

ระเบียบวาระการประชุม
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม TWP-๖๐๒ ชั้น ๖ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องเพื่อทราบ

- วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
- วาระที่ ๑.๒ เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบ
- วาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- วาระที่ ๓.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมติสภาวิชาการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- วาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)
- วาระที่ ๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)
- วาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (NMU PSF) (เอกสารแจกในที่ประชุม)
- วาระที่ ๔.๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบูรณาการพัฒนารุงเทพมหานครอย่างยั่งยืน (เอกสารแจกในที่ประชุม)
- วาระที่ ๔.๕ เรื่อง การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (เอกสารแจกในที่ประชุม)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระการประชุม
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม TWP-๖๐๒ ชั้น ๖ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

.....
เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระการประชุม
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม TWP-๖๐๒ ชั้น ๖ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

รายชื่อผู้ขอรับการแต่งตั้งที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ

ผู้ขอรับการแต่งตั้งที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑๙ ราย	
อยู่ในระหว่างการประเมินผลงานทางวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ	จำนวน ๑๖ ราย
อยู่ในระหว่างทบทวนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	จำนวน ๒ ราย
เสนอสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗	จำนวน ๑ ราย

ระเบียบวาระการประชุม
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม TWP-๖๐๒ ชั้น ๖ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

ตามที่ได้มีการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุม
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม TWP-๖๐๑ ชั้น ๖ ณ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
และการประชุมออนไลน์ ผ่านระบบ Google Meet

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์
รองศาสตราจารย์บุญทิวา สุวิทย์ | กรรมการ |
| ๓. นางวราภรณ์ สีหนาท
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาวอัมพา สุวรรณศรี
ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕. นางสาวพลอยธัญญา ปากพิชญ์ธนันท์
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุมทางอิเล็กทรอนิกส์ด้วยระบบประชุมทางไกล

- | | |
|---|---------|
| ๑. คณบดีคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล
(รองศาสตราจารย์สุภาพรรณ ตันตราชีวะธร แทน) | กรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร
รองศาสตราจารย์วันชัย มีชาติ | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
รองศาสตราจารย์รัตน์ สงวนพงษ์ | กรรมการ |
| ๔. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ
(รองศาสตราจารย์สุพัฒน์ มูลสิน แทน) | กรรมการ |
| ๕. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพรรักษ์ วิศาลสกุลวงษ์ แทน) | กรรมการ |
| ๕. รองศาสตราจารย์เพชร รอดอารีย์
ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานแพทย์ | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพิมพ์พงศ์ วัฒนะรัตน์
ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสายงานสังคมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๘. รองศาสตราจารย์มณีรัตน์ องค์กรวรรณดี
ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๙. ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ภัทรา คุระทอง
ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีใบผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานแพทย์ | กรรมการ |
| ๑๐. รองศาสตราจารย์เรณู พุกบุญมี
ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีใบเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานพยาบาล | กรรมการ |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ทวีวงศ์ ศรีบุรี
ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีใบผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี | กรรมการ |

๑๒. รองศาสตราจารย์ไทย ทิพย์สุวรรณกุล

กรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีใช้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานสังคมศาสตร์

รายนามกรรมการผู้ที่ไม่ได้เข้าประชุม (ลาประชุม)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจี พงศธรวิบูลย์

กรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานพยาบาล

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายปกรณ์ มงคลประสิทธิ์

หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๒. นางสาวปารวี รัตนคาม

นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี

๓. นางสาวปาไลดา นันถวิวงศ์

นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี

๔. นางสาววรารภรณ์ จันทร์ขจร

นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม พร้อมกล่าวต้อนรับกรรมการที่ร่วมประชุมด้วยระบบประชุมทางไกล และกรรมการที่อยู่ในห้องประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี -

วาระที่ ๑.๒ เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการ เสนอรายงานการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ซึ่งได้ส่งให้คณะกรรมการพิจารณาล่วงหน้าแล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภาวิชาการครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมติสภาวิชาการ

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการดำเนินงาน ตามมติสภาวิชาการ ดังนี้

การประชุมครั้งที่	เรื่อง	มติสภาวิชาการ	ผลการดำเนินการ
๒/๒๕๖๗ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑. ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยา ศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)	เห็นชอบ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
	๒. ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยา ศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔)	เห็นชอบ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
	๓. ขอความเห็นชอบขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)	เห็นชอบ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

การประชุมครั้งที่	เรื่อง	มติสภาวิชาการ	ผลการดำเนินการ
	๔. ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสาธารณสุข ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)	เห็นชอบ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
	๕. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และได้รับรองมติไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
	๖. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และได้รับรองมติไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
	๗. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และได้รับรองมติไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ เรื่อง ขอเสนอข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรับรองคุณสมบัติทางภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

สรุปเรื่อง

๑. คณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนการสอน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้เสนอวาระเรื่อง การจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และมีมติให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุภาพเปิดสอนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสามารถเทียบคะแนนภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ ตามประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช เรื่องมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ข้อ ๔ (๓) ในกรณีที่ผู้สมัครมีคะแนนไม่เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ผู้เข้าศึกษาลงทะเบียนเรียนภาษาอังกฤษเพิ่มเติมและต้องสอบผ่านรายวิชาดังกล่าวก่อนสำเร็จการศึกษา หรือให้ผู้เข้าศึกษานำผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดมายื่นก่อนสำเร็จการศึกษา

๒. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุภาพดำเนินการเปิดสอนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ และได้จัดการเรียนการสอนสำหรับบัณฑิตศึกษาและบุคลากร จำนวน ๒๘ ราย

๓. สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้พิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีผู้ใช้ผลการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งที่ประชุมมีความเห็นว่าใบประกาศนียบัตรเพื่อรับรองคุณสมบัติทางภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ควรระบุถึงสมรรถนะทางทักษะด้านต่างๆ ของผู้เรียนว่าเป็นอย่างไร โดยคณะวิทยาศาสตร์ฯ ได้เสนอข้อมูลผลการศึกษารายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีสมรรถนะที่ครอบคลุมไวยากรณ์ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนตามเกณฑ์การประเมินผลครบถ้วน

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบปรับแผนการจัดการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

สรุปเรื่อง

๑. สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้พิจารณา การปรับแผนการจัดการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) แล้ว มีมติเห็นชอบ การปรับแผนการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) โดยมอบหมายคณะพยาบาลศาสตร์ถือการุณย์ ตรวจสอบและปรับแก้ตาม ข้อเสนอแนะของที่ประชุมให้เรียบร้อย และนำกลับมารายงานสภาวิชาการอีกครั้ง

๒. คณะพยาบาลศาสตร์ถือการุณย์ ได้ดำเนินการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม โดยปรับการเขียนเหตุผลของการปรับแผนการจัดการศึกษา และแก้ไขจำนวนหน่วยกิตโครงสร้าง เดิมให้ถูกต้อง เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการแก้ไขให้สภาวิชาการทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

สรุปเรื่อง

๑. ปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะพยาบาลศาสตร์ถือการุณย์ มีนักศึกษาหลักสูตรพยาบาล ศาสตรบัณฑิต รหัส ๖๑ สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ คน นักศึกษา รหัส ๖๒ สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ คน และนักศึกษา รหัส ๖๓ สำเร็จการศึกษา จำนวน ๒๒๗ คน มีนักศึกษาสำเร็จ การศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๒๒๙ คน

๒. สภาการพยาบาลแจ้งกำหนดสอบความรู้ผู้ขอขึ้นทะเบียนและรับใบประกอบอนุญาต เป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาล การผดุงครรภ์ หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ประจำปี ๒๕๖๗ โดยกำหนดวันรับสมัครสอบ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๐ – ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ กำหนด สอบความรู้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๓ – ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗ และต้องส่งหนังสือรับรองคุณวุฒิ ฉบับจริงพร้อมลงรายมือชื่อของผู้สำเร็จการศึกษาภายในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ดังนั้น หากคณะ พยาบาลฯ ดำเนินการขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาตามกระบวนการของกำหนดเดิม นักศึกษาจะไม่สามารถเข้าสอบความรู้ผู้ขอขึ้นทะเบียนฯ ในครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ได้ทัน ซึ่งมีผลกับ การบรรจุเข้าปฏิบัติงาน

๓. คณะพยาบาลฯ ได้ขอหารือแนวทางปฏิบัติในการขอการสำเร็จการศึกษาเพื่อให้ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษามีสิทธิสอบขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพพยาบาลและ ผดุงครรภ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ให้บรรจุวาระการประชุม เรื่อง ขออนุมัติการให้ ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์ถือการุณย์ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๔. สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติ มอบ คณะพยาบาลศาสตร์ถือการุณย์ตรวจสอบและดำเนินการเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงาน ตามกระบวนการให้เรียบร้อย และนำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาอีกครั้งในการประชุมวัน อังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๕. คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะพยาบาลศาสตร์ถือการุณย์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้มีมติอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาล ศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๒๒๙ คน เรียบร้อยแล้ว และให้นำเสนอ สภาวิชาการให้ความเห็นชอบการเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาต่อไป

การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. คณะพยาบาลฯ มีวิธีการจัดสรรนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๒๒๙ คน ในการเข้าทำงานแต่ละแห่งอย่างไรบ้าง

คณะพยาบาลฯ ชี้แจงการจัดสรรผู้สำเร็จการศึกษา ดังนี้

- โรงพยาบาลสังกัดสำนักงานการแพทย์ กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๕๐ คน
- ศูนย์บริการสาธารณสุข สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร จำนวน ๕ คน
- ฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลวชิรพยาบาล คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช จำนวน ๗๒ คน
- อาจารย์ผู้ช่วยของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ จำนวน ๒ คน

ซึ่งผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับเกียรตินิยม สามารถสอบใบประกอบวิชาชีพผ่านในครั้งแรก และนักศึกษาที่ได้เกรดเฉลี่ยสูงจะมีสิทธิในการเลือกโรงพยาบาลที่จะปฏิบัติงานได้ก่อน

๒. เมื่อพิจารณาจากหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตแล้วพบว่า มีจำนวนหน่วยกิตที่เน้นไปทางภาคปฏิบัติมากกว่า จึงเห็นควรให้คณะพยาบาลฯ ทำวิจัยเกี่ยวกับผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับเกียรตินิยม อันดับที่ ๑ และอันดับที่ ๒ กับผู้สำเร็จการศึกษาปกติ ว่าเมื่อเข้าปฏิบัติงานจริงมีผลการปฏิบัติงานแตกต่างกันอย่างไร ซึ่งเป็นไปได้ว่าผู้ที่ได้รับเกียรตินิยมควรมีผลการปฏิบัติงานดีกว่าผู้สำเร็จการศึกษาปกติ โดยผลการทำวิจัยนี้จะสามารถใช้เพื่อสนับสนุนผลการประเมินการจัดการศึกษาต่อไปได้

ประธานฯ กล่าวว่า คณะพยาบาลฯ ได้มีการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้อยู่แล้ว และสามารถใช้อธิบายกลุ่มผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับผู้สำเร็จการศึกษาปกติเกียรตินิยม โดยใช้ผลการสอบใบประกอบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาล ว่ามีผลเป็นอย่างไรบ้าง ขอให้คณะพยาบาลฯ รวบรวมข้อมูลและนำเสนอสภาวิชาการต่อไปด้วย

๓. เนื่องจากคณะพยาบาลฯ มีผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับเกียรตินิยมจำนวนมาก จึงเห็นควรให้คณะพยาบาลฯ พิจารณาศึกษาวิธีการวัดผลการสำเร็จการศึกษาโดยให้ระดับคะแนน S และ U ว่ามีข้อดีข้อเสียอย่างไร สามารถนำมาปรับใช้ได้หรือไม่ เพื่อให้การให้เกียรตินิยมของมหาวิทยาลัยมีคุณภาพยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในวันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

ฉัตรพร สีหนาท

นางวารภรณ์ สีหนาท
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
กรรมการและเลขานุการ

นางสาววารภรณ์ จันทร์ขจร
จัดทำรายงานการประชุม

นางสาวอัมพา สุวรรณศรี
นางสาวพลอยธัญญา ปากพิชญ์ธำนันท์
ผู้ช่วยเลขานุการ
ตรวจรายงานการประชุม

ระเบียบวาระการประชุม
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม TWP-๖๐๒ ชั้น ๖ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

.....
เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมติสภาวิชาการ

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติสภาวิชาการ ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ รวมจำนวน ๘ เรื่อง ดังนี้

การประชุมครั้งที่	เรื่อง	มติสภาวิชาการ	ผลการดำเนินการ
๓/๒๕๖๗ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑. ขอความเป็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	เห็นชอบ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติ อนุมัติการให้ปริญญา
๒/๒๕๖๗ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑. ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)	เห็นชอบ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติ อนุมัติการให้ปริญญา
	๒. ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔)	เห็นชอบ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติ อนุมัติการให้ปริญญา
	๓. ขอความเห็นชอบขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)	เห็นชอบ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติ อนุมัติการให้ปริญญา
	๔. ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสาธารณสุข ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)	เห็นชอบ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติ อนุมัติการให้ปริญญา
	๕. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี เฮงยศมาก	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และได้รับรองมติไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี เฮงยศมาก สังกัดภาควิชาการพยาบาลอายุรศาสตร์และศัลยศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับเรื่อง

การประชุม ครั้งที่	เรื่อง	มติสภาวิชาการ	ผลการดำเนินการ
	<p>๖. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย อาจารย์ปองพล คงสมาน</p>	<p>เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และได้รับรองมติไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป</p>	<p>เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติการแต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัย ราย อาจารย์ ปองพล คงสมาน สังกัด ภาควิชาการพยาบาล อายุรศาสตร์และศัลยศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อ การุณย์ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเป็น วันที่มหาวิทยาลัยรับเรื่อง</p>
	<p>๗. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย อาจารย์กนกกรัตน์ บุณนาค</p>	<p>เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และได้รับรองมติไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป</p>	<p>เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติการแต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัย ราย อาจารย์ กนกกรัตน์ บุณนาค สังกัด ภาควิชาโสต ศอ นาสิกวิทยา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นวันที่ มหาวิทยาลัยรับเรื่อง</p>

ระเบียบวาระที่ ๔
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม TWP - ๖๐๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)

๑. ข้อเท็จจริง

วิทยาลัยพัฒนามานคร ได้นำเสนอรายละเอียด (ร่าง) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยพัฒนามานคร ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ มีมติ เห็นชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) และนำเสนอสภาวิชาการต่อไป

๒. ข้อกฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๖ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อย ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

ประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง แนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรับปรุง และการปิดหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๗.๔ ส่วนงานโดยคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรดำเนินการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม แล้วเสนอคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรเพื่อให้เห็นและข้อเสนอแนะ

ทั้งนี้ หากมีข้อแก้ไขให้ส่วนงานดำเนินการให้เรียบร้อยแล้วนำเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานให้ความเห็นชอบให้เสนอสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

๓. ข้อพิจารณา

วิทยาลัยพัฒนามานคร จึงขอเสนอหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....

.....

.....



(ร่าง) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน

Master of Public Administration Program
In Sustainable Metropolitan Development and Management

(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)

วิทยาลัยพัฒนามหานคร
มหาวิทยาลัยอภัยนวมินทรราช

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ ๑ ชื่อปริญญา และสาขาวิชา	๑
๑. รหัสและชื่อหลักสูตร	๑
๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	๑
๓. วิชาเอก	๑
๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	๑
๕. รูปแบบของหลักสูตร	๑
๖. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	๒
๗. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	๒
๘. สถานที่จัดการเรียนการสอน	๒
๙. สถานการณ์ภายนอกหรือแผนการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	๓
๑๐. ผลกระทบจาก ข้อ ๙ ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	๔
หมวดที่ ๒ ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้	๖
๑. ปรัชญา	๖
๒. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	๖
๓. แนวคิดการออกแบบหลักสูตร	๗
๔. การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	๘
๕. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes : YLOs)	๙
หมวดที่ ๓ โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	๑๑
๑. ระบบการจัดการศึกษา	๑๑
๒. การดำเนินการหลักสูตร	๑๑
๓. จำนวนหน่วยกิตของหลักสูตร	๑๑
๔. ความหมายของเลขรหัสรายวิชา	๑๑
๕. โครงสร้างหลักสูตร	๑๒
๖. รายวิชาในหลักสูตร	๑๒
๗. แสดงแผนการศึกษา	๑๕
๘. คำอธิบายรายวิชา	๑๘
๙. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)	๒๕
๑๐. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)	๒๕
๑๑. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	๒๖
หมวดที่ ๔ การจัดการกระบวนการเรียนรู้	๒๘
๑. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)	๒๘

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๒. การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน	๒๘
๓. แสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)	๓๓
๔. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	๓๔
หมวดที่ ๕ ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร	๓๗
๑. ความพร้อมและศักยภาพด้านบุคลากร	๓๗
๒. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร	๓๘
๓. การบริหารจัดการหลักสูตร	๔๐
๔. ระบบการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	๔๐
๕. ความพร้อมด้านทรัพยากรการเรียนรู้	๔๑
หมวดที่ ๖ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	๔๒
๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา	๔๒
๒. ระบบการรับนักศึกษา	๔๒
๓. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า และกลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา	๔๒
๔. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี	๔๒
๕. งบประมาณตามแผน ๕ ปี	๔๓
หมวดที่ ๗ การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	๔๔
๑. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	๔๔
๒. กระบวนการหรือวิธีการในการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้	๔๔
๓. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	๔๔
๔. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	๔๔
หมวดที่ ๘ การประกันคุณภาพหลักสูตร	๔๕
๑. การกำกับมาตรฐาน	๔๕
๒. การบริหารคุณภาพของหลักสูตร	๔๕
๓. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	๔๖
๔. การบริหารคณาจารย์	๔๖
๕. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา	๔๗
๖. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	๔๘
หมวดที่ ๙ ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	๕๐
๑. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	๕๐
๒. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	๕๐
๓. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	๕๐
๔. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	๕๐
๕. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและกลยุทธ์การสอน	๕๑
๖. การบริหารความเสี่ยงของหลักสูตร	๕๑

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๗. แผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร	๕๑
ภาคผนวก	๕๔
ภาคผนวก ก อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	๕๕
ภาคผนวก ข คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืน วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช	๘๐
ภาคผนวก ค คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืน วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช	๘๓
ภาคผนวก ง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖	๘๕
ภาคผนวก จ ตารางเปรียบเทียบข้อคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ	๑๐๖

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตร	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชา	การพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน
หลักสูตรใหม่ พ.ศ.	๒๕๖๗
ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
คณะ/ภาควิชา	วิทยาลัยพัฒนามหานคร ภาควิชาการบริหารและจัดการเมือง

หมวดที่ ๑ ชื่อปริญญา และสาขาวิชา

๑. รหัสและชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน
ชื่อภาษาอังกฤษ	Master of Public Administration Program in Sustainable Metropolitan Development and Management

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อภาษาไทย	ชื่อเต็ม	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (การพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน)
	ชื่อย่อ	รป.ม. (การพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน)
ชื่อภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Master of Public Administration (Sustainable Metropolitan Development and Management)
	ชื่อย่อ	M.P.A. (Sustainable Metropolitan Development and Management)

๓. วิชาเอก

ไม่มี

๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

๓๙ หน่วยกิต

๕. รูปแบบของหลักสูตร

๕.๑ รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ๑ แบบวิชาการ และ แผน ๒ แบบวิชาชีพ หลักสูตร ๒ ปี

๕.๒ ภาษาที่ใช้ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

๕.๓ การรับเข้าศึกษา รับทั้งนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี สามารถสื่อสารภาษาไทย ทั้งการพูด อ่าน เขียน (เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช)

๕.๔ ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

๕.๔.๑ เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

๕.๔.๒ ความร่วมมือกับสถาบันหรือสถานประกอบการอื่นในลักษณะเป็นสถานที่ฝึกงาน ภาคปฏิบัติ และอนุญาตให้บุคลากรในสังกัดของสถาบันหรือสถานประกอบการดังกล่าวเป็นผู้ควบคุมหรือเป็นที่เลี้ยงในการฝึกปฏิบัติ เช่น หน่วยงานภาครัฐ ทั้งที่เป็นหน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรในฝ่ายบริหาร องค์กรในฝ่ายนิติบัญญัติ องค์กรในฝ่ายตุลาการ หรือองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานและบริษัทภาคเอกชน หน่วยงาน บริษัท สถาบัน องค์กร และมูลนิธิในภาคประชาสังคม เป็นต้น

๕.๕ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

๖. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

๖.๑ สถานภาพของหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน เป็นหลักสูตรใหม่ เริ่มใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๗

๖.๒ การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

๖.๒.๑ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยพัฒนามหานคร

ในการประชุมครั้งที่.....๒/๒๕๖๗.....วันที่.....๒๙ มกราคม ๒๕๖๗.....

๖.๒.๒ ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ในการประชุมครั้งที่.....๓/๒๕๖๗.....วันที่.....๑ มีนาคม ๒๕๖๗.....

๖.๒.๓ ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ในการประชุมครั้งที่.....๓/๒๕๖๗.....วันที่.....๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗.....

๗. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

เมื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) สามารถประกอบอาชีพในองค์การภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม หรือองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการสาธารณะในตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

๗.๑ ข้าราชการหรือพนักงานของรัฐในหน่วยงานของรัฐ ทั้งที่เป็นส่วนราชการ (ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรอิสระ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เช่น เจ้าพนักงานปกครอง (ปลัดอำเภอ) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์งบประมาณ นักวิชาการคลัง นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นักจัดการงานทั่วไป เป็นต้น

๗.๒ พนักงานในองค์การภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เช่น นักทรัพยากรบุคคล นักพัฒนาองค์กร นักฝึกอบรม นักชุมชนสัมพันธ์ นักตรวจสอบภายใน เป็นต้น

๗.๓ นักวิจัย นักวิชาการ และอาจารย์ด้านสังคมศาสตร์ในสถาบันวิจัยหรือสถาบันการศึกษา

นอกจากนี้ ผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรดังกล่าวยังสามารถเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกในสาขาวิชารัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา สังคมศาสตร์ หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๘. สถานที่จัดการเรียนการสอน

๘.๑ วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๘.๒ องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม หรือองค์กรอื่น ๆ ที่เป็นสถานที่ฝึกงานภาคปฏิบัติ

๙. สถานการณ์ภายนอกหรือแผนการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

๙.๑ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ภายหลังการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ส่งผลกระทบอย่างมหาศาลต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ ในปัจจุบันธนาคารโลกได้รายงานว่าการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ทำให้เศรษฐกิจโลกเสียหายเป็นวงกว้างที่สุดในรอบ ๑๕๐ ปี นับตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๔๑๓ (ค.ศ.๑๘๗๐) โดยธนาคารโลกประเมินว่าเศรษฐกิจโลกปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จะติดลบประมาณร้อยละ ๕.๒ ขณะเดียวกันความรุนแรงของวิกฤตเศรษฐกิจครั้งนี้ อาจจะทำให้ประชากรโลก ๗๐-๑๐๐ ล้านคน เข้าสู่ภาวะยากจนสุดขีด ซึ่งจะมีส่วนลดครึ่งการฟื้นตัวของประเทศกำลังพัฒนาโดยเฉพาะชาติที่พึ่งพาการส่งออก และการท่องเที่ยว ซึ่งหมายรวมถึงประเทศไทยด้วย

นอกจากนี้ การแพร่ระบาดดังกล่าวยังก่อให้เกิดการเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ยุคเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีการพัฒนาอย่างก้าวกระโดด ข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ส่งต่อถึงกันอย่างรวดเร็ว ทำให้เกิดการแข่งขันกันอย่างมากในหลายด้าน ทั้งในด้านการประกอบอาชีพ การพัฒนาภาคอุตสาหกรรมและภาคบริการ การขยายตัวของความเป็นเมือง การแข่งขันทางเศรษฐกิจที่รุนแรงในตลาดโลก ฯลฯ เป็นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทั้งในด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม วัฒนธรรม และการศึกษา อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ จากสถานการณ์ดังกล่าว ภาครัฐจึงจำเป็นต้องมองหาแนวทางการพัฒนาที่ตั้งอยู่บนฐานของความคิดสร้างสรรค์ การยกระดับเทคโนโลยีและต่อยอดไปสู่นวัตกรรมใหม่ เพื่อช่วยในการปรับตัวและมองหาโอกาสจากการขยายตัวของความเป็นเมืองและมหานครเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางด้านเศรษฐกิจให้แก่เมืองหรือประเทศได้ในอนาคต

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน จึงเป็นกลไกที่สำคัญในการผลิตบุคลากรเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่มีการแข่งขันอย่างเข้มข้น ตลอดจนเพื่อสร้างบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านรัฐประศาสนศาสตร์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เพื่อสร้างให้เกิดความแตกต่างท่ามกลางการแข่งขันในรูปแบบเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy) เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจใหม่ที่เน้นการพัฒนาจากฐานรากอย่างมั่นคง ด้วยการเติบโตแบบสมดุล สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว รวมทั้งการสร้างบุคลากรที่มีศักยภาพและเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาสังคม เพื่อพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้าและยั่งยืน

๙.๒ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ในสภาพการณ์ปัจจุบันพบว่าเมืองใหญ่ต่าง ๆ ทั่วทั้งมุมโลกกำลังเผชิญหน้ากับการเป็นสังคมพหุวัฒนธรรมซึ่งมีที่มาจากความหลากหลายทางเชื้อชาติ ศาสนา ความเชื่อ ภูมิภาค ที่อยู่อาศัย และด้านอื่นๆ ทั้งนี้ พหุวัฒนธรรมในสังคมไทยยังมีที่มาจากการย้ายถิ่นฐานของประชากรจากประเทศอื่นๆ อีกด้วยโดยมีที่มาจากทั้งการไหลของคน ผ่านการอพยพ ลี้ภัย หรือการท่องเที่ยว การไหลของระบบการผลิต การไหลของทุน การไหลของภาพลักษณ์ในเชิงวัฒนธรรม ความเป็นอยู่ และข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนการไหลของแนวคิดและอุดมการณ์แบบตะวันตก สถานการณ์เหล่านี้ทำให้เกิดสังคมและวัฒนธรรมย่อยเพิ่มขึ้นมาจากที่เคยมีอยู่ในอดีต

นอกจากนี้ เมื่อพิจารณาในบริบทของความเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างประชากรที่ก้าวเข้าสู่สังคมสูงวัยของประเทศไทย โดยต้องให้ความสำคัญกับนโยบายที่เน้นด้านสวัสดิการสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ให้แก่ประชาชนมากขึ้น ประเด็นต่าง ๆ เหล่านี้ กลายเป็นประเด็นทางสังคมวัฒนธรรมที่ท้าทายการพัฒนาและการจัดการมหานครอย่างยิ่ง กล่าวคือ ทำให้ปัญหาสาธารณะเป็นปัญหาที่มีความซับซ้อนเพิ่มมากขึ้น บนความไว้วางใจต่อภาครัฐและผู้บริหารเมืองและมหานครที่ลดลง อันเป็นผลมาจากการไม่สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของประชาชนได้

ดังนั้น การจัดทำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) จึงมีความเป็น เพื่อสร้างบุคลากรรุ่นใหม่ที่มีความตระหนักรู้ถึงความ

เปลี่ยนแปลงโครงสร้างเชิงสังคม เข้าใจผลกระทบและมืองค์ความรู้ในการบริหารจัดการความเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ตลอดจนต้องมีความอดทนอดกลั้นต่อความแตกต่างหลากหลายของมนุษย์ในสังคม มีคุณธรรม มีจิตสาธารณะ ช่วยขับเคลื่อนและผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมที่เป็นไปในลักษณะสอดคล้องและเหมาะสมกับสังคมไทยและสังคมโลก โดยคำนึงถึงแนวคิด “ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง” (Inclusivity) อันเป็นหลักการสำคัญของเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

๑๐. ผลกระทบจาก ข้อ ๙ ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

๑๐.๑ การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์ในปัจจุบันทั้งในประเทศและระหว่างประเทศที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมากทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และแนวโน้มการขยายตัวของความเป็นเมืองที่สูงขึ้น จึงมีอิทธิพลต่อการพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัย ตอบสนองต่อการปรับตัวเพื่อรองรับกับความเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอย่างยืดหยุ่นและยั่งยืน โดยมุ่งหวังผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืน ตลอดจนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อการเลือกประกอบอาชีพต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสังคมต่อไปทั้งในระดับมหานคร เมือง และท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนวมินทราชินราชมงคล ๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๙) ที่มุ่งสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยคุณธรรม ผู้นำด้านศาสตร์เขตเมืองและเครือข่ายการพัฒนาเมือง และกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อสร้างบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในศาสตร์เขตเมืองด้านต่าง ๆ ที่ตอบสนองต่อความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งรูปแบบทั่วไป (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) และรูปแบบพิเศษ (กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา) และชุมชนเขตเมือง จึงได้จัดทำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) ที่มุ่งเน้นองค์ความรู้ในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในเรื่องที่สอดคล้องกับความต้องการของมหานครและเมือง สร้างบุคลากรที่ตรงกับความต้องการของกรุงเทพมหานครและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ โดยมีเหตุผลความจำเป็นในการจัดทำหลักสูตร ดังนี้

๑๐.๑.๑ เพื่อจัดทำเนื้อหาของรายวิชาต่าง ๆ ให้มีองค์ความรู้เฉพาะทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ร่วมกับองค์ความรู้ในศาสตร์อื่นที่หลากหลายและจำเป็นต่อการนำไปใช้ในการบริหารและจัดการ มหานคร และปรับปรุงรายวิชาของหลักสูตรให้มีความทันสมัย สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมืองมากยิ่งขึ้นทั้งในปัจจุบันและแนวโน้มของอนาคต

๑๐.๑.๒ เพื่อจัดทำรายวิชาของหลักสูตรให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน เป็นการเพิ่มโอกาสในการประกอบวิชาชีพทางด้านบริหารและจัดการมหานครและการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๑๐.๒ ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

๑๐.๒.๑ พันธกิจตามกฎหมายจัดตั้งมหาวิทยาลัย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชินราชมงคล พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๖ บัญญัติให้มหาวิทยาลัยเป็นสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาที่กรุงเทพมหานครจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการ งานวิจัย สร้างและพัฒนาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง รวมตลอดทั้งเผยแพร่ความรู้และส่งเสริมการแพทย์ การสาธารณสุข การบริหารจัดการเขตเมือง การปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนามหานคร การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น สิ่งแวดล้อม และกีฬา โดยคำนึงถึงประสบการณ์และความพร้อมในด้านต่าง ๆ ที่เป็นเอกลักษณ์ของกรุงเทพมหานคร เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและเพื่อประโยชน์ของประเทศชาติ และเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว มาตรา ๗ ได้บัญญัติให้มหาวิทยาลัยมี

ภาระหน้าที่ในการผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ แผนพัฒนากรุงเทพมหานครและแผนความร่วมมือระหว่างกรุงเทพมหานครกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น โดยมุ่งเน้นให้บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถในวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสำนึกต่อสังคมและมีความใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเอง

๑๐.๒.๒ พันธกิจตามนโยบายและแผนของมหาวิทยาลัย

แผนพัฒนามหาวิทยาลัยนวมินทราชินา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กำหนดพันธกิจของมหาวิทยาลัยในการจัดการศึกษา สร้างงานวิจัยและนวัตกรรม ให้บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่ตอบสนองต่อความต้องการของกรุงเทพมหานครและประเทศ โดยได้กำหนดอัตลักษณ์คือ “จิตสาธารณะ” และมีเอกลักษณ์คือ “ผู้นำด้านศาสตร์เขตเมือง”

๑๐.๒.๓ พันธกิจที่เชื่อมโยงกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุงได้กำหนดยุทธศาสตร์ ๗ ประการที่ครอบคลุมทุกภารกิจเพื่อเสริมศักยภาพของยุทธศาสตร์การบริหารและจัดการเมืองในด้านต่าง ๆ เพื่อมุ่งสู่มหานครแห่งเอเชียของทุกคนอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การต่อยอดความเป็นเมืองศูนย์กลางเศรษฐกิจสร้างสรรค์และการเรียนรู้ และยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

จากพันธกิจที่กำหนดในกฎหมายและแผนข้างต้น ประกอบกับสภามหาวิทยาลัย นวมินทราชินาในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยนวมินทราชินาจัดอยู่ในสถาบันอุดมศึกษากลุ่มผลิตและพัฒนาบุคลากรวิชาชีพและสาขาจำเพาะ (Development of Professionals and Specialists) ตามกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้น การสร้างผู้มีความรู้ความชำนาญด้านการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืนที่เป็นมืออาชีพจึงมีความสำคัญและจำเป็นในสังคมปัจจุบันที่เกิดการขยายตัวของเมืองสูงขึ้นประกอบกับมีปัจจัยท้าทายที่ซับซ้อนและมีลักษณะเฉพาะ ซึ่งถือเป็นพันธกิจโดยตรงของมหาวิทยาลัยนวมินทราชินาที่จัดการศึกษาเพื่อมุ่งเน้นการสร้างบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะทางในการบริหารจัดการเมือง อันเป็นที่ต้องการของเมืองและมหานครในอนาคตต่อไป

หมวดที่ ๒ ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

๑. ปรัชญา

๑.๑ ปรัชญาแบบวิชาการ

มุ่งสร้างนักบริหารและจัดการมหานครที่มีธรรมาภิบาล มีจิตสาธารณะ สามารถพัฒนาองค์ความรู้ และค้นพบสิ่งใหม่ด้วยกระบวนการวิจัยขั้นสูงในเรื่องการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน เพื่อเป็น “ผู้นำด้านศาสตร์เขตเมือง”

๑.๒ ปรัชญาแบบวิชาชีพ

มุ่งสร้างนักบริหารและจัดการมหานครที่มีธรรมาภิบาล มีจิตสาธารณะ สามารถแก้ไข และพัฒนาการจัดการมหานครอย่างยั่งยืน เพื่อเป็น “ผู้นำด้านศาสตร์เขตเมือง”

๒. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตามมาตรฐานเครือข่ายสถาบันการศึกษาด้านนโยบาย กิจการ และการบริหารสาธารณะ (Network of Schools of Public Policy, Affairs, and Administration: NASPAA) ดังนี้

๒.๑ วัตถุประสงค์ของหลักสูตรแบบวิชาการ

๒.๑.๑ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ สามารถบูรณาการ ตลอดจนจนกระทั่งจะค้นคว้าองค์ความรู้ใหม่ด้วยกระบวนการวิจัยขั้นสูงในด้านการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน ให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

๒.๑.๒ สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือต่าง ๆ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนเพื่อแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

๒.๑.๓ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และยึดมั่นในจรรยาบรรณการประกอบอาชีพ

๒.๑.๔ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีภาวะผู้นำ สามารถสื่อสารและทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีทักษะในการติดต่อสื่อสารกับผู้ร่วมงาน ประชาคม และชุมชนได้อย่างเหมาะสม

๒.๒ วัตถุประสงค์ของหลักสูตรแบบวิชาชีพ

๒.๒.๑ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ที่สามารถบูรณาการ วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และความท้าทายของมหานครให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

๒.๒.๒ สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือต่าง ๆ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนเพื่อแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

๒.๒.๓ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และยึดมั่นในจรรยาบรรณการประกอบอาชีพ

๒.๒.๔ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีภาวะผู้นำ สามารถสื่อสารและทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีทักษะในการติดต่อสื่อสารกับผู้ร่วมงาน ประชาคม และชุมชนได้อย่างเหมาะสม

๓. แนวคิดการออกแบบหลักสูตร

จากการวิจัยเชิงสำรวจผลลัพธ์ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) จากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Stakeholder) และภายนอก (External Stakeholder) ผ่าน ๑) การวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative Research) โดยใช้กลุ่มตัวอย่าง (Sample) จำนวน ๑๐๐ คน ประกอบด้วยส่วนราชการ/หน่วยงานในกำกับของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานเอกชน/องค์กรธุรกิจเอกชน สมาคม มูลนิธิ หรือองค์กรอิสระ มหาวิทยาลัย/ สถาบันการศึกษา กิจการส่วนตัว อาชีพอิสระ และอื่น ๆ ๒) การวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Research) โดย วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี ร่วมกับโครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (หลักสูตร WINS ๔) จัดเสวนา “แนวทางพัฒนาหลักสูตรสำหรับการพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการเฉพาะด้าน” วันพุธ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม KSS-๘๐๑ อาคารทิวากรวงศ์ประวัติ มีการนำเสนอร่างหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืนโดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ คน ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมประชุม ให้ความเห็นและแลกเปลี่ยน อาทิ ผู้อำนวยการกองสรรหาบุคคล สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม บรรณธิการสำนักข่าวเนชั่นทีวี ผู้แทนสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ รองเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ ผู้อำนวยการวิจัย บริษัทศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารซีพีเอฟ จำกัด สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ฯลฯ ใช้วิธีการเลือกแบบเจาะจง (Specific) การสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) ตรวจสอบข้อมูลแบบสามเส้า (Triangular Data Verification) การตีความ การวิเคราะห์และสังเคราะห์เชิงเนื้อความแล้วอภิปรายผลเชิงพรรณนา และ ๓) การสำรวจเชิงเอกสาร โดยสำรวจตามมาตรฐานระดับโลกของเครือข่ายสถาบันการศึกษาด้านนโยบาย กิจการ และการบริหารสาธารณะ (Network of Schools of Public Policy, Affairs, and Administration: NASPAA) ซึ่งสามารถประมวลสรุปความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ได้ ๔ ด้าน ดังนี้

ด้าน	ความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย
๑. ความรู้	<p>๑.๑ มีความรู้และเข้าใจอย่างถ่องแท้ในหลักการและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>๑.๒ มีความเข้าใจทฤษฎีการวิจัยเพื่อนำไปใช้ พัฒนา ตลอดจนแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ด้านการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืน</p> <p>๑.๓ รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนภาวะเบียด ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยเฉพาะเรื่องการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืน เพื่อเชื่อมโยงไปสู่การปฏิบัติ</p>
๒. ทักษะ	<p>๒.๑ มีความสามารถในการใช้ระบบคิดที่วิเคราะห์ สังเคราะห์และวิพากษ์ได้ในการบริหารจัดการจัดการปัญหาการพัฒนาและจัดการมานครอย่างเป็นระบบ</p> <p>๒.๒ มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้ที่ได้รับเพื่อการพัฒนาและจัดการมานครอย่างยั่งยืน และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นและนำไปบูรณาการกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและสรุปประเด็นเป็นความรู้ใหม่ได้</p> <p>๒.๓ มีความสามารถประเมินตรวจสอบความก้าวหน้าและการปรับเปลี่ยนเนื้อหาวิชาการศึกษาให้ทันสมัยตามองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าไปอยู่เสมอ</p>

ด้าน	ความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย
	๒.๔ มีความสามารถที่จะประยุกต์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม
๓. จริยธรรม	<p>๓.๑ มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมที่ซับซ้อนในทางวิชาการ ตลอดจนมีจรรยาบรรณ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีน้ำใจต่อผู้อื่น</p> <p>๓.๒ มีวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>๓.๓ เคารพสิทธิของผู้อื่น คำนึงถึงความเสมอภาค เคารพกฎระเบียบในสังคม</p> <p>๓.๔ สามารถวินิจฉัยปัญหาเชิงจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและการจัดการมหานครอย่างยั่งยืนด้วยความยุติธรรม</p>
๔. ลักษณะบุคคล	<p>๔.๑ มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม</p> <p>๔.๒ สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>๔.๓ มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม</p> <p>๔.๔ มีคุณลักษณะของนักบริหารที่สามารถพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง</p>

๔. การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)

- PLO ๑: อธิบายแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และสามารถบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนได้
- PLO ๒: ประยุกต์เครื่องมือต่าง ๆ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความคิดริเริ่มสิ่งใหม่ทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงทักษะดิจิทัลที่นำไปสู่การสร้างข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหาของเมือง
- PLO ๓: แสดงให้เห็นถึงการมีจิตสาธารณะ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และยึดมั่นในจรรยาบรรณการประกอบอาชีพ
- PLO ๔: แสดงให้เห็นถึงการเป็นผู้มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารและทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีทักษะในการติดต่อสื่อสารกับผู้ร่วมงาน ประชาคม และชุมชนได้อย่างเหมาะสม
- PLO ๕: สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและแสดงความคิดเห็นได้อย่างถูกต้องเหมาะสม รู้เท่าทัน และพิจารณาข้อมูลต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณ
- PLO ๖: สามารถเรียนรู้และจัดการความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนให้กับผู้อื่นได้
- PLO ๗:
- PLO ๗.๑ แบบวิชาการ

อธิบายความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปบูรณาการร่วมกับความรู้อื่นที่จำเป็น เพื่อการค้นพบและสร้างสิ่งใหม่ ด้วยกระบวนการวิจัยขั้นสูงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน

PLO ๗.๒ แบบวิชาชีพ

อธิบายความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปบูรณาการร่วมกับความรู้อื่นที่จำเป็น เพื่อวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน

๕. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes : YLOs)

๕.๑ แบบวิชาการ

ชั้นปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา	ความสอดคล้องกับ PLOs
๑	<p>YLOs ๑.๑ อธิบายแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และสามารถบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนได้</p> <p>YLOs ๑.๒ แสดงให้เห็นถึงการมีจิตสาธารณะ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และยึดมั่นในจรรยาบรรณการประกอบอาชีพ</p> <p>YLOs ๑.๓ แสดงให้เห็นถึงการเป็นผู้มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารและทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีทักษะในการติดต่อสื่อสารกับผู้ร่วมงาน ประชาคม และชุมชนได้อย่างเหมาะสม</p> <p>YLOs ๑.๔ สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและแสดงความคิดเห็นได้อย่างถูกต้องเหมาะสม รู้เท่าทัน และพิจารณาข้อมูลต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณ</p>	PLO ๑ PLO ๓ PLO ๔ PLO ๕
๒	<p>YLOs ๒.๑ ประยุกต์เครื่องมือต่าง ๆ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความคิดริเริ่มสิ่งใหม่ทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงทักษะดิจิทัลที่นำไปสู่การสร้างข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหาของเมือง</p> <p>YLOs ๒.๒ สามารถเรียนรู้และจัดการความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและจัดการมหานครให้กับผู้อื่นได้</p> <p>YLOs ๒.๓ อธิบายความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปบูรณาการร่วมกับความรู้อื่นที่จำเป็น เพื่อการค้นพบและสร้างสิ่งใหม่ ด้วยกระบวนการวิจัยขั้นสูงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน</p>	PLO ๑ PLO ๒ PLO ๖ PLO ๗.๑

๕.๒ แบบวิชาชีพ

ชั้นปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา	ความสอดคล้องกับ PLOs
๑	<p>YLOs ๑.๑ อธิบายแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และสามารถบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนได้</p> <p>YLOs ๑.๒ แสดงให้เห็นถึงการมีจิตสาธารณะ มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และยึดมั่นในจรรยาบรรณการประกอบอาชีพ</p> <p>YLOs ๑.๓ แสดงให้เห็นถึงการเป็นผู้มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารและทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีทักษะในการติดต่อสื่อสารกับผู้ร่วมงาน ประชาคม และชุมชนได้อย่างเหมาะสม</p> <p>YLOs ๑.๔ สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและแสดงความคิดเห็นได้อย่างถูกต้องเหมาะสม รู้เท่าทัน และพิจารณาข้อมูลต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณ</p>	PLO ๑ PLO ๓ PLO ๔ PLO ๕
๒	<p>YLOs ๒.๑ ประยุกต์เครื่องมือต่าง ๆ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความคิดริเริ่มสิ่งใหม่ทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงทักษะดิจิทัลที่นำไปสู่การสร้างข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหาของเมือง</p> <p>YLOs ๒.๒ สามารถเรียนรู้และจัดการความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและจัดการมหานครให้กับผู้อื่นได้</p> <p>YLOs ๒.๓ อธิบายความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปบูรณาการร่วมกับความรู้อื่นที่จำเป็น เพื่อวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน</p>	PLO ๑ PLO ๒ PLO ๖ PLO ๗,๒

หมวดที่ ๓ โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

๑. ระบบการจัดการศึกษา

๑.๑ ระบบ

เป็นระบบทวิภาค (๒ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา) ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๒ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจมีการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์

๑.๓ การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

๒. การดำเนินการหลักสูตร

๒.๑ วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

จัดการเรียนการสอนในวันเสาร์ - วันอาทิตย์ เวลา ๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. หรืออาจจัดการเรียน การสอนเพิ่มเติมในวันจันทร์ - วันศุกร์ (ในบางกรณี)

ภาคการศึกษาต้น: เดือนสิงหาคม - ธันวาคม

ภาคการศึกษาปลาย: เดือนมกราคม - พฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน: เดือนมิถุนายน - กรกฎาคม

๒.๒ ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรมภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ ได้แก่ การฝึกปฏิบัติงานทางด้านการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนในสถาน

ประกอบการและสถาบันร่วมผลิต

๒.๓ การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการโอนหน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิตและ ผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. จำนวนหน่วยกิตของหลักสูตร

๓๙ หน่วยกิต

๔. ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

คำอธิบายรหัสรายวิชา

หลักเกณฑ์การกำหนดรหัสวิชาของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ตามประกาศมหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดรหัสวิชาและส่วนที่เกี่ยวข้อง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศ

วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราชินราธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดรหัสวิชาของวิทยาลัยพัฒนา
มหานคร (เพิ่มเติม)

รายวิชาใช้รหัสประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก มีความหมาย ดังนี้

- (๑) เลขตัวที่ ๑ - ๒ หมายถึง มหาวิทยาลัย/ คณะ /วิทยาลัย
- | | | |
|----|---------|----------------------------------|
| ๑๐ | หมายถึง | คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล |
| ๒๐ | หมายถึง | คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ |
| ๓๐ | หมายถึง | วิทยาลัยพัฒนามหานคร |
| ๔๐ | หมายถึง | วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง |
| ๕๐ | หมายถึง | คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ |
- (๒) เลขตัวที่ ๓ - ๔ หมายถึง ภาควิชา/ สาขาวิชา/ หมวดวิชา/ กลุ่มวิชา
- | | | |
|----|---------|--|
| ๐๐ | หมายถึง | รายวิชาศึกษาทั่วไปวิทยาลัยพัฒนามหานคร |
| ๙๑ | หมายถึง | รายวิชาบังคับสาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน |
| ๙๒ | หมายถึง | รายวิชาเลือกสาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน |
- (๒) เลขตัวที่ ๕ หมายถึง ระดับการศึกษา ดังนี้
- | | | |
|---|---------|-----------------------|
| ๐ | หมายถึง | ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี |
| ๑ | หมายถึง | ระดับปริญญาตรี |
| ๒ | หมายถึง | ระดับปริญญาโท |
| ๓ | หมายถึง | ระดับปริญญาเอก |
- (๓) เลขตัวที่ ๖ - ๗ หมายถึง ลำดับก่อน-หลังของรายวิชา/ อนุกรมของวิชา

๕. โครงสร้างหลักสูตร

แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน ได้แก่ แผน ๑ และแผน ๒ ดังนี้

การศึกษาตามแผน ๑ แบบวิชาการ (ทำวิทยานิพนธ์) จะต้องศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า ๒๗ หน่วยกิต และจัดทำวิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต รวมทั้งสิ้น ๓๙ หน่วยกิต

การศึกษาตามแผน ๒ แบบวิชาชีพ (ทำสารนิพนธ์) เป็นการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๓๓ หน่วยกิต และจัดทำสารนิพนธ์ ๖ หน่วยกิต รวมทั้งสิ้น ๓๙ หน่วยกิต

หมวดวิชา	แผน ๑	แผน ๒
หมวดวิชาบังคับ	๒๑ หน่วยกิต	๒๑ หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	๖ หน่วยกิต	๑๒ หน่วยกิต
สารนิพนธ์	-	๖ หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	๑๒ หน่วยกิต	-
รวมจำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า	๓๙ หน่วยกิต	๓๙ หน่วยกิต

๖. รายวิชาในหลักสูตร

(๑) หมวดวิชาบังคับ (แผน ๑ และ แผน ๒)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	๒๑ หน่วยกิต หน่วยกิต
๓๐๙๑๒๐๑	แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theory of Public Administration	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๑๒๐๒	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล	๓ (๓-๐-๖)

3091203	Human Resource Administration in Digital Era การบริหารการคลังสาธารณะและเศรษฐกิจเมือง	3 (3-0-6)
3091204	Public Finance Administration and Urban Economics นโยบายสาธารณะกับการจัดการเมือง	3 (3-0-6)
3091205	Public Policy and Urban Management การบริหารและการวางแผนการจัดการมหานครอย่างยั่งยืน	3 (3-0-6)
3091206	Administration and Planning in Sustainable Metropolitan Development and Management ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	2 (1-2-3)
3091207	Research Methodology in Public Administration การค้นคว้าและศึกษารวบรวมพื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์	1 (0-2-1)
3091208	Basic Enquiry and Review Literature in Public Administration ห้องปฏิบัติการเมืองทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน	S/U (0-2-1)
3091209	City lab in Sustainable Metropolitan Development and Management องค์การและการจัดการเมืองอัจฉริยะ	3 (3-0-6)
3091210	Organization and Smart City Management การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่าง ยั่งยืน	S/U
	Internship in Sustainable Metropolitan Development and Management	

(๒) หมวดวิชาเลือก

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3092201	การจัดการภัยพิบัติในพื้นที่เมืองและมหานคร Disaster Management in Urban and Metropolitan	3 (3-0-6)
3092202	การจัดการสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาเขตเมืองอย่างยั่งยืน Environment management and Sustainable Urban Development	3 (3-0-6)
3092203	การสร้างคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีในพื้นที่เมือง Creating Quality of life and Well-being in Urban Area	3 (3-0-6)
3092204	ความปลอดภัยทางไซเบอร์ในการบริหารมหานคร Cyber Security in Metropolitan Administration	3 (3-0-6)
3092205	การจัดการความหลากหลายทางวัฒนธรรมและความขัดแย้งของ เมือง Urban Culture Diversity and Conflict Management	3 (3-0-6)
3092206	การจัดการการคมนาคมและขนส่งในเมือง	3 (3-0-6)

	Urban Transportation	
๓๐๙๒๒๐๗	การจัดการการเปลี่ยนแปลงพื้นที่เขตเมือง	๓ (๓-๐-๖)
	Urban Resilience Management	
๓๐๙๒๒๐๘	การจัดองค์การทางสังคมและวัฒนธรรมเมือง	๓ (๓-๐-๖)
	Social Organization and Urban Culture	
๓๐๙๒๒๐๙	เมืองและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	๓ (๓-๐-๖)
	Urban And Climate Change	
๓๐๙๒๒๑๐	การจัดการปกครองเมือง	๓ (๓-๐-๖)
	Urban Governance	
๓๐๙๒๒๑๑	มานุษยวิทยาเมือง	๓ (๓-๐-๖)
	The Anthropology of The City	
๓๐๙๒๒๑๒	การวางแผนภูมิภาคและเมือง	๓ (๓-๐-๖)
	Urban and Regional Planning	
๓๐๙๒๒๑๓	จริยธรรมสำหรับนักบริหารเมือง	๓ (๓-๐-๖)
	Ethics for Urban Administrators	
๓๐๙๒๒๑๔	เมืองและมหานครศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
	Urban and Metropolitan Studies	
๓๐๙๒๒๑๕	การจัดการเครือข่ายและความร่วมมือในมหานคร	๓ (๓-๐-๖)
	Network Management and Collaborative in Metropolitan	
๓๐๙๒๒๑๖	การบริหารและการประเมินผลโครงการในมหานคร	๓ (๓-๐-๖)
	Project Administration and Evaluation in Metropolitan	
๓๐๙๒๒๑๗	ภาวะผู้นำสำหรับนักบริหารเมืองในยุคดิจิทัล	๓ (๓-๐-๖)
	Leadership for Urban Administrators in Digital Era	
๓๐๙๒๒๑๘	การจัดการและการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ในมหานคร	๓ (๓-๐-๖)
	Big Data and Data Analytic Management in Metropolitan	
๓๐๙๒๒๑๙	เมืองในภาพยนตร์และวรรณกรรม	๓ (๓-๐-๖)
	Urban in Film and Literature	
๓๐๙๒๒๒๐	สัมมนาประเด็นทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน	๓ (๓-๐-๖)
	Seminars on Sustainable Metropolitan development and management	

(๓) วิทยานิพนธ์ (แผน ๑)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	๑๒ หน่วยกิต
๓๐๙๒๒๙๙	วิทยานิพนธ์	หน่วยกิต
	Thesis	๑๒

(๔) สารนิพนธ์ (แผน ๒)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	๖ หน่วยกิต
๓๐๙๒๒๙๘	สารนิพนธ์	หน่วยกิต
		๖

Directed Studies

๗. แสดงแผนการศึกษา

๗.๑ แผน ๑

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
๓๐๙๑๒๐๑	แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theory of Public Administration	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๑๒๐๒	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล Human Resource Administration in Digital Era	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๑๒๐๓	การบริหารการคลังสาธารณะและเศรษฐกิจเมือง Public Finance Administration and Urban Economics	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๑๒๐๔	องค์การและการจัดการเมืองอัจฉริยะ Organization and Smart City Management	๓ (๓-๐-๖)
รวมหน่วยกิต		๑๒

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
๓๐๙๑๒๐๕	การบริหารและการวางแผนการจัดการมหานครอย่างยั่งยืน Administration and Planning in Sustainable Metropolitan Development and Management	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๑๒๐๖	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	๒ (๑-๒-๓)
๓๐๙๑๒๐๗	การค้นคว้าและศึกษารรณกรรมพื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์ Basic Enquiry and Reading in Public Administration	๑ (๐-๒-๑)
๓๐๙๑๒๐๘	นโยบายสาธารณะกับการจัดการเมือง Public Policy and Urban Management	๓ (๓-๐-๖)
รวมหน่วยกิต		๙

ปีที่ ๑ ภาคฤดูร้อน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
๓๐๙๑๒๑๐	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน Internship in Sustainable Metropolitan Development and Management	S/U
รวมหน่วยกิต		-

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
๓๐๙๑๒๐๘	ห้องปฏิบัติการเมืองทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน City lab in Sustainable Metropolitan Development and Management	S/U (๐-๒-๑)
๓๐๙๑๒๒XX	วิชาเลือก Elective Course	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๑๒๒XX	วิชาเลือก Elective Course	๓ (๓-๐-๖)
รวมหน่วยกิต		๖

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
๓๐๙๑๒๒๙๙	วิทยานิพนธ์ Thesis	๑๒
รวมหน่วยกิต		๑๒

๗.๒ แผน ๒

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
๓๐๙๑๒๐๑	แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theory of Public Administration	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๑๒๐๒	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล Human Resource Administration in Digital Era	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๑๒๐๓	การบริหารการคลังสาธารณะและเศรษฐกิจเมือง Public Finance Administration and Urban Economics	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๑๒๐๙	องค์การและการจัดการเมืองอัจฉริยะ Organization and Smart City Management	๓ (๓-๐-๖)
รวมหน่วยกิต		๑๒

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
๓๐๙๑๒๐๕	การบริหารและการวางแผนการจัดการมหานครอย่างยั่งยืน Administration and Planning in Sustainable Metropolitan Development and Management	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๑๒๐๖	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	๒ (๑-๒-๓)
๓๐๙๑๒๐๗	การค้นคว้าและศึกษาวรรณกรรมพื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์	๑ (๐-๒-๑)

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
	Basic Enquiry and Reading in Public Administration	
๓๐๙๑๒๐๔	นโยบายสาธารณะกับการจัดการเมือง Public Policy and Urban Management	๓ (๓-๐-๖)
รวมหน่วยกิต		๙

ปีที่ ๑ ภาคฤดูร้อน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
๓๐๙๑๒๑๐	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน Internship in Sustainable Metropolitan Development and Management	S/U
รวมหน่วยกิต		-

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
๓๐๙๑๒๐๘	ห้องปฏิบัติการเมืองทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน City lab in Sustainable Metropolitan Development and Management	S/U (๐-๒-๑)
๓๐๙๒๒XX	วิชาเลือก Elective Course	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๒๒XX	วิชาเลือก Elective Course	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๒๒XX	วิชาเลือก Elective Course	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๒๒XX	วิชาเลือก Elective Course	๓ (๓-๐-๖)
รวมหน่วยกิต		๑๒

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
๓๐๙๒๒๙๘	สารนิพนธ์ Directed Studies	๖
รวมหน่วยกิต		๖

๘. คำอธิบายรายวิชา

(๑) หมวดวิชาบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๓๐๙๑๒๐๑	แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theory of Public Administration ความหมาย แนวคิด ทฤษฎีและพัฒนาการของรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารกับการเมือง การบริหารกับนโยบายสาธารณะ การบริหารกับสภาพแวดล้อม กระบวนการบริหาร การวางแผน การจัดองค์การ การบริหารงานบุคคล การอำนวยการ การประสานงาน การรายงาน การงบประมาณ พฤติกรรมการบริหาร บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของการบริหารราชการ ตลอดจนจนภาครัฐ ศึกษาแนวโน้มการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์และการบริหารงานภาครัฐในอนาคต	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๑๒๐๒	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล Human Resource Administration in Digital Era ความหมายของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ วิวัฒนาการ แนวคิดการบริหารทรัพยากรมนุษย์ แนวคิดนวัตกรรมการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ปัจจัยแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในประเทศไทยและต่างประเทศ กระบวนการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ในองค์การภาครัฐ องค์การที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๑๒๐๓	การบริหารการคลังสาธารณะและเศรษฐกิจเมือง Public Finance Administration and Urban Economics การศึกษาแนวคิด ลักษณะ กระบวนการ สาเหตุ และผลกระทบของกิจกรรมทางการคลังสาธารณะ ระบบการคลังสาธารณะ และเครื่องมือทางการคลังเพื่อส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของเมือง การแก้ไขปัญหาความยากจน รวมถึงกลไกในการจัดสรรทรัพยากรที่ขาดแคลน และเครื่องมือในการจัดการการวางแผนบริหารและการควบคุมทางการเงิน ความสัมพันธ์ระหว่างการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจกับการพัฒนาเมือง รวมทั้งแนวคิดเกี่ยวกับการกำหนดที่ตั้งของกิจกรรมทางเศรษฐกิจของเมืองทั้งการผลิตและการบริการต่าง ๆ ตลอดจนความเชื่อมโยงกับการเติบโตของเมือง การเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดิน และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของเมือง นอกจากนี้ยังจะวิเคราะห์บริบททางเศรษฐกิจมหภาคและการเมืองของการจัดทำงบประมาณ ตลอดจนประเด็นสำคัญอื่น ๆ ในการจัดการทางการเงินในภาครัฐที่มีผลต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจของเมือง	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๙๑๒๐๔	นโยบายสาธารณะกับการจัดการเมือง Public Policy and Urban Management ศึกษาหลักการกำหนดนโยบายสาธารณะ ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายกับบทบาทของหน่วยงานหรือสถาบันต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเมือง กระบวนการขั้นตอนในการวางแผนพัฒนาเมืองในระดับต่าง ๆ การปฏิบัติตามแผนและการประเมินผลสำเร็จของนโยบายสาธารณะ รวมถึงเปรียบเทียบกรณีศึกษานโยบายการจัดการเมืองทั้งไทยและต่างประเทศ	๓ (๓-๐-๖)

- ๓๐๙๑๒๐๕** **การบริหารและการวางแผนการจัดการมหานครอย่างยั่งยืน** **๓ (๓-๐-๖)**
Administration and Planning in Sustainable Metropolitan Development and Management
 ศึกษาโครงสร้างองค์การ ยุทธศาสตร์การวางแผนภาค เมือง และมหานคร รูปแบบการพัฒนาเมืองภายใต้กระบวนการเป็นเมือง การเปลี่ยนแปลงด้านสิ่งแวดล้อมและความยากจน รวมถึงบริบทของการวางแผนและพัฒนามหานครเพื่อความยั่งยืน กระบวนการเติบโตของเมือง แนวทางการออกแบบมหานครเพื่อความยั่งยืน การส่งเสริมโครงสร้างพื้นฐานมหานครสู่การวางแผนพัฒนาอย่างยั่งยืน การวางแผนชุมชนอย่างยั่งยืนสู่ระดับสากล ตลอดจนนโยบายและมาตรการด้านการวางแผน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี การบูรณาการภาคส่วนต่าง ๆ แนวโน้มในอนาคตของการบริหารและการวางแผนการจัดการมหานครอย่างยั่งยืน และประเด็นอื่น ๆ ที่นำไปสู่เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)
- ๓๐๙๑๒๐๖** **ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์** **๒ (๑-๒-๓)**
Research Methodology in Public Administration
 ศึกษาหลักปรัชญาการวิจัย และรูปแบบการวิจัย รวมทั้งระเบียบวิธีการวิจัยทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ โดยสาธิตและฝึกปฏิบัติตั้งแต่การสืบค้นข้อมูล การกำหนดหัวข้อวิจัย การตั้งคำถามการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการวิจัย การออกแบบแผนการวิจัย การสร้างเครื่องมือการวิจัย การเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอรายงานการวิจัย และการเขียนรายงานการวิจัยใช้กระบวนการสร้างเจตคติเพื่อให้ตระหนักถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณในการวิจัย
- ๓๐๙๑๒๐๗** **การค้นคว้าและศึกษาวรรณกรรมพื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์** **๑ (๐-๒-๑)**
Basic Enquiry and Review Literature in Public Administration
 วิธีการค้นคว้าและหาความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ โดยครอบคลุมการกำหนดประเด็นปัญหา การสร้างกรอบแนวคิด การตั้งสมมติฐาน การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการตีความ ตลอดจนการศึกษางานเขียนพื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่ควรรู้ โดยอาศัยทักษะการอ่าน การใช้เหตุผล การคิดเชิงวิพากษ์ และการตั้งประเด็นถกเถียงอย่างสร้างสรรค์
- ๓๐๙๑๒๐๘** **ห้องปฏิบัติการเมืองทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน** **S/U (๐-๒-๑)**
City lab in Sustainable Metropolitan Development and Management
 การบูรณาการความรู้ด้านการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน ผ่านการทบทวนองค์ความรู้และศึกษาดูงานทั้งในหรือต่างประเทศ ในประเด็นต่าง ๆ อาทิ การจัดงบประมาณและรายได้ของมหานคร นโยบายและการแปรรูปองค์การ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการจัดการที่ดินในเมือง การจัดการสุขภาพและการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการจ้างงานและการพัฒนาอาชีพในเขตเมืองและมหานคร ทั้งนี้ ให้มีการนำเสนอพร้อมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างผู้เรียน หลังจากนั้นจึงร่วมกันนำเสนอพร้อมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างผู้เรียน ผู้มีประสบการณ์ และอื่น ๆ แล้วจัดทำรายงานหรือโครงการงาน

๓๐๙๑๒๐๙ **องค์การและการจัดการเมืองอัจฉริยะ** **๓ (๓-๐-๖)**
Organization and Smart City Management
 องค์การและแนวคิดพื้นฐานด้านการจัดการระบบและกระบวนการวางแผน การจัดการองค์การในมหานคร ตลอดจนแนวคิดและเทคนิคด้านการจัดการมหานครในปัจจุบัน ระบบและกระบวนการจัดการด้านการให้บริการสาธารณะในมหานครของไทยที่ดำเนินการโดยภาครัฐ หน่วยงานราชการ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การในกำกับของรัฐรูปแบบอื่น ๆ และองค์การที่ไม่ใช่ภาครัฐ รวมถึงแนวคิดเมืองอัจฉริยะ การสัญจรอัจฉริยะ เศรษฐกิจอัจฉริยะ สิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ สุขภาพอัจฉริยะ การอาศัยอัจฉริยะ รัฐบาลอัจฉริยะ โครงสร้างพื้นฐานสำหรับเมืองอัจฉริยะ การพัฒนาเทคโนโลยีสำหรับเมืองอัจฉริยะ ตลอดจนบทบาทของมหานครในการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการเรียนรู้สำหรับทุกช่วงวัย การจัดการองค์การแห่งการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่ตรงต่อความต้องการของชุมชน โดยเปรียบเทียบกรณีศึกษาทั้งไทยและต่างประเทศ

๓๐๙๑๒๑๐ **การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการพัฒนาและจัดการมหานคร** **S/U**
อย่างยั่งยืน
Internship in Sustainable Metropolitan Development and Management
 การฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์นิเทศ และอาจารย์พี่เลี้ยงในสถานประกอบการ เพื่อนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง โดยปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนดและเป็นไปตามมาตรฐานการฝึกปฏิบัติงาน เพื่อเตรียมตนเองในการพัฒนาการประกอบอาชีพในอนาคต

(๒) หมวดวิชาเลือก

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๓๐๙๒๒๐๑	การจัดการภัยพิบัติในพื้นที่เมืองและมหานคร Disaster Management in Urban and Metropolitan	๓ (๓-๐-๖)
<p>ความหมาย ประเภทของภัยพิบัติ หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและวิธีการ แนวทางการจัดการภัยพิบัติ วงจรการจัดการภัยพิบัติ มาตรฐานในการบริหารจัดการภัยพิบัติ บทบาทหน้าที่ของนักรัฐประศาสนศาสตร์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและฟื้นฟูและพัฒนาภายหลังภัยพิบัติที่เหมาะสมกับพื้นที่เมืองและมหานคร ตลอดจนการประสานแผนกับภาคีที่เกี่ยวข้องในพื้นที่เมืองและมหานคร ทั้งองค์การภาครัฐ องค์กรปกครองท้องถิ่น องค์กรที่ไม่แสวงหากำไร มูลนิธิ อาสาสมัครในการบรรเทาภัยพิบัติและบรรเทาสาธารณภัยในท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p>		
๓๐๙๒๒๐๒	การจัดการสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาเขตเมืองอย่างยั่งยืน Environment management and Sustainable Urban Development	๓ (๓-๐-๖)
<p>ศึกษาทฤษฎีด้านการพัฒนาตั้งแต่ยุคปฏิวัติการเกษตร อุตสาหกรรม ล่าอาณานิคม ทูนิกันนิยม อันเป็นที่มาของปัญหาและผลกระทบต่อระบบนิเวศ สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ ศึกษาที่มาของหลักการแนวคิดด้านการพัฒนาเมืองที่ควบคู่ไปกับการตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หลักการ</p>		

พัฒนาอย่างยั่งยืน มุมมองด้านการใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม เช่น การวางผังเมือง ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ พลังงานทางเลือก การลดมลพิษทางอากาศและการลดก๊าซเรือนกระจก การแก้ปัญหาน้ำเสีย อุทกภัย การจัดการขยะเปียก ขยะมูลฝอย การจัดการสารเคมี และของเสียอันตรายในพื้นที่เขตเมือง โดยยกกรณีศึกษาที่ประสบความสำเร็จมาแล้วในประเทศต่าง ๆ

๓๐๙๒๒๐๓ การสร้างคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีในพื้นที่เมือง ๓ (๓-๐-๖)

Creating Quality of life and Well-being in Urban Area

แนวคิด ความหมายของคุณภาพชีวิต การสร้างคุณภาพชีวิต การส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่เขตเมือง ดัชนีชี้วัดเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตด้านร่างกาย จิตใจ เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม นโยบายรัฐ สวัสดิการของรัฐและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตในพื้นที่เมือง ความเป็นเมืองปลอดภัยจากอาชญากรรม รวมถึงประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓๐๙๒๒๐๔ ความปลอดภัยทางไซเบอร์ในการบริหารมหานคร ๓ (๓-๐-๖)

Cyber Security in Metropolitan Administration

แนวคิดพื้นฐานของการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ในการบริหารมหานคร คำศัพท์ทางเทคนิคต่าง ๆ ของโลกไซเบอร์ คำศัพท์เฉพาะสำหรับการปฏิบัติการทางไซเบอร์ (Cyber Terminology) พื้นฐานระบบการเข้ารหัส (Basic Cryptosystems) การปฏิบัติการข้อมูลข่าวสารด้านไซเบอร์ (Cyber Intelligence) การปฏิบัติการด้านไซเบอร์ (Cyber Operations) ความตระหนักรู้ด้านไซเบอร์ (Cyber Awareness) และความสามารถรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ในการบริหารมหานคร รวมถึงประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓๐๙๒๒๐๕ การจัดการความหลากหลายทางวัฒนธรรมและความขัดแย้งของเมือง ๓ (๓-๐-๖)

Urban Culture Diversity and Conflict Management

กระบวนการในการเสริมสร้างความเท่าเทียมด้านโอกาส และการยอมรับอัตลักษณ์ของปัจเจกในระดับเมืองและท้องถิ่น การบริหารจัดการนโยบายเพื่อความเป็นธรรมต่อบุคคลที่มีความหลากหลาย ทั้งในด้านชาติพันธุ์ เพศสภาพ รสนิยมทางเพศ สถานะทางเศรษฐกิจ สมรรถภาพทางกาย ช่วงอายุ ศาสนา และอุดมการณ์ทางการเมือง การจัดการความเปลี่ยนแปลง การบริหารความขัดแย้ง การเตรียมความพร้อมในชุมชนท้องถิ่นเพื่อรองรับพหุวัฒนธรรมภายใต้บริบทของสังคมหลังสมัยใหม่ ตลอดจนการต่อยอดและการสร้างผลิตผลจากความหลากหลาย

๓๐๙๒๒๐๖ การจัดการการคมนาคมและขนส่งในเมือง ๓ (๓-๐-๖)

Urban Transportation

ความหมาย แนวคิด และทฤษฎีเบื้องต้นเกี่ยวกับความเข้าใจเชิงวิพากษ์ประเด็นต่างๆ ในการขนส่งในเมือง รวมถึงการเคลื่อนย้ายในชีวิตประจำวัน ความเสมอภาคในการขนส่งและความยุติธรรมทางสังคม รูปแบบการขนส่งระหว่างภาครัฐและเอกชน ความคล่องตัว รูปแบบการขนส่งต่าง ๆ ที่สร้างขึ้นในเมือง รูปแบบการขนส่งที่ใช้งานอยู่ ความสัมพันธ์ระหว่างการขนส่งและราคาที่อยู่อาศัย และความต้องการด้านการขนส่งของเมืองในมิติเศรษฐกิจ ตลอดจนกรณีศึกษาจากไทยและต่างประเทศที่แสดงถึงความซับซ้อนของปัญหาการคมนาคมในเมือง

- ๓๐๙๒๒๐๗** **การจัดการการเปลี่ยนแปลงพื้นที่เขตเมือง** **๓ (๓-๐-๖)**
Urban Resilience Management
 การศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และหลักการในการรองรับความเปลี่ยนแปลงของเมือง การวัดความสามารถของระบบเมืองในการรองรับความเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ทั้งที่เกิดจากธรรมชาติและฝีมือมนุษย์ พร้อมทั้งศึกษาประเด็นความท้าทายความเปลี่ยนแปลงของเมืองร่วมสมัยในมิติต่าง ๆ อาทิ การขยายตัวของเมือง การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ การโจมตีทางไซเบอร์ สภาพอากาศที่เปลี่ยนแปลง ความไม่มั่นคงทางการเมือง และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนศึกษาแนวทางแก้ไขและการพัฒนาความสามารถของระบบเมืองให้เกิดความยืดหยุ่น และเหมาะสมต่อทุกสภาพปัญหาของเมืองได้
- ๓๐๙๒๒๐๘** **การจัดองค์การทางสังคมและวัฒนธรรมเมือง** **๓ (๓-๐-๖)**
Social Organization and Urban Culture
 ศึกษาการก่อตัวและบทบาทขององค์กรทางสังคมรูปแบบใหม่ ๆ ในบริบทเมือง รวมถึงยุทธศาสตร์ ทิศทางการพัฒนา วัตถุประสงค์ขององค์กรทางสังคม และพิจารณาถึงความแตกต่างระหว่างองค์กรทางสังคมในระดับท้องถิ่นไปจนถึงมหานคร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการก่อตัวของ "บริษัทท้องถิ่น" นอกจากนี้ยังศึกษาถึงรูปแบบการประสานประโยชน์ทางสังคมในมิติต่าง ๆ รวมถึงประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจากกรณีศึกษาทั้งไทยและต่างประเทศ
- ๓๐๙๒๒๐๙** **เมืองและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ** **๓ (๓-๐-๖)**
Urban and Climate Change
 แนวคิด ทฤษฎี และประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการทำความเข้าใจความท้าทายของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศสำหรับเมืองต่างๆ พร้อมทั้งสำรวจว่าเมืองต่างๆ ตอบสนองต่อผลกระทบและการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างไร รวมถึงวิธีการและความยืดหยุ่นที่เมืองดำเนินการประเมินการและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ประเด็นความยุติธรรมทางสังคมที่มีอยู่ในการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ แนวทางการกำกับดูแล นโยบาย การประเมินนโยบายที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศที่มีอยู่ ตลอดจนประเด็นสำคัญในการปรับตัวต่อสภาพภูมิอากาศในเมือง และกลยุทธ์การพัฒนาความยืดหยุ่นต่อสภาพภูมิอากาศที่ปรับให้เหมาะกับเมือง
- ๓๐๙๒๒๑๐** **การจัดการปกครองเมือง** **๓ (๓-๐-๖)**
Urban Governance
 มิติทางการเมืองและการจัดการปกครองท้องถิ่นในพื้นที่เมือง อารวมถึงพลังที่เป็นตัวกำหนดเมืองหลังยุคปฏิวัติอุตสาหกรรมโดยให้ความสำคัญกับลักษณะเฉพาะของความขัดแย้ง การจัดระเบียบ และการเปลี่ยนแปลงทางสังคมในพื้นที่เมือง โดยวิเคราะห์ผ่านบทบาทของสถาบันทางสังคมในเมือง ไม่ว่าจะเป็น เศรษฐกิจ การเมือง การศึกษา และศาสนา ตลอดจน ศึกษาถึงหลักการและรูปแบบของโครงสร้างในการจัดการปกครองในพื้นที่เมือง และพื้นที่ใหม่อันเป็นผลมาจากการเปลี่ยนผ่านของพื้นที่เดิม โดยพิจารณาตัวอย่างทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศโดยสังเขป

- ๓๐๙๒๒๑๑** **มานุษยวิทยาเมือง** **๓ (๓-๐-๖)**
The Anthropology of The City
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการศึกษามานุษยวิทยาของเมืองร่วมสมัย โดยมุ่งเน้นไปที่กลุ่มชาติพันธุ์ใหม่ ๆ ของเมืองต่าง ๆ ภายใต้อิทธิพล การย้ายถิ่นฐานจากชนบทสู่เมือง การพัฒนาเมืองใหม่ การขับไล่ประชากรในเมือง การเคลื่อนไหวทางสังคม การยึดที่ดิน การแบ่งแยกในเมือง ความยากจน การพัฒนาตามแผนแม่บท การอนุรักษ์มรดก แรงแบบดัลใจในอุดมคติ การเคหะ สลัมและความล่อแหลม และการรื้อไล่เชิงพื้นที่ รวมทั้งกรณีศึกษาจากไทยและต่างประเทศ
- ๓๐๙๒๒๑๒** **การวางแผนภูมิภาคและเมือง** **๓ (๓-๐-๖)**
Urban and Regional Planning
 ศึกษาโครงสร้างองค์การ การวางแผนภาคและเมือง แผนการใช้ประโยชน์ที่ดิน อาคารและโครงสร้างพื้นฐานของเมือง การวางแผนและออกแบบเมืองให้ยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ สิ่งแวดล้อมเมืองและนิเวศวิทยาเมือง รวมถึงการวางแผนออกแบบเมืองสำหรับผู้คนทุกกลุ่ม (Inclusive urban planning) จากกรณีศึกษาทั้งไทยและต่างประเทศ
- ๓๐๙๒๒๑๓** **จริยธรรมสำหรับนักบริหารเมือง** **๓ (๓-๐-๖)**
Ethics for Urban Administrators
 แนวคิด ทฤษฎี และกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับค่านิยม บรรทัดฐานทางจริยธรรม ความเชื่อปรัชญา และคุณค่าที่พึงประสงค์ทางการบริหารและพัฒนาเมืองในไทยและระดับสากล รวมถึงการเรียนรู้เกี่ยวกับการทำความเข้าใจคุณลักษณะและอภิสิทธิ์ของตนเอง (Personality and Privilege) ที่อาจส่งผลกระทบต่อความเป็นนักบริหารเมือง การกระทำผิดทางจริยธรรมในการบริหารและพัฒนาเมืองแบบดั้งเดิมและทางอิเล็กทรอนิกส์ สิทธิของพลเมืองและประเด็นทางจริยธรรมในยุคดิจิทัล แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาทางจริยธรรมในการบริหารและพัฒนาเมือง
- ๓๐๙๒๒๑๔** **เมืองและมหานครศึกษา** **๓ (๓-๐-๖)**
Urban and Metropolitan Studies
 แนวคิด วิธีการศึกษา และแนวปฏิบัติของการศึกษาเรื่องเมือง และพิจารณาวิธีการที่เมืองถูกหล่อหลอมและกำหนดรูปแบบวัฒนธรรม การเมือง และเศรษฐกิจของสังคมร่วมสมัยและชีวิตประจำวัน ตลอดจนประวัติศาสตร์การศึกษาเกี่ยวกับเมือง ความหลากหลายของประชากรในเมือง การพัฒนาโครงสร้างทางกายภาพและรูปแบบเชิงพื้นที่ของเมือง สถานที่ของเมืองต่าง ๆ ในสังคมโลก ตลอดจนทิศทางการพัฒนาเมืองรวมทั้งองค์การที่เกี่ยวข้องในกระบวนการนโยบายและการจัดการแนวทางในการจัดการเมืองในมิติต่าง ๆ และประเด็นปัญหาขัดแย้งในเมืองร่วมสมัยจากกรณีศึกษาทั้งไทยและต่างประเทศ
- ๓๐๙๒๒๑๕** **การจัดการเครือข่ายและความร่วมมือในมหานคร** **๓ (๓-๐-๖)**
Network Management and Collaborative in Metropolitan
 พัฒนาการ แนวคิด ความหมายของการจัดการเครือข่ายและความร่วมมือ ตัวแบบความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน ตัวแบบการจัดการเครือข่ายที่เป็นเลิศ ตัวแบบการสานเสวนา

การสร้างการจัดการและการบริหารเครือข่าย การจัดการเครือข่ายและความร่วมมือในระดับเมืองและมหานครของประเทศไทย ตลอดจนความท้าทายของการจัดการเครือข่ายและความร่วมมือในระดับเมืองและมหานครจากกรณีศึกษาทั้งไทยและต่างประเทศ

๓๐๙๒๒๑๖ **การบริหารและการประเมินผลโครงการในมหานคร** **๓ (๓-๐-๖)**

Project Administration and Evaluation in Metropolitan

แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารโครงการ วงจรการบริหารโครงการตั้งแต่การจัดทำและวิเคราะห์โครงการ การจัดองค์การของโครงการ บทบาทหน้าที่ของผู้ดำเนินการตามโครงการ การวางแผน การปฏิบัติ การควบคุม และตัวแบบการประเมินผลโครงการ การใช้เครื่องมือวัดและเทคนิคการวัดผลโครงการ และการประเมินผลกับสภาพแวดล้อมด้านต่าง ๆ รวมถึงการวิเคราะห์ปัญหาในการบริหารโครงการของเมืองและมหานครของไทย ตลอดจนสังเคราะห์ทิศทางและแนวโน้มการบริหารและการประเมินโครงการของเมืองและมหานครของไทยและกรณีศึกษาจากต่างประเทศในอนาคต

๓๐๙๒๒๑๗ **ภาวะผู้นำสำหรับนักบริหารเมืองในยุคดิจิทัล** **๓ (๓-๐-๖)**

Leadership for Urban Administrators in Digital Era

แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ คุณสมบัติและคุณลักษณะของผู้นำ บทบาทหน้าที่และความสามารถของผู้นำ ประเภทและที่มาของผู้นำ เครือข่ายการเรียนรู้ นวัตกรรมและการเรียนรู้ในโลกอนาคต การเปลี่ยนผ่านการเรียนรู้จากยุคดั้งเดิมสู่ยุคดิจิทัล การฝึกบุคลิกภาพของผู้นำยุคดิจิทัล การสื่อสารบนโลกดิจิทัล การปรับตัวให้ทันกับเทคโนโลยี การพัฒนาคนและการสร้างคนสู่องค์กรดิจิทัล การพัฒนาความเป็นผู้นำและบทบาทของผู้นำในการพัฒนามหานครในเชิงบูรณาการ จากกรณีศึกษาทั้งไทยและต่างประเทศ

๓๐๙๒๒๑๘ **การจัดการและการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ในมหานคร** **๓ (๓-๐-๖)**

Big Data and Data Analytic Management in Metropolitan

แนวคิดการจัดการเมืองและมหานครด้วยข้อมูลขนาดใหญ่ ความต้องการสำหรับข้อมูลขนาดใหญ่กับการจัดการเมืองและมหานคร การทำงานร่วมกันของวิธีการข้อมูลขนาดใหญ่กับการจัดการเมืองและมหานคร การผสมผสานข้อมูลขนาดใหญ่กับการจัดการเมืองและมหานคร การออกแบบและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อแก้ไขปัญหาการจัดการเมืองและมหานคร รวมถึงกรณีศึกษาจากไทยและต่างประเทศ

๓๐๙๒๒๑๙ **เมืองในภาพยนตร์และวรรณกรรม** **๓ (๓-๐-๖)**

Urban in Film and Literature

ศึกษาการเป็นภาพแทนของพื้นที่เมืองและชนบทในวรรณกรรมและภาพยนตร์ตั้งแต่ยุคทองของอารยธรรมกรีก อารยธรรมคลาสสิก ไปจนถึงเมืองร่วมสมัยที่มีรั้วรอบขอบชิด ในมิติเศรษฐกิจ การเมือง สังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยมีการพิจารณากลยุทธ์การเล่าเรื่องและเทคนิคที่สนับสนุนการนำเสนอดังกล่าว เพื่อทำความเข้าใจมุมมองสาธารณชนที่มีต่อพัฒนาการของเมืองตามยุคสมัย

๓๐๙๒๒๒๐ **สัมมนาประเด็นทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน** ๓ (๓-๐-๖)
Seminars on Sustainable Metropolitan development and management

ศึกษาและอภิปรายประเด็นที่สำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน โดยพิจารณาถึงการดำเนินการในกระบวนการนโยบายสาธารณะและปัญหาในการดำเนินงานในแต่ละกระบวนการ รวมทั้งประเด็นเกี่ยวกับการพัฒนาและการจัดการมหานครอย่างยั่งยืนในแง่มุมทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ทั้งภายในและต่างประเทศ โดยอาศัยองค์ความรู้ทางรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์มา อธิบายและวิเคราะห์ผ่านการศึกษาในกรณีศึกษาการพัฒนาและการจัดการมหานครอย่างยั่งยืนที่เกิดขึ้นนับ จากอดีตจนถึงปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความแตกต่างของบริบทแวดล้อมในแต่ละพื้นที่และช่วงเวลา

(๓) วิทยานิพนธ์

๓๐๙๒๒๙๙ **วิทยานิพนธ์** ๑๒
Thesis

พัฒนาประเด็นวิจัยด้านการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนอย่างเป็นระบบ นักศึกษาแสดงความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสน ศาสตร์ในการจัดทำวิทยานิพนธ์อย่างเป็นระบบและได้มาตรฐานตามหลักวิทยากรวิจัยทางรัฐประศาสน ศาสตร์ รวมถึงต้องเขียนบทความจากงานวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพ และสามารถตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ ทางวิชาการที่มีกรรมกรภายนอกมาร่วมกลั่นกรองก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

(๔) สารนิพนธ์

๓๐๙๒๒๙๘ **สารนิพนธ์** ๖
Directed Studies

ศึกษาค้นคว้าเรื่องที่น่าสนใจภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ โดยเรื่องที่เลือกศึกษาจะเป็น การเขียนกรณีศึกษาทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนด้านใดด้านหนึ่ง เป็นการศึกษาปัญหา ทางการบริหารและนำเสนอกระบวนการแก้ปัญหา หรือศึกษาเพื่อพิจารณาปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ ทางการบริหาร หรือนำตัวแบบที่น่าสนใจจากการเรียนรู้จากหลักสูตรไปประยุกต์กับกรณีทางการบริหารที่ เป็นจริง ประกอบกันเป็นสารนิพนธ์

๙. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอน เพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

ไม่มี

๑๐. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์วิชาชีพ

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตร ใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) มุ่งเน้นผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรอบรู้และมีความสามารถทางสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยเฉพาะด้านการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน ทั้งในเชิงทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติ โดยสนับสนุนให้มีการ ศึกษาวิจัยและฝึกปฏิบัติภายในหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน หน่วยงานภาคประชาสังคม และ หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้บรรลุความมุ่งหมายดังกล่าว หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) จึงได้กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพ โดยจะฝึกปฏิบัติในสถานการณ์และสถานที่จริงตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

๑๐.๑ มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์วิชาชีพ

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา มีดังนี้

๑๐.๑.๑ มีทักษะ ความรู้ และสามารถปฏิบัติงานภายในหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน หน่วยงานภาคประชาสังคม และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (มุ่งเน้นกรุงเทพมหานครและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ) โดยประยุกต์ใช้แนวคิดทางด้านการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน รวมทั้งองค์ความรู้จากสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จตามที่หน่วยงานกำหนด

๑๐.๑.๒ มีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา เข้าใจความหลากหลายทางวัฒนธรรม และสามารถปรับตัวให้เข้ากับการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริงได้

๑๐.๑.๓ มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

๑๐.๑.๔ มีภาวะผู้นำในการปฏิบัติงาน กล้าแสดงออก มีความคิดสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในงานได้

๑๐.๒ ช่วงเวลา

ปีที่ ๑ ภาคฤดูร้อน

๑๐.๓ การจัดเวลาและตารางสอน

ตลอดภาคฤดูร้อน โดยไม่นับหน่วยกิต

๑๑. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) กำหนดให้นักศึกษาเรียนวิชาที่เกี่ยวข้องกับการทำโครงการ (Project) เพื่อให้สามารถออกแบบและดำเนินโครงการวิจัยหรือพัฒนานวัตกรรมในประเด็นที่เกี่ยวกับสาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนได้ด้วยตนเอง โดยความเห็นชอบของอาจารย์ประจำที่มีความเชี่ยวชาญหรือสนใจในเรื่องนั้น ๆ เมื่อนักศึกษาจัดทำโครงการ และดำเนินการตามกระบวนการทางวิชาการจนเสร็จสิ้นแล้ว นักศึกษาต้องนำเสนอโครงการต่อสาธารณะ ซึ่งมีวิชาที่เกี่ยวข้องโดยตรง คือ ๓๐๙๑๒๑๐ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑๑.๑ คำอธิบายโดยย่อ

๓๐๙๑๒๑๐ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน [S/U] จัดการเรียนการสอนในชั้นปีที่ ๑ ภาคฤดูร้อน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษามีโอกาสทำโครงการ เพื่อประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในประเด็นที่เกี่ยวกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน การนำเสนอในที่สาธารณะ และนักศึกษาต้องมีความซื่อตรงทางวิชาการ

๑๑.๒ มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำโครงการเบื้องต้น การค้นคว้าหาข้อมูลเพื่อเขียนโครงการ และดำเนินการวิจัยที่สนใจในทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงาน ตลอดจนสามารถจัดทำโครงการให้เสร็จสมบูรณ์ และสามารถนำเสนอโครงการต่อสาธารณะ ภายใต้การควบคุมและคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๑.๓ ช่วงเวลา

ปีที่ ๑ ภาคฤดูร้อน

๑๑.๔ จำนวนหน่วยกิต

ไม่นับหน่วยกิต [S/U]

๑๑.๕ การเตรียมการ

๑๑.๕.๑ นักศึกษาเลือกประเด็นปัญหาโครงการที่เกี่ยวข้องทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนตามความสนใจ เพื่อทำโครงการและเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาผู้ควบคุมดูแล โดยโครงการ ๑ เรื่อง ต่อนักศึกษา ๑ คน หรือตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาโครงการประจำปีการศึกษา ซึ่งเป็นอาจารย์ประจำสังกัดวิทยาลัยพัฒนามหานครจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

๑๑.๕.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ชี้แจงกระบวนการ และขั้นตอนการดำเนินการทำโครงการ

๑๑.๕.๓ นักศึกษาวางแผนดำเนินการโครงการ

๑๑.๕.๔ นักศึกษานำเสนอร่างโครงการต่อคณาจารย์ และนักศึกษาร่วมชั้นเรียน เพื่อรับข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการดำเนินการจัดทำโครงการ

๑๑.๕.๕ นักศึกษาดำเนินการจัดทำโครงการภายใต้การให้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๑.๕.๖ นักศึกษานำเสนอโครงการต่อคณาจารย์ และนักศึกษาร่วมชั้นเรียน เพื่อนำเสนอผลลัพธ์และองค์ความรู้ที่ได้รับจากการจัดทำโครงการ และรับข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อนำไปปรับแก้ไขให้โครงการเสร็จสมบูรณ์

๑๑.๕.๗ นักศึกษาจัดทำรายงานโครงการ เพื่อนำส่งภาควิชาและวิทยาลัยพัฒนามหานครตามลำดับต่อไป

๑๑.๖ กระบวนการประเมินผล

๑๑.๖.๑ คณาจารย์ประเมินการนำเสนอโครงการโดยแบ่งเป็น

๑๑.๖.๑.๑ การนำเสนอร่างโครงการของนักศึกษา

๑๑.๖.๑.๒ การนำเสนอโครงการที่เสร็จสมบูรณ์ของนักศึกษา

๑๑.๖.๒ อาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการพิจารณาโครงการประจำปีการศึกษา ร่วมประเมินรายงานโครงการที่เสร็จสมบูรณ์ของนักศึกษา

หมวดที่ ๔ การจัดการกระบวนการเรียนรู้

๑. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)

- PLO ๑: อธิบายแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และสามารถบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนได้
- PLO ๒: ประยุกต์เครื่องมือต่าง ๆ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความคิดริเริ่มสิ่งใหม่ทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงทักษะดิจิทัลที่นำไปสู่การสร้างข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหาของเมือง
- PLO ๓: แสดงให้เห็นถึงการมีจิตสาธารณะ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และยึดมั่นในจรรยาบรรณการประกอบอาชีพ
- PLO ๔: แสดงให้เห็นถึงการเป็นผู้มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารและทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีทักษะในการติดต่อสื่อสารกับผู้ร่วมงาน ประชาคม และชุมชนได้อย่างเหมาะสม
- PLO ๕: สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและแสดงความคิดเห็นได้อย่างถูกต้องเหมาะสม รู้เท่าทัน และพิจารณาข้อมูลต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณ
- PLO ๖: สามารถเรียนรู้และจัดการความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนให้กับผู้อื่นได้
- PLO ๗:
- PLO ๗.๑ แบบวิชาการ
อธิบายความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปบูรณาการร่วมกับความรู้อื่นที่จำเป็น เพื่อการค้นพบและสร้างสิ่งใหม่ ด้วยกระบวนการวิจัยขั้นสูงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน
- PLO ๗.๒ แบบวิชาชีพ
อธิบายความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปบูรณาการร่วมกับความรู้อื่นที่จำเป็น เพื่อวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน

๒. การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
<p>PLO ๑: อธิบายแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และสามารถบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนได้</p>	<p>(๑) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับนักศึกษา และตามลักษณะของเนื้อหาสาระในแต่ละรายวิชา ได้แก่ การบรรยาย การสาธิต การฝึกปฏิบัติการศึกษาดูงานในพื้นที่จริง และเทคนิคการสอนอื่น ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น การใช้กรณีตัวอย่าง (Case Study) การสอนแบบโครงการ (Project Method) การใช้แผนผังทางปัญญา (Mind Mapping) การสอนตามสภาพจริง (Authentic Instruction) รวมไปถึงการฝึกงาน</p> <p>(๒) มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักศึกษาฝึกค้นคว้า สังเกต รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ พัฒนากระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ และการคิดเชิงออกแบบ</p> <p>(๓) จัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ได้คิด ได้ปฏิบัติ เพื่อให้สามารถคิดได้และทำเป็น และใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>(๔) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงหรือการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ตรงในเรื่องนั้น ๆ มาเป็นอาจารย์พิเศษสอนเฉพาะเรื่อง</p>	<p>ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของผู้เรียนในด้านต่าง ๆ คือ</p> <p>(๑) การทดสอบย่อย</p> <p>(๒) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p> <p>(๓) ประเมินจากรายงาน/ โครงการที่ผู้เรียนจัดทำ</p> <p>(๔) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน</p>
<p>PLO ๒: สามารถประยุกต์เครื่องมือต่าง ๆ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความคิดริเริ่มสิ่งใหม่ทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงทักษะดิจิทัลที่</p>	<p>(๑) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เครื่องมือต่าง ๆ และใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืน ทั้งเทคโนโลยีปัจจุบันและเทคโนโลยีแห่งอนาคต</p> <p>(๒) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงเพื่อส่งเสริมทักษะการใช้เครื่องมือต่าง ๆ</p>	<p>(๑) ประเมินทักษะการใช้งานเครื่องมือต่าง ๆ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน ทั้งเทคโนโลยีปัจจุบันและเทคโนโลยีแห่งอนาคต โดยการสอบปฏิบัติหรือมอบหมายชิ้นงาน</p> <p>(๒) ประเมินทักษะการใช้เครื่องมือต่าง ๆ และเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานจากงานที่ได้รับมอบหมาย</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
นำไปสู่การสร้างข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหาของเมือง	และเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม (๓) จัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เครื่องมือต่าง ๆ และเทคโนโลยีหลากหลายรูปแบบและวิธีการเหมาะสม	(๓) ประเมินความรู้และความสามารถในการประยุกต์ใช้เครื่องมือต่าง ๆ และเทคโนโลยี โดยทดสอบผู้เรียนจากการเลือกและใช้เครื่องมือต่าง ๆ และเทคโนโลยีหลากหลายรูปแบบและวิธีการเหมาะสม
PLO ๓: แสดงให้ เห็น ถึง การมี จิต สภา ธาร ณะ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และยึดมั่นในจรรยาบรรณการประกอบอาชีพ	(๑) จัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ โดยการยกตัวอย่างสถานการณ์จริง และเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ปัญหาและร่วมกันแก้ไขปัญหาเชิงจริยธรรม (๒) ส่งเสริมให้รายวิชาทุกรายวิชามีการจัดการเรียนการสอน โดยบูรณาการคุณธรรมจริยธรรมในการดำรงชีวิตในสังคม และการดำรงตนเองให้เป็นแบบอย่างที่ดีในฐานะพลเมืองที่มีคุณภาพ (๓) มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องผู้เรียนที่ทำความดี เสียสละ หรือทำประโยชน์แก่ส่วนรวม (๔) สอนแสดงให้มีจิตสาธารณะ รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมช่วยเหลือผู้อื่น	(๑) ประเมินพฤติกรรมทางคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาาระหว่างเรียน โดยอาจารย์ เพื่อนนักศึกษาตนเอง จากการสังเกต สัมภาษณ์ บันทึก สทนากลุ่ม และสอบถาม (๒) ประเมินพฤติกรรมคุณธรรมจริยธรรม ในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมโดยผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย (๓) ประเมินทักษะการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน ผู้เรียนกับผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่ฝึกงานหรือผู้รับบริการ จากการสังเกต พฤติกรรมและงานที่ได้รับมอบหมาย
PLO ๔: แสดงให้เห็นถึงการเป็นผู้มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารและทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีทักษะในการติดต่อสื่อสารกับผู้ร่วมงาน ประชาคม และชุมชนได้อย่างเหมาะสม	(๑) อาจารย์สอดแทรกวิธีการสร้างสัมพันธ์ภาพกับบุคคลอื่น หรือกลุ่มคนต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ในระหว่างที่สอนในรายวิชาต่าง ๆ (๒) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในการทำงานเป็นทีมและการแสดงออกของภาวะผู้นำหลากหลายสถานการณ์ทั้งในห้องเรียนและในชุมชน	(๑) ประเมินทักษะการทำงานเป็นทีมจากการสังเกต พฤติกรรมและงานที่ได้รับมอบหมาย (๒) ประเมินชิ้นงานที่ผู้เรียนได้ทำร่วมกัน (๓) ประเมินทักษะการสื่อสารกับบุคคลอื่น ๆ ในพื้นที่สาธารณะหรือสถานการณ์จำลองต่าง ๆ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
	(๓) ใช้วิธีการสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน ให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม และการทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากบุคคลอื่นที่มีประสบการณ์ หรือขอข้อมูลจากบุคคลหรือหน่วยงานอื่นเพื่อการศึกษา	
<p>PLO ๕: สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและแสดงความคิดเห็นได้อย่างถูกต้องเหมาะสม รู้เท่าทัน และพิจารณาข้อมูลต่างๆ อย่างมีวิจารณญาณ</p>	<p>(๑) การจัดกิจกรรมการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคล ทั้งการพูด การฟัง และการเขียน</p> <p>(๒) การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะในการสืบค้น รวบรวมข้อมูล ประมวลผลและแปลความหมายของข้อมูล นำเสนอ รวมทั้งใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและวิธีการสื่อสารกับผู้ฟังอย่างเหมาะสม</p> <p>(๓) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความสามารถในการเลือกสารสนเทศและฝึกทักษะการนำเสนอข้อสนเทศด้วยวิธีการที่หลากหลาย</p> <p>(๔) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้วิพากษ์วิจารณ์ แสดงความคิดเห็นต่อสถานการณ์จำลองต่าง ๆ</p>	<p>(๑) ประเมินผลงานตามกิจกรรมการเรียนการสอน จากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎีการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีดิจิทัล หรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๒) ประเมินจากความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้ข้อสอบ การทำรายงานประกอบการศึกษาเรื่องต่าง ๆ หรือผลการศึกษาวิจัย</p> <p>(๓) ประเมินทักษะการใช้ภาษาในการสื่อสาร การแสดงความคิดเห็น</p> <p>(๔) ประเมินทักษะการทำงานเป็นทีมจากการสังเกตพฤติกรรมและงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>(๕) สังเกตพฤติกรรมและสอบภาคปฏิบัติ จากกิจกรรมที่มีการใช้สื่อดิจิทัลต่าง ๆ โดยกำหนดเกณฑ์การวัดผลเรื่องรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล สื่อสังคมออนไลน์ สามารถสื่อสารและแสดงความคิดเห็นอย่างปลอดภัยและมีจริยธรรม</p> <p>(๖) ประเมินให้คะแนนจากกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้วิพากษ์วิจารณ์ แสดงความคิดเห็นต่อสถานการณ์จำลองต่าง ๆ</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
<p>PLO ๖: สามารถเรียนรู้และจัดการความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนให้กับผู้อื่นได้</p>	<p>(๑) เน้นการสอนโดยให้ผู้เรียนแสวงหาและเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Study) และพัฒนาตนเองโดยใช้วิธีการสอนที่หลากหลายอย่างถูกต้องและเกิดประโยชน์ เช่น การจัดการเรียนการสอนแบบสืบค้น การค้นพบ การเรียนการสอนแบบแก้ไขปัญหา การเรียนรู้เชิงประสบการณ์ ซึ่งใช้การเรียนเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม</p> <p>(๒) ส่งเสริมการพัฒนาตนเองของผู้เรียนในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืน</p> <p>(๓) ส่งเสริมการค้นคว้า การวิเคราะห์ และทำกรณีศึกษา</p> <p>(๔) การนำเสนอประเด็นที่ผู้เรียนสนใจ</p> <p>(๕) เน้นให้ผู้เรียนเผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ จัดการความรู้ที่ได้ศึกษามาจากสื่อต่าง ๆ ด้วยตนเองเพื่อการเรียนรู้ร่วมกันของกลุ่ม ชุมชนและสังคมในเขตเมือง</p>	<p>การประเมินจากกิจกรรม เป็นการวัดและการประเมินทักษะเรียนรู้ การพัฒนาตนเองและการถ่ายทอดองค์ความรู้ เช่น</p> <p>(๑) การสอบวัดความสามารถในการคิดและแก้ไขปัญหาโดยใช้กรณีศึกษา</p> <p>(๒) การประเมินจากผลงานที่เกิดจากการใช้กระบวนการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ เช่น รายงาน การวิเคราะห์ การวิจารณ์ กรณีศึกษา เป็นต้น</p> <p>(๓) ประเมินจากรายงานผลการอภิปรายกลุ่ม การประชุมปรึกษาปัญหา และการสัมมนา</p> <p>(๔) ประเมินจากการนำเสนอรายงานและการตอบโต้ข้อซักถาม</p> <p>(๕) ประเมินจากกิจกรรมหรืองานที่ได้รับมอบหมายให้ไปศึกษา ค้นคว้า เรียนรู้เพิ่มเติมและการนำเสนอเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้ไปศึกษามาให้ผู้อื่นได้ทราบ</p>
<p>PLO ๗.๑: แบบวิชาการ อธิบายความรู้ และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปบูรณาการร่วมกับความรู้อื่นที่จำเป็นเพื่อการค้นพบและสร้างสิ่งใหม่ ด้วยกระบวนการวิจัยขั้นสูงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน</p>	<p>(๑) จัดการเรียนการสอนให้มีการเชื่อมโยงในแต่ละรายวิชา และสะท้อนผลลัพธ์ในรูปแบบโครงการประจำภาคเรียนที่มีการบูรณาการความรู้ในทุกรายวิชาแกนของหลักสูตร</p> <p>(๒) จัดเวทีการเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยของนักศึกษาสู่สาธารณะในรูปแบบสื่อต่าง ๆ นอกเหนือจากการเผยแพร่ในงานวิจัยในวารสารวิชาการ</p> <p>(๓) จัดให้มีช่องทางส่งมอบองค์ความรู้ที่สร้างสรรค์โดยนักศึกษาต่อสาธารณะ/ผู้เกี่ยวข้อง ด้วยโอกาสและวิธีการที่เหมาะสม</p>	<p>(๑) โครงการ งานวิจัยวิทยานิพนธ์ที่ส่งมอบให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ประโยชน์</p> <p>(๒) โครงการ งานวิจัยวิทยานิพนธ์ที่ถูกนำไปอ้างอิง หรือถูกอ่าน</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
	(๔) จัดกระบวนการส่งเสริมเพื่อให้นักศึกษาพัฒนาหัวข้อวิจัย/ขอบเขตงานวิจัยให้ตรงกับปรัชญาของหลักสูตร และใช้วิธีการวิจัยตามหลักระเบียบวิธีวิจัยด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย	
<p>PLO ๗.๒: แบบวิชาชีพ อธิบายความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปบูรณาการร่วมกับความรู้อื่นที่จำเป็นเพื่อวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน</p>	<p>(๑) จัดการเรียนการสอนโดยมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นสื่อประกอบ (๒) เลือกใช้เอกสารประกอบการเรียนการสอนเป็นสื่อสาธารณะประเภทอื่น ๆ มากขึ้น เช่น ภาพเคลื่อนไหวในแพลตฟอร์มสมัยใหม่ต่าง ๆ (๓) จัดการเรียนการสอนให้มีการเชื่อมโยงในแต่ละรายวิชา และสะท้อนผลลัพธ์ในรูปแบบโครงงานประจำภาคเรียนที่มีการบูรณาการความรู้ในทุกรายวิชาแกนของหลักสูตร (๔) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้วิพากษ์วิจารณ์ แสดงความคิดเห็นต่อสถานการณ์จำลองต่าง ๆ</p>	<p>(๑) การสังเกต (๒) โครงงาน รายงาน (๓) การสอบในรายวิชา (๔) วิจัยสารนิพนธ์</p>

๓. แสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐาน (TQF)	ด้าน			
	ความรู้	ทักษะ	จริยธรรม	คุณลักษณะ บุคคล
PLO ๑				
อธิบายแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และสามารถบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหรอย่างยั่งยืนได้	✓	✓		
PLO ๒				
ประยุกต์เครื่องมือต่าง ๆ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหรอย่างยั่งยืนได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความคิดริเริ่มสิ่งใหม่ทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงทักษะดิจิทัลที่นำไปสู่การสร้างข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหาของเมือง	✓	✓		
PLO ๓				
แสดงให้เห็นถึงการมีจิตสาธารณะ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และยึดมั่นในจรรยาบรรณการประกอบอาชีพ			✓	
PLO ๔				
แสดงให้เห็นถึงการเป็นผู้มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารและทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีทักษะในการติดต่อสื่อสารกับผู้ร่วมงาน ประชาคม และชุมชนได้อย่างเหมาะสม		✓		✓
PLO ๕				
สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและแสดงความคิดเห็นได้อย่างถูกต้องเหมาะสม รู้เท่าทัน และพิจารณาข้อมูลต่าง ๆ อย่างมีวิจรณ์ญาณ		✓		
PLO ๖				
สามารถเรียนรู้และจัดการความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหรอย่างยั่งยืนให้กับผู้อื่นได้	✓	✓	✓	✓
PLO ๗				
PLO ๗.๑ แบบวิชาการ				
อธิบายความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปบูรณาการร่วมกับความรู้อื่นที่จำเป็น เพื่อการค้นพบและสร้างสิ่งใหม่ ด้วยกระบวนการวิจัยขั้นสูงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหรอย่างยั่งยืน	✓	✓	✓	✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐาน (TQF)	ด้าน			
	ความรู้	ทักษะ	จริยธรรม	คุณลักษณะ บุคคล
PLO ๗.๒ แบบวิชาชีพ				
อธิบายความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปบูรณาการร่วมกับความรู้อื่นที่จำเป็น เพื่อวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน	✓	✓	✓	✓

๔. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

๔.๑ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program-level Learning Outcomes: PLOs)

- PLO ๑: อธิบายแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และสามารถบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนได้
- PLO ๒: ประยุกต์เครื่องมือต่าง ๆ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความคิดริเริ่มสิ่งใหม่ทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงทักษะดิจิทัลที่นำไปสู่การสร้างข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหาของเมือง
- PLO ๓: แสดงให้เห็นถึงการมีจิตสาธารณะ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และยึดมั่นในจรรยาบรรณการประกอบอาชีพ
- PLO ๔: แสดงให้เห็นถึงการเป็นผู้มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารและทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีทักษะในการติดต่อสื่อสารกับผู้ร่วมงาน ประชาคม และชุมชนได้อย่างเหมาะสม
- PLO ๕: สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและแสดงความคิดเห็นได้อย่างถูกต้องเหมาะสม รู้เท่าทัน และพิจารณาข้อมูลต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณ
- PLO ๖: สามารถเรียนรู้และจัดการความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืนให้กับผู้อื่นได้
- PLO ๗:
- PLO ๗.๑ แบบวิชาการ
อธิบายความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปบูรณาการร่วมกับความรู้อื่นที่จำเป็น เพื่อการค้นพบและสร้างสิ่งใหม่ ด้วยกระบวนการวิจัยขั้นสูงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน
- PLO ๗.๒ แบบวิชาชีพ
อธิบายความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปบูรณาการร่วมกับความรู้อื่นที่จำเป็น เพื่อวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน

๔.๒ ตารางแสดงความสอดคล้องของรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

รายวิชา	PLOs							
	PLO	PLO	PLO	PLO	PLO	PLO	PLO ๗	
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗.๑	๗.๒
๑. หมวดวิชาบังคับ								
๓๐๙๑๒๐๑ แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	✓	✓	✓		✓	✓		
๓๐๙๑๒๐๒ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล	✓	✓		✓	✓			
๓๐๙๑๒๐๓ การบริหารการคลังสาธารณะและเศรษฐกิจเมือง	✓	✓	✓		✓			
๓๐๙๑๒๐๔ นโยบายสาธารณะกับการจัดการเมือง	✓	✓	✓		✓			
๓๐๙๑๒๐๕ การบริหารและการวางแผนการจัดการมหานครอย่างยั่งยืน	✓	✓		✓				
๓๐๙๑๒๐๖ ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	✓	✓			✓	✓		
๓๐๙๑๒๐๗ การค้นคว้าและศึกษาวรรณกรรมพื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์	✓	✓			✓	✓		
๓๐๙๑๒๐๘ ห้องปฏิบัติการเมืองทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน	✓	✓		✓	✓	✓		
๓๐๙๑๒๐๙ องค์การและการจัดการเมืองอัจฉริยะ	✓	✓		✓	✓			
๓๐๙๑๒๑๐ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน	✓	✓		✓	✓	✓		
๒. หมวดวิชาเลือก								
๓๐๙๒๒๐๑ การจัดการภัยพิบัติในพื้นที่เมืองและมหานคร	✓	✓				✓		
๓๐๙๒๒๐๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาเขตเมืองอย่างยั่งยืน	✓	✓			✓	✓		
๓๐๙๒๒๐๓ การสร้างคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีในพื้นที่เมือง	✓	✓	✓	✓	✓			
๓๐๙๒๒๐๔ ความปลอดภัยทางไซเบอร์ในการบริหารมหานคร	✓	✓		✓	✓			

หมวดที่ ๕ ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

๑. ความพร้อมและศักยภาพด้านบุคลากร

๑.๑ อาจารย์

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ คน

(๒) อาจารย์ประจำหลักสูตร (ภายในส่วนงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนในหลักสูตร)

จำนวน ๗ คน

๑.๑.๒ การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

๑.๑.๒.๑ มหาวิทยาลัยจัดโครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจในนโยบายของสถาบันการศึกษา บทบาท หน้าที่ของอาจารย์ตามพันธกิจ สมรรถนะความเป็นอาจารย์ หลักสูตร รายวิชา และการจัดการเรียนการสอน เทคนิคการสอนและการประเมินผู้เรียน กิจกรรมต่าง ๆ ของสถาบันการศึกษารวมทั้งกิจกรรมที่ร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๑.๒.๒ วิทยาลัยพัฒนามหานครมอบหมายอาจารย์ที่มีประสบการณ์เป็นที่เลี้ยงเพื่อทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาแก่อาจารย์ใหม่

๑.๑.๒.๓ จัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ และดำเนินการให้อาจารย์ได้รับการอบรม เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านการสอน การวิจัย และด้านวิชาชีพ การศึกษาต่อ การศึกษาดูงาน การประชุมทางวิชาการ การทำและเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานวิชาการ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งสนับสนุนการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

๑.๑.๓ การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

๑.๑.๓.๑ การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(๑) จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์เป็นรายบุคคล ทั้งด้านการศึกษาต่อในระดับดุษฎีบัณฑิต การพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ และการพัฒนาวิชาชีพ

(๒) จัดสัมมนา ประเมินผล และปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนทุกปี เพื่อพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการเรียนการสอนให้สามารถจัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด

(๓) จัดระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้อย่างมีส่วนร่วมระหว่างคณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง

(๔) จัดอบรมทักษะการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลการเรียนรู้ทุกปี อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๕) สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมทางวิชาการและศึกษาดูงานด้านการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

(๖) สนับสนุนการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

(๗) พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมทางการศึกษา เช่น การจัดทำสื่อหรือบทเรียนออนไลน์ เป็นต้น

๑.๑.๓.๒ การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(๑) สนับสนุนให้อาจารย์เพิ่มพูนความรู้และทักษะต่าง ๆ ให้ทันสมัยอยู่เสมอ ด้วยวิธีการสร้างการมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ เช่น การรับเชิญเป็นวิทยากรบรรยายให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ หรือในการประชุมวิชาการ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมินโครงการวิจัย บทความวิจัย และตำแหน่งทางวิชาการ รวมถึงเป็นกรรมการวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

(๒) สนับสนุนให้อาจารย์เข้ารับการฝึกอบรม ฝึกปฏิบัติ และศึกษาดูงานด้านการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืนทั้งในและต่างประเทศ

(๓) วางแผนและส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์เขียนบทความทางวิชาการ ตำรา พัฒนางานวิจัย ตลอดจนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ

(๔) ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

๒ ชื่อ สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามตารางแนบ)

๒.๑ ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน/ ประเทศ	ปี พ.ศ.
๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	แสน กীরตินวนันท์	ปร.ด.	บริหารสังคม	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/ ไทย	๒๕๕๘
			ร.ม.	การปกครอง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๕๐
			สส.บ.	สังคมสงเคราะห์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/ ไทย	๒๕๔๕
๒.	รองศาสตราจารย์	วันชัย มีชาติ	ร.ป.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๓๒
			ร.บ.	รัฐศาสตร์ (เกียรตินิยม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๒๘
๓.	อาจารย์	อัยรวี วีระพันธ์พงศ์	ร.ป.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์/ ไทย	๒๕๖๔
			ร.ป.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์/ ไทย	๒๕๕๗
			ศศ.บ.	รัฐศาสตร์ (เกียรตินิยม อันดับหนึ่ง)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/ ไทย	๒๕๕๔

๒.๒ ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร (ภายในส่วนงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนในหลักสูตร)

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน/ ประเทศ	ปี พ.ศ.
๑.	รองศาสตราจารย์	มณีรัตน์ องค์วรรณดี	Ph.D.	Civil Engineering	University of Missouri-Rolla/ สหรัฐอเมริกา	๒๕๔๙
			M.Eng.	วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๔๓
			วศ.บ.	วิศวกรรมไฟฟ้า	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/ ไทย	๒๕๓๘

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน/ ประเทศ	ปี พ.ศ.
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ชัชพล มงคลิก	D.Eng	Industrial Engineering	Asian Institution of Technology/ ไทย	๒๕๔๘
			วศ.ม.	วิศวกรรมอุตสาหการ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / ไทย	๒๕๔๔
			วศ.บ.	วิศวกรรมอุตสาหการ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/ ไทย	๒๕๔๒
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ชูลีรัตน์ เจริญพร	สส.ด.	การบริหารสังคม	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/ ไทย	๒๕๕๖
			สส.ม.	สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/ ไทย	๒๕๔๑
			วท.บ.	คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/ ไทย	๒๕๓๘
๔.	อาจารย์	เจษฎานันท์ เวียงนนท์	ปร.ด.	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๖๑
			วท.ม.	สหสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยขอนแก่น/ ไทย	๒๕๔๙
			วท.บ.	เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม/ ไทย	๒๕๔๗
๕.	อาจารย์	มนต์รัช มะกล้าทอง	Ph.D.	Urban Science	Meijo University/ ญี่ปุ่น	๒๕๖๕
			M.Sc.	Human Settlements	Katholieke Universiteit Leuven/ เบลเยียม	๒๕๕๙
			คพ.ม.	การพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๕๕
			สถ.บ.	สถาปัตยกรรม	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/ ไทย	๒๕๕๓
๖.	อาจารย์	เกรีดา โคตรขารี	Ph.D.	Urban Science	Meijo University/ ญี่ปุ่น	๒๕๖๖
			M.Sc.	Urban Management and Development	Erasmus University Rotterdam/ เนเธอร์แลนด์	๒๕๖๐
			ผ.ม.	การวางแผนภาคและเมือง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๖๐
			ศศ.ม.	นิเทศศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๕๖
			ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/ ไทย	๒๕๕๒
๗.	อาจารย์	สาธิต ศรีสถิตย์	D.S.A.	Architecture and Urban Project	Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Paris-Belleville/ ฝรั่งเศส	๒๕๕๙
			ผ.บ.	การวางแผนภาคและเมือง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๕๕

๒.๓ บุคลากรสายสนับสนุน

ไม่มี

๓. การบริหารจัดการหลักสูตร

๒.๑ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน มีระบบกลไกในการออกแบบหลักสูตรให้มีความสอดคล้องตามกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรยังใช้ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตรภายใต้ระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยนวมินทราชินีในการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อดำเนินการบริหาร จัดการเรียนการสอน การควบคุมคุณภาพ การปรับปรุงหลักสูตร การกำหนดระยะเวลาในการนำเสนอหลักสูตร/ รายวิชา เพื่อพิจารณาก่อนเสนอตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยในขั้นต่อไป

๒.๒ หลักสูตรได้มีกลไกในการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาร่วมกันภายในวิทยาลัยพัฒนามหานคร โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณาจารย์ผู้สอนได้ร่วมหารือ ปรึกษาข้อดี ข้อเสีย และจุดปรับปรุง โดยได้ทำการรับฟังผู้ใช้บัณฑิต (กรุงเทพมหานครและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงสาระรายวิชาต่าง ๆ ในทุกมิติเพื่อให้ทันต่อสถานการณ์การบริหารและจัดการเมืองในปัจจุบัน อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมในการปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครบรอบการดำเนินงาน

๒.๓ หลักสูตรได้มีการกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งประกอบไปด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณาจารย์ผู้สอน อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๔ ครั้ง เพื่อเป็นการปรึกษาหารือและแลกเปลี่ยนประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร การแบ่งมอบหมายรายวิชา กำกับดูแลการวัดผลและประเมินผลตามกรอบมาตรฐานการเรียนรู้ และการจัดทำรายงานการประเมินผลหลังการเรียนการสอนของทุกรายวิชา เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรแก่หัวหน้าภาควิชา หัวหน้าส่วนงาน และอธิการบดี ซึ่งเป็นไปตามกลไกของมหาวิทยาลัยนวมินทราชินีในการกำกับติดตามและประเมินผลการบริหารหลักสูตร

๔. ระบบการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน ได้มีการจัดกระบวนการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาด้วยวิธีการต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ การจัดระบบและการควบคุมดูแลนักศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดเพื่อให้คำปรึกษาและแนะนำการลงทะเบียนเรียนตามศักยภาพของนักศึกษา

๓.๒ กำหนดเวลาในการดูแลและเข้าพบของอาจารย์ที่ปรึกษา รวมถึงการแจ้งช่องทางการติดต่อสื่อสารแก่นักศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษานัดหมายพบนักศึกษาอย่างน้อย ๒ ครั้งต่อภาคการศึกษา เพื่อวางแผนการศึกษา และการลงทะเบียนเรียนก่อนการเปิดภาคการศึกษา และสรุปผลการศึกษาหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

๓.๓ หลักสูตรมีการจัดตั้งระบบอาจารย์ที่ปรึกษาที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงสัดส่วนความเหมาะสมของอาจารย์ที่ปรึกษาต่อจำนวนนักศึกษา เพื่อให้อาจารย์สามารถดูแลนักศึกษาได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๓.๔ หลักสูตรมีการจัดตารางเวลา (Office Hour) ให้คำปรึกษาทั้งในด้านการเรียนและการใช้ชีวิตส่วนบุคคลแก่นักศึกษา ซึ่งทำให้นักศึกษาสามารถทราบช่วงเวลาในการพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอรับคำปรึกษา และกำหนดให้นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ และทุกชั้นปีพบอาจารย์ที่ปรึกษาในโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

๓.๕ ฝ่ายวิชาการวิทยาลัยพัฒนามหานคร เป็นหน่วยงานสนับสนุนคณาจารย์และให้บริการแก่นักศึกษาในการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมนักศึกษา และสวัสดิการนักศึกษาต่าง ๆ และทำงานประสานกับฝ่ายทะเบียนและประมวลผล และฝ่ายกิจการนักศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราชินี

๓.๖ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการมอบหมายอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อรับผิดชอบฝ่ายการนักศึกษา เพื่อพิจารณาวางแผนการดำเนินงานประจำปี โดยเน้นปรัชญาและพันธกิจของมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยมาเป็นแนวทางในการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา และเปิดโอกาสให้นักศึกษาทุกระดับมีอิสระในการจัดกิจกรรมโดย

ให้นักศึกษาเสนอความคิดเห็นและจัดทำโครงการที่จะจัดทำในปีการศึกษาต่าง ๆ โดยวิทยาลัยพัฒนามหานครมีงบประมาณสนับสนุนอย่างเพียงพอ และครอบคลุมทุกกิจกรรม

๕. ความพร้อมด้านทรัพยากรการเรียนรู้

๕.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมวางแผนกำหนดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้สำหรับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ซึ่งได้จากการสำรวจความต้องการทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้จากนักศึกษาในปัจจุบัน และนักศึกษาใหม่ในทุกปีการศึกษา แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมของภาควิชาและวิทยาลัยต่อไป

๕.๒ ภาควิชาการบริหารและจัดการเมือง ร่วมกับวิทยาลัยพัฒนามหานคร ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยกำหนดให้มีการจัดหา อำนวยความสะดวก และเตรียมความพร้อมในด้านงบประมาณ แผนการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ให้มีจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน แล้วนำเสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารส่วนงานต่อไป

๕.๓ วิทยาลัยพัฒนามหานครได้มีการประชุมบุคลากรทั้งประเภทวิชาการและประเภทสนับสนุนเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งแผนดังกล่าวมีการจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติมในทุกปีงบประมาณ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน

๕.๔ หลักสูตรมีการดำเนินงานจัดหาและเตรียมความพร้อมอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราชมงคลและวิทยาลัยพัฒนามหานคร เช่น หนังสือตำรา ซอฟต์แวร์เพื่อการเรียนการสอน ซอฟต์แวร์สำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ ห้องเรียน และกิจกรรมเพื่อการพัฒนานักศึกษาเชิงปฏิบัติการ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับฐานข้อมูลที่สามารถสืบค้นบทความวิจัยและผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครเพิ่มขึ้นในทุกปีการศึกษา และมีบุคลากรสายสนับสนุนในการให้บริการ ให้คำแนะนำ หรือให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในการเข้าถึงอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอ

๕.๕ การบำรุงดูแลรักษา การประเมินความต้องการอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ให้เป็นไปตามกลไกของมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราชมงคลและวิทยาลัยพัฒนามหานครในการสำรวจทุกปีการศึกษา เพื่อจัดทำแผนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อบำรุงซ่อมแซมอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ เพื่อประโยชน์สูงสุดของนักศึกษาในการสนับสนุนการเรียนการสอน

หมวดที่ ๖ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

๑.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า หรือเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช

๑.๒ คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ระบบการรับนักศึกษา

ระบบการรับนักศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า และกลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

๓.๑ ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

๓.๑.๑ นักศึกษาขาดความรู้พื้นฐานด้านรัฐประศาสนศาสตร์และศาสตร์เขตเมือง

๓.๑.๒ นักศึกษาบางส่วนมีทักษะภาษาอังกฤษอยู่ในระดับปานกลาง

๓.๑.๓ ความจำเป็นด้านทุนสนับสนุนการศึกษา

๓.๒ กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

๓.๒.๑ จัดโครงการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษา

๓.๒.๒ จัดอบรมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทักษะการค้นคว้าและการอ่าน

๓.๒.๓ สนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่มีความจำเป็น

๔. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี

แผน ๑ แบบวิชาการ

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
ชั้นปีที่ ๑	๕	๕	๕	๕	๕
ชั้นปีที่ ๒	-	๕	๕	๕	๕
รวม		๑๐	๑๐	๑๐	๑๐

แผน ๒ แบบวิชาชีพ

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
ชั้นปีที่ ๑	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕
ชั้นปีที่ ๒	-	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕
รวม		๕๐	๕๐	๕๐	๕๐

หมายเหตุ : กรณีรับจริงจำนวนนักศึกษาและแผนการเรียนอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดเคลื่อนได้

๕. งบประมาณตามแผน ๕ ปี

๕.๑ งบประมาณการรายรับ

ปีการศึกษา	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
ค่าธรรมเนียมการศึกษา เหมาจ่าย ๑ ปีการศึกษา (ค่าธรรมเนียม/คน/ปี x จำนวนรับ) (๗๐,๐๐๐ บาท x ๓๐ คน)	๒,๑๐๐,๐๐๐	๔,๒๐๐,๐๐๐	๔,๒๐๐,๐๐๐	๔,๒๐๐,๐๐๐	๔,๒๐๐,๐๐๐
รวมรายรับ	๒,๑๐๐,๐๐๐	๔,๒๐๐,๐๐๐	๔,๒๐๐,๐๐๐	๔,๒๐๐,๐๐๐	๔,๒๐๐,๐๐๐

๕.๒ งบประมาณการรายจ่าย

ปีการศึกษา	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
จำนวนนักศึกษา	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
แผน ๑. งบดำเนินการ					
รายละเอียดรายจ่าย	รายจ่ายต่อปี				
เงินเดือนอาจารย์ (๔ อัตรา)	๑,๗๖๐,๐๐๐	๑,๗๖๐,๐๐๐	๑,๗๖๐,๐๐๐	๑,๗๖๐,๐๐๐	๑,๗๖๐,๐๐๐
เงินเดือนพนักงาน ปฏิบัติการ (๑ อัตรา)	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนอาจารย์ พิเศษ	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายดำเนินการ (วัสดุ ค่าตอบแทน และ ค่าใช้จ่าย)	-	-	-	-	-
รวม (๑)	๒,๓๑๐,๐๐๐	๒,๓๑๐,๐๐๐	๒,๓๑๐,๐๐๐	๒,๓๑๐,๐๐๐	๒,๓๑๐,๐๐๐
แผน ๒ งบลงทุน					
งบลงทุน (ครุภัณฑ์ การศึกษา)	-	-	-	-	-
รวม (๒)	-	-	-	-	-
รวม (๑+๒)	๒,๓๑๐,๐๐๐	๒,๓๑๐,๐๐๐	๒,๓๑๐,๐๐๐	๒,๓๑๐,๐๐๐	๒,๓๑๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายต่อหัว นักศึกษา/ปี (เฉลี่ย ๕ ปี)	๑๕๔,๐๐๐				

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาต่อปี = ๑๕๔,๐๐๐ บาท

นักศึกษาใช้เวลาศึกษา ๔ ภาคการศึกษา หรือ ๒ ปี

ดังนั้น ค่าใช้จ่ายในการผลิตมหาบัณฑิตต่อหัว = ๑๕๔,๐๐๐ x ๒ = ๓๐๘,๐๐๐ บาท

หมวดที่ ๗ การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

๑. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. กระบวนการหรือวิธีการในการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

หลักสูตรกำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา โดยมีกระบวนการประเมินผู้เรียน ดังนี้

๒.๑ การประเมินข้อสอบและผลสอบต้องเป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

๒.๒ การประเมินผลการเรียนรู้ของแต่ละวิชานั้น หลักสูตรกำหนดให้ประเมินผ่านการสอบ การจัดทำโครงการ การนำเสนอผลงาน หรือวิธีการอื่น ๆ ที่ผู้สอนกำหนด ทั้งนี้ ผลการเรียนรู้ต้องเป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

๒.๓ การประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชา ๓๐๙๑๒๑๐ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืน [S/U] ซึ่งเป็นรายวิชาฝึกปฏิบัติงานนั้น ให้สถานประกอบการและสถาบันร่วมผลิตเป็นผู้มีส่วนร่วมในการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดเพิ่มเติมในแต่ละปีการศึกษา

๒.๔ มีการทบทวนข้อสอบรายวิชาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

๓. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

๓.๑ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา (ทวนสอบระดับรายวิชา)

ให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน ซึ่งวิทยาลัยพัฒนามหานครจะได้แต่งตั้งในแต่ละปีการศึกษาหรือแต่ละภาคการศึกษา

๓.๒ การทวนสอบระดับหลักสูตร

วิทยาลัยพัฒนามหานครมีระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อเป็นการทวนสอบระดับหลักสูตร ดังนี้

๓.๒.๑ ให้แต่ละหลักสูตรมีรายงานการประเมินตนเองเมื่อสิ้นปีการศึกษา และมีคณะกรรมการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรซึ่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่ในการทวนสอบตามมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

๓.๒.๒ ให้มีการประเมินหลักสูตรโดยผู้สำเร็จการศึกษาทุกปีการศึกษา และติดตามประเมินมหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ๑ ปี จากผู้ใช้บัณฑิต ตามแบบประเมินผลลัพธ์มาตรฐานการเรียนรู้ (PLOs) ทั้ง ๖ ด้าน

๔. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

หมวดที่ ๘ การประกันคุณภาพหลักสูตร

๑. การกำกับมาตรฐาน

การกำกับมาตรฐานของหลักสูตรของมหาวิทยาลัยนวมินทราชินบุรี มีการกำกับมาตรฐานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยคำนึงถึงการบรรลุคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย โดยเน้นการบริหารหลักสูตรโดยคณะบุคคล คือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งจากประธานหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

๑.๑ ดำเนินการบริหารจัดการศึกษา หมายถึงการบริหารคุณภาพเพื่อให้มีการประกันคุณภาพผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และมีการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องในทุกกระบวนการจัดการศึกษาประกอบด้วยการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร การออกแบบหลักสูตรการศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ การบริหารทรัพยากรการเรียนรู้ การพัฒนาอาจารย์ การสรรหาอาจารย์พิเศษและวิทยากรบรรยายพิเศษ การรับนักศึกษา การฝึกปฏิบัติ และการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา การติดตาม การประเมินผลการจัดการศึกษา การสำเร็จการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ดำเนินการบริหารคุณภาพของหลักสูตร หมายถึง การบริหารจัดการกระบวนการต่าง ๆ ให้มีคุณภาพซึ่งประกอบด้วยสามกระบวนการได้แก่การพัฒนาคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement)

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยกำหนดให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ปฏิบัติหน้าที่โดยให้คำนึงถึงเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษา ผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา และประสิทธิภาพการศึกษาเป็นสำคัญ

๒. การบริหารคุณภาพของหลักสูตร

๒.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมการวางแผนคุณภาพ โดยมีการกำหนดกลุ่มและสำรวจความต้องการของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย มีการนำความต้องการดังกล่าวมากำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้และตัววัดผลลัพธ์ดังกล่าว ตลอดจนมีการออกแบบหลักสูตร และกระบวนการที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความมั่นใจว่าหลักสูตรจะสามารถดำเนินการได้ตามจุดประสงค์คุณภาพที่กำหนดไว้ และสร้างความพึงพอใจแก่ผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ

๒.๒ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการรักษาคุณภาพ โดยมีการกำหนดวิธีการประเมินความรู้และทักษะของบุคคล ตลอดจนความเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อให้ระบียบต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้จะได้มีการดำเนินการอย่างเคร่งครัดตามที่กำหนด และในกรณีที่พบว่าอาจมีความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะดำเนินการแก้ไขและป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น

๒.๓ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการควบคุมคุณภาพ โดยมีการกำหนดแผนการควบคุม และตรวจสอบ ในกระบวนการเรียนการสอน เพื่อให้มั่นใจว่ามีการตรวจสอบและติดตามกระบวนการเพื่อป้องกันความผิดปกติของกระบวนการ และมีการปรับแก้กระบวนการให้กระบวนการต่าง ๆ สามารถดำเนินการตามแผนที่วางไว้ได้

๒.๔ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ โดยมีการกำหนดวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ ตลอดจนความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำผลการประเมินมากำหนดปัญหาที่เกิดจากกระบวนการเรียนการสอน ตลอดจนการบริหารคุณภาพเพื่อดำเนินการ

เปลี่ยนแปลงให้กระบวนการดังกล่าวมีความสามารถในการบรรลุผลต่อความต้องการและลดความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้น เพื่อลดความไม่พึงพอใจ และสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย

๓. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

๓.๑ การบริหารงบประมาณ

วิทยาลัยพัฒนามหานครได้มีการประชุมบุคลากรทั้งประเภทวิชาการและประเภทสนับสนุนเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งแผนดังกล่าวมีการจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติมในทุกปีงบประมาณ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน และเมื่อมีการจัดสรรงบประมาณลงมาในระดับหลักสูตร หลักสูตรจะบริหารงบประมาณดังกล่าวผ่านกลไกการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๓.๒ ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

หลักสูตรมีทรัพยากรที่ใช้งานเพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์ด้านการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยพัฒนามหานคร โดยจัดหาไว้ในหอสมุดกลาง เพื่อให้บริการแก่นักศึกษาสำหรับค้นคว้าข้อมูลต่าง ๆ เพื่อการพัฒนางานวิจัยและมี E-Book, E-Journal ฐานข้อมูล หนังสือ วารสาร และโปรแกรมสำเร็จรูปของหลักสูตรในจำนวนที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๓ การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

หลักสูตรมีการดำเนินงานจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม โดยได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราชมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยพัฒนามหานคร เช่น หนังสือตำรา ซอฟต์แวร์เพื่อการเรียนการสอน ซอฟต์แวร์สำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ ห้องเรียน และกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาเชิงปฏิบัติการ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับฐานข้อมูลที่สามารถสืบค้นบทความวิจัยและผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืนเพิ่มขึ้นในทุกปีการศึกษา และมีบุคลากรสายสนับสนุนในการให้บริการ ให้คำแนะนำ หรือให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในการเข้าถึงอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อย่างเพียงพอ

๓.๔ การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

หลักสูตรมีกระบวนการปรับปรุงผลการประเมินความเพียงพอของทรัพยากรของนักศึกษาและอาจารย์ ดังนี้

๓.๔.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมวางแผนกำหนดทรัพยากรการเรียนการสอนสำหรับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ซึ่งได้จากการสำรวจความต้องการทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้จากนักศึกษาในปัจจุบันและนักศึกษาใหม่ในทุกปีการศึกษา แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมของภาควิชาและวิทยาลัยต่อไป

๓.๔.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตรสามารถเสนอแนะให้มีการจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้อื่น ๆ ได้ตลอดเวลา

๓.๔.๒ นักศึกษาสามารถแสดงความคิดเห็นความเพียงพอของทรัพยากรแก่หลักสูตร เพื่อหลักสูตรจะได้พิจารณาเสนอต่อวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยในลำดับต่อไป หรือหลักสูตรอาจจัดหาเอง

๔. การบริหารคณาจารย์

๔.๑ การประเมินการสอนของอาจารย์

การเรียนการสอนควรเป็นไปในลักษณะที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการบรรยายถึงเนื้อหาหลักของแต่ละวิชาและแนะนำให้ผู้เรียนทำการค้นคว้า หรือทำความเข้าใจประเด็นปลีกย่อยด้วยตนเอง นอกจากนี้ การสอนควรเน้นการได้มาซึ่งทฤษฎีและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ในเชิงวิเคราะห์ และชี้ให้เห็นความสัมพันธ์ระหว่างทฤษฎีกับปรากฏการณ์ต่าง ๆ ในธรรมชาติ ให้ผู้เรียนได้ทำการทดลองปฏิบัติการจริงและมีโอกาสใช้เครื่องมือด้วยตนเอง ใน

กระบวนการเรียนการสอน มีการมอบหมายงานเพื่อให้ผู้เรียนได้มีการฝึกฝนทักษะด้านต่าง ๆ รู้จักวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้วยตนเอง มีการพัฒนาค้นหาความรู้แล้วมาเสนอเพื่อสร้างทักษะในการอภิปรายและนำเสนอ

นอกจากนั้น ควรสอดแทรกเนื้อหา/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม รูปแบบการเรียนการสอนต่าง ๆ เหล่านี้ จะทำให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้ ทักษะในการทดลองวิจัยและการแก้ปัญหา มีความรู้ในเรื่องที่ตนเองสนใจ มีทักษะในการนำเสนอและอภิปรายโดยใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารกับผู้อื่น ทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมในตนเองและวิชาชีพ ในการประเมินกลยุทธ์การสอนเพื่อให้มีการพัฒนาการสอนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จะมีการนำกระบวนการดังต่อไปนี้มาใช้

๔.๑.๑ มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อหาจุดอ่อนและจุดแข็งในการสอนของอาจารย์ผู้สอน เพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสม โดยอาจารย์แต่ละท่าน

๔.๑.๒ มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน เช่น การสอบ หรือการปฏิบัติงานกลุ่มเป็นต้น และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อหาจุดอ่อนและจุดแข็งในการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมกับนักศึกษาแต่ละชั้นปีโดยอาจารย์แต่ละท่าน

๔.๑.๓ มีการประชุมคณาจารย์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะระหว่างอาจารย์เพื่อถ่ายทอดความเข้าใจเกี่ยวกับความสามารถในการเรียนรู้ของนักศึกษาแต่ละชั้นปีและแลกเปลี่ยนกลยุทธ์ในการสอน

๔.๒ การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

หลักสูตรเปิดโอกาสให้อาจารย์ประจำหลักสูตรสามารถเสนอแนะเกี่ยวกับการติดตามคุณภาพหลักสูตร การทบทวนประจำปีและการวางแผนสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรได้ โดยหลักสูตรได้มีการกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งประกอบไปด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๔ ครั้ง เพื่อเป็นการปรึกษาหารือและแลกเปลี่ยนประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร การแบ่งมอบหมายรายวิชา กำกับดูแลการวัดผลและประเมินผลตามกรอบมาตรฐานการเรียนรู้ และการจัดทำรายงานการประเมินผลหลังการเรียนการสอนของทุกรายวิชา เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรแก่หัวหน้าภาควิชา หัวหน้าส่วนงาน และอธิการบดี ซึ่งเป็นไปตามกลไกของมหาวิทยาลัยนวมินทราชินีในการกำกับติดตามและประเมินผลการบริหารหลักสูตร

๕. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

๕.๑ การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

มหาวิทยาลัยนวมินทราชินีมีระบบและขั้นตอนการดำเนินการดูแลให้คำปรึกษาวิชาการ และการใช้ชีวิตของนักศึกษา โดยวิทยาลัยพัฒนามหานครได้ดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยในการบริหารจัดการด้วยการกำหนดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาเป็นรายบุคคล เพื่อกำกับดูแล ให้คำปรึกษา ติดตามนักศึกษา ตั้งแต่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา จนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร มีระบบการติดตามผลการเรียนและการแนะนำการลงทะเบียนเรียนโดยอาจารย์ที่ปรึกษา นอกจากนี้ นักศึกษายังสามารถขอรับคำปรึกษาหรือแนวทางการแก้ไขปัญหาทั้งในด้านการเรียนการสอน และการใช้ชีวิตระหว่างศึกษาในหลักสูตร เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาให้นักศึกษาหรือดำเนินการด้านต่าง ๆ โดยสามารถเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาตามช่องทาง วัน และเวลาที่กำหนดไว้ในตารางเวลานัดหมาย เว้นแต่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

๕.๒ ระบบการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ของนักศึกษา

หลักสูตรจัดระบบการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และกรรมการบริหารหลักสูตรโดยมีการประเมินความพึงพอใจของผลการจัดการข้อร้องเรียน ตามแนวทาง ดังนี้

๕.๒.๑ หลักสูตรจัดให้มีระบบการร้องเรียนของนักศึกษาผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ของหลักสูตร หรือนักศึกษาเขียนข้อร้องเรียนถึงอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา หรือกรรมการบริหารหลักสูตร โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายให้กรรมการบริหารหลักสูตรคนหนึ่งเป็นผู้รวบรวมและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาข้อร้องเรียน และแจ้งผลการดำเนินการตามข้อร้องเรียนให้นักศึกษาที่ร้องเรียนทราบ

๕.๒.๒ ในกรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถทำบันทึกถึงอาจารย์ผู้สอนเพื่อขอดูหลักฐานคะแนนการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

๕.๒.๓ หลักสูตรจัดให้มีการสำรวจประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงระบบการร้องเรียนและการอุทธรณ์ของนักศึกษาต่อไป

๖. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่
	๑	๒	๓	๔	๕
(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
(๒) มีรายละเอียดของหลักสูตรโดยอนุโลมตามแบบของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือมาตรฐานสาขา/ สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
(๓) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของจำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(๗) มีการพัฒนา/ ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการ ประเมินผลการเรียนรู้ หรือการบริหารจัดการหลักสูตร หรืออื่น ๆ จากการประเมินการดำเนินงานที่รายงานการประเมินคุณภาพในระดับภาควิชา (SAR)		✓	✓	✓	✓
(๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่
	๑	๒	๓	๔	๕
(๙) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาในด้านวิชาการ และหรือ วิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
(๑๐) บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนในหลักสูตร (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีต่อ คุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐			✓	✓	✓
(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐			✓	✓	✓
(๑๓) มีผลงานวิจัยของนักศึกษาแผน ๑ ได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการ			✓	✓	✓

เกณฑ์การประเมิน:

หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา ต้องผ่านเกณฑ์ประเมิน ดังนี้

- ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ ๑ - ๕) มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย และ
- จำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้รวม โดย

พิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

หมวดที่ ๙ ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

๑. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

๑.๑ การประเมินกลยุทธ์การสอน

๑.๑.๑ วิทยาลัยพัฒนามหานครจัดให้มีการประเมินรายวิชา ประเมินการสอน และประเมินผลสัมฤทธิ์ของแต่ละรายวิชา โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะพิจารณาตามรายละเอียดหลักสูตรและรายวิชา

๑.๑.๒ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดให้มีการประเมินผล โดยจัดประชุมสัมมนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระดับภาควิชา และระดับวิทยาลัย โดยประกอบไปด้วย คณาจารย์ แหล่งฝึกงาน และนักศึกษาในหลักสูตร

๑.๒ การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

๑.๒.๑ ผู้เรียนประเมินการสอนของอาจารย์ทุกคน เมื่อสิ้นสุดรายวิชา และส่งตรงต่อฝ่ายทะเบียนและประมวลผลโดยใช้แบบประเมินการสอนตามที่กำหนด

๑.๒.๒ ผลการประเมิน (Feedback) ส่งตรงต่ออาจารย์ หัวหน้าภาควิชา หัวหน้าส่วนงาน และอธิการบดี เพื่อปรับปรุงต่อไป

๑.๒.๓ วิทยาลัยพัฒนามหานครรวบรวมผลการประเมินที่เป็นความต้องการในการปรับปรุงทักษะการสอน และวางแผน พัฒนาให้สอดคล้องและ/ หรือปรับปรุงกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมกับรายวิชาและสถานการณ์ของวิทยาลัยพัฒนามหานคร

๒. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรที่ประกอบด้วยตัวแทนทุกกลุ่มวิชา ตัวแทนผู้เรียนปัจจุบัน ตัวแทนจากแหล่งฝึก ผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย ๑ ท่าน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒.๒ คณะกรรมการประเมินหลักสูตรวางแผนประเมินหลักสูตรอย่างเป็นระบบ

๒.๓ ดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบันทุกชั้นปี และจากผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการศึกษาศึกษาในหลักสูตรทุกรุ่น

๒.๔ คณะกรรมการประเมินผลหลักสูตรทำการวิเคราะห์และประเมินผลหลักสูตรในภาพรวมและใช้ข้อมูลย้อนกลับของผู้เรียน ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต เพื่อประกอบการประเมิน

๓. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ ๘ ข้อ ๗ และผลการประเมินหลักสูตรตามแบบ มคอ. ๗ โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย ๓ คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา/สาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย ๑ คน (ควรเป็นคณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน)

๔. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

๔.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมวางแผนเพื่อออกแบบเกณฑ์การประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต

๔.๒ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการส่งและรวบรวมแบบสอบถามการประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตไปยังบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต

๔.๓ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต

๔.๔ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำผลลัพธ์ที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

๕. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและกลยุทธ์การสอน

๕.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร รวบรวมข้อมูลการประเมิน ทั้งจากหลักสูตร ตัวบ่งชี้ ผลการดำเนินงาน และการประเมินประสิทธิผลของการสอน และจัดทำรายงานนำเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงาน

๕.๒ สัมมนาอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อหาข้อสรุปในการปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์

๕.๓ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ปรับปรุงหลักสูตร รวมทั้งกลยุทธ์การสอน และการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมต่อไป

๖. การบริหารความเสี่ยงของหลักสูตร

ความเสี่ยงอาจเกิดขึ้น	แผนรับมือความเสี่ยง
จำนวนนักศึกษาแรกเข้าไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	- เพิ่มการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ - การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย อาทิ กรุงเทพมหานคร และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่าง ๆ
การเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้และเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว	- ส่งเสริมให้อาจารย์เข้างานอบรม และสัมมนาวิชาการต่าง ๆ เพื่อให้เท่าทันสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป - ให้อาจารย์ปรับปรุงเนื้อหารายวิชาให้มีความทันสมัย
การเมืองและเศรษฐกิจมีทิศทาง การเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา	- ควรมีการบูรณาการให้เข้ากับทิศทางทางการเมืองและเศรษฐกิจ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อหลักวิชาและความต้องการของตลาดแรงงานได้

๗. แผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ ตัวบ่งชี้
๑. พัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานคร อย่างยั่งยืน เพื่อให้ได้เกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด ภายในระยะเวลา ๕ ปี	- พัฒนาหลักสูตรตามมาตรฐานสากล และตามข้อกำหนดของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม - ทบทวนและประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	- เอกสารการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตรตามมาตรฐานสากล - สัดส่วนร้อยละของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาต่อจำนวนการรับเข้า
๒. แผนการพัฒนาอาจารย์	- จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว - การรับอาจารย์ใหม่ตามกรอบอัตรากำลังและคุณสมบัติที่	- แผนพัฒนาอาจารย์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว - มีอาจารย์ครบตามกรอบอัตรากำลังและคุณสมบัติที่สอดคล้องกับบริบทของหลักสูตร

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ ตัวบ่งชี้
	<p>สอดคล้องกับบริบทของหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ - ส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก - พัฒนาอาจารย์ มุ่งเน้นความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย มีการติดตามผลลัพธ์ของการพัฒนาอาจารย์อย่างเป็นระบบ - ขอรับการจัดสรรทุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท-เอก หรือระดับปริญญาเอกจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - การผลิตผลงานวิจัย การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการ - ส่งเสริมให้อาจารย์ในหลักสูตรขอทุนสนับสนุนการวิจัย 	<ul style="list-style-type: none"> - มีสัดส่วนอาจารย์ที่มีตำแหน่งวิชาการในหลักสูตรเพิ่มขึ้น - มีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ในหลักสูตรเพิ่มขึ้น - อาจารย์ได้รับการพัฒนาตามความเชี่ยวชาญที่หลากหลายอย่างต่อเนื่องตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด - จำนวนทุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท-เอกหรือระดับปริญญาเอกจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับประเทศและระดับนานาชาติ - ทุนสนับสนุนการวิจัยสำหรับอาจารย์
<p>๓. แผนการพัฒนากิจการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ โดยเน้นให้นักศึกษาฝึกทักษะและความชำนาญในวิชาชีพอย่างเพียงพอและสอดคล้องกับด้านวิชาการ - ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติที่เน้นการมีส่วนร่วมกับบุคลากรภายในสถานที่ฝึกงานภาคปฏิบัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนรายวิชา และจำนวนชั่วโมงของรายวิชาฝึกปฏิบัติ ที่เน้นให้นักศึกษาฝึกทักษะและความชำนาญในวิชาชีพอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง - บุคลากรภายในสถานที่ฝึกงานภาคปฏิบัติที่มีศักยภาพในการดูแลการฝึกปฏิบัติ และมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน
<p>๔. แผนการบูรณาการเนื้อหาด้านศาสตร์เขตเมืองกับรายวิชาที่เกี่ยวข้อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ด้านศาสตร์เขตเมืองสำหรับนักศึกษา - ส่งเสริมให้เรียนรู้และฝึกอบรมในหน่วยงานศาสตร์เขตเมือง เช่น หน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาต่อเนื้อหาด้านศาสตร์เขตเมือง
<p>๕. แผนการพัฒนากิจการจัดการเรียนการสอนตามประกันคุณภาพการศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมให้อาจารย์ทุกท่านเข้ารับการอบรมเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการประเมินจากการประกันคุณภาพการศึกษาแสดงให้เห็นถึง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ ตัวบ่งชี้
	เพื่อให้อาจารย์มีความเข้าใจในเกณฑ์ประเมิน ระบบกลไกและความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา	แนวโน้มของการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนในทุกปี
๖. แผนปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตาม ปรับปรุงหลักสูตรทุก ๕ ปี - ติดตาม สำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต - สำรวจความคิดเห็นของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาแล้วต่อการปรับปรุงหลักสูตร - สำรวจความคิดเห็นและความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต - วิเคราะห์และประเมินหลักสูตรจากบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร - ผลการสำรวจความพึงพอใจของบัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต - ร้อยละของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและได้งานทำ - แบบประเมินความคิดเห็นของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต - ผลการวิเคราะห์แบบประเมินของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นายแสน.....นามสกุล.....กীরตินวนันท์.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์.....

หลักสูตร.....รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหรนอย่างยั่งยืน.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (นโยบายสังคม)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/ ไทย	๒๕๕๘
ปริญญาโท	ร.ม. (การปกครอง)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๕๐
ปริญญาตรี	ศศ.บ. (สังคมสงเคราะห์)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/ ไทย	๒๕๔๕

๓. ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง ๕ ปี โดยให้เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม และให้ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ผลงาน)

๓.๑ ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

สมฤดี ณ นคร และ แสน กীরตินวนันท์. บทบาทของชุมชนต่อการตอบสนองความต้องการของผู้สูงอายุ มิติด้านสังคมและมิติด้านเศรษฐกิจ กรณีศึกษา ชุมชนวัดโบสถ์ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร. ใน อัครวิน แสงพิกุล และคณะ (บ.ก.), *National Graduate Research Conference in Social Sciences. การประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ สายสังคมศาสตร์* เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ (น.๓๐๐-๓๑๒). คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต.

รัชดา จุฑะวิริยะสกุล และ แสน กীরตินวนันท์. กลไกและกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการ เด็กปฐมวัยในยุคก้าวข้าม โควิด-๑๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ชุมชนสวนผัก เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร. ใน อัครวิน แสงพิกุล และคณะ (บ.ก.), *National Graduate Research Conference in Social Sciences. การประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ สายสังคมศาสตร์* เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ (น.๓๒๔-๓๒๗). คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต.

ปุณรดา ล้วนวิเศษ และ แสน กীরตินวนันท์. ภาวะผู้นำและการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการชุมชนเมือง กรณีศึกษา: ชุมชนสวนอ้อย กรุงเทพมหานคร. ใน ฉันทยา รุจิเสถียรทรัพย์ และคณะ (บ.ก.), *พลวัตการพัฒนางานสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคมเพื่อก้าวสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน. การสัมมนาผลงานวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคมระดับชาติ ครั้งที่ ๑๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔* เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ (น.๑๖๕-๑๗๙). คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

๓.๒ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

๓.๓ หนังสือ หรือตำรา

ไม่มี

๓.๔ ผลงานวิชาการลักษณะอื่น (เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือผลงานสร้างสรรค์อื่น ๆ)
ไม่มี

๔. ประสบการณ์การทำงาน (ทั้งภาครัฐและเอกชน)

- พ.ศ. ๒๕๖๓ - ปัจจุบัน อาจารย์ ภาควิชาการบริหารและจัดการเมือง วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓ อาจารย์ ภาควิชาศึกษาทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๖๐ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร บริษัท ไอแอมอินสตรูเมนต์ จำกัด
- พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๖๐ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร บริษัท เอสซีเอ็ม อีอีเอส จำกัด
- พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๖๐ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร บริษัท จี.ไอ. อินด์สทรี จำกัด
- พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๒ อาจารย์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
- พ.ศ. ๒๕๔๖ - ๒๕๕๐ พนักงาน บริษัท แสงชัยมิเตอร์ จำกัด
- พ.ศ. ๒๕๔๕ - ๒๕๔๖ พนักงานการตลาด หนังสือพิมพ์ฐานเศรษฐกิจ

๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

- ๐๐๑๒๑๐๙ การเสริมสร้างกระบวนการคิด
- ๓๐๓๐๑๐๕ นโยบายสาธารณะ
- ๓๐๓๑๒๐๑ ธรรมเนียมปฏิบัติในการบริหารจัดการเมือง
- ๓๐๘๑๖๕๑ การเมืองและนโยบายการพัฒนาเมือง
- ๕๐๑๒๑๐๒ มหานครศึกษา
- ๕๐๑๒๑๐๓ จิตสาธารณะและภาวะผู้นำ
- ๓๐๘๑๖๑๔ ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการพัฒนาและจัดการเมือง

ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นายวันชัย.....นามสกุล.....มีชาติ.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....รองศาสตราจารย์.....

หลักสูตร.....รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหรนครอย่างยั่งยืน.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ร.บ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๓๒
ปริญญาตรี	ร.บ. (รัฐศาสตร์) (เกียรตินิยม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๒๘

๓. ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง ๕ ปี โดยให้เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม และให้ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ผลงาน)

๓.๑ ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

เอก ตั้งทรัพย์วัฒนา และคณะ. โครงการวิจัยทบทวนและประเมินผลกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๔-๒๕๖๔. กรุงเทพฯ : สำนักงานกองทุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.). ๒๕๖๖.

วันชัย มีชาติ และคณะ. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของสำนักงานอัยการสูงสุด และยุทธศาสตร์การพัฒนากองอัยการ ระยะ ๑๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๘๐). กรุงเทพฯ: สำนักงานอัยการสูงสุด. ๒๕๖๖.

นพนนท์ ตาปนานนท์ และคณะ. การศึกษาและจัดทำมาตรการการสร้างแรงจูงใจในการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์และพัฒนาเมืองเก่า กรุงเทพฯ : สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม. ๒๕๖๕.

วันชัย มีชาติ และคณะ. โครงการสู่สังคมไทยไร้ความรุนแรง : การพัฒนาเครื่องมือการไกล่เกลี่ยและแนวทางปฏิบัติในการจัดการความขัดแย้งเชิงสมานฉันท์, กรุงเทพฯ : สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ. ๒๕๖๕.

สุพจน์ เตชวรสินสกุล และคณะ. โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงเส้นทางขนส่งทางทะเลฝั่งอ่าวไทยและอันดามันของประเทศไทย กรุงเทพฯ : สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. ๒๕๖๔.

สุพจน์ เตชวรสินสกุล และคณะ. โครงการพัฒนาสถิติข้อมูลและตัวชี้วัดเพื่อใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินตามยุทธศาสตร์ชาติ กรุงเทพฯ : สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. ๒๕๖๔.

วิโรจน์ วาทีนพงศ์พันธ์ และคณะ. โครงการศึกษาแนวทางการกำกับดูแลและพัฒนาศักยภาพธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ให้มีความสามารถในการแข่งขัน. กรุงเทพฯ: กรมการท่องเที่ยว. ๒๕๖๓.

๓.๒ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

๓.๓ หนังสือ หรือตำรา

ไม่มี

๓.๔ ผลงานวิชาการลักษณะอื่น (เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือผลงานสร้างสรรค์อื่น ๆ)

ไม่มี

๔. ประสบการณ์การทำงาน (ทั้งภาครัฐและเอกชน)

- ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- รองอธิการบดีด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- รองคณบดีด้านการบริหาร
- อาจารย์ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เลขานุการบัณฑิตศึกษาประจำคณะรัฐศาสตร์
- รองผู้อำนวยการโครงการหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (ภาคนอกเวลาราชการ)
- คณะอนุกรรมการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี (อนุกรรมการในคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารราชการแผ่นดิน)
- รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
- รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยสังคม
- หัวหน้าภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์
- ผู้อำนวยการโครงการหลักสูตรปริญญารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

พฤติกรรมการบริหารองค์การ

การบริหารองค์การ

ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นายอัยรวี.....นามสกุล.....วีระพันธ์พงศ์.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....อาจารย์.....

หลักสูตร.....รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวัตกรรมนครราชสีมา.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์/ ไทย	๒๕๖๔
ปริญญาโท	รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์/ ไทย	๒๕๕๗
ปริญญาตรี	ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/ ไทย	๒๕๕๔

๓. ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง ๕ ปี โดยให้เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม และให้ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ผลงาน)

๓.๑ ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

อัยรวี วีระพันธ์พงศ์. การสำรวจประเด็นปัญหาการคลังในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไทย. วารสารมณี
เชษฐาราม วัตถุประสงค์. ๒๕๖๖;๕(๒):๑-๑๗.

อัยรวี วีระพันธ์พงศ์, พิจักษณ์ ภูตระกูล, หัชชากร วงศ์สายัณห์. การสังเคราะห์องค์ความรู้ด้านนวัตกรรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. วารสารรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย. ๒๕๖๖;๓
(๒):๑๖-๓๓.

หัชชากร วงศ์สายัณห์, พิจักษณ์ ภูตระกูล, อัยรวี วีระพันธ์พงศ์. สถานะองค์ความรู้ด้านการคลังในองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น. วารสารรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย. ๒๕๖๖;๓(๒):๓๔-๕๒.

อัยรวี วีระพันธ์พงศ์, อัครณัฐ วงศ์ปรีดี. การศึกษาการจัดการความยากจนหลายมิติของประเทศไทยตาม
ระบบบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนแบบชี้เป้า ด้านการเข้าถึงบริการรัฐผ่านการจัดสรรงบประมาณ
จังหวัดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๒. วารสารการเมืองการปกครอง. ๒๕๖๖;๑๓(๑):๖๓-๗๙.

ธนะชัย สามล, อัยรวี วีระพันธ์พงศ์, จินดา อารังอาจริยกุล, นฤมล เจริญใจ. การพัฒนาศักยภาพแหล่ง
ท่องเที่ยวอู่อารยธรรมทางพระพุทธศาสนาแบบครบวงจร จังหวัดนครปฐม. วารสารสังคมศาสตร์
และมานุษยวิทยาเชิงพุทธ. ๒๕๖๕;๗(๑๒):๕๘๖-๖๐๐.

๓.๒ บทความทางวิชาการ

อัยรวี วีระพันธ์พงศ์. แนวทางการประยุกต์ใช้แนวคิดความคุ้มค่าทางการเงินในภาครัฐ: ประสบการณ์จาก
ไทยและนานาชาติ. วารสารการบริหารท้องถิ่น. ๒๕๖๓;๑๓(๑):๖๓-๘๒.

๓.๓ หนังสือ หรือตำรา

อัยรวี วีระพันธ์พงศ์. (๒๕๖๖). การบริหารเงินสะสมและหนี้สาธารณะ. ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการ
บริหารการคลังและการจัดการทุนในท้องถิ่น หน่วยที่ ๑-๘ (เล่ม ๑, พิมพ์ครั้งที่ ๑, หน้า ๗-๑ - ๗-
๖๑). นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

๓.๔ ผลงานวิชาการลักษณะอื่น (เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือผลงานสร้างสรรค์อื่น ๆ)
ไม่มี

๔. ประสบการณ์การทำงาน (ทั้งภาครัฐและเอกชน)

- อาจารย์ ภาควิชาการบริหารและจัดการเมือง วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น กลุ่มสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- ผู้ช่วยดำเนินงานสมาชิกสภาปฏิรูปแห่งชาติ ลำดับที่ ๒๔๕
- ผู้ช่วยนักวิจัย คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

๓๐๘๑๖๑๒ นโยบายสาธารณะ องค์กร และกฎหมายในการพัฒนาและบริหารเมือง
๓๐๓๐๑๑๒ การบริหารงานคลังสาธารณะ
๓๐๓๑๑๐๔ การจัดการงบประมาณภาครัฐ
๓๐๓๒๑๒๘ การบริหารงานคลังท้องถิ่น

ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นางสาวมณีรัตน์.....นามสกุล.....องค์วรรณดี.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....รองศาสตราจารย์.....

หลักสูตร.....รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราชินราชมงคล.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	Ph.D. (Civil Engineering)	University of Missouri-Rolla/ สหรัฐอเมริกา	๒๕๔๙
ปริญญาโท	M.Eng. (วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ไทย	๒๕๔๓
ปริญญาตรี	วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/ไทย	๒๕๓๘

๓. ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง ๕ ปี โดยให้เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม และให้ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ผลงาน)

๓.๑ ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

วิทยา ภัทรเมธากุล, มณีรัตน์ องค์วรรณดี. ปัจจัยที่ส่งผลต่อผลการดำเนินงานขององค์การ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด. *Journal of Roi Kaensarn Academi*. ๒๕๖๖;๘(๓):๔๗๖-๔๙๑.

Chatsuvan, T., Homwuttivong, S., Morris, J., & Ongwande, M. Volatile Organic Compounds from Unexpected Sources: Fabric Softener-Initiated Emissions. *EnvironmentAsia*. ๒๐๒๒; ๑๕(๑).

กมลชัย ยงประพัฒน์, นิดา ชัยมูล, มณีรัตน์ องค์วรรณดี. การนำฉนวนกันความร้อนเหลือทิ้งประยุกต์เป็นไส้กรองเครื่องฟอกอากาศ. *Naresuan University Engineering Journal*. ๒๕๖๔; ๑๖(๑):๖๔-๗๒.

โอฬาร อนันตพวงค์, มณีรัตน์ องค์วรรณดี. การประเมินประสิทธิภาพของหน้ากากผ้า เพื่อป้องกันการสัมผัสละอองฝอย. ใน ธเรศ ศรีสถิตย์ และคณะ (บ.ก.), *การประชุมวิชาการสมาคมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๒๑* กรุงเทพฯ: สมาคมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย; ๒๕๖๔. น. ๑๘๑-๑๘๘.

Ongwande M, Namepol K, Yongprapat K, Homwuttivong S, Pattiya A, Morris J, Chavalparit, O. Coal bottom ash use in traditional ceramic production: evaluation of engineering properties and indoor air pollution removal ability. *Journal of Material Cycles and Waste Management*. ๒๐๒๐;๒๒(๖):๒๑๑๘-๒๑๒๙.

ธนกฤต วงศ์พานิช, มณีรัตน์ องค์วรรณดี. การประเมินศักยภาพการก่อกมลภาวะทางแสงรายจังหวัดของประเทศไทย. ใน ธเรศ ศรีสถิตย์ และคณะ (บ.ก.), *การประชุมวิชาการเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมประจำปี ครั้งที่ ๓๒ สวสท.* '๖๓. กรุงเทพฯ: สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย; ๒๕๖๓. น. ๒๕-๓๑.

มณีรัตน์ องค์วรรณดี, พงศธร ชมดี. การประเมินประสิทธิภาพของวัสดุทำหน้ากากสำหรับกรองฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน. *วารสารสิ่งแวดล้อม*. ๒๕๖๓;๒๔(๓):๑-๑๑.

มนิรัตน์ องค์กรธนดี, กมลชัย ยงประพัฒน์, ชูเกียรติ วิเชียรเจริญ. สมรรถนะเครื่องฟอกอากาศแบบทำด้วยตนเองในการกำจัดฝุ่นละอองขนาดเล็ก. ใน ธเรศ ศรีสถิตย์ และคณะ (บ.ก.), *การประชุมวิชาการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๙*. เชียงราย: สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย; ๒๕๖๓. น. ๑๕๙-๑๖๐.

มนิรัตน์ องค์กรธนดี. ถอดเก็ตรู้จากประสบการณ์การสัมมนาวิชาการ “My building is killing me: How to grow fresh indoor air”. *วารสารสิ่งแวดล้อม*. ๒๕๖๓;๒๔(๑):๑-๘.

๓.๒ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

๓.๓ หนังสือ หรือตำรา

ไม่มี

๓.๔ ผลงานวิชาการลักษณะอื่น (เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือผลงานสร้างสรรค์อื่น ๆ)

ไม่มี

๔. ประสบการณ์การทำงาน (ทั้งภาครัฐและเอกชน)

- รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยฝ่ายบริหาร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- ผู้ช่วยวิจัยบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมิสซูรี

๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

- ๓๐๐๐๑๐๑ สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ๓๐๓๑๓๑๓ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ๓๐๓๑๓๑๔ การฝึกปฏิบัติการพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ๓๐๓๑๓๑๗ การจัดการมลภาวะทางอากาศและเสียง
- ๓๐๓๑๓๑๘ การฝึกปฏิบัติการจัดการมลภาวะทางอากาศและเสียง
- ๓๐๘๑๖๑๕ ห้องวิจัย
- ๓๐๘๑๖๓๓ การปฏิบัติด้านสภาพภูมิอากาศและพลังงานสะอาด

ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นายชัชพล.....นามสกุล.....มงคลิก.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์.....

หลักสูตร.....รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	Doctor of Engineering (D.Eng.) (Industrial Engineering)	Asian Institute of Technology (AIT)	๒๕๔๘
ปริญญาโท	วศ.ม. (วิศวกรรมอุตสาหการ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ไทย	๒๕๔๔
ปริญญาตรี	วศ.บ. (วิศวกรรมอุตสาหการ) เกียรตินิยม	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/ไทย	๒๕๔๒

๓. ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง ๕ ปี โดยให้เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม และให้ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ผลงาน)

๓.๑ ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

Mongkalig C, Nakornkao N. *Appropriate Forecasting Techniques Analysis for Number of Important Tourists Visiting Bangkok Forecasting Error Reduction After the COVID-๑๙ Pandemic*, Thai Environmental Engineering Journal Environmental Engineering Association of Thailand. ๒๐๒๒;๓๖(๒):๔๕-๕๓.

Mongkalig C. *Application of Design of Experiments for Microwave Oven Plastic Parts Defectives Reduction* (Thai Environmental Engineering Journal Environmental Engineering Association of Thailand. ๒๐๒๑;๓๕(๑):๑๕-๒๑.

ชัชพล มงคลิก, นิสากร นครเก่า. *การออกแบบการทดลองสำหรับการลดของเสียวิตามินบีแบบฉีดในอุตสาหกรรมยา* การประชุมวิชาการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติครั้งที่ ๒๐ กรุงเทพมหานคร; ๑๒-๑๓ พ.ค. ๒๕๖๔; สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย; ๒๕๖๔. น. ๓๔๓-๓๔๘.

๓.๒ บทความทางวิชาการ

Nakornkao N, Mongkalig C. *Food Waste Management for the Airline Caterers: Engineering Access*. Engineering Access Journal Office. Faculty of Engineering. Mahasarakham University. ๒๐๒๒ January ;๘(๑).

Nakornkao N, Mongkalig C. *Food Waste Management for the Airline Caterers: ๑๐th International Conference on Environment Engineering Science and Management*; ๒๐๒๑ May ๑๒-๑๓; ๒๐๒๑.

ธเรศ ศรีสถิตย์, นิสากร นครเก่า, ชัชพล มงคลิก, *ท่อก๊าซระเบิดในเขตเมือง : อันตรายที่ต้องป้องกันเชิงรุก*, วิศวกรรมสาร. ๒๕๖๓, ๗๓(๔).

๓.๓ หนังสือ หรือตำรา

ไม่มี

๓.๔ ผลงานวิชาการลักษณะอื่น (เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือผลงานสร้างสรรค์อื่น ๆ)

ไม่มี

๔. ประสบการณ์การทำงาน (ทั้งภาครัฐและเอกชน)

- ๒๕๖๒ – ปัจจุบัน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กรรมการหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สาขาวิชาการบริการธุรกิจการบิน วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- ๒๕๖๓ – ปัจจุบัน ประธานคณะทำงานเพื่อกำหนดทิศทาง และหัวข้องานวิจัยของวิทยาลัยพัฒนา มหานคร
คณะกรรมการกลั่นกรองงานวิจัยของวิทยาลัยพัฒนามหานคร
คณะกรรมการกลั่นกรองงานบริการวิชาการและการจัดการคลังความรู้ของวิทยาลัย พัฒนามหานคร
คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมวิทยาลัยพัฒนามหานครสีเขียวและกิจกรรมพัฒนา ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน (๕ส)
- ๒๕๕๒ – ปัจจุบัน ที่ปรึกษาฯ คณะกรรมการสิทธิมนุษยชน สิทธิเสรีภาพ และการคุ้มครองผู้บริโภค วุฒิสภา
ที่ปรึกษาฯ คณะกรรมการเศรษฐกิจ การพาณิชย์ และอุตสาหกรรมวุฒิสภา
- ๒๕๕๕ – ๒๕๖๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์และประธานหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมขนถ่ายวัสดุและโลจิสติกส์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- ๒๕๕๖ – ๒๕๖๑ หัวหน้าศูนย์วิจัยและพัฒนาระบบการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจของ องค์กร และได้รับรางวัลศูนย์วิจัยเฉพาะทางดีเด่นจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑ ผู้จัดการโครงการ กิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้และสร้างเครือข่ายนวัตกรรมเทคโนโลยี สะอาด โครงการ GEF UNIDO Cleantech Program for SMEs in Thailand ของ องค์กรพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งสหประชาชาติ (United Nations Industrial Development Organization, UNIDO) ร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวง อุตสาหกรรม
- ๒๕๔๔ – ๒๕๕๕ ผู้อำนวยการหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาการจัดการโซ่อุปทานฯ (M.S. in Integrated Supply Chain Management) บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย
หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย
อาจารย์ประจำภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย ธุรกิจบัณฑิตย
- ๒๕๔๒ – ๒๕๔๔ อาจารย์ประจำภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันรัชต์ภาคย์

๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

- ๓๐๘๑๖๑๔ ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการพัฒนาและจัดการเมือง

- ๓๐๘๑๖๒๓ การจัดการโลจิสติกส์เมืองและโซ่อุปทาน
- ๓๐๐๐๑๐๑ สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ๓๐๓๐๒๐๘ การบริหารโครงการ
- ๓๐๘๐๗๔๒ การจัดการพลังงานเพื่อคุณภาพชีวิตเมือง
- ๓๐๘๐๖๑๔ เทคนิคการวิเคราะห์กลยุทธ์ และเครื่องมือในการพัฒนาและจัดการเมือง

ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นางสาวชุลีรัตน์.....นามสกุล.....เจริญพร.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์.....

หลักสูตร.....รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราชินา.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	สส.ด. (การบริหารสังคม)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/ไทย	๒๕๕๖
ปริญญาโท	สส.ม. (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/ไทย	๒๕๔๑
ปริญญาตรี	วท.บ. (คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/ไทย	๒๕๓๘

๓. ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง ๕ ปี โดยให้เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม และให้ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ผลงาน)

๓.๑ ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

กัญฐิตา ดุสรรัตนานนท์, ชุลีรัตน์ เจริญพร. การปรับตัวจากผลกระทบของสถานการณ์การระบาด Covid-1๙ ของธุรกิจร้านอาหารในจังหวัดสุราษฎร์ธานี. *Global Risks and Roles of Social Sciences*. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติด้านสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔; ๘ มิ.ย. ๒๕๖๔; มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์; ๒๕๖๔.

นรภัทร ปลั่งวงศ์, ชุลีรัตน์ เจริญพร. การมีส่วนร่วมการจัดการข่าวปลอมของเครือข่ายชุมชน ศึกษากรณีเครือข่ายเฝ้าระวังข่าวปลอมชีวิตวิถีใหม่ (New Normal). *วารสารนวัตกรรมการศึกษาและการวิจัย*. ๒๕๖๕;๗(๑).

ปรานต์ปราชญ์ เสาวภานันท์, ชุลีรัตน์ เจริญพร. แนวทางการเข้าสู่ตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดหญิงในประเทศไทย. *วารสารมหานาครทรรศน์*. ๒๕๖๕;๙(๑):๕๐-๖๑.

ฉันทภณ โกศะโยดม, ชุลีรัตน์ เจริญพร. ปัจจัยที่มีต่อการเลือกมาตรการลงทุนการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังแสงอาทิตย์ของผู้ประกอบการกลุ่มธุรกิจห้องเย็น. *วารสารพุทธศาสตร์ศึกษา บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตเชียงใหม่*. ๒๕๖๔;๑๒(๑).

ณัฐพงศ์ ภิญโญเจริญ, ชุลีรัตน์ เจริญพร. คุณภาพชีวิตของแรงงานสัญชาติเมียนมา ภายหลังกนโยบายการยกเลิกจำจ้าง สถานประกอบการแปรรูปสัตว์น้ำ เบื้องต้น กรณีศึกษาห้างหุ้นส่วนจำกัด มารีน ต.บางหญ้าแพรก อ.เมือง จ.สมุทรสาคร.

วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. ๒๕๖๔;๗(๑):๖๒-๗๑.

ทวี มนแข็ง, ชุลีรัตน์ เจริญพร. บทบาทการร่วมมือของทีมเก็บรังนกเกาะลิบง กรณีศึกษาปฏิบัติการค้นหาและกู้ภัยในวนอุทยานถ้ำหลวง-ขุนน้ำนางนอน. *วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*. ๒๕๖๔;๗(๒):๓๘-๔๕.

ทิตาวีร์ เทศะปุระณะ, ชุลีรัตน์ เจริญพร. การมีส่วนร่วมของชุมชนใน กิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมของโรงงานอุตสาหกรรมขนาดเล็ก. *วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์ มจร*. ๒๕๖๔;๙(๕):๒๐๓๙-๒๐๕๐.

- ธีรสิทธิ์ สีขัดเค้า, **ขุสิทธิ์น์ เจริญพร.** การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน กรณีศึกษาบ้านหน่วยประคอง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลหนองดินแดง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี. การประชุมนำเสนอผลงานวิจัย บัณฑิตศึกษา ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔; ๑๙ ส.ค. ๒๕๖๔; มหาวิทยาลัยรังสิต, กรุงเทพฯ; ๒๕๖๔
- นवर สวงศักดิ์โยธิน, **ขุสิทธิ์น์ เจริญพร.** การขับเคลื่อนชุมชนผ่านกองทุนหมู่บ้านและบริษัท ประชาธิปไตย สามัคคีจำกัดในจังหวัดนครราชสีมา. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย นครพนม.* ๒๕๖๔;๑๑(๓):๒๐๙-๒๒๑.
- มูฮำหมัดมาสเตอร์ซันชีโร่ อิชูมิ, **ขุสิทธิ์น์ เจริญพร.** อุดมการณ์ในการเคลื่อนไหวทางการเมืองภายใต้ ข้อกำหนดพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๗- พ.ศ.๒๕๖๒ กรณีศึกษาแกนนำกลุ่มคนอยากเลือกตั้ง. *วารสารพุทธ ศาสตร์ศึกษา บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตเชียงใหม่.* ;๒๕๖๔:๑๒(๑).
- สุกฤษฎีชัย ธีระเริงฤทธิ์, **ขุสิทธิ์น์ เจริญพร.** กระบวนการจัดการและฟื้นฟูป่าเสื่อมโทรมในเขตอุทยาน แห่งชาติทับลาน ตำบลบ้านราษฎร์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา ของมูลนิธิสถาบันราช พฤษณ์. *วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.* ๒๕๖๔;๗(๒):๑๙๒- ๒๐๑.
- อนัญพรณ ไชยพิริยะกุล, **ขุสิทธิ์น์ เจริญพร.** แนวทางการจัดการความรู้ต้นแบบการเป็นผู้นำจิตอาสากรณี ศึกษาเทศบาลตำบลอุโมงค์ อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน. *วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.* ๒๕๖๔;๗(๓):๑๘๘-๑๙๙.
- ก้ำพล กาญจนสกุล, **ขุสิทธิ์น์ เจริญพร.** การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนของถนนสายวัฒนธรรมบางเสร์ ตำบลบางเสร์ อำเภอเสร์ทึบ จังหวัดชลบุรี [Paper presentation], การประชุมผลงานวิจัย บัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๑๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓; ๑๓ ส.ค. ๒๕๖๓; มหาวิทยาลัยรังสิต, กรุงเทพฯ; ๒๕๖๓.
- จักรวรรดิ จันท์สมบัติ, **ขุสิทธิ์น์ เจริญพร.** บทบาทและภาวะผู้นำของพลเรือตรีอากาศ อยู่คงแก้ว กรณีศึกษาปฏิบัติการค้นหาและกู้ภัยถ้ำหลวง-ขุนน้ำนางนอน. *วารสารวิชาการการตลาดและการ จัดการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.* ๒๕๖๓;๗(๒).
- ขุสิทธิ์น์ เจริญพร.** การปฏิรูปที่ดินภาคเกษตรกรรม : กรณีการจัดการที่ดินโดยโฉนดชุมชนของหมู่บ้านแพะ ใต้ ต.หนองล่อง อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ การเมืองกับการบริหารเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน; ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓; มหาวิทยาลัยสยาม, กรุงเทพฯ; ๒๕๖๓
- ณัฐธิดา เหมมาชูเกียรติกุล, **ขุสิทธิ์น์ เจริญพร.** การพัฒนาการทำงานของพนักงานบุคลากรของด้าน บุคลากรกันตัง. *Humanity Empowerment Through Social Innovation: การสร้างความ เข้มแข็งให้กับมนุษยชาติโดยนวัตกรรมสังคม.* การประชุมวิชาการระดับชาติ เทคโนโลยีภาคใต้วิจัย ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒; ๒๑ ก.พ. ๒๕๖๓; ๒๕๖๓.
- ธนิกา เนาวรัตน์, **ขุสิทธิ์น์ เจริญพร.** ความสำเร็จของยุทธวิธีการเคลื่อนไหว กรณีการคัดค้านโครงการ โรงไฟฟ้าจากก๊าซธรรมชาติบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา. *วารสารมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด.* ๒๕๖๓;๙(๒):๒๓๘-๒๕๐.
- ประสงฆ์สุข นิสัยตรง, **ขุสิทธิ์น์ เจริญพร.** บทบาทของบริษัททำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ด้านการมี ส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม กรณีศึกษาจากปฏิบัติการค้นหาและกู้ภัยถ้ำหลวง-ขุนน้ำนางนอน.

ในการประชุมผลงานวิจัยบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๑๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓; ๑๓ ส.ค. ๒๕๖๓; มหาวิทยาลัยรังสิต; ๒๕๖๓.

เพ็ญแข ขุนจง, **ชุลีรัตน์ เจริญพร**. การประเมินผลและปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรข่าวกรองทางยุทธศาสตร์ของ ศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการกองทัพไทยให้สอดคล้องกับบริบททางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมยุคใหม่. *วารสารสถาบันวิชาการป้องกันประเทศ*. ๒๕๖๓;๑๑(๑):๖๐-๗๔.

๓.๒ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

๓.๓ หนังสือ หรือตำรา

ไม่มี

๓.๔ ผลงานวิชาการลักษณะอื่น (เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือผลงานสร้างสรรค์อื่น ๆ)

ไม่มี

๔. ประสบการณ์การทำงาน (ทั้งภาครัฐและเอกชน)

- อาจารย์ประจำ วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- อาจารย์ประจำ วิทยาลัยนวัตกรรมสังคม มหาวิทยาลัยรังสิต
- ผู้ประสานงาน มูลนิธิชุมชนไท
- นักวิจัย สำนักงานพัฒนาชุมชนเมือง (ปัจจุบัน คือ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน องค์กรมหาชน)

๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

๓๐๓๑๓๐๓ สัมมนาความหลากหลายทางวัฒนธรรมและวิถีชุมชนเมือง

๓๐๓๑๓๐๙ การบริหารระบบสาธารณสุขในชุมชนเมือง

๓๐๓๑๓๑๐ การฝึกปฏิบัติการบริหารระบบสาธารณสุขในชุมชนเมือง

๓๐๘๑๖๑๒ นโยบายสาธารณะ องค์กร และกฎหมายในการพัฒนาและบริหารเมือง

๓๐๘๑๖๑๔ ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการพัฒนาและจัดการเมือง

ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นางสาวเจษฎานันท์.....นามสกุล.....เวียงนนท์.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....อาจารย์.....

หลักสูตร.....รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม สหสาขาวิชา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ไทย	๒๕๖๑
ปริญญาโท	วท.ม. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น/ไทย	๒๕๔๙
ปริญญาตรี	วท.บ. (เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม/ไทย	๒๕๔๗

๓. ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง ๕ ปี โดยให้เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม และให้ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ผลงาน)

๓.๑ ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

รุจิรัตน์ เนื่อนุ่ม, เจษฎานันท์ เวียงนนท์. ทศนคติและรูปแบบการรับรู้ข้อมูลที่ส่งผลต่อพฤติกรรมการใช้พลังงานไฟฟ้าของสถาบันการศึกษาที่มีหอพัก กรณีศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี. ใน ธเรศ ศรีสถิตย์ และคณะ (บ.ก.), *Net Zero Emissions and Carbon Neutrality for Environmental Engineering Transformation. การประชุมวิชาการเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมประจำปี ครั้งที่ ๓๔ สวสท. '๖๕*; ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๕; กรุงเทพมหานคร: สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย; ๒๕๖๕ (น.๔๙-๕๖).

อัศราชา ปาลาศ, เจษฎานันท์ เวียงนนท์. การศึกษาปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อการพัฒนาระบบการจัดการขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกระบวนการลำดับขั้นเชิงวิเคราะห์. ใน ธเรศ ศรีสถิตย์ และคณะ (บ.ก.), *Net Zero Emissions and Carbon Neutrality for Environmental Engineering Transformation. การประชุมวิชาการเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมประจำปี ครั้งที่ ๓๔ สวสท. '๖๕*; ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๕; กรุงเทพมหานคร: สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย; ๒๕๖๕. (น.๑๒๙-๑๓๗).

อิงเดือน แสงเงิน, เจษฎานันท์ เวียงนนท์. ปัญหาการจัดการขยะในสถาบันการศึกษาด้านการพยาบาลและทัศนคติต่อการจัดการขยะ. ใน ธเรศ ศรีสถิตย์ และคณะ (บ.ก.), *Net Zero Emissions and Carbon Neutrality for Environmental Engineering Transformation. การประชุมวิชาการเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมประจำปี ครั้งที่ ๓๔ สวสท. '๖๕*; ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๕; กรุงเทพมหานคร: สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย; ๒๕๖๕. น. ๗๗-๘๔.

พิมพ์ จันทระประสิทธิ์, เจษฎานันท์ เวียงนนท์. การสำรวจพฤติกรรมที่ส่งผลต่อการเกิดขยะในองค์กรด้านการศึกษา กรณีศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี. ใน ธเรศ ศรีสถิตย์ และคณะ (บ.ก.), *การประชุมวิชาการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๒๐*; ๑๒-๑๔ พ.ค. ๒๕๖๔; กรุงเทพมหานคร: สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย; ๒๕๖๔. น. ๑-๘.

- เจษฎานันท์ เวียงนนท์, สุทธิชาน์ นิลฤทธิ, ปธานิน แสงอรุณ.** การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์จากแหล่งกำเนิดขยะของเมืองท่องเที่ยวในหุบเขาและผลกระทบต่อคุณภาพชีวิต. ใน *ธเรศ ศรีสถิตย์ และคณะ (บ.ก.), การประชุมวิชาการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๒๐; ๑๒-๑๔ พ.ค. ๒๕๖๔; กรุงเทพมหานคร: สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย; ๒๕๖๔. น. ๘๓-๘๙.*
- พรหมมินทร์ กงมนต์, เจษฎานันท์ เวียงนนท์.** การประเมินความต้องการจำเป็นในการตอบโต้สารเคมีและวัตถุอันตรายของเจ้าหน้าที่ดับเพลิง ทัศนศึกษา สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร. ใน *ธเรศ ศรีสถิตย์ และคณะ (บ.ก.), การประชุมวิชาการสมาคมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๒๑; ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๔; กรุงเทพมหานคร: สมาคมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย; ๒๕๖๔. น. ๑๖๖-๑๗๒.*
- ปารวี รัตนคาม, เจษฎานันท์ เวียงนนท์.** การสำรวจสภาพการจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ท่องเที่ยวเขตเมืองเพื่อการจัดทำระบบการจัดการขยะ ทัศนศึกษาตลาดน้ำตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร. ใน *ธเรศ ศรีสถิตย์ และคณะ (บ.ก.), การประชุมวิชาการสมาคมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๒๑; ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๔; กรุงเทพมหานคร: สมาคมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย; ๒๕๖๔. น. ๑๐๕-๑๑๑.*
- ยุทธนา นาคหกวิค, อนัญญา โพธิ์ประดิษฐ์, นิสา พัทธวีโล, เจษฎานันท์ เวียงนนท์, อริชัย วรณศิริ.** รูปแบบเกษตรกรรมที่เหมาะสมหลังการหยุดใช้สารพาราควอตและ ไกลโฟเสทของแหล่งเกษตรกรรมในเขตกิจกรรมพิเศษอุทยานแห่งชาติภูเก้า-ภูพานคำ. *วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น. ๒๕๖๔;๗(๑):๓๓-๔๗.*
- เจษฎานันท์ เวียงนนท์, สาธิต ศรีสถิตย์, ธเรศ ศรีสถิตย์.** ทศนคติของประชาชนในชุมชนเขตเมืองที่มีต่อสถานกักกันโรคแห่งรัฐทางเลือกสำหรับบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุขที่เข้าข่ายเสี่ยงการติดเชื้อไวรัสโคโรนา หรือ COVID-๑๙ ทัศนศึกษาชุมชนรอบมหาวิทยาลัยนวมินทราชินราธิราช กรุงเทพมหานคร. *วารสารวิจัยและพัฒนาาระบบสุขภาพ. ๒๕๖๓;๑๓(๓):๖๐-๖๖.*
- สาธิต ศรีสถิตย์, เจษฎานันท์ เวียงนนท์.** ลักษณะและรูปแบบการขยายตัวของเมืองเพื่อลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทัศนศึกษาสถานอยุ่ สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม. ใน *ธเรศ ศรีสถิตย์ และคณะ (บ.ก.), การประชุมวิชาการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๙; ๒๗-๒๙ พ.ค. ๒๕๖๓; เชียงราย; สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย; ๒๕๖๓. น. ๕๓-๕๕.*
- มณูญ มนุขจร, และคณะ.** ปัจจัยสำคัญในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำเพื่อสิ่งแวดล้อมชุมชนอย่างยั่งยืนในจังหวัดบุรีรัมย์. *วารสารวิจัยและพัฒนาาระบบสุขภาพ. ๒๕๖๓;๑๓(๒):๕๘๑-๕๘๙.*
- เจษฎานันท์ เวียงนนท์, สาธิต ศรีสถิตย์.** ทศนคติของนักท่องเที่ยวต่อปัญหาด้านการจัดการขยะในแหล่งท่องเที่ยวบนพื้นที่สูง ทัศนศึกษาอำเภอปาย จังหวัดแม่ฮ่องสอน. ใน *การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๕ ประจำปี ๒๕๖๓; ปทุมธานี: วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์; ๒๕๖๓. น. ๒๒๖-๒๓๓.*
- วิทยา ภัทรเมธากุล, อนัญญา โพธิ์ประดิษฐ์, นิสา พัทธวีโล, เจษฎานันท์ เวียงนนท์.** ปัจจัยที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานขององค์การสีเขียวในประเทศไทย. ใน *การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๕ ประจำปี ๒๕๖๓; ปทุมธานี: วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์; ๒๕๖๓. น. ๓๒๕-๓๓๕.*
- ธเรศ ศรีสถิตย์, เจษฎานันท์ เวียงนนท์, สาธิต ศรีสถิตย์.** ขยะเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ถึงเวลาแล้วที่ต้องจัดการอย่างจริงจัง. *วิศวกรรมสาร. ๒๕๖๓;๗๓(๑):๔๙-๖๔.*
- เจษฎานันท์ เวียงนนท์, สาธิต ศรีสถิตย์, ธเรศ ศรีสถิตย์.** ทศนคติของประชาชนในชุมชนเขตเมืองที่มีต่อสถานกักกันโรคแห่งรัฐทางเลือกสำหรับบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุขที่เข้าข่ายเสี่ยงการติด

เชื้อไวรัสโคโรนา หรือ COVID-๑๙ กรณีศึกษา ชุมชนรอบมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช กรุงเทพมหานคร. *วารสารวิจัยและพัฒนาาระบบสุขภาพ*. ๒๕๖๓;๑๓(๓):๖๐-๖๖.

Wiangnon J, Sreesathith S, Sangaroon P, Popradit A. Environmental Impact of Solid Wastes Generated from Land use in Highland Tourism : A case study of Pai District, Mae Hong Son Province. *Thai Environmental Engineering Journal*. ๒๐๒๐;๓๔(๑):๖๗-๗๗.

๓.๒ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

๓.๓ หนังสือ หรือตำรา

ไม่มี

๓.๔ ผลงานวิชาการลักษณะอื่น (เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือผลงานสร้างสรรค์อื่น ๆ)

ไม่มี

๔. ประสบการณ์การทำงาน (ทั้งภาครัฐและเอกชน)

- อาจารย์ ภาควิชาการบริหารและการจัดการเมือง วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

๓๐๐๐๑๐๑ สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน

๓๐๓๑๒๐๒ การจัดการน้ำ

๓๐๓๑๔๒๐ การจัดการขยะมูลฝอยและกากของเสีย

๓๐๓๑๔๒๑ การฝึกปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยและกากของเสีย

๓๐๘๑๖๑๕ ห้องวิจัย

ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นายมนต์ธัช.....นามสกุล.....มะกล้าทอง.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....อาจารย์.....

หลักสูตร.....รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราชินา.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	Ph.D. (Urban Science)	Meijo University/ ญี่ปุ่น	๒๕๖๕
ปริญญาโท	M.Sc. (Human Settlements)	Katholieke Universiteit Leuven/ เบลเยียม	๒๕๕๙
ปริญญาโท	คพ.ม. (การพัฒนาอสังหาริมทรัพย์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๕๕
ปริญญาตรี	สศ.บ. (สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/ ไทย	๒๕๕๓

๓. ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง ๕ ปี โดยให้เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม และให้ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ผลงาน)

๓.๑ ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

กฤษณทิตย พานิชภักดิ์, เกริดา โคตรชารี, มนต์ธัช มะกล้าทอง. ทศนคติของผู้อยู่อาศัยต่อการดำเนินงานด้านที่อยู่อาศัยตามวาระการพัฒนาเมืองใหม่ในพื้นที่เมืองธัญบุรี. *เจดี: วารสารวิชาการ การออกแบบสถาปัตยกรรม*. ๒๕๖๗;๑๑.

มนต์ธัช มะกล้าทอง, มนัชฐา ไธสง, เมธัส มะกล้าทอง. วิวัฒนาการของช่องลมระบายอากาศในบ้านไทย. *วารสารสถาปัตยกรรม การออกแบบและการก่อสร้าง*. ๒๕๖๗;๖.

เมธัส มะกล้าทอง, มนต์ธัช มะกล้าทอง. คุณลักษณะทางสถาปัตยกรรมของสนามแข่งรถสูตรหนึ่งและความสัมพันธ์เชิงพื้นที่เมือง. *วารสารวิชาการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ มทร. พระนคร*. ๒๕๖๖;๒:๙-๒๔.

Khotcharee Q, Fukushima S, Maglumtong M. Architectural Features of P๒P Accommodation and Its Coverage and Impact on the Rental Housing Market in Inner Bangkok. *Journal of the Meijo University Center for International Education and Research*. ๒๐๒๓;๑:๓-๒๓.

Maglumtong, M & Fukushima, S. Characteristics of Condominium Façade in the Metropolitan Area: A Case Study of Bangkok, Thailand, *Proceedings of the ๑๙th Conference of International Development and Urban Planning (CIDUP)*; ๒๐๒๓ December ๑๗; Toyohashi, Japan; ๒๐๒๓. pp. ๙๐ – ๙๙.

Maglumtong M, Maglumtong M. Revitalizing the Old Town through Art Exhibition: A Case of Khon Kaen. Thailand, *Proceedings of the ๑๘th Conference of Asian and African City Planning (AACP๒๐๒๒)*; ๒๐๒๒ December ๑๑; Fukuoka, Japan; ๒๐๒๒. p. ๑๘๒-๑๘๙.

มนต์รัช มะกล่ำทอง, เมธัส มะกล่ำทอง. โครงสร้างพื้นฐานสีเขียวเพื่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของเมือง: บทเรียนจากปารีสและสิงคโปร์. *วารสารวิชาการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ มทร. พระนคร*. ๒๕๖๕;๑:๗๐-๘๘.

คุณทลทิพย์ พานิชภักดิ์, ศาสตรา ศรีหาภาค, เกริดา โคตรชารี, **มนต์รัช มะกล่ำทอง.** วัตฒนาการนโยบายที่อยู่อาศัยของประเทศญี่ปุ่น: จากนโยบายเร่งสร้างที่อยู่อาศัยสู่นโยบายมาตรการพิเศษบ้านว่าง. *วารสารวิชาการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สจล*. ๒๕๖๕;๓๕(๒):๕๔-๗๑.

มนต์รัช มะกล่ำทอง, เมธัส มะกล่ำทอง. องค์ประกอบทางสถาปัตยกรรมที่เหมาะสมสำหรับร้านอาหารริมบาทวิถีในญี่ปุ่น สิงคโปร์ และไทย. *วารสารวิชาการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ มทร. พระนคร*. ๒๕๖๕;๑:๓๙-๕๔.

Maglumtong M, Fukushima S. Inclusive Development for Street Food Vendors in Modernizing Bangkok, Thailand: An Evaluation of the Street Food Program of the Government Savings Bank. *Urban and Regional Planning Review*. ๒๐๒๒;๙:๔๒-๖๒. doi: ๑๐.๑๔๓๙๘/urpr.๙.๔๒.

Maglumtong M, Fukushima S. Current Status, Significance and Prospects of Street Food Vending in Modernization Process in Bangkok. Thailand, Proceedings of the ๑๗th Conference of Asian and African City Planning (AACP๒๐๒๑); ๒๐๒๑ December ๑๙; Tokyo, Japan; ๒๐๒๑. p. ๗๔-๘๓.

Maglumtong M, Fukushima S. Controlling Street Vending in a Rapidly Modernizing City: Consequences and Implications of the Policy of Returning Walkways to the Public in Bangkok, Thailand. *Urban and Regional Planning Review*. ๒๐๒๑;๘:๑๖๕-๑๘๕. doi: ๑๐.๑๔๓๙๘/urpr.๘.๑๖๕.

คุณทลทิพย์ พานิชภักดิ์, ศาสตรา ศรีหาภาค, **มนต์รัช มะกล่ำทอง.** การประยุกต์ใช้แนวทางการแก้ไขปัญหาบ้านว่างในญี่ปุ่นกับบริบทไทย. *วารสารสารศาสตร์ ฉบับที่ ๓/๒๕๖๔*. ๒๕๖๔;๖๙๐-๗๐๓.

Maglumtong M, Fukushima S. Transformation in Street Food Vending in Modernizing Bangkok: Trading Pattern, Vendor and Product. *Meijo Asian Research Journal* ๒๐๒๐. ๒๐๒๐;๑๐:๒๑-๓๒.

๓.๒ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

๓.๓ หนังสือ หรือตำรา

ไม่มี

๓.๔ ผลงานวิชาการลักษณะอื่น (เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือผลงานสร้างสรรค์อื่น ๆ)

ไม่มี

๔. ประสบการณ์การทำงาน (ทั้งภาครัฐและเอกชน)

- ๒๕๖๑ คณะทำงานยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ๒๕๖๐ - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำวิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ อาจารย์พิเศษภาควิชาเคหการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๒๕๕๓ - ปัจจุบัน สถาปนิก (ใบประกอบวิชาชีพภาคีสถาปนิกเลขที่ ๑๔๔๐๗)

๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ระดับบัณฑิตศึกษา

- ๓๐๘๐๖๑๑ ความเป็นเมือง แนวโน้ม โอกาส และความท้าทายในการพัฒนามหานคร
- ๓๐๘๐๖๑๒ การวางแผนพัฒนาและจัดการเมืองและมหานคร: ทฤษฎีและการปฏิบัติ
- ๓๐๘๐๗๔๑ การพัฒนาที่ดินและโครงสร้างพื้นฐาน
- ๓๐๘๑๖๑๑ การวางแผนพัฒนาและบริหารจัดการเมือง
- ๓๐๘๑๖๔๑ การพัฒนาที่ดินและโครงสร้างพื้นฐานของเมือง
- ๓๐๘๑๖๔๒ การเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของเมืองและภูมิภาค
- ๓๐๘๑๖๑๔ ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการพัฒนาและจัดการเมือง

ระดับปริญญาตรี

- ๓๐๓๐๒๑๑ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการเมือง
- ๓๐๓๐๒๑๒ การฝึกปฏิบัติเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการเมือง
- ๓๐๓๐๒๐๘ การบริหารโครงการ
- ๓๐๓๑๑๐๑ เทคโนโลยีดิจิทัลทางการบริหารจัดการเมือง
- ๓๐๓๑๑๐๓ การบริหารโครงการ
- ๓๐๓๒๑๑๔ การพัฒนาอสังหาริมทรัพย์อย่างยั่งยืน
- ๓๐๓๒๑๒๔ การพัฒนาโลกศึกษา

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ระดับบัณฑิตศึกษา

- ๒๕๐๖๖๑๑ พื้นฐานการออกแบบทางกายภาพและการวางผังในการพัฒนาที่อยู่อาศัยและอสังหาริมทรัพย์
- ๒๕๐๖๖๑๘ ชุมชนและสิ่งแวดล้อมด้านการพัฒนาที่อยู่อาศัยและพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
- ๒๕๐๖๖๑๖ นโยบายและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาที่อยู่อาศัยและอสังหาริมทรัพย์
- ๒๕๐๖๖๒๗ การประเมินราคาที่อยู่อาศัยและอสังหาริมทรัพย์

ระดับปริญญาตรี

- ๒๕๐๖๑๑๑ การพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เบื้องต้น

ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นางสาวเกริดา.....นามสกุล.....โคตรขารี.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....อาจารย์.....

หลักสูตร.....รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหานครอย่างยั่งยืน.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	Ph.D. (Urban Science)	Meijo University/ ญี่ปุ่น	๒๕๖๖
ปริญญาโท	M.Sc. (Urban Management and Development)	Erasmus University Rotterdam/ เนเธอร์แลนด์	๒๕๖๐
ปริญญาโท	ผ.ม. (การวางแผนภาคและเมือง)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๖๐
ปริญญาโท	ศศ.ม. (นิเทศศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๕๖
ปริญญาตรี	ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/ ไทย	๒๕๕๒

๓. ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง ๕ ปี โดยให้เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม และให้ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ผลงาน)

๓.๑ ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

Khotcharee, Q. Physical Characteristics of High-end and Luxury Airbnb listings in Inner Bangkok: The Case of Apartments and Condominiums. *Journal of Faculty of Architecture and Design RMUTP.* ๒๐๒๓;๒(๑):๒๕-๔๒.

Khotcharee, Q, Fukushima S, Maglumtong M. Architectural Features of PtoP Accommodation and its Coverage and Impact on the Rental Housing Market in Inner Bangkok, *Journal of the Meijo University Center for International Education and Research (名城インターナショナル研究).* ๒๐๒๓;๑(๑):๓-๒๓.

Khotcharee, Q, Fukushima, S. (๒๐๒๓). The Conversion Tendency of Rental Housing to Airbnb Properties in the Tourism-Centric Districts in Inner Bangkok, *Urban and Regional Planning Review.* ๒๐๒๓;๑๐:๒๔๓-๒๖๒.

Panitchpakdi, K, Srihabhak, S, **Khotcharee, Q, Maglumtong M.** Housing Policy Evolution of Japan: From the Emergency Housing Built to the Vacant House Policy. *Journal of the Faculty of Architecture KMITL.* ๒๐๒๒;๓๕(๒):๕๔-๗๑.

Khotcharee Q, Fukushima S. Emergence of Peer-to-Peer Accommodation Sharing in Bangkok: The Case of Airbnb and Implications for Housing Market Distortion, *Urban and Regional Planning Review.* ๒๐๒๒;๙:๒๐๐-๒๒๑.

Khotcharee Q, Fukushima S. The Transformation of Rental Housing Properties to Airbnb in the Tourism-Centric Area in inner Bangkok. *Proceedings of the ๑๗th Conference of Asian and African City Planning (AACP);* ๒๐๒๑ Dec ๑๙; Tokyo, Japan; ๒๐๒๑.

Khotcharee Q, Fukushima S. An Emerging of Peer-to-Peer Accommodation Sharing in Bangkok: Implications for the Housing Market Distortion. *Proceedings of the ๑๖th Conference of Asian and African City Planning (AACCP)*; ๒๐๒๐ Dec ๖; Tokyo, Japan; ๒๐๒๐.

๓.๒ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

๓.๓ หนังสือ หรือตำรา

ไม่มี

๓.๔ ผลงานวิชาการลักษณะอื่น (เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือผลงานสร้างสรรค์อื่น ๆ)

ไม่มี

๔. ประสบการณ์การทำงาน (ทั้งภาครัฐและเอกชน)

- อาจารย์ ภาควิชาการบริหารและจัดการเมือง วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- คณะทำงานยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- นักวิจัยและผู้ช่วยผู้จัดการโครงการ ศูนย์ออกแบบและพัฒนาเมือง (UddC)
- ผู้ช่วยนักวิจัย ภาควิชาเคหการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผู้ช่วยนักวิจัยและวิทยากร ภาควิชาโฆษณาและประชาสัมพันธ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ทีมสนับสนุนการค้า ฝ่ายค้าปลีกสมัยใหม่ ข้าวตราฉัตร ซี.พี. กรุ๊ป

๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุนรายวิชาที่เคยสอน)

ระดับบัณฑิตศึกษา

๓๐๘๑๖๑๓ เศรษฐศาสตร์เมืองและภูมิภาค

๓๐๘๑๖๑๔ ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการพัฒนาและจัดการเมือง

๓๐๘๐๖๑๑ ความเป็นเมือง แนวโน้ม โอกาส และความท้าทายในการพัฒนามหานคร

๓๐๘๐๖๑๒ การวางแผนพัฒนาและจัดการเมืองและมหานคร: ทฤษฎีและการปฏิบัติ

๓๐๘๐๗๔๑ การพัฒนาที่ดินและโครงสร้างพื้นฐาน

๓๐๘๑๖๑๔ ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการพัฒนาและจัดการเมือง

ระดับปริญญาตรี

๓๐๓๐๑๐๕ ความรู้พื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์

๓๐๓๒๑๑๘ การจัดการนวัตกรรมสื่อเพื่อเศรษฐกิจสร้างสรรค์

ประวัติและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ.....นายสาธิต.....นามสกุล.....ศรีสถิตย์.....

๑. ตำแหน่งทางวิชาการ.....อาจารย์.....

หลักสูตร.....รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการมหรานครอย่างยั่งยืน.....

คณะ/วิทยาลัย.....วิทยาลัยพัฒนามหานคร.....สถาบัน.....มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	D.S.A. (Architecture and Urban Project)	Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Paris-Belleville/ ฝรั่งเศส	๒๕๕๙
ปริญญาตรี	ผ.บ. (การวางแผนภาคและเมือง)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ไทย	๒๕๕๕

๓. ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง ๕ ปี โดยให้เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม และให้ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ผลงาน)

๓.๑ ผลงานวิจัย/ บทความวิจัย

สาธิต ศรีสถิตย์, ธเรศ ศรีสถิตย์. ความสัมพันธ์เชิงพื้นที่ของปรากฏการณ์เกาะความร้อนในเมืองและภาวะฝุ่น PM ๒.๕ ในเขตเมืองที่มีความหนาแน่นสูง กรณีศึกษากรุงเทพมหานคร. ใน ธเรศ ศรีสถิตย์ และคณะ (บ.ก.), *การประชุมวิชาการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๒๐*; กรุงเทพมหานคร: สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย; ๒๕๖๔. น. ๑๗-๒๔.

เจษฎานันท์ เวียงนนท์, สาธิต ศรีสถิตย์, ธเรศ ศรีสถิตย์. ทศนคติของประชาชนในชุมชนเขตเมืองที่มีต่อสถานกักกันโรคแห่งรัฐทางเลือกสำหรับบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุขที่เข้าข่ายเสี่ยงการติดเชื้อไวรัสโคโรนา หรือ COVID-๑๙ กรณีศึกษา ชุมชนรอบมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช กรุงเทพมหานคร *วารสารวิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพ*. ๒๕๖๓;๑๓(๓):๖๐-๖๖.

สาธิต ศรีสถิตย์, เจษฎานันท์ เวียงนนท์. ลักษณะและรูปแบบการขยายตัวของเมืองเพื่อลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม กรณีศึกษาฮานอย สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม. ใน ธเรศ ศรีสถิตย์ และคณะ (บ.ก.), *การประชุมวิชาการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๙*; ๒๗-๒๙ พ.ค. ๒๕๖๓; เชียงราย; สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย; ๒๕๖๓. น. ๕๓-๕๔.

เจษฎานันท์ เวียงนนท์, สาธิต ศรีสถิตย์. ทศนคติของนักท่องเที่ยวต่อปัญหาด้านการจัดการขยะในแหล่งท่องเที่ยวบนพื้นที่สูง กรณีศึกษาอำเภอปาย จังหวัดแม่ฮ่องสอน. ใน *การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๕ ประจำปี ๒๕๖๓*; ปทุมธานี; วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์; ๒๕๖๓. น. ๒๒๖-๒๓๓.

ธเรศ ศรีสถิตย์ เจษฎานันท์ เวียงนนท์, สาธิต ศรีสถิตย์. ขยะเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ถึงเวลาแล้วที่ต้องจัดการอย่างจริงจัง. *วิศวกรรมสาร*. ๒๕๖๓;๗๓(๑):๔๙-๖๔.

Wiangnon J, Sreesathith S, Sangaroon P, Popradit A. Environmental Impact of Solid Wastes Generated from Land use in Highland Tourism : A case study of Pai District, Mae Hong Son Province. *Thai Environmental Engineering Journal*. ๒๐๒๐;๓๔(๑):๖๗-๗๗.

๓.๒ บทความทางวิชาการ

ชเรศ ศรีสถิตย์, เจษฎานันท์ เวียงนนท์, สาธิต ศรีสถิตย์. ขยะเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ถึงเวลาแล้ว
ที่ต้องจัดการอย่างจริงจัง. *วิศวกรรมสาร*. ๒๕๖๓;๗๓(๑):๔๙-๖๔.

๓.๓ หนังสือ หรือตำรา

ไม่มี

๓.๔ ผลงานวิชาการลักษณะอื่น (เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือผลงานสร้างสรรค์อื่น ๆ)

ไม่มี

๔. ประสบการณ์การทำงาน (ทั้งภาครัฐและเอกชน)

- อาจารย์ ภาควิชาการบริหารและจัดการเมือง วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- ผู้ช่วยสถาปนิกและสถาปนิกผังเมือง บริษัท อาร์เต้ ชาร์ปอองติเยร์ กรุงปารีส ประเทศฝรั่งเศส
- ผู้ช่วยสถาปนิกผังเมือง สำนักผังเมือง เทศบาลนครภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต

๕. ประสบการณ์การสอน (ระบุรายวิชาที่เคยสอน)

- ๓๐๐๐๑๐๑ สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ๓๐๓๑๓๐๕ การวางแผนและออกแบบเมืองอย่างยั่งยืน
- ๓๐๓๑๓๐๖ การฝึกปฏิบัติการวางแผนและออกแบบเมืองอย่างยั่งยืน
- ๓๐๓๑๓๑๓ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ๓๐๓๑๓๑๔ การฝึกปฏิบัติการพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ๓๐๓๑๓๑๕ เทคโนโลยีและการคมนาคมในอนาคต
- ๓๐๓๑๓๑๖ การฝึกปฏิบัติการเทคโนโลยีและการคมนาคม
- ๓๐๘๑๖๑๑ การวางแผนพัฒนาและบริหารจัดการเมือง
- ๓๐๘๑๖๖๑ หลักการการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของเมือง

ภาคผนวก ข
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืน
วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช



คำสั่งมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

ที่ ๑๑๗๑/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืน วิทยาลัยพัฒนามหานคร

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช เรื่อง แนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรับปรุง และการปิดหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย

๑. ดร.พิจิตต รัตตกุล	อุปนายกสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช และกรรมการสภามหาวิทยาลัย	ที่ปรึกษา
	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒. รองศาสตราจารย์วันชัย มีชาติ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช	ที่ปรึกษา
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เชษฐา ทรัพย์เย็น	ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช	ประธานกรรมการ
๔. นายเฉลิมพล โชตินุชิต	รองปลัดกรุงเทพมหานคร	กรรมการ
๕. นายสุรพล เจริญภูมิ	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์รัตน์ สงวนพงษ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แสน กิริตินวนันท์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช	กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.อัยรวิ วีระพันธ์พงศ์	อาจารย์ประจำวิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช	กรรมการ
๙. นางสาวพิไลวรรณ พุ่มขจร	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร	เลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

๑. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๒. เสนอคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ

โดยให้คณะกรรมการที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยได้รับเบี้ยประชุมตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยนวมินทราชูว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการมหาวิทยาลัยนวมินทราชู พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชู

ภาคผนวก ค

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืน
วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช



คำสั่งมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

ที่ ๑๑๗๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืน วิทยาลัยพัฒนามหานคร

เพื่อให้การดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช เรื่อง แนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรับปรุง และการปิดหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย

- | | | |
|--|---|---------------|
| ๑. นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร | สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการ
กรุงเทพมหานคร | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีระพล เกรียงพินธุ์ | อาจารย์ประจำคณะรัฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยรามคำแหง | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริยา รัตนช่วย | อาจารย์ประจำคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.โกสิน เทศวงษ์ | ที่ปรึกษาผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนา
ชุมชนเมือง
มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ ดร.อัยวิ วีระพันธ์พงศ์ | อาจารย์ประจำวิทยาลัยพัฒนามหานคร
มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช | เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

๑. เข้าร่วมวิพากษ์ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรต่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๒. หากมีข้อแก้ไขให้ส่วนงานดำเนินการให้เรียบร้อยแล้วนำเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานให้ความเห็นชอบให้สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

โดยให้คณะกรรมการที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยได้รับเบี้ยประชุมตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

ภาคผนวก ง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช พ.ศ. ๒๕๕๓ สภามหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับผู้ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับปริญญาโท ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และระดับปริญญาเอก ในมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการของมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งมีภารกิจด้านการสอนหรือการวิจัยในมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช

“คณะกรรมการประจำส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช ว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๗

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยต้นสังกัดของนักศึกษา

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า หัวหน้าภาควิชา หรือประธานกรรมการบริหารหลักสูตรต้นสังกัดของนักศึกษา

“ภาควิชา” หมายความว่า ภาควิชาในคณะหรือในวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยให้เปิดสอนหลักสูตรแล้ว

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรในมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาซึ่งขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยตีความ และสั่งการตามที่เห็นสมควร

๒

ให้อธิการบดีออกประกาศในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการขึ้นทะเบียนนักศึกษาและการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

หมวด ๑ ระบบการศึกษา

ข้อ ๕ ระบบการศึกษา

๕.๑ มหาวิทยาลัยอำนวยความสะดวกด้วยวิธีประสานงานด้านวิชาการระหว่างคณะต่าง ๆ คณะใดมีหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการด้านใดก็จะอำนวยความสะดวกในวิชาการด้านนั้นแก่นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย เว้นแต่มีเหตุผลจำเป็นและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยส่งเสริมให้นักศึกษาต่างคณะศึกษาร่วมกันในรายวิชาเดียวกัน

๕.๒ มหาวิทยาลัย มีการจัดการศึกษา ดังนี้

(๑) การศึกษาในระบบทวิภาค ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่บังคับ คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ ภาคการศึกษาหนึ่งๆ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจเปิดภาคฤดูร้อนได้ โดยใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ แต่ให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ ภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ในกรณีที่มีเหตุผลจำเป็นคณะอาจกำหนดให้ภาคฤดูร้อนเป็นการศึกษาภาคบังคับ โดยได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

(๒) ระบบไตรภาค ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์ โดย ๑ หน่วยกิต ระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิต ระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

(๓) ระบบจตุรภาค ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์ โดย ๑ หน่วยกิต ระบบจตุรภาค เทียบได้กับ ๑๐/๑๕ หน่วยกิต ระบบทวิภาค หรือ ๒ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๓ หน่วยกิตระบบจตุรภาค

(๔) ระบบอื่นๆ โดยคณะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตและระยะเวลาในการศึกษากับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน

๕.๓ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาใด ๆ ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ การฝึกงานและการฝึกภาคสนาม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมดจึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชานั้นๆ ยกเว้นกรณีเจ็บป่วย หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่ได้รับอนุญาตจากคณบดี ให้อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชามอบหมายงานหรือสอนชดเชยให้กับนักศึกษาโดยไม่ถือว่าขาดเรียน

๕.๔ การศึกษาตามหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และระดับปริญญาเอก จะต้องมีการจัดการศึกษาเป็นไปตามที่กำหนดในข้อ ๕.๒

ข้อ ๖ การกำหนดหน่วยกิตสำหรับแต่ละรายวิชา

๖.๑ หลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดสอนในมหาวิทยาลัย แบ่งออกเป็นรายวิชา รายวิชาหนึ่ง ๆ กำหนดปริมาณการศึกษาเป็นจำนวน “หน่วยกิต” และทำการสอนรายวิชาหนึ่ง ๆ ในเวลาหนึ่งภาคการศึกษา

การกำหนดปริมาณการศึกษา ๑ หน่วยกิตในระบบทวิภาคสำหรับแต่ละรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ให้ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ และศึกษาด้วยตนเอง ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ให้ใช้เวลาฝึกปฏิบัติ หรือทดลอง ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ และศึกษาด้วยตนเอง ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๓) การฝึกงานวิชาชีพที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติการทางคลินิก หรือฝึกปฏิบัติการพยาบาล ทั้งในคลินิกและในชุมชน หรือการฝึกภาคสนาม ให้ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

(๔) วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ ให้ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

(๕) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ให้ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

ส่วนการจัดการศึกษาในระบบอื่น ๆ ที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ส่วนงานกำหนด โดยให้นับระยะเวลาการศึกษาและการคิดหน่วยกิตเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค

หมวด ๒

การรับเข้าศึกษา และการขึ้นทะเบียนนักศึกษา

ข้อ ๗ การรับเข้าศึกษา

ในแต่ละปีการศึกษา ให้อธิการบดีกำหนดการรับนักศึกษาโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประจำส่วนงาน

ข้อ ๘ คุณสมบัติและเงื่อนไขของการรับเข้าเป็นนักศึกษา

๘.๑ ต้องไม่เป็นโรคซึ่งจะเป็นอุปสรรคขัดขวางต่อการศึกษาในสาขานั้น ๆ

๘.๒ ต้องไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

๘.๓ ต้องไม่เคยถูกคัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพราะมีความผิด

ทางวินัย

๘.๔ คุณสมบัติอย่างอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหลักสูตร หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้ การกำหนดคุณสมบัติเป็นอย่างอื่น ให้มหาวิทยาลัยออกประกาศอย่างชัดเจนในการรับสมัครเข้าศึกษา

๘.๕ ต้องสำเร็จการศึกษาตามเงื่อนไขของระดับการศึกษาแต่ละระดับ ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรอง

(๒) ระดับปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรอง

๔

(๓) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (๒ ปี) หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโท หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรอง

(๔) ระดับปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีมาในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรที่จะศึกษาต่อ หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีจากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรอง

ระดับผลการเรียนที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณารับสมัครเข้าเป็นนักศึกษา เข้าศึกษาในแต่ละหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน

ข้อ ๙ การคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

๙.๑ ให้คณะกรรมการคัดเลือกซึ่งแต่งตั้งโดยคณบดีตามคำแนะนำของหัวหน้าภาควิชาที่ได้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นผู้พิจารณาการรับเข้าศึกษา

๙.๒ จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๓ การรับบุคคลเข้าศึกษาให้ใช้วิธีการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกโดยวิธีการอื่นแทนการสอบคัดเลือกก็ได้ โดยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่เห็นสมควรคณะอาจดำเนินการโดยวิธีการพิเศษอย่างอื่น โดยได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดี

๙.๔ คณะกรรมการประจำส่วนงานเป็นผู้อนุมัติการรับเข้าศึกษาตามคำแนะนำของคณะกรรมการคัดเลือก

๙.๕ การรับบุคคลเข้าศึกษาเพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่มีใช้เพื่อรับปริญญา ให้คณบดีดำเนินการได้ในกรณีที่มีเหตุผลสมควรแล้วแจ้งให้มหาวิทยาลัยและฝ่ายทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัยทราบ

๙.๖ คณะอาจกำหนดให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาไปศึกษารายวิชาบางวิชาเพิ่มเติมซึ่งถือเป็นวิชาเสริมหลักสูตรโดยไม่นับหน่วยกิตให้ก็ได้

ข้อ ๑๐ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๐.๑ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาได้ และมีคุณสมบัติเป็นนักศึกษาครบถ้วนตามข้อ ๘ จะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๐.๒ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาได้ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยจะต้องแจ้งเหตุจำเป็นให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเมื่อพ้นกำหนดเวลาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว หากไม่มีการขอม้วนผันหรือหลักฐานการติดต่อกับมหาวิทยาลัยหรือคณะ หรือไม่ได้ยื่นคำร้องเพื่อลาพักการศึกษาก่อนพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะให้พ้นสภาพนักศึกษา

ทั้งนี้ จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัย เกินกว่าหนึ่งหลักสูตรในขณะเดียวกันไม่ได้ เว้นแต่จะมีเหตุผลอันสมควรและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

๑๐.๓ ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสังกัดสาขาวิชาใดแล้ว จะย้ายสาขาวิชามิได้ เว้นแต่จะมีเหตุผลและความจำเป็น โดยได้รับการอนุมัติตามเงื่อนไขจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ให้นับระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ภาคที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในสาขาวิชาเดิม

๕

หมวด ๓
หลักสูตรและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๑ หลักสูตรการศึกษา

หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๑.๑ เป็นสาขาวิชาเฉพาะ เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพและต้องเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

๑๑.๒ ไม่เป็นสาขาวิชาประเภทพื้นฐานหรือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรในระดับปริญญาโทหรือมีลักษณะเป็นการจัดตั้งขึ้นเพื่อทดแทนให้แก่ผู้ที่ไม่สามารถสำเร็จในหลักสูตรระดับปริญญาโทของสาขาวิชานั้น ๆ

๑๑.๓ หลักสูตรต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิตในระบบทวิภาค

หลักสูตรระดับปริญญาโท

๑๑.๔ หลักสูตรระดับปริญญาโท เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัย เพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งความสามารถในการสร้างสรรค์จรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้ มุ่งให้ความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิตในระบบทวิภาค โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

(๑) แผน ๑ แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการท้าววิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ทั้งนี้ สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษารายวิชา อาจเป็นวิทยานิพนธ์อย่างเดียว ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต หรือมีทั้งการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๑๒ หน่วยกิต โดยไม่อาจศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้

(๒) แผน ๒ แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและทำสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

หากคณะกรรมการศึกษาสาขาวิชาใดควบคู่กันทั้งสองแผนการศึกษา และนักศึกษามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแผนการศึกษาจากแผน ๑ เป็น แผน ๒ หรือในทางกลับกัน ให้นักศึกษายื่นคำร้องพร้อมแสดงเหตุผล ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชา เพื่อขออนุมัติจากคณบดี ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแผนการศึกษาก่อนการสอบวิทยานิพนธ์

หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๑.๕ เป็นสาขาวิชาเฉพาะ เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ และต้องเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

๖

๑๑.๖ ไม่เป็นสาขาวิชาประเภทพื้นฐานหรือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรในระดับปริญญาเอก หรือมีลักษณะเป็นการจัดตั้งขึ้น เพื่อทดแทนให้แก่ผู้ที่ไม่สามารถสำเร็จในหลักสูตรระดับปริญญาโทของ สาขาวิชานั้น ๆ

๑๑.๗ หลักสูตรต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต ในระบบทวิภาค

หลักสูตรระดับปริญญาเอก

๑๑.๘ หลักสูตรระดับปริญญาเอก เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและ นักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัย เพื่อให้สามารถบุกเบิก แสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งความสามารถในการสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนา การศึกษาระดับอุดมศึกษา ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ที่เป็นสากล มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้ มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน สังคม ประเทศ และประชาคมโลก โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

(๑) แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ คณะอาจกำหนดให้ศึกษารายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

(๑.๑) แผน ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

(๑.๒) แผน ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแผน ๑.๑ และแผน ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

(๒) แผน ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและ ก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ โดยศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(๒.๑) แผน ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒.๒) แผน ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแผน ๒.๑ และแผน ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๑๒ ระยะเวลาการศึกษาของแต่ละหลักสูตรในระบบทวิภาค

ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๒.๑ นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้อง ศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ

๑๒.๒ เมื่อครบระยะเวลา ๒ ภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาผู้ใดมีผลการศึกษายังไม่เพียงพอ ที่จะได้รับประกาศนียบัตร นักศึกษาผู้นั้นจะต้องถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา และหน่วยกิต ที่ได้สะสมไว้ทั้งหมดจะนำมาใช้ประโยชน์ในการศึกษาในมหาวิทยาลัยต่อไปอีกมิได้

ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาโท

๑๒.๓ นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาโท จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ดังนี้

(๑) นักศึกษาต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลาไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ หรือภายในระยะเวลาที่สั้นกว่านี้ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้

(๒) ในกรณีที่เป็นการศึกษาในระบบอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๒.๔ นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๖ ภาคการศึกษาปกติ

๑๒.๕ เมื่อครบระยะเวลา ๖ ภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาผู้ใดมีผลการศึกษายังไม่เพียงพอที่จะได้รับประกาศนียบัตรชั้นสูง นักศึกษาผู้นั้นจะต้องถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา และหน่วยกิตที่ได้สะสมไว้ทั้งหมดจะนำมาใช้ประโยชน์ในการศึกษาในมหาวิทยาลัยต่อไปอีกมิได้

ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาเอก

๑๒.๖ นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาเอก จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลาไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติ หรือภายในระยะเวลาที่สั้นกว่านี้ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้

(๒) นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลาไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาปกติ หรือภายในระยะเวลาที่สั้นกว่านี้ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้

ในกรณีที่นักศึกษาได้ศึกษาครบตามโครงสร้างหลักสูตรและสอบผ่านวิทยานิพนธ์ภายในระยะเวลาตามข้อ ๑๒.๖ (๑) และข้อ ๑๒.๖ (๒) เรียบร้อยแล้ว แต่จำเป็นต้องรอการตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ นักศึกษาอาจขอขยายระยะเวลาการศึกษาต่อไปได้อีกไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษา โดยยื่นคำขอต่ออธิการบดีเพื่อให้อธิการบดีอนุมัติแล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ และในกรณีที่เกินกว่า ๔ ภาคการศึกษาแล้วยังไม่ได้รับการตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัย นักศึกษาอาจขอขยายเวลาเพิ่มเติมได้โดยเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นการเฉพาะราย

ในการขอขยายระยะเวลาในวรรคก่อน นักศึกษาต้องมีหลักฐานการส่งผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ประกอบคำขอและต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการศึกษาด้วย

หมวด ๔

การลงทะเบียนศึกษารายวิชา

ข้อ ๑๓ การลงทะเบียนศึกษาและวิทยานิพนธ์

๑๓.๑ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนศึกษารายวิชาและวิทยานิพนธ์ สำหรับแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จก่อนวันเปิดภาคการศึกษานั้น รายละเอียดเกี่ยวกับการลงทะเบียนให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๒ ในกรณีที่มีเหตุสมควร มหาวิทยาลัยอาจประกาศงดการสอน ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้

การงดการสอนในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนไปบ้างแล้ว จะต้องกระทำใน ๗ วันแรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ ๔ วันแรกนับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน

๑๓.๓ นักศึกษาภาคการศึกษาปกติต้องลงทะเบียนศึกษารายวิชาและ/หรือวิทยานิพนธ์ ไม่ต่ำกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต สำหรับในภาคฤดูร้อนสามารถลงทะเบียนศึกษารายวิชาและ/หรือวิทยานิพนธ์ ได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ยกเว้นวิชาฝึกภาคปฏิบัติสามารถลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

การกำหนดจำนวนหน่วยกิตสูงสุดในการลงทะเบียนตามวรรคแรก ให้รวมถึงจำนวน หน่วยกิตวิทยานิพนธ์ หรือฝึกภาคปฏิบัติ หรือรายวิชาเสริมหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยไม่นับหน่วยกิตให้ด้วย โดยถือเสมือนว่าวิชาเสริมหลักสูตรมีหน่วยกิตตามกำหนด และให้รวมถึงการลงทะเบียนศึกษารายวิชา เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขการรับปริญญาและข้อกำหนดของหลักสูตร

๑๓.๔ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๑๓.๕ การลงทะเบียนศึกษารายวิชาต่ำกว่าที่กำหนดไว้จะกระทำได้ในกรณีเจ็บป่วย หรือมีเหตุผลพิเศษ และได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือกรณีที่ เป็นภาคสุดท้ายของการศึกษารายวิชาของ นักศึกษาผู้นั้น เท่านั้น

๑๓.๖ กำหนดวัน เวลา และวิธีการลงทะเบียนศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของ มหาวิทยาลัย

๑๓.๗ นักศึกษาต้องลงทะเบียน พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดไว้ในตาม ประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๓.๘ มหาวิทยาลัยจะไม่อนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนศึกษาเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ ๑ สัปดาห์แรกนับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน เว้นแต่จะมีเหตุ จำเป็นและได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษ

๑๓.๙ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนศึกษารายวิชาตามวันที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ไม่ว่าจะเป็น ภาคการศึกษาปกติหรือภาคฤดูร้อน จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนล่าช้าตามประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่นับวันหยุดราชการ เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษ

อัตราค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนล่าช้า ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๑๓.๑๐ ในภาคการศึกษาปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนศึกษาด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยทำหนังสือผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา เพื่อขออนุมัติต่อคณบดี และนักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษาโดยทันที

๑๓.๑๑ อธิการบดีโดยการเสนอของคณบดี อาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกพ้นสภาพการเป็น นักศึกษา ตามข้อ ๑๓.๑๐ กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เมื่อมีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพ การเป็นนักศึกษานั้นเป็นระยะเวลาลาพักการศึกษา ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเสมือนเป็น ผู้ลาพักการศึกษา รวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ค้างชำระด้วย

การอนุมัติให้กลับเข้าเป็นนักศึกษาอีกตามวรรคแรก เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาจะกระทำมิได้

๑๓.๑๒ การลาพักการศึกษาตามนัยข้อ ๑๓.๑๐ และข้อ ๑๓.๑๑ รวมทั้งการลา ไปต่างประเทศ ไม่ถือเป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้นจากกำหนดเวลาที่นักศึกษาจะต้องเรียนให้สำเร็จตามข้อ ๑๒

๑๓.๑๓ ภายใต้อัตราค่าธรรมเนียม ข้อ ๑๓.๓ เมื่อนักศึกษาที่ศึกษาตามแผนการศึกษาแบบ มีวิทยานิพนธ์ ได้หน่วยกิตสะสมของรายวิชาและวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่ทำวิทยานิพนธ์ไม่เสร็จ หรือเมื่อนักศึกษาได้หน่วยกิตสะสมของรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว

แต่ยังลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่ได้ นักศึกษาเหล่านี้ต้องทำหนังสือผ่านคณบดีที่ตนสังกัด เพื่อรักษาสภาพนักศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ไม่มีภาระลงทะเบียนจนกว่าจะได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

๑๓.๑๔ ในกรณีที่มีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษาหรือมีข้อตกลงเฉพาะราย หรือกรณีที่นักศึกษาได้รับความเห็นชอบจากคณบดีคณะที่ตนสังกัด อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนศึกษารายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นแทนการลงทะเบียนศึกษารายวิชาตามข้อ ๑๓.๓ ทั้งหมดหรือบางส่วนได้

๑๓.๑๕ ในกรณีที่มีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษาหรือมีข้อตกลงเฉพาะราย หรือกรณีที่นักศึกษาได้รับความเห็นชอบจากคณบดีคณะที่รับผิดชอบสอนรายวิชานั้น ๆ อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ลงทะเบียนศึกษารายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมลงทะเบียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เว้นแต่จะมีข้อตกลงเป็นอย่างอื่นและได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดี

๑๓.๑๖ ให้อธิการบดีมีอำนาจพิจารณาเรื่องการลงทะเบียนศึกษารายวิชา ซึ่งเกินกว่าเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ เฉพาะกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร อันเนื่องมาจากการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การเพิ่มและการถอนรายวิชา

๑๔.๑ การขอเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน โดยได้รับอนุมัติจากผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๔.๒ การขอลงรายวิชาต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่นักศึกษาขอลงรายวิชาภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ให้ลบรายวิชาที่ถอนนั้นออกจากรายงานผลการศึกษา

(๒) กรณีที่นักศึกษาขอลงรายวิชาเมื่อพ้นกำหนดเวลาตาม (๑) แต่ยังคงอยู่ภายใน ๑๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๔ สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ให้บันทึกอักษร W สำหรับรายวิชาที่ถอนนั้นในรายงานผลการศึกษา

(๓) กรณีถอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนดเวลาตาม (๒) จะกระทำมิได้เว้นแต่จะมีเหตุผลอันสมควร และได้รับอนุมัติจากคณบดี ถ้าคณบดีอนุมัติแล้วให้บันทึกอักษร W สำหรับรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ถอน แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินวันสุดท้ายของการเรียนการสอน

๑๔.๓ นักศึกษาจะขอลงรายวิชา จนเหลือจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่า ๖ หน่วยกิตมิได้ เว้นแต่มีเหตุผลอันสมควรและได้รับอนุมัติจากคณบดี

๑๕.๔ ให้อธิการบดีมีอำนาจพิจารณาเรื่องการเพิ่มและการถอนรายวิชา ซึ่งเกินกว่าเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ เฉพาะกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร อันเนื่องมาจากการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ค่าธรรมเนียม

นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดในประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ การขอคืนค่าธรรมเนียม

การตรวจสอบการลงทะเบียนเมื่อลงทะเบียนเรียนเรียบร้อยแล้ว หากตรวจสอบแล้วไม่ถูกต้องให้ยื่นคำร้องขอแก้ไขข้อมูลภายในระยะเวลาไม่เกิน ๒ สัปดาห์ หลังเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ

๑๐

๑ สัปดาห์หลังเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ในการนี้มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นๆ

หมวด ๕
การวัดผลการศึกษาและสถานภาพของนักศึกษา

ข้อ ๑๗ การวัดผลการศึกษา

๑๗.๑ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการวัดผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษาหนึ่งๆ ตามที่คณะและอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควร

๑๗.๒ การวัดผลการศึกษาแบ่งเป็น ๘ ระดับ มีสัญลักษณ์ ความหมาย และค่าระดับคะแนนดังต่อไปนี้

(๑) สัญลักษณ์ซึ่งมีค่าระดับคะแนน

สัญลักษณ์	ค่าระดับคะแนน	ความหมาย	
A	๔.๐๐	ดีเยี่ยม	(Excellence)
B ⁺	๓.๕๐	ดีมาก	(Very Good)
B	๓.๐๐	ดี	(Good)
C ⁺	๒.๕๐	ค่อนข้างดี	(Fairly Good)
C	๒.๐๐	พอใช้	(Fair)
D ⁺	๑.๕๐	อ่อน	(Poor)
D	๑.๐๐	อ่อนมาก	(Very Poor)
F	๐.๐๐	ตก	(Fail)

(๒) สัญลักษณ์ซึ่งไม่มีค่าระดับคะแนน

สัญลักษณ์	ความหมาย
AUD	การศึกษาโดยไม่วัดผลการศึกษา (Audit)
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
P	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In Progress)
S	พอใจ (Satisfactory)
ST	ผลการประเมินเป็นที่พอใจสำหรับรายวิชาที่เทียบโอน (Satisfactory, Transferred credit)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
W	ถอนรายวิชา (Withdrawal)
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)

๑๗.๓ การวัดผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตให้แบ่งเป็น ๒ ระดับ คือ ระดับ S พอดี (Satisfactory) และระดับ U ไม่พอใจ (Unsatisfactory) โดยไม่มีค่าระดับคะแนน

ในกรณีที่นักศึกษาต้องศึกษาวิชาเสริมหลักสูตรตามความในข้อ ๑๐.๖ ถ้านักศึกษาผู้นั้นสอบได้ตั้งแต่ระดับ C ให้ถือว่าสอบได้ระดับ S ถ้าได้ต่ำกว่าระดับ C ให้ถือว่าได้ระดับ U ในวิชานั้น ๆ

๑๗.๔ ในกรณีที่คณะไม่ต้องการให้ค่าระดับคะแนนสำหรับการวัดผลรายวิชาที่นักศึกษาไปศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งในและต่างประเทศ ให้บันทึกสัญลักษณ์ ST (Satisfactory, Transferred credit) ไว้ในรายงานผลการศึกษารายวิชาที่ได้ค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่า

๑๗.๕ ในกรณีที่การวัดผลกระทำไม่ได้ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่มีการเขียนรายงานหรือมีการเขียนรายงานประกอบวิชานั้น ๆ หรือการฝึกงานภาคสนาม หรือสารนิพนธ์ โดยมีใช้ความผิดของนักศึกษา ให้บันทึกสัญลักษณ์ I ไว้ในรายงานผลการศึกษาเป็นการชั่วคราวแทนการวัดผล

กรณีการให้สัญลักษณ์ I จะกระทำเฉพาะในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาไม่ได้เข้าสอบปลายภาค และ/หรือไม่ส่งผลงาน เพราะป่วยโดยมีใบรับรองแพทย์ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ที่คณะกรรมการประจำส่วนงานมอบหมาย

(๒) นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบปลายภาคเพราะเวลาเรียนไม่ครบตามที่หลักสูตรกำหนด เนื่องจากป่วยโดยมีใบรับรองแพทย์ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ที่คณะกรรมการประจำส่วนงานมอบหมาย

(๓) นักศึกษาไม่ได้เข้าสอบปลายภาค และ/หรือไม่ส่งผลงานด้วยเหตุสุดวิสัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำส่วนงาน หรือผู้ที่คณะกรรมการประจำส่วนงานมอบหมาย

(๔) นักศึกษาขาดสอบปลายภาคของรายวิชาใดโดยมีเหตุสุดวิสัย ตามข้อ ๑๘.๑๑

ในกรณีที่นักศึกษาได้สัญลักษณ์ I ในรายวิชาใด จะต้องมีการวัดผลการศึกษาในรายวิชานั้นภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไป

เมื่อพ้นกำหนดเวลาในวรรคก่อนแล้ว อาจารย์ผู้สอนยังไม่ส่งระดับการวัดผลการศึกษาให้คณะนั้น ๆ พิจารณากำหนดระดับวัดผลการศึกษาวิชานั้นและส่งให้มหาวิทยาลัยโดยมีชั่งน้ำหนัก แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๔ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไป

๑๗.๖ การนับหน่วยกิตที่ได้ให้นับรวมทุกหน่วยกิตที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนศึกษา โดยให้นำหน่วยกิตทั้งหมดที่นักศึกษาได้รับมาหารเฉลี่ย เพื่อหาค่าระดับคะแนนรวมทุกปีการศึกษา

นักศึกษามีสิทธิจบการศึกษาต้องมีสัญลักษณ์และค่าระดับคะแนน ในแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่า C ในระดับปริญญาโท และไม่ต่ำกว่า B ในระดับปริญญาเอก และต้องมีค่าระดับคะแนนผลการเรียนรวมทุกปีการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐

กรณีนักศึกษารายใด ได้ผลสัญลักษณ์และค่าระดับคะแนน ในรายวิชาใดต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในวรรคก่อนให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนใหม่ได้ในสองกรณี คือ

(๑) กรณีเป็นรายวิชาบังคับ นักศึกษาต้องลงทะเบียนในรายวิชานั้นซ้ำอีก จนกว่าจะได้รับค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์

(๒) กรณีเป็นรายวิชาเลือก นักศึกษาจะเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกหรือจะเลือกลงทะเบียนรายวิชาเลือกอื่นแทนก็ได้ จนกว่าจะได้รับค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์

๑๗.๗ นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ U หรือต่ำกว่า C สำหรับการศึกษิตตามหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับปริญญาโท และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือต่ำกว่า B สำหรับการศึกษิตตามหลักสูตรระดับปริญญาเอก ในรายวิชาใดที่เป็นวิชาบังคับในหลักสูตร จะลงทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชานั้นได้อีกเพียง ๑ ครั้ง และครั้งหลังนี้จะต้องได้สัญลักษณ์ S หรือไม่ต่ำกว่า C สำหรับการศึกษิตตามหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับปริญญาโท และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือได้สัญลักษณ์ S หรือไม่ต่ำกว่า B สำหรับการศึกษิตตามหลักสูตรระดับปริญญาเอก มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

๑๒

รายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ตามความในวรรคแรกนั้น หากเป็นรายวิชาเลือก นักศึกษาอาจจะลงทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชานั้นอีก หรืออาจจะลงทะเบียนศึกษารายวิชาเลือกอื่นแทนก็ได้

นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า C สำหรับการศึกษาดำเนินการตามหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับปริญญาโท และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือได้ไม่ต่ำกว่า B สำหรับการศึกษาดำเนินการตามหลักสูตรระดับปริญญาเอก ในรายวิชาใดไม่มีสิทธิลงทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชานั้นอีก เว้นแต่หลักสูตรจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

๑๗.๘ การวัดผลการเรียนของนักศึกษาทุกรายวิชาทุกครั้งจะบันทึกไว้ในรายงานผลการเรียน ยกเว้นวิชาภาษาต่างประเทศซึ่งจะบันทึกเมื่อนักศึกษาสอบอยู่ในระดับ S (ผ่าน) หรือ U (ไม่ผ่าน) หรือเมื่อการสอบครั้งนั้นเป็นการสอบครั้งสุดท้ายของนักศึกษาเท่านั้น

๑๗.๙ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยของรายวิชาที่นักศึกษาแต่ละคนได้ลงทะเบียนไว้สำหรับภาคการศึกษานั้น เรียกว่า “ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสำหรับภาค” และคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสำหรับทุกรายวิชาทุกภาคการศึกษา นับตั้งแต่เริ่มสถานภาพนักศึกษาจนถึงภาคการศึกษานั้น เรียกว่า “ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม”

๑๗.๑๐ ในการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คูณค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนตั้งแต่เริ่มสถานภาพนักศึกษาด้วยหน่วยกิตที่มีค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชา แล้วหารผลรวมด้วยหน่วยกิตที่มีค่าระดับคะแนนทั้งหมดที่ลงทะเบียนไว้

ในการทหารเมื่อได้ทัศนียภาพสองตำแหน่งแล้ว ถ้าปรากฏว่าทัศนียภาพที่สามเป็นจำนวนตั้งแต่ห้าขึ้นไป ก็ให้ปิดเศษขึ้นมา

๑๗.๑๑ ในกรณีที่นักศึกษาขาดสอบรายวิชาใดโดยมีเหตุผลวิสัย ให้นักศึกษาหรือผู้แทนยื่นคำร้องพร้อมหลักฐานต่ออาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชา และให้อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชา วินิจฉัยขึ้นต้นว่ามีเหตุผลสมควรหรือไม่ หากมีเหตุผลสมควรให้นำเรื่องขออนุมัติคณบดีภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ปรากฏตามตารางสอบ เพื่อขออนุมัติให้บันทึกอักษร I สำหรับรายวิชานั้น ถ้าคณบดีไม่อนุมัติให้ถือว่าส่วนที่ขาดสอบนั้นได้คะแนนเป็นศูนย์ และให้อาจารย์ผู้สอนให้สัญลักษณ์ตามคะแนนระหว่างภาค

ในกรณีที่นักศึกษาทำเรื่องขออนุมัติคณบดี เมื่อพ้นระยะเวลาตามวรรคแรก ถ้าคณบดีเห็นว่า มีเหตุผลอันสมควรอนุมัติ ให้คณบดีทำความเห็นประกอบคำขอของนักศึกษาเสนอต่ออธิการบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๘ การศึกษาโดยไม่วัดผลการเรียน

๑๘.๑ ในกรณีจำเป็นนักศึกษาจะลงทะเบียนศึกษารายวิชาใดวิชาหนึ่งเป็นการเสริมความรู้ โดยไม่ต้องมีการวัดผลในรายวิชานั้นก็ได้ แต่ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าภาควิชา โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน และต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัย

เมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนศึกษารายวิชาใดโดยไม่วัดผลการเรียนแล้ว การเปลี่ยนการลงทะเบียนศึกษาวิชานั้นเป็นการศึกษาโดยวัดผลจะกระทำมิได้ เมื่อพ้นกำหนด ๑๕ วันแรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือ ๗ วันแรกนับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน

การศึกษาโดยไม่วัดผลการเรียนนี้ ให้บันทึกอักษร AUD (Audit) สำหรับรายวิชานั้นไว้ในรายงานผลการเรียน ทั้งนี้ นักศึกษาผู้นั้นจะต้องได้เข้าฟังคำบรรยายและมีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่น ๆ ในชั้นเรียน เป็นเวลาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาทั้งหมด

๑๓

๑๘.๒ จำนวนหน่วยกิตสูงสุด ที่นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนศึกษาได้ในแต่ละภาคการศึกษา ตามข้อ ๑๔.๓ นั้น ให้นับรายวิชาที่ลงทะเบียนศึกษาโดยไม่วัดผลการศึกษารวมเข้าไปด้วย แต่จะไม่นับรวมเข้า ในจำนวนหน่วยกิตต่ำสุดที่นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

๑๘.๓ หน่วยกิตของรายวิชาที่มีการบันทึกอักษร AUD ดังกล่าวไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม นักศึกษาผู้ใดได้ลงทะเบียนศึกษารายวิชาใดโดยไม่วัดผลการศึกษาแล้ว จะลงทะเบียนศึกษารายวิชานั้นซ้ำ เพื่อเป็นการวัดผลการศึกษาในภายหลังมิได้ เว้นแต่ในกรณีที่มีการย้ายคณะหรือเปลี่ยนภาควิชา และ รายวิชานั้นเป็นวิชาที่กำหนดให้มีการศึกษาและวัดผลในหลักสูตรของคณะหรือภาควิชา นั้น

ข้อ ๑๙ สถานภาพของนักศึกษา

๑๙.๑ มหาวิทยาลัยจะนำผลการศึกษานักศึกษาแต่ละคนมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม เพื่อพิจารณาสถานภาพทุกภาคการศึกษา รวมทั้งภาคฤดูร้อน

นักศึกษาผู้ใดได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ ในภาคการศึกษาใด นักศึกษาผู้นั้น จะอยู่ในภาวะรอนิจ (Probation) ในภาคการศึกษาถัดไป

๑๙.๒ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่อยู่ในภาวะรอนิจ หากนักศึกษาได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๗๐ นักศึกษาผู้นั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา หากค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๒.๗๐ ก็ให้อยู่ในภาวะรอนิจ (Probation) ต่อไปอีกหนึ่งภาคการศึกษา เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่อยู่ในภาวะรอนิจครั้งที่สอง หากค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมยังคงต่ำกว่า ๓.๐๐ นักศึกษาผู้นั้นจะถูกถอนชื่อ ออกจากทะเบียนนักศึกษา

หมวด ๖

การลาพักการศึกษา และการพักการศึกษา

ข้อ ๒๐ การลาพักการศึกษา และการพักการศึกษา

๒๐.๑ ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาใน ภาคการศึกษาปกติภาคใดภาคหนึ่งได้ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพสำหรับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติ ให้ลาพักการศึกษา

๒๐.๒ การลาพักการศึกษาในระหว่างภาคการศึกษาให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษายามในระยะเวลา ๑๔ วันแรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๗ วันแรกของภาคฤดูร้อน ให้ลบรายวิชาที่ลงทะเบียนศึกษาไว้ทั้งหมดออกจากรายงาน ผลการศึกษา

(๒) กรณีที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษา เมื่อพ้นกำหนดเวลาตามข้อ ๒๐.๒ (๑) แต่ยังคงอยู่ ภายใน ๑๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือยังอยู่ภายใน ๔ สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ให้บันทึก สัญลักษณ์ W สำหรับรายวิชาที่ลงทะเบียนศึกษาในภาคนั้นทุกวิชาไว้ในรายงานผลการศึกษา

(๓) การลาพักการศึกษาเมื่อพ้นกำหนดเวลาตามข้อ ๒๐.๒ (๒) จะกระทำได้ในกรณีที่ มีความจำเป็นอันมีอาจคาดหมายได้ นักศึกษาหรือผู้แทนจะต้องยื่นคำร้องพร้อมหลักฐานต่อคณบดีผ่าน อาจารย์ที่ปรึกษา หากคณบดีพิจารณาแล้วเห็นว่ามิเหตุจำเป็นจริง ให้เสนออธิการบดีเพื่อพิจารณานุมัติต่อไป

เมื่ออธิการบดีอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้แล้ว ให้บันทึกสัญลักษณ์ W ไว้ในรายงาน ผลการศึกษาของนักศึกษา

๒๐.๓ การลาพักการศึกษาติดต่อกันเกินกว่าสองภาคการศึกษาปกติจะกระทำมิได้ เว้นแต่มีเหตุผลอันสมควร และได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้ไม่นับภาคฤดูร้อน

๒๐.๔ นักศึกษาที่ถูกลงโทษให้พักการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้บันทึกโทษนั้นไว้ในรายงานผลการศึกษา ซึ่งจะปรากฏในใบแจ้งผลการศึกษาด้วย โฉมฉินนี้ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นไม่ได้รับค่าระดับคะแนนหรือจำนวนหน่วยกิตใด ๆ ในภาคการศึกษานั้น

หากนักศึกษาถูกลงโทษให้พักการศึกษา ด้วยเหตุทุจริตในการสอบให้ถือว่าได้สัญลักษณ์ F ในรายวิชาที่ทุจริตในการสอบนั้น

ในกรณีที่ได้มีการประกาศคำสั่งของมหาวิทยาลัย ให้นักศึกษาพักการศึกษาภายหลังวันลงทะเบียนศึกษาวิชาของภาคถัดไป ให้ถือว่าการลงทะเบียนวิชาทั้งหมดเป็นโมฆะ ในกรณีนี้มหาวิทยาลัยจะคืนเงินค่าลงทะเบียนศึกษาวิชาให้เต็มจำนวน แต่นักศึกษาต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพ

๒๐.๕ การลาพักการศึกษามิว่าด้วยเหตุใด ๆ การถูกให้พักการศึกษาและการกลับเข้าศึกษาใหม่ ไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาที่นักศึกษาต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรตามที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๑๒

หมวด ๗

การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบภาษาต่างประเทศ

ข้อ ๒๑ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท

๒๑.๑ นักศึกษาระดับปริญญาโทที่มีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขในหลักสูตรที่จะสอบประมวลความรู้จะต้องยื่นความจำนงต่อคณะเพื่อขอสอบประมวลความรู้

๒๑.๒ การสอบประมวลความรู้อาจเป็นการสอบข้อเขียนหรือสอบปากเปล่า หรือทั้งสองอย่าง หลักเกณฑ์การสอบให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๒๑.๓ คณะจะเปิดสอบประมวลความรู้ไม่เกินปีการศึกษาละ ๓ ครั้ง คณะบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานแต่งตั้งกรรมการขึ้นสอบ ผลการสอบประมวลความรู้จะได้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หรือ U (Unsatisfactory)

คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ประกอบด้วย หัวหน้าภาควิชาหรือผู้ที่หัวหน้าภาควิชามอบหมายเป็นประธานกรรมการ และคณาจารย์จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คนเป็นกรรมการ และจะมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นกรรมการด้วยก็ได้

๒๑.๔ ในหลักสูตรสาขาวิชาใดที่กำหนดให้มีการสอบประมวลความรู้ นักศึกษาต้องสอบประมวลความรู้ให้ได้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) ภายใน ๓ ครั้ง มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาและผลการสอบทุกครั้งจะบันทึกไว้ในรายงานผลการศึกษา

ข้อ ๒๒ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก

๒๒.๑ นักศึกษาระดับปริญญาเอกที่มีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขในหลักสูตรที่จะสอบวัดคุณสมบัติจะต้องยื่นความจำนงต่อคณะเพื่อขอสอบวัดคุณสมบัติ

๒๒.๒ การสอบวัดคุณสมบัติจะประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและสอบปากเปล่า หลักเกณฑ์การสอบให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๑๕

๒๒.๓ นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ได้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) ภายใน ๓ ครั้ง มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาและผลการสอบทุกครั้งจะบันทึกไว้ในรายงานผลการศึกษา

ข้อ ๒๓ ภาษาต่างประเทศ

๒๓.๑ นักศึกษาระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก ต้องสอบภาษาต่างประเทศอย่างน้อยหนึ่งภาษา ตามหลักสูตรที่คณะกำหนดล่วงหน้าไว้ โดยสอบให้ได้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) ก่อนสำเร็จการศึกษาหรือให้นักศึกษานำผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดมายื่นก่อนสำเร็จการศึกษา สำหรับนักศึกษาต่อไปนี้ได้รับยกเว้นการสอบภาษาต่างประเทศดังกล่าว และให้ถือว่าได้ S (Satisfactory) ตั้งแต่เข้าศึกษา

(๑) นักศึกษาต่างชาติที่ใช้ภาษาทางการเป็นภาษาเดียวกับภาษาที่หลักสูตรกำหนดให้สอบผ่านก่อนสำเร็จการศึกษา

(๒) นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรที่สอนโดยใช้ภาษาเดียวกับภาษาที่หลักสูตรกำหนดให้สอบผ่านก่อนสำเร็จการศึกษา ในระยะเวลาที่ไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาถึงวันที่สมัครเข้าศึกษา

การสอบภาษาต่างประเทศตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒๓.๒ หลักเกณฑ์การสอบภาษาต่างประเทศตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หากคะแนนภาษาต่างประเทศในการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาของนักศึกษาผู้ใดอยู่ในระดับสูงจนเป็นที่พอใจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร นักศึกษาผู้นั้นจะได้รับการยกเว้นไม่ต้องสอบภาษาต่างประเทศเพื่อสำเร็จการศึกษา

หมวด ๘

การทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์
และการสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์

ข้อ ๒๔ การทำวิทยานิพนธ์

๒๔.๑ นักศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ๑ แบบวิชาการ ตามข้อ ๑๑.๔ (๑) และนักศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาเอก แผน ๑ ตามข้อ ๑๑.๘ (๑) สามารถจะลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

๒๔.๒ นักศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาเอก แผน ๒ ตามข้อ ๑๑.๘ (๒) จะลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้เมื่อมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติหรือมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต โดยได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และมีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขของหลักสูตร

(๒) สำหรับนักศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาเอก นักศึกษาจะต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ได้สัญลักษณ์ S (Satisfactory)

ในกรณีที่หลักสูตรกำหนดให้มีการสอบประมวลความรู้ นักศึกษาต้องสอบประมวลความรู้ให้ได้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) ด้วย

๒๔.๓ การทำวิทยานิพนธ์ ให้คณบดีแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อทำหน้าที่ให้ปรึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ให้แก่นักศึกษา

เมื่อนักศึกษาจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์เสร็จแล้ว ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ อย่างน้อย ๓ คน ในกรณีที่เป็นหลักสูตระดับปริญญาโท และอย่างน้อย ๕ คน ในกรณีที่เป็นหลักสูตระดับปริญญาเอก ซึ่งจะต้องประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อร่วมกันสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เห็นว่านักศึกษาพร้อมที่จะเสนอวิทยานิพนธ์ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์จากบุคคลในวรรคก่อน

การแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามความในวรรคก่อนจะกระทำได้เฉพาะกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น

๒๔.๔ คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตระดับบัณฑิตศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๒๔.๕ การสอบวิทยานิพนธ์ จะต้องมีการสอบวิทยานิพนธ์ครบทุกคนจึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้ากรรมการไม่ครบให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเปลี่ยนกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ใหม่หรือแต่งตั้งเพิ่มเติมได้

๒๔.๖ นักศึกษาต้องเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณะตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๔.๗ รูปแบบการเขียนวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหนังสือคู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์ โดยให้ระบุปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไว้ด้วย

๒๔.๘ การวัดผลวิทยานิพนธ์จะต้องได้เสียงข้างมากจากกรรมการสอบ/คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และให้แบ่งเป็น ๔ ระดับ คือ

(๑) “ดีมาก (Very Good)” หมายถึงสอบได้ และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นเป็นเอกฉันท์ว่าความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับพอใจยิ่ง และเอกสารวิทยานิพนธ์มีเนื้อหาสาระที่ถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว

(๒) “ดี (Good)” หมายถึง หมายถึงสอบได้ และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นว่า ความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับดี และเอกสารวิทยานิพนธ์มีเนื้อหาสาระที่ถูกต้องไม่มีข้อผิดพลาดที่ต้องปรับปรุง

(๓) “ผ่าน (Pass)” หมายถึงสอบได้ และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นว่า ความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับพอใจ และเอกสารวิทยานิพนธ์มีเนื้อหาสาระที่จะต้องปรับปรุงเพียงเล็กน้อย

(๔) “ไม่ผ่าน (Fail)” หมายถึงสอบตก และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นว่า ความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และ/หรือการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับไม่พอใจ

๒๔.๙ การสอบวิทยานิพนธ์ไม่ผ่านทั้งในระดับปริญญาโทและปริญญาเอกเป็นครั้งที่สองถือเป็นการพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๕ การทำสารนิพนธ์

๒๕.๑ นักศึกษาตามหลักสูตระดับปริญญาโท แผน ๒ แบบวิชาชีพ ตามข้อ ๑๑.๔ (๒) จะลงทะเบียนทำสารนิพนธ์ได้เมื่อศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติหรือมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต โดยได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และมีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขของหลักสูต

๒๕.๒ การสอบสารนิพนธ์ ให้คณบดีแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ เพื่อทำหน้าที่แนะนำการเขียนสารนิพนธ์ ให้แก่นักศึกษา เมื่อนักศึกษาจัดทำโครงร่างสารนิพนธ์แล้ว ให้คณบดีแต่งตั้ง

คณะกรรมการสอบโครงร่างสารนิพนธ์ อย่างน้อย ๒ คน ซึ่งจะต้องประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อร่วมกันสอบโครงร่างสารนิพนธ์

เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ เห็นว่านักศึกษาพร้อมที่จะเสนอสารนิพนธ์ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์จากบุคคลในวรรคก่อน

การแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงกรรมการสอบสารนิพนธ์ ตามความในวรรคก่อนจะกระทำได้เฉพาะกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น

๒๕.๓ คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ และคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๒๕.๔ การสอบสารนิพนธ์ จะต้องมีกรรมการสอบครบทุกคนจึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้ากรรมการไม่ครบให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเปลี่ยนกรรมการสอบสารนิพนธ์ใหม่หรือแต่งตั้งเพิ่มเติมได้

๒๖.๕ นักศึกษาต้องเสนอโครงร่างสารนิพนธ์ ต่อคณะตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่คณะกำหนดไว้

๒๕.๖ รูปแบบการเขียนสารนิพนธ์ ให้ใช้รูปแบบเดียวกับการเขียนวิทยานิพนธ์ หรือตามที่คณะกำหนด โดยให้ระบุปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไว้ด้วย

๒๕.๗ การวัดผลสารนิพนธ์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของหลักสูตรของแต่ละคณะ

ข้อ ๒๖ ลิขสิทธิ์ในสารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ และนวัตกรรม เป็นของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔ การพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๗ การพ้นสภาพนักศึกษา

การพ้นสภาพนักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๒๗.๑ ได้รับอนุมัติปริญญา

๒๗.๒ ลาออก นักศึกษาผู้ใดประสงค์จะลาออกจากสถานภาพนักศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงเหตุผลต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ เพื่อเสนอให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติต่อไป

๒๗.๓ ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตรตาม

ข้อ ๑๒

๒๗.๔ ถูกให้ออกหรือไล่ออกเนื่องจากความผิดทางวินัย

๒๗.๕ ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

๒๗.๖ ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๒๗.๗ ตาย

หมวด ๑๐
การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๘ นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษาที่กำหนดไว้ และต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่น ๆ ดังต่อไปนี้

๒๘.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

(๑) ต้องศึกษารายวิชาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๒) ต้องได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๓) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่คณะและหลักสูตรกำหนด

(๔) ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๒๘.๒ ปริญญาโท

(๑) แผน ๑ แบบวิชาการ

(๑.๑) ต้องศึกษารายวิชาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๑.๒) ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๑.๓) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้ง ซึ่งต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๑.๔) ต้องได้สัญลักษณ์ S ในการสอบภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์เดียวกับที่กำหนดในข้อ ๒๓.๑ และข้อ ๒๓.๒ ทุกกรณี

(๑.๕) ต้องได้ระดับ ผ่าน หรือดี หรือดีมาก ในการสอบวิทยานิพนธ์ และนำเสนอวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑.๖) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

(๑.๗) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่คณะและหลักสูตรกำหนด

(๑.๘) ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(๒) แผน ๒ แบบ วิชาชีพ

(๒.๑) ต้องศึกษารายวิชาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๒.๒) ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๒.๓) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

(๒.๔) เสนอสารนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้ง โดยต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๒.๕) ต้องได้สัญลักษณ์ S ในการสอบภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์เดียวกับที่กำหนดในข้อ ๒๓.๑ และข้อ ๒๓.๒ ทุกกรณี

(๒.๖) นักศึกษาต้องส่งสารนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของสารนิพนธ์ให้คณะเพื่อพิจารณา
เผยแพร์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

(๒.๗) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่คณะและหลักสูตรกำหนด

(๒.๘) ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๒๘.๓ ปริญญาเอก

(๑) แผน ๑

(๑.๑) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ
ขอทำวิทยานิพนธ์

(๑.๒) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลลัพท์
การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรโดยคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้ง
โดยต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ทั้งนี้ เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบประกอบด้วยองค์ความรู้ใหม่
ซึ่งพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่ม และความรู้ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

(๑.๓) ต้องได้สัญลักษณ์ S ในการสอบภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์เดียวกับที่กำหนดใน
ข้อ ๒๓.๑ ข้อ ๒๓.๓ และข้อ ๒๓.๔ ทุกกรณี

(๑.๔) ต้องได้ระดับ ผ่าน หรือดี หรือดีมาก ในการสอบวิทยานิพนธ์ และนำเสนอ
วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑.๕) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือ
อย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ
คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร์ผลงาน
ทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

(๑.๖) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่คณะและหลักสูตรกำหนด

(๑.๗) ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(๒) แผน ๒

(๒.๑) ต้องศึกษารายวิชาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๒.๒) ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๒.๓) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ
ขอทำวิทยานิพนธ์

(๒.๔) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลลัพท์
การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้ง
โดยต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ทั้งนี้ เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบประกอบด้วยองค์ความรู้
ใหม่ซึ่งพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่ม และความรู้ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

(๒.๕) ต้องได้สัญลักษณ์ S ในการสอบภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์เดียวกับที่กำหนดใน
ข้อ ๒๓.๑ ข้อ ๒๓.๓ และข้อ ๒๓.๔ ทุกกรณี

(๒.๖) ต้องได้ระดับ ผ่าน หรือดี หรือดีมาก ในการสอบวิทยานิพนธ์ และนำเสนอ
วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๒.๗) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือ
อย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ
คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร์ผลงาน
ทางวิชาการ

๒๐

(๒.๘) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่คณะและหลักสูตรกำหนด

(๒.๙) ไม่มีหนี้สินใดๆ ต่อคณะ และ/หรือมหาวิทยาลัย

๒๘.๔ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาภาคหนึ่งๆ มหาวิทยาลัยจะเสนอชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับประกาศนียบัตร หรือปริญญาในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติประกาศนียบัตร หรือปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับภาคการศึกษาที่คาดว่าจะ เป็นภาคสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาทำหนังสือยื่นต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วันนับจากวันปิดภาคการศึกษา เพื่อขอให้มหาวิทยาลัยเสนอชื่อนักศึกษาและขออนุมัติประกาศนียบัตร หรือปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย เมื่อเสร็จสิ้นภาคการศึกษานั้น ผู้ที่มีได้ยื่นหนังสือดังกล่าวอาจจะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อในภาคการศึกษาถัดไปได้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๙ การดำเนินการใด ๆ ที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขณะที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการหรือปฏิบัติการต่อไป ตามข้อบังคับที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์สุพล นิตไกรพจน์)
นายกสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชินราชมงคลธัญบุรี

ภาคผนวก จ
ตารางเปรียบเทียบข้อคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ

สรุปข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมืองอย่างยั่งยืน

หมวดที่	ข้อเสนอแนะ	การปรับปรุงแก้ไข
๑	-	-
๒	-	-
๓	ควรมีเนื้อหาเรื่องความเป็นเมืองที่ปลอดภัยจากอาชญากรรมในรายวิชาที่สอน	มีการเพิ่มเนื้อหาในคำอธิบายรายวิชา ๓๐๙๒๒๐๓ การสร้างคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีในเมือง
	ควรมีการเพิ่มเนื้อหาด้าน SMART CITY และการวิเคราะห์ข้อมูลในรายวิชาที่สอน	มีการปรับชื่อรายวิชา ๒ รายวิชา ได้แก่ ๓๐๙๑๒๐๙ องค์กรและการจัดการเมืองอัจฉริยะ และ ๓๐๙๒๒๑๘ การจัดการและการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ในมหานคร
๔	ควรมีการปรับตารางแสดงความสอดคล้องของรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	มีการดำเนินการตามความเห็นคณะกรรมการฯ
๕	ผู้ที่จะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรควรมีคุณวุฒิด้านรัฐประศาสนศาสตร์หรือเป็นศาสตร์ที่มีสายสัมพันธ์เกี่ยวข้อง	มีการปรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้มีคุณวุฒิด้านรัฐประศาสนศาสตร์หรือเป็นศาสตร์ที่มีสายสัมพันธ์เกี่ยวข้อง
๖	-	-
๗	-	-
๘	-	-
๙	-	-

ระเบียบวาระที่ ๔

สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุม ๖๐๒ ชั้น ๖ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)

๑. เรื่องเดิม

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (รหัส ๖๒) จำนวน ๓๒ ราย

๑.๑ การประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๒๕ ราย

๑.๒ การประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๒ ราย

๑.๓ ยังไม่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๒ ราย, ลาออก จำนวน ๓ ราย

๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติการสำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ราย คือนายเขตตะวัน สุขหวาน และยังไม่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ราย ซึ่งอยู่ระหว่างรอลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายวิชา

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช พ.ศ. ๒๕๕๓

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๖) เสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรต่อสภามหาวิทยาลัย

๔. ข้อพิจารณา

จึงขอเสนอสภาวิชาการโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๑ ราย เพื่อเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์
คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
คณะกรรมการประจำส่วนงานคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗
เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	จำนวน หน่วยกิตที่ เทียบโอน	จำนวน หน่วยกิตที่ เรียน	จำนวน หน่วยกิต รวมที่เรียน	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอด หลักสูตร	หมายเหตุ
๑	๖๒๐๑๑๐๓๐๓๕	นาย เขตตะวัน สุขหวาน	๒๒	๑๒๒	๑๔๔	๓.๔๘	

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรวาล มณีฤทธิ์)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ลงชื่อ.....
(นางวารภรณ์ สีหนาท)
นายทะเบียน

ระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม TWP-๖๐๒ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช(NMU PSF)

เรื่องเดิม

๑. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา เผยแพร่ให้สถาบันอุดมศึกษานำไปใช้เป็นหลักคิดในการพัฒนารายละเอียดที่จะส่งเสริมคุณภาพของคณาจารย์ตามความต้องการของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่ง ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยกำหนดให้มี ๓ องค์ประกอบ คือ ด้านองค์ความรู้ (Knowledge) ด้านสมรรถนะ (Competencies) และด้านค่านิยม (Values) และมีระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ ๔ ระดับ คือระดับที่ ๑ ระดับที่ ๒ ระดับที่ ๓ และระดับที่ ๔ เพื่อส่งเสริมความเป็นมืออาชีพของอาจารย์ ให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในด้านศาสตร์ในสาขา ด้านการออกแบบหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน ทักษะคนที่ตั้งงามในความเป็นอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยได้นำแนวทางดังกล่าว มาสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพการสอน เพื่อประกอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๑ จนถึงปัจจุบัน

ข้อเท็จจริง

๑. แผนพัฒนามหาวิทยาลัย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้กำหนดให้มีการพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ ตาม NMU PSF โดยใช้แนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นหลัก และเพิ่มเติมสมรรถนะบางประการที่เหมาะสมกับบริบทปัจจุบัน มีการใช้เทคโนโลยีการเรียนรู้ที่เหมาะสมนำไปสู่วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย “ผู้นำด้านศาสตร์เขตเมือง” ภายใต้องค์ประกอบตามที่ อว. (รายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบวาระ) กำหนดไว้ โดยมหาวิทยาลัยให้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ทำหน้าที่พัฒนากรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช (NMU PSF) และได้จัดการประชุมชี้แจง NMU PSF ให้แก่คณาจารย์ และทำประชาพิจารณ์เพื่อรับฟังความคิดเห็นของคณาจารย์มหาวิทยาลัย เมื่อเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ก่อนจะนำความเห็นผู้เกี่ยวข้องไปปรับปรุง NMU PSF ให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ทั้งนี้ NMU PSF ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖

๒. คณะกรรมการจัดทำแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ได้จัดทำแนวทางการประเมิน และคู่มือการขอรับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา NMU PSF เรียบร้อยแล้ว

๓. มหาวิทยาลัย มีแผนให้ผู้แทนจากส่วนงานที่ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดทำ
แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์มหาวิทยาลัย
นวมินทราชินราช และผู้ที่สนใจ เข้ารับการประเมินจากสมาคมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์
และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (ควอท) เพื่อจะได้ทำหน้าที่เป็นผู้ประเมิน NMU PSF
ต่อไป

๔. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ได้ส่งประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์
เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖
ถึงมหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช ตามหนังสือที่ อว ๐๒๐๔.๒/ว๑๒๐๓๑ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน
พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดคุณภาพอาจารย์ไว้ ๓ องค์ประกอบ และระดับคุณภาพอาจารย์ตามเกณฑ์
แต่ละองค์ประกอบไว้ ๔ ระดับ เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางการพัฒนาอาจารย์
โดยสถาบันอุดมศึกษาอาจใช้ประกาศนี้ เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ หรืออาจ
พัฒนาแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ขึ้นเองได้ โดยได้รับความเห็นชอบจาก
สภาสถาบันอุดมศึกษา

๕. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการพัฒนาคุณภาพ
อาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖ ยังคงมีรายละเอียดขององค์ประกอบและระดับคุณภาพเช่นเดียวกับแนวทางส่งเสริม
คุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา ที่มหาวิทยาลัยใช้เป็น
แนวทางการพัฒนา NMU PSF

ข้อพิจารณา

มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้ว เห็นควรนำเสนอสภาวิชาการเพื่อเห็นชอบให้มหาวิทยาลัย
นำ NMU PSF มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ เพื่อเสนอให้สภามหาวิทยาลัย
พิจารณาเห็นชอบต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

แนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบ และมีระดับคุณภาพของแต่ละองค์ประกอบ จำนวน 4 ระดับ ดังนี้

1. องค์ความรู้ (Knowledge)				
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	ระดับที่ 4
1.1 ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาของตน	<input type="checkbox"/> อธิบายแนวคิด และหลักการสำคัญของเนื้อหา/เรื่อง/วิชาที่สอน พร้อมทั้งการประยุกต์ใช้ <input type="checkbox"/> จัดลำดับและเชื่อมโยงหัวข้อที่สอนได้อย่างเป็นระบบ <input type="checkbox"/> มีความเชื่อมโยงกับศาสตร์เขตเมือง	<input type="checkbox"/> มีความรู้ความสามารถระดับ 1 <input type="checkbox"/> ติดตามองค์ความรู้ที่ทันสมัย วิเคราะห์และนำมาใช้อย่างเหมาะสม <input type="checkbox"/> แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ให้แก่เพื่อนอาจารย์ได้ <input type="checkbox"/> ประยุกต์ความรู้ด้านศาสตร์เขตเมืองกับศาสตร์ของตนเอง	<input type="checkbox"/> มีความรู้ความสามารถระดับ 2 <input type="checkbox"/> ประเมินแนวคิด หลักการสำคัญในศาสตร์ที่สอน เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ <input type="checkbox"/> ให้คำปรึกษา ชี้แนะ องค์ความรู้ให้แก่เพื่อนอาจารย์ได้ <input type="checkbox"/> บูรณาการความรู้ของศาสตร์ที่สอนกับศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง	<input type="checkbox"/> มีความรู้ความสามารถระดับ 3 <input type="checkbox"/> สร้างองค์ความรู้ใหม่ <input type="checkbox"/> คาดการณ์หรือประเมินทิศทางความก้าวหน้าของศาสตร์ <input type="checkbox"/> สร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านศาสตร์เขตเมือง
1.2 ความรู้ในศาสตร์การสอนและการเรียนรู้	<input type="checkbox"/> อธิบายจิตวิทยาการเรียนรู้และปัจจัยที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ได้ <input type="checkbox"/> ระบุวิธีจัดการเรียนรู้แบบต่าง ๆ โดยคำนึงถึงทักษะในศตวรรษที่ 21 <input type="checkbox"/> เลือกวิธีวัดและประเมินผลเบื้องต้นที่สอดคล้องกับวิธีการจัดการเรียนรู้ และผลลัพธ์การเรียนรู้	<input type="checkbox"/> มีความรู้ความสามารถระดับ 1 <input type="checkbox"/> วิเคราะห์ภูมิหลังและศักยภาพของผู้เรียนเพื่อนำไปออกแบบกระบวนการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> เลือกวิธีจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผลลัพธ์การเรียนรู้และกลุ่มผู้เรียน <input type="checkbox"/> ถ่ายทอดศาสตร์การสอนและการเรียนรู้ให้แก่เพื่อนอาจารย์ได้	<input type="checkbox"/> มีความรู้ความสามารถระดับ 2 <input type="checkbox"/> ประเมินวิธีจัดการเรียนรู้และการวัดและประเมินผล <input type="checkbox"/> บูรณาการการจัดการเรียนการสอนระหว่างวิชา/ศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> ให้คำปรึกษา ชี้แนะการสอนและการเรียนรู้ให้แก่เพื่อนอาจารย์ภายในองค์กรได้	<input type="checkbox"/> มีความรู้ความสามารถระดับ 3 <input type="checkbox"/> สร้างความรู้/นวัตกรรม ในศาสตร์การสอน และการจัดการการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ให้คำปรึกษา ชี้แนะ และถ่ายทอดศาสตร์การสอนและการเรียนรู้ให้กับอาจารย์ภายนอกองค์กรได้
2. สมรรถนะ (Competencies)				
2.1 ออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	<input type="checkbox"/> ออกแบบกิจกรรม และใช้เทคโนโลยีการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้และตามระดับของผู้เรียน <input type="checkbox"/> ประสานงานกับผู้สอนร่วมในรายวิชาอย่างมีประสิทธิภาพและทบทวนเนื้อหาที่สอนร่วมกัน <input type="checkbox"/> นำผลการประเมินโดยเพื่อนอาจารย์หรือผู้เรียนมาใช้ในการพัฒนาการออกแบบการเรียนรู้	<input type="checkbox"/> มีสมรรถนะระดับ 1 <input type="checkbox"/> มีการพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> มีส่วนร่วมในการพัฒนาการออกแบบการเรียนรู้ร่วมกับเพื่อนอาจารย์ในสาขาวิชา	<input type="checkbox"/> มีสมรรถนะระดับ 2 <input type="checkbox"/> มีส่วนร่วมในการพัฒนาการออกแบบการเรียนรู้ร่วมกับเพื่อนอาจารย์ในต่างสาขาวิชาในศาสตร์เดียวกัน หรือเป็นวิทยากรในด้าน การออกแบบกิจกรรมและเทคโนโลยีการเรียนรู้ในต่างสาขาวิชาในศาสตร์เดียวกัน	<input type="checkbox"/> มีสมรรถนะระดับ 3 <input type="checkbox"/> สถาบันอื่นนำรูปแบบการเรียนรู้ที่ได้พัฒนาขึ้นไปใช้ <input type="checkbox"/> เป็นผู้นำการออกแบบการเรียนรู้ในต่างศาสตร์ <input type="checkbox"/> เป็นวิทยากรในด้านการออกแบบกิจกรรมและเทคโนโลยีการเรียนรู้ในต่างศาสตร์

2. สมรรถนะ (Competencies)				
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	ระดับที่ 4
2.2 ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<input type="checkbox"/> จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง <input type="checkbox"/> จัดการเรียนรู้ที่หลากหลายเหมาะสมกับเนื้อหาและระดับของผู้เรียน <input type="checkbox"/> ประสานงานการจัดรูปแบบการเรียนรู้กับผู้สอนร่วมอย่างมีประสิทธิภาพ <input type="checkbox"/> ใช้ทรัพยากรและสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนประยุกต์ความรู้ <input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมการเรียนรู้ไม่ว่าจะก่อนระหว่างหรือหลังชั้นเรียนภายใต้การบริหารเวลาตามแผนการสอนที่กำหนด	<input type="checkbox"/> มีสมรรถนะระดับ 1 <input type="checkbox"/> กำกับดูแลและติดตามผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ <input type="checkbox"/> ใช้นวัตกรรมหรือความคิดสร้างสรรค์ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	<input type="checkbox"/> มีสมรรถนะระดับ 2 <input type="checkbox"/> นำผลงานการวิจัยในชั้นเรียนของตนเองมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ (ทั้งที่ตีพิมพ์เผยแพร่และไม่ได้ตีพิมพ์เผยแพร่)	<input type="checkbox"/> มีสมรรถนะระดับ 3 <input type="checkbox"/> เป็นผู้นำหรือผู้สร้างนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ในระดับชาติหรือนานาชาติ <input type="checkbox"/> ผลักดันให้เกิดนโยบายหรือกลยุทธ์ระดับองค์กรที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
2.3 เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และสนับสนุนผู้เรียน	<input type="checkbox"/> จัดบรรยากาศการเรียนรู้โดยมีส่วนร่วมจากผู้เรียน <input type="checkbox"/> ให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนในการพัฒนาทักษะชีวิตและการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> แสดงทักษะการฟัง และพูดอย่างสุภาพตามกาลเทศะ และให้เกียรติต่อคู่สนทนา	<input type="checkbox"/> มีสมรรถนะระดับ 1 <input type="checkbox"/> จัดบรรยากาศการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกัน <input type="checkbox"/> วินิจฉัยปัญหาของผู้เรียนและช่วยเหลือได้อย่างเหมาะสมและทันเวลา	<input type="checkbox"/> มีสมรรถนะระดับ 2 <input type="checkbox"/> จัดการเรียนรู้ในสถานการณ์จำลองหรือสถานการณ์จริงหรือพื้นที่จริง <input type="checkbox"/> ริเริ่มการเปลี่ยนแปลงการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ในระดับหลักสูตร	<input type="checkbox"/> มีสมรรถนะระดับ 3 <input type="checkbox"/> เป็นผู้นำในการกำหนดนโยบายการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ในระดับองค์กรหรือเป็นผู้นำในการกำหนดนโยบายการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ในระดับองค์กรหรือเป็นที่ปรึกษาในการกำหนดนโยบายเพื่อการพัฒนาบรรยากาศการเรียนรู้
2.4 วัดและประเมินผล การเรียนรู้ของผู้เรียน พร้อมทั้งให้ข้อมูลป้อนกลับอย่างสร้างสรรค์	<input type="checkbox"/> ออกแบบกิจกรรม และใช้เทคโนโลยีการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้และตามระดับของผู้เรียน <input type="checkbox"/> ประสานงานกับผู้สอนร่วมในรายวิชาอย่างมีประสิทธิภาพและทบทวนเนื้อหาที่สอนร่วมกัน <input type="checkbox"/> นำผลการประเมินโดยเพื่อนอาจารย์หรือผู้เรียนมาใช้ในการพัฒนาการออกแบบการเรียนรู้	<input type="checkbox"/> มีสมรรถนะระดับ 1 <input type="checkbox"/> มีการพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> มีส่วนร่วมในการพัฒนาการออกแบบการเรียนรู้ร่วมกับเพื่อนอาจารย์ในสาขาวิชา	<input type="checkbox"/> มีสมรรถนะระดับ 2 <input type="checkbox"/> มีส่วนร่วมในการพัฒนาการออกแบบการเรียนรู้ร่วมกับเพื่อนอาจารย์ในต่างสาขาวิชาในศาสตร์เดียวกัน หรือเป็นวิทยากรในด้านการออกแบบกิจกรรมและเทคโนโลยีการเรียนรู้ในต่างสาขาวิชาในศาสตร์เดียวกัน	<input type="checkbox"/> มีสมรรถนะระดับ 3 <input type="checkbox"/> สถาบันอื่นนารูปแบบการเรียนรู้ที่ได้พัฒนาขึ้นไปใช้ <input type="checkbox"/> เป็นผู้นำการออกแบบการเรียนรู้ในต่างศาสตร์ <input type="checkbox"/> เป็นวิทยากรในด้านการออกแบบกิจกรรมและเทคโนโลยีการเรียนรู้ในต่างศาสตร์

3. ค่านิยม (Values)				
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	ระดับที่ 4
3.1 คุณค่าในการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องในเรื่องการจัดการเรียนรู้และการจัดกิจกรรมทั้งในและนอกหลักสูตรเพื่อพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน <input type="checkbox"/> รับฟังเสียงสะท้อนจากผู้เรียนและนำมาพัฒนาตนเอง	<input type="checkbox"/> มีคุณลักษณะระดับ 1 <input type="checkbox"/> มีส่วนร่วมในการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ในองค์กร <input type="checkbox"/> รับฟังความคิดเห็นจากผู้ร่วมวิชาชีพเพื่อนำมาพัฒนาตนเอง	<input type="checkbox"/> มีคุณลักษณะระดับ 2 <input type="checkbox"/> เป็นพี่เลี้ยง และผู้นำในการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ในองค์กรในการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	<input type="checkbox"/> มีคุณลักษณะระดับ 3 <input type="checkbox"/> มีส่วนร่วมและอุทิศตนให้กับการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ภายนอกองค์กรหรือเป็นผู้นำเชิงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ในระดับประเทศ
3.2 อารังไว้ซึ่งจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพอาจารย์	<input type="checkbox"/> ปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยนวมินทราชินา	<input type="checkbox"/> มีคุณลักษณะระดับ 1 <input type="checkbox"/> มีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและให้เกิดการปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพอาจารย์มหาวิทยาลัยนวมินทราชินา	<input type="checkbox"/> มีคุณลักษณะระดับ 2 <input type="checkbox"/> เป็นพี่เลี้ยง และผู้ชี้แจงนโยบายด้านจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพอาจารย์มหาวิทยาลัยนวมินทราชินา	<input type="checkbox"/> มีคุณลักษณะระดับ 3 <input type="checkbox"/> มีส่วนร่วม อุทิศตน และเป็นแบบอย่างให้กับการพัฒนาจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพอาจารย์ทั้งภายในมหาวิทยาลัยนวมินทราชินาและภายนอก



ที่ อว ๐๒๐๔.๒/ว๑๒๐๗๑

กระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ถนนศรีอยุธยา ราชเทวี กทม. ๑๐๔๐๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรราช
เลขรับ..... ๒๕๖๖
วันที่..... ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖
เวลา..... ๑๕:๑๐ น.

๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรราช
พระปิ่นทองคำ (โรงเรียน)
เลขรับ..... ๔๒๓๔
วันที่..... 28/6/2566
เวลา..... 9:09

เรื่อง ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรราช

อ้างอิง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๖(๑)/ว๑๑๖ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ปัจจุบันคือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม) ได้จัดทำแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ในสังกัดของตนทั้งในด้านความรู้ในศาสตร์ การจัดการเรียนการสอน และค่านิยมที่ดีในวิชาชีพอาจารย์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสนับสนุนให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนบรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และได้แจ้งสถาบันอุดมศึกษา ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ปัจจุบันกฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการและประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาทุกฉบับที่เกี่ยวกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานคุณวุฒิในสาขาหรือสาขาวิชา ซึ่งคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเห็นสมควรให้ทบทวนแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา และจัดทำเป็นประกาศต่อไป

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จึงขอแจ้งประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษานำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาอาจารย์ของสถาบันอุดมศึกษาต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดประกาศดังกล่าว ได้ที่ <https://shorturl.asia/anFh4> หรือผ่านทาง QR Code ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ศุภชัย ปทุมนานนท์)

รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



<https://shorturl.asia/anFh4>

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ
กองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
โทรศัพท์ ๐ ๒๐๓๙ ๕๖๑๗



ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา
เรื่อง แนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ แห่งกฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕
คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
จึงมีมติออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการพัฒนา
คุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันประกาศ

๓. ในประกาศนี้

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันที่จัดการอุดมศึกษาระดับปริญญาและระดับ
ต่ำกว่าปริญญาทั้งที่เป็นของรัฐและของเอกชน

“อาจารย์” หมายความว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ประจำ

๔. คุณภาพอาจารย์ ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

๔.๑ ความรู้ (Knowledge) มี ๒ องค์ประกอบย่อย คือ

(๑) ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาของตน

(๒) ความรู้ในศาสตร์การสอนและการเรียนรู้

๔.๒ สมรรถนะ (Competencies) มี ๔ องค์ประกอบย่อย คือ

(๑) ออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน

(๔) วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน พร้อมทั้งสามารถให้ข้อมูลป้อนกลับ

อย่างสร้างสรรค์

๔.๓ ค่านิยม (Values) มี ๒ องค์ประกอบย่อย คือ

(๑) คุณค่าในการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

(๒) ดำรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพอาจารย์

๕. คุณภาพอาจารย์ในแต่ละองค์ประกอบตามข้อ ๔ ให้มีระดับคุณภาพ ๔ ระดับ โดยระดับคุณภาพอาจารย์ตามแต่ละองค์ประกอบ ให้เป็นไปตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาที่แนบท้ายประกาศนี้

๖. สถาบันอุดมศึกษาควรส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาตนเองเพื่อให้มีระดับคุณภาพอาจารย์ในระดับที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๗. สถาบันอุดมศึกษาอาจใช้ประกาศนี้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ หรืออาจพัฒนาแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ขึ้นเองได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณกิตติชัย วัฒนานิก)

ประธานกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

**แนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้
ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา**

แนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาพัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะและประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน โดยคุณภาพอาจารย์มี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ ความรู้ (Knowledge) ประกอบด้วย ๒ องค์ประกอบย่อย คือ

- ๑.๑ ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาของตน
- ๑.๒ ความรู้ในศาสตร์การสอนและการเรียนรู้

องค์ประกอบที่ ๒ สมรรถนะ (Competencies) ประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบย่อย คือ

- ๒.๑ ออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๒.๔ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน พร้อมทั้งสามารถให้ข้อมูลย้อนกลับอย่างสร้างสรรค์

องค์ประกอบที่ ๓ ค่านิยม (Values) ประกอบด้วย ๒ องค์ประกอบย่อย คือ

- ๓.๑ คุณค่าในการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- ๓.๒ ธำรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพอาจารย์

คุณภาพอาจารย์ในแต่ละองค์ประกอบข้างต้น กำหนดให้มีระดับคุณภาพในแต่ละองค์ประกอบจำนวน ๔ ระดับ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงพัฒนาการของอาจารย์ โดยระดับคุณภาพ ๔ ระดับ มีดังนี้

ระดับที่ ๑ ครูที่มีคุณภาพ

หมายถึง อาจารย์ที่เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ของตนและประยุกต์ใช้ได้ มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์การเรียนรู้เบื้องต้น สามารถออกแบบกิจกรรม จัดบรรยากาศ ใช้ทรัพยากรและสื่อการเรียนรู้ โดยคำนึงถึงผู้เรียนและปัจจัยที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ สามารถวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน นำผลประเมินมาใช้ปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เปิดใจรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ขององค์กร

ระดับที่ ๒ ครูที่เกื้อกูลเพื่อนร่วมวิชาชีพให้เป็นครูที่มีคุณภาพ

หมายถึง อาจารย์ที่เป็นผู้มีความรู้ระดับที่ ๑ ที่มีความรู้ลึกในศาสตร์ของตน และติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในศาสตร์อย่างสม่ำเสมอ มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์การเรียนรู้ สามารถจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน กำกับดูแลและติดตามผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ให้คำปรึกษาชี้แนะแก่เพื่อนอาจารย์ในศาสตร์ได้ และส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ภายในองค์กร

ระดับที่ ๓ ครูที่สร้างครูที่มีคุณภาพในองค์กร

หมายถึง อาจารย์ที่เป็นผู้มีความรู้ระดับที่ ๒ ที่เชี่ยวชาญในศาสตร์ของตน ศาสตร์การเรียนรู้ และการจัดการเรียนรู้ข้ามศาสตร์ นำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เป็นพี่เลี้ยงและผู้ชี้แนะในระดับองค์กรด้านการจัดการเรียนรู้ และนโยบายด้านจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์

ระดับที่ ๔ ครูที่เป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาชีพครูในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

หมายถึงอาจารย์ที่เป็นผู้มีคุณภาพระดับที่ ๓ ที่เป็นผู้นำในศาสตร์ของตน ศาสตร์การเรียนรู้ และการจัดการเรียนรู้ข้ามศาสตร์ เป็นที่ยอมรับทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีส่วนร่วมในการกำหนด นโยบายและกลยุทธ์ในการพัฒนาองค์ความรู้ และการจัดการเรียนรู้ในระดับชาติและนานาชาติ และเป็นผู้นำ เชีงนโยบายด้านจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์

ตารางแสดงความสัมพันธ์ขององค์ประกอบและระดับคุณภาพอาจารย์

ระดับคุณภาพ องค์ประกอบคุณภาพ	ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒	ระดับที่ ๓	ระดับที่ ๔
๑. ความรู้ (Knowledge)				
๑.๑ ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชา ของตน	<ul style="list-style-type: none"> อธิบายแนวคิด และหลักการสำคัญของวิชาที่สอน พร้อมทั้งการประยุกต์ใช้ จัดลำดับและเชื่อมโยงหัวข้อที่สอนได้อย่างเป็นระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> มีความรู้ความสามารถระดับที่ ๑ ติดตามองค์ความรู้ที่ทันสมัย วิเคราะห์และนำมาใช้อย่างเหมาะสม ถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่เพื่อนอาจารย์ในสาขาวิชาหรือหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> มีความรู้ความสามารถระดับที่ ๒ ประเมินแนวคิด หลักการสำคัญในศาสตร์ของตน เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ เชื่อมโยงความรู้ในศาสตร์ของตนกับศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง ให้คำปรึกษา ชี้แนะ ความรู้ในศาสตร์ของตนแก่อาจารย์ในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> มีความรู้ความสามารถระดับที่ ๓ สร้างองค์ความรู้ใหม่ของศาสตร์ที่สอน คาดการณ์หรือประเมินทิศทางความก้าวหน้าของศาสตร์ที่สอน
๑.๒ ความรู้ในศาสตร์การสอน และการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> อธิบายจิตวิทยาการเรียนรู้ และปัจจัยที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ ระบุวิธีจัดการเรียนรู้และวิธีวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับผลการเรียนรู้และกลุ่มผู้เรียน 	<ul style="list-style-type: none"> มีความรู้ความสามารถระดับที่ ๑ วิเคราะห์ภูมิหลังและศักยภาพของผู้เรียนเพื่อนำไปออกแบบกระบวนการเรียนรู้ แนะนำและแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการจัดการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล 	<ul style="list-style-type: none"> มีความรู้ความสามารถระดับที่ ๒ ประเมินวิธีจัดการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล บูรณาการการจัดการเรียนการสอนระหว่างวิชา หรือศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง ถ่ายทอด หรือ ให้คำปรึกษา หรือ ชี้แนะวิธีการจัดการ 	<ul style="list-style-type: none"> มีความรู้ความสามารถระดับที่ ๓ สร้างความรู้ หรือ นวัตกรรมในศาสตร์การสอน และจัดการการเรียนรู้ หรือ ถ่ายทอด หรือ ให้คำปรึกษา หรือ ชี้แนะ วิธีการจัดการเรียนรู้และการวัดและประเมินผลในระดับชาติหรือนานาชาติ

ระดับคุณภาพ องค์ประกอบคุณภาพ	ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒	ระดับที่ ๓	ระดับที่ ๔
		แก่เพื่อนอาจารย์ในสาขาวิชา หรือหน่วยงาน	เรียนรู้และการวัดและ ประเมินผลแก่อาจารย์ในองค์กร	
๒. สมรรถนะ (Competencies)				
๒.๑ ออกแบบและวางแผนการ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ของ ผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> ● ออกแบบกิจกรรม และ การใช้เทคโนโลยีการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ ● ประสานงานกับผู้สอนร่วม ในรายวิชา (ถ้ามี) ในการออกแบบการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ● มีสมรรถนะระดับที่ ๑ ● ประเมินการออกแบบ การจัดการเรียนรู้ และ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ ● มีส่วนร่วมในการพัฒนา การออกแบบการเรียนรู้ ร่วมกับเพื่อนอาจารย์ ในสาขาวิชาหรือหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ● มีสมรรถนะระดับที่ ๒ ● มีส่วนร่วมในการพัฒนา การออกแบบการเรียนรู้ ร่วมกับอาจารย์ในต่างสาขาวิชา หรือ ● เป็นวิทยากรในด้านการออกแบบ กิจกรรมและเทคโนโลยี การเรียนรู้ในต่างสาขาวิชา หรือ ● สถาบันอื่นนำรูปแบบ การเรียนรู้ที่ได้พัฒนาขึ้นไปใช้ 	<ul style="list-style-type: none"> ● มีสมรรถนะระดับที่ ๓ ● เป็นผู้นำการออกแบบ การเรียนรู้ในต่างศาสตร์ ● เป็นวิทยากรในด้านการออกแบบ กิจกรรมและเทคโนโลยี การเรียนรู้ในต่างศาสตร์
๒.๒ ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> ● จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นศูนย์กลาง ● จัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เหมาะสมกับเนื้อหา ผลการเรียนรู้ และระดับ ของผู้เรียน ● ใช้ทรัพยากรและสื่อ การเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ ● พิจารณานำผลการประเมิน 	<ul style="list-style-type: none"> ● มีสมรรถนะระดับที่ ๑ ● กำกับดูแลและติดตาม พัฒนาการเรียนรู้อัน ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ● ใช้นวัตกรรมหรือความคิด สร้างสรรค์ในการจัด การเรียนรู้มีประสิทธิภาพ ● แนะนำและแลกเปลี่ยน เรียนรู้วิธีการจัดกิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ● มีสมรรถนะระดับที่ ๒ ● ทำงานวิจัยในชั้นเรียน และ นำผลมาพัฒนาการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> ● มีสมรรถนะระดับที่ ๓ ● เป็นผู้นำ หรือผู้สร้างนวัตกรรม การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ในระดับชาติหรือนานาชาติ ● ผลักดันให้เกิดนโยบายหรือ กลยุทธ์ระดับองค์กรที่ส่งเสริม และสนับสนุนให้เกิดการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

ระดับคุณภาพ องค์ประกอบคุณภาพ	ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒	ระดับที่ ๓	ระดับที่ ๔
	มาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ <ul style="list-style-type: none"> • ประสานงานการจัดการเรียนรู้กับผู้สอนร่วม (ถ้ามี) อย่างมีประสิทธิภาพ 	การเรียนรู้แก่เพื่อนอาจารย์ ในสาขาวิชาหรือหน่วยงาน		
๒.๓ เสริมสร้างบรรยากาศ การเรียนรู้และสนับสนุน การเรียนรู้ของผู้เรียน	<ul style="list-style-type: none"> • จัดบรรยากาศการเรียนรู้โดยมีส่วนร่วมจากผู้เรียน • ให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนในการพัฒนาการเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> • มีสมรรถนะระดับที่ ๑ • จัดบรรยากาศการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน • วินิจฉัยปัญหาของผู้เรียนและช่วยเหลือได้อย่างเหมาะสมและทันเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> • มีสมรรถนะระดับที่ ๒ • จัดการเรียนรู้ด้วยสถานการณ์จริง หรือ สถานการณ์จำลองหรือ ในพื้นที่จริง • ริเริ่มการเปลี่ยนแปลงการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ในระดับหลักสูตร 	<ul style="list-style-type: none"> • มีสมรรถนะระดับที่ ๓ • เป็นผู้นำในการกำหนดนโยบายการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ในระดับองค์กร <u>หรือ</u> • เป็นที่ปรึกษาในการกำหนดนโยบายเพื่อการพัฒนาบรรยากาศการเรียนรู้ในระดับชาติหรือนานาชาติ
๒.๔ วัดและประเมินผล การเรียนรู้ของผู้เรียน พร้อมทั้งให้สามารถข้อมูล ป้อนกลับอย่างสร้างสรรค์	<ul style="list-style-type: none"> • ประเมินความก้าวหน้า (formative) และประเมินผลสรุป (summative) โดยเน้นผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ • สามารถให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนอย่างสร้างสรรค์ 	<ul style="list-style-type: none"> • มีสมรรถนะระดับที่ ๑ • เลือกริธีและเครื่องมือในการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ และกำหนดเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> • มีสมรรถนะระดับที่ ๒ • วัดและประเมินผลโดยใช้วิธีการใหม่ๆ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการเรียนรู้ • ประเมินวิธีการวัดและประเมินผลเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน • เป็นผู้นำในการออกแบบ 	<ul style="list-style-type: none"> • มีสมรรถนะระดับที่ ๓ • เป็นผู้นำในการกำหนดนโยบายการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในระดับองค์กร <u>หรือ</u> • เป็นที่ปรึกษาในการกำหนดนโยบายการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในระดับชาติหรือนานาชาติ

ระดับคุณภาพ องค์ประกอบคุณภาพ	ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒	ระดับที่ ๓	ระดับที่ ๔
			การวัดและประเมินผล ในระดับหลักสูตร	
๓. ค่านิยม (Values)				
๓.๑ การพัฒนาตนเอง ในวิชาชีพอาจารย์ อย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> มีคุณลักษณะระดับที่ ๑ มีส่วนร่วมในการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ในสาขาวิชาหรือหน่วยงาน รับฟังความคิดเห็นจากผู้ร่วมวิชาชีพเพื่อนำมาพัฒนาตนเอง 	<ul style="list-style-type: none"> มีคุณลักษณะระดับที่ ๒ เป็นที่เล็ง และผู้นำในการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> มีคุณลักษณะระดับที่ ๓ มีส่วนร่วมและอุทิศตนให้กับการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ในระดับชาติหรือนานาชาติหรือ เป็นผู้ชี้แจงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ในระดับชาติหรือนานาชาติ
๓.๒ ดำรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณ แห่งวิชาชีพอาจารย์	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพอาจารย์ขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> มีคุณลักษณะระดับที่ ๑ มีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและให้เกิดการปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพอาจารย์ในสาขาวิชาหรือหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> มีคุณลักษณะระดับที่ ๒ เป็นที่เล็ง และผู้ชี้แจงนโยบายด้านจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพอาจารย์ในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> มีคุณลักษณะระดับที่ ๓ มีส่วนร่วม อุทิศตน และเป็นแบบอย่างให้กับการพัฒนาจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ

ในการนำประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปสู่การปฏิบัติ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม อาจร่วมมือกับสมาคม เครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (ควอท) ในการฝึกอบรม และพัฒนาคุณภาพอาจารย์ให้เป็นไปตามประกาศนี้

ระเบียบวาระที่ ๔
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม TWP - ๖๐๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

.....
เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบูรณาการพัฒนารุงเทพมหานครอย่างยั่งยืน

๑. เรื่องเดิม

มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เงินอุดหนุนทั่วไปให้กับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป อุดหนุนให้มหาวิทยาลัยเป็นค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตและบริการด้านสาธารณสุข ประเภทรายจ่ายอื่น (เป็นค่าใช้จ่ายโครงการ) ค่าใช้จ่ายในการอบรมผู้บริหารระดับสูงด้านการบูรณาการพัฒนารุงเทพมหานครอย่างยั่งยืน โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๒๐ คน วิทยากรและเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๒๐ คน รวม ๑๔๐ คน ดำเนินการระหว่างเดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้วเป็นเงิน ๔,๘๘๙,๘๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนแปดหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ตามรายละเอียดหนังสือที่ กท ๑๙๐๕/๒๘๔ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบูรณาการพัฒนารุงเทพมหานครอย่างยั่งยืน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบูรณาการพัฒนารุงเทพมหานครอย่างยั่งยืน โดยกำหนดจัดโครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบูรณาการพัฒนารุงเทพมหานครอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๕ เมษายน - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมีกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๑๒๐ คน ประกอบด้วย ผู้เชี่ยวชาญจากภาครัฐ ภาคประชาสังคม ภาคธุรกิจ สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ข้าราชการการเมืองกรุงเทพมหานคร และสมาชิก สภาผู้แทนราษฎรในเขตกรุงเทพมหานคร

๓. ข้อกฎหมาย

ประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง แนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์ในการดำเนินการหลักสูตรฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๐ การเสนอและอนุมัติหลักสูตร

หลักสูตรฝึกอบรมทุกประเภทต้องเสนอหลักสูตรให้คณะกรรมการประจำส่วนงาน หรือหัวหน้าส่วนงาน ในกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณา และนำเสนอสภาวิชาการให้ความเห็นชอบ

๔. ข้อพิจารณา

จึงเสนอหลักสูตรฝึกอบรมดังกล่าวต่อสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ดำเนินการจัดฝึกอบรมต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเสนอสภาวิชาการ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....
.....



หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบูรณาการพัฒนากทมมหานครอย่างยั่งยืน

สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

มีนาคม 2567

สารบัญ

1. ความเป็นมาหลักการและเหตุผล.....	1
2. วัตถุประสงค์.....	1
3. ระยะเวลาของการฝึกอบรม.....	2
4. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร.....	2
5. งบประมาณ.....	3
6. สถานที่จัดการฝึกอบรม.....	5
7. จำนวนและคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....	6
8. หลักสูตรและรายวิชา.....	7
9. กำหนดการและวิทยากร.....	11
10. การประเมินผล.....	14
11. ค่าลงทะเบียน.....	15
12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	15
13. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของหลักสูตร.....	15
14. เกณฑ์การออกใบรับรองและการลงนามประกาศนียบัตร.....	15

หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบูรณาการพัฒนารุงเทพมหานครอย่างยั่งยืน

โดย สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

1. ความเป็นมาหลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยฯ ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เงินอุดหนุนทั่วไปให้กับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช งบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป อุดหนุนให้มหาวิทยาลัยเป็นค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตและบริการด้านสาธารณสุข ประเภทรายจ่ายอื่น (เป็นค่าใช้จ่ายโครงการ) ค่าใช้จ่ายในการอบรมผู้บริหารระดับสูงด้านการบูรณาการพัฒนารุงเทพมหานครอย่างยั่งยืน

ซึ่งหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบูรณาการพัฒนารุงเทพมหานครอย่างยั่งยืน เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมในการพัฒนารุงเทพมหานคร จากทุกภาคส่วนของสังคม ภายใต้แนวคิดองค์กรคุณภาพและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะเป็นการพัฒนาองค์ความรู้ร่วมกันเพื่อนำไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์การพัฒนารุงเทพมหานครอย่างยั่งยืน โดยการสังเคราะห์องค์ความรู้ทั้งจากผู้รู้ ผู้เชี่ยวชาญ องค์ความรู้ของเมือง งานวิจัย แนวปฏิบัติ เอกสารต่าง ๆ รวมทั้งองค์ความรู้ที่มีอยู่ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับการประยุกต์ใช้นวัตกรรมที่มีอยู่แล้ว เช่น นวัตกรรมของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เป็นต้น การใช้ฐานข้อมูล Open Data ของกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่การผลิต บริหารจัดการ สร้างสรรค์ วิเคราะห์นำเสนอ และใช้ประโยชน์ข้อมูล ตลอดจนโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาเมืองด้านต่าง ๆ บนหลักการใช้ทรัพยากรร่วมกัน มาวิเคราะห์สังเคราะห์ให้ได้ฐานข้อมูลทางสังคมและคลังความรู้ในระดับพื้นที่ที่เปิดเผยต่อสาธารณชน จนพัฒนาเป็นแนวทางการบริหารจัดการเมือง (Urban Management Guideline) และโครงสร้างข้อมูลที่เกี่ยวข้องและเชื่อมโยงกันกับองค์ความรู้สำหรับใช้พยากรณ์ข้อมูลของเมือง (Urban Intelligence) เพื่อให้ทุกหน่วยงานของเมืองได้ รวมทั้งการพัฒนา เพื่อให้ทุกภาคส่วนใช้เป็นกรอบแนวทางการขับเคลื่อนที่ต่อเนื่องและยั่งยืน สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ข้อมูลในการกำหนดนโยบายและแก้ไขปัญหาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชน และออกแบบนโยบายสาธารณะเพื่อการพัฒนาเมือง ภายใต้การบูรณาการแนวคิดคุณภาพเพื่อการพลิกโฉมเมือง (Urban Transformation)

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างแนวทางการบริหารจัดการเมือง (Urban Management Guideline) และโครงสร้างข้อมูลที่เกี่ยวข้องและเชื่อมโยงกันกับองค์ความรู้สำหรับใช้พยากรณ์ข้อมูลของเมือง (Urban Intelligence)

2.2 เพื่อสร้างความร่วมมือจากทุกภาคส่วนของสังคม ทั้งภาคการเมือง ภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคการศึกษา ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการพัฒนาองค์ความรู้ในการบริหารจัดการเมืองและเสนอข้อสรุปในมิติที่สามารถนำไปพัฒนารุงเทพมหานครได้

2.3 เพื่อสร้างทัศนคติ ความรู้ ความเข้าใจ การพัฒนารุงเทพมหานครให้มีความยั่งยืนและโดดเด่นในด้านต่าง ๆ ด้วยการบูรณาการแนวคิดขององค์กรคุณภาพกับการพัฒนารุงเทพมหานครให้เป็นเมืองที่น่าอยู่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

3. ระยะเวลาของการฝึกอบรม

ระยะเวลาตลอดหลักสูตร 118 ชั่วโมง

4. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

มีอำนาจมีหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบูรณาการพัฒนากองทัพมหานครอย่างยั่งยืน พิจารณาและให้ความเห็นชอบหลักสูตร รวมทั้งการพิจารณารายชื่อผู้สมควรเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมและผู้ผ่านการฝึกอบรม อำนาจการ ควบคุม กำกับติดตาม ให้คำปรึกษาแนะนำ และสนับสนุนเพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการฝึกอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและคล่องตัว สำนักงานอธิการบดี จึงได้กำหนดให้มีคณะกรรมการหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| 4.1 อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราชนคร | ประธานกรรมการ |
| 4.2 นายวิรัตน์ มินชัยนันท์
ประธานสภากรุงเทพมหานคร | กรรมการ |
| 4.3 นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร
หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร | กรรมการ |
| 4.4 นายธีรเสฏฐ์ ศิรธนานนท์
ผู้ช่วยอธิการบดี | กรรมการ |
| 4.5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชษฐา ทรัพย์เย็น
ผู้ช่วยอธิการบดี | กรรมการ |
| 4.6 คณบดีคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลหรือผู้แทน | กรรมการ |
| 4.7 คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 4.8 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพหรือผู้แทน | กรรมการ |
| 4.9 ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานครหรือผู้แทน | กรรมการ |
| 4.10 ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองหรือผู้แทน | กรรมการ |
| 4.11 ผู้ช่วยศาสตราจารย์พวงผกา กรีทอง
ผู้เชี่ยวชาญด้านการอบรม | กรรมการ |
| 4.12 นางสาวพรทิพย์ ภูประเสริฐ
ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงินการคลัง | กรรมการ |
| 4.13 นางอรพิน สุขสองห้อง
หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| 4.14 นายเนติ ปิ่นมณี
หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 4.15 นางสาวณัฐธิดา ถ้ำสุวรรณ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

4.16 นางสาวกนธิชา พุฒศิริ

ผู้ช่วยเลขานุการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

5. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ด้านงบประมาณ เพื่ออุดหนุนหน่วยงานในกำกับ แผนงานมหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช งานเงินอุดหนุนทั่วไปให้กับมหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไปอุดหนุนให้มหาวิทยาลัยเป็นค่าใช้จ่าย ในการผลิตบัณฑิตและบริการด้านสาธารณสุข เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการอบรมผู้บริหารระดับสูงด้านการบูรณาการพัฒนารุงเทพมหานคร อย่างยั่งยืน เป็นเงิน 4,889,800 บาท (สี่ล้านแปดแสนแปดหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) และเบิกจ่ายจาก งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เงินรายได้มหาวิทยาลัย เป็นเงิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่อรุ่น ดังต่อไปนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
1. การจัดอบรมและศึกษาดูงาน ในกรุงเทพมหานคร และ สถานที่เอกชน ในต่างจังหวัด จำนวน 135 คน ประกอบด้วย - ผู้เข้าอบรม จำนวน 120 คน - วิทยากรกระบวนการ 5 คน - ผู้ช่วยกระบวนการ 5 คน และ เจ้าหน้าที่ จำนวน 5 คน	- ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม (135 x 700 บาท x 18 วัน) - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าติดต่อประสานงาน ในโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ได้แก่ 1. ค่ากระเป่า (120 ใบ x 300 บาท) 2. ค่าจัดทำพิมพ์หลักสูตร (120 เล่ม x 200 บาท) 3. การจัดทำบัตรผู้เข้าร่วมอบรม (120 ชั้น x 100 บาท)	1,701,000 676,800 357,000	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย นวมินทราชธิราช ว่าด้วย เบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. 2553 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2555, ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ และการเงินของวิทยาลัย นวมินทราชธิราช พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559,ระเบียบมหาวิทยาลัย นวมินทราชธิราช ว่าด้วย หลักเกณฑ์

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
1. การจัดอบรมและศึกษาดูงาน ในกรุงเทพมหานคร และสถานที่ เอกชน ในต่างจังหวัด จำนวน 135 คน ประกอบด้วย - ผู้เข้าอบรม จำนวน 120 คน - วิทยากรกระบวนการ 5 คน - ผู้ช่วยกระบวนการ 5 คน และ เจ้าหน้าที่ จำนวน 5 คน (ต่อ)	4. ค่ากระดาษ (50 รีม x 100 บาท) 5. ค่าเช่าวิทยฐานะ (120 อัน x 800 บาท) 6. ค่าจัดทำปกใส่ประกาศนียบัตร (120 ใบ x 220 บาท) 7. ค่าของที่ระลึก (50 ชิ้น x 1,500 บาท) 8. ค่าไปรษณีย์ 9. ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ 10. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลา - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (รถส่วนกลาง) ใช้ตลอดโครงการ	20,000 70,000 2,824,800	วิธีการ และอัตราเบิกจ่าย ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่ ช่วยปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช พ.ศ. 2559, ระเบียบ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการเดินทาง ไปปฏิบัติงาน พ.ศ. 2559, ระเบียบมหาวิทยาลัย นวมินทราชิราช ว่าด้วย หลักเกณฑ์และอัตรา
2. การอบรมแบบพักค้างคืน ณ สถานที่เอกชนใน ต่างจังหวัด จำนวน 1 ครั้ง ครั้งละ 3 วัน	- ค่าที่พักสำหรับผู้เข้าอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ จำนวน 130 คน (130 คน x 1,400 บาท x 2 คืน) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (130 คน x 100 บาท x 6 มื้อ) - ค่าอาหาร สองวันแรกจัดครบมือ (130 คน x 1,200 บาท x 2 วัน) วันที่สามจัดไม่ครบมือ (130 คน x 850 บาท x 1 วัน) - ค่าจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ ไม่ประจำทาง รวมราคาน้ำมัน เชื้อเพลิง ณ จังหวัดระยอง (12,000 บาท x 4 คัน x 3 วัน) - ค่าสมนาคุณวิทยากร	364,000 78,000 312,000 110,500 144,000 144,000 1,152,500	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการเดินทาง ไปปฏิบัติงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2566 และระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
3. การอบรมในต่างประเทศ	โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชวงเงิน 5,000,000 บาท	5,000,000	
	รวม	5,000,000	
4. ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน (ระยะเวลา 6 เดือน)	- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท ให้ได้รับค่าตอบแทน ไม่เกินเดือนละ 22,000 บาท จำนวน 3 คน	396,000	
	- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรี ให้ได้รับค่าตอบแทน ไม่เกินเดือนละ 19,500 บาท จำนวน 2 คน	234,000	
	- ค่าประกันสังคม จำนวน 5 คน	22,500	
	รวม	652,500	
5. ค่าเบี้ยประชุมและค่าจัดเลี้ยงรับรองคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	- ค่าเบี้ยประชุม (16 คน x 1,200 บาท x 6 ครั้ง)	115,200	
	- ค่าจัดเลี้ยงรับรอง (16 คน x 50 บาท x 6 ครั้ง)	4,800	
	รวม	120,000	
6. พิธีเปิด - ปิดการอบรมและมอบวุฒิบัตร	ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิดการอบรมและมอบวุฒิบัตร	140,000	
	รวม	140,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เก้าล้านแปดแสนแปดหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)		9,889,800	

ทั้งนี้ให้ถัวเฉลี่ยเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณีค่าใช้จ่ายในรายการใดรายการหนึ่งไม่พอ แต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

6. สถานที่การจัดฝึกอบรม

โรงแรมโกลเด้นทิวลิป ซอฟเฟอริน ถนนพระรามเก้า กรุงเทพมหานคร และโรงแรมในต่างจังหวัดและในต่างประเทศ

7. จำนวนและคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

7.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 120 คน กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย

หน่วยงาน / สถาบัน / องค์กร	จำนวน (คน)
1. ข้าราชการกรุงเทพมหานครระดับอำนาจการสูงขึ้นไปหรือเทียบเท่า/สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร /ข้าราชการการเมืองของกรุงเทพมหานคร (ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ช่วยเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการประธานสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการรองประธานสภากรุงเทพมหานคร ประธานที่ปรึกษาและที่ปรึกษา) /ผู้ที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรเชิญ	35
2. ผู้บริหารภาคธุรกิจเอกชนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มประเด็นศึกษา	50
3. ผู้บริหารหรือผู้เชี่ยวชาญจากภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาและภาคประชาสังคมที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มประเด็นศึกษา 5 กลุ่มตามที่หลักสูตรกำหนด	35
รวม	120

ทั้งนี้ สัดส่วนข้างต้นอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด

7.2 คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

7.2.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในกรณีที่มีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี ต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในระดับที่คณะกรรมการฯ เห็นว่าเข้าศึกษาอบรมได้

7.2.2 มีอายุตั้งแต่ 40 ปีขึ้นไป เว้นแต่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมืองของกรุงเทพมหานคร สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรกรุงเทพมหานคร

7.2.3 เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครระดับอำนาจการสูงขึ้นไปหรือเทียบเท่า/สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร/ข้าราชการการเมืองของกรุงเทพมหานคร (ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ช่วยเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการประธานสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการรองประธานสภากรุงเทพมหานคร ประธานที่ปรึกษาและที่ปรึกษา)/ผู้บริหารภาคธุรกิจเอกชนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มประเด็นศึกษา/ผู้บริหารหรือผู้เชี่ยวชาญจากภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาและภาคประชาสังคมที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มประเด็นศึกษา 5 กลุ่มตามที่หลักสูตรกำหนด/ผู้ที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรเชิญ

7.2.4 มีสุขภาพสมบูรณ์ สามารถเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ สถานที่ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

7.2.5 สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องตลอดหลักสูตร โดยมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75

7.2.6 ต้องไม่เป็นนักศึกษา หรือไม่เป็นผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสถาบันอื่นที่มีระยะเวลาศึกษาหรืออบรมตรงกับการศึกษาอบรมหลักสูตรนี้

ผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมที่เป็นบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ หากเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรอื่นมาแล้ว ต้องเว้นระยะเวลาอย่างน้อย 2 ปี เว้นแต่เป็นการอบรมตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ หรือเป็นการศึกษาอบรมตามเงื่อนไขในการเข้าดำรงตำแหน่ง

ในกรณีที่ผู้ประสงค์เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาให้เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีได้ หากเป็นผู้ที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในด้านการพัฒนาเมืองหรือมหานครหรือสามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรุงเทพมหานคร หรือมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชได้

หากผู้เข้ารับการอบรมมีความประสงค์จะศึกษาดูงาน (นอกเหนือจากที่กำหนดในหลักสูตร) ทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศเพื่อประกอบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือจัดทำรายงานวิชาการของกลุ่ม โดยผู้เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง ให้ผู้แทนผู้เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีจัดทำหนังสือขออนุญาตต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช และถ้าเห็นสมควรทางมหาวิทยาลัยจะได้ออกหนังสือขออนุมัติตัวบุคคลต่อต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม (ในกรณีที่จำเป็น)

8. หลักสูตรและรายวิชา

8.1 โครงสร้างหลักสูตร

8.1.1 สรุปโอกาสในการพัฒนาเมือง จำนวน 13 ชั่วโมง ประกอบด้วย

1) บทบาทผู้นำในการเปลี่ยนแปลงเมืองสู่อนาคตที่ดีกว่า จำนวน 1 ชั่วโมง (อภิปราย)

ขอบเขตเนื้อหา : ฉากทัศน์การเปลี่ยนแปลงของเมืองระดับมหานครชั้นนำของโลกในอนาคต บทบาทผู้นำที่สร้างการเปลี่ยนแปลง ผลลัพธ์ที่คาดหวังและที่ดีกว่าของเมือง

วิทยากร : คุณสุวรรณชัย โลหะวัฒนกุล ผู้อำนวยการสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ

2) การวิเคราะห์ข้อมูลเมืองในบริบทโลก จำนวน 3 ชั่วโมง (อภิปราย)

ขอบเขตเนื้อหา : เมืองในบริบทโลก ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นแต่ละด้านในการบริหารเมือง ตามกรอบการติดตามการพัฒนาเมืองของโลก (The Global Urban Monitoring Framework) การวิเคราะห์ข้อมูลของเมืองสู่การเตรียมพร้อมและนำไปปฏิบัติ การใช้ประโยชน์จากข้อมูลเมืองที่มีอยู่

วิทยากร : คุณชนกช ชลธิภณญ์ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์การพัฒนาเมือง สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

3) โอกาสในการพัฒนาเมืองจากการวิเคราะห์ข้อมูลเมือง จำนวน 3 ชั่วโมง (อภิปรายกลุ่ม)

ขอบเขตเนื้อหา : การวิเคราะห์โอกาสในการพัฒนาเมืองจากหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย โดยวิเคราะห์ด้วยเครื่องมือ 9 Powered questions หรือเทคนิคอื่น เช่น WHY WHY analysis เป็นต้น

วิทยากร : วิทยากรกระบวนการ 5 ท่าน

4) ประเด็น สาเหตุและปัญหาในการพัฒนาเมืองในอนาคต จำนวน 6 ชั่วโมง (เสวนา 3 ชั่วโมง และอภิปรายกลุ่มสรุปสาระจากเวทีเสวนาตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย 3 ชั่วโมง)

ขอบเขตเนื้อหา : มุมมองสาเหตุและปัญหาในการพัฒนาเมืองตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ผลกระทบในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม สรุปแนวทางการพัฒนาผ่านการคิดวิเคราะห์ปัญหาด้วย Root Cause analysis หรือเทคนิคอื่น เช่น WHY WHY analysis เป็นต้น เพื่อระบุ แจกแจง แยกแยะ สาเหตุของปัญหาที่เป็นไปได้ทั้งหมดของปัญหาที่เกิดขึ้นแล้ว หรือ อาจจะกำลังจะเกิดขึ้น

วิทยากร : วิทยากรผู้เชี่ยวชาญกลุ่มละ 2 ท่าน และวิทยากรกระบวนการ 5 ท่าน

8.1.2 การตรวจเยี่ยมชมสถานที่ปฏิบัติงาน (Site Visit) จำนวน 12 ชั่วโมง ประกอบด้วย

1) การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรของกรุงเทพมหานคร จำนวน 3 ชั่วโมง (Site Visit)

ขอบเขตเนื้อหา : แหล่งที่มา ประเภท การผลิต การบริหาร การให้บริการ วิธีการเข้าถึงและ
ดาวน์โหลดชุดข้อมูลเปิดของกรุงเทพมหานคร ตัวอย่างการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิด (Open Data)
ของกรุงเทพมหานคร

วิทยากร : วิทยากรผู้เชี่ยวชาญของหน่วยงาน

2) แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติในระดับพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร จำนวน 3 ชั่วโมง (อภิปรายกลุ่ม/Workshop)

ขอบเขตเนื้อหา : ศึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จ และเปรียบเทียบ
แนวปฏิบัติที่ดีหรือที่ต้องปรับปรุงในระดับพื้นที่ของกรุงเทพมหานครกับแนวปฏิบัติที่ดีในต่างประเทศ

วิทยากร : วิทยากรกระบวนการ 5 ท่าน

3) นวัตกรรมของ NMU ในการยกระดับคุณภาพชีวิตคนเมือง จำนวน 3 ชั่วโมง (Site Visit)

ขอบเขตเนื้อหา : แนวทางการพัฒนานวัตกรรมในการยกระดับคุณภาพชีวิตคนเมือง
ในประเด็นต่าง ๆ การดำเนินงาน ของ Bangkok City Lab (BCL) และนวัตกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
นวัตกรรมธิดราช เช่น ดุสิตโมเดล Vajira@Home การตรวจวัดฝุ่นในอาคาร เป็นต้น

วิทยากร : วิทยากรผู้เชี่ยวชาญของส่วนงาน

4) สรุปลสาระและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 3 ชั่วโมง (อภิปรายกลุ่ม/Workshop)

ขอบเขตเนื้อหา : การเชื่อมโยงนโยบายและความต้องการของกรุงเทพมหานครกับนวัตกรรม
ของมหาวิทยาลัยในปัจจุบันให้เกิดเป็นรูปธรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนเมือง และนวัตกรรมที่เกี่ยวข้อง
ในเรื่องที่ได้รับมอบหมาย ที่ควรส่งเสริมให้มีการพัฒนาต่อไป

วิทยากร : วิทยากรกระบวนการ 5 ท่าน

8.1.3 การใช้เทคโนโลยี Generative AI จำนวน 6 ชั่วโมง ประกอบด้วย

1) Transformation Change with Generative AI จำนวน 3 ชั่วโมง (อภิปราย)

ขอบเขตเนื้อหา : ผลกระทบของ Generative AI ต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและสังคม
ทักษะการเขียนคำสั่งเพื่อหาไอเดียใหม่ ๆ เทคนิคการประยุกต์ใช้ Generative AI ตัวอย่างการรวบรวมและ
วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับเมือง

วิทยากร : นายวรรณัทธ ธีญญาหาญ ผู้เชี่ยวชาญด้าน ChatGPT

2) การรวบรวมองค์ความรู้ด้วย Generative AI จำนวน 3 ชั่วโมง (Workshop)

ขอบเขตเนื้อหา : การฝึกปฏิบัติการรวบรวมองค์ความรู้ด้วย Generative AI ตามหัวข้อที่
ได้รับมอบหมาย

วิทยากร : วิทยากรกระบวนการ 5 ท่าน

8.1.4 การสร้างสินทรัพย์ทางความรู้ จำนวน 18 ชั่วโมง ประกอบด้วย

1) การจัดการความรู้และนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเมือง จำนวน 3 ชั่วโมง (อภิปราย)

ขอบเขตเนื้อหา : ความรู้และนวัตกรรมที่สำคัญและจำเป็นเพื่อการพัฒนาเมือง ตัวอย่างเมืองที่ใช้แนวคิดคุณภาพในการบริหารจัดการเมือง แนวปฏิบัติที่ดีและโอกาสในการพัฒนา Value Chain ความรู้และนวัตกรรมของเมืองต่าง ๆ

วิทยากร : ดร.สายพิรุณ เพิ่มพูล ที่ปรึกษาอิสระ

2) การสร้าง Value Chain สู่มืองแห่งคุณภาพ จำนวน 3 ชั่วโมง (อภิปรายกลุ่มตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย)

ขอบเขตเนื้อหา : การสร้าง Value Chain ตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย

วิทยากร : วิทยากรกระบวนการ 5 ท่าน

3) นำเสนอองค์ความรู้จากการศึกษาดูงานต่างประเทศ จำนวน 3 ชั่วโมง (อภิปราย)

ขอบเขตเนื้อหา : นำเสนอองค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานต่างประเทศ ตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย

วิทยากร : ผู้นำเสนอในแต่ละกลุ่ม

4) ถอดองค์ความรู้จากการศึกษาดูงานต่างประเทศ จำนวน 3 ชั่วโมง (อภิปรายกลุ่มตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย)

ขอบเขตเนื้อหา : กระบวนการและเทคนิคการถอดองค์ความรู้ การนำองค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานต่างประเทศไปประยุกต์ใช้ตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย

วิทยากร : วิทยากรกระบวนการ 5 ท่าน

5) ขับเคลื่อนสินทรัพย์ทางความรู้ของเมือง จำนวน 6 ชั่วโมง (เสวนา 3 ชั่วโมง และอภิปรายกลุ่มสรุปสาระจากเวทีเสวนาตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย 3 ชั่วโมง)

ขอบเขตเนื้อหา : องค์ความรู้ที่จำเป็นตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย การสร้างแผนภาพองค์ความรู้ (Knowledge Mapping) สรุปแนวทางการพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการเมือง (Urban Management Guideline)

วิทยากร : วิทยากรผู้เชี่ยวชาญกลุ่มละ 2 ท่าน และวิทยากรกระบวนการ 5 ท่าน

8.1.5 การสร้างแผนภาพโครงสร้างข้อมูล จำนวน 18 ชั่วโมง ประกอบด้วย

1) มาตรฐานการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ จำนวน 3 ชั่วโมง (อภิปราย)

ขอบเขตเนื้อหา : ระบบคุณภาพและธรรมาภิบาลข้อมูล มาตรฐานและตัวอย่างของ Government Data Catalogue (GDC) การบริหารข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลขนาดใหญ่

วิทยากร : รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรณี อจลากุล ผู้อำนวยการ สถาบันส่งเสริมการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ภาครัฐ (GBDi)

2) **โครงสร้างข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลขนาดใหญ่** จำนวน 3 ชั่วโมง (อภิปรายกลุ่ม)

ขอบเขตเนื้อหา : การวิเคราะห์ การออกแบบ โครงสร้างข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ด้วยแผนภาพข้อมูล (Data Tree Diagram)

วิทยากร : วิทยากรกระบวนการ 5 ท่าน

3) **นวัตกรรมข้อมูลอย่างเป็นระบบเพื่อการคาดการณ์อนาคต** จำนวน 3 ชั่วโมง (อภิปราย)

ขอบเขตเนื้อหา : องค์ประกอบหรือข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญในการพยากรณ์ข้อมูล เครื่องมือและเทคนิคการพยากรณ์หรือคาดการณ์อนาคต ตัวอย่างการใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเมืองการวิเคราะห์

วิทยากร : ดร.ณภัทร จาตุศรีพิทักษ์ กรรมการบริหาร สถาบันอนาคตไทยศึกษา

4) **การเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นระบบกับเครือข่ายความร่วมมือ** จำนวน 3 ชั่วโมง (อภิปรายกลุ่ม)

ขอบเขตเนื้อหา : แหล่งข้อมูล รูปแบบข้อมูล และการเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นระบบกับเครือข่ายความร่วมมือ ในหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย

วิทยากร : วิทยากรกระบวนการ 5 ท่าน

5) **เทคโนโลยีการเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นระบบ** จำนวน 6 ชั่วโมง (เสวนา 3 ชั่วโมง และอภิปรายกลุ่มสรุปสาระจากเวทีเสวนาตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย 3 ชั่วโมง)

ขอบเขตเนื้อหา : การพยากรณ์ข้อมูลที่จำเป็นตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย การสร้างแผนภาพข้อมูล (Data Tree Diagram) สรุปแนวทางการเชื่อมโยงข้อมูลกับองค์ความรู้สำหรับใช้พยากรณ์ข้อมูลของเมือง (Urban Intelligence)

วิทยากร วิทยากรผู้เชี่ยวชาญกลุ่มละ 2 ท่าน และวิทยากรกระบวนการ 5 ท่าน

8.1.6 **เสวนาวิชาการและนำเสนอผลงานวิชาการ** จำนวน 9 ชั่วโมง

1) **เวทีสาธารณะ** ครั้งละ 3 ชั่วโมง จำนวน 5 ครั้ง (กลุ่มละ 1 ครั้ง)

เป็นการจัดเวทีสาธารณะตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมายการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการโดยผู้เข้าร่วมสัมมนาแต่ละหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย และอภิปรายกลุ่มสรุปสาระร่วมกับวิทยากรกระบวนการของแต่ละกลุ่ม

2) **การนำเสนอต่อกรุงเทพมหานคร** จำนวน 6 ชั่วโมง (อภิปราย)

เป็นการนำเสนอแนวทางการบริหารจัดการเมือง (Urban Management Guideline) โครงสร้างข้อมูลที่เกี่ยวข้องและเชื่อมโยงกันกับองค์ความรู้สำหรับใช้พยากรณ์ข้อมูลของเมือง (Urban Intelligence) และนโยบายสาธารณะ เพื่อขอความคิดเห็นจากกรุงเทพมหานคร สรุปสาระและจัดทำเป็นรายงานวิชาการของกลุ่ม

8.1.7 **ศึกษาดูงานในประเทศ** จำนวน 18 ชั่วโมง

เป็นการศึกษาดูงานหน่วยงานที่ได้รับรางวัลตามเกณฑ์คุณภาพแห่งชาติ ระยะเวลา 3 วัน 2 คืน จังหวัดระยอง หรือตามที่หลักสูตรกำหนด

8.1.8 ศึกษาดูงานต่างประเทศ จำนวน 24 ชั่วโมง

เป็นกิจกรรมศึกษาดูงานหน่วยงาน องค์กร สถาบันในต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อที่ได้รับมอบหมายของแต่ละกลุ่ม 1 ครั้ง (4 วัน 3 คืน) เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

9. กำหนดการและวิทยากร

ครั้งที่	วันที่	เวลา	หัวข้อ/กิจกรรม/วิทยากร
1	25 เม.ย. 67	09.00 - 15.00 น.	พิธีเปิดการศึกษาดูงาน
2	2 พ.ค. 67	09.00 - 12.00 น.	การวิเคราะห์ข้อมูลเมืองในบริบทโลก - อภิปราย โดย ผอ.ชณกช ชลธิภรณ์ ผู้อำนวยการ กองยุทธศาสตร์การพัฒนาเมือง
		13.00 - 16.00 น.	โอกาสในการพัฒนาเมืองจากการวิเคราะห์ข้อมูลเมือง - อภิปรายกลุ่ม 5 กลุ่ม จำแนกตาม 5 ประเด็น กลุ่มที่ 1 การจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ กลุ่มที่ 2 ระบบบริการสุขภาพเมือง กลุ่มที่ 3 การจัดการดูแลผู้สูงอายุ กลุ่มที่ 4 การจัดการ PM 2.5 กลุ่มที่ 5 การจัดการสาธารณสุขในเขตเมือง วิทยากร : วิทยากรกระบวนการกลุ่มละ 1 ท่าน
3	9 พ.ค. 67	09.00 - 12.00 น.	ประเด็น สาเหตุและปัญหาในการพัฒนาเมืองในอนาคต - เสวนาวิชาการ ของแต่ละกลุ่ม ตามประเด็น 1 - 5 - วิทยากร: ผู้เชี่ยวชาญประเด็นละ 2 ท่าน และวิทยากรกระบวนการ 5 ท่าน
		13.00 - 16.00 น.	สรุปสาระจากเสวนาวิชาการ - อภิปรายกลุ่ม แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม ตามประเด็น 1 - 5 - วิทยากร : วิทยากรกระบวนการกลุ่มละ 1 ท่าน
4	10 - 12 พ.ค. 67		ศึกษาดูงานและกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
5	23 พ.ค. 67	09.00 - 12.00 น.	Transformation change with Generative AI - อภิปราย โดย นายวรณัท ธีญญาญญ ผู้เชี่ยวชาญ Chat GPT
		13.00 - 16.00 น.	การรวบรวมองค์ความรู้ด้วย Generative AI - work shop 5 กลุ่ม - วิทยากร : วิทยากรกระบวนการกลุ่มละ 1 ท่าน

ครั้งที่	วันที่	เวลา	หัวข้อ/กิจกรรม/วิทยากร
6	30 พ.ค. 67	09.00 - 12.00 น.	การจัดการความรู้และนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเมือง - อภิปราย โดย ดร.สายพิรุณ เพิ่มพูล
		13.00 - 16.00 น.	การสร้าง Value Chain สู่มืองแห่งคุณภาพ - อภิปรายกลุ่ม 5 กลุ่ม - วิทยากร : วิทยากรกระบวนการกลุ่มละ 1 ท่าน
7	1 - 30 มิ.ย. 67	ศึกษาดูงานต่างประเทศ (4 วัน 3 คืน) แบ่ง 5 กลุ่มศึกษาดูงานตามประเด็นในประเทศต่าง ๆ กลุ่มที่ 1 การจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ สาธารณรัฐเกาหลี กลุ่มที่ 2 ระบบบริการสุขภาพเมือง สาธารณรัฐเกาหลี กลุ่มที่ 3 การจัดการดูแลผู้สูงอายุ ประเทศญี่ปุ่น กลุ่มที่ 4 การจัดการ PM 2.5 สาธารณรัฐประชาชนจีน กลุ่มที่ 5 การจัดการสาธารณสุขในเขตเมือง ประเทศญี่ปุ่น	
8	4 ก.ค. 67	09.00 - 12.00 น.	นำเสนอองค์ความรู้จากการศึกษาดูงานต่างประเทศ - อภิปราย โดย วิทยากรกระบวนการ 5 ท่าน
		13.00 - 16.00 น.	ถอดองค์ความรู้จากการศึกษาดูงานต่างประเทศ - อภิปรายกลุ่ม 5 กลุ่ม - วิทยากร : วิทยากรกระบวนการกลุ่มละ 1 ท่าน
9	11 ก.ค. 67	09.00 - 12.00 น.	ขับเคลื่อนสินทรัพย์ทางความรู้ของเมือง - เสวนาวิชาการ แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม ตามประเด็น 1 - 5 - วิทยากร : ผู้เชี่ยวชาญประเด็นละ 2 ท่าน และวิทยากรกระบวนการ 5 ท่าน
		13.00 - 16.00 น.	สรุปสาระจากเสวนาวิชาการ - อภิปรายกลุ่ม แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม ตามประเด็น 1 - 5 - วิทยากร : วิทยากรกระบวนการกลุ่มละ 1 ท่าน
10	18 ก.ค. 67	09.00 - 12.00 น.	การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรของกรุงเทพมหานคร - ศึกษาดูงานกรุงเทพมหานคร (site visit) - วิทยากร : ของแต่ละหน่วยงาน และวิทยากรกระบวนการ กลุ่มละ 1 ท่าน
		13.00 - 16.00 น.	แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติในระดับพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร - อภิปรายกลุ่ม 5 กลุ่ม - วิทยากร : วิทยากรกระบวนการกลุ่มละ 1 ท่าน

ครั้งที่	วันที่	เวลา	หัวข้อ/กิจกรรม/วิทยากร
11	25 ก.ค. 67	09.00 - 12.00 น.	มาตรฐานการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ - อภิปราย โดย รศ.ดร.ธีรณี อจลากุล ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ภาครัฐ
		13.00 - 16.00 น.	โครงสร้างข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ - อภิปรายกลุ่ม 5 กลุ่ม - วิทยากร : วิทยากรกระบวนการกลุ่มละ 1 ท่าน
12	1 ส.ค. 67	09.00 - 12.00 น.	นวัตกรรมข้อมูลอย่างเป็นระบบเพื่อการคาดการณ์อนาคต - อภิปราย โดย ดร.ณภัทร จาตุศรีพิทักษ์ กรรมการผู้จัดการ ThailandFuture (สถาบันอนาคตไทยศึกษา)
		13.00 - 16.00 น.	การเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นระบบกับเครือข่ายความร่วมมือ - อภิปรายกลุ่ม 5 กลุ่ม - วิทยากร : วิทยากรกระบวนการกลุ่มละ 1 ท่าน
13	8 ส.ค. 67	09.00 - 12.00 น.	เทคโนโลยีการเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นระบบ - เสวนาวิชาการ แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม ตามประเด็น 1 - 5 - วิทยากร: ผู้เชี่ยวชาญประเด็นละ 2 ท่าน และวิทยากรกระบวนการ 5 ท่าน
		13.00 - 16.00 น.	สรุปสาระจากเสวนาวิชาการ - อภิปรายกลุ่ม 5 กลุ่ม - วิทยากร : วิทยากรกระบวนการกลุ่มละ 1 ท่าน
14	15 ส.ค. 67	09.00 - 12.00 น.	นวัตกรรมของ NMU ในการยกระดับคุณภาพชีวิตคนเมือง - ศึกษาดูงานมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช (site visit) วิทยากร : จากส่วนงานของมหาวิทยาลัย และ วิทยากรกระบวนการกลุ่มละ 1 ท่าน
		13.00 - 16.00 น.	สรุปสาระจากการลงพื้นที่ - อภิปรายกลุ่ม 5 กลุ่ม - วิทยากร : วิทยากรกระบวนการกลุ่มละ 1 ท่าน
15	22 ส.ค. – 5 ก.ย. 67 (3 วัน)	13.00 - 16.00 น.	เวทีสาธารณะในแต่ละเรื่อง - เวทีสาธารณะ กลุ่ม 5 กลุ่ม - วิทยากร : วิทยากรกระบวนการกลุ่มละ 1 ท่าน
16	12 ก.ย. 67	09.00 - 16.00 น.	นำเสนอผลงานกลุ่ม - อภิปรายกลุ่ม 5 กลุ่ม - วิทยากร : วิทยากรกระบวนการกลุ่มละ 1 ท่าน

ครั้งที่	วันที่	เวลา	หัวข้อ/กิจกรรม/วิทยากร
17	19 ก.ย. 67	13.00 - 16.00 น.	พิธีปิดการศึกษาอบรม และรับมอบใบประกาศนียบัตร

10. การประเมินผล

ประเมินผลสัมฤทธิ์ของการศึกษาอบรมตั้งแต่การปฐมนิเทศ การเข้าศึกษาอบรมทั้งในห้องเรียน การศึกษาดูงานนอกสถานที่ และประเมินผลความเหมาะสมของวิชาต่าง ๆ เอกสารประกอบการบรรยาย กิจกรรมวิทยากร ตลอดจนประเมินสภาพแวดล้อมของการศึกษาอบรม นับแต่ สถานที่ การเดินทาง ความปลอดภัย อาหารเครื่องดื่ม และกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ ซึ่งผลการประเมินหลักสูตรข้างต้นจะนำไปใช้ปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรต่อไป

11. ค่าลงทะเบียน

กลุ่มที่ 1 ไม่ต้องสมทบค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรม

กลุ่มที่ 2 สมทบค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรม คนละ 90,000 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) ไม่รวมการศึกษาดูงานต่างประเทศ

กลุ่มที่ 3 สมทบค่าใช้จ่ายเฉพาะการศึกษาดูงานต่างประเทศ (สามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัดตามจำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ)

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากทุกภาคส่วนมีความรู้ มีประสบการณ์จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

12.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในกระบวนการบริหารเมืองและมหานครของกรุงเทพมหานคร และความเชื่อมโยงกับการบริหารจัดการ การมีส่วนร่วมและการพัฒนาที่ยั่งยืน

13. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของหลักสูตร

13.1 เข้าอบรมตามที่หลักสูตรกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 (ขาดได้ไม่เกิน 4 ครั้ง)

13.2 จัดทำและนำเสนอรายงานตามที่หลักสูตรกำหนด

14. เกณฑ์การออกใบรับรองและการลงนามประกาศนียบัตร

14.1 เข้าอบรมตามที่หลักสูตรกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 (ขาดได้ไม่เกิน 4 ครั้ง)

14.2 จัดทำและนำเสนอรายงานตามที่หลักสูตรกำหนด