

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน  
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕  
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุม TWP ๖๐๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
และการประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Google Meet

---

**รายนามกรรมการผู้เข้าประชุม**

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์<br>อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช                          | ที่ปรึกษา                  |
| ๒. นางวารภรณ์ สีหนาท<br>รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช                                       | ประธานกรรมการ              |
| ๓. นางสาวอัมพา สุวรรณศรี<br>ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช                               | กรรมการ                    |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายการศึกษา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรภรณ์ เทวกุล ณ อยุธยา แทน) | กรรมการ                    |
| ๕. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุภาพ<br>(นางสาวกัมไร วรรณุช แทน)                                 | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวพลอยธัญญา ปภาพิชญ์ธำ<br>หัวหน้าฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี                               | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๗. นางสาวปาลิดา นันถิวงศ์<br>นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี                      | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**รายนามกรรมการผู้เข้าประชุมด้วยระบบประชุมทางไกล**

- |  |         |
|--|---------|
| ๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจี พงศธรวิบูลย์)   | กรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร หรือผู้แทน<br>(รองศาสตราจารย์มณีรัตน์ องค์กรวรรณี แทน)     | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง หรือผู้แทน<br>(อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ แทน)          | กรรมการ |
| ๔. นายศักดิ์ดา สุภาพ<br>หัวหน้าฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล         | กรรมการ |
| ๕. นายดิศภูมิ ศรีทองอุ่น<br>นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล          | กรรมการ |
| ๖. นางสาวอัญชุลี มั่งเจียม<br>นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวพิไลวรรณ พุ่มขจร<br>นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร               | กรรมการ |

๘. นายสิริชัย สุวรรณี กรรมการ  
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๙. นางประภัสสร แคล้วคลาด กรรมการ  
หัวหน้าฝ่ายบริการชุมชนและสังคม วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
๑๐. นางสาวปรีชา เมฆวัน กรรมการ  
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
๑๑. นายตรีศันย์ กั้นจรรยา กรรมการ  
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ
๑๒. นางสาววราภรณ์ จันทร์ขจร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี

#### รายนามกรรมการผู้ไม่เข้าประชุม

๑. นางสาวพัชราพรรณ ระมิ่ง กรรมการ  
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี

#### รายนามผู้เข้าร่วมประชุมด้วยระบบประชุมทางไกล

๑. นางสาวลลิตา สกุดหงส์  
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี
๒. นายกฤษณะ เทศแจ่ม  
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร

#### รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายกฤติน ดิ่งแก้ว  
อาจารย์ วิทยาลัยพัฒนามหานคร
๒. นางสาวณัฐนิชา วงศ์กล่อม  
บุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน ฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี

#### เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องเพื่อทราบ

### วาระที่ ๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

อธิการบดีในฐานะที่ปรึกษาฯ มีข้อสังเกตเรื่องการจัดอบรมโครงการอบรมพัฒนาและบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๔ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่ปรากฏตามแผนการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัย โดยแบ่งการอบรม ๓ ระยะ ดังนี้

หัวข้อการอบรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ Basic Knowledge	ฝ่ายวิชาการ
๑.๒ Advance Knowledge	ฝ่ายวิชาการ/ส่วนงาน
๑.๓ Specific Knowledge	คณะ/ส่วนงาน

ประกอบกับคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ได้มีกำหนดการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติขึ้นในช่วงเดือนมกราคม ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์ในการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ใหม่ขึ้นพื้นฐาน ซึ่งตรงกับหัวข้อที่ทางมหาวิทยาลัยจัด จึงมีข้อสังเกตว่าหากส่วนงานอื่นสนใจเข้าร่วมการอบรมดังกล่าวสามารถเข้าร่วมได้หรือไม่ และกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมอบรมแตกต่างกันหรือไม่

ประธานฯ แจ้งว่าการจัดอบรมโครงการอบรมพัฒนาและบริหารหลักสูตรดังกล่าวที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น ในวันที่ ๒๔ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรม The Greenery Resort Khao Yai อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา นั้น ได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายเป็นอาจารย์ใหม่ และอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร กำหนดหัวข้อเรื่องในการอบรม ดังนี้

#### ๑. การบรรยาย

- เรื่อง กฎกระทรวง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา
- เรื่อง การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร และหลักเกณฑ์การตรวจสอบการดำเนินการของหลักสูตร
- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๒. เชิงปฏิบัติการ Work Shop

- การเขียน PLO (Program Learning Outcome) และ CLO (Course Learning Outcome) เพื่อรับการตรวจสอบการดำเนินการของหลักสูตร

ส่วนการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ขึ้นพื้นฐาน ของคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มีหัวข้อการอบรมแตกต่างจากมหาวิทยาลัย โดยเนื้อหาเน้นการจัดการเรียนการสอนเฉพาะสาขาทางแพทยศาสตร์ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นอาจารย์ใหม่ของคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลและอาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ ในหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับคณะแพทยศาสตร์ฯ

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๑.๒ เรื่องเลขานุการแจ้งให้ทราบ

วาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและ  
การจัดการเรียนการสอน

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการดำเนินงาน ตามมติคณะกรรมการส่งเสริม  
วิชาการและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

การประชุม ครั้งที่	เรื่อง	มติคณะกรรมการส่งเสริมฯ	ผลการดำเนินการ
๑๐/๒๕๖๕ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา วาระที่ ๑.๑ เรื่อง กำหนดการจัดสอบ TEC – W ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	เห็นชอบ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ ทำอินโฟกราฟิกส์ ประชาสัมพันธ์การทดสอบ TEC-W ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	ฝ่ายเลขานุการ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
	วาระที่ ๔.๔ เรื่อง รายงานผลประเมินการ สอนอาจารย์ ทรัพยากรการเรียนรู้ และ ภาพรวมรายวิชาภาคการศึกษาที่ ๒ ปี การศึกษา ๒๕๖๔	เห็นชอบ ๑. มอบทุกส่วนงานจัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินการแก้ไข รายงานผลความพึงพอใจต่อทรัพยากรการเรียนรู้ทั้งในด้าน ความเพียงพอและพร้อมใช้ของอาจารย์ และผลประเมิน ความพึงพอใจภาพรวมรายวิชาโดยนักศึกษาของภาคการ เรียนศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ๒. มอบหมายให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สรุบบัญหาที่ เกิดขึ้นตามรายงานผลความไม่พึงพอใจต่อทรัพยากรการ เรียนรู้ทั้งในด้านความเพียงพอและพร้อมใช้ของอาจารย์ และผลประเมินความไม่พึงพอใจภาพรวมรายวิชาโดย นักศึกษา และความคิดเห็นเสนอแนะเพิ่มเติม ภาค การศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อหารือในคณะ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ๓. มอบหมายให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สรุบบัญหา รายงานผลความไม่พึงพอใจต่อทรัพยากรการเรียนรู้ทั้งใน ด้านความเพียงพอและพร้อมใช้ของอาจารย์ และผล ประเมินความพึงพอใจภาพรวมรายวิชาโดยนักศึกษา และ ความคิดเห็นเสนอแนะเพิ่มเติม ภาคการศึกษาที่ ๒ ปี การศึกษา ๒๕๖๔ โดยแยกปัญหาตามคณะ/วิทยาลัย และ อาคารบริการวิชาการ ให้กับทุกส่วนงานทราบ	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการของส่วน งาน  ฝ่ายทะเบียนและ ประมวลผล ดำเนินการแจ้งเวียน ผลการประเมิน ความพึงพอใจ ทรัพยากรการเรียนรู้ ของอาจารย์ และ ประเมินความไม่ พอใจภาพรวม รายวิชาของ นักศึกษา ให้ทุกส่วน งานทราบเรียบร้อยแล้ว
	วาระที่ ๔.๖ เรื่อง การขอแก้ไขแบบประเมิน การเรียนการสอน ระบบสารสนเทศเพื่อการ บริการการศึกษา (REG)	มอบหมายให้ ๑. คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ทบทวนแบบประเมิน การเรียนการสอนอีกครั้งและให้สรุบบัญหาที่เกิดขึ้นพร้อม รายละเอียดข้อมูลนำเสนอในที่คณะกรรมการครั้งต่อไป ๒. ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ส่งคะแนนผลการประเมิน การเรียนการสอนรายวิชาให้คณะแพทยศาสตร์วชิร พยาบาล	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการของคณะ แพทยศาสตร์วชิร พยาบาล

มติที่ประชุม

รับทราบ

## วาระที่ ๑.๒.๒ เรื่อง ประกวดชื่อห้องสมุด

### สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัย ได้จัดกิจกรรมประกวดชื่อห้องสมุดมหาวิทยาลัยนวมินทราช โดยมีวัตถุประสงค์ สะท้อนให้เห็นถึงความเป็นห้องสมุดยุคใหม่ ที่เน้นเทคโนโลยีเข้าถึงคนรุ่นใหม่สร้างชื่อใหม่ โดยไม่ใช้คำว่า ห้องสมุด หอสมุด ศูนย์การเรียนรู้ วิทยบริการ บรรณสาร ทั้งนี้ ควรสื่อถึงสถานที่ที่ทุกคนจะเข้ามาพบปะ แสวงหาความรู้ สร้างแรงบันดาลใจ สรรค์สร้าง องค์ความรู้ใหม่ รายละเอียดตามโปสเตอร์ที่แนบมาพร้อมนี้

NAVAMINDRADHIRAJ UNIVERSITY LIBRARY

# ร่วมประกวดตั้งชื่อห้องสมุด มหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช

เชิญนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช ร่วมประกวดชิงเงินรางวัล 10,000 บาท

ส่งผลงานร่วมประกวดได้ตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2566 นี้เท่านั้น

**หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการประกวด**

- แนวคิดสะท้อนให้เห็นถึงความเป็นห้องสมุดยุคใหม่ ที่เน้นเทคโนโลยี เข้าถึงคนรุ่นใหม่ สร้างชื่อใหม่ โดยไม่ใช้คำว่า ห้องสมุด หอสมุด ศูนย์การเรียนรู้ วิทยบริการ บรรณสาร สื่อถึงสถานที่ที่ทุกคนจะเข้ามาพบปะ แสวงหาความรู้ สร้างแรงบันดาลใจ สรรค์สร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ
- ตั้งชื่อเป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างละ 1 ชื่อ
- ไม่ลอกเลียนแบบหรือละเมิดลิขสิทธิ์ผู้อื่น และต้องไม่เคยส่งประกวดที่ไหนมาก่อน
- ผู้เข้าร่วมประกวด 1 ท่าน สามารถส่งผลงานได้ 1 ครั้ง
- ผลงานที่ได้รับรางวัลถือเป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช
- ขอสงวนสิทธิ์ไม่มอบรางวัลในกรณีผลงานที่ส่งเข้าประกวดไม่ผ่านเกณฑ์การตัดสิน

**รางวัลการประกวด**

รางวัลชนะเลิศมูลค่า 10,000 บาท จำนวน 1 รางวัล

**เกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)**

- ชื่อมีความคิดสร้างสรรค์ มีความสอดคล้องของภาษา 50 คะแนน
- สื่อความหมายแนวคิดตรงกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไข 50 คะแนน

SCAN QR Code เพื่อร่วมเสนอชื่อได้เลย

NMU library.nmu.ac.th facebook.com/nmulibrary nmulibrary@nmu.ac.th @nmulib nmulib

by Rita Thuanakassat (Image by macrovector on Freepik)

### มติที่ประชุม

รับทราบ และให้ส่วนงานร่วมเชิญชวนนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรมหาวิทยาลัยและบุคคลภายนอก ร่วมประกวดตั้งชื่อห้องสมุด มหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช

วาระที่ ๑.๒.๓ เรื่อง สมาชิกเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษา  
แห่งประเทศไทย (ควอท)

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัย ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (ควอท) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือในการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ระดับอุดมศึกษา ทั้งในด้านการเรียนการสอนและการวิจัย เรียบร้อยแล้ว

ประธานฯ แจ้งว่าได้มีหนังสือสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (ควอท) ที่ ๖๒๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญเสนอชื่ออาจารย์เพื่อเข้ารับรางวัลอาจารย์ต้นแบบ ด้านการสอน พ.ศ. ๒๕๖๖ และมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนให้ทุกส่วนงานทราบเรียบร้อยแล้ว โดยให้ส่วนงานพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ดังกล่าว และส่งรายชื่อให้กับมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอนครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ส่งให้กรรมการพิจารณาล่วงหน้า เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้า ๒ รายงานกรรมการผู้ไม่เข้าประชุม ข้อ ๑ นางสาวมินตรา ชูรัตน์ นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ ให้ตัดออก เนื่องจากคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์แจ้งว่ารายงานดังกล่าวได้ ล่าออกจากคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์เรียบร้อยแล้ว

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง**

**วาระที่ ๓.๑ เรื่อง กำหนดการจัดสอบ TEC-W ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)**

**สรุปเรื่อง**

๑. ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมวิชาการฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแนวทางในการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงานของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) โดยทางสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ได้กำหนดการจัดสอบ TEC-W ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

กำหนดการสอบ	รับสมัครสอบ
ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	วันที่ ๑ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖	วันที่ ๑ มกราคม - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	วันที่ ๑ เมษายน - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๔ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๖	วันที่ ๑ กรกฎาคม - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

**ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า**

๑.๑ มหาวิทยาลัยควรกำหนดให้ผู้เข้าทดสอบภาษาอังกฤษจำนวน ๖๐๐ คน/ปี

๑.๒. นักศึกษาทุกคนควรเข้าทดสอบภาษาอังกฤษของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) โดยมหาวิทยาลัยเห็นสมควรบังคับให้นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๒ เข้าการทดสอบส่วนนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ - ๔ ให้สมัครใจเข้าทดสอบ หากนักศึกษาผ่านการทดสอบ TEC-W ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มหาวิทยาลัยจะบันทึกผลการทดสอบ TEC-W ลงในใบรายงานผลการศึกษา (ภาษาไทย/อังกฤษ) ของนักศึกษา

๑.๓. อาจารย์ที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด สามารถเข้ารับการทดสอบได้ แต่ไม่สามารถนำผลมาเทียบเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชได้ การเข้าสอบ TEC-W จะเป็นการทดสอบสมรรถนะเบื้องต้นเท่านั้น โดยมหาวิทยาลัยจะออกค่าใช้จ่ายในการทดสอบให้ ๑ ครั้ง

๑.๔. นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สามารถเข้าทดสอบได้ ๑ ครั้ง โดยมหาวิทยาลัยจะออกค่าใช้จ่ายในการทดสอบให้

๒. ฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำอินโฟกราฟิกส์ ประชาสัมพันธ์การทดสอบ TEC-W ในการเข้าทดสอบครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว และมีผู้สมัครเข้าทดสอบทั้งหมด ๒๘ คน แบ่งเป็นนักศึกษาจำนวน ๑๗ คน อาจารย์จำนวน ๑๑ คน ซึ่งเงื่อนไขของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ในการขอเป็นสนามจัดการทดสอบนั้น ระบุไว้ว่าต้องมีจำนวนผู้เข้าทดสอบไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ทำให้การเข้าทดสอบในครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชไม่สามารถเข้าร่วมเป็นสนามจัดการทดสอบได้เนื่องจากไม่เป็นไปตามเงื่อนไข ที่กำหนด และเหตุผลที่จำนวนนักศึกษาเข้าร่วมการทดสอบน้อย เนื่องจากกลับภูมิลำเนาในช่วงปิดเทอม

**การพิจารณา** ที่ประชุมมีความเห็นว่าไม่ควรกำหนดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาจากหลักสูตร/สาขาวิชาต่าง ๆ เข้าร่วมการทดสอบภาษาอังกฤษ TEC-W ครั้งที่ ๒,๓,๔ ของมหาวิทยาลัย และให้ความอนุเคราะห์ทุกส่วนงานประชาสัมพันธ์การทดสอบภาษาอังกฤษ TEC-W ให้ผู้ที่มีความพร้อมเข้าทดสอบครั้งที่ ๒,๓,๔

**มติที่ประชุม** รับทราบ มอบหมายให้ทุกส่วนงานพิจารณาส่งรายชื่อนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๒ ที่มีความพร้อมเข้าทดสอบภาษาอังกฤษ TEC-W ครั้งที่ ๒,๓,๔ ในทดสอบภาษาอังกฤษครั้งที่ ๒ ทั้งนี้ ให้ส่งรายชื่อภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง พิจารณา**

**วาระที่ ๔.๑ เรื่อง การปรับปรุงหมวดศึกษาทั่วไป**

**สรุปเรื่อง**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประชุมหารือการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เมื่อวันอังคารที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่ประชุมได้พิจารณารายวิชาบังคับของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และได้มอบหมายให้ทุกหลักสูตรระบุทักษะหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาที่หลักสูตรต้องการตามทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ที่จำเป็นสำหรับหรับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อที่ภาควิชาการศึกษาทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ จะนำข้อมูลไปปรับเนื้อหาในรายวิชาบังคับต่อไป

ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามคุณวุฒิแต่ละระดับ ซึ่งต้องสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษา วิชาชีพ ประเทศชาติ และบริบทโลก ประกอบด้วยอย่างน้อย ๔ ด้าน สรุปได้ดังนี้

ความรู้	ทักษะ	จริยธรรม	ลักษณะบุคคล
<b>คำนิยาม</b> หมายถึง สิ่งที่สั่งสมมาจากการศึกษาเล่าเรียน การค้นคว้า หรือประสบการณ์ ที่เกิดจากหลักสูตร ซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ หรือต่อยอดความรู้ในการประกอบอาชีพ ดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันในสังคม และพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล	<b>คำนิยาม</b> หมายถึง ความสามารถที่เกิดจากการเรียนรู้ ผูกฝนปฏิบัติให้เกิดความแคล่วคล่อง ว่องไว ชำนาญ เพื่อพัฒนางานพัฒนาวิชาชีพหรือวิชาการ พัฒนานาคนและพัฒนาสังคม สำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล	<b>คำนิยาม</b> หมายถึง พฤติกรรมหรือการกระทำระดับบุคคลที่สะท้อนถึงความเป็นผู้มีคุณธรรม ศีลธรรม และจรรยาบรรณ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม และส่วนตนทั้งต่อหน้าและลับหลังผู้อื่น	<b>คำนิยาม</b> หมายถึง บุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย คำนิยามที่สะท้อนคุณลักษณะเฉพาะศาสตร์ วิชาชีพ และสถาบัน โดยพัฒนาผ่านการเรียนรู้ และการฝึกประสบการณ์จากหลักสูตร ให้มีความเหมาะสมกับแต่ละระดับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอดความรู้ ปรับใช้ความรู้เพื่อการพัฒนางาน	๑. ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง ในการปฏิบัติ และการปรับปรุง พัฒนางาน เพื่อการประกอบอาชีพ ๒. ทักษะด้านดิจิทัล	๑. การกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกา และเกิดประโยชน์ต่อสังคม ๒. การหลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งที่ไม่ดี กฎกติกาของสังคม และไม่ทำสิ่งผิดกฎหมาย	โครงสร้างของลักษณะบุคคลสำหรับแต่ละระดับคุณวุฒิ ดังนี้ ๑. ลักษณะบุคคลทั่วไป ๒. ลักษณะบุคคลตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
	หลักสูตรต้องอ้างอิงทักษะจากกรอบแนวคิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และ Top ๑๐ Skills ของ World Economic Forum	หลักสูตรต้องกำหนดจริยธรรมที่เหมาะสมกับสาขาวิชาในแต่ละระดับคุณวุฒิ และจริยธรรมเฉพาะวิชาชีพที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพ หรือประชาคมวิชาชีพ หรือจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ	ทุกหลักสูตรต้องกำหนดลักษณะบุคคลที่เป็นลักษณะบุคคลทั่วไปที่เหมาะสมสอดคล้องกับอัตลักษณ์ ของหลักสูตรและสถาบัน ส่วนหลักสูตรวิชาชีพ ควรกำหนดลักษณะบุคคลเฉพาะวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพด้วย โดยอาจเลือกลักษณะบุคคลทั่วไปมากำหนดเป็นคุณสมบัติที่เป็นจุดเน้นให้สอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตร



**การพิจารณา** ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะทุกหลักสูตรระบุและเพิ่มเติม ทักษะหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาที่หลักสูตรต้องการตามทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ที่จำเป็นสำหรับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

**มติที่ประชุม** มอบหมายให้ทุกหลักสูตรส่งข้อมูลทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ที่จำเป็นสำหรับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้ฝ่ายเลขานุการ ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ**

**วาระที่ ๕.๑ เรื่อง ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน**

**สรุปเรื่อง**

คณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอนให้มีการประชุมเป็นประจำวันพุธ สัปดาห์สามของเดือน เวลา ๑๐.๐๐ น. ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการฯ ได้จัดทำ (ร่าง) กำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการฯ ในเดือนมกราคม ถึงเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามกำหนดวันประชุม ดังนี้

การประชุมครั้งที่	วันประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการฯ
๑/๒๕๖๖	วันพุธที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖
๒/๒๕๖๖	วันพุธที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๓/๒๕๖๖	วันพุธที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖
๔/๒๕๖๖	วันพุธที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖
๕/๒๕๖๖	วันพุธที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๖/๒๕๖๖	วันพุธที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
๗/๒๕๖๖	วันพุธที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๘/๒๕๖๖	วันพุธที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖
๙/๒๕๖๖	วันพุธที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖
๑๐/๒๕๖๖	วันพุธที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖
๑๑/๒๕๖๖	วันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๑๒/๒๕๖๖	วันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม**

**รับทราบ**

ประธานฯ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในวันพุธที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. เลิกประชุม เวลา ๑๓.๕๐ น.

นางสาวปาลิตา นันถิวงศ์  
ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวพลอยชญญา ปภาพิชญ์นันท์  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม