

มหาวิทยาลัยฯ จัดให้มีระบบห้องสมุดดิจิทัล เพื่อให้นักศึกษา อาจารย์ ได้ทำการศึกษาค้นคว้า ผ่านเว็บไซต์ห้องสมุด <https://library.nmu.ac.th/> โดยมีระบบ OpenAthen (OA) สำหรับการใช้งานการสืบค้นฐานข้อมูลจากภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ได้ตลอดเวลา ทำให้ไม่มีข้อจำกัดในเรื่องของเวลาและสถานที่ในการสืบค้นข้อมูล มีระบบสืบค้นข้อมูล NMU search (One Search) สำหรับการสืบค้นแบบค้นครั้งเดียวได้สารสนเทศทุกแหล่งข้อมูล มีฐานข้อมูลออนไลน์ทั้งหมด ๑๖ ฐานข้อมูล สามารถเข้าถึง E-Journal ในรูปแบบฉบับเต็ม (Fulltext) ได้มากกว่า ๑๗,๗๑๐ รายชื่อ มีระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Koha สำหรับการค้นหาหนังสือตัวเล่ม หรือ ebook โดยมีหนังสือตัวเล่ม ๑๒,๖๑๑ ชื่อเรื่อง ๓๖,๕๔๗ เล่ม และ ebook ๔,๖๕๒ ชื่อเรื่อง มีระบบการยืมหนังสือต่อผ่านทางไลน์ Account ของห้องสมุด เพื่อช่วยลดภาระในการเดินทางมาห้องสมุด มีเจ้าหน้าที่ห้องสมุด ๕ คน ให้บริการ มีการจัดทำคลิป VDO สอนการใช้งานการสืบค้นข้อมูลต่างๆ ของห้องสมุด ทางช่อง youtube ของห้องสมุด มากกว่า ๓๐ คลิป VDO มีบริการสอบถามการใช้งานหรือแจ้งปัญหาการใช้งานตลอด ๒๔ ชม.ผ่านทาง e-mail: nmu_library@nmu.ac.th และ fanpagefacebook ของห้องสมุด

๑.จำนวนหนังสือและ ebook ที่มีให้บริการ

รายการหนังสือ และ ebook	ปีการศึกษา ๒๕๖๔		ปีการศึกษา ๒๕๖๕	
	ชื่อเรื่อง (จำนวน)	จำนวน (เล่ม)	ชื่อเรื่อง (จำนวน)	จำนวน (เล่ม)
๑. หนังสือทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๘,๒๑๙	๓๒,๑๒๔	๑๑,๑๔๖	๓๔,๓๒๙
๒. หนังสือทั่วไป	๒,๒๒๐	๒,๙๓๕	๑,๔๖๕	๒,๒๑๘
รวมหนังสือทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ และหนังสือทั่วไป	๑๐,๔๓๙	๓๕,๐๕๙	๑๓,๖๑๑	๓๖,๕๔๗
๓. ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ แบบซื้อขาด (e-book)	ชื่อเรื่อง (จำนวน)	จำนวน (เล่ม)	ชื่อเรื่อง (จำนวน)	จำนวน (เล่ม)
๓.๑ EBSCO	๑,๒๗๐	๑,๒๗๐	๑,๒๙๐	๑,๒๙๐
๓.๒ McGraw Hill	๑๓๘	๑๓๘	๑๓๘	๑๓๘
๓.๓ Nursing Collection	๗๙๕	๗๙๕	๘๑๗	๘๑๗
๓.๔ ebook Central	๓๙๙	๓๙๙	๓๙๙	๓๙๙
๓.๕ Cu eLibrary (ภาษาไทย)	-	-	๖๕๐	๑,๔๓๖
๓.๖ SE-ED Elibray (ภาษาไทย)	-	-	๔๐๐	๕๗๒
รวมฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	๒,๖๖๕	๒,๖๖๕	๓,๖๙๔	๔,๖๕๒

๒.รายชื่อฐานข้อมูลที่มีให้บริการในห้องสมุด

ลำดับ	ประเภท	ชื่อฐานข้อมูล
๑	ฐานข้อมูลออนไลน์ (Database)	๑. Clinical Key ๒. Clinical Key for Nursing ๓. Academic Search Ultimate ๔. CINAHL Complete ๕. ProQuest Nursing & Allied Health Database ๖. Access Medicine ๗. Access Surgery ๘. OB & GNY Collection ๙. McGraw - Hill Usmile First Aid

ลำดับ	ประเภท	ชื่อฐานข้อมูล
		๑๐. McGraw-Hill eBook Library ๑๑. The New England journal of Medicine ๑๒. Nature online ๑๓. UpToDate ๑๔. Corchrane Library ๑๕. Scopus ๑๖. USMIE easy
๒	เครื่องมือช่วยการวิจัย	๑. EndNote๒๑ ๒. ระบบตรวจสอบการลักลอบผลงานทางวิชาการ (อักขราวิสุทธิ์)

ห้องสมุดมีเครือข่ายการให้บริการระหว่างห้องสมุด ๔ กลุ่ม ดังนี้

๑. บริการยืมหนังสือระหว่างห้องสมุดกลุ่ม EDS-THAIPUL ๑๓ แห่ง
๒. บริการยืมระหว่างห้องสมุด สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และห้องสมุดมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช SWU & NMU
๓. เครือข่ายกรุงเทพมหานคร (สำนักการแพทย์และสำนักอนามัย)
๔. เครือข่ายห้องสมุดทางการพยาบาลแห่งประเทศไทย ๔๔ แห่ง

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังทำความร่วมมือด้านบริการยืมหนังสือระหว่างห้องสมุดกับกลุ่ม TU-THAIPUL ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างห้องสมุดในการแบ่งปันข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ (Resource sharing) เพื่ออำนวยความสะดวกในการสืบค้นและบริการยืมระหว่างห้องสมุดแก่นักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยให้ยืมระหว่างห้องสมุดจากสมุด ๘ แห่ง ได้แก่ หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิต สำนักหอสมุดกลางมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย สำนักหอสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ศูนย์สนเทศและหอสมุด มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ห้องสมุดมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยศรีปทุม และสำนักทรัพยากรสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสยาม

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรได้ประเมินกระบวนการโดยการสำรวจความเห็นของบุคลากรของหลักสูตรต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีประเด็นปัญหาที่สำคัญ ดังนี้

- นักศึกษาไม่มีอินเทอร์เน็ตใช้ในขณะเรียนออนไลน์จากที่บ้าน

ประเมินกระบวนการ

สืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ ยังไม่คลี่คลาย ทำให้การจัดการเรียนการสอนมีรูปแบบที่เปลี่ยนไป โดยเน้นการเรียนการสอนในรูปแบบผสมผสานออนไลน์และออนไซต์ หลักสูตรจึงมีความจำเป็นต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และกล้อง Webcam และโปรแกรม Google Meet ห้องเรียนทุกห้องให้สามารถใช้ได้เป็นอย่างดีตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

๖.๑.๓ กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรมีการนำผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มาใช้ในการเตรียมการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในทุกปีการศึกษา โดยมีการเรียงของการนำเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งหลักสูตรมีการดำเนินงานร่วมกับภาควิชา วิทยาลัย และมหาวิทยาลัยอย่างเป็นทางการ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีส่วนร่วมในการจัดสรรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพให้กับนักศึกษาอย่างเพียงพอ ตามขั้นตอนดังนี้

๑. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งทางกายภาพ อุปกรณ์ เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการ เรียนรู้ รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์เพื่อใช้ทดแทนอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหาย โดยมีการนำผลการประเมินและข้อร้องเรียนของทั้งอาจารย์และนักศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมาใช้ประกอบการพิจารณา

๒. หลักสูตรฯ เสนอบประมาณต่อมหาวิทยาลัยโดยดำเนินการผ่านภาควิชาและวิทยาลัยฯ

๓. วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง และหลักสูตรร่วมกันดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร โดยมีเจ้าหน้าที่ของคณะเป็นผู้ประสานงานและดำเนินการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมเป็นคณะกรรมการกำหนด รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อให้ได้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัยและตรงกับความต้องการของหลักสูตร รวมถึงร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาผลและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอีกด้วย

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันดูแลตรวจสอบความพร้อมใช้ของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อยู่เสมอ

๕. หลักสูตรจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการประเมินกระบวนการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดให้มีการวิเคราะห์ ติดตามและหารืออย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับกระบวนการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในหลายแง่มุม เช่น ด้านความรวดเร็วของการจัดหา การตรงกับความ ต้องการของหลักสูตร และการแก้ปัญหาตรงจุดตามผลประเมินและข้อร้องเรียนของทั้งอาจารย์และนักศึกษา พบว่า คณะประเมินความพึงพอใจในภาพรวมด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๕ อยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑ ซึ่งหลักสูตรจะนำผลประเมินนี้ไปปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ อยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๓ ซึ่งอยู่ในระดับดี หลักสูตรจึงวางแผนไว้ว่าในปีการศึกษาหน้าหลักสูตรจะมุ่งเน้นการแก้ปัญหาที่ตรงจุด รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบเข้าร่วมเป็นคณะทำงานการบริหารจัดการวัสดุ ครุภัณฑ์

นอกจากนี้หลักสูตรยังได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อความร่วมมือทางวิชาการ วิจัย และเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติให้กับนักศึกษา

หัวข้อการประเมิน ความพึงพอใจ	นักศึกษา	อาจารย์
ส่วนที่ ๑. ความพึงพอใจต่อทรัพยากรการเรียนรู้ทั้งในด้านความเพียงพอและพร้อมใช้	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย
๑. หนังสือ/ตำรา/E-book/E-Journal มีความเพียงพอ และเหมาะสมสำหรับวิชานั้น	๔.๑๗	๓.๕๔
๒. อาคารสถานที่มีความปลอดภัย	๔.๖๑	๔.๔๖
๓. ความพึงพอใจในภาพรวม	๔.๒๘	๔.๐๘
๔ ความสะดวก รวดเร็ว และทันสมัยในการเข้าถึง หนังสือ/ตำรา/E-book/E-Journal สำหรับรายวิชานั้น	๔.๓๑	๓.๖๙
๕. ความเพียงพอและพร้อมใช้ของอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ/สถานที่ฝึกภาคปฏิบัติ	๔.๖๗	๓.๗๗
๖. ความเพียงพอและพร้อมใช้ของสื่อห้องปฏิบัติการ/สถานที่ฝึกภาคปฏิบัติ	๓.๕๖	๓.๗๗
๗. แสงสว่าง เสียง ระบบปรับอากาศ มีความเหมาะสม	๔.๕๘	๔.๖๒
๘. อุปกรณ์ สื่อการสอน ระบบสารสนเทศในห้องเรียน	๔.๘๖	๔.๒๓
๙. โต๊ะ เก้าอี้ มีความเพียงพอ เหมาะสม	๔.๘๖	๔.๕๔
๑๐. ความสะอาดของห้องเรียน	๔.๘๙	๔.๔๖
๑๑. สภาพห้องเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	๔.๓๖	๔.๓๙
ค่าเฉลี่ย	๔.๓๘	๔.๑๔

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในหลักสูตรที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนมีค่าเท่ากับ ๔.๓๘ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่อยู่ในระดับที่ดี มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จะจัดเตรียมให้พร้อมสำหรับการสอน และสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ซึ่งถ้าพิจารณาในแต่ละด้านจะพบว่าด้านหนังสือ/ตำรา/E-book/E-Journal มีความเพียงพอ และเหมาะสมสำหรับการเรียนการสอน ซึ่งถ้าพิจารณาในแต่ละด้านจะพบว่าด้านความเพียงพอและพร้อมใช้ของสื่อห้องปฏิบัติการ/สถานที่ฝึกภาคปฏิบัติ มีค่าเฉลี่ย ๓.๕๖ ซึ่งทางหลักสูตรมีการวางแผนและดำเนินการแก้ไขเรื่องความเพียงพอและพร้อมใช้ของอุปกรณ์ของห้องปฏิบัติการ ให้มีความพร้อมมากขึ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ได้แก่ จัดหาอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ และเพิ่มจำนวนของปฏิบัติการให้เพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษา โดยมีการสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักอนามัย กทม.และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ในหลักสูตรที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนมีค่าเท่ากับ ๔.๑๔ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่อยู่ในระดับที่ดี มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จะจัดเตรียมให้พร้อมสำหรับสถานการณ์โควิด ๑๙ และสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ซึ่งถ้าพิจารณาในแต่ละด้านจะพบว่าด้านหนังสือ/ตำรา/E-book/E-Journal มีความเพียงพอ และเหมาะสมสำหรับวิชานั้น มีคะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับต่ำสุดเท่ากัน คิดเป็น ๓.๕๔ คะแนน ซึ่งทางหลักสูตรมีการวางแผนและดำเนินการแก้ไขเรื่องความเพียงพอและพร้อมใช้ของอุปกรณ์ของห้องปฏิบัติการ ให้มีความพร้อมมากขึ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ได้แก่ จัดหาอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ และเพิ่มจำนวนของปฏิบัติการให้เพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษา โดยมีการสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอก เช่น มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และทำความตกลงร่วมกันในการใช้ทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้กับหน่วยงานที่มีศักยภาพ

แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan)
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาเด็กปฐมวัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา</p> <p>๑. ควรวางแผนประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุกไปยังกลุ่มเป้าหมายเฉพาะกลุ่ม นำเสนอความโดดเด่นของหลักสูตร ด้านการดูแล การพัฒนาและการจัดการศึกษาที่เป็นการพัฒนาเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี สร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจเข้าเรียน แหล่งฝึกงานและฝึกปฏิบัติที่มีหลากหลาย ทุนสนับสนุน อุปกรณ์การศึกษาเสริม และแหล่งงานจากหน่วยงานต้นสังกัด</p>	<p>๑. การจัดทำแผนการประชาสัมพันธ์หลักสูตร</p>	<p>กลุ่มนักเรียนหรือโรงเรียนเป้าหมายที่แท้จริง</p> <p>- แผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ประจำปีของหลักสูตร</p>	<p>จำนวนนักศึกษายืนยันสิทธิ์ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน</p>	<p>ปีการศึกษา ๒๕๖๖</p>	<p>- หน่วยประชาสัมพันธ์ฝ่ายบริการชุมชนและสังคม</p> <p>- หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาเด็กปฐมวัย</p>
<p>องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์</p> <p>๑. ให้กำกับติดตาม การดำเนินการตามแผนพัฒนาตนเองของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามที่กำหนดหากพบปัญหาอุปสรรค ให้หาทางช่วยเหลือ</p> <p>๒. ให้จัดหาที่เลี้ยงเพื่อถ่ายทอดความรู้จากอาจารย์อาวุโสสู่อาจารย์ที่มีประสบการณ์น้อยกว่าหรืออาจารย์เข้าใหม่สามารถใช้อาจารย์ท่านเดิมที่เคยสอนแม้จะเกษียณอายุราชการไปแล้วสามารถเชิญมาเป็นที่ปรึกษาในหลักสูตรได้หรืออาจารย์ที่ย้ายออกจากหลักสูตร สามารถนำมาเป็นที่</p>	<p>๑. ๑ จัดตั้งทีมวิจัยโดยมีหัวข้อวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย</p> <p>๑.๒ สนับสนุนการขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์</p> <p>๒. จัดเตรียมอาจารย์ในหลักสูตรและในภาควิชา เพื่อถ่ายทอดความรู้พร้อมทั้งจัดสอนคู่ในรายวิชาต่างๆ</p>	<p>๑. ๑ งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย</p> <p>๑.๒ การขอตำแหน่งทางวิชาการสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว</p> <p>๒. จำนวนรายวิชาที่มีการจัดสอนคู่ระหว่างอาจารย์อาวุโส กับอาจารย์ใหม่ หรือรุ่นใหม่</p>	<p>๑.๑ อาจารย์มีงานวิจัยไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ชิ้น</p> <p>๑.๒ มีจำนวนการขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์</p> <p>๒. จำนวนรายวิชา ๒-๓ รายวิชา แต่ละภาคการศึกษา</p>	<p>ปีการศึกษา ๒๕๖๖</p> <p>ปีการศึกษา ๒๕๖๖</p> <p>ปีการศึกษา ๒๕๖๖</p>	<p>วิทยาลัย ภาควิชา และอาจารย์</p> <p>วิทยาลัย ภาควิชา และอาจารย์</p> <p>วิทยาลัย ภาควิชา และอาจารย์</p>

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
เลี้ยงเพื่อช่วยดูแล สอนงาน ประกอบการสอน เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่รุ่นใหม่ได้					
<p>องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน</p> <p>๑. ควรปรับเนื้อหาสาระรายวิชาออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่มีความหลากหลายโดยใช้เทคโนโลยีมาสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและให้มีความทันสมัย</p> <p>๒. ควรออกแบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้รายวิชาที่จะทำให้เกิดความมั่นใจว่ากลยุทธ์การสอน การวัดและประเมินผล มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับการพัฒนานักศึกษา ให้เกิดทักษะตามที่กำหนด ของรายวิชา และหลักสูตร อย่างชัดเจน</p>	<p>๑. ปรับปรุงหลักสูตรโดยเพิ่มเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับสื่อและเทคโนโลยี ความทันสมัย</p> <p>๒. การพัฒนากระบวนการ ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ เพื่อให้สามารถนำไปสู่การพัฒนากลยุทธ์การสอน การวัดและประเมินผล</p>	<p>๑. นักศึกษาได้รับความรู้ที่ทันสมัยในวิชาชีพและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม</p> <p>๒. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานำผลจากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ไปพัฒนากลยุทธ์การสอน การวัดและประเมินผล</p>	<p>๑. มีรายวิชาที่ได้รับการปรับปรุงเนื้อหาอย่างน้อย ๒ รายวิชา</p> <p>๒. มีรายวิชาที่มีการพัฒนาจากผลของการทวนสอบทุกรายวิชา</p>	<p>ปีการศึกษา ๒๕๖๖</p> <p>ปีการศึกษา ๒๕๖๖</p>	<p>คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และภาควิชา</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และภาควิชา</p>
<p>องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>๑. เพิ่มแหล่งฝึกปฏิบัติให้มากขึ้น ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน และเครือข่ายสถานศึกษา</p>	<p>๑. ความร่วมมือ แหล่งฝึกปฏิบัติ การระหว่งการศึกษา</p>	<p>๑. มีแหล่งฝึกปฏิบัติเพิ่มขึ้น ภาครัฐ จำนวน ๒ แห่ง ภาคเอกชน ๒ แห่ง</p>	<p>แหล่งฝึกปฏิบัติเพิ่มขึ้น ภาครัฐ จำนวน ๒ แห่ง ภาคเอกชน ๒ แห่ง</p>	<p>สิงหาคม ๒๕๖๖-กรกฎาคม ๒๕๖๗</p>	<p>งานประกันคุณภาพการศึกษาและหลักสูตร</p>

ลายเซ็น



(อาจารย์วรรณอาภา ประไพพรเลิศ)

หัวหน้าภาควิชาสังคมเมือง

วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง

ระเบียบวาระที่ ๔
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖
วันศุกร์ที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุม TWP-๖๐๒ ชั้น ๖ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๕ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาหาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. เรื่องเดิม

วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาหาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. ข้อเท็จจริง

๑. วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาหาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามแบบการประเมินตนเองของหลักสูตร

๒. หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาหารได้รับการประเมินประกัน คุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

๓. คณะกรรมการประจำส่วนงานของวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบผลการดำเนินการของหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และนำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาต่อไป

๓. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๔) ประมวลและประเมินความก้าวหน้าทางวิชาการ และจัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาทาง วิชาการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี

ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๖ ให้สถาบันอุดมศึกษาบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะตามมาตรฐานผล การเรียนรู้ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชานั้น ๆ หรือกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ กรณีที่กระทรวงศึกษาธิการยังมิได้ประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชาของระดับคุณวุฒินั้น ๆ และอ้างไว้ซึ่ง คุณภาพมาตรฐานดังกล่าว โดยดำเนินการ ดังนี้

(๖.๕) ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการจัด การศึกษาต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาทุกปีการศึกษา

/๔. ข้อพิจารณา...

๔. ข้อพิจารณา

วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง จึงขอรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ต่อคณะกรรมการสภาวิชาการ เพื่อเห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชินธิราชรับทราบต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ

มติที่ประชุม

.....
.....



รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรการจัดการบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาคาร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหลักสูตร

๑.๑ รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิงอร ตันพันธ์	ประธานกรรมการ
๒) ศาสตราจารย์ ดร.วรรณวิทย์ แต้มทอง	กรรมการ
๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดา ศรีคช	กรรมการ
๔) อาจารย์จันทิมา ลาภส่งผล	เลขานุการ
๕) นางสาวนุสรุรา สุป็น	ผู้ช่วยเลขานุการ

๑.๒ สรุปผลคะแนนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาคาร ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๖๙ รายละเอียดดังตารางที่ ๑

ตัวบ่งชี้		คะแนนประเมิน	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน			
๑.๑	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	ผ่าน
องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต			
๒.๑	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-	ตัวบ่งชี้ ๒.๑ และ ๒.๒ ไม่ประเมิน เนื่องจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (กรกฎาคม ๒๕๖๖) ซึ่งระยะเวลาการจบการศึกษาไม่ครอบคลุมภายในระยะเวลาที่กำหนด (๑ ปี)
๒.๒	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	-	
องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา			
๓.๑	การรับนักศึกษา	๓	ระดับคุณภาพปานกลาง
๓.๒	การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	๔	ระดับคุณภาพดี
๓.๓	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	๓	ระดับคุณภาพปานกลาง
องค์ประกอบที่ ๔ การบริหารและพัฒนาอาจารย์			
๔.๑	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	๔	ระดับคุณภาพดี
๔.๒	คุณภาพอาจารย์	๔.๑๖	ระดับคุณภาพดีมาก
๔.๓	ผลที่เกิดกับอาจารย์	๔	ระดับคุณภาพดี
องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้สอน			
๕.๑	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	๓	ระดับคุณภาพปานกลาง
๕.๒	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	๔	ระดับคุณภาพดี
๕.๓	การประเมินผู้เรียน	๓	ระดับคุณภาพปานกลาง
๕.๔	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	๔.๕	ระดับคุณภาพดีมาก

ตัวบ่งชี้		คะแนนประเมิน	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			
๖.๑	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๔	ระดับคุณภาพดี
คะแนนเฉลี่ย		๓.๖๙	ระดับคุณภาพดี

ผลคะแนนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาคาร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ รายละเอียดดังตารางที่ ๒

ตัวบ่งชี้		คะแนนประเมิน		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน				
๑.๑	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน
องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต				
๒.๑	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-	-	-
๒.๒	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	-	-	-
องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา				
๓.๑	การรับนักศึกษา	๔	๓	๓
๓.๒	การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	๔	๔	๔
๓.๓	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	๓	๓	๓
องค์ประกอบที่ ๔ การบริหารและพัฒนาอาจารย์				
๔.๑	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	๔	๔	๔
๔.๒	คุณภาพอาจารย์	๔.๔๔	๔.๑๖	๔.๑๖
๔.๓	ผลที่เกิดกับอาจารย์	๒	๔	๔
องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้สอน				
๕.๑	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	๓	๔	๓
๕.๒	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	๓	๔	๔
๕.๓	การประเมินผู้เรียน	๓	๓	๓
๕.๔	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	๕	๕	๔.๕
องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้				
๖.๑	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๔	๔	๔
คะแนนเฉลี่ย		๓.๖๘	๓.๘๖	๓.๖๙

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร

๒.๑ ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาคาร

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Management Program in Facility Management

๒.๒ ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร

การเติบโตทางภาคเศรษฐกิจของประเทศในกลุ่มเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ออกยังคงมีอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในขณะที่ภูมิภาคอื่น ๆ ของโลกมีภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวกันเป็นส่วนใหญ่ ผลของการเติบโตของเศรษฐกิจในภูมิภาคนี้ ทำให้เกิดการขยายตัวของธุรกิจ ในธุรกิจแขนงต่าง ๆ เกิดขึ้นอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในธุรกิจก่อสร้างและธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งมีการขยายตัวเพิ่มขึ้น ทั้งนี้เป็นเพราะเศรษฐกิจของประเทศที่เติบโตขึ้น ดังจะเห็นได้จากการที่เกิดการก่อสร้างศูนย์ธุรกิจและศูนย์การค้าขนาดใหญ่ ๆ เพิ่มมากขึ้นในเขตเมือง รวมทั้งการก่อสร้างอาคารสูง เพื่อเป็นที่อยู่อาศัยและที่ทำการธุรกิจในเขตเมือง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเมืองใหญ่ที่มีประชากรพักอยู่อาศัยอย่างหนาแน่น

ผลของการเติบโตทางเศรษฐกิจที่เติบโตมากขึ้น ก่อปรกกับการกระจายความเจริญและความเติบโตของเศรษฐกิจลงไปในแต่ละพื้นที่ยังเป็นปัญหาใหญ่ของประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคนี้ ทำให้ผู้คนในชนบทมีแนวโน้มที่จะหลั่งไหลเข้าสู่เมืองใหญ่ ๆ เนื่องจากสามารถหารายได้ดีกว่าชนบท และเมืองใหญ่ ๆ มีสิ่งอำนวยความสะดวกในรูปแบบต่าง ๆ ที่ทำให้ชีวิตความเป็นอยู่ง่ายกว่าการใช้ชีวิตในชนบท ยิ่งในบางประเทศเริ่มก้าวเข้าสู่สังคมสูงวัยยิ่งทำให้จำนวนประชากรที่อาศัยในเมืองใหญ่มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น ตลอดจนวัฒนธรรมการมีครอบครัวแบบสังคมเดี่ยวก็เป็นตัวเร่งทำให้ความจำเป็นในการมีที่อยู่อาศัยและทำกินในเมืองเพิ่มมากขึ้นตามลำดับ ทำให้อาคารขนาดใหญ่ที่มีพื้นที่มาก ๆ มีทำเลที่เหมาะสมกับการใช้งานและอาคารสูงในเขตเมืองเป็นสิ่งที่จำเป็นต้องมีเพื่อรองรับกับสังคมและวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อรองรับการอุปโภคและบริโภคตามพฤติกรรมของคนในสังคมนั้น อีกทั้ง การอุบัติขึ้นของนวัตกรรมที่ทันสมัยทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล รวมไปถึงการเกิดวัสดุศาสตร์ใหม่ ๆ ในเชิงวิศวกรรม ล้วนแล้วแต่เป็นเหตุสิ่งปลูกสร้างอาคารขนาดใหญ่ในเชิงพื้นที่หรือในเชิงมูลค่า จำเป็นต้องมีการจัดการเพื่อให้มีการใช้งานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอยู่ตลอดเวลาที่ใช้งาน

ด้วยเหตุผลดังกล่าวทำให้ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองซึ่งเป็นส่วนงานการศึกษาของมหาวิทยาลัยนวัตกรรมธราธิราช ดำเนินการจัดตั้งหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตามเศรษฐกิจโลก และเศรษฐกิจในแต่ละท้องถิ่น รวมถึงการพัฒนาทางด้านสังคมและวัฒนธรรมที่แปรเปลี่ยนตามชุมชนเมือง สอดคล้องกับพันธกิจในการพัฒนาชุมชนเมืองให้มีอาชีพและการงานที่มั่นคง สามารถดำรงชีวิตการทำงานในเขตเมืองได้ตามอัตราที่ควร โดยที่มหาวิทยาลัยได้มีวิสัยทัศน์การเป็นผู้นำศาสตร์เขตเมืองและเป็นเครือข่ายการพัฒนาเมือง การเปิดหลักสูตรการจัดการทรัพยากรอาคาร จึงเป็นกลยุทธ์หนึ่งในหลาย ๆ กลยุทธ์ที่จะนำพามหาวิทยาลัยบรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

๒.๓ ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งมั่นให้ผู้เรียนสามารถทำงานในภาคบริการด้วยความรู้ ทักษะในเชิงการบริหารและเชิงเทคนิค ได้อย่างมืออาชีพ รวมไปถึงเจตคติของจิตแห่งการบริการที่เป็นมืออาชีพ

๒.๔ ความสำคัญ

ผลิตบัณฑิตเพื่อตอบสนองงานทางด้านการจัดการอาคาร โดยการบูรณาการความรู้ ทักษะ และเจตคติที่เกี่ยวข้องกับงาน และกระบวนการทำงานในด้านการจัดการการซ่อมบำรุงทางเทคนิคของงานอาคาร เพื่อตอบสนองต่อผู้รับบริการ รวมถึงการพัฒนาตนเองและทีมงาน เพื่อให้บริการทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม

๒.๕ โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	๑๓๒	หน่วยกิต
๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๓๐	หน่วยกิต
๑.๑ รายวิชาบังคับ	๑๘	หน่วยกิต
๑.๒ รายวิชาเลือก	๑๒	หน่วยกิต
๒) หมวดวิชาเฉพาะ	๙๖	หน่วยกิต
๒.๑ รายวิชาบังคับ	๙๓	หน่วยกิต
๒.๑.๑ กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจ	๓๖	หน่วยกิต
๒.๑.๒ กลุ่มวิชาเทคนิคอาคาร	๒๔	หน่วยกิต
๒.๑.๓ กลุ่มวิชาปฏิบัติการ	๓๐	หน่วยกิต
๒.๑.๔ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพ	๓	หน่วยกิต
๒.๒ รายวิชาเลือก	๓	หน่วยกิต
๓) หมวดวิชาเลือกเสรี	๖	หน่วยกิต

๒.๖ จำนวนบุคลากรและนักศึกษา

๒.๖.๑ บุคลากรแยกตามประเภท

ลำดับ	ประเภท	จำนวน (คน)
๑	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๕
๒	บุคลากรสายสนับสนุน	๑
รวม		๖

๒.๖.๒ จำนวนอาจารย์แยกตามคุณวุฒิการศึกษา

ลำดับ	ประเภท	จำนวน (คน)
๑	ปริญญาเอก	๑
๒	ปริญญาโท	๔
รวม		๕

๒.๖.๓ จำนวนอาจารย์แยกตามตำแหน่งทางวิชาการ

ลำดับ	ประเภท	จำนวน (คน)
๑	รองศาสตราจารย์	๑
๒	อาจารย์	๔
รวม		๕

๒.๖.๔ จำนวนนักศึกษา

ปีการศึกษา	จำนวนรับเข้า	จำนวนนักศึกษาตามหลักสูตร				จำนวนที่ลาออกและตัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๕
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๒๕๖๒	๓	๓ (๑๐๐%)	-	-	-	๐ (๑๐๐%)
๒๕๖๓	๒๒	๓ (๑๐๐%)	๒๐ (๙๐.๙๐%)	-	-	๒ (๘.๐๐%)
๒๕๖๔	๔	๓ (๑๐๐%)	๑๗ (๗๗.๒๗%)	๔ (๑๐๐%)	-	๕ (๑๗.๒๕%)
๒๕๖๕	๘	๓ (๑๐๐%)	๑๗ (๗๗.๒๗%)	๔ (๑๐๐%)	๗ (๘๗.๕๐%)	๖ (๑๖.๒๒%)

หมายเหตุ : ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีนักศึกษาลาออกจำนวน ๑ คน เนื่องจากมีผลการเรียนต่ำ จึงแนะนำให้ลาออก และสมัครเข้าเรียนใหม่ในปีการศึกษา ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๓ รายงานการดำเนินการหลักสูตร

องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

ผลการประเมินจากคณะกรรมการ

ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
เกณฑ์ ๕ ข้อ	ผ่าน

ผลการดำเนินการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรควบคุม กำกับมาตรฐานการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตลอดระยะเวลาการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรการจัดการบัณฑิต ซึ่งหลักสูตรระดับปริญญาตรีพิจารณาตามเกณฑ์ ๕ ข้อ รายละเอียดดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	ผลการพิจารณา	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	หลักสูตรได้ดำเนินการสรรหาอาจารย์ประจำหลักสูตรตามจำนวนและคุณสมบัติที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามที่กำหนดใน มคอ.๒ จำนวน ๕ คน และมหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยอาจารย์แต่ละคนเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพียง ๑ หลักสูตร ๑. รองศาสตราจารย์รัตน์ สงวนพงษ์ ค.อ.ม. (อาชีววะและเทคโนโลยีศึกษา)	✓	

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	ผลการพิจารณา	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
	ค.อ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) ๒. ดร.ผจญ ลานเหลือ บธ.ด. (การพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและ ทรัพยากรมนุษย์) วศ.ม. (วิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม) อส.บ. (เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม) ๓. อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ วศ.ม. (วิศวกรรมไฟฟ้า) วศ.บ. (เทคโนโลยีวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์กำลัง) ๔. อาจารย์จันทิมา ลากส่งผล วศ.ม. (วิศวกรรมพลังงาน) วศ.บ. (วิศวกรรมการจัดการและโลจิสติกส์) ๕. อาจารย์ธนพล ศรีเดช วศ.ม. (วิศวกรรมการผลิต) วศ.บ. (วิศวกรรมการผลิต)		
๒. คุณสมบัติของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง ๕ คน มีคุณวุฒิระดับ ปริญญาโทหรือปริญญาเอกในสาขาวิชาที่ตรงหรือเกี่ยวข้องกับ หลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘	✓	
๓. คุณสมบัติของอาจารย์ ประจำหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตรหลักสูตรทั้ง ๕ คน มีคุณวุฒิ ระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกในสาขาวิชาที่ตรงหรือ เกี่ยวข้องกับหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘	✓	
๔. คุณสมบัติของอาจารย์ ผู้สอน	อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรมีทั้งอาจารย์ประจำและ อาจารย์พิเศษ ซึ่งมีคุณสมบัติ มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือปริญญาโทที่ตรงหรือเกี่ยวข้องกับรายวิชาที่สอน หรือมี ประสบการณ์โดยตรงกับรายวิชาที่สอน อย่างน้อย ๖ ปี หรือมีประสบการณ์ด้านการทำวิจัย	✓	
๕. การปรับปรุงหลักสูตรตาม รอบระยะเวลาที่กำหนด	เนื่องจากเป็นหลักสูตรใหม่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งจะ ครบกำหนดการปรับปรุงหลักสูตร ในปีการศึกษา ๒๕๖๗	-	

คุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการของผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
๑.	รศ.รัตน์ สงวนพงษ์	รองศาสตราจารย์	ครุศาสตรอุตสาหกรรมมหาบัณฑิต (อาชีววะและเทคนิคศึกษา) ครุศาสตรอุตสาหกรรมบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า)	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนคร เหนือ สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนคร เหนือ	๒๕๓๕ ๒๕๒๑
๒.	ดร.ผจญ ลานเหลือ	อาจารย์	บริหารธุรกิจดุขฎฐบัณฑิต (การ พัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและ ทรัพยากรมนุษย์) วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม) อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนคร เหนือ สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนคร เหนือ สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนคร เหนือ	๒๕๖๑ ๒๕๔๕ ๒๕๓๔
๓.	อาจารย์ชัยภัทร ประไพ พรเลิศ	อาจารย์	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ กำลัง)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนคร เหนือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนคร เหนือ	๒๕๕๘ ๒๕๕๓
๔.	อาจารย์จันทิมา ลาก ส่งผล	อาจารย์	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมพลังงาน) วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมการจัดการและ โลจิสติกส์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	๒๕๖๐ ๒๕๕๕
๕.	อาจารย์ธนพล ศรีเดช	อาจารย์	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมการผลิต) วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมการผลิต)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนคร เหนือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนคร เหนือ	๒๕๖๑ ๒๕๕๘

องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีนักศึกษาหลักสูตรการจัดการบัณฑิต จบการศึกษา จำนวน ๒ ราย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ (ปริญญาตรี) ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี

ผลการดำเนินงาน

เนื่องจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (กรกฎาคม ๒๕๖๖) ซึ่งระยะเวลาการจบการศึกษาไม่ครอบคลุมภายในระยะเวลาที่กำหนด (๑ ปี) จึงขอยกเว้นการประเมินตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒

องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา

ผลการประเมินจากคณะกรรมการ

องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา	คะแนนประเมิน	ผลการประเมิน
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การรับนักศึกษา	๓	ระดับคุณภาพปานกลาง
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	๔	ระดับคุณภาพดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ผลที่เกิดกับนักศึกษา	๓	ระดับคุณภาพปานกลาง
ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๓	๓.๓๓	ระดับคุณภาพดี

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การรับนักศึกษา

๓.๑.๑ การรับนักศึกษา

การรับนักศึกษามีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อให้ได้นักศึกษาตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน ๓๐ คน
๒. เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามเป้าหมาย
๓. เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีพื้นฐานเพียงพอสำหรับการศึกษาในหลักสูตร (เพิ่มในปีการศึกษา ๒๕๖๕)

การรับนักศึกษามีระบบและกลไกที่กำหนดไว้ โดยสรุปดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดเป้าหมายในการรับสมัครนักศึกษา
๒. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัคร
๓. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรแจ้งความจำเป็นในการรับสมัครนักศึกษาใหม่แก่มหาวิทยาลัย
๔. หลักสูตรดำเนินการรับสมัครนักศึกษาใหม่ตามกำหนดการของมหาวิทยาลัย และระบบ TCAS
๕. หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินกระบวนการรับสมัครนักศึกษาใหม่ในทุก ๆ รอบการรับสมัคร

และนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงในรอบการรับสมัครถัดไป

๖. ประเมินกระบวนการรับนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา
๗. นำผลการประเมินมากำหนดแนวทางการปรับปรุงในปีการศึกษาถัดไป

ผลการดำเนินงาน

ในการรับสมัครนักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรได้ปรับปรุงกระบวนการตามที่ได้ประเมินกระบวนการเมื่อปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ร่วมประชุมเพื่อพิจารณาจำนวนการรับเข้า คุณสมบัติเฉพาะ และคุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร และเกณฑ์การคัดเลือก และดำเนินการส่งข้อมูลผ่านวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อนำข้อมูลการรับสมัครเข้าที่ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกฯ และดำเนินการรับสมัครเข้าศึกษาตามกระบวนการรับเข้าของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรได้รับสมัครนักศึกษา จำนวน ๕ รอบ ได้แก่ TCAS รอบที่ ๑ (เพิ่มสะสมผลงาน) TCAS รอบที่ ๒ (โควตา) TCAS รอบ ๓ (Admission) TCAS รอบที่ ๔ (รับตรงอิสระ) และรอบที่ ๕ (รับตรงเพิ่มเติม) โดยคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยดำเนินการสัมภาษณ์ผู้ที่มีคุณสมบัติผ่านตามเกณฑ์การรับเข้าศึกษาในแต่ละรอบการรับสมัคร จากนั้นผู้ที่ผ่านเกณฑ์และผ่านการสอบสัมภาษณ์ จักต้องดำเนินการตรวจร่างกายและรายงานตัวเพื่อยืนยันเข้าศึกษาในหลักสูตร และเข้าสู่กระบวนการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชต่อไป

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีนักศึกษาลงทะเบียนเข้าศึกษาหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาคาร จำนวน ๘ คน

๓.๑.๒ การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรร่วมกับวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยในการจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยผ่านโครงการ “กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕” ของมหาวิทยาลัย “กิจกรรมรับขวัญพี่น้องชาว วชม.” และ “กิจกรรมบายศรีรับขวัญนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕” ที่วิทยาลัยจัดขึ้น

โดย “กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕” ของมหาวิทยาลัย “กิจกรรมรับขวัญพี่น้องชาว วชม.” และ “กิจกรรมบายศรีรับขวัญนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕” ของวิทยาลัยนั้น และเพื่อลดโอกาสการแพร่ระบาด และลดการเดินทาง จึงดำเนินการในวันเดียวกัน โดยกำหนดมาตรการป้องกันการแพร่ระบาด คือ ให้แต่ละส่วนงาน จัดพื้นที่ห้องประชุมภายในส่วนงานของตนเอง ภายใต้มาตรการป้องกันโรคระบาด ได้แก่ สวมหน้ากาก มีจุดบริการเจลแอลกอฮอล์ และเว้นระยะห่างทางสังคม

โดยให้นักศึกษาเข้าร่วมการปฐมนิเทศ ในส่วนของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยการแนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัย ประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัย สวัสดิการนักศึกษาและกิจกรรมนักศึกษา การปรับตัว การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย การดูแลสุขภาพจิตในสถานการณ์ปัจจุบัน และการเรียนออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ การใช้ห้องสมุดออนไลน์ผ่าน กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

สำหรับ “กิจกรรมรับขวัญพี่น้องชาว วชม. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และกิจกรรมบายศรีรับขวัญนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕” ในส่วนของวิทยาลัยเป็นกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการเป็นนักศึกษา บรรยายในหัวข้อ ประวัติความเป็นมาของวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองและการดำเนินงานของวิทยาลัย แนะนำรายละเอียดหลักสูตร เช่น รายวิชา สมรรถนะที่จำเป็นในอาชีพของแต่ละหลักสูตร การเลือกกลุ่มวิชาเอกของหลักสูตร เทคโนโลยีบัณฑิต และแนะนำอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

พร้อมทั้งวิทยาลัยจัดกิจกรรมรับขวัญพี่น้องชาว วชม. และกิจกรรมบายศรีรับขวัญนักศึกษาใหม่ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้องและเพื่อให้รุ่นพี่ได้แนะนำการเรียนรู้อ การใช้ชีวิตในรั้ววิทยาลัย และการแนะนำเรื่องต่าง ๆ จากรุ่นพี่

หลักสูตรได้กำหนดให้ผู้สอนมีการสอดแทรกทักษะเชิงช่างขั้นพื้นฐานเข้าไปในบางรายวิชาของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษาเป็นผู้จัดการอาคารที่มีความเข้าใจในเทคนิคทางช่าง เช่น มีการให้นักศึกษาดำเนินกิจกรรมพัฒนาโรงฝึกปฏิบัติการ เพื่อให้นักศึกษาได้มีความคุ้นเคยกับเครื่องมือทางช่างภายใต้การควบคุมดูแลของคณาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

๓.๒.๑ การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรได้มีการวางระบบและกลไกเพื่อให้คำปรึกษาทางวิชาการ และแนะแนวทางการเรียนให้กับนักศึกษา ดังนี้

๑. หลักสูตรกำหนดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาในอัตราส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเท่ากับ

๑ : ๘

๒. หลักสูตรกำหนดให้บรรจวาระ “การกำกับติดตามนักศึกษา” เป็นวาระสืบเนื่องในการประชุมทุกครั้ง โดยกำหนดประเด็นสำคัญที่สนใจ ได้แก่ ผลการเรียนรู้ พฤติกรรมการเข้าเรียนของนักศึกษา การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และปัญหาอื่น ๆ

๓. หลักสูตรแจ้งคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับอาจารย์และนักศึกษา

๔. หลักสูตรได้ทำความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับอาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้ง โดยอ้างอิงจาก คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราชมงคลธัญบุรี

๕. หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษา รายงานปัญหาของนักศึกษาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๖. หลักสูตรประเมินผลอาจารย์ที่ปรึกษา

๗. นำผลการประเมินมาปรับปรุงระบบการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป

พร้อมทั้งนี้หลักสูตรได้กำหนดวิธีการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล

๒. สร้างกลุ่มไลน์ของหลักสูตร เพื่อให้ข้อมูล ตอบข้อสงสัย และประชาสัมพันธ์ โดยแบ่งการให้คำปรึกษาออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๒.๑ ด้านวิชาการ ดำเนินการโดยอาจารย์ที่ปรึกษา ได้แก่

๒.๑.๑ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเนื้อหาสาระวิชาที่เรียน

๒.๑.๒ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับลักษณะงานในอาชีพการจัดการทรัพยากรอาคาร

๒.๑.๓ ให้คำปรึกษานักศึกษาที่เรียนอ่อน หรือมีสถานะรอพินิจ (Probation)

๒.๒ ด้านการใช้ชีวิต ดำเนินการโดยอาจารย์ที่ปรึกษาและพนักงานสายสนับสนุนที่รับผิดชอบงานด้านนั้น ๆ ได้แก่

๒.๒.๑ ให้คำปรึกษาเรื่องการลงทะเบียน และเวลาเรียน

๒.๒.๒ ให้คำปรึกษาเรื่องการกู้ยืมจากกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

๒.๒.๓ ประชาสัมพันธ์ คลินิกศุภกร ซึ่งเป็นหน่วยงานให้คำปรึกษาเกี่ยวกับด้าน

สุขภาพจิต

๒.๒.๔ ให้คำปรึกษาเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัย

๒.๒.๕ ให้คำปรึกษาเรื่องสิทธิการรักษาพยาบาล

๒.๒.๖ ให้คำปรึกษาเรื่องการผ่อนผันวิชาทหาร และการเรียนนักศึกษาวิชาทหาร

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เชิญนักศึกษาในกลุ่มเสี่ยงทางวิชาการ ที่มีความเสี่ยงต่อการได้ผลการเรียน F เสี่ยงต่อการติดสถานะรอพินิจ หรือเสี่ยงต่อการพ้นสภาพนักศึกษา ประชุมเพื่อชี้แจงวิธีการคิดผลการเรียน การพิจารณาสถานะรอพินิจ การพ้นสภาพ และแนะนำวิธีการประเมินตนเองเพื่อนำไปคิดผลการเรียน รวมทั้งแนะนำให้ติดต่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่นักศึกษาที่มีความเสี่ยงต่อผลการเรียน F ซึ่งผลที่ได้คือ จำนวนนักศึกษาที่มีความเสี่ยงต่อผลการเรียน F จำนวน ๑ คน ภาคเรียนที่ ๒ จำนวน ๑ คน และนักศึกษาที่มีสถานะรอพินิจลดลง จากภาคเรียนที่ ๑ มีนักศึกษาสถานะรอพินิจ จำนวน ๑ คน ภาคเรียนที่ ๒ ไม่มีนักศึกษาสถานะรอพินิจ

๔. หลักสูตรให้อาจารย์ที่ปรึกษาทบทวนติดตามนักศึกษากลุ่มเสี่ยงทางวิชาการอย่างใกล้ชิด

๕. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้คำปรึกษา แนะนำ การลงทะเบียนเรียนใหม่ในรายวิชาที่นักศึกษาได้ผลการเรียน F สำหรับภาคการศึกษาที่ผ่านมา

๖. ปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรได้มีการเพิ่มวาระการดำเนินการติดตามนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น ได้แก่ ผลการเรียน สถานะรอพินิจ การค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา เป็นต้น

หลังจากที่ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนด พบว่า นักศึกษาหลายคนถ้าจะขอคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นการส่วนตัวมากขึ้น ทำให้สามารถช่วยแก้ไขปัญหานักศึกษาให้กับนักศึกษาบางคนได้ทันเวลา จึงส่งผลให้นักศึกษาบางคนมีผลการเรียนที่ดีขึ้นในภาคการศึกษาที่ ๒

๓.๒.๒ การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรได้ดำเนินการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ให้แก่นักศึกษา โดยแบ่งออกเป็น ๓ กลุ่มทักษะ โดยผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาสมรรถนะการตอบสนองต่อเหตุเพลิงไหม้ การดับเพลิงเบื้องต้น การปฐมพยาบาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเพิ่มสมรรถนะพื้นฐานในการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้และฝึกปฏิบัติการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เรียนรู้อุปกรณ์ป้องกันภัยต่าง ๆ รวมทั้งสามารถปฏิบัติดับเพลิงขั้นต้นได้

๒. โครงการจ้างงานนักศึกษา หลักสูตรได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาหารายได้ระหว่างปิดภาคเรียน โดยให้นักศึกษาดำเนินการสร้างชุดฝึกปฏิบัติงาน พัฒนา ปรับปรุงโรงฝึกปฏิบัติงาน และการดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการอาคาร เพื่อนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองในปัจจุบันและอนาคตได้

๓. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่อาชีพ จัดร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น บริษัท เอพี (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) และบริษัท ไท่ตั้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมนักศึกษาสู่อาชีพในอนาคตของการเป็นบุคลากรด้านอาคารอย่างมีคุณภาพ เสริมทักษะความรู้ในสาขาวิชาที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่ และนักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองในปัจจุบันและอนาคตได้

- กิจวัตรการทำงานของผู้จัดการอาคาร สมรรถนะที่พึงมีของผู้จัดการอาคาร และความก้าวหน้าในอาชีพของผู้จัดการอาคาร (ตั้งแต่จุดเริ่มต้นไปถึงจุดสูงสุด)

- "เรื่องระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร" จัดร่วมกับบริษัท เอพี (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

- "กิจกรรมฝึกปฏิบัติอุปกรณ์ IOT ด้านไฟฟ้าแสงสว่าง" จากบริษัท ไท่ตั้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

- กิจกรรมบริการวิชาการหัวข้อเรื่อง “ยานยนต์ไฟฟ้ากับงานอาคาร” เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับยานยนต์ไฟฟ้าและระบบอัดประจุแบตเตอรี่ และสามารถจัดการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินกับยานยนต์ไฟฟ้าได้ทันท่วงที

๔. กิจกรรมศึกษาดูงานจากสถานที่จริง เป็นกิจกรรมที่หลักสูตรดำเนินการนำนักศึกษาศึกษาดูงาน ณ สถานที่จริง เช่น อาคารสำนักงานอธิการบดี อาคารอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัยนวมินทราชินี สำนักงานการวางแผนและพัฒนาเมือง และสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร

๕. โครงการอบรมภาษาจีน ระดับ HSK 1 ร่วมกับสถาบันขงจื่อเส้นทางสายไหมทางทะเล

กิจกรรม	กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม	กลุ่มทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี	กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ
๑. โครงการพัฒนาสมรรถนะการตอบสนองต่อเหตุเพลิงไหม้ การดับเพลิงเบื้องต้น การปฐมพยาบาล	✓		✓
๒. โครงการจ้างงานนักศึกษา	✓		✓
๓. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่อาชีพ	✓	✓	✓
๔. กิจกรรมศึกษาดูงานจากสถานที่จริง	✓	✓	✓
๕. โครงการอบรมภาษาจีน ระดับ HSK 1		✓	✓

ทั้งนี้นักศึกษาหลักสูตรการจัดการบัณฑิต ชั้นปีที่ ๓ รหัส ๖๓ จำนวน ๑๗ คน มีกำหนดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ สถานประกอบการ รวมทั้งสิ้น ๗ แห่ง ประกอบด้วย

๑. โรงแรม เพนนินซูลา กรุงเทพฯ
๒. บริษัท เซนเซส พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด
๓. บริษัท เซ็ปเป้ จำกัด (มหาชน)
๔. บริษัท มาสเตอร์ สไตล์ จำกัด (มหาชน)
๕. บริษัท สมาร์ท เซอร์วิส แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
๖. บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
๗. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

วิทยาลัย ได้รับข้อเสนอแนะจากสถานประกอบการผ่านการเข้านิเทศของอาจารย์ในภาควิชา ระหว่างการเข้าฝึกปฏิบัติงาน และจากแบบประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหลังเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา และสถานประกอบการ โดยสามารถสรุปผลการประเมินได้ดังนี้

ความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อการรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

หัวข้อ	คะแนนเฉลี่ย
๑. ด้านวินัยในการทำงาน	๔.๖๕
๒. ด้านความรู้ทักษะ	๔.๐๔
๓. ด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น	๔.๖๕
เฉลี่ยรวม	๔.๔๖

จากแบบสอบถามความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๖ โดยสถานประกอบการให้ข้อเสนอแนะการเพิ่มระยะเวลาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้มากขึ้น เป็น ๖ เดือน หรือ ๑ ภาคการศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้อย่างเต็มที่

ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รายละเอียดการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย
๑. ความรู้และประสบการณ์ใหม่ที่ได้รับ	๔.๘๒
๒. มีการมอบหมายงานที่ตรงกับความรู้ความสามารถของนักศึกษา	๔.๖๕
๓. วิธีการฝึกกระบวนการเรียนรู้ให้แก่นักศึกษา	๔.๑๘
๔. ความเหมาะสมของสถานที่ฝึกงาน	๔.๒๔
๕. ความเหมาะสมของวันเวลา/ระยะเวลาที่ฝึกงาน	๒.๕๙
๖. ความเหมาะสมและวิธีการถ่ายทอดความรู้ของพี่เลี้ยง	๔.๗๖
๗. ความร่วมมือระหว่างกลุ่มนักศึกษา	๔.๘๘
๘. การได้เรียนรู้อย่างมีความสุข	๔.๘๒
๙. การจัดการและประสานงานของหน่วยฝึกงาน	๔.๘๒
เฉลี่ยรวม	๔.๔๒

จากแบบสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๒ โดยนักศึกษาให้ข้อเสนอแนะการเพิ่มระยะเวลาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้มากขึ้น เพื่อให้ได้รับประสบการณ์และได้เรียนรู้งานอย่างเต็มที่

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ผลที่เกิดกับนักศึกษา

๓.๓.๑ การคงอยู่

หลักสูตรได้ทำการสำรวจอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยมีข้อมูลดังต่อไปนี้

ปีการศึกษา	จำนวนรับเข้า	จำนวนนักศึกษาตามหลักสูตร				จำนวนที่ลาออกและตัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๕
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๒๕๖๒	๓	๓ (๑๐๐%)	-	-	-	๐ (๑๐๐%)
๒๕๖๓	๒๒	๓ (๑๐๐%)	๒๐ (๙๐.๙๐%)	-	-	๒ (๘.๐๐%)
๒๕๖๔	๔	๓ (๑๐๐%)	๑๗ (๗๗.๒๗%)	๔ (๑๐๐%)	-	๕ (๑๗.๒๕%)
๒๕๖๕	๘	๓ (๑๐๐%)	๑๗ (๗๗.๒๗%)	๔ (๑๐๐%)	๗ (๘๗.๕๐%)	๖ (๑๖.๒๒%)

๓.๓.๒ การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร

นักศึกษาจบการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒ คน คิดเป็น ๖๖.๖๗ %

ปีการศึกษา แรกเข้า	จำนวนรับเข้า	จำนวนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร		
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
๒๕๖๒	๓	๒ (๖๖.๖๗%)		
๒๕๖๓	-			
๒๕๖๔	-			

๓.๓.๓ ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

หลักสูตรมีการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

๑. หลักสูตรกำหนดช่องทางให้นักศึกษาร้องเรียนปัญหา ผ่านกล่องรับความคิดเห็น หรือช่องทางออนไลน์ผ่าน Facebook, Line application, E-mail เป็นต้น

๒. หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาคอยติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาอย่างใกล้ชิดในด้านต่าง ๆ เช่น การลงทะเบียน ผลการเรียน การค้างชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพื่อให้สามารถรับทราบปัญหาและแก้ไขปัญหาได้ทันท่วงที

๓. มหาวิทยาลัยมีช่องทางการร้องเรียนผ่านช่องทาง Online “Student voice” อีกช่องทางหนึ่ง ผลการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

๑. หลักสูตรได้ดำเนินการเปิดเพจ Facebook ภายใต้ชื่อ “วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช” และจัดตั้งไลน์กลุ่มสำหรับนักศึกษาหลักสูตรแต่ละชั้นปี โดยแบ่งเป็น นักศึกษารหัส ๖๒ ในชื่อ “F.M.01 UCDC NMU” นักศึกษารหัส ๖๓ ในชื่อ “F.M.02 UCDC NMU” นักศึกษารหัส ๖๔ ในชื่อ “F.M.03 UCDC NMU” และนักศึกษารหัส ๖๕ ในชื่อ “F.M.04 UCDC NMU” เพื่อให้ นักศึกษาสามารถสอบถาม ประเมิน หรือร้องเรียนปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างสะดวก โดยปัญหาส่วนใหญ่ที่พบคือ การชำระค่าธรรมเนียม รายวิชาที่ต้องลงทะเบียน สถานที่จัดการเรียนการสอน เป็นต้น ซึ่งหลักสูตรได้ให้คำแนะนำและแนวทางแก้ปัญหาแก่นักศึกษาได้อย่างครบถ้วน นอกจากนี้ยังเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร เช่น ข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น ให้นักศึกษาได้ทราบอย่างทั่วถึง

๒. หลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาดำเนินการติดตามนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ซึ่งจะสามารถวางแผนการเรียนให้กับนักศึกษาได้อย่างทันท่วงที โดยเฉพาะนักศึกษาที่มีปัญหาด้านการลงทะเบียน และด้านผลการเรียน ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาได้ให้คำแนะนำในการลงทะเบียนรายวิชาต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และชี้แจงถึงเกณฑ์ในการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาให้นักศึกษาทราบ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถคงอยู่ได้ตลอดปีการศึกษา

นอกจากนั้น ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาในการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา โดยสามารถสรุปผลการประเมินในแต่ละหัวข้อ ได้ดังนี้

รายละเอียดประเมิน	ปีการศึกษา ๒๕๖๕
๑. มีการเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถส่งข้อร้องเรียนได้โดยผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ไลน์ อีเมล ฯลฯ	๔.๑๗
๒. มีการชี้แจงเกี่ยวกับคำร้องเรียนของนักศึกษาเพื่อให้นักศึกษารับทราบ	๔.๑๗
๓. มีการดำเนินงานตามคำร้องเรียนของนักศึกษาในกรณีที่สามารถดำเนินการได้	๔.๐๘

รายละเอียดประเมิน	ปีการศึกษา ๒๕๖๕
๔. เปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและชี้แจงเหตุผลที่มีการร้องเรียนเกิดขึ้น	๔.๐๐
๕. มีความรวดเร็วในการจัดการข้อร้องเรียน	๔.๐๐
สรุป	๔.๐๘

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์

๔.๑.๑ ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตรมีกระบวนการและการดำเนินการบริหารอาจารย์ และการรับอาจารย์ประจำหลักสูตร มีระบบและกลไกที่กำหนดไว้ดังนี้

๑. เพื่อให้ได้จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามเกณฑ์และมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ สกอ. กำหนด

๒. เพื่อให้ได้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีความรู้ความสามารถเป็นไปตามที่หลักสูตรต้องการ เพื่อให้ได้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ สกอ. กำหนด หลักสูตรมีกระบวนการและการดำเนินการบริหารอาจารย์ และการรับอาจารย์ประจำหลักสูตร มีระบบและกลไกที่กำหนดไว้ดังนี้

๑. หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นไปตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. หลักสูตรแจ้งความจำเป็นในการรับสมัครอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแก่วิทยาลัย

๓. หลักสูตร วิทยาลัย และมหาวิทยาลัย ดำเนินการร่วมกันในการประกาศรับสมัครและสอบคัดเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๔. หลักสูตรร่วมกับวิทยาลัย รับรายงานตัวอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่

๕. หลักสูตรร่วมกับวิทยาลัย ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เบื้องต้น เพื่อให้มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ สวัสดิการของมหาวิทยาลัย ตลอดจนหลักสูตรที่สอน

๖. หลักสูตรทบทวนและประเมินกระบวนการการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๗. หลักสูตรนำผลลัพธ์ที่ได้จากการประเมินกระบวนการมาปรับปรุง และใช้งานในครั้งถัดไป

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรมีการรับอาจารย์ใหม่ ซึ่งปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรได้ดำเนินการเรื่องอาจารย์ประจำหลักสูตรตามระบบและกลไกที่กำหนดไว้ เป็นจำนวน ๕ คน ดังนี้ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการรองศาสตราจารย์ จำนวน ๑ คน มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน และมีคุณวุฒิระดับปริญญาโท จำนวน ๔ คน ซึ่งอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิตั้งแต่ตรงและเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนทุกคน ดังนี้

๑. รศ.รัตน สงวนพงษ์

๒. อาจารย์ ดร.ผจญ ลานเหลือ

๓. อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ

๔. อาจารย์จันทิมา ลากส่งผล

๕. อาจารย์ธนพล ศรีเดช

อย่างไรก็ตาม หลังจากที่ได้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามเกณฑ์แล้ว หลักสูตรพบว่า มีอาจารย์ที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี จำนวน ๑ ราย หลักสูตรจึงจะต้องวางแผนในการรับสมัครอาจารย์เพิ่มเติม เพื่อเตรียมตัวในการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทดแทนอาจารย์ที่ใกล้เกษียณอายุราชการ

๔.๑.๒ ระบบการบริหารอาจารย์

หลักสูตรได้มีวางระบบและกลไกการดำเนินงาน ดังนี้

๑. หัวหน้าภาควิชาและประธานหลักสูตรรับนโยบายการบริหารอาจารย์จากผู้บริหาร
๒. ประธานหลักสูตรร่วมกับภาควิชาและวิทยาลัยในการวางแผนพัฒนาอาจารย์รายบุคคล
๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อแบ่งหน้าที่ โดยพิจารณาถึงเกณฑ์ภาระงานของอาจารย์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ประกอบด้วย

๓.๑ งานสอน

๓.๒ งานวิจัย

๓.๓ งานบริการทางวิชาการ

๓.๔ งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. หลักสูตรติดตามผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๖. หลักสูตรทำการสรุปผลและประเมินกระบวนการ

๗. หลักสูตรนำผลการประเมินกระบวนการไปปรับปรุงต่อไป

ผลการดำเนินงาน

ประธานหลักสูตรประชุมถ่ายทอดนโยบายจากผู้อำนวยการวิทยาลัยและหลักสูตรมีแนวทางการบริหารอาจารย์ ดังนี้

๑. จัดให้อาจารย์ในหลักสูตรมีภาระงานสอนคู่กับอาจารย์อาวุโสหรืออาจารย์พิเศษ เพื่อแนะนำเทคนิควิธีการสอน และถ่ายทอดประสบการณ์ โดยมีรายละเอียดดังตาราง

อาจารย์	รายวิชา	อาจารย์อาวุโส/อาจารย์พิเศษ
๑. อาจารย์ธณภูมิ ยงยุธ (อาจารย์ผู้ช่วย)	๔๐๓๐๒๐๖ ปฏิบัติการงานซ่อมบำรุงอาคาร ๔๐๓๐๑๐๖ การซ่อมบำรุงอาคาร	อาจารย์ ดร.ชูชาติ จุลพันธ์
๒. อาจารย์ธนพล ศรีเดช อาจารย์ธณภูมิ ยงยุธ (อาจารย์ผู้ช่วย)	๔๐๓๐๒๐๗ ปฏิบัติการงานบริการระบบ สุขภัณฑ์ในอาคาร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีป งามสม
๓. อาจารย์นิตยา ศิริวัน	๔๐๓๐๓๐๗ การสื่อสารสำหรับงานอาคาร ๔๐๓๐๓๐๘ ปฏิบัติงานการสื่อสารสำหรับ งานอาคาร	อาจารย์ ดร.ผจญ ลานเหลือ
	๔๐๓๐๔๐๔ การออกแบบโครงการ ๔๐๓๐๔๐๕ ปฏิบัติงานการออกแบบ โครงการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีป งามสม
๔. อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ	๔๐๓๐๓๑๔ ปฏิบัติการงานบริการระบบ ไฟฟ้าในอาคาร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ ธรรมภูติ
๕. อาจารย์ทรงกลด ต้นศิริ	๔๐๓๐๓๐๓ การประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ ๔๐๓๐๓๐๔ ปฏิบัติงานการประชุมอย่างมี ประสิทธิภาพ	รองศาสตราจารย์รัตน์ สงวนพงษ์

อาจารย์	รายวิชา	อาจารย์อาวุโส/อาจารย์พิเศษ
	๔๐๓๐๓๐๑ การจัดการทรัพยากรมนุษย์	อาจารย์ ดร.ผจญ ลานเหลือ
๖. อาจารย์ ดร.ผจญ ลานเหลือ	๔๐๓๐๓๐๒ หลักการตลาด	รองศาสตราจารย์รัตน์ สงวนพงษ์
๗. อาจารย์ทรงกลด ต้นศิริ อาจารย์พงศธร ชมดี	๔๐๓๐๒๐๘ ปฏิบัติการโปรแกรม คอมพิวเตอร์สำหรับธุรกิจ	อาจารย์พิติดา แจ้งกิจจา

๒. จัดให้อาจารย์ประจำหลักสูตร มีภาระงานสอนในหลักสูตรเป็นหลัก เพื่อให้มีภาระงานเพียงพอในการขอตำแหน่งทางวิชาการ

๓. จัดให้อาจารย์ทุกคนที่ยังไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ เริ่มเตรียมตัวในการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยให้เริ่มทำผลงานทางวิชาการ และมีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการแล้วคอยให้คำปรึกษา โดยเน้นอาจารย์ที่มีคุณสมบัติใกล้เคียงกับเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรได้ส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ ดังนี้

ชื่อ	ผลงานวิชาการ	เงินทุนวิจัย/แหล่งที่มาของทุน
อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ	Low GWP Refrigerant R1234yf, R1234ze(z), R131i as an Alternative to New Zeotropic Refrigerant	-

๔. จัดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนทราบถึงสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๔.๑ สิทธิตรวจสุขภาพประจำปี

๔.๒ ฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่ทุกปี

๔.๓ ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม

๔.๔ ให้อาจารย์สามารถย้ายสิทธิประกันสังคมหรือสิทธิอื่น ๆ ของตนเอง คู่สมรส ลูก และพ่อแม่ เข้าไปรับสิทธิที่โรงพยาบาลวชิรพยาบาลได้ และสิทธิในการลดหย่อนค่าห้องพิเศษเพิ่มเติมตามความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

๔.๕ เครื่องแต่งกาย

๔.๖ อุดหนุนทุนการศึกษาของบุตร

๔.๗ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

๔.๘ สหกรณ์ออมทรัพย์

๔.๙ ฉีดวัคซีนป้องกันเชื้อไวรัส COVID-19

๕. ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการบริการวิชาการ ดังนี้

๕.๑ หลักสูตรได้ร่วมกับภาควิชา รับมอบภารกิจการบริหารจัดการอาคารสำนักงานอธิการบดี ต่อเนื่องเป็นที่ ๒ โดยภารกิจที่หลักสูตรได้รับมอบหมายคือ ดำเนินการบริหารจัดการอาคารอย่างเป็นระบบ ให้มีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ซึ่งหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์จันทิมา ลากส่งผล เป็นผู้จัดการอาคารและอาจารย์ทุกคนในหลักสูตรมีส่วนช่วยรับผิดชอบงานต่าง ๆ

๕.๒ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราช แต่งตั้งอาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ และอาจารย์จันทิมา ลากส่งผล ร่วมเป็นอนุกรรมการมหาวิทยาลัยสีเขียว

๕.๓ อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ ได้รับเชิญเป็นที่ปรึกษากรมนขนส่งทางบก ในโครงการ การศึกษาหลักเกณฑ์ วิธีการตรวจ และวินิจฉัยผลการตรวจสภาพยานยนต์ไฟฟ้า และรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า เพื่อ ความปลอดภัยของยานยนต์ไฟฟ้า ร่วมกับคณาจารย์จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

๖. ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อยปีละ ๑ กิจกรรม ซึ่งกิจกรรมที่อาจารย์เข้าร่วมส่วนใหญ่ ประกอบด้วยกิจกรรมการลงนามถวายพระพรในวันเฉลิมพระชนม พรรษา ของพระบรมวงศานุวงศ์ รวมทั้งอาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมประเพณีไทย วันสงกรานต์ต่ออาจารย์ร่วมสงฆ์ พระ ณ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง

จากการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๐

๔.๑.๓ ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรส่งเสริมให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับการอบรมเพิ่มพูน ความรู้ตามความถนัด และความต้องการของอาจารย์และหลักสูตรโดยเน้นไปที่อาจารย์รุ่นเด็ก เพื่อให้อาจารย์ ได้รับความรู้เพิ่มเติมและสามารถนำมาถ่ายทอดให้นักศึกษาได้มีความรู้เพิ่มมากขึ้น รวมถึงเกิดแนวคิดในการทำ วิจัย

นอกจากนั้น หลักสูตรได้ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ยังไม่มีวุฒิศึกษาาระดับ ปริญญาเอก เตรียมการหาหลักสูตรและสถานศึกษาที่สนใจ เพื่อให้ภาควิชาหรือกับวิทยาลัย และ มหาวิทยาลัย ในการกำหนดแผนพัฒนารายบุคคลต่อไป รวมทั้งส่งเสริมให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำงาน วิชาการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ คุณภาพอาจารย์

๔.๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐ ซึ่งคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๕ คะแนน และจากข้อมูลสรุปย้อนหลัง พบว่า ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก มีค่าร้อยละ ๒๐ เท่าเดิม

๔.๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรการจัดการบัณฑิตมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐ ซึ่งมีค่าคะแนนเท่ากับ ๒.๕๐ รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล
๑	รศ.รัตน สวงนพงษ์

๔.๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน ซึ่งมีผลงานวิชาการของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้งหมด จำนวน ๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๒๐ ซึ่งมีค่าคะแนนเท่ากับ ๕ รายละเอียดดังนี้

ชื่อ นามสกุล	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่/ตีพิมพ์	ค่าน้ำหนัก
๑. อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ	Low GWP Refrigerant R1234yf, R1234ze(z), R13I1 as an Alternative to New Zeotropic Refrigerant	Journal of Advanced Research in Fluid Mechanics and Thermal Sciences, Vol. 98 No. 2, 80-89. ตุลาคม (2022)	๑

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์

๔.๓.๑ อัตราการคงอยู่ของอาจารย์

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน ๕ ท่าน ซึ่งอาจารย์มีความเพียงพอต่อสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ใช้สำหรับการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานหลักสูตร รวมทั้งมีการจัดทำแบบสำรวจแนวโน้มอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ อัตราการคงอยู่ ร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

ลำดับ	ปีการศึกษา ๒๕๖๓	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕
๑	รศ.รัตน์ สงวนพงษ์	รศ.รัตน์ สงวนพงษ์	รศ.รัตน์ สงวนพงษ์
๒	รศ. ดร. นพ.เกษมสิษฐ์ แก้วเกียรติคุณ	ดร. นพ.เกษมสิษฐ์ แก้วเกียรติคุณ	ดร.ผจญ ลานเหลือ
๓	อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ	อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ	อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ
๔	อาจารย์จันทิมา ลากส่งผล	อาจารย์จันทิมา ลากส่งผล	อาจารย์จันทิมา ลากส่งผล
๕	อาจารย์ธนพล ศรีเดช	อาจารย์ธนพล ศรีเดช	อาจารย์ธนพล ศรีเดช
ร้อยละอัตรา การคงอยู่	๑๐๐	๑๐๐	๘๐

๔.๓.๒ ความพึงพอใจของอาจารย์

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต มีการประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อหารือด้านการบริหารจัดการหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าร่วมการประชุมมากกว่า ร้อยละ ๘๐ ทุกครั้ง ทำให้การหารือการจัดการเรียนการสอน การกำหนดผู้สอน การติดตามการจัดทำ มคอ. มีการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร ในประเด็น การดำเนินงานตามหน้าที่ การจัดทำ มคอ. ๓-๗ ตลอดจนการจัดการเรียนการสอน การกำหนดผู้สอน มีค่าคะแนนเฉลี่ยการประเมินแต่ละหัวข้อ ดังนี้

ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร	คะแนนประเมิน
ด้านกระบวนการรับและคัดเลือกอาจารย์	๕.๐๐
ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์	๔.๕๐
ด้านการบริหารจัดการหลักสูตร	๔.๘๓
ด้านกระบวนการเรียนการสอน	๔.๖๔
คะแนนเฉลี่ยรวม	๔.๗๔

จากแบบสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๔ ซึ่งพบว่าความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก

องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ผลการประเมินจากคณะกรรมการ

องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	คะแนนประเมิน	ผลการประเมิน
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ สารระของรายวิชาในหลักสูตร	๓	ระดับคุณภาพปานกลาง
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	๔	ระดับคุณภาพดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ การประเมินผู้เรียน	๓	ระดับคุณภาพปานกลาง
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	๔.๕	ระดับคุณภาพระดับดีมาก
ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๕	๔	ระดับคุณภาพดี

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ สารระของรายวิชาในหลักสูตร

๕.๑.๑ การออกแบบหลักสูตรและสารระรายวิชาในหลักสูตร

จากการประชุมเพื่อศึกษาแนวทางปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์ตามมาตรฐานหลักสูตร การศึกษาระดับอุดมศึกษา ๒๕๖๕ และนำจุดอ่อนและข้อปรับปรุง จากรายงานข้อสรุปประจำปี (มคอ.๗) มาปรับปรุงและพัฒนา ทำให้ได้แนวทาง/ทิศทาง ที่เป็นผลการเรียนรู้ในหลักสูตรใหม่ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างเสนอแต่งตั้งรายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร (ชุดใหญ่/ภายนอก)

๕.๑.๒ การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ

สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยทำการปรับปรุงรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไปใหม่ ทำให้หลักสูตรต้องทำการปรับแผนการศึกษาใหม่ให้มีความสอดคล้องกับรายวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรจึงถือโอกาสนี้ในการปรับแผนการศึกษาในรายวิชาอื่นๆด้วย เพื่อให้รายวิชามีความสอดคล้อง และทั้งยังคำนึงถึงลำดับขั้นตอนการเรียนรู้ และทรัพยากรที่มีอยู่ หลักสูตรดำเนินการจัดทำแบบการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.๐๘) เพื่อปรับแผนการศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตรทุกชั้นปีใหม่ โดยผ่านระบบและกลไกข้างต้น

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๕.๒.๑ การกำหนดผู้สอน

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรมีการเปิดรายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบของหลักสูตร จำนวน ๓๘ รายวิชา และได้กำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความชำนาญ ความถนัด และภาระงานของอาจารย์ผู้สอนแต่ละคน ซึ่งถ้าไม่สามารถคัดเลือกอาจารย์ผู้สอนจากอาจารย์ในหลักสูตรได้ หลักสูตรจะคัดเลือกอาจารย์จากภาควิชา วิทยาลัย มหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก ตามลำดับ ทำให้ในปีการศึกษานี้มีรายวิชาจำนวน ๙ รายวิชาที่จำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษจากหน่วยงานภายนอกเป็นอาจารย์ผู้สอน โดยหลักสูตรได้คัดเลือกจากคุณวุฒิ ความชำนาญ ความถนัด และประสบการณ์ เมื่อสามารถกำหนดอาจารย์พิเศษได้แล้วหลักสูตรทำการขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์พิเศษจากมหาวิทยาลัย

ในรายวิชาที่ใช้อาจารย์พิเศษสอนทางหลักสูตรกำหนดให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และให้เข้าฟังการสอนของอาจารย์พิเศษด้วย เพื่อถ่ายทอดวัตถุประสงค์ ผลลัพธ์

การเรียนรู้ และการเชื่อมโยงของรายวิชาให้กับอาจารย์พิเศษในการออกแบบการสอน อีกทั้งเป็นการพัฒนาความรู้ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอีกทางหนึ่งด้วย

หลักสูตรและภาควิชามีนโยบายในการกำหนดอาจารย์ผู้สอนให้อาจารย์อาวุโสสอนคู่กับอาจารย์ใหม่ เพื่อแนะนำเทคนิควิธีการสอน และหลักสูตรได้กำหนดให้อาจารย์หลักสูตรสอนคู่กับอาจารย์พิเศษที่เป็นรายวิชาเชิงช่างและปฏิบัติการ โดยในปีการศึกษานี้มีรายวิชาที่กำหนดอาจารย์ผู้สอนในลักษณะนี้ ดังนี้

อาจารย์	รายวิชา	อาจารย์อาวุโส/อาจารย์พิเศษ
๑. อาจารย์ธณภูมิ ยงยุทธ (อาจารย์ผู้ช่วย)	๔๐๓๐๒๐๖ ปฏิบัติการงานซ่อมบำรุงอาคาร ๔๐๓๐๑๐๖ การซ่อมบำรุงอาคาร	อาจารย์ ดร.ชูชาติ จุลพันธ์
๒. อาจารย์ธนพล ศรีเดช อาจารย์ธณภูมิ ยงยุทธ (อาจารย์ผู้ช่วย)	๔๐๓๐๒๐๗ ปฏิบัติการงานบริการระบบ สุขภัณฑ์ในอาคาร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีป งามสม
๓. อาจารย์นิตยา ศิริวัน	๔๐๓๐๓๐๗ การสื่อสารสำหรับงานอาคาร ๔๐๓๐๓๐๘ ปฏิบัติงานการสื่อสารสำหรับ งานอาคาร	อาจารย์ ดร.ผจญ ลานเหลือ
	๔๐๓๐๔๐๔ การออกแบบโครงการ ๔๐๓๐๔๐๕ ปฏิบัติงานการออกแบบ โครงการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีป งามสม
๔. อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ	๔๐๓๐๓๑๔ ปฏิบัติการงานบริการระบบ ไฟฟ้าในอาคาร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ ธรรมภูติ
๕. อาจารย์ทรงกลด ต้นศิริ	๔๐๓๐๓๐๓ การประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ ๔๐๓๐๓๐๔ ปฏิบัติงานการประชุมอย่างมี ประสิทธิภาพ	รองศาสตราจารย์รัตน์ สงวนพงษ์
	๔๐๓๐๓๐๑ การจัดการทรัพยากรมนุษย์	อาจารย์ ดร.ผจญ ลานเหลือ
๖. อาจารย์ ดร.ผจญ ลานเหลือ	๔๐๓๐๓๐๒ หลักการตลาด	รองศาสตราจารย์รัตน์ สงวนพงษ์
๗. อาจารย์ทรงกลด ต้นศิริ อาจารย์พงศธร ชมดี	๔๐๓๐๒๐๘ ปฏิบัติการโปรแกรม คอมพิวเตอร์สำหรับธุรกิจ	อาจารย์พิติดา แจ้งกิจจา

๕.๒.๒ การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาทุกรายวิชาส่งรายละเอียดของวิชา (มคอ.๓) ให้กับภาควิชา เพื่อให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาได้ทันกำหนดเวลา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณารายละเอียดของวิชา (มคอ.๓) แล้วพบว่า รายละเอียดดังกล่าวมีความสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และวัตถุประสงค์ของรายวิชา เป็นไปตามที่หลักสูตรต้องการ

๕.๒.๓ การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรม

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีความคลี่คลายด้านการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 หลักสูตรจึงได้ดำเนินการตามกระบวนการที่วางไว้ ได้อย่างสมบูรณ์

ด้านการบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย

ในรายวิชาการจัดการพลังงาน อาจารย์จันทิมา ได้นำหัวข้อเกี่ยวกับโซลาร์เซลล์จากงานวิจัยถ่ายทอดให้กับนักศึกษา เพื่อเป็นกรณีศึกษา และเป็นการเรียนรู้เทคนิคใหม่ ๆ

ด้านการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการทางสังคม

๑) ในรายวิชาการซ่อมบำรุงอาคาร และ ปฏิบัติงานการซ่อมบำรุงอาคารได้นำนักศึกษาไปทาสี กำแพงลานจอดรถชั้นใต้ดิน ณ อาคารสำนักงานอธิการบดี และติดสติ๊กเกอร์ผ้า ณ อาคารสำนักงานอธิการบดี และอาคารนวมินทร์ ๒

๒) ในรายวิชาปฏิบัติการงานบริการระบบสุขภัณฑ์ในอาคาร ได้นำนักศึกษาไปติดตั้งท่อประปา เพื่อใช้รดน้ำต้นไม้ ณ อาคารนวมินทร์ ๒

ด้านการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำ บำรุง ศิลปะ วัฒนธรรม

ภาควิชาเทคโนโลยี วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง จัดโครงการพัฒนาสมรรถนะการตอบสนองต่อ เหตุเพลิงไหม้ การดับเพลิงเบื้องต้น การปฐมพยาบาล ให้กับนักศึกษาหลักสูตรการจัดการบัณฑิต เพื่อเป็นการ เสริมสร้างสมรรถนะด้านการดับเพลิงและการปฐมพยาบาลให้กับนักศึกษา พร้อมทั้งให้นักศึกษามีคุณสมบัติ และความพร้อมในการปฏิบัติงานในภาคอุตสาหกรรม โครงการดังกล่าวจัดขึ้นเมื่อวันที่ วันพุธที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง วิทยาการโดยบุคลากรคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล

วิทยาลัยได้จัดโครงการกิจกรรมพัฒนานักศึกษา กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม “สงฆ์น้ำพระ เทศกาลสงกรานต์” ในวันอังคารที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ ในวันนี้ ผู้อำนวยการวิทยาลัย ได้กล่าวอวยพรเพื่อ เป็นสิริมงคลในวันปีใหม่ไทย ๒๕๖๖

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ การประเมินผู้เรียน

๕.๓.๑ การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรได้ดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในทุกรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะพิจารณาผล การเรียนรู้ในแต่ละด้านตามที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ใน มคอ.๒ เพื่อนำไปกำหนดวิธีการสอน วิธีการวัดผล และ ประเมินผลการเรียนรู้ (มคอ.๓) และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) ซึ่งในหลายวิชายังไม่ บรรลุผลการเรียนรู้ แต่ละด้าน ดังนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม ในเรื่องของการสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมในกระบวนการสอนใน ชั้นเรียน ซึ่งอาจารย์ควรเป็นต้นแบบในด้านคุณธรรม และจริยธรรม

ด้านความรู้ เนื่องจากวิชาทฤษฎีส่วนใหญ่จะเป็นการเรียนแบบออนไลน์ ทำให้นักศึกษาบางคนไม่ สามารถติดตามบทเรียนที่อาจารย์สอนได้ทัน จึงให้อาจารย์บันทึกวิดีโอเวลาสอนและอัปโหลดให้นักศึกษา สามารถเข้าดูย้อนหลังและทบทวนบทเรียนได้

ด้านทักษะทางปัญญา นักศึกษาบางคนยังคิดวิเคราะห์ไม่เป็น จึงต้องพยายามยกตัวอย่างหรือ สร้างสถานการณ์ที่กระตุ้นให้นักศึกษามีคิดวิเคราะห์โดยการถามตอบเป็นรายบุคคล เป็นต้น

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ไม่พบปัญหา เนื่องจากนักศึกษา สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาคาร มีจำนวนไม่มากการจัดการเรียนการสอน สามารถเอื้อต่อการสร้างทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบได้อย่างหลากหลาย

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ นักศึกษามีการ สื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอยู่แล้วทุกคน แต่ยังขาดการวิเคราะห์เชิงตัวเลข เนื่องจากเด็กส่วนใหญ่

มีพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ที่อ่อน ในระหว่างการเรียนอาจารย์จะต้องอธิบายพื้นฐานทางคณิตศาสตร์เพิ่มเติมหลายครั้ง เพื่อให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์บทเรียนในเชิงตัวเลขได้มากขึ้น

ด้านทักษะปฏิบัติทางวิชาชีพ ในด้านนี้หลักสูตรดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่วิทยาลัยได้เต็มรูปแบบ เพื่อให้นักศึกษาได้มีการฝึกทักษะอย่างเต็มที่

๕.๓.๒ การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

หลักสูตรได้ร่วมกับภาควิชา กำหนดรายวิชาที่จะทำการทวนสอบประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๓ รายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๘ ของรายวิชาที่เปิดสอนตลอดปีการศึกษา โดยวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นกับตัวนักศึกษาในประเด็นที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๒ ของรายวิชาที่ทำการทวนสอบ ผลลัพธ์ที่ได้เป็นดังนี้

นักศึกษารหัส ๖๕ จำนวนรายวิชาที่ทวนสอบ ๓ รายวิชา ผลลัพธ์การเรียนรู้ ๑๐ ข้อ (นับซ้ำ) เนื่องจากเป็นปีแรกที่ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดยคณะกรรมการ จึงทำให้ผลไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยเป้าหมายในการทวนสอบคือ ร้อยละ ๑๐๐

๕.๓.๓ การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินหลักสูตร

หลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕, มคอ.๖) ให้กับภาควิชา และส่งตรงเวลาที่กำหนดครบทุกรายวิชา พนักงานสายสนับสนุนหลักสูตรรวบรวมผลการประเมินการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชาจากระบบส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ส่งให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณา ในปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ดัชนีตัวบ่งชี้ (KPI)	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
(๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีทั้งหมด ๕ คน ทุกคน ปฏิบัติหน้าที่ตลอดระยะเวลาการจัดการศึกษา อาจารย์ทุกคนได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ และอาจารย์ทุกคนเข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๗ ครั้ง	เป็นไปตามเกณฑ์
(๒) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. ๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสายวิชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ทรัพยากรอาคาร ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ และผ่านการรับทราบจากคณะกรรมการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๓	เป็นไปตามเกณฑ์
(๓) มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของ ประสพการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด ๓๘ รายวิชา ซึ่งอาจารย์ได้จัดส่งรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) ก่อนเปิดเปิดภาคการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนดครบทุกรายวิชา	เป็นไปตามเกณฑ์

ดัชนีตัวบ่งชี้ (KPI)	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด ๓๘ รายวิชา ซึ่งอาจารย์ได้จัดส่งรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) ตามระยะเวลาที่กำหนดครบทุกรายวิชา	เป็นไปตามเกณฑ์
(๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังปีการศึกษา	คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา ตามมติสภามหาวิทยาลัย นวมินทราชินาให้ทุกหลักสูตรใช้แบบประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตรแทน มคอ.๗ ยกเว้นคณะแพทยศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรจึงได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) แทน	เป็นไปตามเกณฑ์
(๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	หลักสูตรได้ร่วมกับภาควิชา กำหนดรายวิชาที่จะทำการทวนสอบประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๓ รายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๘ ของรายวิชาที่เปิดสอนตลอดปีการศึกษา เนื่องจากเป็นปีแรกที่ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดยคณะกรรมการ จึงทำให้ผลไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยเป้าหมายในการทวนสอบคือร้อยละ ๑๐๐	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
๗) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว	หลักสูตรมีแผนการพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๕	เป็นไปตามเกณฑ์
๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรมีการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่ จำนวน ๑ ราย ทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เกษียณอายุ	เป็นไปตามเกณฑ์
(๙) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	ปีการศึกษา ๒๕๖๕ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพทุกคน	เป็นไปตามเกณฑ์
(๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา	ปีการศึกษา ๒๕๖๕ บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาวิชาการ และวิชาชีพที่สอดคล้องกับงานที่รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์

ดัชนีตัวบ่งชี้ (KPI)	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี		
(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	การศึกษา ๒๕๖๕ มีนักศึกษาหลักสูตรการจัดการบัณฑิต จบการศึกษา จำนวน ๒ ราย หลักสูตรได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๓.๔๗	เป็นไปตามเกณฑ์
(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐	ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (กรกฎาคม ๒๕๖๖) ซึ่งระยะเวลาการจบการศึกษาไม่ครอบคลุมภายในระยะเวลาที่กำหนด (๑ ปี)	ขอยกเว้นการประเมิน
จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน	๑๐	
ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี	๑๐๐	

องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ผลการประเมินจากคณะกรรมการ

องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	คะแนนประเมิน	ผลการประเมิน
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๔	ระดับคุณภาพดี
ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๖	๔	ระดับคุณภาพดี

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรได้ทำการสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ พบว่า สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นพื้นฐานนั้นมีอย่างเพียงพอ เช่น มีห้องเรียนจำนวน ๑๐ ห้อง ใช้ร่วมกับหลักสูตรอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย ในอาคารนวมินทร์ ๑ และอาคารนวมินทร์ ๒

แต่อย่างไรก็ตามหลักสูตรได้รับข้อเสนอแนะจากอาจารย์ผู้สอนในหมวดรายวิชาเฉพาะว่าควรจะมีห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับงานอาคาร เช่น ระบบสุขภัณฑ์ ระบบสาธารณูปโภค งานซ่อมบำรุงอาคาร งานระบบไฟฟ้าในอาคาร งานควบคุมและป้องกันภัยอาคารและห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ตลอดจนอาคารที่นักศึกษาสามารถเข้าไปฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรอาคารได้จริง เพื่อให้นักศึกษาได้เกิดการเรียนรู้อย่างเต็มรูปแบบ หลักสูตรจึงมีวิธีจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้

๑. ภาควิชาเทคโนโลยีได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการสำหรับจัดการเรียนการสอน จำนวนเงิน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยหลักสูตรดำเนินการออกแบบและสร้างห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาสาสมัครนักศึกษาเป็นหลัก เพื่อเป็นการใช้งบประมาณให้เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด

๒. ภาควิชาเทคโนโลยี ได้รับโอกาสจากมหาวิทยาลัย ให้เป็นผู้บริหารอาคารบริการวิชาการ (วังสามเสน) และอาคารสำนักงานอธิการบดี หลักสูตรจึงใช้อาคารดังกล่าว เป็นห้องปฏิบัติการด้านการจัดการทรัพยากรอาคารเพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาจากงานจริงสถานที่จริงอีกด้วย

๓. หลักสูตรได้ประสานงานกับคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ และคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล เพื่อนำนักศึกษาเข้าศึกษาทำงานในกลุ่มงานระบบอาคาร เพื่อให้นักศึกษาเกิดความเข้าใจในงานและเนื้อหาการเรียนการสอนมากขึ้น

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรได้ประเมินกระบวนการโดยการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาที่มีต่อการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ซึ่งให้มีการแยกแบบประเมินระหว่างอาจารย์และนักศึกษาให้ชัดเจน ซึ่งปีการศึกษา ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินส่วนกลางของมหาวิทยาลัย หลักสูตรจึงใช้แบบประเมินกลางของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้หลักสูตรได้ดำเนินการนำแบบประเมินฉบับใหม่ และฉบับเดิม ที่มีหัวข้อการประเมินที่สอดคล้องและมีความคล้ายกันมาจัดทำเพื่อดูแนวโน้มความพึงพอใจของหลักสูตร

จากผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนมีค่าเท่ากับ ๓.๙๒ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อยู่ในระดับที่ดี และผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนมีค่าเท่ากับ ๔.๐๑ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในระดับที่ดีมาก

การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

ปีการศึกษา ๒๕๖๕


การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดแข็ง

หลักสูตรจัดให้มีอาจารย์อาวุโสและอาจารย์ที่มีประสบการณ์สอนร่วมกับอาจารย์รุ่นใหม่เพื่อแนะนำเทคนิค กลยุทธ์ การสอนเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาอาจารย์ในรูปแบบ on the job training รวมทั้งให้คำแนะนำเป็นพี่เลี้ยงในการทำผลงานวิชาการเตรียมความพร้อมในการขอตำแหน่งทางวิชาการตามแผนพัฒนาตนเองของอาจารย์ในหลักสูตร


ข้อเสนอแนะและโอกาสในการพัฒนา

องค์ประกอบที่	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา
๑	-	-
๒	-	-
๓	๓.๑ ปัจจัยที่มีผลต่อความแตกต่างระหว่างจำนวนผู้สมัครเรียนกับจำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๓.๒ ความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกให้เพียงพอต่อการส่งนักศึกษาไปทำงาน/ฝึกงานกับสถานประกอบการระหว่างเรียนเป็นการเพิ่มโอกาสได้รายได้ระหว่างเรียนหรือได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา	๓.๑ จัดทำแบบสอบถามปัจจัยในการตัดสินใจในการรายงานตัวเข้าศึกษา ให้กับผู้สนใจในหลักสูตรในช่วงประชาสัมพันธ์หลักสูตร ๓.๒ ปัจจุบันหลักสูตรมีความร่วมมือกับสถานประกอบการเพียงพอต่อการฝึกงาน
๔	๔.๑ มาตรการช่วยเหลือให้อาจารย์ที่เตรียมเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการได้มีเวลาสำหรับจัดทำผลงานวิชาการตามเกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการได้ตามเวลาที่วางแผนไว้ ๔.๒ การสร้างแรงจูงใจให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทำผลงานวิชาการที่เหมาะสมกับศักยภาพแต่ละบุคคลอย่างทั่วถึง ดีพิมพ์เผยแพร่อย่างสม่ำเสมอ ๔.๓ จัดสัมมนาให้คำแนะนำอาจารย์ในการทำผลงานวิชาการที่มีคุณภาพ	๔.๑ ภาควิชามีนโยบายส่งเสริมให้อาจารย์ที่ประสงค์จะเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้มีเวลาโดยจัดให้มีเวลาว่างจากภาระงานสอนและอื่น ๆ สัปดาห์ละ ๑ วัน ๔.๒.๑ ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีทุนสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่เหมาะสม ๔.๒.๒ ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีการจัดประกวดผลงานวิจัย และประกวดผลงานนวัตกรรมประจำปี ๔.๓ ดำเนินการให้คำแนะนำอาจารย์ในการทำผลงานทางวิชาการ ในที่ประชุมภาควิชา โดยอาจารย์ในภาควิชาที่มีตำแหน่งทางวิชาการ
๕	๕.๑ ควรจัดจำนวนรายวิชาสำหรับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้	๕.๑ มีแผนจะจัดทวนสอบวิชา (ทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้) ที่ดำเนินการโดยภาควิชาทุกรายวิชา

	<p>๕.๒ ควรพิจารณาปรับชื่อสาขาวิชาให้มีความน่าสนใจสื่อถึงอาชีพที่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน</p> <p>๕.๓ กำหนดรายวิชาที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้</p>	<p>๕.๒ อยู่ในระหว่างพิจารณา</p> <p>๕.๓ ภาควิชาปรับปรุงหลักสูตรโดยยึดหลักพิจารณาสมรรถนะวิชาชีพสมาคมการจัดการทรัพยากรอัตรานานาชาติ (IFMA)</p>
๖	<p>๖.๑ ปรับปรุงประสิทธิภาพ WIFI ให้สามารถใช้งานได้อย่างราบรื่น</p> <p>๖.๒ จัดสรรพื้นที่สำหรับนักศึกษาทำโครงการและทำกิจกรรมนอกเวลาเรียน</p>	<p>๖.๑ ภาควิชาได้ประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ (IT) ให้รับทราบถึงข้อเสนอแนะของนักศึกษา</p> <p>๖.๒ ปัจจุบันภาควิชาได้จัดสรรพื้นที่ให้นักศึกษาทำโครงการในพื้นที่ของภาควิชาที่ใช้เรียนในหัวข้อนั้น ๆ (โครงการตรงกับวิชาเรียน)</p>

ลายเซ็น.....

(อาจารย์ชยภัทร ประไพพรเลิศ)
ประธานหลักสูตรการจัดการบัณฑิต

ลายเซ็น.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศร ชมดี)
หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยี
วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง

ระเบียบวาระที่ ๔
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖
วันศุกร์ที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุม TWP-๖๐๒ ชั้น ๖ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๖ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบราง และกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. เรื่องเดิม

วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. ข้อเท็จจริง

๑. วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามแบบการประเมินตนเองของหลักสูตร

๒. หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร ได้รับการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

๓. คณะกรรมการประจำส่วนงานของวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบผลการดำเนินการของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และนำเสนอสภาวิชาการ เพื่อพิจารณาต่อไป

๓. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๔) ประมวลและประเมินความก้าวหน้าทางวิชาการ และจัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาทางวิชาการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี

ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๖ ให้สถาบันอุดมศึกษาบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชานั้น ๆ หรือกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ กรณีที่กระทรวงศึกษาธิการยังมิได้ประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชาของระดับคุณวุฒินั้น ๆ และอ้างไว้ซึ่งคุณภาพมาตรฐานดังกล่าว โดยดำเนินการ ดังนี้

(๖.๕) ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการจัดการศึกษาต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาทุกปีการศึกษา

/๔. ข้อพิจารณา...

๔. ข้อพิจารณา

วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง จึงขอรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอก การซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ต่อคณะกรรมการสภาวิชาการเพื่อเห็นชอบให้เสนอสมทมหาวิทยาลัยนวมินทราชินธิราชรับทราบต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ

มติที่ประชุม

.....
.....



รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต
กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหลักสูตร

๑.๑ รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

๑) ศาสตราจารย์ ดร.วรรณวิทย์ แต้มทอง	ประธานกรรมการ
๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิงอร ต้นพันธ์	กรรมการ
๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดา ศรีคช	กรรมการ
๔) อาจารย์ธีรสิทธิ์ สุริยา	เลขานุการ
๕) นางสาวนุสรา สุป็น	ผู้ช่วยเลขานุการ

๑.๒ สรุปผลคะแนนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๗๒ รายละเอียดดังตารางที่ ๑

ตัวบ่งชี้		คะแนนประเมิน	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน			
๑.๑	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	ผ่าน
องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต			
๒.๑	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-	ตัวบ่งชี้ ๒.๑ และ ๒.๒ ไม่ประเมิน เนื่องจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (กรกฎาคม ๒๕๖๖) ซึ่งระยะเวลาการจบการศึกษาไม่ครอบคลุมภายในระยะเวลาที่กำหนด (๑ ปี)
๒.๒	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ใ้ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	-	
องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา			
๓.๑	การรับนักศึกษา	๔	ระดับคุณภาพดี
๓.๒	การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	๓	ระดับคุณภาพปานกลาง
๓.๓	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	๓	ระดับคุณภาพปานกลาง
องค์ประกอบที่ ๔ การบริหารและพัฒนาอาจารย์			
๔.๑	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	๔	ระดับคุณภาพดี
๔.๒	คุณภาพอาจารย์	๔.๔๔	ระดับคุณภาพดี
๔.๓	ผลที่เกิดกับอาจารย์	๓	ระดับคุณภาพปานกลาง
องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้สอน			
๕.๑	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	๔	ระดับคุณภาพดี
๕.๒	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	๔	ระดับคุณภาพดี
๕.๓	การประเมินผู้เรียน	๓	ระดับคุณภาพดี
๕.๔	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	๔.๕	ระดับคุณภาพดีมาก
องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			
๖.๑	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๔	ระดับคุณภาพดี
คะแนนเฉลี่ย		๓.๗๒	ระดับคุณภาพดี

ผลคะแนนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ รายละเอียดดังตารางที่ ๒

ตัวบ่งชี้		คะแนนประเมิน		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน				
๑.๑	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน
องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต				
๒.๑	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-	-	-
๒.๒	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	-	-	-
องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา				
๓.๑	การรับนักศึกษา	๓	๓	๔
๓.๒	การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	๔	๔	๓
๓.๓	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	๓	๓	๓
องค์ประกอบที่ ๔ การบริหารและพัฒนาอาจารย์				
๔.๑	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	๔	๔	๔
๔.๒	คุณภาพอาจารย์	๓.๙๘	๓.๙๘	๔.๔๔
๔.๓	ผลที่เกิดกับอาจารย์	๓	๓	๓
องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้สอน				
๕.๑	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	๓	๓	๔
๕.๒	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	๓	๔	๔
๕.๓	การประเมินผู้เรียน	๓	๓	๓
๕.๔	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	๕	๕	๔.๕
องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้				
๖.๑	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๔	๔	๔
คะแนนเฉลี่ย		๓.๕๔	๓.๖๓	๓.๗๒

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร

๒.๑ ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Technology Program

๒.๒ ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร

การเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศต่าง ๆ ในเอเชียในฐานะของตลาดเกิดใหม่ (Emerging Market) ส่งผลให้เมืองต่าง ๆ ในประเทศเหล่านี้มีการเปลี่ยนแปลงขยายตัวตามเศรษฐกิจที่เติบโตขึ้น ซึ่งความเจริญดังกล่าวเกิดจากที่ผู้คนต่างหลั่งไหลเข้ามาอยู่อาศัยในเมืองตามความเจริญของเมือง โดยโครงสร้างเชิงกายภาพที่เมืองเหล่านี้มุ่งเน้น ได้แก่ การสร้างอาคารสูงเพื่อเป็นที่พักอาศัยและดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการทำโครงข่าย การขนส่งมวลชนระบบราง แทนการขยายถนนหนทาง ทั้งนี้สืบเนื่องจากข้อจำกัดเชิงพื้นที่และความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจเป็นสำคัญ

แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของเมืองใหญ่เหล่านี้ โดยเฉพาะการขยายของอาคารที่อยู่อาศัยและการคมนาคมขนส่ง มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชได้เฝ้ามองและติดตามอย่างใกล้ชิดจึงเห็นโอกาสและความจำเป็น ในการพัฒนาหลักสูตร เพื่อผลิตกำลังคนที่จำเป็นต่อการซ่อมบำรุงและพัฒนาระบบงานดังกล่าว เนื่องจากพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยคือ การผลิตกำลังคนเข้าสู่ภาคประกอบการต่าง ๆ

ผลของการขยายตัวเชิงกายภาพของเมืองส่งผลต่อการพัฒนาสังคม จากเดิมสังคมไทยนิยมอยู่กันเป็นครอบครัวใหญ่ได้เปลี่ยนแปลงไปเป็นครอบครัวเดี่ยวมากยิ่งขึ้น ซึ่งทำให้ที่อยู่อาศัยเริ่มปรับเปลี่ยนให้มีขนาดพอเหมาะกับครอบครัวเดี่ยว และเริ่มมีการออกแบบที่อยู่อาศัยให้สามารถใช้สาธารณูปโภคร่วมกัน เพื่อรองรับกับกายภาพเมืองและเศรษฐกิจที่เปลี่ยนไป การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมเหล่านี้ ส่งผลให้เกิดอาชีพใหม่ตามมา

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ได้เห็นความเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมและวัฒนธรรมของคนเมือง จึงได้พัฒนาหลักสูตรเทคโนโลยีการซ่อมบำรุง เพื่อรองรับกายภาพที่เกิดขึ้นใหม่ของเมือง

๒.๓ ปรัชญาของหลักสูตร

เพื่อผลิตบุคลากรที่มีสมรรถนะอาชีพ ทั้งด้านความรู้ ทักษะและเจตคติในงานซ่อมบำรุง ทั้งด้านทฤษฎีและด้านปฏิบัติ มีความสามารถในการปฏิบัติงานทางด้านการจัดการเดินรถ และมีทักษะในการซ่อมบำรุง โดยยึดมั่นด้านความปลอดภัยและใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีจิตสาธารณะ และมีจริยธรรมในสายอาชีพ

๒.๔ ความสำคัญ

เป็นหลักสูตรที่มุ่งส่งเสริมให้มีการพัฒนาด้านอาชีพงานซ่อมบำรุง เพื่อผลิตกำลังคนระดับปฏิบัติการด้านระบบขนส่งทางรางและทรัพยากรอาคาร สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล ตลอดจนยกระดับการศึกษาของประชาชนที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

๒.๕ โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	๑๒๘ หน่วยกิต
๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๓๐ หน่วยกิต
๑.๑ รายวิชาบังคับ	๑๘ หน่วยกิต
๑.๒ รายวิชาเลือก	๑๒ หน่วยกิต
๒) หมวดวิชาเฉพาะ	๙๒ หน่วยกิต
๒.๑ วิชาเฉพาะพื้นฐาน	๓๐ หน่วยกิต
๒.๑.๑ กลุ่มวิชาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	๑๒ หน่วยกิต
๒.๑.๒ กลุ่มวิชาพื้นฐานทางเทคโนโลยี	๑๘ หน่วยกิต
๒.๒ กลุ่มวิชาพื้นฐานทางเทคโนโลยีซ่อมบำรุง	๓๒ หน่วยกิต
๒.๓ กลุ่มวิชาเอก	
๒.๓.๑ กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบราง	๓๐ หน่วยกิต
๒.๓.๒ กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร	๓๐ หน่วยกิต
๓) หมวดวิชาเลือกเสรี	๖ หน่วยกิต

๒.๖ จำนวนบุคลากรและนักศึกษา

๒.๖.๑ บุคลากรแยกตามประเภท

ลำดับ	ประเภท	จำนวน (คน)
๑	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๖
๒	บุคลากรสายสนับสนุน	๑
รวม		๗

๒.๖.๒ จำนวนอาจารย์แยกตามคุณวุฒิการศึกษา

ลำดับ	ประเภท	จำนวน (คน)
๑	ปริญญาเอก	๑
๒	ปริญญาโท	๕
รวม		๖

๒.๖.๓ จำนวนอาจารย์แยกตามตำแหน่งทางวิชาการ

ลำดับ	ประเภท	จำนวน (คน)
๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๓
๒	อาจารย์	๓
รวม		๖

๒.๖.๔ จำนวนนักศึกษา

ปีการศึกษา	จำนวนรับเข้า	จำนวนนักศึกษาตามหลักสูตร				จำนวนที่ลาออกและคัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๕
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๒๕๖๒	๔๒	๓๘ (๙๐.๔๘%)	-		-	ภาค ๒/๒๕๖๒ นักศึกษาลาออกและพ้นสภาพ จำนวน ๔ คน
๒๕๖๓	๒๘	๓๗ (๙๗.๓๗%)	๒๕ (๘๙.๒๙%)	-	-	ภาค ๑/๒๕๖๓ นักศึกษาลาออกจำนวน ๑ คน (รหัส ๖๓) ภาค ๒/๒๕๖๓ นักศึกษาพ้นสภาพและลาออก จำนวน ๓ คน (รหัส ๖๒ จำนวน ๑ คน และรหัส ๖๓ จำนวน ๒ คน)
๒๕๖๔	๑๘	๓๖ (๙๗.๓๗%)	๒๕ (๑๐๐%)	๑๗ (๙๔.๔๔%)	-	ภาค ๒/๒๕๖๔ นักศึกษาลาออกจำนวน ๑ คน (กลุ่มเทียบโอน)
๒๕๖๕	๒๖	๓๕ (๙๗.๓๗%)	๒๕ (๑๐๐%)	๑๗ (๑๐๐%)	๒๕ (๙๗.๓๗%)	ภาค ๑/๒๕๖๕ นักศึกษาลาออกจำนวน ๓ คน (รหัส ๖๒ จำนวน ๑ คน และรหัส ๖๕ จำนวน ๑ คน)

* นักศึกษาที่รับเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีทั้งสิ้นจำนวน ๔๒ คน ประกอบด้วย

๑. นักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (รับใหม่) รหัส ๖๒ จำนวน ๓๐ คน
๒. นักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (กลุ่มเทียบโอน) รหัส ๖๒ จำนวน ๑๒ คน

ส่วนที่ ๓ รายงานการดำเนินการหลักสูตร

องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว

ผลการประเมินจากคณะกรรมการ

ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
เกณฑ์ ๕ ข้อ	ผ่าน

ผลการดำเนินการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรควบคุม กำกับมาตรฐานการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตลอดระยะเวลาการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต ซึ่งหลักสูตรระดับปริญญาตรีพิจารณาตามเกณฑ์ ๕ ข้อ รายละเอียดดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	ผลการพิจารณา	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<p>หลักสูตรได้ดำเนินการสรรหาอาจารย์ประจำหลักสูตรตามจำนวนและคุณสมบัติที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และมหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยอาจารย์แต่ละคนเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพียง ๑ หลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไพรัช พุบุหงามร วศ.ม. (วิศวกรรมอุตสาหการ) อส.บ. (เทคโนโลยีขนถ่ายวัสดุ) ๒. อาจารย์พงศธร ชมดี วศ.ม. (วิศวกรรมไฟฟ้า) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีป งามสม วศ.ม. (วิศวกรรมอุตสาหการ) อส.บ. (เทคโนโลยีการผลิต) ๔. อาจารย์ทรงกลด ต้นศิริ วศ.ม. (วิศวกรรมอัตโนมัติ) วศ.บ. (เทคโนโลยีวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์) ๕. อาจารย์ ดร.ชูชาติ จุลพันธ์ ปร.ด. (เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา) ศศ.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ) อส.บ. (เทคโนโลยีเครื่องกล) ๖. อาจารย์ธีรสิทธิ์ สุริยา วศ.ม. (วิศวกรรมอุตสาหการ) วศ.บ. (เทคโนโลยีวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์) 	✓	

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	ผลการพิจารณา	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
๒. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง ๖ คน มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทที่เป็นสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘	✓	
๓. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีจำนวน ๖ คน มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทที่เป็นสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรตามข้อ ๑ และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘	✓	
๔. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรมีทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ ซึ่งมีคุณสมบัติ มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือปริญญาโทที่ตรงหรือเกี่ยวข้องกับรายวิชาที่สอน หรือมีประสบการณ์โดยตรงกับรายวิชาที่สอน อย่างน้อย ๖ ปี หรือมีประสบการณ์ด้านการทำวิจัย	✓	
๕. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	เนื่องจากเป็นหลักสูตรใหม่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งจะครบกำหนดการปรับปรุงหลักสูตร ในปีการศึกษา ๒๕๖๗	-	

คุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการของผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
				สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
๑	อาจารย์ไพรัช พุ่มหงาอมร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหการ) อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีขนถ่ายวัสดุ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๒๕๒๗
				สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๕๒๑
๒	อาจารย์พงศธร ชมดี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๕๕๘
				มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร	๒๕๕๕
๓	อาจารย์ทวีป งามสม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหการ) อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีการผลิต)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๒๕๒๘
				สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๕๒๔
๔	อาจารย์ทรงกลด ต้นศิริ	อาจารย์	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมอัตโนมัติ) วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีวิศวกรรม) แมคคาทรอนิกส์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๕๕๘
				มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๕๕๔
๕	อาจารย์ ดร.ชูชาติ จุลพันธ์	อาจารย์	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา) ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ) อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีเครื่องกล)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๕๖๐
				มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๕๕๒
				มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๕๔๙
๖	อาจารย์ธีรสิทธิ์ สุริยา	อาจารย์	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหการ) วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๒๕๕๘
				มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๕๕๔

องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีนักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต จบการศึกษหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบราง จำนวน ๑๓ ราย กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร จำนวน ๘ ราย

หลักสูตรได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๐๐

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ (ปริญญาตรี) ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี

ผลการดำเนินงาน

เนื่องจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (กรกฎาคม ๒๕๖๖) ซึ่งระยะเวลาการจบการศึกษาไม่ครอบคลุมภายในระยะเวลาที่กำหนด (๑ ปี) จึงขอยกเว้นการประเมินตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒

องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา

ผลการประเมินจากคณะกรรมการ

องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา	คะแนนประเมิน	ผลการประเมิน
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การรับนักศึกษา	๔	ระดับคุณภาพดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	๔	ระดับคุณภาพดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ผลที่เกิดกับนักศึกษา	๓	ระดับคุณภาพปานกลาง
ผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๓	๓.๓๓	ระดับคุณภาพดี

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การรับนักศึกษา

๓.๑.๑ การรับนักศึกษา

การรับนักศึกษามีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อให้ได้นักศึกษาตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน ๓๐ คน
๒. เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามเป้าหมาย
๓. เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีพื้นฐานเพียงพอสำหรับการศึกษาในหลักสูตร (เพิ่มในปีการศึกษา ๒๕๖๕)

การรับนักศึกษามีระบบและกลไกที่กำหนดไว้ โดยสรุปดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดเป้าหมายในการรับสมัครนักศึกษา
๒. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัคร
๓. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรแจ้งความจำนงในการรับสมัครนักศึกษาใหม่แก่

มหาวิทยาลัย

๔. หลักสูตรดำเนินการรับสมัครนักศึกษาใหม่ตามกำหนดการของมหาวิทยาลัย และระบบ

TCAS

๕. หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินกระบวนการรับสมัครนักศึกษาใหม่ในทุก ๆ รอบการรับสมัคร และนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงในรอบการรับสมัครถัดไป

๖. ประเมินกระบวนการรับนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา

๗. นำผลการประเมินมากำหนดแนวทางการปรับปรุงในปีการศึกษาถัดไป

ผลการดำเนินงาน

ในการรับสมัครนักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรได้ปรับปรุงกระบวนการตามที่ได้ประเมินกระบวนการเมื่อปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ร่วมประชุมเพื่อพิจารณาจำนวนการรับเข้า คุณสมบัติเฉพาะ และคุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร และเกณฑ์การคัดเลือก และดำเนินการส่งข้อมูลผ่านวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อนำข้อมูลการรับสมัครเข้าที่ประชุม คณะกรรมการคัดเลือกฯ และดำเนินการรับสมัครเข้าศึกษาตามกระบวนการรับเข้าของมหาวิทยาลัยนวมินทราชินี ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรได้รับสมัครนักศึกษา จำนวน ๕ รอบ ได้แก่ TCAS รอบที่ ๑ (แฟ้มสะสมผลงาน), TCAS รอบที่ ๒ (โควตา), TCAS รอบที่ ๓ (Admission), TCAS รอบที่ ๔ (รับตรงอิสระ), รอบที่ ๕ (รับตรงเพิ่มเติม) โดยคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยดำเนินการสัมภาษณ์ผู้ที่มีคุณสมบัติผ่านตามเกณฑ์การรับเข้าศึกษาในแต่ละรอบการรับสมัคร จากนั้นผู้ที่ผ่านเกณฑ์และผ่านการสอบสัมภาษณ์จึงต้องดำเนินการตรวจร่างกายและรายงานตัวเพื่อยืนยันเข้าศึกษาในหลักสูตร และเข้าสู่กระบวนการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยนวมินทราชินีต่อไป

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีนักศึกษาลงทะเบียนเข้าศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงระบบรางและกลุ่มวิชาเอกการซ่อมบำรุงทรัพยากรอาคาร จำนวน ๑๖ คน

๓.๑.๒ การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรร่วมกับวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยในการจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยผ่านโครงการ “กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕” ของมหาวิทยาลัย “กิจกรรมรับขวัญพี่น้องชาว วชม.” และ “กิจกรรมบายศรีรับขวัญนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕” ที่วิทยาลัยจัดขึ้น

โดย “กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕” ของมหาวิทยาลัย “กิจกรรมรับขวัญพี่น้องชาว วชม.” และ “กิจกรรมบายศรีรับขวัญนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕” ของวิทยาลัยนั้น และเพื่อลดโอกาสการแพร่ระบาด และลดการเดินทาง จึงดำเนินการในวันเดียวกัน โดยกำหนดมาตรการป้องกันการแพร่ระบาด คือ ให้แต่ละส่วนงาน จัดพื้นที่ห้องประชุมภายในส่วนงานของตนเอง ภายใต้มาตรการป้องกันโรคระบาด ได้แก่ สวมหน้ากาก มีจุดบริการเจลแอลกอฮอล์ และเว้นระยะห่างทางสังคม

โดยให้นักศึกษาเข้าร่วมการปฐมนิเทศ ในส่วนของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยการแนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัย ประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัย สวัสดิการนักศึกษาและกิจกรรมนักศึกษา การปรับตัว การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย การดูแลสุขภาพจิตในสถานการณ์ปัจจุบัน และการเรียนออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ การใช้ห้องสมุดออนไลน์ผ่าน กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี ปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

สำหรับ “กิจกรรมรับขวัญน้องพี่ชาว วชม. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และกิจกรรมบายศรีรับขวัญนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕” ในส่วนของวิทยาลัยเป็นกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการเป็นนักศึกษาบรรยายในหัวข้อ ประวัติความเป็นมาของวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองและการดำเนินงานของวิทยาลัย แนะนำรายละเอียดหลักสูตร เช่น รายวิชา สมรรถนะที่จำเป็นในอาชีพของแต่ละหลักสูตร การเลือกกลุ่มวิชาเอกของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต และแนะนำอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕