



ระเบียบวาระการประชุม
สภาวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓
วันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ระเบียบวาระการประชุม
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓
วันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

.....

- ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่องเพื่อทราบ
- วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
- วาระที่ ๑.๒ เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบ
- วาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมติสภาวิชาการ
- วาระที่ ๑.๒.๒ เรื่อง ความก้าวหน้าการดำเนินการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
- ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓
- ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องสืบเนื่อง
- วาระที่ ๓.๑ เรื่อง แบบฟอร์มกลางวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัย (Thesis forms)
- ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องเพื่อพิจารณา
- วาระที่ ๔.๑ เรื่อง การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
(เอกสารแจกในที่ประชุม)
- ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระการประชุม
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓
วันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระการประชุม
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓
วันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๒ เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบ

วาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมติสภาวิชาการ

ฝ่ายเลขานุการได้ประมวลเรื่อง ซึ่งผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการตั้งแต่การประชุม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ และอยู่ในระหว่างการดำเนินการ มาเพื่อโปรดทราบ

การประชุมครั้งที่	เรื่อง	มติสภาวิชาการ	ผลการดำเนินการ
๒/๒๕๖๓ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๑. ขอความเห็นชอบโครงการหลักสูตร ฝึกอบรม เรื่อง การบริหารงานขนส่งสาธารณะ : ระบบราง	เห็นชอบในหลักการ มอบวิทยาลัยพัฒนามานาคกร ปรับแก้ตามข้อสังเกต และ ข้อเสนอแนะของที่ประชุม ก่อนเสนอขออนุมัติจัดการฝึกอบรมต่อไป	-
	๒. ขอเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร แพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒)	เห็นชอบ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป ทั้งนี้ ขอให้คณะแพทย์ฯ จัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อชี้แจงสภามหาวิทยาลัยด้วย	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	๓. ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)	เห็นชอบ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	๔. ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตร ปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๕๙	เห็นชอบ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	๕. รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร พยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒)	เห็นชอบ มอบคณะพยาบาลศาสตร์ถือการณีย์ ตรวจสอบความถูกต้องของ คำอธิบายในช่องหมายเหตุของนักศึกษาทั้ง ๔ ราย ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	๖. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแนะนำทางวิชาการ และได้รับรองมติ ไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	๗. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแนะนำทางวิชาการ และได้รับรองมติ ไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	๘. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแนะนำทางวิชาการ และได้รับรองมติ ไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	๙. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแนะนำทางวิชาการ และได้รับรองมติ ไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	๑๐. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแนะนำทางวิชาการ และได้รับรองมติ ไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	๑๑. การพิจารณาการขอเทียบตำแหน่งทาง วิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแนะนำทางวิชาการ และได้รับรองมติ ไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	๑๒. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแนะนำทางวิชาการ และได้รับรองมติ ไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

การประชุมครั้งที่	เรื่อง	มติสภาวิชาการ	ผลการดำเนินการ
	๑๓. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และได้รับรองมติไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	๑๔. การพิจารณาการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์	เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และได้รับรองมติไปแล้ว ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
๑/๒๕๖๓ ๓ มกราคม ๒๕๖๓	๑. แบบฟอร์มกลางวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัย (Thesis Forms)	มอบฝ่ายเลขานุการตรวจสอบตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช และนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอนเพื่อพิจารณา ทบทวนแก้ไขอีกครั้ง ก่อนนำเสนอสภาวิชาการต่อไป	เสนอสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระการประชุม
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓
วันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

วาระที่ ๑.๒.๒ เรื่อง รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

รายชื่อผู้ขอรับการแต่งตั้งที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ

ผู้ขอรับการแต่งตั้งที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ ราย	
อยู่ในระหว่างการประเมินผลงานทางวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ	จำนวน ๑ ราย
อยู่ในระหว่างทบทวนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	จำนวน ๑ ราย
เสนอสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓	จำนวน ๑ ราย

ระเบียบวาระการประชุม
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓
วันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

ตามที่ได้มีการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันศุกร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ นั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุม
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓
วันศุกร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุม

๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์	ประธานกรรมการ
๒. คณบดีคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล (ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิโรจน์ สุรพันธุ์ แทน)	กรรมการ
๓. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญทิวา สุวิทย์	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร ศาสตราจารย์ธเรศ ศรีสถิตย์	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง รองศาสตราจารย์รัตน์ สงวนพงษ์	กรรมการ
๖. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ (อาจารย์วีรวัฒน์ สุทธิสุทัศน์ แทน)	กรรมการ
๗. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภวรรณ วงศ์ธีรทรัพย์ แทน)	กรรมการ
๘. ศาสตราจารย์ศิริวรรณ ตั้งจิตกมล ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานแพทย์	กรรมการ
๙. รองศาสตราจารย์อุดมลักษณ์ กุลพิจิตร ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑๐. รองศาสตราจารย์มณีรัตน์ องค์กรวรรณคดี ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี	กรรมการ
๑๑. ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ภัทรา คุระทอง ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีชื่อผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานแพทย์	กรรมการ
๑๒. รองศาสตราจารย์ทวิวงศ์ ศรีบุรี ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีชื่อผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี	กรรมการ
๑๓. รองศาสตราจารย์ไทย ทิพย์สุวรรณกุล ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีชื่อผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑๔. นางวราภรณ์ สีหนาท รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางสาวอัมพา สุวรรณศรี ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นายณรงค์ ถาคำมี หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามกรรมการผู้ที่ไม่ได้เข้าประชุม (ลาประชุม)

- ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจี พงศธรวิบูลย์ กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานพยาบาล
- ๒. รองศาสตราจารย์สุจิตรา เหลืองอมรเลิศ กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผู้ใช้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายงานพยาบาล

รายนามผู้ที่เข้าร่วมประชุม

- ๑. นางสาวปาลิดา นันนิงค์ นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ
- ๒. นางสาววราภรณ์ จันทร์ขจร นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ
- ๓. นางสาวพลอยธัญญา ปากพิชญ์นันท์ นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี -

วาระที่ ๑.๒ เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบ

ฝ่ายเลขานุการ ขอแนะนำ นายณรงค์ ถาคำมี หัวหน้าฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี ซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการสภาวิชาการ

วาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมติสภาวิชาการ

สรุปเรื่อง ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการดำเนินงาน ตามมติสภาวิชาการ ดังนี้

การประชุมครั้งที่	เรื่อง	มติสภาวิชาการ	ผลการดำเนินการ
๑/๒๕๖๓ ๓ มกราคม ๒๕๖๓	๑. แบบฟอร์มกลางวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัย (Thesis Forms)	มอบฝ่ายเลขานุการตรวจสอบตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช และนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอนเพื่อพิจารณา ทบทวนแก้ไขอีกครั้ง ก่อนนำเสนอสภาวิชาการต่อไป	ดำเนินการแล้ว และคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน มีมติให้จัดทำร่างประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์สำหรับนิสิตหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก และนิสิตหลักสูตรดุขฎีบัณฑิต เพื่อที่จะนำเสนอสภาวิชาการต่อไป
	๒. ขอเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑)	เห็นชอบ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป ทั้งนี้ ขอให้หลักสูตรจัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อชี้แจงสภามหาวิทยาลัยด้วย	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓
	๓. ขอความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง	เห็นชอบ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป	เสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

**วาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบโครงการหลักสูตรฝึกอบรม เรื่อง การบริหารงาน
ขนส่งสาธารณะ : ระบบราง**

สรุปเรื่อง

วิทยาลัยพัฒนามหานคร กำหนดจัดโครงการหลักสูตรฝึกอบรมทั่วไปเรื่อง การบริหารงานขนส่งสาธารณะ : ระบบราง ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ผู้เข้าร่วมโครงการ ๓๐ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้แก่ผู้เข้าอบรมเกี่ยวกับระบบขนส่งสาธารณะทางราง และเพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงมหาวิทยาลัยนวมินทราชินา

คณะกรรมการประจำส่วนงานของวิทยาลัยพัฒนามหานคร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบโครงการหลักสูตรฝึกอบรมเรื่อง การบริหารงานขนส่งสาธารณะ : ระบบราง แล้ว

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาโครงการแล้วมีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. หน้า ๑ ข้อ ๓. เป้าหมาย ขอปรับแก้จาก “หรือจบการศึกษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไป” เป็น “หรือผู้สนใจทั่วไปที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป”

๒. หน้า ๖ ข้อ ๑๒ ความเสี่ยงของโครงการฯ ที่ประชุมเสนอแนะให้วิทยาลัยพิจารณาความเสี่ยงเรื่องระยะเวลาในการจัดฝึกอบรม ดังกล่าว ในสถานการณ์ไวรัสโคโรนาด้วย โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของวิทยาลัยพัฒนามหานคร

๓. หน้า ๗ หมายเหตุใต้ตารางความเสี่ยง ขอปรับแก้จาก “ต้องยกเลิกการจัดโครงการ” เป็น “อาจพิจารณายกเลิกการจัดโครงการ”

๔. หน้า ๘ ข้อ ๑๔.๓ ควรระบุเกณฑ์ของระดับความ “พอใจ” และ “ไม่พอใจ” ด้วยว่าอย่างไรเป็นระดับ “พอใจ” และอย่างไรเป็น “ไม่พอใจ” เพื่อให้สามารถวัดได้ชัดเจนขึ้น

๕. หน้า ๘ ของโครงการ ข้อ ๑๕.๒ จัดทำรายงานและส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด ควรมีการกำหนดเกณฑ์การประเมินรายงานเชิงคุณภาพและระยะเวลาที่จะให้ส่งรายงานไว้ให้ชัดเจน

๖. หน้า ๘ ย่อหน้าสุดท้ายที่กำหนดให้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตของหลักสูตรฝึกอบรมนี้ กับรายวิชาห้องวิจัย (Research Studio) ของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) นั้น ที่ประชุมเห็นสมควรให้วิทยาลัยพิจารณาทบทวน ความสอดคล้องของเนื้อหาของหลักสูตรฝึกอบรม กับเนื้อหาของคำอธิบายรายวิชาห้องวิจัย ว่ามีความสอดคล้องกัน ๓ ใน ๔ ตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนฯ ของกระทรวงการอุดมศึกษา หรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ มอบวิทยาลัยพัฒนามหานคร ปรับแก้ตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะของที่ประชุม ก่อนเสนอขออนุมัติจัดการฝึกอบรมต่อไป

วาระที่ ๔.๒ เรื่อง ขอเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒)

สรุปเรื่อง

คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช มีพันธกิจในการผลิต
บัณฑิตหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต

คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลได้เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตร
บัณฑิตประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑ คน ซึ่งเป็นนักศึกษารหัสปี ๕๖ ที่สำเร็จการศึกษา
ไม่เป็นไปตามระยะเวลาของหลักสูตร เนื่องจากสอบประมวลผลความรู้ไม่ผ่าน โดยผ่านความ
เห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วว่าสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อ
วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ ได้อนุมัติปริญญานำให้ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตร
บัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ ซึ่งสำเร็จการศึกษาไม่เป็นไปตามระยะเวลา
ของหลักสูตรแล้ว จำนวน ๑ ราย ซึ่งในการเสนอครั้งที่ ๒ นี้ ก็เป็นการสำเร็จการศึกษาที่ไม่
เป็นไปตามระยะเวลาของหลักสูตร เช่นกัน จึงเห็นสมควรให้คณะแพทยศาสตร์ฯ เพิ่มเติม
ข้อมูลที่จะเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ชัดเจน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป
ทั้งนี้ขอให้คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลจัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับผู้สำเร็จ
การศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อชี้แจงสภามหาวิทยาลัยด้วย

วาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพยาบาลศาสตร
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)

สรุปเรื่อง

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) หลักสูตรฯ
มีระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖
หน่วยกิต โดยได้รับการอนุมัติหลักสูตรฯ จากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อมาคณะฯ ขอความเห็นชอบเปลี่ยน
ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ ราย คือ ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญทิวา สุวิทย์
เป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขจี พงศธรวิบูลย์ และ ๒) อาจารย์ ดร.นุศ ทิพย์แสนคำ เป็น
อาจารย์ ดร. ยุพา วงศ์รสไทร ซึ่งสภาการพยาบาล โดยคณะกรรมการสภาการพยาบาล
วาระ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน
๒๕๖๒ และรับรองรายงานการประชุม ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕
กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบให้คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
เปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาล
ผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายรองศาสตราจารย์ ดร.รัตนา จารุวรรณ ลาออก
จากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ คณะพยาบาลศาสตร์
เกื้อการุณย์ จึงมีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (หลักสูตรใหม่
พ.ศ. ๒๕๖๒) รายรองศาสตราจารย์ ดร.รัตนา จารุวรรณ เป็นอาจารย์ ดร.จริยา ชื่นศิริมงคล

ทั้งนี้ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ถือการุณย์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ ดังนี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบเดิม	อาจารย์ผู้รับผิดชอบใหม่
๑. ผศ.ดร. รัตนา จารุวรรณ**	๑. ดร. ยูพา วงศ์สไตร*
๒. ผศ.ดร. ขจี พงศธรวิบูลย์	๒. ผศ.ดร. ขจี พงศธรวิบูลย์
๓. ดร. ยูพา วงศ์สไตร*	๓. ดร. จริยา ชื่อศิริมงคล**

หมายเหตุ * มีการเปลี่ยนแปลงลำดับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ประธานหลักสูตร)

** มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

มติที่ประชุม

เห็นชอบ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

วาระที่ ๔.๔ เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๕๙

สรุปเรื่อง

สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ ราย ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญทิwa สุวิทย์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธิกาญจน์ ไชยลาภ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมิตตา สว่างทุกข์
๔. ดร.นุศ ทิพย์แสนคำ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลดาพร ทองสง

เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.บุญทิwa สุวิทย์ รับตำแหน่งคณบดี ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ด้วยภาระหน้าที่ของคณบดีอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร เพื่อให้การบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามเกณฑ์ของสภาวิชาชีพ คณะฯ จึงมีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ที่รับผิดชอบหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๕๙ รายรองศาสตราจารย์ ดร.บุญทิwa สุวิทย์ เป็นอาจารย์ ดร.จุฑารัตน์ อัครวงศ์วิศิษฐ์ ทั้งนี้ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ถือการุณย์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ ดังนี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบเดิม	อาจารย์ผู้รับผิดชอบใหม่
๑. รศ.ดร. บุญทิwa สุวิทย์**	๑. ดร. นุศ ทิพย์แสนคำ*
๒. ผศ.ดร. สุธิกาญจน์ ไชยลาภ	๒. ผศ.ดร. สุธิกาญจน์ ไชยลาภ
๓. ผศ.ดร. สมิตตา สว่างทุกข์	๓. ผศ.ดร. สมิตตา สว่างทุกข์
๔. ดร. นุศ ทิพย์แสนคำ*	๔. ดร. จุฑารัตน์ อัครวงศ์วิศิษฐ์**
๕. ผศ. ลดาพร ทองสง	๕. ผศ. ลดาพร ทองสง

หมายเหตุ * มีการเปลี่ยนแปลงลำดับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ประธานหลักสูตร)

** มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

มติที่ประชุม

เห็นชอบ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

วาระที่ ๔.๕ เรื่อง ขอเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒)

สรุปเรื่อง

สภามหาวิทยาลัยนวมินทราชินยาฯ อนุมัติการให้ปริญญาบัตรผู้สำเร็จการศึกษา
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒
วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ จำนวน ๒ ราย เนื่องจากสำเร็จการศึกษาไม่เป็นไปตามระยะเวลา
ของหลักสูตร คือ นางสาวจิตติยาพร พรหมแพง และนายชิต ผานิล

ปีการศึกษา ๒๕๖๒ คณะพยาบาลศาสตร์ถือการุณย์ มีนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ จำนวน
๒๐๕ คน สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต จำนวน ๒๐๕ คน ตั้งแต่วันที่ ๓
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

คณะพยาบาลฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔
เสร็จสิ้นแล้วนักศึกษาสามารถสอบผ่านรายวิชาต่างๆ ของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
โดยมีแต้มประจำของรายวิชา ในหมวดวิชาชีพไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ทุกรายวิชา และมีแต้มเฉลี่ยสะสม
ตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ รวมทั้งสามารถสอบผ่านการสอบรวบยอด (Comprehensive
Examination) ของคณะฯ จำนวน ๒๐๕ คน โดยมีเกียรตินิยมอันดับ ๑ จำนวน ๒๑ ราย และ
เกียรตินิยมอันดับ ๒ จำนวน ๕๙ ราย ทั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการประจำคณะ
พยาบาลศาสตร์ถือการุณย์ (วาระพิเศษ) อนุมัติให้สำเร็จการศึกษาวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๔ ราย มีหมายเหตุเกี่ยวกับผลการเรียน ทำให้ไม่ได้รับ
เกียรตินิยม จึงเห็นสมควรให้คณะพยาบาลฯ ตรวจสอบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และของ
สภาการพยาบาลให้ชัดเจนก่อน

๒. ที่ประชุมเห็นสมควรให้คณะฯ นำข้อมูล การสอบใบประกอบวิชาชีพของผู้สำเร็จ
การศึกษาในรุ่นก่อนๆ ด้วย เพื่อดูผลสัมฤทธิ์ของบัณฑิต โดยเฉพาะผู้ที่ได้รับเกียรตินิยมว่า
สามารถสอบใบประกอบวิชาชีพผ่านในครั้งแรกหรือไม่ อย่างไร ทั้งนี้ขอให้นำเสนอข้อมูลใน
การประชุมครั้งต่อไปด้วย

มติที่ประชุม

เห็นชอบ มอบคณะพยาบาลศาสตร์ถือการุณย์ตรวจสอบความถูกต้องของ
คำอธิบายในช่องหมายเหตุ ของนักศึกษาทั้ง ๔ ราย ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อ
พิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาต่อไป

ฝ่ายเลขานุการขอสลับวาระที่ ๔.๑๒ เป็น วาระที่ ๔.๖ เพื่อพิจารณาก่อน และ
ได้เชิญอาจารย์มนิรัตน์ องค์กรรรณดี ออกนอกห้องประชุม ในขณะที่กำลังพิจารณา
วาระที่ ๔.๖

วาระที่ ๔.๖ เรื่อง การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์
ราย อาจารย์มนิรัตน์ องค์กรรรณดี

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ

ฝ่ายเลขานุการได้เชิญอาจารย์มนิรัตน์ องค์กรรรณดี เข้าห้องประชุมอีกครั้ง
เพื่อพิจารณาวาระต่อไป

วาระที่ ๔.๗ เรื่อง การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
ราย อาจารย์ยอดพงศ์ จันทรศร

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ

วาระที่ ๔.๘ เรื่อง การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
ราย อาจารย์ไพบรียาภักดิ์ สกกุลวาทัญญู

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ

วาระที่ ๔.๙ เรื่อง การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
ราย อาจารย์ชาริณา สาเดศ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ

วาระที่ ๔.๑๐ เรื่อง การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
ราย อาจารย์กนก สุวรรณกิจ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ

วาระที่ ๔.๑๑ เรื่อง การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
ราย อาจารย์ภัทรรชนีตา ศรีแสง

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ

วาระที่ ๔.๑๒ เรื่อง การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
ราย อาจารย์ชัชพล มงคลิก

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ

วาระที่ ๔.๑๓ เรื่อง การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์
ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิราภรณ์ ศรีอ่อน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ

วาระที่ ๔.๑๔ เรื่อง การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์
ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์กลวิชัย ตรงตระกูล

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ที่ประชุมมีมติรับรองมติวาระการประชุมที่ ๔.๖ - ๔.๑๔ และให้นำเสนอสภา
มหาวิทยาลัยต่อไป

ประธานฯ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.
เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

นางวราภรณ์ สีหนาท
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช
กรรมการและเลขานุการ

นางสาววราภรณ์ จันทร์ขจร
จัดทำรายงานการประชุม

นางสาวอัมพา สุวรรณศรี
นายณรงค์ ถาคำมี
ผู้ช่วยเลขานุการ
ตรวจรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓
วันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ เรื่อง แบบฟอร์มกลางของมหาวิทยาลัยที่ใช้ในการเสนอนิเทศนิพนธ์/สารนิพนธ์

๑. เรื่องเดิม

สืบเนื่องจากการประชุมสภาวิชาการครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ ที่ประชุมได้พิจารณาแบบฟอร์มกลางของมหาวิทยาลัยที่ใช้ในการเสนอนิเทศนิพนธ์/สารนิพนธ์ และมีมติมอบฝ่ายเลขานุการตรวจสอบแบบฟอร์มกลางฯ ดังกล่าวให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช และนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอนเพื่อพิจารณาทบทวนแก้ไขอีกครั้ง ก่อนนำเสนอสภาวิชาการต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

รศ. มณีรัตน์ องค์กรวัฒนคดี ผู้แทนวิทยาลัยพัฒนามหานคร ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มกลางฯ ดังกล่าว และฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช และปรับแก้ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุมสภาวิชาการเรียบร้อยแล้ว และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมวิชาการและการจัดการเรียนการสอน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ที่ประชุมได้พิจารณาแบบฟอร์มกลางฯ ดังกล่าวแล้ว มีมติเห็นชอบ และเห็นสมควรให้นำเสนอสภาวิชาการอีกครั้ง ก่อนจัดทำร่างประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

๓. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓

มาตรา ๓๑ “อธิการบดีเป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยในกิจการทั้งปวงและโดยเฉพาะให้อำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) บริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและประกาศของมหาวิทยาลัย รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย”

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒๗ การทำวิทยานิพนธ์

๒๗.๗ รูปแบบการเขียนวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหนังสือคู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์ โดยให้ระบุปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไว้ด้วย

๔. ข้อพิจารณา

จึงขอเสนอแบบฟอร์มกลางของมหาวิทยาลัยสำหรับการจัดทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ต่อคณะกรรมการสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๕. ข้อเสนอ

จึงนำเสนอสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม.....



มหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช
แบบขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว)..... รหัส เบอร์โทรศัพท์.....
หลักสูตร สาขาวิชา คณะ/วิทยาลัย.....
ระดับ () ปริญญาโท แผนการเรียน () แบบ ก 1 () แบบ ก 2
() ปริญญาเอก แผนการเรียน () แบบ 1.1 () แบบ 1.2 () แบบ 2.1 () แบบ 2.2

1. ขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดังนี้

ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล (พร้อมระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	วุฒิทางการศึกษา/สาขาวิชา	ประเภทอาจารย์	จำนวนผลงานทาง วิชาการในรอบ 5 ปีซ้อนหลัง
อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หลัก		วุฒิ : สาขาวิชา :	() อาจารย์ประจำหลักสูตร	
อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วม		วุฒิ : สาขาวิชา :	() อาจารย์ประจำหลักสูตร () อาจารย์ประจำ () ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	

หมายเหตุ คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและร่วมให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 หรือประกาศฯ ที่บังคับใช้ล่าสุด

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย).....
.....
(ภาษาอังกฤษ).....
.....

ลงชื่อ..... นักศึกษา
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

2. ลงนามรับทราบการทาบทามเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

3. ความเห็นของคุณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

 อนุมัติ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ..... คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เอกสารประกอบ

1. ประวัติการศึกษาและจำนวน/รายชื่อผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลังของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 หรือประกาศฯ ที่บังคับใช้ล่าสุด)

โครงร่างวิทยานิพนธ์โดยสังเขป

1. ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย)
- (ภาษาอังกฤษ)
2. ความเป็นมาของการวิจัย
3. ความมุ่งหมายของการวิจัย
4. กรอบแนวคิดการวิจัย
5. วิธีดำเนินการวิจัย
 - 5.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
 - 5.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
 - 5.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล
6. การวิเคราะห์ข้อมูล
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากงานวิจัยครั้งนี้
 - 7.1
 - 7.2

ลงชื่อ..... นักศึกษา
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ : โครงร่างให้พิมพ์เท่านั้น



มหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช
แบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว)..... รหัส เบอร์โทรศัพท์.....
 หลักสูตร สาขาวิชา คณะ/วิทยาลัย.....
 ระดับ () ปริญญาโท แผนการเรียน () แบบ ก 1 () แบบ ก 2
 () ปริญญาเอก แผนการเรียน () แบบ 1.1 () แบบ 1.2 () แบบ 2.1 () แบบ 2.2

1. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ดังนี้ (จำนวนและคุณสมบัติกรรมการสอบต้องเป็นไปตามข้อบังคับ)

ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล (พร้อมระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	วุฒิทางการศึกษา/สาขาวิชา	ประเภทอาจารย์ผู้สอบโครง ร่างวิทยานิพนธ์
ประธาน กรรมการ		วุฒิ : สาขาวิชา :	() อาจารย์ประจำหลักสูตร () อาจารย์ประจำ () ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
กรรมการ		วุฒิ : สาขาวิชา :	() อาจารย์ประจำหลักสูตร () อาจารย์ประจำ () ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
กรรมการ		วุฒิ : สาขาวิชา :	() อาจารย์ประจำหลักสูตร () อาจารย์ประจำ () ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
กรรมการ		วุฒิ : สาขาวิชา :	() อาจารย์ประจำหลักสูตร () อาจารย์ประจำ () ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หลัก		วุฒิ : สาขาวิชา :	() อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วม		วุฒิ : สาขาวิชา :	() อาจารย์ประจำหลักสูตร () อาจารย์ประจำ () ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

หมายเหตุ: ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 หรือประกาศฯ ที่บังคับใช้ล่าสุด

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

ทั้งนี้ ได้ส่งโครงร่างวิทยานิพนธ์ จำนวน.....ฉบับ เพื่อใช้ในการสอบ

2. กำหนดการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. เวลา.....น. สถานที่/ห้อง.....
อาคาร.....คณะ/วิทยาลัย.....

ลงชื่อ..... นักศึกษา
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
(.....) วันที่เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม
(.....) วันที่เดือน พ.ศ.

3. ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ..... คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เอกสารประกอบ

- ประวัติการศึกษาและจำนวน/รายชื่อผลงานทางวิชาการของกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ทุกคน (ต้องเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูชา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 หรือประกาศฯ ที่บังคับใช้ล่าสุด)
- โครงร่างวิทยานิพนธ์
- ใบรายงานผลการเรียนฉบับปัจจุบัน



มหาวิทยาลัยนวมินทราราช
แบบส่งรายงานผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว)..... รหัส เบอร์โทรศัพท์.....

หลักสูตร สาขาวิชา คณะ/วิทยาลัย.....

ระดับ () ปริญญาโท แผนการเรียน () แบบ ก 1 () แบบ ก 2

() ปริญญาเอก แผนการเรียน () แบบ 1.1 () แบบ 1.2 () แบบ 2.1 () แบบ 2.2

1. ผลการพิจารณาของคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

1.1 ชื่อเรื่อง () เห็นชอบแล้ว () ควรปรับปรุง ดังนี้

1.2 โครงร่างวิทยานิพนธ์ () ไม่มีข้อเสนอแนะ () มีข้อเสนอแนะและควรปรับปรุง (ตามเอกสารที่แนบ)

2. สรุปผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

() ผ่าน โดยไม่มีแก้ไข

() ผ่าน โดยให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

() ไม่ผ่าน เนื่องจาก.....

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก)
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม)
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

* ทั้งนี้หากนักศึกษาไม่สามารถดำเนินการนำโครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับแก้ไขที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสอบฯ เสนอต่อคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัยได้ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันสอบโครงร่างฯ ผลการสอบจะถูกยกเลิกทันที และให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักประเมินผลการศึกษารายวิชา วิทยานิพนธ์อยู่ในระดับขั้นไม่ผ่านเกณฑ์ (Unsatisfactory: U) ทั้งหมด ยกเว้นนักศึกษามีเหตุผลและความจำเป็น ให้ทำบันทึกขอขยายเวลาส่งต่อคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ก่อนสิ้นสุดกำหนดเวลาแก้ไข 30 วัน

3. ผลการพิจารณาของคณะกรรมการโครงการวิทยานิพนธ์ฉบับแก้ไข

(ลงนามหลังจากนักศึกษาผ่านการแก้ไขโครงร่างภายใน 30 วันหลังจากวันสอบ คือ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.)

- () เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- () เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- () เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- () เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- () เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ ลงชื่อ..... กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก)
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- () เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ ลงชื่อ..... กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม)
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ: ผลประเมินการสอบผ่านโครงร่างฯ ต้องได้รับมติของคณะกรรมการสอบฯ เป็นเอกฉันท์ ในการสอบต้องมีคณะกรรมการสอบครบ
ทุกคนจึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้ากรรมการไม่ครบให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเปลี่ยนกรรมการ
สอบใหม่หรือแต่งตั้งเพิ่มเติมได้

4. ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

.....

ลงชื่อ..... คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย
 (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



มหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช
แบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว)..... รหัส เบอร์โทรศัพท์.....
หลักสูตร สาขาวิชา คณะ/วิทยาลัย.....
ระดับ () ปริญญาโท แผนการเรียน () แบบ ก 1 () แบบ ก 2
() ปริญญาเอก แผนการเรียน () แบบ 1.1 () แบบ 1.2 () แบบ 2.1 () แบบ 2.2

1. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ดังนี้ (จำนวนและคุณสมบัติกรรมการสอบต้องเป็นไปตามข้อบังคับ)

ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล (พร้อมระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	วุฒิทางการศึกษา/สาขาวิชา	ประเภทอาจารย์ผู้สอบ วิทยานิพนธ์
ประธาน กรรมการ		วุฒิ : สาขาวิชา :	() อาจารย์ประจำหลักสูตร () อาจารย์ประจำ () ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
กรรมการ		วุฒิ : สาขาวิชา :	() อาจารย์ประจำหลักสูตร () อาจารย์ประจำ () ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
กรรมการ		วุฒิ : สาขาวิชา :	() อาจารย์ประจำหลักสูตร () อาจารย์ประจำ () ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
กรรมการ		วุฒิ : สาขาวิชา :	() อาจารย์ประจำหลักสูตร () อาจารย์ประจำ () ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หลัก		วุฒิ : สาขาวิชา :	() อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วม		วุฒิ : สาขาวิชา :	() อาจารย์ประจำหลักสูตร () อาจารย์ประจำ () ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

หมายเหตุ: ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 หรือประกาศฯ ที่บังคับใช้ล่าสุด

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย).....
.....
(ภาษาอังกฤษ).....
.....

ทั้งนี้ ได้ส่งวิทยานิพนธ์ จำนวน.....ฉบับ เพื่อใช้ในการสอบ

2. การรับรองจริยธรรมการวิจัยฯ เอกสาร

3. กำหนดการสอบวิทยานิพนธ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. เวลา.....น. สถานที่/ห้อง.....
 อาคาร.....คณะ/วิทยาลัย.....

ลงชื่อ..... นักศึกษา
 (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
 (.....) วันที่เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม
 (.....) วันที่เดือน พ.ศ.

4. ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ..... คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เอกสารประกอบ

- ประวัติการศึกษาและจำนวน/รายชื่อผลงานทางวิชาการของกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ทุกคน (ต้องเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิน ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 หรือประกาศฯ ที่บังคับใช้ล่าสุด)
- เล่มวิทยานิพนธ์
- ใบรับรองจริยธรรมการวิจัยฯ



มหาวิทยาลัยนวมินทราช
แบบส่งรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว)..... รหัส เบอร์โทรศัพท์.....

หลักสูตร สาขาวิชา คณะ/วิทยาลัย.....

ระดับ () ปริญญาโท แผนการเรียน () แบบ ก 1 () แบบ ก 2

() ปริญญาเอก แผนการเรียน () แบบ 1.1 () แบบ 1.2 () แบบ 2.1 () แบบ 2.2

1. ผลการพิจารณาของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

1.1 ชื่อเรื่อง () เห็นชอบแล้ว () ควรปรับปรุง ดังนี้

1.2 วิทยานิพนธ์ () ไม่มีข้อเสนอแนะ () มีข้อเสนอแนะและควรปรับปรุง (ตามเอกสารที่แนบ)

1.3 รูปแบบการเขียนวิทยานิพนธ์ () เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด () ไม่เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และควรแก้ไข

2. การประเมินผลและผลการสอบวิทยานิพนธ์

ผลการสอบวิทยานิพนธ์*	
(ประธานกรรมการสอบลงลายมือชื่อกำกับผลการสอบทุกครั้ง)	
<input type="radio"/> ดีมาก (Very Good)
<input type="radio"/> ดี (Good)
<input type="radio"/> ผ่าน (Pass)
<input type="radio"/> ไม่ผ่าน (Fail)

*คำอธิบายระดับการวัดผลการสอบแสดงอยู่ท้ายแบบฟอร์ม

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก)
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม)
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

3. ผลการพิจารณาของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ฉบับแก้ไข

(ลงนามหลังจากนักศึกษาสอบผ่านการแก้ไขวิทยานิพนธ์ ภายใน 30 วันหลังจากวันสอบ คือ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.)

- () เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- () เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- () เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- () เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- () เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ ลงชื่อ..... กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก)
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- () เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ ลงชื่อ..... กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม)
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ: ผลประเมินการสอบผ่านโครงร่างฯ ต้องได้รับมติของคณะกรรมการสอบฯ เป็นเอกฉันท์ ในการสอบต้องมีคณะกรรมการสอบครบทุกคนจึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้ากรรมการไม่ครบให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเปลี่ยนกรรมการสอบใหม่หรือแต่งตั้งเพิ่มเติมได้

*ทั้งนี้หากนักศึกษาไม่สามารถดำเนินการนำวิทยานิพนธ์ฉบับแก้ไขที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เสนอคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัยได้ภายในเวลา 30 วันนับตั้งแต่วันสอบวิทยานิพนธ์ ผลการสอบจะถูกยกเลิกทันที และให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักประเมินผลการศึกษารายวิชาวิทยานิพนธ์อยู่ในระดับขั้นไม่ผ่านเกณฑ์ (Unsatisfactory: U) ทั้งหมดนับตั้งแต่วันสอบ ยกเว้นนักศึกษามีเหตุผลและความจำเป็น ให้ทำบันทึกขอขยายเวลาส่งต่อคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อพิจารณาก่อนสิ้นสุดกำหนดเวลาแก้ไข 30 วัน

4. ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

.....
.....

ลงชื่อ..... คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย
(.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

การวัดผลวิทยานิพนธ์เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 ดังนี้

- (1) “ดีมาก (Very Good)” หมายถึง สอบได้ และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นเป็นเอกฉันท์ว่าความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับพอใจยิ่ง และเอกสารวิทยานิพนธ์มีเนื้อหาสาระที่ถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว
- (2) “ดี (Good)” หมายถึง สอบได้ และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นว่า ความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับดี และเอกสารวิทยานิพนธ์มีเนื้อหาสาระที่ถูกต้องไม่มีข้อผิดพลาดที่ต้องปรับปรุง
- (3) “ผ่าน (Pass)” หมายถึง สอบได้ และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นว่า ความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับพอใจ และเอกสารวิทยานิพนธ์มีเนื้อหาสาระที่จะต้องปรับปรุงเพียงเล็กน้อย
- (4) “ไม่ผ่าน (Fail)” หมายถึง สอบตก และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นว่า ความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และ/หรือการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับไม่พอใจ



มหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช
แบบส่งผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว)..... รหัส เบอร์โทรศัพท์.....
 หลักสูตร สาขาวิชา คณะ/วิทยาลัย.....
 ระดับ () ปริญญาโท แผนการเรียน () แบบ ก 1 () แบบ ก 2
 () ปริญญาเอก แผนการเรียน () แบบ 1.1 () แบบ 1.2 () แบบ 2.1 () แบบ 2.2
 ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์

ขอส่งผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์* จำนวน ฉบับ

*คุณภาพผลงานวิจัยต้องเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 และประกาศ
 กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

1. ทุนสนับสนุนวิทยานิพนธ์

ไม่ได้รับทุนสนับสนุน

ได้รับทุนสนับสนุนวิทยานิพนธ์จาก (แหล่งทุน).....

ชื่อทุน.....จำนวน.....บาท

2. ชื่อบทความ (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

ได้รับการตีพิมพ์แล้ว ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์แล้ว (Acceptance)

ประชุมวิชาการ () ระดับชาติ () นานาชาติ

วารสารวิชาการ () ระดับชาติ () นานาชาติ

ซึ่งเป็นวารสารที่ () ไม่อยู่ในฐานข้อมูล () อยู่ในฐานข้อมูล

ชื่อวารสาร/ชื่อที่ประชุม

ISSN

วัน เดือน ปี(กรณีวารสาร ให้ระบุเลขปีที่.....ฉบับที่.....)

3. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ได้ตรวจสอบความสมบูรณ์ถูกต้องของบทความวิจัย และมีมติพิจารณาผลงาน ดังนี้

3.1 () เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ สัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงาน (ข้อ 4)

3.2 พิจารณาแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัย มีระดับคุณภาพงานวิจัย

() เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 และตามเกณฑ์ของ
 หลักสูตร

() ไม่เป็นไปตามข้อบังคับฯ

3.3 เฉพาะกรณีผลงานวิจัยได้รับการตอบรับจากแหล่งผลงาน

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จะติดตามผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษา และเมื่อผลงานได้รับการตีพิมพ์ตามระยะเวลาที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว จะจัดส่งผลงานวิจัยมายังคณะ/วิทยาลัยในทันที

ทั้งนี้ หากผลงานวิจัยของนักศึกษาไม่ได้รับการตีพิมพ์ในระยะเวลาที่กำหนดในใบตอบรับ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และนักศึกษาจะรีบดำเนินการชี้แจงมายังคณะ/วิทยาลัยได้รับทราบทันที และหากมีข้อสรุปว่าผลงานวิจัยของนักศึกษาไม่ได้รับการตีพิมพ์จริง นักศึกษายินดีที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยต่อไป

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
(.....) วันที่เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม
(.....) วันที่เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม
(.....) วันที่เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ..... นักศึกษา
(.....) วันที่เดือน พ.ศ.

4. ให้ผู้เขียนบทความวิจัย กำหนดสัดส่วนการมีส่วนร่วมในการทำบทความวิจัยทุกบทความที่นำมาประกอบการสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ให้กำหนดสัดส่วนการมีส่วนร่วมเป็นลายลักษณ์อักษรตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในข้อ 6

5. ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

() เห็นชอบ

() ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ..... คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย
(.....)
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

6. แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ

ชื่อบทความวิชาการ

ผู้ร่วมงาน จำนวนคน แต่ละคนมีส่วนร่วมและหน้าที่ดังนี้

ชื่อผู้แต่ง	หน้าที่และปริมาณงาน
1. นักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว)	ผู้ดำเนินการหลัก มีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
2. อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก (นาย/นาง/นางสาว)	มีส่วนร่วมร้อยละ..... (ต้องมากกว่าอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม)
3. อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) (นาย/นาง/นางสาว)	มีส่วนร่วมร้อยละ.....
4.

หมายเหตุ ถ้ามีชื่อผู้แต่งนอกเหนือจากที่ระบุในลำดับที่ 1-3 ให้ระบุเพิ่มเติมได้แต่ต้องไม่เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

ลงชื่อนักศึกษา
(.....)

ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
(.....)

ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)
(.....)

ลงชื่อ
(.....)

เอกสารประกอบการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์

1. ผลงานวิจัยประเภทวารสารทางวิชาการที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

1.1 ผลงานวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตีพิมพ์เรียบร้อยแล้วในวารสาร

เอกสารที่นักศึกษาต้องนำส่ง มีดังนี้

- (1) ปกนอกของเล่มวารสาร (ถ้ามี)
- (2) สารบัญ (ถ้ามี)
- (3) บทความของนักศึกษาที่ตีพิมพ์ในวารสารเรียบร้อยแล้ว
- (4) หลักฐานของวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

1.2 ผลงานวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร (Acceptance)

เอกสารที่นักศึกษาต้องนำส่ง มีดังนี้

- (1) ปกนอกของเล่มวารสาร (ถ้ามี)
- (2) สารบัญ (ถ้ามี)
- (3) บทความของนักศึกษาที่ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ ซึ่งต้องมีการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewers) และจัดรูปแบบบทความตามรูปแบบของวารสาร
- (4) หลักฐานของวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
- (5) หนังสือรับรองการตอบรับให้ตีพิมพ์ โดยกำหนดระยะเวลาการตีพิมพ์ไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่นักศึกษายื่นแบบฟอร์ม TS6 (ยกเว้นวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI สามารถใช้หนังสือรับรองการตอบรับให้ตีพิมพ์ที่ไม่กำหนด ปี(ฉบับ) ที่จะตีพิมพ์ได้)

ทั้งนี้การเผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่ในรูปแบบสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน

2. ประเภทผลงานวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการ (Proceedings) เอกสารที่นักศึกษาต้องนำส่ง ดังนี้

- (1) ปกนอกของรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการ
- (2) สารบัญ และรายชื่อกองบรรณาธิการ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิการประชุมวิชาการ
- (3) เนื้อหาบทความ (Full text) ของนักศึกษาที่พิมพ์ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการ