

**ระเบียบวาระการประชุม**  
**สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**  
**ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓**  
**วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓**  
**ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**

.....

- ระเบียบวาระที่ ๑**      **เรื่องเพื่อทราบ**  
วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ  
วาระที่ ๑.๒ เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบ  
วาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมติสภาวิชาการ  
วาระที่ ๑.๒.๒ เรื่อง ความก้าวหน้าการดำเนินการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
- ระเบียบวาระที่ ๒**      **เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓**
- ระเบียบวาระที่ ๓**      **เรื่องสืบเนื่อง**  
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๔**      **เรื่องเพื่อพิจารณา**  
วาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขอเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา  
สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๓)  
วาระที่ ๔.๒ เรื่อง ขอเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๔)  
วาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขอปรับเปลี่ยนแผนการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙)  
วาระที่ ๔.๔ เรื่อง การจัดทำคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
วาระที่ ๔.๕ เรื่อง ขอแก้ไขแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง แบบการ  
เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- ระเบียบวาระที่ ๕**      **เรื่องอื่นๆ**

ระเบียบวาระการประชุม  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓  
วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

**ระเบียบวาระการประชุม**  
**สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**  
**ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓**  
**วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓**  
**ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**

**เรื่องเพื่อทราบ**

**วาระที่ ๑.๒ เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบ**

**วาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมติสภาวิชาการ**

ฝ่ายเลขานุการได้ประมวลเรื่อง ซึ่งผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการตั้งแต่การประชุม  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ และอยู่ในระหว่างการดำเนินการ มาเพื่อโปรดทราบ

การประชุมครั้งที่	เรื่อง	มติสภาวิชาการ	ผลการดำเนินการ
๔/๒๕๖๓ ๓ เมษายน ๒๕๖๓	๑. ขออนุมัติรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การพัฒนาและจัดการเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒	เห็นชอบ มอบวิทยาลัยพัฒนามหานคร ปรับแก้ตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ของที่ประชุม ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติการให้ปริญญาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓
	๒. ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การพัฒนาและจัดการเมือง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙)	เห็นชอบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓
	๓. ขอความเห็นชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัด การเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)	เห็นชอบ มอบวิทยาลัยพัฒนามหานคร ปรับแก้ตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ของที่ประชุม ก่อนนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓
	๔. ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงชื่อหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการ การเมือง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓)	เห็นชอบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓
	๕. ขอเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร แพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓	เห็นชอบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญา แพทยศาสตรบัณฑิตแก่ผู้สำเร็จการศึกษาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓
	๖. ขอความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรการจัดการบัณฑิต	เห็นชอบ มอบฝ่ายเลขานุการตรวจสอบตามข้อสังเกตของที่ประชุม หากพิจารณา แล้วว่าผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ให้วิทยาลัยพัฒนาชุมชน เมืองนำเสนอสภามหาวิทยาลัย และแจ้งต่อที่ประชุมสภาวิชาการทราบในการ ประชุมครั้งต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓
	๗. ขอเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร อนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒)	เห็นชอบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓
	๘. การกำหนดผลสอบวัดความสามารถ ภาษาอังกฤษของนักศึกษาตามหลักสูตรระดับ ปริญญาโทและปริญญาเอก และของผู้เข้า ศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาเอก	มอบฝ่ายเลขานุการพิจารณาทบทวนตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะของที่ประชุม เพื่อนำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมครั้งต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ
	๙. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และที่ประชุมได้มี มติรับรองมติดังกล่าว เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓

ระเบียบวาระการประชุม  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓  
วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

วาระที่ ๑.๒.๒ เรื่อง รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

รายชื่อผู้ขอรับการแต่งตั้งที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ

ผู้ขอรับการแต่งตั้งที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ ราย	
อยู่ในระหว่างการประเมินผลงานทางวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ	จำนวน ๒ ราย
อยู่ในระหว่างทบทวนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	จำนวน ๐ ราย
เสนอสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓	จำนวน ๐ ราย



ระเบียบวาระการประชุม  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓  
วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

ตามที่ได้มีการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันศุกร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓ นั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ  
จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

**รายงานการประชุม**  
**สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**  
**ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓**  
**วันศุกร์ที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓**  
**ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**

**รายนามกรรมการผู้เข้าประชุม**

- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์ศิริวรรณ ตั้งจิตกมล   | กรรมการทำหน้าที่ประธานกรรมการ (แทน) |
| ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานแพทย์                |                                     |
| ๒. คณบดีคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล   | กรรมการ                             |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิโรจน์ สุรพันธ์ แทน)                                  |                                     |
| ๓. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์                                       | กรรมการ                             |
| รองศาสตราจารย์บุญทิศา สุวิทย์   |                                     |
| ๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร   | กรรมการ                             |
| ศาสตราจารย์ธเรศ ศรีสถิตย์   |                                     |
| ๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง                                     | กรรมการ                             |
| รองศาสตราจารย์รัตน์ สงวนพงษ์  |                                     |
| ๖. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ                                  | กรรมการ                             |
| (อาจารย์วีรวัดณ์ สุทธิสุทัศน์ แทน)  |                                     |
| ๗. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัย                                 | กรรมการ                             |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภวรรณ วงศ์ธีรทรัพย์ แทน)                             |                                     |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจี พงศธรวิบูลย์                                     | กรรมการ                             |
| ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานพยาบาล               |                                     |
| ๙. รองศาสตราจารย์อุดมลักษณ์ กุลพิจิตร                                     | กรรมการ                             |
| ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานสังคมศาสตร์          |                                     |
| ๑๐. รองศาสตราจารย์มณีรัตน์ องค์กรวรรณดี                                   | กรรมการ                             |
| ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี |                                     |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ทวีวงศ์ ศรีบุรี   | กรรมการ                             |
| ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี   |                                     |
| ๑๒. นางวารภรณ์ สีหนาท   | กรรมการและเลขานุการ                 |
| รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช                                      |                                     |
| ๑๓. นางสาวอัมพา สุวรรณศรี   | ผู้ช่วยเลขานุการ                    |
| ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช                                  |                                     |
| ๑๔. นายณรงค์ ถาคำมี   | ผู้ช่วยเลขานุการ                    |
| หัวหน้าฝ่ายวิชาการ  |                                     |

**รายนามกรรมการร่วมประชุมทางไกล**

- |  |         |
|--|---------|
| ๑. ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ภัทรา คุระทอง                     | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานแพทย์ |         |

- ๒. รองศาสตราจารย์สุจิตรา เหลืองอมรเลิศ กรรมการ  
ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีชื่อผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานพยาบาล
- ๓. รองศาสตราจารย์ไทย ทิพย์สุวรรณกุล กรรมการ  
ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีชื่อผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานสังคมศาสตร์

**รายนามกรรมการผู้ที่ไม่ได้เข้าประชุม (ลาประชุม)**

- ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ประธานกรรมการ  
รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์

**รายนามผู้ที่เข้าร่วมประชุม**

- ๑. นางสาวปาลิตา นันท์ภักดิ์ นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ
- ๒. นางสาววราภรณ์ จันทร์ขจร นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ

**เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น**

เนื่องจากรองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ประธานกรรมการ ตัดภารกิจจึงได้มอบหมายให้ศาสตราจารย์ศิริวรรณ ตั้งจิตกมล ทำหน้าที่ประธานแทน ประธานเปิดประชุม พร้อมกล่าวต้อนรับกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ร่วมประชุมผ่าน Video Conference ทั้ง ๓ ท่าน ได้แก่ ๑. ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ภัทรา คุระทอง ๒. รองศาสตราจารย์สุจิตรา เหลืองอมรเลิศ ๓. รองศาสตราจารย์ไทย ทิพย์สุวรรณกุล และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องสืบเนื่อง**

วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี -

วาระที่ ๑.๒ เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบ

วาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมติสภาวิชาการ

สรุปเรื่อง ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการดำเนินงาน ตามมติสภาวิชาการ ดังนี้

การประชุมครั้งที่	เรื่อง	มติสภาวิชาการ	ผลการดำเนินการ
๓/๒๕๖๓ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓	๑. แบบฟอร์มกลางวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัย (Thesis forms)	เห็นชอบ มอบ รศ.มณีรัตน์ องค์กรรัตติ ปรับแก้ตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะของที่ประชุมอีกครั้ง ก่อนจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราชต่อไป	-
	๒. ขอความเห็นชอบโครงการหลักสูตรฝึกอบรม เรื่อง การพัฒนาพื้นที่ริมคลองเพื่อคุณภาพชีวิตคนเมือง	เห็นชอบในหลักการ มอบวิทยาลัยพัฒนามหานคร ปรับแก้ตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะของที่ประชุม ก่อนเสนอขออนุมัติจัดการฝึกอบรมต่อไป	-
	๓. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และที่ประชุมได้มีมติรับรองมติดังกล่าว เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓

**มติที่ประชุม รับทราบ**

วาระที่ ๑.๒.๒ เรื่อง ความก้าวหน้าการดำเนินการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ขอรับการแต่งตั้งที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ ราย

- อยู่ในระหว่างการประเมินผลงานทางวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ ราย
- อยู่ในระหว่างทบทวนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๐ ราย
- เสนอสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ จำนวน ๑ ราย

**มติที่ประชุม รับทราบ**



วาระที่ ๑.๒.๓ เรื่อง รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (การดูแลผู้สูงอายุ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง

๑.๑ สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ให้ความเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (การดูแลผู้สูงอายุ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๑.๒ สภาการพยาบาลให้การรับรองหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (การดูแลผู้สูงอายุ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

ทั้งนี้ หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (การดูแลผู้สูงอายุ) หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๑ มีหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ๓๘ หน่วยกิต ใช้เวลาการศึกษา ๑ ปี

คณะพยาบาลฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (การดูแลผู้สูงอายุ) หลักสูตรใหม่ ๒๕๖๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๓๖ คน ตั้งแต่วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ และเสร็จสิ้นการเรียนการสอน เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ นักศึกษาสามารถสอบผ่านรายวิชาต่างๆ ของหลักสูตร โดยมีแต้มเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จำนวน ๓๔ คน ทั้งนี้ ผ่านการอนุมัติสำเร็จการศึกษาและได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (การดูแลผู้สูงอายุ) หลักสูตรใหม่ ๒๕๖๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จากคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ (วาระพิเศษ) วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๓๓ คน ได้รับหนังสือรับรองการเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านการดูแลผู้สูงอายุ จำนวน ๑ คน นางสาวสิริดา อรุณแดง ไม่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๒ คน คือ นายอภิณพ ภัคดี (ลาออก) และนางสาวสิริพร ครองชีพ (พักการเรียน)

การพิจารณา

ที่ประชุมได้สอบถามกรณีนางสาวสิริดา อรุณแดง ที่จะได้รับหนังสือรับรองการเพิ่มพูนความรู้ และทักษะด้านการดูแลผู้สูงอายุแทนที่จะได้รับประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล เนื่องจากขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา (ยังไม่จบ ม.๖ หรือเทียบเท่า) แล้วมีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. กรณีนางสาวสิริดา อรุณแดง

๑.๑ ตรวจสอบระเบียบเรื่องการออกใบรับรองการเพิ่มพูนความรู้ว่าสามารถทำได้หรือไม่ และอำนาจในการออกใบรับรองเป็นของใคร

๑.๒ ตรวจสอบเรื่องการเทียบโอนของหลักสูตรประกาศนียบัตรว่ามีระเบียบรองรับและสามารถทำได้หรือไม่

๒. กรณีนางสาวสิริพร ครองชีพ

๒.๑ ตรวจสอบว่ามีระเบียบให้ผู้เข้าเรียนหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรสามารถพักการเรียนได้หรือไม่ และหากสามารถพักการเรียนได้จะพักได้เป็นระยะเวลาเท่าใด

มติที่ประชุม

รับทราบ รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (การดูแลผู้สูงอายุ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๓๓ ราย และมอบคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ทบทวนระเบียบที่มีอยู่ว่ารองรับเรื่องดังกล่าวหรือไม่ หากยังไม่มีระเบียบรองรับจะสามารถจัดทำระเบียบพิเศษเพื่อมารองรับในเรื่องดังกล่าวได้หรือไม่ และให้นำมารายงานที่ประชุมในครั้งต่อไป

- ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓
- สรุปเรื่อง** ฝ่ายเลขานุการ เสนอรายงานการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ให้ที่ประชุมพิจารณา
- มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยไม่มีการแก้ไข
- ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่อง สืบเนื่อง  
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่อง เพื่อพิจารณา
- วาระที่ ๔.๑** เรื่อง ขออนุมัติรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
- สรุปเรื่อง** วิทยาลัยพัฒนามหานครมีนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๒ คน ยื่นขอสำเร็จการศึกษา มีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ผลการสอบวิทยานิพนธ์อยู่ในระดับดี และได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่แล้ว ประกอบกับฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี ได้ตรวจสอบและรับรองว่านักศึกษาทั้ง ๒ ราย ลงทะเบียนครบถ้วนตามหลักสูตร จึงมีคุณสมบัติเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง
- คณะกรรมการประจำส่วนงานของวิทยาลัยพัฒนามหานคร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๒ คน
- การพิจารณา** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อสังเกต และขอเสนอแนะให้เพิ่มเติมรายละเอียดของการตีพิมพ์/เผยแพร่วิทยานิพนธ์ ในแบบฟอร์มรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาฯ ในกรณีที่ตีพิมพ์ต้องระบุว่าได้รับการตีพิมพ์หรือตอบรับการตีพิมพ์จากวารสารใด ฉบับใด จะตีพิมพ์ให้เมื่อใด แทนการใช้เครื่องหมาย ✓ ซึ่งระยะเวลาที่จะตีพิมพ์ไม่ควรเกิน ๑ ปี
- มติที่ประชุม** เห็นชอบ มอบวิทยาลัยพัฒนามหานคร ปรับแก้ตามข้อสังเกต และขอเสนอแนะของที่ประชุม ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติการให้ปริญญาต่อไป
- วาระที่ ๔.๒** เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙)
- สรุปเรื่อง** วิทยาลัยพัฒนามหานคร ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) หลักสูตรฯ มีระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๓ ภาคการศึกษา จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยได้รับการอนุมัติหลักสูตรฯ จากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชินา ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙



อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ราย รองศาสตราจารย์ ดร.บรรณโคภิชญ์ เมฆวิชัย ลาออกจากความเป็นบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานในวิทยาลัยพัฒนามหานคร ตำแหน่ง อาจารย์ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ วิทยาลัยพัฒนามหานคร จึงมีความประสงค์ ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการ พัฒนาและจัดการเมือง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) ราย รองศาสตราจารย์ ดร.บรรณโคภิชญ์ เมฆวิชัย เป็น รองศาสตราจารย์ ดร.มนิรัตน์ องค์กรรณดี ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ทั้งนี้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วน งานของวิทยาลัยพัฒนามหานคร เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

**มติที่ประชุม**

**เห็นชอบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

**วาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต**

**สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)**

**สรุปเรื่อง**

วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช จัดการเรียนการสอนหลักสูตร วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

๑. วิทยาลัยพัฒนามหานคร ทำการประเมินหลักสูตรฯ จากบัณฑิตและศิษย์เก่าของ หลักสูตรฯ และสำรวจความต้องการบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรฯ จากผู้ใช้บัณฑิต หรือผู้มีศักยภาพใช้บัณฑิตหลักสูตรฯ ดังนี้

๑) จัดส่งแบบสอบถามการประเมินหลักสูตรฯ ให้กับบัณฑิตและศิษย์เก่าของ หลักสูตรฯ ในช่วงเดือนสิงหาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๒ ประกอบด้วยการสอบถามความคิดเห็นของบัณฑิตและศิษย์เก่าต่อสาระรายวิชาของหลักสูตรฯ และต่อการจัดการเรียน การสอนของหลักสูตรฯ

๒) จัดส่งแบบสอบถามความต้องการบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรฯ เพื่อ ทำงานในหน่วยงาน ให้กับผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้มีศักยภาพใช้บัณฑิตหลักสูตรฯ ในช่วงเดือน สิงหาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๒

๒. วิทยาลัยพัฒนามหานคร เสนอรายชื่อแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ ต่อมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ซึ่งมีคำสั่งแต่งตั้งที่ ๗๒๒/๒๕๖๒ และที่ ๗๒๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๒

๓. วิทยาลัยพัฒนามหานคร โดยคณาจารย์ของวิทยาลัยฯ ประชุมเพื่อดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรฯ ในวันที่ ๓ ๑๖ และ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ จัดทำร่างหลักสูตร ปรับปรุง ฉบับที่ ๑ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ต่อไป

๔. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา หลักสูตรฯ ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ จัดทำร่างหลักสูตรปรับปรุง ฉบับที่ ๒ เพื่อนำเสนอ ต่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ ต่อไป

๕. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ ประชุมเพื่อให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง หลักสูตรฯ ในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ดำเนินการ ปรับปรุงหลักสูตรฯ ตามข้อเสนอแนะ และจัดทำร่างหลักสูตรปรับปรุง ฉบับที่ ๓ เพื่อเสนอ คณะกรรมการประจำส่วนงานวิทยาลัยพัฒนามหานคร

๖. คณะกรรมการประจำส่วนงานวิทยาลัยพัฒนามหานคร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบต่อร่างหลักสูตรปรับปรุง และให้เสนอต่อสภาวิชาการ

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. หน้า ๑ ข้อ ๕.๒ ภาษาที่ใช้ คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะว่า หลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาควรจัดการสอนเป็นภาษาอังกฤษให้มากขึ้นในทุกๆ รายวิชา และควรสนับสนุนให้มีการจัดทำวิทยานิพนธ์ เป็นภาษาอังกฤษด้วย

๒. หน้า ๑๓ ข้อ ๒.๒.๑.๑ คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะให้จัดการศึกษาแบบปริญญาตรีก้าวหน้าที่อนุญาตให้นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี ที่มีผลการเรียนดีสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรปริญญาโท เป็นวิชาเลือกเสรีได้ เพื่อเพิ่มอัตรลักษณ์ในเรื่องของการจัดการเมืองให้นักศึกษาปริญญาตรี และเป็นการเพิ่มโอกาสให้นักศึกษาตัดสินใจศึกษาต่อในระดับปริญญาโทด้วย

๓. หน้า ๑๓ ข้อ ๒.๒.๑.๒ ให้เพิ่มข้อความ “หรือเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด” หลัง CU - TEP

มติที่ประชุม

เห็นชอบ มอบวิทยาลัยพัฒนามหานคร ปรับแก้ตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะของที่ประชุม ก่อนนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

วาระที่ ๔.๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงชื่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)

สรุปเรื่อง

สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบอนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)

๑. วิทยาลัยพัฒนามหานคร ได้ดำเนินการรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ แต่ไม่มีนักศึกษาเข้าเรียนในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) จึงไม่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรดังกล่าว ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ วิทยาลัยพัฒนามหานครได้เปิดรับนักศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว ซึ่งมีนักศึกษาสมัครเข้าศึกษาแล้วจำนวนหนึ่ง ดังนั้นเพื่อให้การกำหนดชื่อหลักสูตรใหม่ตรงกับปีการศึกษาที่เปิดดำเนินการหลักสูตร และเพื่อสะดวกในการนับระยะเวลาครบรอบการปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ จึงขอเปลี่ยนแปลงชื่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) เป็นหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓)

๒. การประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานของวิทยาลัยพัฒนามหานคร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงชื่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง แล้ว

มติที่ประชุม

เห็นชอบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป



**วาระที่ ๔.๕ เรื่อง รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓**

**สรุปเรื่อง**

๑. ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีนักศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๖ ลงทะเบียนเรียน จำนวน ๘๓ ราย และมหาวิทยาลัยได้เสนอรายชื่อนักศึกษาที่ คณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลได้อนุมัติให้สำเร็จการศึกษา แล้ว ๒ ราย เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

๑.๑ สภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้อนุมัติปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิตให้นายคริสโตเฟอร์ ฟอเรสเตอร์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๕๖๑๔๐๐๗ สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

๑.๒ สภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ได้อนุมัติปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิตให้นางสาวพิชชา ธนภาพรังสรรค์ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๕๖๑๔๐๔๔ สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓

๒. คณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้อนุมัติรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร แพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓ จำนวน ๒ ราย ได้แก่

๒.๑ นายกฤติน โทมานิตย์ รหัสนักศึกษา ๕๖๑๔๐๐๑ ที่สอบประมวลความรู้ใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ไม่ผ่าน ปัจจุบันสามารถสอบประมวลความรู้ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ผ่านเรียบร้อยแล้ว

๒.๒ นายกิตตินันท์ พุทธิภิญโญ รหัสนักศึกษา ๕๖๑๔๐๐๒ เนื่องจากได้รับการ อนุมัติให้ลาพักการศึกษาในการศึกษาชั้นปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

**มติที่ประชุม**

**เห็นชอบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญา แพทยศาสตรบัณฑิตแก่ผู้สำเร็จการศึกษาต่อไป**

**สรุปเรื่อง**

**วาระที่ ๔.๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรการจัดการบัณฑิต**

สภามหาวิทยาลัยนวมินทราชินราชมงคล ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบอนุมัติหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ทรัพยากรอาคาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) และให้เสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร หลังจากที่ได้เปิดรับสมัครอาจารย์ครบตามจำนวนแล้ว

๑. วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ได้ดำเนินการรับสมัครและจัดให้มีอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาคาร เรียบร้อย แล้ว

๒. การประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานของวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร การจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาคาร รายละเอียดปรากฏในเอกสาร ประกอบวาระ

**การพิจารณา**

ที่ประชุมมอบให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบผลงานทางวิชาการของผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ เกษมสิษฐ์ แก้วเกียรติคุณ หรือขอเพิ่มผลงานที่เกี่ยวข้องกับ การบริหารจัดการด้วย

มติที่ประชุม

เห็นชอบ มอบฝ่ายเลขานุการตรวจสอบตามข้อสั่งเกตของที่ประชุม หากพิจารณาแล้วว่าผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ให้วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองนำเสนอสภามหาวิทยาลัย และแจ้งต่อที่ประชุมสภาวิชาการทราบในการประชุมครั้งต่อไป

สรุปเรื่อง

วาระที่ ๔.๗ เรื่อง ขอเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา

สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒)

๑.๑ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองได้รับอนุมัติให้เปิดหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) ตามมติสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชินในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ และดำเนินการเปิดการเรียนการสอนหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบรางในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

๑.๒ นักศึกษารหัสปีการศึกษา ๒๕๕๙ ได้รับการอนุมัติการสำเร็จการศึกษาและอนุมัติการให้อนุปริญญาหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๕ ราย เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ตามมติสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชินในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

๑.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองมีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๑๐ ราย โดยมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิน ว่าด้วยการบริหารจัดการการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนเมืองแห่งกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๔ การสำเร็จการศึกษา ข้อ ๒๒ การจบการศึกษาให้ถือตามเกณฑ์ (๑) และ (๒) และผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

๒.๑ คณะกรรมการประจำส่วนงานของวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๑๐ ราย

๒.๒ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองพิจารณาแล้วเห็นควรนำเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๑๐ ราย ให้สภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติการสำเร็จการศึกษา และอนุมัติการให้อนุปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

วาระที่ ๔.๘ เรื่อง การกำหนดผลสอบวัดความสามารถภาษาอังกฤษของนักศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก และของผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาเอก

สรุปเรื่อง

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมสภาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ กำหนดมาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำสำหรับรายวิชาทั่วไปที่มหาวิทยาลัยจะรับเข้าใหม่ อาจารย์ประจำรายวิชา



ภาษาอังกฤษ และนักศึกษาโดยให้ปรับแก้ไขตามความเห็นที่ประชุม และให้อธิการบดีออกประกาศ รวมทั้งกำหนดแนวทางการดำเนินการและพัฒนา

๑. มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชกำหนดผลสอบวัดความสามารถภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาโทเพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับ B๒ ตามมาตรฐาน CEFR โดยใช้คะแนน TOEFL (paper) ๔๓๗-๔๗๓ หรือเทียบเท่า ทั้งนี้มีการกำหนดคะแนนเทียบเท่าสำหรับผลสอบ TOEIC, TOEFL-CBT, TOEFL-iBT และ IELTS แต่ไม่มีการกำหนดคะแนนเทียบเท่าสำหรับผลสอบ CU-TEP ซึ่งมีค่าธรรมเนียมนการสอบต่ำที่สุด

๒. มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชยังไม่มีมีการกำหนดผลสอบวัดความสามารถภาษาอังกฤษของผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาเอกเพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษา และยังไม่มีการกำหนดผลสอบวัดความสามารถของนักศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาเอกเพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา

๓. มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช จึงขอเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

(๑) กำหนดคะแนนเทียบเคียงผลสอบ CU – TEP กับระดับ B๒ ตามมาตรฐาน CEFR สำหรับวัดความสามารถภาษาอังกฤษของนักศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทเพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา

(๒) กำหนดผลสอบวัดความสามารถภาษาอังกฤษของผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาเอก เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาเอก

(๓) กำหนดผลสอบวัดความสามารถภาษาอังกฤษของนักศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาเอก เพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอข้อมูลเกณฑ์ภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑-๓

**การพิจารณา**

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. พิจารณาว่ามหาวิทยาลัยฯ จะรับรองการใช้เกณฑ์ผลสอบของสถาบันใดบ้างในการวัดความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาทุกระดับ

๒. การกำหนดเกณฑ์คะแนนภาษาอังกฤษ ควรกำหนดเกณฑ์เป็นเลขตัวเดียว แต่ไม่ควรกำหนดเป็นช่วงคะแนน

๓. ควรประเมินผลความสามารถก่อนเข้ารับการศึกษา และประเมินผลระหว่างการศึกษาว่ามีพัฒนาการดีขึ้นหรือไม่

๔. ควรกำหนดมาตรการรองรับเพื่อพัฒนานักศึกษาในกรณีนักศึกษา ผ่าน – ไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด อาจมีเงื่อนไขที่ต้องเรียนเพิ่มเติม โดยนับหน่วยกิต หรือไม่นับหน่วยกิต เพื่อให้ศึกษามีพัฒนาการทางด้านภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดก่อนสำเร็จการศึกษา

**มติที่ประชุม**

มอบฝ่ายเลขานุการพิจารณาทบทวนตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะของที่ประชุม เพื่อนำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมครั้งต่อไป



วาระที่ ๔.๙ เรื่อง การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
ราย อาจารย์ไพบรียาภัค สุกุลวาทัญญู

มติที่ประชุม เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และที่ประชุมได้  
มีมติรับรองมติดังกล่าว เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ฝ่ายเลขานุการขอหารือเรื่อง “แบบประเมินการสอนโดยนักศึกษา” ให้ที่ประชุม  
พิจารณาว่าสามารถใช้ในการประเมินการสอนแบบออนไลน์ร่วมด้วยได้หรือไม่

การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ดังนี้  
คณะพยาบาลศาสตร์ถือการุณย์ขอปรับช่อง “ประเภทการสอน” ( ) ทดลอง อีก  
๑ ช่อง หรือเพิ่มคำอธิบาย ประเภทการสอน ( ) ทดลอง เพื่อความชัดเจน และสอดคล้อง  
กับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนของคณะพยาบาลฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์จิโรจน์ สุรพันธ์ ปรับแก้ตาม  
ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะของที่ประชุม และเวียนแจ้งเป็นแนวปฏิบัติให้ทุกส่วนงาน

ประธานฯ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในวันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

นางวราภรณ์ สีหนาท  
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
กรรมการและเลขานุการ

นางสาววราภรณ์ จันทร์ขจร  
จัดทำรายงานการประชุม

นางสาวอัมพา สุวรรณศรี  
นายณรงค์ ฤคำมี  
ผู้ช่วยเลขานุการ  
ตรวจรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓  
วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขอเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๓)

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ นักศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง รหัสปีการศึกษา ๒๕๕๙ มีนักศึกษาจำนวนทั้งหมด ๖ ราย โดยมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๕ ราย และยังมีนักศึกษาดังกล่าวจำนวน ๑ ราย เนื่องจากเป็นนักศึกษาที่มีผลการเรียน F นักศึกษาจึงลงทะเบียนเรียนใหม่ในรายวิชาที่มีผลการเรียนดังกล่าว เพื่อให้ผลการศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการเรียนที่กำหนด

๑.๒ นักศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง รหัสปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีนักศึกษาจำนวนทั้งหมด ๑๑ ราย โดยมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐ ราย และยังมีนักศึกษาดังกล่าวจำนวน ๑ ราย เนื่องจากเป็นนักศึกษาที่มีผลการเรียน F นักศึกษาจึงลงทะเบียนเรียนใหม่ในรายวิชาที่มีผลการเรียนดังกล่าว เพื่อให้ผลการศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการเรียนที่กำหนด

๑.๓ นักศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง รหัสปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ราย และรหัสปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ราย สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๒ ราย โดยมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการบริหารจัดการการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนเมืองแห่งกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๔ การสำเร็จการศึกษา ข้อ ๒๒ การจบการศึกษาให้ถือตามเกณฑ์ (๑) และ (๒) และผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ คณะกรรมการประจำส่วนงานของวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ในการประชุมวาระเวียนครั้งที่ ๖๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๒ ราย

๒.๒ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองพิจารณาแล้วเห็นควรนำเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๒ ราย ให้สภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๓. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ.๒๕๕๓

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๖) เสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการบริหารจัดการการศึกษาของวิทยาลัยชุมชน  
เมืองแห่งกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๗

ข้อ ๒๒ การจบการศึกษาให้ถือตามเกณฑ์ ต่อไปนี้

(๑) ได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบถ้วนตามโครงสร้างที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละโปรแกรมวิชา

(๒) ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

ข้อ ๒๓ ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติผลการเรียนและให้สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการจบการศึกษา  
โดยให้อธิการบดีและผู้อำนวยการเป็นผู้ลงนามในใบระเบียบแสดงผลการเรียนและอนุปริญญาบัตร

#### ๔. ข้อพิจารณา

ขอเสนอให้สภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบให้วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมืองเสนอรายชื่อ  
ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๓) จำนวน  
๒ ราย ต่อสภามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้อนุปริญญาต่อไป

#### ๕. ข้อเสนอ

จึงนำเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....  
.....

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบราง  
วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒  
คณะกรรมการประจำส่วนงานของวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ในการประชุมวาระเรียนครั้งที่ ๖๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓  
อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓  
เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้อนุปริญญา

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ	นามสกุล	จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๑	๕๕๐๖๐๑๕๐๐๔	นายณัชทัศน์พล	ธนานนท์นิवास	๙๓	๒.๒๔	สำเร็จการศึกษาไม่เป็นไป ตามระยะเวลาของหลักสูตร
๒	๖๐๐๖๐๑๕๐๑๖	นายสาทร	สารวรรณ	๙๓	๒.๐๖	

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....  
(รองศาสตราจารย์รัตน์ สงวนพงษ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง

(ลงชื่อ).....  
(รองศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ น้อยพยัคฆ์)  
นายทะเบียน



ระเบียบวาระที่ ๔  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓  
วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

.....  
เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๒ เรื่อง ขอเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๔)

๑. เรื่องเดิม

ในปีการศึกษา ๒๕๖๒

- ๑.๑ มีนักศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๖ ลงทะเบียนเรียนจำนวน ๘๓ ราย
- ๑.๒ มีนักศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๖ ที่ได้รับการเสนอขอรับรองเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครั้งที่ ๑ (สำเร็จการศึกษาล่าช้า) จำนวน ๑ คน โดยอนุมัติสำเร็จการศึกษาวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒
- ๑.๓ มีนักศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๖ ที่ได้รับการเสนอขอรับรองเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครั้งที่ ๒ (สำเร็จการศึกษาล่าช้า) จำนวน ๑ คน โดยอนุมัติสำเร็จการศึกษาวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓
- ๑.๔ มีนักศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๖ ที่ได้รับการเสนอขอรับรองเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครั้งที่ ๓ (สำเร็จการศึกษาล่าช้า) จำนวน ๒ คน โดยอนุมัติสำเร็จการศึกษาวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

๒. ข้อเท็จจริง

คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลได้เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปี ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๔) จำนวน ๗๗ คน โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลวาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ ตามเอกสารประกอบการประชุมที่แนบ

๓. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๖) เสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรต่อสภามหาวิทยาลัย

๔. ข้อพิจารณา

ขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบให้คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตของคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๔ ต่อสภามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิตต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงนำเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม .....



รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต

คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

คณะกรรมการประจำส่วนงานคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ในการประชุมวาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-นามสกุล	จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนนเฉลี่ย สะสมตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
เกียรตินิยมอันดับ ๑ จำนวน ๑๗ คน					
๑	๕๗๑๔๐๒๙	นางสาว ธัญธิดา มงคลศรีสวัสดิ์	๒๕๗	๓.๗๖	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๒	๕๗๑๔๐๑๐	นางสาว ชลภา ไวกิตติพงษ์	๒๕๗	๓.๗๓	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๓	๕๗๑๔๐๒๘	นาย ธวัชรัตน์ โวหาร	๒๕๗	๓.๗๓	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๔	๕๗๑๔๐๑๘	นางสาว ณัฐนันท์ อ่อนประชู	๒๕๗	๓.๖๙	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๕	๕๗๑๔๐๓๕	นางสาว ปณิดา ศรีสัตย์	๒๕๗	๓.๖๘	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๖	๕๗๑๔๐๒๒	นาย ณัฐภัทร นิยมรัตน์	๒๕๗	๓.๖๗	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๗	๕๗๑๔๐๖๖	นาย ศรัณย์ เลิศอำไพสกุลวงศ์	๒๕๗	๓.๖๗	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๘	๕๗๑๔๐๗๖	นางสาว อภิขญา เกรียงวัฒนศิริ	๒๕๗	๓.๖๕	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๙	๕๗๑๔๐๗๗	นางสาว อภิญา หัตถกิจพานิชกุล	๒๕๗	๓.๖๔	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๐	๕๗๑๔๐๗๓	นางสาว อติภา โมลีเศรษฐ์	๒๕๗	๓.๕๙	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๑	๕๗๑๔๐๓๑	นางสาว นภัสสร เล็กวิจิตรธาดา	๒๕๗	๓.๕๗	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๒	๕๗๑๔๐๓๖	นางสาว ปวรกาญจน์ จิตต์มั่น	๒๕๗	๓.๕๖	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๓	๕๗๑๔๐๑๔	นางสาว ทิตยา เกรียงไกรเดช	๒๕๗	๓.๕๕	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๔	๕๗๑๔๐๒๔	นาย ธนฉัตร น้อยเจริญ	๒๕๗	๓.๕๕	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๕	๕๗๑๔๐๓๙	นางสาว ปิยฉัตร นวนัตร์	๒๕๗	๓.๕๔	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๖	๕๗๑๔๐๔๘	นางสาว เพ็ญพิชชา วิทยาวราพงศ์	๒๕๗	๓.๕๑	เกียรตินิยมอันดับ ๑
๑๗	๕๗๑๔๐๕๐	นาย ภรณ์ยู รัตนประเสริฐ	๒๕๗	๓.๕๐	เกียรตินิยมอันดับ ๑
เกียรตินิยมอันดับ ๒ จำนวน ๒๖ คน					
๑๘	๕๗๑๔๐๕๔	นางสาว ภาวิดา ปิยมหันต์	๒๕๗	๓.๔๙	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๑๙	๕๗๑๔๐๖๕	นาย วีรภัทร สุนทรวิงศ์	๒๕๗	๓.๔๙	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๒๐	๕๗๑๔๐๔๒	นางสาว พรชนิตร์ ไพรยนต์ทิพย์	๒๕๗	๓.๔๗	เกียรตินิยมอันดับ ๒

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned)

ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....๒.....  
(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศิริวงศ์)  
คณบดี

ลงชื่อ.....  
(รองศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ น้อยพยัคฆ์)  
นายทะเบียน

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต

คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

คณะกรรมการประจำส่วนงานคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ในการประชุมวาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-นามสกุล	จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนนเฉลี่ย สะสมตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๒๑	๕๗๑๔๐๖๓	นางสาว วรียา เจริญรักษ์ภักดี	๒๕๗	๓.๔๖	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๒๒	๕๗๑๔๐๒๖	นาย ธนภัทร ตันตราภรณ์	๒๕๗	๓.๔๕	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๒๓	๕๗๑๔๐๐๗	นางสาว เจษฎาภา วิเศษโฆหาร	๒๕๗	๓.๔๒	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๒๔	๕๗๑๔๐๓๗	นางสาว ปันรศ วิชาชัย	๒๕๗	๓.๔๑	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๒๕	๕๗๑๔๐๖๙	นาย สาริน วิโรจนาวัฒน์	๒๕๗	๓.๔๐	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๒๖	๕๗๑๔๐๗๙	นางสาว อภิสรา ปภุฎประภา	๒๕๗	๓.๔๐	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๒๗	๕๗๑๔๐๑๕	นาย อนุภร พิพัฒน์ธนทรัพย์	๒๕๗	๓.๓๙	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๒๘	๕๗๑๔๐๐๔	นาย จารุกิตต์ คำนวนผล	๒๕๗	๓.๓๘	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๒๙	๕๗๑๔๐๓๔	นางสาว ปฐวี ตั้งคติธรรม	๒๕๗	๓.๓๘	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๐	๕๗๑๔๐๑๖	นาย ฌภัทร อัสวะวิสิทธิ์ชัย	๒๕๗	๓.๓๗	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๑	๕๗๑๔๐๒๓	นาย ตระการ ญาติชาวสวน	๒๕๗	๓.๓๗	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๒	๕๗๑๔๐๗๐	นางสาว สิริยากร รอดปรีชา	๒๕๗	๓.๓๗	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๓	๕๗๑๔๐๐๓	นาย จตุพร โพธิ์ปรีสุทธิ์	๒๕๗	๓.๓๖	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๔	๕๗๑๔๐๕๒	นาย ภัคพันธ์ ยังสมิทธิ์	๒๕๗	๓.๓๖	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๕	๕๗๑๔๐๑๗	นางสาว ณีภูษณิชา ชลุ่มประเสริฐ	๒๕๗	๓.๓๕	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๖	๕๗๑๔๐๕๖	นาย รวิินทร์ นาคาคิเรกุล	๒๕๗	๓.๓๕	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๗	๕๗๑๔๐๓๓	นางสาว นำขวัญ จักกะพาก	๒๕๗	๓.๓๓	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๘	๕๗๑๔๐๔๕	นางสาว พิมพ์พิสุทธิ์ พงษ์เจริญ	๒๕๗	๓.๓๓	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๓๙	๕๗๑๔๐๔๙	นางสาว ภคนันท์ ล้อศิรินันท์	๒๕๗	๓.๒๙	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๔๐	๕๗๑๔๐๕๑	นางสาว ภัคจิรา สมด้ว	๒๕๗	๓.๒๙	เกียรตินิยมอันดับ ๒

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned)

ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....  
(รองศาสตราจารย์ประยุทธ ศิริวงษ์)  
คณบดี

ลงชื่อ.....  
(รองศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ น้อยพยัคฆ์)  
นายทะเบียน



รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต

คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

คณะกรรมการประจำส่วนงานคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ในการประชุมวาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-นามสกุล	จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนนเฉลี่ย สะสมตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๔๑	๕๗๑๔๐๗๑	นางสาว สุธิตา พูนประพันธ์	๒๕๗	๓.๒๖	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๔๒	๕๗๑๔๐๒๐	นาย ญัฐพงศ์ สหกิจพิจารณ์	๒๕๗	๓.๒๕	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๔๓	๕๗๑๔๐๔๗	นางสาว พุทธางกูร ฤทธิ์ศรี	๒๕๗	๓.๒๕	เกียรตินิยมอันดับ ๒
๔๔	๕๗๑๔๐๐๑	นางสาว กรวรรณ คงอำนาจศักดิ์	๒๕๗	๓.๑๙	
๔๕	๕๗๑๔๐๐๒	นางสาว กัลยภรณ์ วงษ์เกิด	๒๕๗	๓.๑๙	
๔๖	๕๗๑๔๐๐๕	นางสาว จิตรรัตน์ ชูพิพัฒน์	๒๕๗	๓.๐๕	
๔๗	๕๗๑๔๐๐๖	นาย เจตน์ภัทร์ พรภัทรรัตน์	๒๕๗	๓.๐๘	
๔๘	๕๗๑๔๐๐๙	นาย ฉัตริน วิริยจารี*	๒๕๗	๓.๒๙	
๔๙	๕๗๑๔๐๑๑	นางสาว ชวัลลักษณ์ นพเก้า	๒๕๗	๓.๐๕	
๕๐	๕๗๑๔๐๑๒	นางสาว ชาลิสา รัชพงษ์ไทย	๒๕๗	๓.๒๓	
๕๑	๕๗๑๔๐๑๓	นางสาว ญาณิศา อธิมติชัยกุล	๒๕๗	๓.๐๙	
๕๒	๕๗๑๔๐๑๙	นางสาว ญัฐทลี พอร์เรสเตอร์	๒๕๗	๓.๒๑	
๕๓	๕๗๑๔๐๒๑	นางสาว ญัฐพัชร์ สุขประสงค์ดี*	๒๕๗	๓.๒๘	
๕๔	๕๗๑๔๐๒๗	นางสาว ธัญญา วชิรปุรานนท์	๒๕๗	๒.๙๘	
๕๕	๕๗๑๔๐๓๐	นาย นภัทร โอภาสเอี่ยมขจร	๒๕๗	๓.๑๖	
๕๖	๕๗๑๔๐๓๒	นาย นันทศักดิ์ กิจเพิ่มเกียรติ	๒๕๗	๓.๐๗	
๕๗	๕๗๑๔๐๓๘	นางสาว ปานสิรินทร์ กาญจนรังษี	๒๕๗	๓.๐๑	
๕๘	๕๗๑๔๐๔๐	นาย เปรมวัต สามเสน	๒๕๗	๒.๙๗	
๕๙	๕๗๑๔๐๔๑	นาย พงศวิทย์ ศิริพานทอง	๒๕๗	๓.๐๖	
๖๐	๕๗๑๔๐๔๓	นางสาว พัทธนิดา ผลประเสริฐ	๒๕๗	๓.๑๐	

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned)

ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

\*มีการปฏิบัติงานเพิ่ม

ลงชื่อ.....๒.....  
(รองศาสตราจารย์ประยูทธ ศิริวงษ์)  
คณบดี

๒๒  
ลงชื่อ.....  
(รองศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ น้อยพยัคฆ์)  
นายทะเบียน

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต

คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

คณะกรรมการประจำส่วนงานคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ในการประชุมวาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-นามสกุล	จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนนเฉลี่ย สะสมตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ
๖๑	๕๗๑๔๐๔๔	นางสาว พิชญ์ญา เกษโกวิท	๒๕๗	๒.๘๐	
๖๒	๕๗๑๔๐๔๖	นาย พิสุทธิ์ ช่างเรือ	๒๕๗	๓.๐๒	
๖๓	๕๗๑๔๐๕๓	นาย ภัทระ รอนยุทธ	๒๕๗	๓.๒๔	
๖๔	๕๗๑๔๐๕๗	นางสาว รวิภัทร ภูระหงษ์	๒๕๗	๓.๑๔	
๖๕	๕๗๑๔๐๕๘	นางสาว รัชดา ตียสถาพร	๒๕๗	๒.๙๙	
๖๖	๕๗๑๔๐๖๐	นาย วรัญญู สิทธิโชค	๒๕๗	๓.๑๖	
๖๗	๕๗๑๔๐๖๑	นาย วรเมธ จิรแสงหิรัญ	๒๕๗	๒.๘๐	
๖๘	๕๗๑๔๐๖๒	นางสาว วรณกานษ์ ศรีสนธิรักษ์	๒๕๗	๓.๑๒	
๖๙	๕๗๑๔๐๖๔	นาย วิชัยพัชร ไทยสุริโย	๒๕๗	๓.๑๔	
๗๐	๕๗๑๔๐๖๗	นาย เศรษฐพงษ์ เตชะเลิศสุวรรณ*	๒๕๗	๓.๓๘	
๗๑	๕๗๑๔๐๖๘	นาย สาธิต ไร่กิจจา	๒๕๗	๓.๑๑	
๗๒	๕๗๑๔๐๗๒	นางสาว สุธีวรงค์ ทาทะคุณ	๒๕๗	๒.๙๑	
๗๓	๕๗๑๔๐๗๕	นาย อนุรักษ์ เตมีรักษ์	๒๕๗	๒.๙๗	
๗๔	๕๗๑๔๐๗๘	นาย อภินันท์ สุดประเสริฐ	๒๕๗	๒.๘๔	
๗๕	๕๗๑๔๐๘๐	นางสาว อรورا ศรีเรือนทอง	๒๕๗	๓.๑๕	
๗๖	๕๗๑๔๐๘๑	นาย อัครา โอฟารวรุดิ	๒๕๗	๓.๐๖	
๗๗	๕๖๑๔๐๖๐	นาย ศุภฤกษ์ ตันประเสริฐสุภา	๒๕๗	๓.๒๓	

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned)

ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

\*มีการปฏิบัติงานเพิ่ม

ลงชื่อ.....๒.....  
(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศิริวงษ์)  
คณบดี

ลงชื่อ.....  
(รองศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ น้อยพยัคฆ์)  
นายทะเบียน



ระเบียบวาระที่ ๔  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓  
วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๓ เรื่อง การปรับเปลี่ยนแผนการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ได้มีมติที่ประชุมอนุมัติหลักสูตรฯ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ สภาการพยาบาล ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบหลักสูตรฯ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้มีมติที่ประชุม รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรฯ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ซึ่งหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยเปิดดำเนินการหลักสูตรตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

คณะพยาบาลศาสตร์ก่อการุณย์ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙) ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เห็นสมควรปรับแผนการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙) เพื่อให้มีความเหมาะสมและเป็นตามลำดับของการเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี ดังรายละเอียดปรากฏตามแบบ สมอ. ๐๘ ที่แนบ

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓

มาตรา ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๕) เสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยในการอนุมัติหลักสูตรการศึกษาและการเปิดสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม และยกเลิกหลักสูตรการศึกษา

๓.๒ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๖(๒) / ว ๑๐๓๒ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง แนวปฏิบัติในการรับทราบการให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติหลักสูตรของสภาสถาบันอุดมศึกษา

๒. หลักสูตรที่ไม่ต้องส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้การรับทราบการให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติหลักสูตรของสภาสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย ที่เป็นการปรับปรุงระดับรายวิชา อาทิ การเปลี่ยนชื่อรายวิชา การเปลี่ยนรหัสรายวิชา การเพิ่มรายวิชาเลือก การปรับแผนการศึกษา และการปรับคำอธิบายรายวิชา โดยไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาสาระในหมวดวิชาเฉพาะของหลักสูตร

ทั้งนี้ ขอให้สถาบันอุดมศึกษาส่งเอกสารหลักฐานการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเล็กน้อยที่ผ่านความเห็นชอบหรืออนุมัติหลักสูตรจากสภาสถาบันอุดมศึกษา ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อให้ข้อมูลหลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทันสมัยอยู่เสมอ



๔. ข้อพิจารณา

จึงขอเสนอคณะกรรมการสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับเปลี่ยน  
แผนการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อที่จะได้นำเสนอ  
สภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....

**การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต**  
**หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙**  
**มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**

.....

๑. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่.....๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐.....
๒. สภามหาวิทยาลัย/สถาบัน ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....
๓. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ ๑ - ๔ ตั้งแต่ภาคเรียนที่.....๑.....ปีการศึกษา.....๒๕๖๓.....เป็นต้นไป
๔. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข  
 เพื่อให้การจัดแผนการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา และแต่ละชั้นปีเป็นไปอย่างเหมาะสม

**สาระในการปรับปรุงแก้ไข**

ปรับแผนการศึกษาแต่ละภาคการศึกษาให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แผนการศึกษาเดิม		แผนการศึกษาปรับใหม่		เหตุผลของการปรับเปลี่ยน
รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	
ปีการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑		ปีการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑		คงเดิม
ปีการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒		ปีการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒		คงเดิม
ปีการศึกษาที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑		ปีการศึกษาที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑		
๐๐๑๑๒๐๓ ภาษาอังกฤษ ๓	๓(๒-๒-๕)	๐๐๑๑๒๐๓ ภาษาอังกฤษ ๓	๓(๒-๒-๕)	
๒๐๒๔๒๐๕ เภสัชวิทยา	๓(๓-๐-๖)	๒๐๒๔๒๐๕ เภสัชวิทยา	๓(๓-๐-๖)	
๒๐๒๔๒๐๖ พยาธิสรีรวิทยา	๓(๓-๐-๖)	๒๐๒๔๒๐๖ พยาธิสรีรวิทยา	๓(๓-๐-๖)	
๒๐๒๕๒๐๒ การประเมินภาวะสุขภาพ	๒(๑-๒-๓)	๒๐๒๕๒๐๒ การประเมินภาวะสุขภาพ	๒(๑-๒-๓)	
๒๐๒๕๒๐๓ แนวคิดพื้นฐานวิชาชีพการพยาบาล	๒(๒-๐-๔)	๒๐๒๕๒๐๓ แนวคิดพื้นฐานวิชาชีพการพยาบาล	๒(๒-๐-๔)	
๒๐๒๕๒๐๔ การพยาบาลผู้ใหญ่ ๑	๓(๓-๐-๖)	๒๐๒๕๒๐๔ การพยาบาลผู้ใหญ่ ๑	๓(๓-๐-๖)	
๒๐๒๖๒๐๕ ปฏิบัติการพยาบาลพื้นฐาน	๓(๐-๙-๓)	๒๐๒๖๒๐๕ ปฏิบัติการพยาบาลพื้นฐาน	๓(๐-๙-๓)	
		๒๐๓๔๓๐๘ การดูแลแบบผสมผสานและการบำบัดทางเลือก	๒(๑-๒-๓)	ย้ายมารายวิชาในภาคฤดูร้อนของชั้นปีที่ ๓ ขึ้นมาเรียนในชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑ เนื่องจากองค์ความรู้ใน

แผนการศึกษาเดิม		แผนการศึกษาปรับปรุงใหม่		เหตุผลของการปรับเปลี่ยน
รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	
				วิชานี้ นักศึกษาสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในรายวิชาภาคปฏิบัติทางการพยาบาลในสาขาอื่นๆ เช่น ปฏิบัติการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์ ปฏิบัติการพยาบาลอนามัยชุมชน ฯลฯ จึงสมควรให้มาเรียนก่อนเพื่อประโยชน์สูงสุด
รวม ๑๙ หน่วยกิต (๑๔ ชม.บรรยาย ๔ ชม. ทดลอง ๙ ชม.ปฏิบัติ)		รวม ๒๑ หน่วยกิต (๑๕ ชม.บรรยาย ๖ ชม. ทดลอง ๙ ชม.ปฏิบัติ)		
ปีการศึกษาที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒		ปีการศึกษาที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒		
๒๐๒๔๒๐๗ สุขภาพคนเมืองและการสร้างเสริมสุขภาพ	๒(๑-๒-๓)	๒๐๒๔๒๐๗ สุขภาพคนเมืองและการสร้างเสริมสุขภาพ	๒(๑-๒-๓)	
๒๐๒๔๒๐๘ ชีวสถิติและสถิติเพื่อการวิจัย	๒(๒-๐-๔)	๒๐๒๔๒๐๘ ชีวสถิติและสถิติเพื่อการวิจัย	๒(๒-๐-๔)	
๒๐๒๔๒๐๙ วิทยาการระบาด	๑(๑-๐-๒)	๒๐๒๔๒๐๙ วิทยาการระบาด	๑(๑-๐-๒)	
๒๐๒๕๒๐๖ จริยศาสตร์และจริยธรรมเชิงพุทธ	๒(๒-๐-๔)	๒๐๒๕๒๐๖ จริยศาสตร์และจริยธรรมเชิงพุทธ	๒(๒-๐-๔)	
๒๐๒๕๒๐๗ การพยาบาลเด็ก ๑	๑(๑-๐-๒)	๒๐๒๕๒๐๗ การพยาบาลเด็ก ๑	๑(๑-๐-๒)	
๒๐๒๕๒๐๘ การพยาบาลมารดาและทารก	๒(๒-๐-๔)	๒๐๒๕๒๐๘ การพยาบาลมารดาและทารก	๒(๒-๐-๔)	
๒๐๒๕๒๐๙ การพยาบาลผู้ใหญ่ ๒	๓(๓-๐-๖)	๒๐๒๕๒๐๙ การพยาบาลผู้ใหญ่ ๒	๓(๓-๐-๖)	
๒๐๒๕๒๑๐ การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์ ๑	๒(๒-๐-๔)	๒๐๒๕๒๑๐ การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์ ๑	๒(๒-๐-๔)	
๒๐๒๖๒๑๑ ปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่ ๑	๓(๐-๙-๓)	๒๐๒๖๒๑๑ ปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่ ๑	๓(๐-๙-๓)	
		๒๐๒๕๒๑๒ นโยบายสุขภาพและระบบสุขภาพ	๑(๑-๐-๒)	ย้ายมาจาก ปี ๒ ภาคฤดูร้อน ซึ่งจัดการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนของชั้นปีที่ ๒ เนื่องจากต้องเปิดภาคการศึกษา ในชั้นปีที่ ๓ และ ๔ เร็วขึ้น เพื่อให้นักศึกษาได้สำเร็จการศึกษาและสามารถสอบขึ้นทะเบียนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์รอบแรกในเดือนมีนาคม
		๒๐๓๒๒๐๖ พลวัตกลุ่ม (เลือกเสรี)	๒(๑-๒-๓)	
รวม ๑๘ หน่วยกิต (๑๔ ชม.บรรยาย ๒ ชม.ทดลอง ๙ ชม.ปฏิบัติ)		รวม ๒๑ หน่วยกิต (๑๖ ชม. บรรยาย ๔ ชม. ทดลอง ๙ ชม ปฏิบัติ)		
ภาคฤดูร้อน		ภาคฤดูร้อน		งดจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เปิดการศึกษา ภาคที่ ๑ ชั้นปีที่ ๔ ในปีการศึกษาถัดไปเร็วขึ้น



แผนการศึกษาเดิม		แผนการศึกษาปรับปรุงใหม่		เหตุผลของการปรับเปลี่ยน
รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	
๒๐๒๕๒๑๒ นโยบายสุขภาพและระบบสุขภาพ	๑(๑-๐-๒)	-		ย้ายไป ปี ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒
๒๐๒๕๒๑๓ นวัตกรรมทางการแพทย์	๑(๐-๒-๑)	-		ย้ายไปเรียน ปี ๓ เทอม ๑
๒๐๓๒๒๐๖ วิชาเลือกเสรี ๒ หน่วยกิต (พลวัตกลุ่ม)	๒(๒-๐-๔) หรือ ๒(๑-๒-๓)	-		ย้ายไป ปี ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒
รวม ๔ หน่วยกิต (๒-๓ ชม.บรรยาย ๒-๔ ชม.ทดลอง)		-		
ปีการศึกษาที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑		ปีการศึกษาที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑		
๒๐๒๕๓๑๔ เวชบริบาลขั้นต้น	๒(๒-๐-๔)	๒๐๒๕๓๑๔ เวชบริบาลขั้นต้น	๒(๒-๐-๔)	
๒๐๒๕๓๑๖ การผดุงครรภ์ ๑	๒(๒-๐-๔)	๒๐๒๕๓๑๖ การผดุงครรภ์ ๑	๒(๒-๐-๔)	
๒๐๒๖๓๑๙ ปฏิบัติการพยาบาลมารดาและทารก	๓(๐-๙-๓)	๒๐๒๖๓๑๙ ปฏิบัติการพยาบาลมารดาและทารก	๓(๐-๙-๓)	
๒๐๒๖๓๒๐ ปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่ ๒	๓(๐-๙-๓)	๒๐๒๖๓๒๐ ปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่ ๒	๓(๐-๙-๓)	
๒๐๒๕๓๑๕ การพยาบาลเด็ก ๒ (ห้อง A)	๒(๒-๐-๔)	๒๐๒๕๓๑๕ การพยาบาลเด็ก ๒ (ห้อง A)	๒(๒-๐-๔)	
๒๐๒๖๓๑๘ ปฏิบัติการพยาบาลเด็ก (ห้อง A)	๓(๐-๙-๓)	๒๐๒๖๓๑๘ ปฏิบัติการพยาบาลเด็ก(ห้อง A)	๓(๐-๙-๓)	
๒๐๒๕๓๑๗ การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์ ๒ (ห้อง B)	๒(๒-๐-๔)	๒๐๒๕๓๑๗ การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์ ๒ (ห้อง B)	๒(๒-๐-๔)	
๒๐๒๖๓๒๑ ปฏิบัติการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์ (ห้อง B)	๓(๐-๙-๓)	๒๐๒๖๓๒๑ ปฏิบัติการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์ (ห้อง B)	๓(๐-๙-๓)	
		๒๐๒๕๒๑๓ นวัตกรรมทางการแพทย์	๑(๐-๒-๑)	ย้ายมาจากปี ๒ ภาคฤดูร้อน ให้สอดคล้องกับรายวิวิจัยทางการแพทย์พยาบาลที่จะเรียนในปีการศึกษาต่อไป
รวม ๑๕ หน่วยกิต (๖ ชม.บรรยาย ๒๗ ชม.ปฏิบัติ)		รวม ๑๖ หน่วยกิต (๖ ชม.บรรยาย ๒ ชม.ทดลอง ๒๗ ชม.ปฏิบัติ)		

แผนการศึกษาเดิม		แผนการศึกษาปรับปรุงใหม่		เหตุผลของการปรับเปลี่ยน
รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	
ปีการศึกษาที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒		ปีการศึกษาที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒		
๒๐๒๕๓๒๒ การผดุงครรภ์ ๒	๒(๒-๐-๔)	๒๐๒๕๓๒๒ การผดุงครรภ์ ๒	๒(๒-๐-๔)	
๒๐๒๕๓๒๓ การพยาบาลอนามัยชุมชน	๒(๒-๐-๔)	๒๐๒๕๓๒๓ การพยาบาลอนามัยชุมชน	๒(๒-๐-๔)	
๒๐๒๕๓๑๗ การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์ ๒ (ห้อง A)	๒(๒-๐-๔)	๒๐๒๕๓๑๗ การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์ ๒ (ห้อง A)	๒(๒-๐-๔)	
๒๐๒๕๓๑๕ การพยาบาลเด็ก ๒ (ห้อง B)	๒(๒-๐-๔)	๒๐๒๕๓๑๕ การพยาบาลเด็ก ๒ (ห้อง B)	๒(๒-๐-๔)	
๒๐๒๖๓๑๘ ปฏิบัติการพยาบาลเด็ก (ห้อง B)	๓(๐-๙-๓)	๒๐๒๖๓๑๘ ปฏิบัติการพยาบาลเด็ก (ห้อง B)	๓(๐-๙-๓)	
๒๐๒๖๓๒๑ ปฏิบัติการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์ (ห้อง A)	๓(๐-๙-๓)	๒๐๒๖๓๒๑ ปฏิบัติการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์ (ห้อง A)	๓(๐-๙-๓)	
๒๐๒๖๓๒๔ ปฏิบัติการผดุงครรภ์ ๑	๒(๐-๖-๒)	๒๐๒๖๓๒๔ ปฏิบัติการผดุงครรภ์ ๑	๒(๐-๖-๒)	
๒๐๒๖๓๒๕ ปฏิบัติการเวชบริบาลขั้นต้น	๒(๐-๖-๒)	๒๐๒๖๓๒๕ ปฏิบัติการเวชบริบาลขั้นต้น	๒(๐-๖-๒)	
		๒๐๒๕๔๒๗ วิจัยทางการพยาบาล	๒(๑-๒-๓)	ย้ายมาจาก ปี ๔ ภาคการศึกษาที่ ๑ เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำผลงานจากรายวิชานวัตกรรมทางการพยาบาลมาต่อยอดให้เป็นผลงานที่ผ่านกระบวนการวิจัย
รวม ๑๕ หน่วยกิต (๗ ชม.บรรยาย ๒ ชม.ทดลอง ๒๑ ชม.ปฏิบัติ)		รวม ๑๕ หน่วยกิต (๗ ชม.บรรยาย ๒ ชม.ทดลอง ๒๑ ชม.ปฏิบัติ)		
ภาคฤดูร้อน		ภาคฤดูร้อน		
๒๐๒๕๓๒๖ การบริหารการพยาบาล	๒(๒-๐-๔)			ย้ายไปเรียนปี ๔ เทอม ๑
๒๐๓๔๓๐๘ การดูแลแบบผสมผสานและการบำบัดทางเลือก	๒(๑-๒-๓)			ย้ายไปเรียนปี ๒ เทอม ๑ เพื่อให้นักศึกษาได้บูรณาการไปกับในรายวิชาปฏิบัติการพยาบาล
		การพยาบาลสาธารณสุข	๒(๑-๒-๓)	ย้ายมาจากปี ๔ เทอม ๑ (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) เพื่อให้มีความรู้ทักษะการนำไปใช้กับวิชาปฏิบัติการพยาบาลฉุกเฉินและวิกฤต



แผนการศึกษาเดิม		แผนการศึกษาปรับปรุงใหม่		เหตุผลของการปรับเปลี่ยน
รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	
		๒๐๒๕๒๐๓ แนวคิดพื้นฐานวิชาชีพการพยาบาล	๒(๒-๐-๔)	สำหรับนักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อให้นักศึกษาได้สำเร็จการศึกษาในเวลา ๔ ปี
		๒๐๒๕๒๐๔ การพยาบาลผู้ใหญ่ ๒	๓(๓-๐-๖)	สำหรับนักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อให้นักศึกษาได้สำเร็จการศึกษาในเวลา ๔ ปี
รวม ๔ หน่วยกิต (๓ ชม.บรรยาย ๒ ชม.ทดลอง)		รวม ๗ หน่วยกิต (๖ ชม.บรรยาย ๒ ชม.ทดลอง)		
ปีการศึกษาที่ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๑		ปีการศึกษาที่ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๑		
๒๐๒๕๔๒๗ วิจัยทางการพยาบาล	๒(๑-๒-๓)			ย้ายไปเรียนปี ๓ เทอม ๒
๒๐๒๕๔๒๘ การพยาบาลผู้สูงอายุและการดูแลแบบประคับประคอง	๒(๒-๐-๔)	๒๐๒๕๔๒๘ การพยาบาลผู้สูงอายุและการดูแลแบบประคับประคอง	๒(๒-๐-๔)	
๒๐๒๖๔๒๙ ปฏิบัติการผดุงครรภ์ ๒	๓(๐-๙-๓)	๒๐๒๖๔๒๙ ปฏิบัติการผดุงครรภ์ ๒	๓(๐-๙-๓)	
๒๐๒๖๔๓๐ ปฏิบัติการพยาบาลผู้สูงอายุและการดูแลแบบประคับประคอง	๒(๐-๖-๒)	๒๐๒๖๔๓๐ ปฏิบัติการพยาบาลผู้สูงอายุและการดูแลแบบประคับประคอง	๒(๐-๖-๒)	
๒๐๒๖๔๓๑ ปฏิบัติการพยาบาลอนามัยชุมชน	๓(๐-๙-๓)	๒๐๒๖๔๓๑ ปฏิบัติการพยาบาลอนามัยชุมชน	๓(๐-๙-๓)	
		๒๐๒๕๓๒๖ การบริหารการพยาบาล	๒(๒-๐-๔)	ย้ายมาจากภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนทฤษฎีควบคู่ไปกับการฝึกปฏิบัติ
		๒๐๒๕๔๓๓ การพยาบาลสาธารณสุข	๒(๑-๒-๓)	ย้ายมาจากปี ๔ เทอม ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อให้มีความรู้ทักษะการนำไปใช้กับวิชาปฏิบัติการพยาบาลฉุกเฉินและวิกฤต
รวม ๑๒ หน่วยกิต (๓ ชม.บรรยาย ๒ ชม.ทดลอง ๒๔ ชม.ปฏิบัติ)		รวม ๑๔ หน่วยกิต (๕ ชม.บรรยาย ๒ ชม.ทดลอง ๒๔ ชม.ปฏิบัติ)		
ปีการศึกษาที่ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๒		ปีการศึกษาที่ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๒		
๒๐๒๕๔๓๒ ประเด็น แนวโน้มและกฎหมายวิชาชีพการพยาบาล	๓(๓-๐-๖)	๒๐๒๕๔๓๒ ประเด็น แนวโน้มและกฎหมายวิชาชีพการพยาบาล	๓(๓-๐-๖)	
๒๐๒๕๔๓๓ การพยาบาลสาธารณสุข	๒(๑-๒-๓)			ย้ายไปเรียนปี ๔ เทอม ๑
๒๐๒๖๔๓๔ ปฏิบัติการพยาบาลฉุกเฉินและวิกฤต	๒(๐-๖-๒)	๒๐๒๖๔๓๔ ปฏิบัติการพยาบาลฉุกเฉินและวิกฤต	๒(๐-๖-๒)	
๒๐๒๖๔๓๕ ปฏิบัติการบริหารการพยาบาล	๒(๐-๖-๒)	๒๐๒๖๔๓๕ ปฏิบัติการบริหารการพยาบาล	๒(๐-๖-๒)	
๒๐๒๖๔๓๖ ปฏิบัติเสริมทักษะการพยาบาลสุขภาพคนเมือง	๒(๐-๖-๒)	๒๐๒๖๔๓๖ ปฏิบัติเสริมทักษะการพยาบาลสุขภาพคนเมือง	๒(๐-๖-๒)	

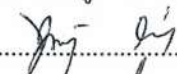


แผนการศึกษาเดิม		แผนการศึกษาปรับปรุงใหม่		เหตุผลของการปรับเปลี่ยน
รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	
รวม ๑๑ หน่วยกิต (๔ ชม.บรรยาย ๒ ชม.ทดลอง ๑๘ ชม.ปฏิบัติ)		รวม ๙ หน่วยกิต (๓ ชม.บรรยาย ๑๘ ชม.ปฏิบัติ)		

๑. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ ของกระทรวงศึกษาธิการปรากฏดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์กระทรวงศึกษาธิการ	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต	๓๐ หน่วยกิต	๓๐ หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต	๑๐๒ หน่วยกิต	๑๐๒ หน่วยกิต
ทฤษฎี	ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต	๒๑ หน่วยกิต	๒๑ หน่วยกิต
วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต	๘๑ หน่วยกิต	๘๑ หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า	๑๒๐ หน่วยกิต	๑๓๘ หน่วยกิต	๑๓๘ หน่วยกิต

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ลงชื่อ) (.....  .....) )

รองศาสตราจารย์บุญทิศา สุวิทย์

ตำแหน่ง คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

วันที่ 24 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

ระเบียบวาระที่ ๔

สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๔ เรื่อง การจัดทำคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๑. เรื่องเดิม

ในการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้วิทยาลัยพัฒนามหานครหารือกับคณะพยาบาลศาสตร์ เกี่ยวกับการจัดทำคู่มือวิทยานิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๒. ข้อเท็จจริง

วิทยาลัยพัฒนามหานครร่วมกับคณะพยาบาลศาสตร์หารือได้หารือและดำเนินการจัดทำคู่มือวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ใช้เป็นแนวปฏิบัติในการเขียนวิทยานิพนธ์ตามรูปแบบที่ถูกต้องเป็นมาตรฐานเดียวกัน (เอกสารแนบ)

๓. ข้อกฎหมาย

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒๗ การทำวิทยานิพนธ์

๒๗.๗ รูปแบบการเขียนวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหนังสือคู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์ โดยให้ระบุปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไว้ด้วย

๔. ข้อพิจารณา

ขอให้คณะกรรมการสภาวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เพื่อให้ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชได้ใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ถูกต้องต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....



## คู่มือการทำวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช



## คำนำ

คู่มือการทำวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัยนวมินทราชูฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้นักศึกษาใช้เป็นแนวปฏิบัติในการเขียนวิทยานิพนธ์ที่มีรูปแบบถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน คู่มือฉบับนี้ประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ 5 บท คือ ส่วนประกอบของวิทยานิพนธ์ การจัดพิมพ์วิทยานิพนธ์ เทคนิคการเขียนวิทยานิพนธ์ รูปแบบการเขียนอ้างอิง และตัวอย่างองค์ประกอบของเล่มวิทยานิพนธ์

คู่มือการทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยความร่วมมือของคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ ทุกท่านที่ได้ร่วมออกความคิดเห็นฯ และสละเวลาช่วยความสมบูรณ์ของคู่มือวิทยานิพนธ์เล่มนี้ คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์อย่างมากต่อนักศึกษาและคณาจารย์ในการใช้เป็นแนวทางจัดทำวิทยานิพนธ์ต่อไป

คณะผู้จัดทำ  
เมษายน 2563

## สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 ส่วนประกอบของวิทยานิพนธ์	1
บทที่ 2 การจัดพิมพ์วิทยานิพนธ์	5
บทที่ 3 เทคนิคการเขียนวิทยานิพนธ์	11
บทที่ 4 รูปแบบการเขียนอ้างอิง	16
บทที่ 5 ตัวอย่างองค์ประกอบของเล่มวิทยานิพนธ์	17

## บทที่ 1 ส่วนประกอบของวิทยานิพนธ์

วิทยานิพนธ์ประกอบด้วย 5 ส่วนที่สำคัญ คือ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา ส่วนอ้างอิง ภาคผนวก และประวัติผู้เขียน ส่วนนำ (Preliminary Section)

ส่วนนำประกอบด้วย 10 รายการตามลำดับ ดังนี้

### 1. ปก (Cover)

1.1 ปกนอก เป็นปกแข็งสีน้ำเงิน ขนาด A4 รูปแบบตัวอักษรแบบ TH SarabunPSK ตัวอักษรใช้สีทอง ขนาด 20 พอยต์ ตัวหนา

1.1.1 ตรามหาวิทยาลัยนวมินทราชินี ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 นิ้ว พิมพ์ไว้ตรงกลางปก ห่างจากขอบบนของกระดาษ 1.5 นิ้ว

1.1.2 ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ พิมพ์ไว้ตรงกลางปก ห่างจากตรามหาวิทยาลัยนวมินทราชินี 1 บรรทัด มีความยาวเกินกว่าหนึ่งบรรทัด ให้พิมพ์เรียงลงมาในลักษณะรูปสามเหลี่ยมหัวกลับ ( $\nabla$ )

1.1.3 ชื่อผู้เขียนวิทยานิพนธ์ พิมพ์ชื่อและชื่อสกุลพร้อมคำนำหน้าชื่อไว้กลางหน้ากระดาษ ห่างจากชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ลงมา 3 บรรทัด โดยไม่ต้องใส่คุณวุฒิใด ๆ แต่ถ้ามียศ ฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม หรือ สมณศักดิ์ ให้ใส่ไว้ด้วย

1.1.4 ส่วนล่างของปกนอก พิมพ์คำว่า “วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ตามหลักสูตรปริญญา.....” และต่อด้วยชื่อปริญญา/สาขาวิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย/ปีการศึกษาที่สำเร็จ การศึกษา และบรรทัดสุดท้ายห่างจากขอบล่าง 1 นิ้ว พิมพ์คำว่า “ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยนวมินทราชินี สำหรับวิทยานิพนธ์ภาษาไทย ส่วนวิทยานิพนธ์ภาษาอังกฤษ ให้พิมพ์คำว่า “COPYRIGHT OF NAVAMINDRADHIRAJ UNIVERSITY”

1.2 ปกใน พิมพ์เหมือนปกนอก วิทยานิพนธ์ภาษาไทยให้จัดพิมพ์เป็น 2 หน้า คือ หน้าแรกให้พิมพ์ เป็นภาษาไทย หน้าที่สองให้พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ ชื่อหัวข้อวิทยานิพนธ์ภาษาอังกฤษให้พิมพ์ด้วยตัวพิมพ์ใหญ่ ทุกตัวอักษร (ยกเว้นคำศัพท์เฉพาะทางวิทยาศาสตร์) สำหรับวิทยานิพนธ์ภาษาอังกฤษ ให้จัดพิมพ์ปกในเป็น ภาษาอังกฤษเพียงหน้าเดียว

1.3 ไบรอนด์ปก ใช้กระดาษเปล่า A4 รองทั้งปกหน้าและปกหลัง

1.4 สันปก พิมพ์ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ ชื่อและสกุลผู้เขียนพร้อมคำนำหน้าชื่อ ถ้ามียศ ฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม หรือ สมณศักดิ์ ให้ใส่ไว้ด้วย และปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา พิมพ์โดยใช้ตัวอักษรสีทอง ขนาดอักษรเหมาะสมกับสันปก

### 2. หน้าอนุมัติ (Approval Page)

หน้าอนุมัติเป็นหน้าที่ใช้สำหรับคณะกรรมการลงนาม พิมพ์ชื่อเรื่องและชื่อผู้เขียนวิทยานิพนธ์ เหมือนปกนอก วิทยานิพนธ์ภาษาไทยให้พิมพ์หน้าอนุมัติเป็นภาษาไทย ส่วนวิทยานิพนธ์ภาษาอังกฤษหรือ ภาษาต่างประเทศอื่นใด ก็ให้พิมพ์หน้าอนุมัติเป็นภาษาที่ใช้เขียนวิทยานิพนธ์นั้นๆ หน้าอนุมัติ ประกอบด้วย รายละเอียดต่างๆ ได้แก่ ชื่อของมหาวิทยาลัย ชื่อคณะหรือ ชื่อวิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก ชื่อผู้เขียน ชื่อเรื่อง วิทยานิพนธ์ วันอนุมัติวิทยานิพนธ์ ซึ่งเป็น วัน เดือน ปี ที่ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้คณะ ชื่อและลายมือชื่อ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) และคนบตี



### 3. กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgements)

กิตติกรรมประกาศเป็นข้อความที่ผู้เขียนใช้แสดงความขอบคุณบุคคลหรือสถาบันที่มีส่วนช่วยเหลือให้วิทยานิพนธ์สำเร็จ กิตติกรรมประกาศให้เขียนเป็นภาษาราชการ หากเป็นบุคคลให้ระบุชื่อจริงพร้อมชื่อสกุล และคำนำหน้าชื่อ ถ้าเป็นบุคคลที่มียศฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม หรือสมณศักดิ์

### 4. บทคัดย่อ (Abstract)

บทคัดย่อเป็นการย่อสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์ ควรมีความยาวประมาณ 150-250 คำ ให้เรียงลำดับบทคัดย่อที่เป็นภาษาไทยมาก่อนภาษาอังกฤษ โดยพิมพ์รายละเอียด ดังนี้

3.1 ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ ชื่อผู้เขียน ชื่อปริญญา สาขาวิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม พร้อมตำแหน่งทางวิชาการเรียงลงมาตามลำดับ และปีการศึกษาที่สำเร็จ

3.2 เนื้อหาบทคัดย่อ ประกอบด้วย ความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ วิธีดำเนินการวิจัย ผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ

3.3 คำสำคัญ (Keywords) คือ คำหลัก หรือข้อความที่สั้นกะทัดรัดและมีความหมายชัดเจน ซึ่งกำหนดขึ้นเพื่อใช้เป็นคำค้นหาเอกสารหรือข้อมูลต่าง ๆ ได้ง่ายและรวดเร็ว

### 5. สารบัญ (Table of Contents)

สารบัญเป็นรายการที่แสดงการแบ่งหัวข้อออกเป็นเรื่องๆ โดยมีหน้ากำหนดไว้ตามลำดับชัดเจน

### 6. สารบัญตาราง (List of Tables) (ถ้ามี)

สารบัญตารางเป็นรายการแสดงตารางทั้งหมดที่มีอยู่ในวิทยานิพนธ์ เรียงตามลำดับโดยระบุเลขที่ของบท เลขที่ของตาราง ลำดับ และเลขลำดับหน้าที่ตารางนั้นปรากฏอยู่

### 7. สารบัญภาพ (List of Figures) (ถ้ามี)

สารบัญภาพ เป็นรายการแสดงภาพทั้งหมดที่มีอยู่ในวิทยานิพนธ์ เรียงลำดับโดยระบุเลขที่ของบท เลขที่ของภาพ และเลขลำดับหน้าที่ภาพนั้นปรากฏอยู่

### 8. สัญลักษณ์และอักษรย่อ (Symbols and Abbreviations) (ถ้ามี)

สัญลักษณ์และอักษรย่อ เป็นรายการแสดงสัญลักษณ์และอักษรย่อต่าง ๆ ที่ใช้ในวิทยานิพนธ์ สัญลักษณ์และอักษรย่อที่ใช้ต้องมีความหมายเดียวกันตลอดทั้งเล่ม พิมพ์เรียงตามลำดับอักษรพร้อมคำอธิบาย

### ส่วนเนื้อหา (Text Section)

วิทยานิพนธ์ ควรแบ่งส่วนเนื้อหาออกเป็น 5 บท โดยแต่ละบทมีใจความสำคัญ ดังนี้

#### 1. บทที่ 1 บทนำ (Introduction)

บทนำประกอบด้วย 1) ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา 2) คำถามการวิจัย 3) วัตถุประสงค์ของการวิจัย 4) แนวเหตุผลและสมมติฐานการวิจัย 5) ขอบเขตของการศึกษา 6) คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย และ 7) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

#### 2. บทที่ 2 วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (Review of Literature)

วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องบทนี้ สารสำคัญประกอบด้วย การสรุปตำรา หนังสือ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผลการศึกษาวิจัยในอดีตที่มีผู้ทำไว้ในหัวข้อเดียวกันนี้หรือในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ศึกษา

### 3. บทที่ 3 วิธีการวิจัย (Research Methodology)

วิธีการวิจัยบทนี้ สารสำคัญประกอบด้วย 1) ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง 2) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ 3) การพิทักษ์สิทธิกลุ่มตัวอย่าง 4) การเก็บรวบรวมข้อมูล และ 5) การวิเคราะห์ข้อมูล

### 4. บทที่ 4 ผลการวิจัย/อภิปรายผลการวิจัย (Results/ Discussion)

ผลการวิจัยบทนี้ สารสำคัญประกอบด้วย ผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ครอบคลุมการตอบวัตถุประสงค์ของการศึกษาให้ปรากฏชัดเจน โดยอาจจะใช้ตาราง กราฟ แผนภูมิ ภาพ และอื่นๆประกอบเนื้อหาตามความเหมาะสม

### 5. บทที่ 5 สรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ (Conclusions and Recommendations)

สรุปผลการวิจัย และข้อเสนอแนะบทนี้ สารสำคัญประกอบด้วย 1)สรุปผลการวิจัย และ2)ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้และในการทำวิจัยครั้งต่อไป

หมายเหตุ จำนวนบทอาจมี 6 บท ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของแต่ละคณะ หรือวิทยาลัย

### ส่วนประกอบท้ายเล่ม (Reference Section)

ส่วนประกอบท้ายเรื่อง ประกอบด้วยรายการอ้างอิง ภาคผนวก และประวัติผู้เขียน เรียงตามลำดับ

1. รายการอ้างอิง (หรือบรรณานุกรม) (References) เป็นส่วนที่รวบรวมตำรา หนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์ แหล่งอ้างอิงอื่นๆ ที่ใช้ทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้

2. ภาคผนวก (Appendix) ภาคผนวกจะมีหรือไม่มีก็ได้ หากมีมากกว่าหนึ่งภาคผนวกให้ใช้เป็น ภาคผนวก ก ภาคผนวก ข ภาคผนวก ค เรียงตามตัวอักษร ก,ข,ค,.....หรือ a,b,c,..... โดยทั่วไปภาคผนวกจะประกอบด้วย

2.1 รายนามผู้ทรงคุณวุฒิและหนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ

2.2 เอกสารขออนุญาตใช้เครื่องมือวิจัย

2.3 เอกสารการรับรองจริยธรรมการวิจัย เอกสารคำชี้แจงและใบยินยอมเข้าร่วมการวิจัยสำหรับกลุ่มตัวอย่าง และเอกสารอนุญาตให้ทดลองใช้เครื่องมือการวิจัยและเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

2.4 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

2.5 ตารางการวิเคราะห์ข้อมูลเพิ่มเติม

2.6 ตารางสรุปการทบทวนงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

3. ประวัติผู้เขียน (Curriculum Vitae) เป็นรายละเอียดเกี่ยวกับประวัติการศึกษา และการทำงานของผู้เขียนตามลำดับดังนี้

3.1 ชื่อ นามสกุล พร้อมคำนำหน้า

3.2 วัน เดือน ปีเกิด

3.3 ตำแหน่ง สถานที่ทำงานของผู้เขียน

3.4 วุฒิการศึกษา สาขาที่ศึกษา (ถ้ามี) สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา

3.5 ประสบการณ์ทางวิชาชีพ

3.6 ผลงานทางวิชาการ/นวัตกรรม (ย้อนหลัง 5 ปี)

3.7 รางวัลหรือทุนการศึกษาที่สำคัญ

พิมพ์คำว่า ประวัติผู้เขียน ไว้กลางหน้ากระดาษ ห่างจากริมขอบกระดาษบน 2 นิ้ว และพิมพ์ข้อความ บรรทัดแรกห่างจากข้อความด้านบนสองช่วงบรรทัดพิมพ์คู่



## บทที่ 2 การจัดพิมพ์วิทยานิพนธ์

### 1. องค์ประกอบในการพิมพ์

#### 1.1 การเลือกตัวอักษร และตัวเลข

ตัวอักษรที่ใช้พิมพ์ต้องเป็นตัวอักษรสีดำ และใช้ตัวพิมพ์แบบเดียวกันตลอดทั้งเล่ม ขนาดของตัวพิมพ์และรูปแบบตัวอักษร (Font Style) กำหนด ดังนี้

1.1.1 วิทยานิพนธ์ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ให้ใช้ชนิดตัวพิมพ์ (Font Type) แบบ TH Sarabun PSK ขนาด 16 พอยต์ ตัวพิมพ์ธรรมดา (Normal) ยกเว้นการพิมพ์ ในตารางหรือภาพประกอบต่างๆ อนุโลมให้ใช้ตัวพิมพ์ที่เล็กลงหรือย่อส่วน เพื่อให้ตารางหรือภาพประกอบนั้นๆ อยู่ในกรอบของการวางรูปกระดาษที่กำหนด

1.1.2 บทที่ ชื่อบท ชื่อส่วนประกอบต่างๆ เช่น บทคัดย่อ กิตติกรรมประกาศ สารบัญ สารบัญตาราง สารบัญภาพ รายการสัญลักษณ์และคำย่อ รายการอ้างอิง ภาคผนวก และประวัติผู้เขียน เป็นต้น วิทยานิพนธ์ภาษาไทย ให้พิมพ์ด้วยตัวอักษรเข้มหนา (Bold) ขนาด 18 พอยต์ วิทยานิพนธ์ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่นใด ให้พิมพ์ด้วย ตัวพิมพ์ใหญ่ ตัวอักษรเข้มหนา (Bold) ขนาด 18 พอยต์

1.1.3 หน้าปกภาคหรือตอน วิทยานิพนธ์ภาษาไทย ให้พิมพ์ด้วยตัวอักษรเข้มหนา (Bold) ขนาด 20 พอยต์ วิทยานิพนธ์ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่นใดให้พิมพ์ด้วยตัวพิมพ์ใหญ่ ตัวอักษรเข้มหนา (Bold) ขนาด 20 พอยต์ การเลือกตัวเลขในการพิมพ์วิทยานิพนธ์ ให้ใช้เลขอารบิกตลอดทั้งเล่ม

#### 1.2 การเลือกกระดาษ

กำหนดให้ใช้กระดาษขาว ไม่มีเส้นบรรทัด มีความหนาตั้งแต่ 80 แกรมขึ้นไป ขนาดมาตรฐาน A4 และพิมพ์หน้าเดียวตลอดทั้งเล่ม

#### 1.3 การกำหนดขอบกระดาษ

กำหนดระยะห่างของกรอบข้อความในแต่ละหน้า ให้มีระยะเป็นแนวเดียวกันตลอดทั้งเล่ม โดยกำหนดระยะห่าง ดังนี้

1.3.1 ริมกระดาษขอบบนลงมาถึงข้อความบรรทัดแรก ให้เว้นระยะ 1.5 นิ้ว นับจากด้านบนตัวอักษร

1.3.2 ริมกระดาษขอบซ้าย ให้เว้นระยะ 1.5 นิ้ว

1.3.3 ริมกระดาษขอบขวาและขอบล่าง ให้เว้นระยะ 1 นิ้ว

กรณีที่ท้ายกระดาษเป็นหัวข้อ ต้องมีเนื้อหาต่ออย่างน้อย 1 - 2 บรรทัด หรือปรับย้ายทั้งหัวข้อและเนื้อหาไปไว้หน้าถัดไปทั้งหมด

#### 1.4 การกำหนดระยะห่างระหว่างบรรทัด (Line Spacing)

การเว้นระยะห่างระหว่างบรรทัดในการพิมพ์วิทยานิพนธ์ทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่นใด ให้ใช้ระยะบรรทัดปกติเป็น 1 เท่า (Single) โดยตลอดทั้งเล่มวิทยานิพนธ์

### 1.5 การจัดตำแหน่งข้อความในหน้ากระดาษ (Alignment)

การพิมพ์เนื้อหาให้จัดตำแหน่งข้อความในหน้ากระดาษเป็นแบบชิดขอบทั้งระยะขอบซ้ายและขอบขวา (Justified) เพื่อความสวยงาม และให้พิมพ์โดยใช้โปรแกรมตัดคำขึ้นบรรทัดใหม่อัตโนมัติไม่ต้อง Enter ปิดท้ายบรรทัด ถ้าพิมพ์คำสุดท้ายไม่จบในบรรทัดนั้นๆ ให้ยกคำนั้นทั้งคำไปพิมพ์ในบรรทัดต่อไป ห้ามตัดส่วนท้ายของคำไปพิมพ์ในบรรทัดใหม่ เช่น พยาบาล ห้ามแยกบรรทัดเป็น พยา-บาล เป็นต้น

### 1.6 การย่อหน้าและการขึ้นหน้าใหม่ (New page and Indentation)

การย่อหน้าให้เว้นระยะห่างจากขอบซ้ายเข้ามา 0.8 นิ้ว การขึ้นหน้าใหม่เมื่อพิมพ์มาถึงบรรทัดสุดท้าย เหลืออีก 1 บรรทัดจะจบย่อหน้าให้พิมพ์ต่อจนจบย่อหน้า ถ้าขึ้นย่อหน้าใหม่ได้เพียง 1 บรรทัดให้เริ่มย่อหน้าในหน้าถัดไป

## 2. การพิมพ์ลำดับหน้า

### 2.1 ส่วนนำ

2.1.1 ส่วนนำ ให้เริ่มพิมพ์ลำดับหน้าตั้งแต่ บทคัดย่อ กิตติกรรมประกาศ สารบัญ สารบัญตาราง สารบัญภาพ รายการสัญลักษณ์และคำย่อ โดยใช้ตัวอักษรภาษาไทยเรียงตามลำดับอักษร ขนาด 16 พอยต์ ตัวพิมพ์ธรรมดา (Normal) ของ TH Sarabun PSK

2.1.2 การพิมพ์เลขหน้า ให้พิมพ์ไว้ที่มุมบนด้านขวาของหน้ากระดาษ โดยห่างจากขอบบนของกระดาษ 1 นิ้ว และห่างจากขอบขวา 1 นิ้ว

### 2.2 ส่วนเนื้อหาและส่วนอ้างอิง

การพิมพ์ลำดับหน้าส่วนเนื้อหาและส่วนอ้างอิง ให้พิมพ์ทุกหน้าโดยใช้ตัวเลขอารบิก ขนาด 16 พอยต์ ตัวพิมพ์ธรรมดา (Normal) ของ TH Sarabun PSK เรียงตามลำดับตลอดทั้งเล่ม โดยพิมพ์ไว้ที่มุมบนด้านขวาของหน้ากระดาษ โดยห่างจากขอบบนของกระดาษ 1 นิ้ว และห่างจากขอบขวา 1 นิ้ว

### 2.3 ภาคผนวก

หน้าบอกภาคผนวก กรณีที่วิทยานิพนธ์มีความยาวมาก สามารถแบ่งออกได้เป็นหลายภาคผนวก ให้เรียงลำดับภาคผนวกตามอักษรภาษาไทย เช่น ภาคผนวก ก ภาคผนวก ข และพิมพ์อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษอีกหน้าหนึ่งก่อนขึ้นเนื้อหาในภาคผนวกนั้น หน้านี้ต้องนับหน้าแต่ไม่ต้องใส่เลขหน้า

## 3. การพิมพ์ในแต่ละบท

### 3.1 บท (Chapter)

การพิมพ์ชื่อบทให้พิมพ์ไว้ตรงกลางหน้ากระดาษ เมื่อขึ้นบทใหม่ให้ขึ้นหน้าใหม่ทุกครั้ง และต้องมีเลขลำดับบท (บทที่ 1 บทที่ 2 ...) ในบรรทัดแรก และในบรรทัดต่อมาให้พิมพ์ชื่อบท หากชื่อบทยาวให้แบ่งเป็น 2 - 3 บรรทัดตามความเหมาะสม และเรียงลงมาในลักษณะสามเหลี่ยมหัวกลับ ( $\nabla$ ) โดยใช้ตัวอักษรเข้มหนา ต่อจากชื่อบทให้เว้นระยะห่าง 1 บรรทัด แล้วจึงพิมพ์เนื้อเรื่องต่อไป



### 3.2 หัวข้อในบท (Heading)

3.2.1 การแบ่งหัวข้อในแต่ละบท ให้แบ่งออกเป็นหัวข้อใหญ่ (Main Heading) และหัวข้อย่อย (Sub-Heading) ตามลำดับ

3.2.2 การพิมพ์หัวข้อใหญ่ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่นใด ให้พิมพ์อักษรตัวแรกของคำแรก และคำสำคัญทุกคำด้วยตัวพิมพ์ใหญ่เสมอ

3.2.3 การพิมพ์หัวข้อใหญ่ในแต่ละบท ให้พิมพ์ชิดริมขอบซ้ายของกระดาษ ถ้าหัวข้อ ไม่อยู่ตอนบนสุดของกระดาษให้เว้นระยะห่างจากบรรทัดบนและบรรทัดล่าง 1 บรรทัด ใช้ตัวอักษรเข้มหนา ขนาด 16 พอยต์ ให้ใส่ตัวเลขกำกับตามบท ถ้าจะขึ้นหัวข้อใหม่ แต่มีที่ว่างสำหรับพิมพ์เนื้อเรื่องได้ไม่เกิน 1 บรรทัด ในหน้านั้น ให้ยกหัวข้อนั้น ไปขึ้นหน้าใหม่เลย

3.2.4 การแบ่งหัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อยในแต่ละบท ให้ใช้ตัวเลขกำกับโดยกำหนด ให้ใช้ตัวเลขได้ไม่เกิน 4 ตัว คือ 1.1.1.1 หากต้องแบ่งย่อยอีก ให้ใช้เครื่องหมายวงเล็บ ( ) ช่วย สำหรับวิธีพิมพ์แต่ละหัวข้อย่อยมี ดังนี้

1) หัวข้อย่อยระดับที่ 1 ให้พิมพ์หัวข้อย่อยไว้ที่ย่อหน้าใหม่ห่างจากขอบซ้าย 0.8 นิ้ว โดยเว้นห่างจากบรรทัดบน 1 บรรทัด

2) หัวข้อย่อยระดับที่ 2 ให้พิมพ์หัวข้อย่อยไว้ที่ย่อหน้าใหม่ พิมพ์เว้นระยะเพิ่มออกไปจากย่อหน้าเดิมอีก 0.3 นิ้ว โดยพิมพ์ตามบรรทัดพิมพ์ปกติ ไม่ต้องเว้นห่างจากบรรทัดบน

3) หัวข้อย่อยระดับที่ 3 เป็นต้นไป ให้พิมพ์ย่อหน้าใหม่ โดยพิมพ์เว้นระยะเพิ่มออกไปจากย่อหน้าเดิมอีก 0.3 นิ้ว ต่อไปเรื่อย ๆ ทุกย่อหน้า

3.2.5 การพิมพ์หัวข้อย่อยทุกหัวข้อให้ใช้ตัวอักษรเข้มหนา ส่วนการพิมพ์เนื้อเรื่องของหัวข้อย่อยให้พิมพ์ย่อหน้าใหม่โดยเว้นระยะให้ตรงกับอักษรตัวแรกของหัวข้อย่อยนั้น

### 3.4 การใช้ัญประกาศ (Quotation)

ัญประกาศ คือ ข้อความที่ผู้เขียนคัดลอกมาจากข้อเขียนหรือคำพูดของผู้อื่นเพื่อใช้ประกอบเนื้อเรื่องในวิทยานิพนธ์ หลักการพิมพ์ัญประกาศมีดังนี้

3.4.1 การพิมพ์ัญประกาศที่มีความยาวไม่เกิน 3 บรรทัด ให้พิมพ์ต่อจากข้อความในวิทยานิพนธ์ได้โดยไม่ต้องขึ้นบรรทัดใหม่ แต่ต้องพิมพ์อยู่ในเครื่องหมายัญประกาศคู่ (“.....”)

3.4.2 ัญประกาศที่มีความยาวเกิน 3 บรรทัด ให้พิมพ์ขึ้นบรรทัดใหม่โดยย่อหน้าเข้ามา 0.8 นิ้ว ในกรณีที่มีย่อหน้าภายในัญประกาศ ให้ย่อหน้าเข้ามาอีก 0.3 นิ้วทุกย่อหน้า ัญประกาศที่พิมพ์แบบนี้ไม่ต้องมีเครื่องหมายัญประกาศกำกับ

3.4.3 กรณีที่ต้องการละเว้นข้อความที่คัดลอกมาบางส่วน ให้พิมพ์เครื่องหมายจุดสามจุด (Ellipsis Dot) โดยพิมพ์เว้นระยะ 1 ช่วงตัวอักษรระหว่างจุด (. . .)

3.4.4 ถ้ามีข้อความอื่นที่คัดลอกมาซ้อนอยู่ ให้ใส่เครื่องหมายัญประกาศเดี่ยวสำหรับข้อความที่ซ้อนอยู่ เช่น “..... ‘.....’ .....”

3.4.5 การอ้างอิงที่มาของัญประกาศ ให้เลือกใช้รูปแบบการอ้างอิงรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งให้เหมือนกันตลอดทั้งเล่มตามรายละเอียดวิธีการอ้างอิงแต่ละรูปแบบในบทที่ 4



## 4. การพิมพ์ตาราง (Table)

### 4.1 การกำกับชื่อตาราง

การกำกับตารางต้องประกอบด้วย ชื่อของตาราง และเลขลำดับตารางเป็นเลขอารบิก ให้แยกเลขลำดับตาราง ในแต่ละบท โดยใช้เลขลำดับตารางเหมือนเลขลำดับบท ตามด้วยเครื่องหมายมหัพภาค ( . ) และ เลขบอกลำดับของตารางในบทนั้น เช่น ในบทที่ 1 ใช้ตารางที่ 1.1 ตารางที่ 1.2 เรียงตามลำดับ สำหรับบทที่ 5 ใช้ตารางที่ 5.1 ตารางที่ 5.2 เรียงกันไปตามลำดับ

### 4.2 การพิมพ์ตาราง

4.2.1 ตาราง ประกอบด้วย เลขลำดับและชื่อของตารางอยู่ส่วนบน ตามด้วยตัวตารางและอาจอ้างอิงที่มาของตาราง และหมายเหตุคำอธิบายตารางเพิ่มเติมในส่วนท้าย

4.2.2 พิมพ์ตารางโดยใช้ภาษาเดียวกันกับภาษาที่ใช้พิมพ์วิทยานิพนธ์ ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็นต้องคงข้อมูลไว้ตามภาษาเดิมที่คัดลอกมา เพื่อความถูกต้องและน่าเชื่อถือในทางวิชาการ

4.2.3 การพิมพ์ตัวตาราง โดยทั่วไปประกอบด้วย ส่วนหัวของตาราง (Table Header) และ ส่วนข้อความในตาราง (Table Text) ให้จัดวางตารางชิดขอบซ้ายของหน้ากระดาษหรือ จัดวางให้เหมาะสมสวยงาม และใช้รูปแบบที่เหมือนกับมดลูกดั่งเล่มวิทยานิพนธ์

4.2.4 การพิมพ์ตารางซึ่งอยู่ในหน้าเดียวกับเนื้อเรื่อง ให้พิมพ์คำว่า ตารางพร้อมเลขกำกับต่อจากเนื้อเรื่อง เว้นห่างจากเนื้อเรื่อง 1 บรรทัด หากตารางมีความยาวไม่จบในหนึ่งหน้ากระดาษ ให้พิมพ์ต่อในหน้าถัดไป โดยใช้ชื่อตารางและเลขลำดับเดิมพิมพ์ต่อท้ายด้วยคำว่า (ต่อ)

4.2.5 การพิมพ์ตารางที่มีความกว้างกว่าหน้ากระดาษ อาจย่อส่วนลงได้ แต่ให้มีขนาดที่สามารถอ่านได้ชัดเจน หากต้องการพิมพ์ตารางตามแนวขวางของกระดาษ ให้วางส่วนบนของตารางหันเข้าหาขอบซ้ายของหน้ากระดาษ และวางขอบซ้ายของตัวตารางให้ชิดขอบล่างของหน้ากระดาษ ส่วนเลขหน้าให้ใส่ไว้ตำแหน่งเลขหน้าเดิม

### 4.3 การพิมพ์อ้างอิงและหมายเหตุของตาราง

ตารางที่นำมาจากแหล่งอื่น ให้พิมพ์แหล่งอ้างอิง ที่มาของตารางโดยพิมพ์ชิดขอบซ้ายบรรทัดแรกจากตัวตาราง ในการพิมพ์อ้างอิงแหล่งที่มาของตารางให้เลือกใช้รูปแบบการอ้างอิงรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งให้เหมือนกันตลอดทั้งเล่มตามรายละเอียดวิธีการอ้างอิงในบทที่ 4

การพิมพ์หมายเหตุ (คำอธิบายตารางเพิ่มเติม) ให้พิมพ์ในบรรทัดถัดจากตัวตารางหรือถัดจากบรรทัดอ้างอิง (ถ้ามี)

## 5. การพิมพ์ภาพ (Figure)

ภาพ หมายถึง รูปภาพ (Picture) ภาพถ่าย (Photograph) แผนภูมิ (Chart) แผนที่ (Map) แผนภาพ (Diagram) และกราฟ (Graph) ซึ่งจะต้องจัดพิมพ์หรือทำสำเนาให้มีความชัดเจน

### 5.1 เลขกำกับและชื่อภาพ

ภาพทุกภาพต้องมีเลขกำกับเพื่อให้อ้างอิงได้ง่ายเช่นเดียวกับตาราง ให้แยกเลขลำดับภาพไว้ในแต่ละบท โดยใช้เลขลำดับภาพเหมือนเลขลำดับบท ตามด้วยเครื่องหมายมหัพภาค ( . ) และเลขบอกลำดับของภาพในบทนั้น เช่น ในบทที่ 1 ใช้ภาพที่ 1.1 ภาพที่ 1.2 เรียงกันไป สำหรับบทที่ 5 ใช้ภาพที่ 5.1 ภาพที่ 5.2 เรียงกันไปตามลำดับ

## 5.2 การพิมพ์ภาพ

5.2.1 ภาพ 1 ภาพ ประกอบด้วย ลำดับที่และชื่อของภาพอยู่ใต้ภาพ อาจมีการอ้างอิงที่มาของภาพ และคำอธิบายเพิ่มเติมในส่วนท้าย

5.2.2 ให้จัดวางภาพแทรกไว้ตามส่วนเนื้อหาที่ระบุถึงภาพนั้นๆ การจัดวางภาพให้วางอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม เรียบร้อยและสวยงาม

5.2.3 การพิมพ์ลำดับที่และชื่อของภาพ ให้พิมพ์คำว่า “ภาพที่...” หรือ “Figure...” ระบุลำดับที่ของภาพโดยใช้ตัวเลขอารบิก เช่น “ภาพที่ 1.1” หรือ “Figure 1.1” ส่วนรูปแบบการพิมพ์ภาพ ให้ใช้รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งให้เหมือนกันตลอดทั้งเล่มตามรายละเอียดวิธีการอ้างอิงแต่ละรูปแบบในบทที่ 4

5.2.4 กรณีภาพต่อเนื่องหรือภาพที่ไม่สามารถจัดพิมพ์ให้สิ้นสุดในหน้าเดียวได้ให้พิมพ์ส่วนที่เหลือในหน้าถัดไป ทั้งนี้ต้องมีลำดับภาพและชื่อภาพทุกหน้าและพิมพ์คำว่า (ต่อ) หรือ (Cont.) ไว้ในวงเล็บต่อท้ายชื่อภาพด้วย

## 5.3 แหล่งอ้างอิงและหมายเหตุของภาพ

5.3.1 กรณีเป็นภาพที่นำมาจากแหล่งอื่น ให้ลงแหล่งอ้างอิงที่มาของภาพนั้นด้วย โดยพิมพ์ไว้ท้ายสุดในบรรทัดถัดจากตัวภาพ และพิมพ์ให้ตรงกับขอบซ้ายของภาพ หรือพิมพ์ในตำแหน่งที่เหมาะสม เรียบร้อยและสวยงาม ในการพิมพ์อ้างอิงแหล่งที่มาของภาพ ให้เลือกใช้รูปแบบการอ้างอิงรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งให้เหมือนกันตลอดทั้งเล่มตามรายละเอียดวิธีการอ้างอิงในบทที่ 4

5.3.2 การพิมพ์คำอธิบายภาพเพิ่มเติม ให้พิมพ์ในบรรทัดถัดจากตัวภาพหรือถัดจากบรรทัดอ้างอิง (ถ้ามี)

## 6. การพิมพ์ชื่อวิทยาศาสตร์ (Scientific Name)

### 6.1 การพิมพ์ชื่อวิทยาศาสตร์ของจุลชีพ พืชหรือสัตว์

ให้ใช้ตามประมวลนามศาสตร์สากล (International Code of Nomenclature) คือทำให้เด่นชัดแตกต่างจากการพิมพ์ข้อความอื่นๆ โดยการพิมพ์ด้วยตัวเอน (Italic)

### 6.2 การเขียนชื่อวิทยาศาสตร์

ให้เป็นไปตาม Binomial System คือ ประกอบด้วย 2 คำ คำแรกเป็น Genus ขึ้นต้นด้วยตัวอักษรตัวใหญ่ คำหลังเป็น Species เขียนห่างจากคำแรก 1 ช่วงตัวอักษรและขึ้นต้นตัวอักษรตัวเล็ก ท้ายชื่อวิทยาศาสตร์มักมีชื่อสกุลของบุคคลแรกที่กำหนดชื่อนั้นๆ กำกับอยู่ ถ้าเป็นชื่อสกุลที่รู้จักกันแพร่หลายแล้ว อาจใส่ชื่อย่อ เช่น Linnaeus ย่อเป็น Linn. หรือ L. กรณีที่มีผู้กำหนดชื่อถึง 2 คน ก็ให้ใส่ทั้ง 2 ชื่อ ดังตัวอย่าง

- ชื่อจุลชีพ เช่น *Escherichia coli* *Bacillus subtilis* พืช เช่น *Oryza sativa* L.
- สัตว์ เช่น *Lycosa pseudoannulata* Rosenber and Strandr

การเขียนชื่อวิทยาศาสตร์จะใช้ชื่อเต็มเฉพาะเมื่อกล่าวถึงครั้งแรกเท่านั้น การเขียนชื่อนั้นในครั้งต่อไป ให้ใช้ชื่อ Genus เป็นตัวย่อโดยใช้อักษรตัวใหญ่ ส่วนชื่อ Species ให้ใช้ชื่อเต็มตามเดิม และไม่ต้องมีชื่อบุคคลต่อท้ายอีก ดังตัวอย่าง

- ครั้งแรกเขียน *Escherichia coli* ครั้งต่อไปเขียน *E. coli*
- ครั้งแรกเขียน *Oryza sativa* L. ครั้งต่อไปเขียน *O. sativa*



- ครั้งแรกเขียน *Lycosa pseudoannulata* Rosenber and Strandr ครั้งต่อๆ ไปเขียน *L. pseudoannulata*

## 7. การพิมพ์คำภาษาต่างประเทศ (Foreign Word)

การพิมพ์คำภาษาต่างประเทศ ให้ใช้เหมือนกันตลอดทั้งเล่ม ดังนี้

### 7.1 วิทยานิพนธ์ที่พิมพ์เป็นภาษาไทย

ไม่ให้พิมพ์คำภาษาต่างประเทศเป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหาโดยที่ไม่ใช้คำนั้นที่มีอยู่แล้วในภาษาไทย เช่น “คอมพิวเตอร์” ไม่ให้พิมพ์ว่า “Computers” หรือ “เทคโนโลยีสารสนเทศ” ไม่ให้พิมพ์คำว่า “Information Technology” เป็นต้น

### 7.2 กรณีที่คำภาษาต่างประเทศนั้นๆ ยังไม่มีคำที่ใช้ในภาษาไทย

ให้เขียนเป็นภาษาไทยในลักษณะทับศัพท์ตามหลักการเทียบพยัญชนะ และสระ ที่กำหนดโดยราชบัณฑิตยสถาน เช่น เว็บไซต์ มาจากคำว่า Web Site ส่วนคำภาษาต่างประเทศที่ราชบัณฑิตยสถานได้บัญญัติวิธีเขียนทับศัพท์ไว้แล้ว ให้ใช้คำตามที่บัญญัติไว้นั้น เช่น รัฐแอริโซนา รัฐอินดีแอนา เป็นต้น

การพิมพ์คำศัพท์ตามข้อ 7.1 และ ข้อ 7.2 อาจวงเล็บคำภาษาต่างประเทศกำกับไว้ เช่น เว็บไซต์ (Web Site) หรือรัฐแอริโซนา (Arizona) เป็นต้น ทั้งนี้ ให้วงเล็บครั้งแรกครั้งเดียวเท่านั้น การพิมพ์ในครั้งต่อๆ ไปไม่ต้องวงเล็บคำภาษาต่างประเทศนั้นๆ อีก การพิมพ์คำในวงเล็บ ให้ใช้ตัวอักษรให้เป็นรูปแบบเดียวกันตลอดทั้งเล่ม เช่น

- พิมพ์ด้วยตัวเล็กทั้งหมดยกเว้นชื่อเฉพาะ ดังตัวอย่าง เว็บไซต์ (web site) เทคโนโลยีสารสนเทศ (information technology)
- หรือพิมพ์ตัวใหญ่เฉพาะอักษรตัวแรกของคำแรก ดังตัวอย่าง เว็บไซต์ (Web site) เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information technology)



### บทที่ 3 เทคนิคการเขียนวิทยานิพนธ์

ในบทนี้แนะนำเสนอเนื้อหา 3 ประเด็น คือ เทคนิคเกี่ยวกับการเขียน การใช้เครื่องหมายวรรคตอนและหลักจรรยาบรรณในการเขียน โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### เทคนิคเกี่ยวกับการเขียน

เทคนิคเกี่ยวกับการเขียนมี 3 ประการ คือ การจัดลำดับการนำเสนอเนื้อหา ความราบรื่นของการนำเสนอเนื้อหา และการสื่อความหมายของเนื้อหาให้ชัดเจนกะทัดรัด ดังนี้

##### 1. การจัดลำดับการนำเสนอเนื้อหา

การจัดลำดับการนำเสนอเนื้อหาที่มีความสำคัญมากในการเขียน ผู้เขียนจะต้องวางโครงสร้างของเนื้อหาไว้ล่วงหน้าว่าแต่ละย่อหน้าควรมีข้อความอะไรบ้าง และข้อความเหล่านั้นจะต้องมีความสัมพันธ์กัน มีการจัดลำดับการใช้คำ ลำดับประโยค และลำดับเนื้อหาในแต่ละย่อหน้า เนื้อหาในแต่ละย่อหน้าประกอบด้วย 3 ส่วนคือ ส่วนแนวคิดหลัก ส่วนเนื้อหา และส่วนสรุป โดยส่วนแนวคิดหลักจะกล่าวถึงประเด็นที่จะนำเสนอในย่อหน้านั้นประมาณ 2-3 ประโยค ส่วนเนื้อหาจะเป็นการเขียนรายละเอียดของแนวคิดหลัก และส่วนสรุปจะเป็นการขมวดเนื้อหาในย่อหน้านั้นและเชื่อมโยงเรื่องไปยังย่อหน้าต่อไป ในการเขียนหากมีการใช้คำหลากหลาย แต่มีความหมายใกล้เคียงกัน ผู้เขียนควรเลือกใช้คำใดคำหนึ่งให้สม่ำเสมอตลอดการเขียน และมีความหมายตรงกับวัตถุประสงค์ที่ต้องการสื่อสารมากที่สุด

การจัดลำดับประโยคและเนื้อหา มี 2 วิธี คือ การใช้คำเชื่อม และการใช้เครื่องหมายวรรคตอน ดังนี้

1) การใช้คำเชื่อม ใช้แสดงถึงการเปลี่ยนผ่านของเนื้อหา ผู้เขียนควรเลือกใช้คำเชื่อมให้เหมาะสมเพื่อทำให้เกิดความต่อเนื่องของประโยคหรือเนื้อหาในแต่ละย่อหน้า คำเชื่อมมี 4 ลักษณะ คือ

- 1.1) คำเชื่อมที่แสดงความเป็นเหตุเป็นผล เช่น คำว่า “ดังนั้น” “เป็นผลจาก”
- 1.2) คำเชื่อมที่แสดงการส่งเสริมกันของเนื้อหา เช่น คำว่า “นอกจากนี้ยังมี” “และ”
- 1.3) คำเชื่อมที่แสดงความขัดแย้งกันของเนื้อหา เช่น คำว่า “ในทางตรงกันข้าม”

“ในทางกลับกัน” “แต่”

- 1.4) คำเชื่อมที่แสดงระยะเวลา เช่น คำว่า “ตั้งแต่” “ขณะเดียวกัน” “หลังจากนั้น” “ต่อไป”

“ลำดับที่”

2) การใช้เครื่องหมายวรรคตอน จะอธิบายรายละเอียดในส่วนต่อไป

##### 2. ความราบรื่นของการนำเสนอเนื้อหา

การนำเสนอเนื้อหาที่ดีจะต้องสื่อความได้ถูกต้อง ชัดเจน และราบรื่น ผู้เขียนต้องเขียนให้มีความกะทัดรัด ชัดเจน ปราศจากอคติ และใช้คำให้สม่ำเสมอ นอกจากนี้ควรใช้วิธีการหาคนช่วยอ่านเนื้อหา หรือทั้งสิ่งที่เขียนไว้ระยะหนึ่งแล้วกลับมาอ่านอีกครั้ง หรืออ่านออกเสียงในสิ่งที่เขียน จะช่วยให้เกิดความราบรื่นของการนำเสนอเนื้อหาได้ ส่วนการเขียนที่ไม่ควรใช้ คือ เขียนคลุมเครือ เขียนในสิ่งที่ไม่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่ต้องการสื่อ เขียนเปลี่ยนหัวเรื่องอย่างทันทีทันใด เพราะจะทำให้ผู้อ่านเกิดความสับสน

##### 3. การสื่อความหมายของเนื้อหาให้ชัดเจน

การนำเสนอเนื้อหา จะต้องเขียนเฉพาะสิ่งที่ต้องการนำเสนอเท่านั้น ต้องเขียนให้มีความกะทัดรัด ชัดเจน ลดการใช้คำฟุ่มเฟือยหรือคำที่รู้จักกันเฉพาะในกลุ่มหรือคำไร้สาระ และคำนึงถึงหลักการใช้ภาษา

การเขียนรูปประโยคต้องประกอบด้วย ประธาน กริยา กรรม การเลือกใช้คำนาม คำสรรพนาม คำวิเศษณ์ คำเชื่อม และเครื่องหมายวรรคตอนให้ถูกต้อง

### หลักการใช้เครื่องหมายวรรคตอน

เครื่องหมายวรรคตอน ตามราชบัณฑิตยสภา มีดังนี้

1. มหัพภาค (full stop period) คือ “.” ใช้สำหรับแสดงว่าจบประโยคหรือจบความ
2. จุด (dot point) คือ “.” ใช้สำหรับ
  - 2.1 เขียนไว้หลังตัวอักษรเพื่อแสดงว่าเป็นอักษรย่อ
  - 2.2 เขียนไว้หลังตัวอักษรหรือตัวเลขที่บอกลำดับข้อ
  - 2.3 คั่นระหว่างชั่วโมงกับนาทีเพื่อบอกเวลา
  - 2.4 เป็นจุดทศนิยม (หลังจุดทศนิยมให้อ่านตัวเลขเรียงกันไป)
  - 2.5 บอกว่าเป็นตัวอักษรนำ อักษรควบ ในการบอกคำอ่าน
  - 2.6 บอกว่าเป็นตัวอักษรควบหรือตัวสะกดในการเขียนภาษาบาลีสันสกฤตที่เขียนด้วยอักษรไทย
  - 2.7 เขียนแทนตัวอักษรที่ขำรดหรืออ่านไม่ออกในการคัดลอกข้อความจากจารึก

โดย 1 จุด แทนอักษร 1 ตัว

3. จุลภาค หรือ จุดลูกน้ำ (comma) คือ “,” ใช้สำหรับ

- 3.1 แยกวลีหรืออนุประโยคเพื่อเน้นความเข้าใจสับสน
  - 3.2 คั่นคำในรายการ ที่เขียนต่อๆ กัน ตั้งแต่ 3 รายการขึ้นไป โดยเขียนคั่นแต่ละรายการ
- ส่วนหน้าคำว่า “และ” “หรือ” ที่อยู่หน้ารายการสุดท้ายไม่จำเป็นต้องใส่เครื่องหมายจุลภาค
- 3.3 เขียนบรรณานุกรม ดรรชนี และนามานุกรม
  - 3.4 คั่นจำนวนเลขนับจากหลักหน่วยไปที่ละ 3 หลัก

4. อัฒภาค (semicolon) คือ “;” ใช้สำหรับ

- 4.1 แยกประโยคเปรียบเทียบออกจากกัน
- 4.2 คั่นระหว่างประโยคที่มีรูปประโยคและใจความสมบูรณ์ เพื่อแสดงความต่อเนื่องของประโยค
- 4.3 แบ่งประโยค กลุ่มคำ หรือกลุ่มตัวเลขที่มีเครื่องหมายจุลภาคอยู่แล้ว ออกเป็นส่วนเป็นตอน

ให้เห็นชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อไม่ให้เกิดความสับสน

- 4.4 คั่นคำในรายการที่มีจำนวนมากๆ เพื่อจำแนกรายการออกเป็นพวกๆ

5. ทวิภาค (colon) คือ “:” ใช้สำหรับ

- 5.1 ไขความ แทนคำว่า “คือ” หรือ “หมายถึง”
- 5.2 ใส่หลังคำ “ดังนี้” “ดังต่อไปนี้” เพื่อแจกแจงรายการ
- 5.3 คั่นบอกเวลา

6. วิภักภาค คือ “:-” ใช้สำหรับวางหลังคำว่า “ดังนี้” “ดังต่อไปนี้” เพื่อแจกแจงรายการๆ ที่ตามหลังเครื่องหมายวิภักภาคให้ชัดเจนหน้าใหม่ และใช้กับรายการที่แจกแจงครบทุกรายการ

7. ยัติภักค์ (hyphen) คือ “-” ใช้สำหรับ

- 7.1 เขียนไว้สุดบรรทัดเพื่อต่อพยางค์หรือคำสมาสที่ต้องเขียนแยกบรรทัดกัน เพราะมีเนื้อที่จำกัด
- 7.2 เขียนแยกพยางค์เพื่อบอกคำเต็ม ที่จำเป็นต้องแยกตามฉันทลักษณ์
- 7.3 แยกพยางค์เพื่อบอกคำอ่าน โดยเขียนไว้ระหว่างพยางค์แต่ละพยางค์
- 7.4 แสดงคำที่ละส่วนหน้าหรือส่วนท้ายหรือทั้งส่วนหน้าและส่วนท้ายของคำไว้



- 7.5 แทนคำว่า “ถึง” เพื่อแสดงช่วงเวลา จำนวน สถานที่ ฯลฯ
- 7.6 เขียนแยกกลุ่มตัวเลขตามรหัสที่กำหนดไว้
- 7.7 กระจายอักษรเพื่อให้เห็นว่าคำนั้นประกอบด้วยพยัญชนะ สระ และวรรณยุกต์อะไรบ้าง
8. ยัติภาค (dash) คือ “-” ใช้สำหรับ
- 8.1 แทนความหมายว่า “และ” หรือ “กับ” เพื่อบอกความสัมพันธ์ของคำ 2 คำ
  - 8.2 ขยายความ
  - 8.3 แทนคำว่า “ถึง” เพื่อแสดงช่วงเวลา จำนวน สถานที่ ฯลฯ เช่นเดียวกับยัติภังค์
  - 8.4 แทนคำว่า “เป็น”
  - 8.5 แสดงลำดับย่อยของรายการที่ไม่ต้องการใส่ตัวอักษรหรือตัวเลขบอกลำดับข้อ
9. เส้นประ (dashed line) คือ “- - -” ใช้สำหรับเว้นที่ว่างให้เติมตัวอักษร
10. สัญลักษณ์ (underline) คือ “\_” ใช้สำหรับบอกส่วนสำคัญ
11. วงเล็บ หรือ นขลิขิต (parenthesis) คือ “( )” ใช้สำหรับ
- 11.1 กั้นข้อความที่ขยายหรืออธิบายจากข้อความอื่น
  - 11.2 ขยายความให้ชัดเจนยิ่งขึ้น
  - 11.3 กั้นตัวอักษรหรือตัวเลขที่เป็นหัวข้อย่อย อาจใช้เพียงวงเล็บปิดข้างเดียวก็ได้
  - 11.4 กั้นตัวอักษรหรือตัวเลขบอกเชิงอรรถ
12. วงเล็บเหลี่ยม (square brackets) คือ “[ ]” ใช้สำหรับกั้นคำหรือข้อความอื่นในกรณีที่คำหรือข้อความนั้นมีการใช้เครื่องหมายวงเล็บอื่นช่วยด้วย
13. วงเล็บปีกกา (braces) คือ “{ }” ใช้สำหรับรวมคำหรือข้อความให้เป็นกลุ่มเดียวกัน
14. ประศนี (question mark) คือ “?” ใช้สำหรับ
- 14.1 สิ้นสุดความหรือประโยคคำถาม หรือใช้แทนคำถาม
  - 14.2 วางหลังข้อความเพื่อแสดงความสงสัยหรือไม่แน่ใจ มักเขียนอยู่ในวงเล็บ
15. อัศเจรีย์ (exclamation mark) คือ “!” ใช้สำหรับ
- 15.1 เขียนหลังคำ วลี หรือประโยคที่เป็นคำอุทาน
  - 15.2 เขียนหลังคำเลียนเสียงธรรมชาติ
  - 15.3 เขียนหลังข้อความสั้นๆ ที่ต้องการเน้นเป็นคำสั่งหรือคำเตือน
16. อัณประกาศคู่ (double quotation marks) คือ “ ” ใช้สำหรับ
- 16.1 แสดงคำพูดหรือความคิด
  - 16.2 แสดงว่าข้อความนั้นนำมาจากแหล่งอื่น
  - 16.3 แสดงการเน้นข้อความให้เด่นชัดขึ้น
17. อัณประกาศเดี่ยว (single quotation marks) คือ ‘ ’ ใช้สำหรับประโยคที่มีอัณประกาศคู่อยู่แล้ว
18. ไช้ปลา หรือจุดไช้ปลา (ellipsis, dotted line) คือ “...” จะเขียนเพียงสามจุด ใช้สำหรับ
- 18.1 ละประโยคหรือข้อความที่ยาวมากๆ ไม่สามารถแสดงข้อความนั้นได้ทั้งหมด
  - 18.2 ละลำดับรายการ เหมือนการใช้เครื่องหมายไปยาลใหญ่
19. ทับ (virgule, slant, slash) คือ “/” ใช้สำหรับคั่นระหว่างทางเลือก
20. ไหม้มก คือ “ๆ” ใช้สำหรับกรณีต้องการให้อ่านซ้ำ
21. ไปยาลน้อย คือ “๑” ใช้สำหรับกรณีที่ต้องการละคำที่มีจำนวนน้อย
22. ไปยาลใหญ่ คือ “๑๑๑” ใช้สำหรับกรณีที่ต้องการละคำที่มีจำนวนมาก



23. เสมอภาค หรือ เท่ากับ (equals) คือ “=” ใช้สำหรับบอกความเท่ากัน

### ประเภทของเครื่องหมายวรรคตอน

เครื่องหมายวรรคตอนแบ่งประเภทตามการทำหน้าที่ดังนี้

1. ใช้แสดงการย่อหน้าและระยะข้อความ ได้แก่ การเว้นวรรค เครื่องหมายมหัพภาค (.) อัฒภาค (;) จุลภาค (,) อัศเจรีย์ (!) และปรัศนี (?)
2. ใช้แสดงความสำคัญหรือลักษณะพิเศษ ได้แก่ เครื่องหมายอัฒประกาศ (“ ”) สัญประกาศ ( ) และวงเล็บ ( )
3. ใช้สัญลักษณ์ย่อเพื่อหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนของเนื้อหาที่ไม่จำเป็น ได้แก่ เครื่องหมายมหัพภาคคู่ (:), ไปยาลน้อย (๓) ไปยาลใหญ่ (๓๓) และจุดไข่ปลา (....)

### หลักการเว้นวรรคหลังเครื่องหมายวรรคตอน

1. กรณีที่ไม่ต้องเว้นวรรค ดังนี้
  - 1.1 การใช้เครื่องหมาย มหัพภาค (.) ด้านหลังตัวย่อต่างๆ
  - 1.2 การใช้เครื่องหมาย ยัติภังค์ (-) และยัติภังค์คู่ (--), ไม่ต้องเว้นวรรคทั้งก่อนและหลังเครื่องหมาย
  - 1.3 การใช้เครื่องหมาย ทวิภาค (:), เพื่อแสดงอัตราส่วน
2. กรณีที่ต้องเว้นวรรค 1 ช่วงตัวอักษร ดังนี้
  - 2.1 หลังการใช้เครื่องหมาย จุลภาค (,) อัฒภาค (;) ทวิภาค (:), มหัพภาค (.)
  - 2.2 หลังการใช้เครื่องหมาย ลบ (-) ในสมการทั้งก่อนและหลังเครื่องหมาย
  - 2.3 ใช้สำหรับการเขียนแยกส่วนต่างๆในการเขียนอ้างอิง
3. กรณีที่ต้องเว้นวรรค 2 ช่วงตัวอักษร ดังนี้
  - 3.1 หลังการใช้เครื่องหมาย มหัพภาค (.) เมื่อจบประโยคภาษาอังกฤษ
  - 3.2 หลังการใช้เครื่องหมาย ปรัศนี (?) และอัศเจรีย์ (!)

### หลักจริยธรรมในการเขียน

หลักจริยธรรมในการเขียน ประกอบด้วย 3 ประเด็นคือ จริยธรรมในการทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง จริยธรรมในการทำวิจัย และจริยธรรมในการเผยแพร่ผลงาน ดังนี้

#### 1. จริยธรรมในการทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

จริยธรรมในการทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง จะเน้นที่การอ้างอิงผลงานทางวิชาการหรือผลงานวิจัยของผู้อื่น ถ้าหากผู้เขียนนำข้อความ ความคิด หรือคำพูดของผู้อื่นมาเขียน ทั้งในแบบยกมาโดยตรงหรือนำมาปรับเปลี่ยนรูปประโยคแต่ยังคงไว้ซึ่งแนวคิดเดิมอยู่ ผู้เขียนจะต้องระบุแหล่งที่มาหรือเขียนอ้างอิงให้ถูกต้องตามหลักการเขียนอ้างอิงทั้งแบบในเนื้อหาและแบบท้ายเล่ม เพราะหากผู้เขียนไม่มีการระบุถึงแหล่งที่มาจะถือว่าเป็นการนำทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้โดยมิชอบธรรม (plagiarism)

## 2. จริยธรรมในการทำวิจัย

จริยธรรมในการทำวิจัย จะเน้นใน 2 ประเด็น ดังนี้

2.1 การพิทักษ์สิทธิของกลุ่มตัวอย่าง ก่อนทำการวิจัยผู้วิจัยจะต้องชี้แจงวัตถุประสงค์และอธิบายขั้นตอนการทำวิจัยให้กลุ่มตัวอย่างเข้าใจและขอความยินยอมจากกลุ่มตัวอย่างทุกครั้งก่อนทำการวิจัย เขียนใบยินยอมเข้าร่วมการวิจัยด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย สามารถอ่านแล้วเข้าใจได้ถูกต้องตามความจริง อธิบายขั้นตอนการทำวิจัยให้กลุ่มตัวอย่างเข้าใจอย่างละเอียดและชัดเจน กรณีที่กลุ่มตัวอย่างไม่สามารถเซ็นใบยินยอมได้ด้วยตนเอง จะต้องเป็นผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามกฎหมายเป็นผู้ตัดสินใจแทน ในกรณีที่มีค่าตอบแทนให้แก่กลุ่มตัวอย่างผู้วิจัยต้องชี้แจงให้เข้าใจถูกต้องเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเข้าใจผิดว่าเป็นการให้สินบนแก่กลุ่มตัวอย่าง นอกจากนี้ผู้วิจัยจะต้องเก็บรักษาข้อมูลของกลุ่มตัวอย่างไว้เป็นความลับ ไม่เปิดเผยข้อมูลของกลุ่มตัวอย่างโดยเด็ดขาด เว้นแต่ว่าจะเป็นสิ่งที่จำเป็นต้องให้การช่วยเหลือทางการแพทย์อย่างเร่งด่วน แต่จะต้องได้รับอนุญาตจากกลุ่มตัวอย่างก่อนเสมอ

2.2 การดำเนินการวิจัย ก่อนทำการวิจัยผู้วิจัยจะต้องนำโครงการวิจัยเสนอต่อคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนของสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่จะไปดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดังกล่าวจึงจะดำเนินการวิจัยได้ ในขณะที่ทำการวิจัยหรือเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในโครงการวิจัยที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดังกล่าวแล้วเท่านั้น โดยปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานของแต่ละหน่วยงานนั้น

## 3. จริยธรรมในการเผยแพร่ผลงาน

จริยธรรมในการเผยแพร่ผลงาน จะเน้นใน 3 ประเด็น ดังนี้

3.1 การนำเสนอผลการวิจัย ผู้เขียนจะต้องนำเสนอผลการวิจัยตามความเป็นจริงถึงแม้ว่าผลการวิจัยนั้นจะไม่เป็นไปตามสมมติฐานการวิจัยก็ตาม และต้องไม่ต่อเติมผลการวิจัย (fabrication) หรือนำเสนอผลการวิจัยที่ไม่เป็นความจริง (falsification) และไม่นำผลการวิจัยของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง (plagiarism)

3.2 การเขียนกิตติกรรมประกาศ ผู้เขียนจะต้องเขียนระบุถึงบุคคลที่ให้ความอนุเคราะห์หรือให้ความช่วยเหลือในการทำวิจัย รวมถึงแหล่งสนับสนุนเงินทุนในการทำวิจัยด้วย

3.3 การตีพิมพ์ ผู้เขียนจะต้องเขียนชื่อผู้วิจัยหลักหรือผู้ที่ทำงานนั้นมากที่สุดเป็นชื่อแรก หากงานวิจัยนั้นเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา นักศึกษาควรเป็นชื่อแรก ในกรณีที่กระบวนการตีพิมพ์เกิดความผิดพลาดในการนำเสนอเนื้อหาหรือผลการวิจัย ผู้เขียนจะต้องรีบแจ้งบรรณาธิการเพื่อแก้ไขให้เกิดความถูกต้อง นอกจากนี้ผู้เขียนจะต้องไม่ตีพิมพ์ซ้ำหรือตีพิมพ์หลายๆสำนักพิมพ์ เพราะเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ต่อสำนักพิมพ์



#### บทที่ 4 รูปแบบการเขียนอ้างอิง

การเขียนอ้างอิง ผู้เขียนต้องระบุแหล่งที่มาของข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้ามาอย่างถูกต้อง เพื่อเป็น แนวทางให้ผู้อ่านสามารถสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมได้อย่างสะดวก ในที่นี้คณะพยาบาลศาสตร์ เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัย นวมินทราชูราธิราชกำหนดให้ผู้เขียนใช้รูปแบบการเขียนอ้างอิงตามรูปแบบของ The American Psychological Association (APA) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 7 ดังรายละเอียดในบทนี้

การเขียนอ้างอิงท้ายเล่ม

##### 1. วารสาร

ดูในบทที่ 10 Reference Example

หัวข้อ 10.1 Periodicals

##### 2. หนังสือ

ดูในบทที่ 10 Reference Example

หัวข้อ 10.2 Books and Reference Works

##### 3. บทในหนังสือ

ดูในบทที่ 10 Reference Example

หัวข้อ 10.3 Edited Books Chapters and Entries in Reference Works

##### 4. เอกสารประกอบการประชุมหรือสัมมนา

ดูในบทที่ 10 Reference Example

หัวข้อ 10.5 Conference Sessions and Presentations

##### 5. วิทยานิพนธ์

ดูในบทที่ 10 Reference Example

หัวข้อ 10.6 Dissertations and Theses

##### 6. เว็บไซต์

ดูในบทที่ 10 Reference Example

หัวข้อ 10.16 Webpages and Websites

#### การเขียนอ้างอิงในเนื้อหา

ดูในบทที่ 8 Works Credited in the

Text หัวข้อ In-Text Citation

#### การนำเสนอตารางและรูปภาพ

##### 1. การนำเสนอตาราง

ดูในบทที่ 7 Tables and Figures

หัวข้อ 7.8 Principles of Table Construction ถึง 7.21 Sample Tables

##### 2. การนำเสนอรูปภาพ

ดูในบทที่ 7 Tables and Figures

หัวข้อ 7.22 Principles of Figures Construction ถึง 7.36 Sample Figures



## บทที่ 5 ตัวอย่าง

ตัวอย่างการพิมพ์ส่วนประกอบของวิทยานิพนธ์ภาษาไทย

1.5 นิ้ว { (ตัวอย่างปกนอกภาษาไทย)



เว้น 1 บรรทัด {

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ตัวอักษรใช้สี่ทอนขนาด 20 พอยต์  
ตัวหนา พิมพ์เรียงลงมาในลักษณะ  
รูปสามเหลี่ยมหัวกลับ (▽)

ผลของโปรแกรมส่งเสริมสุขภาพในผู้ป่วยหลังผ่าตัดหัวใจแบบเปิด  
ต่อคุณภาพชีวิตของผู้ป่วย

เว้น 3 บรรทัด {

1.5 นิ้ว {

เว้น 1 บรรทัด { โดย  
นางสาววิไล ใจดี

ถ้ามียศ ฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม  
หรือ สมณศักดิ์ ให้ใส่ไว้ด้วย

1 นิ้ว {

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 18 พอยต์ ตัวหนา  
พิมพ์อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร  
พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ  
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ปีการศึกษา 2562  
ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

1 นิ้ว {

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 18 พอยต์ ตัวหนา

1.5 นิ้ว { (ตัวอย่างปกในภาษาไทย)

ผลของโปรแกรมส่งเสริมสุขภาพในผู้ป่วยหลังผ่าตัดหัวใจแบบเปิด  
ต่อคุณภาพชีวิตของผู้ป่วย

เว้น 2 บรรทัด {

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ตัวอักษรใช้สีทองขนาด 20 พอยต์  
ตัวหนา พิมพ์เรียงลงมาในลักษณะ  
รูปสามเหลี่ยมหัวกลับ (▽)

เว้น 1 บรรทัด { BY  
นางสาววิไล ใจดี

ถ้ามียศ ฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม  
หรือ สมณศักดิ์ ให้ใส่ไว้ด้วย

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 18 พอยต์ ตัวหนา  
พิมพ์อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ

1.5 นิ้ว {

1 นิ้ว {

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร  
พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ  
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ปีการศึกษา 2562  
ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

{ 1 นิ้ว

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 18 พอยต์ ตัวหนา



1.5 นิ้ว { (ตัวอย่างปกในภาษาอังกฤษ)

AA  
AAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA

เว้น 2 บรรทัด {

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ตัวอักษรใช้สีทองขนาด 20 พอยต์  
ตัวหนา พิมพ์เรียงลงมาในลักษณะ  
รูปสามเหลี่ยมหัวกลับ (▽)

BY  
เว้น 1 บรรทัด {  
Ms. WILAI JAIDEE

1.5 นิ้ว

ถ้ามียศ ฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม  
หรือ สมณศักดิ์ ให้ใส่ไว้ด้วย

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 18 พอยต์ ตัวหนา  
พิมพ์อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ

1 นิ้ว

A THESIS SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT OF REQUIREMENTS  
MASTER OF NURSING SCIENCE PROGRAM IN ADULT AND  
GERONTOLOGICAL NURSING  
KUAKARUN FACULTY OF NURSING, NAVAMINDRADHIRAJ UNIVERSITY  
ACADEMIC YEAR 2019  
COPYRIGHT OF NAVAMINDRADHIRAJ UNIVERSITY

} 1 นิ้ว

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 18 พอยต์ ตัวหนา

(ตัวอย่างสันปกภาษาไทย)

ชื่อและสกุลผู้เขียนพร้อม  
คำนำหน้าชื่อ ถ้ามี  
ยศฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม  
หรือ สมณศักดิ์ ให้ใส่ไว้ด้วย

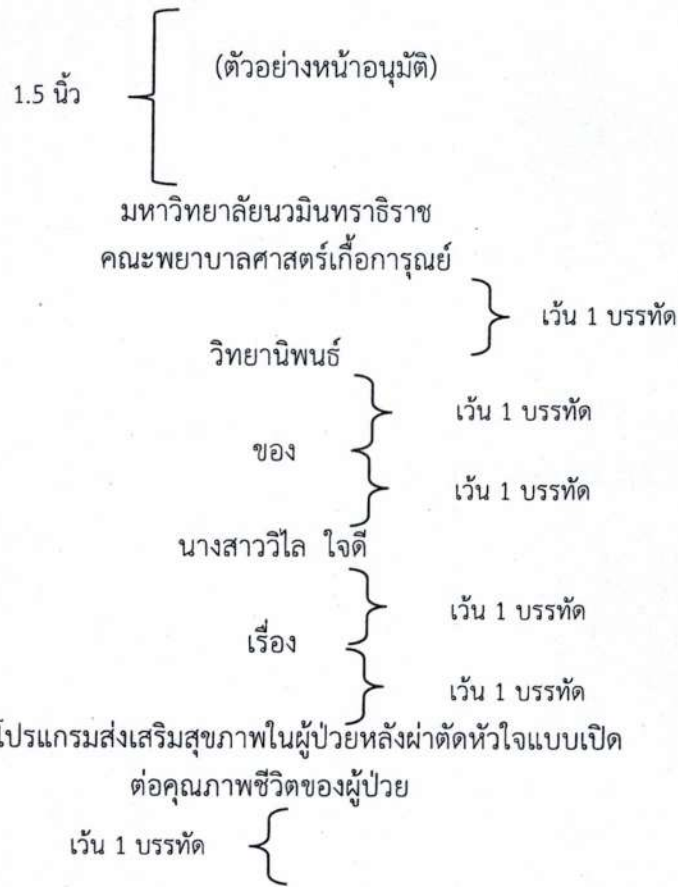
นางสาววิไล ใจดี 2562

ผลของโปรแกรมส่งเสริมสุขภาพในผู้ป่วยหลังผ่าตัดหัวใจแบบเปิดต่อคุณภาพชีวิตของผู้ป่วย

ใช้ตัวอักษรสีทอง  
ขนาดอักษรเหมาะสมกับสัน







ได้รับการตรวจสอบและอนุมัติ ให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร  
พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต

วัน เดือน ปี  
ที่ส่งมอบวิทยานิพนธ์  
ฉบับสมบูรณ์ให้คณะ

เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2562

} เว้น 1 บรรทัด

1.5 นิ้ว

1 นิ้ว

ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

\_\_\_\_\_ (.....)

กรรมการและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

\_\_\_\_\_ (.....)

กรรมการและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

\_\_\_\_\_ (.....)

กรรมการสอบวิทยานิพนธ์

\_\_\_\_\_ (.....)

คณบดี

\_\_\_\_\_ (.....)

(ตัวอย่างบทคัดย่อภาษาไทย)

} 1 นิ้ว

} 1 นิ้ว

หัวข้อวิทยานิพนธ์

ชื่อผู้เขียน  
ชื่อปริญญา

ตัวอักษรแบบ  
TH Sarabun PSK  
ขนาด 16 พอยต์  
ตัวธรรมดา

สาขาวิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย

นางสาววิไล ใจดี  
พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต  
วิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ  
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์  
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ปีการศึกษา

2562

0.8 นิ้ว

เว้น 1 บรรทัด

เว้น 1 บรรทัด

บทคัดย่อ

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 18 พอยต์ ตัวหนา  
จัดข้อความไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ

ความเป็นมา.....

วัตถุประสงค์.....

รูปแบบการวิจัย.....

วิธีดำเนินการวิจัย: กลุ่มเป้าหมาย.....

เครื่องมือ.....การเก็บรวบรวมข้อมูล.....

ผลการวิจัย.....

สรุปและอภิปรายผล.....

เว้น 1 บรรทัด

คำสำคัญ: .....

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 16 พอยต์ ตัวหนา  
จัดข้อความไว้ชิดขอบซ้าย

(ตัวอย่างบทคัดย่อภาษาอังกฤษ)

1 นิ้ว

Thesis Title

Author

Degree

Department/Faculty/University

ตัวอักษรแบบ  
TH Sarabun PSK  
ขนาด 16 พอยต์  
ตัวธรรมดา

ตัวอักษรแบบ  
TH Sarabun PSK  
ขนาด 16 พอยต์  
ตัวธรรมดา  
ใช้ตัวพิมพ์ใหญ่ทุกอักษร  
ยกเว้นชื่อวิทยาศาสตร์

Thesis Advisor

Academic Year

ABSTRACT

เว้น 1 บรรทัด

0.8 นิ้ว

เว้น 1 บรรทัด

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 18 พอยต์ ตัวหนา  
จัดข้อความไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ

Background.....

Objectives.....

Design.....

Method: Sample.....

Tools..... Collecting Data.....

Results.....

Conclusion.....

เว้น 1 บรรทัด

Keywords: .....

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 16 พอยต์ ตัวหนา  
จัดข้อความไว้ชิดขอบซ้าย



(ตัวอย่างกิตติกรรมประกาศ)

0.8 นิ้ว

เว้น 1 บรรทัด

กิตติกรรมประกาศ

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 18 พอยต์ ตัวหนา  
จัดข้อความไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี เนื่องจากได้รับความกรุณา และการชี้แนะที่เป็นประโยชน์จากกรรมการวิทยานิพนธ์ทุกท่าน ขอขอบพระคุณ.....

ที่ให้ความกรุณาสละเวลามาเป็นกรรมการและที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ภายนอก และชี้แนะให้คำปรึกษา ผู้ศึกษา  
ขอกราบขอบพระคุณทุกท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณ.....  
.....

ขอขอบพระคุณ.....  
.....

หากผลการศึกษานี้มีข้อบกพร่องประการใด ผู้ศึกษาขอน้อมรับไว้เพื่อปรับปรุง แก้ไข  
ในการศึกษาครั้งต่อไป

กิตติกรรมประกาศเป็นข้อความที่ผู้เขียนใช้แสดงความขอบคุณบุคคลหรือสถาบันที่มีส่วนช่วยเหลือให้วิทยานิพนธ์สำเร็จ กิตติกรรมประกาศให้เขียนเป็นภาษาราชการ หากเป็นบุคคลให้ระบุชื่อจริงพร้อมชื่อสกุลและคำนำหน้าชื่อ ถ้าเป็นบุคคลที่มียศฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม หรือสมณศักดิ์

เว้น 2 บรรทัด

นางสาววิไล ใจดี

(ตัวอย่างหน้าสารบัญ)

	{ สารบัญ	ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK ขนาด 18 พอยต์ ตัวหน้า จัดข้อความไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ	
	{		หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย	{	เว้น 1 บรรทัด	(1)
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	{	เว้น 1 บรรทัด	(3)
กิตติกรรมประกาศ	{	เว้น 1 บรรทัด	(5)
สารบัญตาราง (ถ้ามี)	{	เว้น 1 บรรทัด	(7)
สารบัญภาพ (ถ้ามี)			(9)
บทที่ 1 บทนำ	{	เว้น 1 บรรทัด	1
0.5 นิ้ว	{	เว้น 1 บรรทัด	
1.1		1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
1.2		1.2 คำถามการวิจัย	4
1.3		1.3 วัตถุประสงค์ของการวิจัย	5
1.4		1.4 กรอบแนวคิดและสมมติฐานการวิจัย	5
1.5		1.5 ขอบเขตของการศึกษา	6
1.6		1.6 คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย	6
1.7		1.7 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	6
บทที่ 2	{	เว้น 1 บรรทัด	7
วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	{	เว้น 1 บรรทัด	
2.1		2.1 .....	7
2.1.1		2.1.1 .....	8
2.1.1.1		2.1.1.1 .....	8
2.1.1.2		2.1.1.2 .....	9
0.7 นิ้ว		2.1.2 .....	11
2.1.2		2.1.2 .....	
		ตัวเลขหลักหน่วยขีดซ้าย	

1 นิ้ว		
┌──────────┐		
	2.1.2.1 .....	11
	2.1.2.2 .....	14
1.4 นิ้ว	(1) .....	14
┌──────────┐		
	(2) .....	15
2.2	.....	16
2.2.1	.....	16
บทที่ 3 วิธีการวิจัย	} เว้น 1 บรรทัด	25
3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง		32
3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยและการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ		32
3.3 การพิทักษ์สิทธิกลุ่มตัวอย่าง		33
3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล		34
3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล		35
บทที่ 4 ผลการวิจัย	} เว้น 1 บรรทัด	58
		} เว้น 1 บรรทัด
4.1	.....	60
4.2	.....	73
บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ	} เว้น 1 บรรทัด	95
5.1 สรุปผลการวิจัย		96
5.2 อภิปรายผลการวิจัย		109
5.3 ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้และในการทำวิจัยครั้งต่อไป		120
รายการอ้างอิง	} เว้น 1 บรรทัด	152
		} เว้น 1 บรรทัด
ภาคผนวก	} เว้น 1 บรรทัด	160
		} เว้น 1 บรรทัด
ประวัติผู้เขียน		164



ตารางที่	วัน 1 บรรทัด	สารบัญตาราง	หน้า
1.1	.....		8
2.1	.....		22
2.2	.....		39
2.3	.....		42
3.1	.....		67
4.1	.....		71
4.2	.....	กรณีสารบัญมี 2 บรรทัด ให้พิมพ์เลขหน้าไว้บรรทัดแรก	74
4.3	.....		76
4.4	.....		78
4.5	.....		80

(ตัวอย่างหน้าสารบัญตาราง)

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 16 พอยต์ ตัวหน้า  
จัดข้อความไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ

สารบัญตาราง

วัน 1 บรรทัด

ตารางที่

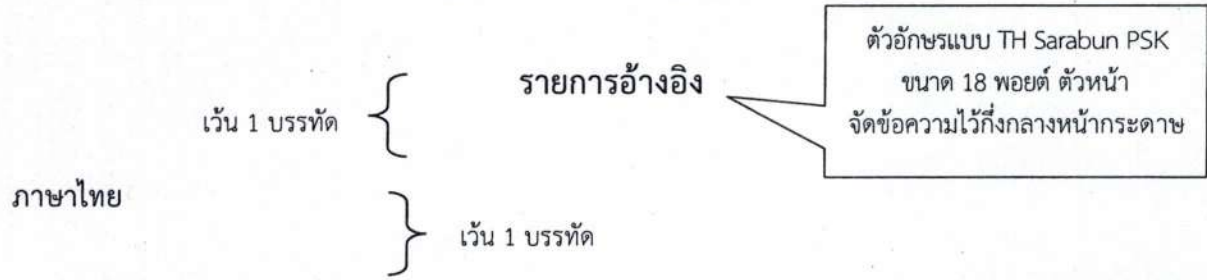
หน้า

เลขบอกลำดับตาราง

ภาพที่	เว้น 1 บรรทัด	(ตัวอย่างหน้าสารบัญภาพ) สารบัญภาพ	ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK ขนาด 16 พอยต์ ตัวหน้า จัดข้อความไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ	หน้า
ตารางที่				หน้า
1.1	.....			8
2.1	.....			22
3.1	.....			39
3.2	.....			42
3.3	.....			67
3.4	.....			71
	.....		กรณีสารบัญมี 2 บรรทัด ให้พิมพ์เลขหน้าไว้บรรทัดแรก	
4.1	.....			72
4.2	.....			74
	.....			
4.3	.....			76
4.4	.....			78
4.5	.....			80

เลขบอกลำดับตาราง

ตัวอย่างรายการอ้างอิงแบบ APA7



0.5 นิ้ว

---



---



---



0.5 นิ้ว

---



---



---

คู่มือแบบการอ้างอิงได้ในบทที่ 4



(ตัวอย่างหน้าปกภาคผนวกภาษาไทยที่มีภาคผนวกย่อย)

ภาคผนวก

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 18 พอยต์ ตัวหนา  
จัดข้อความไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ

ภาคผนวก ก

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิและหนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ

ขึ้นบรรทัดใหม่  
กด Shift+Enter

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 18 พอยต์ ตัวหนา  
จัดข้อความไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ

ขึ้นบรรทัดใหม่  
กด Shift+Enter

ภาคผนวก ข  
เอกสารอนุญาตใช้เครื่องมือวิจัย

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 18 พอยต์ ตัวหนา  
จัดข้อความไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ



ตัวอย่างประวัติผู้เขียนแบบ APA

2 นิ้ว

ประวัติผู้เขียน

ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK  
ขนาด 18 พอยต์ ตัวหน้า  
จัดข้อความไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ

เว้น 1 บรรทัด

นางสาววิไล ใจดี

ชื่อ นามสกุล พร้อมคำนำหน้า

ชื่อ นามสกุล

วันเดือนปีเกิด

ตำแหน่ง สถานที่ทำงาน

วุฒิการศึกษา

ตั้งแต่ระดับปริญญาตรี

ปีการศึกษา 2562: พยาบาลศาสตรบัณฑิต  
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ประสบการณ์ทางวิชาชีพ

ผลงานทางวิชาการ/นวัตกรรม (ย้อนหลัง 5 ปี)

เว้น 1 บรรทัด

เว้น 1 บรรทัด

0.5 นิ้ว

}

รางวัลหรือทุนการศึกษาที่สำคัญ

เว้น 1 บรรทัด

ระเบียบวาระที่ ๔  
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓  
วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

.....  
เรื่อง เพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๕ เรื่อง ขอแก้ไขแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง แบบเสนอรายชื่อสำหรับ  
ผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๑. เรื่องเดิม

ด้วยสภาวิชาการมีมติเห็นชอบแนวปฏิบัติในการนำเสนอเรื่องการขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา และอนุมัติให้ปริญญาเพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับส่วนงานต่าง ๆ ถ้อยปฏิบัติทั้งในหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นแนวทางเดียวกัน และสภามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบให้วันที่สภามหาวิทยาลัย อนุมัติการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต และอนุปริญญา เป็นวันเดียวกับ วันที่คณะกรรมการประจำส่วนงานอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา และได้กำหนดแบบการเสนอรายชื่อผู้สำเร็จ การศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เพื่อให้การอนุมัติการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต และอนุปริญญาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับมติสภา วิชาการและสภามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๒. ข้อเท็จจริง

สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีมติให้แก้ไข แบบเสนอรายชื่อสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช (ตามแนบ) เพื่อให้การอนุมัติการ ให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต และอนุปริญญาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓

มาตราที่ ๒๔ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๖) เสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรต่อสภามหาวิทยาลัย

มาตราที่ ๓๑ อธิการบดีเป็นผู้แทนของมหาวิทยาลัยในกิจการทั้งปวงและโดยเฉพาะให้มี อำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) บริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและประกาศ ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

๔. ข้อพิจารณา

มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอที่ประชุมสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ให้แก้ไขแบบเสนอ รายชื่อสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงนำเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม .....



ประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช  
เรื่อง แบบการเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

ด้วยเห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขแบบการเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช เพื่อให้การอนุมัติการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต และอนุปริญญา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช พ.ศ. ๒๕๕๓ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....จึงยกเลิกแบบการเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช แบบประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต และอนุปริญญา และกำหนดแบบการเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ และกำหนดแบบการเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา แบบท้ายประกาศนี้ เป็นแบบการเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ .....เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่

พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช



(แบบฟอร์มสำหรับอนุปริญญา/ปริญญาตรีเสนอสภาวิชาการ)

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร.....

คณะ/วิทยาลัย.....ประจำปีการศึกษา.....

คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะ/วิทยาลัย.....ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่.....

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ .....วันที่ .....

เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ	นามสกุล	จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....

( )

คณบดี/ผู้อำนวยการ.....

(ลงชื่อ) .....

( )

นายทะเบียน

(แบบฟอร์มสำหรับโอนปริญญา/ปริญญาตรีเสนอสภามหาวิทยาลัย)

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร.....

คณะ/วิทยาลัย.....ประจำปีการศึกษา.....

คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะ/วิทยาลัย.....ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่.....

เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ .....วันที่ .....

อนุมัติการให้ปริญญา วันที่ .....

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ	นามสกุล	จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอดหลักสูตร	หมายเหตุ

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....

( )

คณบดี/ผู้อำนวยการ.....

(ลงชื่อ) .....

( )

นายทะเบียน

(แบบฟอร์มสำหรับบัณฑิตศึกษาเสนอสภาวิชาการ)

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร.....

คณะ/วิทยาลัย.....ประจำปีการศึกษา.....

คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะ/วิทยาลัย.....ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่.....

เพื่อเสนอสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ .....วันที่ .....

เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ	นามสกุล	จำนวน หน่วยกิต	ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอด หลักสูตร	หัวข้อ วิทยานิพนธ์	ผลสอบ วิทยานิพนธ์	การตีพิมพ์/ เผยแพร่ วิทยานิพนธ์	หมายเหตุ

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....

( )

คณบดี/ผู้อำนวยการ.....

(ลงชื่อ) .....

( )

นายทะเบียน



(แบบฟอร์มสำหรับบัณฑิตศึกษาเสนอสภามหาวิทยาลัย)

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร.....  
 คณะ/วิทยาลัย.....ประจำปีการศึกษา.....  
 คณะกรรมการประจำส่วนงานของคณะ/วิทยาลัย.....ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....  
 อนุมัติการสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่.....  
 เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ .....วันที่ .....  
 อนุมัติการให้ปริญญา วันที่ .....

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ	นามสกุล	จำนวน หน่วยกิต	ระดับ คะแนน เฉลี่ยสะสม ตลอด หลักสูตร	หัวข้อ วิทยานิพนธ์	ผลสอบ วิทยานิพนธ์	การตีพิมพ์/ เผยแพร่ วิทยานิพนธ์	หมายเหตุ

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตร (Credits Earned) ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....

( )

คณบดี/ผู้อำนวยการ.....

(ลงชื่อ) .....

( )

นายทะเบียน