเติมรายละเอียดแบบประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา ตามความคิดเห็นในที่ประชุม และนำเสนอในคณะกรรมการส่งเสริมฯ ในครั้งต่อไป
๒. คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ทำประเมินแยกในส่วนที่ไม่ครอบคลุมตามเกณฑ์คุณภาพของหลักสูตรแพทยศาสตร์
๓. การปรับปรุงแก้ไขแบบประเมินนี้ ให้ใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ เรื่อง การเปิดภาคฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา

สรุปเรื่อง

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลได้ขออนุมัติเปิดภาคฤดูร้อน เพื่อให้ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำ เนื่องจากผลการศึกษารายวิชา ได้สัญลักษณ์ F มีผลให้ไม่สามารถขึ้นระดับชั้นที่สูงขึ้น และลงทะเบียนรายวิชาในระดับชั้นที่สูงขึ้นได้

จากการตรวจสอบรายงานผลการเรียนของนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ พบว่า นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ มีผลการศึกษารายวิชา ได้สัญลักษณ์ F หลายราย ทั้งนี้ การจัดการเรียนภาคฤดูร้อนจะช่วยให้ นักศึกษาที่มีผลการศึกษารายวิชา ได้สัญลักษณ์ F มีโอกาสได้เรียนซ้ำรายวิชา เพื่อการแก้ไขผลการเรียนในปีการศึกษานั้น ๆ อันจะเป็นการลดจำนวนผู้ที่สำเร็จการศึกษาล่าช้าได้ทางหนึ่ง

การพิจารณา

ที่ปรึกษาคณะกรรมการฯ แจ้งว่ามหาวิทยาลัยมีนโยบายในการวัดผลการศึกษาว่าควรให้ผลการศึกษารายวิชา เป็นสัญลักษณ์ P โดยไม่มีผลการศึกษารายวิชาเป็น F ซึ่งอาจารย์ผู้สอนควรดูแลนักศึกษาตั้งแต่การสอบกลางภาคหากรวบรวมนคะแนนเรียบร้อยแล้ว นักศึกษาผลการศึกษารายวิชาเข้าข่าย D+ D และ F ให้อาจารย์ผู้สอนรายวิชาดำเนินการสอบซ่อมหรือให้ส่งงานตามที่ได้รับมอบหมายหากคะแนนผ่านจะได้ผลการศึกษารายวิชาไม่เกิน C สำหรับนักศึกษาที่เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ แต่ในกรณีที่นักศึกษา มีการทุจริต ขาดเรียนบ่อย หรือมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ จะดำเนินการให้ผลการศึกษารายวิชา F เนื่องจากขาดรับผิดชอบตนเอง และสังคม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

๑. กรณีนักศึกษามีผลการศึกษารายวิชาเข้าข่าย D+ D และ F มหาวิทยาลัยอาจให้ผลการศึกษาเป็น P และให้อาจารย์ผู้สอนรายวิชาดำเนินการสอบซ่อมหรือให้ส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย หากคะแนนผ่านจะได้ผลการศึกษารายวิชาไม่เกิน C เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่มีนโยบายให้นักศึกษามีผลการศึกษา F เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยให้ทุกรายวิชาถือปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน
๒. ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล นำเสนอวิธีการส่งเกรด ในคณะกรรมการส่งเสริมฯ ในครั้งต่อไป

วาระที่ ๔.๒ เรื่อง การเปิดสอนรายวิชาเลือกเสรี ในภาคการศึกษาที่ ๑ และ ๒ ปีการศึกษา
๒๕๖๕

สรุปเรื่อง

รายวิชาเลือกเสรีที่มหาวิทยาลัยได้เปิดสอน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นรายวิชาใน
หมวดศึกษาทั่วไป จำนวน ๖๐ รายวิชา ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ และได้มีการ
มอบหมายคณะ/วิทยาลัยรับผิดชอบเปิดสอนเรียบร้อยแล้ว

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกตดังนี้

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่า รายวิชาเลือกเสรีที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๔
ยังคงเปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ หากรายวิชาเลือกเสรีใดไม่สามารถเปิดสอนในปีการศึกษา
๒๕๖๕ ได้ให้ระบุเหตุผลที่ชัดเจน ซึ่งรายวิชาเลือกเสรีที่เปิดสอนในหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไปและใน
หลักสูตรต่าง ๆ ทางหลักสูตรจะเป็นผู้เลือกรายวิชาเลือกเสรีให้นักศึกษา หรือหลักสูตรบังคับให้
นักศึกษาเรียนเสริมในรายวิชาเอกของหลักสูตร จึงทำให้เกิดปัญหานักศึกษาไม่สามารถเลือก
รายวิชาเลือกเสรีตามความต้องการ และรายวิชาเลือกเสรีไม่สามารถเปิดตามแผนการศึกษาได้
ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีจำนวนนักศึกษาที่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเลือกเสรี ภาคการศึกษาที่ ๑
จำนวน ๙๐๑ คน และในภาคการศึกษาที่ ๒ จำนวน ๕๖๖ คน ซึ่งรายวิชาเลือกเสรีเปิดสอน แต่ยังมี
จำนวนไม่มากพอให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาเลือกเสรีได้ ที่ประชุมให้ทุกหลักสูตรสำรวจความ
ความต้องการรายวิชาเลือกเสรีตามความประสงค์ของนักศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลการเปิดสอนรายวิชา
เลือกเสรีให้ตรงตามความต้องการ และให้นำข้อมูลรายวิชาเลือกเสรีหารือในการประชุม
คณะอนุกรรมการคณะอนุกรรมการจัดทำตารางเรียนและตารางสอน

มติที่ประชุม

มอบหมายให้ ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ให้นำข้อมูลรายวิชาเลือกเสรีในภาคการศึกษาที่ ๑
และ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ หารือในการประชุมคณะอนุกรรมการคณะอนุกรรมการจัดทำตาราง
เรียนและตารางสอน และนำเสนอในคณะกรรมการส่งเสริมฯ ในครั้งต่อไป

วาระที่ ๔.๓ เรื่อง การขอเปิดลงทะเบียนเรียนและการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน
ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต คณะแพทยศาสตร์
วชิรพยาบาล

สรุปเรื่อง

การขอเปิดลงทะเบียนเรียนและจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล เพื่อให้นักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ ๒-๔ ได้เรียนรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ และมีผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์ทาง หลักสูตรก่อนการเรียนในชั้นถัดไป มีดังต่อไปนี้

รายวิชาชั้นปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ลำดับที่	รหัส - ชื่อวิชา	เหตุผลความจำเป็น
๑	๑๐๑๐๒๑๕ พื้นฐานเภสัชวิทยา	รายวิชาเทอม ๑/๒๕๖๔ นักศึกษาติด F รวมจำนวน ๑๐ คน
๒	๑๐๐๗๒๐๒ หลักการทั่วไปของโรคติดเชื้อ	
๓	๑๐๑๗๒๐๑ ระบบภูมิคุ้มกันของมนุษย์	
๔	๑๐๙๙๒๐๔ ระบบประสาทส่วนกลาง และระบบประสาทรอบนอก	รายวิชาเทอม ๒/๒๕๖๔ ยังมีได้รับรองเกรด
๕	๑๐๙๙๒๐๕ ระบบต่อมไร้ท่อ	
๖	๑๐๙๙๒๐๖ ระบบทางเดินอาหาร	
๗	๑๐๒๐๑๐๑ ระบาดวิทยาคลินิก และชีวสถิติ ๑	
๘	๑๐๑๒๒๐๑ ระบบสุขภาพเขตเมือง	

รายวิชาชั้นปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ลำดับที่	รหัส - ชื่อวิชา	เหตุผลความจำเป็น
๑	๑๐๒๐๑๐๒ ระบาดวิทยาคลินิก และชีวสถิติ ๒	รายวิชาเทอม ๑/๒๕๖๔ นักศึกษาติด F รวมจำนวน ๑ คน
๒	๑๐๙๙๓๐๔ ระบบสืบพันธุ์ และปริกำเนิด	
๓	๑๐๐๗๓๐๑ ระบบโลหิตวิทยา และน้ำเหลือง	รายวิชาเทอม ๒/๒๕๖๔ ยังมีได้รับรองเกรด
๔	๑๐๙๙๓๐๘ คุณภาพ และความปลอดภัยของผู้ป่วย ๑	
๕	๑๐๙๙๓๑๘ ประสพการณ์ทางเวชศาสตร์คลินิกขั้นแนะนำ ๑	
๖	๑๐๙๙๓๑๙ เวชศาสตร์คลินิกขั้นแนะนำ ๑	

รายวิชาชั้นปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ลำดับที่	รหัส - ชื่อวิชา	เหตุผลความจำเป็น
๑	กวส๓ ๔๐๑ สูติศาสตร์นรีเวชวิทยา (Obstetrics and Gynecology)	ปีการศึกษา ๒๕๖๔ นักศึกษาติด F จำนวน ๑ คน

การพิจารณา

คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ได้จัดทำกำหนดการลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภาคฤดูร้อน สำหรับนักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ ๒-๔ เพื่อพิจารณากำหนดปฏิทินการศึกษาภาคฤดูร้อน ดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลา		
	ชั้นปี ๒	ชั้นปี ๓	ชั้นปี ๔
ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนล่าช้า	๑๐ - ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๕	๑ - ๑๐ เม.ย. ๒๕๖๕	๑ - ๕ เม.ย. ๒๕๖๕
ลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียม	๒๐ - ๒๗ เม.ย. ๒๕๖๕	๑๑ - ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๕	๕ - ๑๒ เม.ย. ๒๕๖๕
เพิ่ม/แก้ไขรายวิชา (Online)	๒๘ - ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๕	๑๙ - ๒๐ เม.ย. ๒๕๖๕	-
ลงทะเบียนเรียนล่าช้า	๒๘ เม.ย. - ๘ พ.ค. ๒๕๖๕	๑๙ - ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๕	๑๘ เม.ย. ๒๕๖๕
เปิดภาคการศึกษา	๔ พ.ค. ๒๕๖๕	๒๕ เม.ย. ๒๕๖๕	๑๘ เม.ย. ๒๕๖๕
เพิ่ม/ลดรายวิชา	๔ - ๘ พ.ค. ๒๕๖๕	๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๕	-
ปิดภาคการศึกษา	๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๕	๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๕	๓ พ.ค. ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

เห็นชอบ มอบหมายให้คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ดำเนินการประสานฝ่ายทะเบียนและประมวลผลเปิดลงทะเบียนเรียนและการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล

วาระที่ ๔.๔ เรื่อง การเปิดลงทะเบียนเรียนในชื่อรายวิชาของนักศึกษาแพทยศาสตรบัณฑิต
โครงการ PhD.-MD ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล

สรุปเรื่อง

การเปิดลงทะเบียนเรียนในชื่อรายวิชาของนักศึกษาแพทย์รหัส ๕๘ ซึ่งได้ทุนไปศึกษาหลักสูตรโครงการ PhD.- MD ที่จะกลับมาในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล จำนวน ๕๐ หน่วยกิต ดังนี้

ตารางรายชื่อวิชาสำหรับการลงทะเบียนของนักศึกษา PhD.-MD ปีการศึกษา ๒๕๖๕			
ลำดับ	รายวิชา	หน่วยกิต	ลงทะเบียนเรียน
ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เรียนระหว่างวันที่ ๖ มิ.ย.- ๒๗ พ.ย.๒๕๖๕)			
๑	BMOG 401 สุนติศาสตร์นรีเวชวิทยา ๑	๖(๖-๐-๑๒)	*๑๐-๑๓ พ.ค.๒๕๖๕
๒	BMSU 401 ศัลยศาสตร์ ๑	๖(๖-๐-๑๒)	
๓	BMSU 412 ประสบการณ์คลินิกทางศัลยศาสตร์ ๑	๖(๐-๑๘-๖)	
๔	BMOG 412 ประสบการณ์คลินิกทางสุนติศาสตร์นรีเวชวิทยา ๑	๖(๐-๑๘-๖)	
๕	BMRD 402 รังสีวิทยา๒	๔(๔-๐-๘)	
๖	BMPC 401 จิตเวชศาสตร์	๒(๒-๐-๔)	
๗	BMPC 412 ประสบการณ์คลินิกทางจิตเวชศาสตร์ ๑	๒(๐-๖-๒)	

ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เรียนระหว่างวันที่ ๒๘ พ.ย.๒๕๖๕ - ๓๐ เม.ย.๒๕๖๖)

๑	BMPV 401 อาชีวเวชศาสตร์	๒(๒-๐-๔)	*๑๘-๒๑ ต.ค.๒๕๖๕
๒	BMPV 481 อาชีวเวชศาสตร์ภาคสนาม	๒(๐-๖-๒)	
๓	BMMD 401 อายุรศาสตร์ ๑	๖(๖-๐-๑๒)	
๔	BMMD 412 ประสบการณ์คลินิกทางอายุรศาสตร์ ๑	๖(๐-๑๘-๖)	
๕	BMID 421 เวชจริยศาสตร์	๒(๑-๒-๓)	

หมายเหตุ *การลงทะเบียนเป็นไปตามปฏิทินการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต

คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ได้จัดรายวิชาเทียบเคียงระหว่างหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๕๔ หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๑) หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒) สำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาโครงการทุนมหิดลวิทยากร มหาวิทยาลัยมหิดล (PhD.-MD) ซึ่งจะกลับเข้าศึกษาในระดับชั้นคลินิก ของหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๕๔ ในปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

เห็นชอบ มอบหมายให้คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ดำเนินการประสานฝ่ายทะเบียนและประมวลผลเปิดลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษาสำหรับนักศึกษาแพทย์หลักสูตรที่ได้รับทุนโครงการ PhD.-MD ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล

วาระที่ ๔.๕ เรื่อง แบบฟอร์ม และขั้นตอนในการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับ เรื่องการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษจากส่วนงาน พบว่าส่วนงานยังไม่มีความเข้าใจในขั้นตอนการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ และอำนาจการแต่งตั้ง ตามประกาศ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ ผู้บรรยายพิเศษ นั้น

ในการนี้มหาวิทยาลัยจึงจัดทำแบบฟอร์ม และขั้นตอนการแต่งตั้ง ที่เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ ผู้บรรยายพิเศษ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ แบบฟอร์ม และขั้นตอนในการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ และให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน โดยเริ่มใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

ประธานฯ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในวันพุธที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
เลิกประชุมประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

นางสาวปาลิดา นันภิวงค์
ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวพลอยธัญญา ปภาพิชญ์นันท์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม